



**PUBLIC (公用)**

SAP BusinessObjects Business Intelligence Suite

文件版本：4.3 Support Package 4 – 2023-12-07

# **SAP BusinessObjects Web Intelligence 使用者指南**

# 目錄

<b>1</b>	<b>新增功能、取得協助的方式與位置.....</b>	<b>10</b>
1.1	Web Intelligence 4.3 SP4 中的新增功能.....	10
1.2	存取使用者指南.....	12
<b>2</b>	<b>什麼是 Web Intelligence ?.....</b>	<b>14</b>
2.1	瞭解 Web Intelligence 和 BI Launch Pad.....	15
	關於 Web Intelligence 用戶端.....	15
	關於 Web Intelligence 使用者介面.....	17
	開始使用 BI Launch Pad.....	18
2.2	設定偏好設定、介面和文件地區設定.....	20
	BI Launch Pad 中的設定偏好設定.....	20
	設定應用程式模式.....	21
	文件地區設定.....	22
	設定使用者介面.....	23
	選取計量單位.....	24
<b>3</b>	<b>什麼是 Web Intelligence 豐富型用戶端 ?.....</b>	<b>25</b>
3.1	Web Intelligence 豐富型用戶端 4.3 SP3 中的新增功能.....	25
3.2	從 BI Launch Pad 下載 Web Intelligence 豐富型用戶端.....	25
3.3	登入 Web Intelligence 豐富型用戶端.....	26
3.4	變更您的密碼.....	26
3.5	連線模式.....	27
	關於連線安全性權限和本機工作.....	27
	線上模式.....	27
	離線模式.....	28
	獨立模式.....	28
	將重新整理作業委派給伺服器.....	30
3.6	從 BI 平台儲存機制匯入文件.....	30
3.7	建立文件.....	31
3.8	開啟文件.....	31
3.9	儲存文件.....	32
3.10	儲存文件複本.....	32
3.11	發行文件.....	32
3.12	在 Web Intelligence 豐富型用戶端搜尋文字.....	33
3.13	在 SAP BW 上設定安全網路通訊 (SNC) 加密.....	33
	準備 SNC 組態.....	33
	設定豐富型用戶端的 SNC.....	34

	設定 BOE 和 SP BW 系統間的 SNC. . . . .	34
	在 CMC 中設定 SNC. . . . .	34
3.14	選取本機文件和語意層的預設資料夾. . . . .	35
3.15	選取計量單位. . . . .	35
3.16	限制. . . . .	35
<b>4</b>	<b>建置與執行查詢. . . . .</b>	<b>37</b>
4.1	導入查詢. . . . .	37
	查詢建置簡介. . . . .	37
	建置與執行查詢. . . . .	37
	導入查詢面板. . . . .	38
	查詢屬性. . . . .	39
	查詢物件. . . . .	42
	查詢和文件使用者權限. . . . .	48
	非階層式查詢. . . . .	48
	階層查詢. . . . .	48
4.2	建置查詢. . . . .	50
	在語意層上建置查詢. . . . .	51
	在 Web Intelligence 文件中建立查詢. . . . .	70
	在 Excel、文字檔和 Google 試算表上建置查詢. . . . .	72
	在 SAP BW InfoProvider 和 BEx 查詢上建置查詢 (包含 BW/4HANA). . . . .	77
	在 SAP HANA 檢視上建置查詢. . . . .	99
	在 S/4HANA CDS 檢視上建置查詢. . . . .	105
	使用自訂 SQL 敘述式在關聯式連線上建立查詢. . . . .	105
	在 OData Web 服務中建置查詢. . . . .	110
	在現有文件中的不同資料來源上建立查詢. . . . .	111
	在 SAP Datasphere 成品上建置查詢. . . . .	113
4.3	管理查詢. . . . .	115
	預覽查詢結果. . . . .	115
	設定查詢的 Keydate. . . . .	115
	新增查詢. . . . .	116
	重新命名查詢. . . . .	116
	移除查詢. . . . .	117
	複製查詢. . . . .	117
	編輯物件屬性. . . . .	117
	管理提示. . . . .	119
	標誌個別查詢以重新整理. . . . .	120
	平行重新整理查詢. . . . .	120
	自動重新整理查詢. . . . .	123
	中斷和取消查詢. . . . .	123
	變更查詢的資料來源. . . . .	124
	使用多個查詢和資料提供者. . . . .	129

	使用以 OAuth 2.0 連線為基礎的查詢. . . . .	130
4.4	篩選查詢. . . . .	131
	使用查詢篩選器篩選資料. . . . .	131
	使用查詢提示篩選資料. . . . .	147
	使用子查詢篩選資料. . . . .	159
<b>5</b>	<b>以資料模式進行作業. . . . .</b>	<b>162</b>
5.1	資料模式總覽. . . . .	162
5.2	資料模式工具列提供的功能. . . . .	162
5.3	檢視資料集. . . . .	163
5.4	將轉換套用至多維資料集. . . . .	165
5.5	建立子系多維資料集. . . . .	166
5.6	組合多維資料集. . . . .	167
5.7	將組合新增至多維資料集. . . . .	167
5.8	隱藏多維資料集. . . . .	168
5.9	隱藏物件. . . . .	168
<b>6</b>	<b>呈報資料. . . . .</b>	<b>170</b>
6.1	報表簡介. . . . .	170
6.2	建立報表. . . . .	170
	使用報表. . . . .	170
	使用報表中的圖表. . . . .	282
	格式化報表和報表元素. . . . .	296
6.3	連結. . . . .	356
	連結至其他文件. . . . .	357
	連結至相同文件內的其他報表. . . . .	360
	在儲存格中編輯超連結. . . . .	362
	定義儲存格為超連結. . . . .	362
	設定超連結顏色. . . . .	363
	開啟超連結. . . . .	363
	刪除超連結. . . . .	363
6.4	儲存. . . . .	364
	儲存和匯出文件、報表和資料. . . . .	364
<b>7</b>	<b>分析資料. . . . .</b>	<b>370</b>
7.1	資料分析簡介. . . . .	370
7.2	擷取. . . . .	370
	在報表資料上擷取細目. . . . .	370
7.3	篩選. . . . .	381
	篩選報表資料. . . . .	382
	使用輸入控制項篩選資料. . . . .	392
	使用輸入控制項群組動態篩選資料. . . . .	398

