



Unidade: Ferramentas de administração

Tópico: Software e licenciamento

Neste exercício, você vai definir os caminhos para as pastas compartilhadas no servidor, localizar a chave de hardware para o servidor e realizar tarefas de administração de licença.

1. Definir caminhos para as pastas compartilhadas

Observação: Para realizar esta etapa, você precisa acessar as pastas compartilhadas no servidor do SAP Business One.

Selecione *Administração* → *Inicialização do sistema* → *Configurações gerais*.

Selecione a ficha *Caminho*.

1.1. Anexos

Se o caminho para a pasta Anexos não estiver definido em seu sistema, você poderá defini-lo agora. Clique no botão do navegador e navegue até o diretório compartilhado do SAP Business One que contém as pastas ExclDocs, WordDocs e Anexos.

Selecione a pasta Anexos no diretório do servidor.

Selecione **Atualizar**.

Abra um pedido de vendas e selecione o ícone PDF na barra de menu.

O sistema vai gerar uma cópia PDF do documento e salvá-la na pasta Anexos.

1.2. Imagens

Se o caminho para a pasta Imagens não estiver definido em seu sistema, você poderá defini-lo agora. Clique no botão do navegador e navegue até o diretório do SAP Business One que contém a pasta Bitmaps.

Selecione a pasta Bitmaps no diretório do servidor.

Selecione **Atualizar**.

Abra o registro de cadastro de um item. Escolha a ficha **Observações** e clique no ícone da câmera.

O sistema vai abrir a pasta Bitmaps. Selecione uma imagem da pasta Bitmaps e selecione Abrir.

A imagem aparecerá no cadastro do item.

Selecione **Atualizar** para gravar o cadastro.

2. License Manager

2.1. Localizar a chave de hardware

Para solicitar uma chave de licença, você precisa da chave de hardware do servidor do SAP Business One.

No menu superior do SAP Business One, selecione *Ajuda > Sobre o SAP Business One*.

Onde mais você pode encontrar a chave de hardware?

- A. System Landscape Directory?
- B. Configurações do License Manager?
- C. Tela Administração de licenças?

2.2. Atribuir uma licença a um usuário

Selecione *Administração → Licença → Administração de licenças*.

Na ficha Atribuição, se você tiver um tipo de licença disponível, selecione um nome de usuário e selecione o campo de seleção para um tipo de licença para atribuir a licença ao usuário.

Selecione **Atualizar**.

2.3. Visualizar Contratos de licença do usuário final

Selecione *Administração → Licença → Contrato de licença do usuário final*.

Você pode ver os Contratos de licença do usuário final assinados em seu sistema.

2.4 Parar o servidor de licenças

No Service Manager, pare o servidor de licenças.

Selecione *Administração → Selecionar empresa*.

Selecione **Atualizar**.

Quais são as implicações de parar o servidor de licenças?

Lembre-se de reiniciar o servidor de licenças novamente!

Observação: Você também pode iniciar e parar o serviço do License Manager na janela Serviços em seu sistema.
