

# Запасы Инвентаризация

SAP Business One, версия 9.0

The SAP logo is located in the bottom left corner of the image. It consists of the letters 'SAP' in white, bold, sans-serif font, set against a blue trapezoidal background that tapers to the right.

# Цели

---



После изучения этой темы вы сможете:

- описывать этапы процесса инвентаризации

## Практический пример

---



Компании требуется обеспечить точный инвентарный подсчет запасов на складах.

В компании используется система непрерывного учета запасов с отслеживанием поступления и расхода запаса, а также с вычислением количества на складе.

По финансовым и налоговым причинам необходимо проводить ежегодную инвентаризацию, поэтому установлен цикл инвентаризации согласно рекомендациям по периодической инвентаризации.

В случае выявления в ходе инвентаризации каких-либо несоответствий с количеством, зафиксированным в системе, выполняется проводка количественных разниц.

# Данные инвентаризации

---



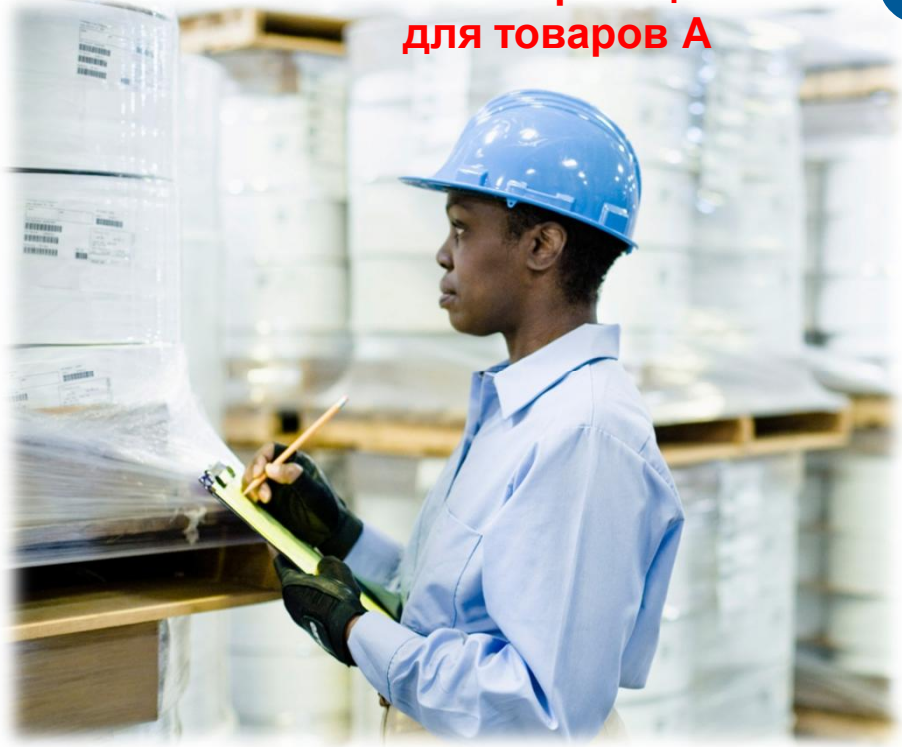
# Процесс инвентаризации

## Определение периодической инвентаризации

Товары А	6 раз/год