7.4	函式.....	404
	針對資料分析使用函式、公式和計算.....	404
<b>8</b>	<b>協同合作與共用資料.....</b>	<b>702</b>
8.1	協同合作與共用資料.....	702
8.2	在報表資料上加上註解.....	702
	註解限制.....	703
	安全性權限.....	705
	建立報表註解.....	705
	在報表區段建立註解.....	706
	建立儲存格註解.....	706
	建立視覺效果註解.....	707
	複製註解執行緒.....	707
	刪除註解.....	707
	顯示特定註解.....	708
	清除資料庫的註解.....	709
	儲存含其註解的文件.....	709
8.3	使用共用元素來共用報表組件.....	709
	建立共用元素.....	711
	從工具列插入共用元素.....	712
	使用側面板插入共用元素.....	712
	手動更新共用元素.....	712
	自動更新共用元素.....	712
	解除連結文件中的共用元素.....	713
	編輯共用元素的屬性.....	713
<b>9</b>	<b>排程和發行文件.....</b>	<b>714</b>
9.1	排程和發行簡介.....	714
9.2	概念.....	714
	執行個體.....	714
	遞迴.....	715
	提示.....	716
	格式.....	717
	事件.....	718
	排程伺服器群組.....	719
	目的端.....	719
	報表傳送.....	725
	個人化.....	726
	用於排程的傳遞規則.....	728
	用於發行的傳遞規則.....	728
	發行延伸程式.....	729
	Live Office 的發行.....	730

	訂閱	730
	檢視發行結果	730
9.3	排程文件	731
	排程文件	732
	檢視文件的執行個體	732
	暫停或繼續執行個體	733
	刪除 BI 收件匣的執行個體	733
9.4	發行文件	733
	關於發行	734
	建立發行	737
	開啟發行	738
	選取事件觸發發行	738
	針對來源文件選取個人化的預留位置	738
	選取電子郵件欄位的個人化預留位置	739
	在電子郵件中內嵌來自動態來源文件的內容	739
	使用全域設定檔目標來個人化文件	740
	透過篩選欄位來個人化文件	740
9.5	管理發行和執行個體	741
	測試發行	741
	檢視發行的進度或記錄	741
	訂閱或取消訂閱發行	742
	訂閱或取消訂閱發行執行個體	742
	檢視傳送到預設 Enterprise 位置的發行	742
	檢視傳送到 BI 收件匣的發行	743
	重新散佈發行執行個體	743
	重試失敗的發行	743
9.6	發行的最佳作法	744
	新增來源文件的最佳作法	746
	使用動態收件者來源的最佳作法	746
	傳送和接收電子郵件發行執行個體的最佳作法	747
<b>10</b>	<b>在讀取模式下使用文件</b>	<b>748</b>
10.1	檢視模式	748
10.2	讀取工具列提供的功能	749
10.3	以讀取模式儲存及匯出文件	751
10.4	列印報表	751
10.5	傳送文件	752
10.6	以讀取模式與文件互動	752
	摺疊和取消摺疊報表資料	753
	在讀取模式中擷取報表資料上的細目	754
	以讀取模式編輯輸入控制項的值	757
	在讀取模式中排名資料	757

	在讀取模式中排序資料. . . . .	758
	圖表中的警告圖示. . . . .	759
	開啟和複製超連結. . . . .	760
	最大化讀取模式中的圖表元素. . . . .	760
	以讀取模式與自訂元素互動. . . . .	761
	追蹤資料的變更. . . . .	762
10.7	使用行動裝置的最佳化檢視模式. . . . .	762
<b>11</b>	<b>安全性. . . . .</b>	<b>766</b>
11.1	資料保護和隱私. . . . .	766
11.2	一般原則. . . . .	766
11.3	建置 Web Intelligence 報表. . . . .	766
11.4	保留原則. . . . .	767
11.5	讀取動作日誌記錄. . . . .	767
11.6	記錄. . . . .	767
11.7	報表. . . . .	767
11.8	在本機儲存文件. . . . .	767
<b>12</b>	<b>權限附錄. . . . .</b>	<b>768</b>
12.1	新的 Web Intelligence 安全性權限. . . . .	768
12.2	Web Intelligence 應用程式權限. . . . .	768
12.3	Web Intelligence 文件權限. . . . .	769
12.4	關聯式連線權限. . . . .	771
12.5	語意層權限. . . . .	771
<b>13</b>	<b>協助工具瀏覽和捷徑附錄. . . . .</b>	<b>773</b>
13.1	鍵盤導覽. . . . .	773
13.2	捷徑參考表格. . . . .	775
<b>14</b>	<b>Web Intelligence 錯誤訊息. . . . .</b>	<b>777</b>
14.1	Web Intelligence Desktop (WIO) 錯誤訊息. . . . .	777
	Web Intelligence Desktop 無法登入。(WIO 00001) . . . . .	777
	無法開啟超連結 (WIO 00002) 。 . . . .	777
	可用的記憶體不足。(WIS 30280) (WIO 30280). . . . .	778
	無法繼續，因為記憶體太低。請關閉文件以釋放記憶體。(WIO 30284). . . . .	778
14.2	Web Intelligence 伺服器 (WIS) 錯誤訊息. . . . .	778
	此文件中的查詢是空白的。(WIS 30000) . . . . .	779
	此文件中至少有一個查詢是空白的。(WIS 30001) . . . . .	779
	您的安全性設定檔不包含編輯查詢的權限。(WIS 30251) . . . . .	779
	您的安全性設定檔不包含編輯這份文件的權限。(WIS 30252) . . . . .	780
	您的安全性設定檔不包含重新整理文件的權限。(WIS 30253) . . . . .	780
	您的安全設定檔並不包含允許重新整理值清單的權限。(WIS 30254) . . . . .	780
	您的安全設定檔並不包含允許使用值清單的權限。(WIS 30255) . . . . .	781



您的安全性設定檔不包含檢視查詢產生之指令碼的權限。(WIS 30256)	781
您的安全設定檔不包含使用公式語言的權限。(WIS 30257)	781
您的安全設定檔並不包含允許執行擷取分析的權限。(WIS 30258)	782
您的安全設定檔並不包含允許延伸分析範圍的權限。(WIS 30259)	782
呼叫 {api_name} API 時發生內部錯誤。(WIS 30270)	782
文件太大，伺服器無法處理。(WIS 30271)	783
文件太大，伺服器無法處理。(WIS 30272)	783
無法產生查詢或報告。(WIS 30351)	783
這個查詢名稱已經存在。(WIS 30371)	784
Web Intelligence 伺服器記憶體已滿。請登出，並稍候再嘗試連線。如果問題持續存在，請連絡您的系統管理員。(錯誤：ERR_WIS_30280) (WIS 30280)	784
Web Intelligence 伺服器忙碌中。請儲存任何留置的變更並稍後再試。如果問題持續存在，請連絡您的系統管理員。(錯誤：ERR_WIS_30284) (WIS 30284)	784
Web Intelligence 伺服器記憶體不足，因此您的文件已關閉。如果問題持續存在，請連絡您的系統管理員。(錯誤：ERR_WIS_30285) (WIS 30285)	785
已移轉文件。我們建議您儲存文件以改善下一次開啟時的效能。(WIS 30374)	785
此文件包含舊版 Web Intelligence 的地理限定資料。我們強烈建議您檢查此資料的地理限定以修正潛在錯誤，同時避免遺失地理圖中的資料。(WIS.30375)	785
您無法編輯此文件，因為建立此文件時，並未啟用 [允許其他使用者編輯所有查詢] 的查詢屬性選項。(WIS 30381)	786
WIQT 產生內部錯誤。(WIS 30551)	786
您的 WIQT 工作階段已經逾時。請登出後再登入 BI Launch Pad。(WIS 30553)	787
沒有更多可用的 WIQT 伺服器。已達到同時登入的最大使用者數目。(WIS 30554)	787
您的安全性設定檔不包含以企業文件儲存文件或使用 BI Launch Pad 傳送文件的權限。(WIS 30555)	787
使用此名稱的企業文件已經存在。您的安全設定檔不包含允許刪除由其他使用者建立的企業文件的權限。(WIS 30556)	788
儲存機制中沒有此名稱的文件。請指定一個不同文件名稱。(WIS 30557)	788
無法在此文件上執行預定的動作。(WIS 30650)	788
伺服器無法載入 XML 文件。(WIS 30751)	789
無法開啟此文件的 XML 檔案。請連絡您的管理員。(WIS 30752)	789
您的使用者設定檔不提供您存取文件區域以儲存企業文件的權限。請儲存此文件為個人文件，或請連絡系統管理員。(WIS 40000)	790
14.3 資訊引擎服務 (IES) 錯誤訊息	790
IES 00001 - IES 01031 查詢執行錯誤	790
IES 01501 - IES 01513 圖形執行錯誤	809
IES 10001 - IES 10903 查詢執行錯誤 (Web Intelligence 所特有)	811
14.4 ReportEngine Web Intelligence (RWI) 錯誤訊息	845
RWI 00000 - RWI 00314	846
RWI 00315 - RWI 00605	853
RWI 00606 - RWI 00850	860
14.5 自訂資料來源 (CDS) 架構錯誤訊息	867
自訂資料來源使用者介面架構錯誤訊息	868



Web 服務自訂資料來源 Plugin 錯誤訊息.....872

自訂資料來源架構錯誤訊息..... 876

# 1 新增功能、取得協助的方式與位置

## 1.1 Web Intelligence 4.3 SP4 中的新增功能

### 資料模式

- [組合多維資料集 \[第 167 頁\]](#)
  - 提供新的組合運算子：左方聯結含交集、完全聯結、完全聯結含交集、內部聯結。
  - 導入新的組合運算子：左方聯結含交集、完全聯結、完全聯結含交集、內部聯結。
  - 虛擬多維資料集現在支援單一父系、複製父系物件和資料集。
  - 增強彈性：當建立虛擬多維資料集時，同時建立兩個以上的多維資料集。
  - 重新設計 [\[編輯索引鍵\]](#) 對話方塊，改善可用性。
- [隱藏多維資料集 \[第 168 頁\]](#)：您可明確隱藏多維資料集。
- [隱藏物件 \[第 168 頁\]](#)：您可明確隱藏物件。
- 在 Web Intelligence 豐富用戶端中或若您透過 HTTPS 連線，您可從資料集檢視複製資料列、資料行或區塊並貼至其他工具。
- 當轉換套用至物件時，圖示會顯示在此物件和其多維資料集旁。
- 當您儲存物件時，也會儲存使用者的探索狀態。