Товары В	6 раз/год
Товары С	1 раз/год

Предупреждение  
о периодической  
инвентаризации  
для товаров А

Рекомендации по  
периодической  
инвентаризации:  
выбор товаров



# Процесс инвентаризации

## Определение периодической инвентаризации

Товары А 6 раз/год  
Товары В 6 раз/год  
Товары С 1 раз/год

Предупреждение  
о периодической  
инвентаризации  
для товаров А

Рекомендации по  
периодической  
инвентаризации:  
выбор товаров

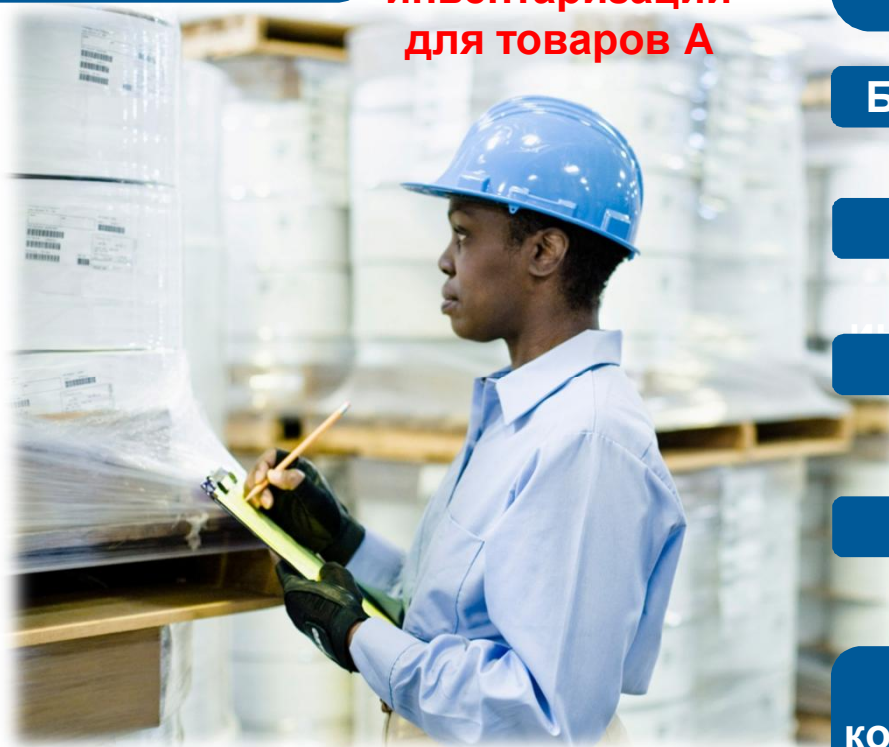
Блокирование

Печать

Подсчет

Ввод

Проводка  
количественных  
разниц

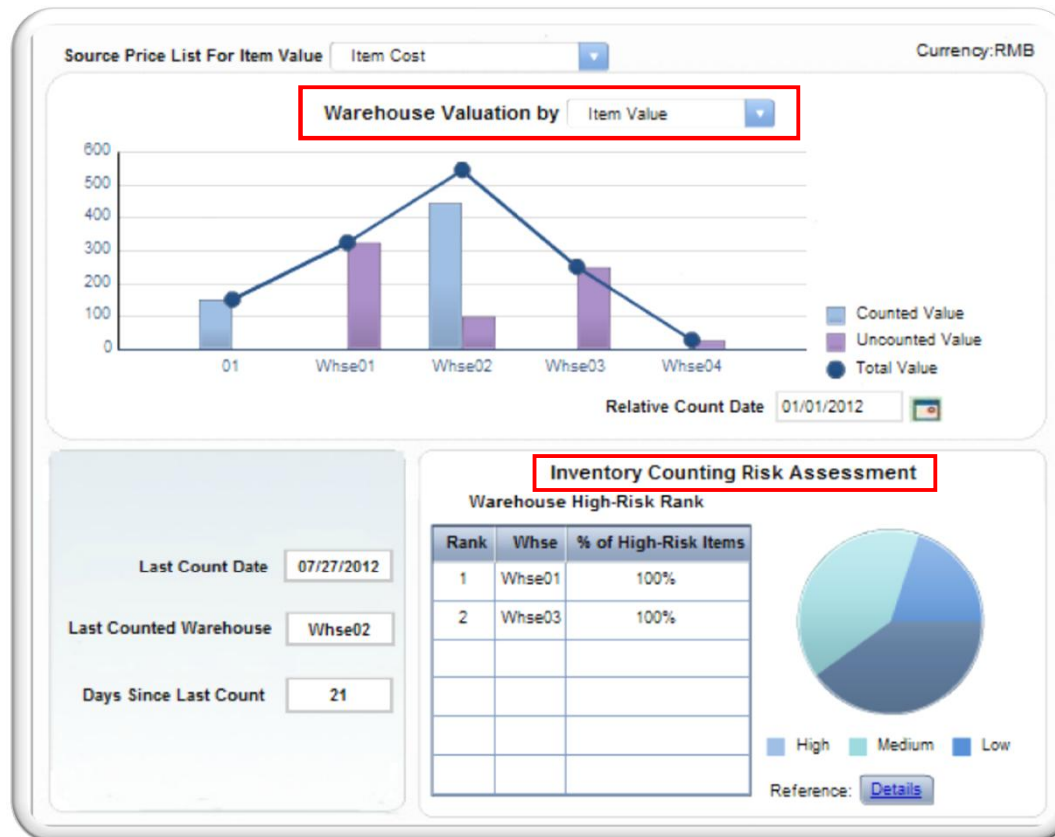


## Несколько лиц, выполняющих инвентаризацию



- ❑ В одной области подсчет товаров на складе может выполняться несколькими лицами, ответственными за проведение инвентаризации
- ❑ Каждый из этих специалистов вводит полученные результаты отдельно
- ❑ Далее эти результаты можно сравнить

# Отчеты

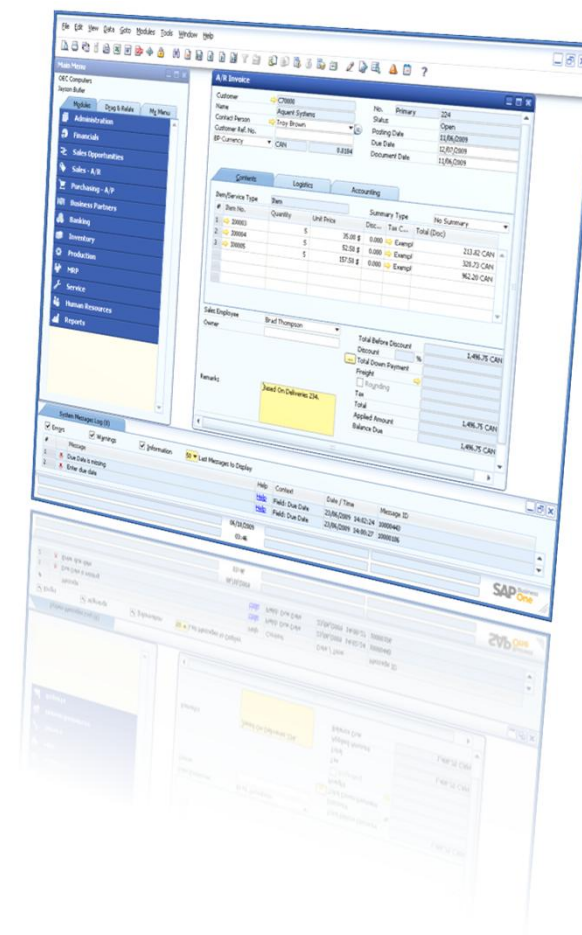


## Доступные отчеты:

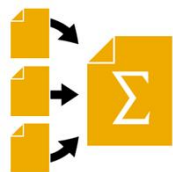
- Отчет по операциям инвентаризации
- Инструментальная панель рекомендаций по инвентаризации и оценке рисков
- Документы запаса, которые можно просмотреть в списке открытых товаров



# Демонстрация – инвентаризация



# Заключение

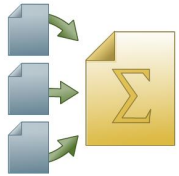


## Ключевые аспекты:

- ❑ Инвентаризация выполняется периодически в каждой компании, работающей с товарами, с целью сопоставления фактического количества товаров с данными, зафиксированными в системе.
- ❑ Можно настроить циклы инвентаризации с инициированием инвентаризации ежегодно, ежемесячно, еженедельно или даже ежедневно.
- ❑ Циклы инвентаризации можно привязать к складам, подуровням складов, складским местам, группам товаров и товарам.
- ❑ Для напоминания о наступлении сроков инвентаризации для товаров используются предупреждения.
- ❑ Документ инвентаризации используется для координирования процесса подсчета несколькими специалистами, регистрации полученных результатов, управления процессом и обеспечения возможности копирования всех разниц в документы проводки запаса.

Спасибо за внимание.

---



Изучение раздела, посвященного  
инвентаризации, завершено.

Спасибо за внимание.