### 查詢

- 當使用 Web Intelligence 文件作為資料來源以建立查詢時，您也可要求重新整理此文件。若此文件具有提示，您可在重新整理時回答這些提示。
- 資料來源名稱和路徑會顯示在使用者介面的不同位置中：[\[進階重新整理\]](#) 和 [\[清除\]](#) 對話方塊、側面版...
- 您可使用直接存取在 SAP Datasphere 上建立查詢。如需詳細資訊，請參閱：[在 SAP Datasphere 成品上建置查詢 \[第 113 頁\]](#)。
- 當您建立以 Excel、文字或 CSV 檔案為基礎的查詢，您可在 BI 平台儲存機制中直接上傳此檔案。如需詳細資訊，請參閱：[在 Excel、文字檔和 Google 試算表上建置查詢 \[第 72 頁\]](#)。
- 在讀取模式中，您可選取要重新整理的查詢。如需詳細資訊，請參閱：[標誌個別查詢以重新整理 \[第 120 頁\]](#)。
- 當在 SAP BW、SAP HANA 或 SAP Datasphere 上建立查詢時，您可在篩選器中使用詳細資料。

### 提示

- 您可在提示群組中收集選擇性提示。[管理提示 \[第 119 頁\]](#)

- 排程文件時，您可選擇從文件擷取提示答案。
- 您可隱藏或顯示提示。

## 報表

- 您可依狀況，將垂直表格中的資料行或水平表格中的資料列隱藏。如需詳細資訊，請參閱：[隱藏資料列或資料行 \[第 255 頁\]](#)。
- 您可在簡報模式中凍結頁首。
- 在讀取模式中，
  - 最大化圖表時，您可透過導覽視窗移動該圖表。
  - 您可最大化自訂元素。如需詳細資訊，請參閱：[最大化讀取模式中的圖表元素 \[第 760 頁\]](#)。

## 格式化顯示

- 您可在物件層級定義顯示格式。
- 簡要和貨幣顯示的新 Token 或時區轉換可用於建立自訂格式。
- 您可明確刪除或取消指派自訂格式。

如需詳細資訊，請參閱：[設定數字和日期格式 \[第 343 頁\]](#)。

## 公式語言

新增下列函式

資料提供者函式：

- [DataSourceDescription \[第 527 頁\]](#)
- [DataSourceLocationType \[第 528 頁\]](#)
- [DataSourcePath \[第 529 頁\]](#)
- [DataSourceParentFolder \[第 530 頁\]](#)
- [DataSourceName \[第 530 頁\]](#)
- [QueryName \[第 538 頁\]](#)

雜項函式

- [ClosingPeriod \[第 619 頁\]](#)
- [CustomProperties \[第 622 頁\]](#)
- [CustomPropertyValue \[第 623 頁\]](#)
- [OpeningPeriod \[第 638 頁\]](#)
- [ParallelPeriod \[第 641 頁\]](#)

- [PeriodToDate \[第 643 頁\]](#)

下列函式所支援的新參數：

- [UserResponse \[第 542 頁\]](#)

## 超連結

- Web Intelligence 中使用的 URL 必須在 CMC 中明確授權。
- 文件內連結可設定滑動軸、雙滑動軸和微調輸入控制項的值。[連結 \[第 356 頁\]](#)
- 您可透過 OpenDocument URL 傳遞自訂屬性。
- 您可複製儲存格的超連結。

## 可用性

- 在 Web Intelligence 豐富用戶端中或若您透過 HTTPS 連線，您可複製表格或圖形並貼至其他工具。
- 您可搜尋物件是否在其他物件的公式中使用。
- 物件清單、公式編輯器、報表結構等都可展開所有內容和收合所有內容。
- 您可一次多重選取並刪除多個變數、參考和行事曆。
- 若您關閉未儲存的文件，建議您先儲存該文件。
- 在讀取模式中，您可固定隱藏工具列以在畫面上保持顯示。
- 當定義相對位置時，報表元素的清單會依字母順序排序。
- 在文件的導覽圖中，區段和子區段會顯示為樹狀結構清單。
- 在文件的報表結構中，您可依其名稱尋找特定報表元素或依字母順序排序。
- 文件的屬性在所有模式中都顯示相同屬性，並特別顯示文件的 ID 和 CUID。
- 將滑鼠停留在篩選列的提示或輸入控制項上，即會開啟所選值的工具提示。
- 您可按一下工具列中的對應插入按鈕來插入表格、圖表或儲存格。
- 透過 CMC 中可定義的自訂，即可在使用者介面中隱藏新使用者介面元素。
- 自訂元素的屬性類別可摺疊/展開。
- 自訂元素的內容功能表包含其屬性的捷徑。
- 您可在 CMC 中設定 Web Intelligence 切換。

## 1.2 存取使用者指南

您可直接從應用程式存取此指南和使用者協助內容。

1. 開啟 Web Intelligence。
2. 在工具列的 [\[檔案\]](#) 區段中，按一下...

3. 按一下 [\[說明\]](#)，在 SAP Help Portal 上開啟使用者指南。

## 2 什麼是 Web Intelligence ？

Web Intelligence 是內部部署的進階報表及儀器板工具，提供商務使用者在網頁、桌上型電腦或行動裝置上使用。Web Intelligence 可幫助您：

- 隨時隨地為您提供所需的洞察力。
- 為您的同事、客戶和夥伴提供個人化的商務智慧平台。
- 為使用者提供直覺式工具並清除 IT 待處理項目，進而大幅提高生產力。

在 Web Intelligence 中，您可以根據資料提供者建立內容。資料提供者是建立內容的基礎，您可以使用不同資料來源類型的單一或多個資料提供者。應用程式將根據資料提供者的類型，決定要依序或平行處理資料。資料提供者可以相互合併，您也可以透過 Web Intelligence 強大的公式語言運用這些資料提供者建立變數。最後，還可以用時間或地理維度來豐富資料。

資料是新增至報表的報表元素基礎。對於簡易或複雜的表格到進階圖表，您可以使用多種視覺化效果來設計報表。您甚至可以使用自訂元素進一步設計自己的圖表，並在報表中重新使用。

報表或儀器板完成後，您可以藉由發行或排程來與其他使用者共用。

### ⚠ 警告

- Web Intelligence 具有開放或可自由設定的項目欄位，您可於其中輸入儲存於系統的資料。這些欄位的目的非用於儲存個人資料。為確保資料保護和隱私，我們不建議在沒有您的組織權限和其他安全性措施的情況下輸入個人資料。
- Web Intelligence 的最佳解析度為 1920x1080。我們建議將比例設定為 100%。

## 資料來源

Web Intelligence 文件中的資料可能來自以下來源：

- 將關聯式或 OLAP 資料庫的資料組織為物件或階層的語意層。
- 現有 Web Intelligence 文件
- 儲存在 Business 企業儲存機制、Google 雲端硬碟或豐富型用戶端機硬碟的個人資料提供者 (Excel 或文字檔)。
- 以 SAP Info Cubes 為基礎的 BEx 查詢
- 分析檢視工作區
- 經由自訂 SQL 陳述式的關聯式資料庫查詢
- 您可以連線至 SAP HANA (High-Performance Analytical Appliance) 資料來源以使用記憶體內部運算。Web Intelligence 支援以 SAP HANA 檢視為基礎且帶有變數的 SAP HANA 語意層。此外還支援 HTTP 通訊協定，您可透過 HANA InfoAccess (InA) 服務建立與內部部署 SAP HANA 系統或 SAP HANA Cloud Platform 的 HTTP 連線。
- 使用 Web Intelligence OData Web 服務的 OData Web 服務

## 安全性權限

您可以在報表中分析資料，視您的授權、使用者和安全性權限而定。例如，您可以執行以下動作：

- 篩選資料
- 擷取資料細目以顯示更多詳細資訊
- 合併多個資料來源的資料
- 以圖表來顯示和檢視資料

## 自訂介面

中央管理主控台 (CMC) 管理員可透過隱藏元素 (例如面板、窗格、工具箱、功能表和功能表項目) 以自訂使用者介面。若無法使用您需要的使用者介面元素，請連絡您的 CMC 管理員。

## 2.1 瞭解 Web Intelligence 和 BI Launch Pad

### 2.1.1 關於 Web Intelligence 用戶端

Web Intelligence 有兩個用戶端：

- 透過 Web 瀏覽器，您可從 BI Launch Pad 使用 Web 用戶端來建立、檢視、重新整理、排程和發行 Web Intelligence 文件。
- 您可在桌面上安裝 Web Intelligence 豐富行用戶端，無論有無連線至 BI 平台儲存機制，皆可在本機工作。

## Web Intelligence 用戶端

介面	描述
Web Intelligence Web 用戶端	<p>在 BI Launch Pad 啟動此介面。視您的權限而定，您可以執行下列動作：</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 根據「沒有資料來源」、.UNX 和 .UNV 語意層、Web Intelligence 文件、SAP HANA 檢視、BEx 查詢、自訂 SQL 查詢、Google 試算表、Excel 檔案和文字檔，或 OData Web 服務建立及編輯查詢。</li><li>• 檢視、建立、編輯和重新整理所有類型的報表。</li></ul>



介面

描述

Web Intelligence 豐富型用戶端

Web Intelligence 豐富型用戶端是安裝在您電腦上的桌面應用程式，允許您建立和編輯查詢，以及檢視、建立、編輯和重新整理報表。

豐富型用戶端可用於建立並編輯以「沒有資料來源」、.UNX 和 .UNV 語意層、Web Intelligence 文件、SAP HANA 檢視、BEx 查詢、自訂 SQL、Google 試算表、Excel 檔案和文字檔、或 OData Web 服務為基礎的查詢。

可存取的資料來源視連線模式而定：

資料來源	離線	線上
.UNV 語意層	是*	是
.UNX 維度語意層	是*	是
.UNX 關聯式語意層	是*	是
.UNX 多來源語意層	是*	是
SAP HANA 檢視	否	是
Web Intelligence 文件	否	是 (僅限來自 CMS)
BEx 查詢	否	是
自訂 SQL	否	是 (僅限來自 CMS)
Excel 檔案	是 (僅限本機)	有
文字檔	是 (僅限本機)	有
Google 試算表	否	是，若已在 BI 平台設定。
OData Web 服務	有	有

\* 在此情境中，您已匯入語意層，且仍需輸入 CMS 密碼以存取語意層。

## 建立並編輯文件

功能	Web 用戶端	豐富型用戶端
使用 SAP HANA 檢視資料來源編輯和重新整理文件	是	僅限線上模式。
使用 BEx 查詢編輯及重新整理文件	是	是
使用自訂 SQL 查詢編輯和重新整理文件	是	是
將文件傳送給 BI 平台的其他使用者	是	否
以 .CSV、.PDF、.TXT、.XLSX 或 .HTML 檔案匯出文件	是	是
將文件儲存至 BI 平台儲存機制	是	僅限線上模式。
選取本機文件和語意層依預設儲存於本機電腦的資料夾	否	是

## 建置查詢

功能	Web 用戶端	豐富型用戶端
於本機儲存的 Excel 檔案建置查詢	否	是
於儲存至 CMS 的 Excel 檔案建置查詢 *	是	是
於儲存至 Google 雲端硬碟的 Excel 檔案建置查詢	有	僅限線上模式。
於本機儲存的文字檔建置查詢	否	是
於儲存至 CMS 的文字檔建置查詢 *	是	是
於儲存至 Google 雲端硬碟的文字檔建置查詢	有	僅限線上模式。
於 SAP HANA 檢視上建立查詢	是	僅限線上模式。
在 BEx 查詢上建置查詢	是	僅限線上模式。
在自訂 SQL 查詢上建立查詢	有	僅限線上模式。
在 Web Intelligence 文件中建立查詢	是	是
在 OData Web 服務中建置查詢	有	有
在 Google 試算表中建置查詢	有	僅限線上模式。
存取「變更來源」精靈	是	是
使用查詢面板根據 Excel 檔案變更查詢的資料來源。	是	是
針對 OLAP .unx 語意層，篩選計量時，您僅可輸入常數。	是	是
選取階層 (已組織成層級) 中某個層級的所有成員	是，僅適用於 OLAP .unx	是

\* 您必須先將 Excel 和文字檔匯出至 BI Launch Pad 進行生命週期管理。

## 2.1.2 關於 Web Intelligence 使用者介面

應用程式提供多個元素供您建立、編輯與導覽文件。

此應用程式具有下列元件：


元件	描述
主工具列	<p>您可使用主工具列執行多項作業：開啟、儲存和列印文件；儲存複本或將文件匯出至 BI 平台儲存機制 (僅限豐富型用戶端)；追蹤資料變更；顯示報表大綱；顯示篩選器和公式列；擷取細目；變更來源；建立條件格式化；重新整理報表；建立和插入視覺效果；摺疊或展開資料；開啟查詢面板等等。</p> <p>主工具列由六個區段構成：<a href="#">檔案</a>、<a href="#">資料</a>、<a href="#">插入</a>、<a href="#">分析</a>、<a href="#">顯示</a> 和 <a href="#">導覽</a>，每個區段都具備不同命令。</p>
篩選列	<p>使用篩選列來顯示管理影響資料集的篩選器：輸入控制項和輸入控制項群組、提示、篩選器、擷取篩選器和元素連結。</p>

元件	描述
主面板	<p>讀取和編輯模式中，隨時可存取主面板。主面板包含多個窗格：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">[物件]</a> 窗格會列出自資料提供者擷取的物件，並可讓您管理變數。</li> <li>• <a href="#">[結構]</a> 窗格會列出目前報表中使用的不同元素 (表格、圖表、儲存格...)。</li> <li>• <a href="#">[地圖]</a> 窗格可讓您導覽檢視中的報表區段。</li> <li>• <a href="#">[註解]</a> 窗格可讓您檢視、新增和管理文件中的註解。</li> <li>• <a href="#">[屬性]</a> 窗格會顯示文件屬性和統計資料，並允許您編輯部份選項。</li> <li>• <a href="#">[共用元素]</a> 面板顯示用於報表中文件和個體的共用元素清單。</li> </ul>
次要面板 (僅限 <a href="#">[編輯]</a> 模式)	<p>次要面板僅可在編輯模式中使用。其中的項目為內容相關，並會根據選擇而在畫布上變化。兩個部分包含：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">[資料]</a> 窗格，用來定義在報表元素中顯示的資料：資料摘要、篩選、排序、排名等。</li> <li>• <a href="#">[格式]</a> 窗格用於集中管理所有格式化動作。</li> <li>• <a href="#">[屬性]</a> 面板用於編輯為查詢一部份的物件屬性。您可變更其名稱、限定、描述、資料類型等。</li> </ul>

## 2.1.3 開始使用 BI Launch Pad

BI Launch Pad 提供五種索引標籤讓您存取應用程式的不同部分：[\[首頁\]](#)、[\[我的最愛\]](#)、[\[最近開啟的文件\]](#)、[\[最近執行\]](#) 和 [\[應用程式\]](#) 索引標籤。登入時，Launch Pad 會顯示您最近開啟的文件、標記為最愛的文件，以及與定期排程文件對應的最近執行文件。

[\[首頁\]](#) 索引標籤由六個磚塊構成：[\[資料夾\]](#)、[\[類別\]](#)、[\[文件\]](#)、[\[BI 收件匣\]](#)、[\[執行個體\]](#) 和 [\[資源回收筒\]](#)。

身為 Web Intelligence，您最感興趣的可能是 [\[文件\]](#)、[\[資料夾\]](#) 和 [\[執行個體\]](#) 磚塊。在 [\[文件\]](#) 和 [\[資料夾\]](#) 磚塊中，您可導覽企業儲存機制中的資料夾和文件。按一下文件旁的  存取動作集，然後檢視、組織、排程、傳送、編輯、管理和取得文件的不同資訊。

如需 BI Launch Pad 不同索引標籤和磚塊的詳細資訊，請參閱《Fiori 化的 Business Intelligence Launch Pad 使用者指南》下的 < I 導入 BI Launch Pad 使用者介面 > 一節。

## 相關資訊

[BI Launch Pad 中的設定偏好設定 \[第 20 頁\]](#)

### 2.1.3.1 登入 BI Launch Pad

若要經由 BI Launch Pad 存取 Web Intelligence，您必須先登入。

您需要下列資訊，才能夠從 BI Launch Pad 執行互動式分析：

- BI Launch Pad 的 URL (例如，[http://\[hostname\]:8080/BOE/BI](http://[hostname]:8080/BOE/BI))。

- 您的使用者名稱和密碼
- 您的驗證；此驗證會控制您可用的資源

如果您不清楚這些資料，請連絡您的系統管理員。

若要啟動 Web Intelligence：


1. 啟動 Web 瀏覽器。
2. 在您的瀏覽器中按一下 BI Launch Pad 書籤，或在網址列輸入 BI Launch Pad URL。  
登入頁面便會出現。
3. 如果 [系統] 方塊為空白，請輸入伺服器名稱，其後並加上冒號 (:)，然後輸入連接埠編號。預設的連接埠編號是 6400。
4. 在 [使用者名稱] 方塊中，輸入您的使用者名稱。
5. 在 [密碼] 方塊中，輸入您的密碼。
6. 選用：若有 [驗證] 下拉式清單，請選取系統管理員向您提供的驗證。
7. 按一下 [登入]。  
隨即顯示 BI Launch Pad 首頁。

## 2.1.3.2 登出 BI Launch Pad

當您在 BI Launch Pad 中完成工作後，務必登出 BI Launch Pad，而不是僅關閉 Web 瀏覽器。

登出可確保在工作階段期間所修改的任何偏好設定都會加以儲存。



BI 管理員可以追蹤在任何指定時間登入系統的使用者數量，並利用此資訊最佳化系統效能。

1. 按一下右上角的 。
2. 按一下 [登出]。

## 2.1.3.3 在 BI Launch Pad 中啟動 Web Intelligence

您可以使用多個方式啟動 Web Intelligence。

若要啟動 Web Intelligence，請執行下列一項作業：

- 依序按一下  [應用程式] 。
- 在應用程式捷徑中選取 [Web Intelligence]。

## 2.1.3.4 從儲存機制開啟文件

您可直接從 BI Launch Pad 的企業儲存機制開啟文件。

1. 若要從儲存機制開啟文件，請執行下列其中一個動作：
  - 按一下 [文件] 磚塊以顯示儲存機制中的每份文件，進而取得文件。

- 按一下 [\[資料夾\]](#) 磚塊，使用導覽樹狀結構瀏覽資料夾以取得文件。
- 若要開啟文件，請執行下列其中一個動作：
    - 依序按一下 [...](#) > [\[檢視\]](#)，以 [\[讀取\]](#) 模式開啟文件。
    - 依序按一下 [...](#) > [\[修改\]](#)，以 [\[設計\]](#) 模式開啟文件。

#### ① 註記

當文件屬性中的 [\[開啟時重新整理\]](#) 文件屬性已勾選時，每當您開啟文件便會顯示最新資訊。若您要所有文件在開啟時重新整理，管理員可設定下列設定：

- 自 [▶ \[應用程式\] > \[Web Intelligence\]](#)，選取 [\[管理\]](#) 清單中的 [\[屬性\]](#)。[\[開啟時自動重新整理文件安全性權限設定\]](#) 區段中的屬性 [\[自動重新整理\]](#) 安全性設定已啟用。
- 自 [▶ \[應用程式\] > \[Web Intelligence\]](#)，選取 [\[管理\]](#) 清單中的 [\[使用者安全性\]](#)。當您選取使用者設定檔並按一下 [\[檢視安全性\]](#) 時，請確認 [\[文件 - 停用開啟時自動重新整理\]](#) 安全性權限已啟用。

## 2.1.3.5 從儲存機制刪除文件

若您具備權限，則可以從企業儲存機制中刪除文件。

- 導覽至文件：
  - 按一下 [\[文件\]](#) 磚塊以顯示儲存機制中的每份文件，進而取得文件。
  - 按一下 [\[資料夾\]](#) 磚塊，使用導覽樹狀結構瀏覽資料夾以取得文件。
- 按一下 [...](#) 或以滑鼠右鍵按一下文件，然後按一下 [\[刪除\]](#)。
- 系統提示刪除文件時，按一下 [\[確定\]](#)。

## 2.2 設定偏好設定、介面和文件地區設定

### 2.2.1 BI Launch Pad 中的設定偏好設定

您可在 BI Launch Pad 中設定多種 Web Intelligence 選項。

選項	描述
變更密碼	在 <a href="#">▶ [使用者帳戶] &gt;&gt; [帳戶資訊]</a> 下變更您的密碼。輸入舊密碼，然後輸入新密碼兩次。
地區設定與時區	在 <a href="#">▶ [帳戶偏好設定] &gt; [地區設定和時區]</a> 下設定產品地區設定、慣用的檢視地區設定和目前時區。
Web Intelligence	在 <a href="#">▶ [應用程式偏好設定] &gt; [Web Intelligence]</a> 下設定用來格式化資料、慣用的文件方向、計量單位、擷取選項和 Excel 偏好設定。

## 相關資訊

[開始使用 BI Launch Pad \[第 18 頁\]](#)

### 2.2.2 設定應用程式模式

應用程式分為三種模式：[\[讀取\]](#)、[\[設計\]](#) 和 [\[結構\]](#)。

您可使用工作列右側的專屬下拉式清單在模式間切換。

#### ① 註記

[\[設計\]](#) 模式又稱為 [\[編輯\]](#) 模式。

#### 所述應用程式模式

模式	描述
讀取	<p>在 <a href="#">[讀取]</a> 模式中，您可以執行下列作業：</p> <ul style="list-style-type: none"><li>檢視報表</li><li>追蹤變更</li><li>使用篩選列變更篩選值</li><li>擷取</li><li>摺疊和展開資料</li><li>存取自動重新整理設定</li></ul>
設計	<p>在 <a href="#">[設計]</a> 模式中，您可以執行下列作業：</p> <ul style="list-style-type: none"><li>執行大範圍分析工作。</li><li>新增和刪除表格、圖表等報表元素。</li><li>套用條件格式化規則。</li><li>以公式和變數強化報表。</li><li>使用報表結構或已填入資料的報表。</li></ul> <p>您可即時進行編輯並使用 <a href="#">[立即套用]</a> 選項查看並更改報表外觀，同時在每次對報表或報表元素公式進行變更時自動更新報表。<a href="#">[資料]</a> 面板的摘要子索引標籤也提供此選項。如此一來，您可漸進式套用每個編輯，而非一次使用標準 <a href="#">[套用]</a> 按鈕，若對編輯不滿意，您可快速回復。</p> <div><p>→ 提示</p><p>若要進行大量修改，建議您使用報表結構，並在完成修改後將資料填入報表。</p></div>
結構	<p><a href="#">[結構]</a> 模式等同於 <a href="#">[設計]</a> 模式，僅包含中繼資料。此模式允許您檢視報表的骨架，只能使用中繼資料。</p>

## 2.2.3 文件地區設定

地區設定會決定與本機偏好設定相關之應用程式介面的外觀 (例如，功能表項目與按鈕文字) 與資料 (例如，日期與數字格式)。

您可定義多種地區設定：

地區設定	說明
產品地區設定	應用程式介面的語言及介面對齊控制項。此設定位於 BI Launch Pad：▶ <a href="#">[設定]</a> ▶ <a href="#">[帳戶偏好設定]</a> ▶ <a href="#">[地區設定和時區偏好設定]</a> ▶。
慣用的檢視地區設定	用於顯示文件資料的慣用地區設定。此設定位於 BI Launch Pad：▶ <a href="#">[設定]</a> ▶ <a href="#">[帳戶偏好設定]</a> ▶ <a href="#">[地區設定和時區偏好設定]</a> ▶。

### 由右至左對齊

當您選取阿拉伯文或希伯來文時，應用程式介面對齊為由右至左 (RTL)。若要指定文件中預設使用的方向，請使用文件屬性中 [\[由右至左內容對齊\]](#) 切換按鈕。

使用者介面、列印輸出、輸出產生 (PDF 和 Excel 檔案) 和排程的文件會繼承預設所設的方向。若您以由右至左方向建立文件，產生的 PDF 將具有相同的方向。

### 產品地區設定及由右至左介面對齊

選擇阿拉伯文或希伯來文作為產品地區設定時，使用者介面元素一律由右至左 (RTL) 對齊，而實際則是由左至右 (LTR) 對齊的鏡像效果。例如，RTL 地區設定的側面板位於右側，不過在 LTR 地區設定中，側面板位於左側。

### 慣用的檢視地區設定及由右至左對齊

選擇阿拉伯文、希伯來文或波斯文作為慣用的檢視地區設定時，視 BI 管理員所選的系統設定而定，在此地區設定中建立的文件元素和資料是由右至左 (RTL) 對齊。例如，在交叉表中，LTR 地區設定的側頁首資料行位於左側。RTL 地區設定的側頁首資料行位於右側。

#### ❗ 註記

圖表為 LTR (符合 SAP Globalization 產品標準)。





### 2.2.3.1 選取產品地區設定

產品地區設定用來控制使用者介面、功能表項目的語言和按鈕文字。

您可在 BI Launch Pad 設定中變更產品地區設定：▶ [\[設定\]](#) ▶ [\[帳戶偏好設定\]](#) ▶ [\[地區設定和時區偏好設定\]](#) ▶。

### 2.2.3.2 選取文件地區設定

文件地區設定會設定文件中日期和數字的格式。

瀏覽地區設定為預設文件地區設定。若必要，您可透過 [\[永久的地區格式設定\]](#) 切換按鈕 (位於文件屬性 document properties  > ) 來永久關聯地區設定與文件。開啟時，此選項會套用至所有使用者，並根據您的地區設定來格式化文件資料。

若您要根據文件地區設定來格式化資料，請透過 ▶ [\[設定\]](#) ▶ [\[應用程式偏好設定\]](#) ▶ [\[Web Intelligence\]](#) ▶ 下的 [\[使用文件地區設定來格式化資料\]](#) 設定來完成此作業。

### 2.2.3.3 選取慣用的檢視地區設定

慣用的檢視地區設定會影響顯示的文件資料。

您慣用的檢視地區設定一律會指派為初始文件地區設定。此設定位於 BI Launch Pad：▶ [\[設定\]](#) ▶ [\[帳戶偏好設定\]](#) ▶ [\[地區設定和時區偏好設定\]](#) ▶。

若您要根據慣用的檢視地區設定來格式化資料，請透過 ▶ [\[設定\]](#) ▶ [\[應用程式偏好設定\]](#) ▶ [\[Web Intelligence\]](#) ▶ 下的 [\[使用我慣用的檢視地區設定來格式化資料\]](#) 設定來完成此作業。

### 2.2.3.4 選取文件方向

文件方向參數可讓您定義文件的預設方向。

在 [\[設計\]](#) 模式中，您可使用文件屬性  >  中 [\[由右至左內容對齊\]](#) 切換按鈕來切換文件的方向。

在每次需要變更文件方向時使用此參數。例如，若您正在檢視使用阿拉伯或希伯來地區設定所建立的文件，您可在不修改原始文件的情況下，將方向設為由左至右。

## 2.2.4 設定使用者介面

您可透過設定使用者介面，確保所有定期執行的文件設定都符合您的工作方式和習慣。

每當您調整縮放層級、側面板、篩選列以及其他項目時，便會儲存使用者介面組態。您也可利用組態的可能性，在必要時為多個文件建立不同組態。各組態間相互獨立，例如：您可決定在開啟文件 A 時啟用 [\[立即套用\]](#) 功能，開啟文件 B 時則停用 [\[立即套用\]](#) 功能。

您在任一使用者介面上執行的每個動作皆會立即儲存為值。當建立新文件時，便會使用這些值。例如，若在文件 A 中關閉公式列，開啟文件 B 時也會關閉公式列。當您稍後在文件 A 開啟公式列，文件 B 的公式列仍保持關閉，但建立文件 C 時將開啟。

使用者介面元素	狀態或參數
物件面板	顯示順序：依字母、依資料夾或依查詢
<ul style="list-style-type: none"> <li>主面板</li> <li>次要面板</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>開啟或關閉</li> <li>面板大小</li> </ul>
色彩選取器	<ul style="list-style-type: none"> <li>限 5 個最近使用顏色</li> <li>適用於所有色彩選取器</li> <li>定義的色彩將保存於所有報表元素，報表頁首和內文，和報表區段</li> <li>可在一般 [編輯和結構] 模式中使用</li> </ul>
立即套用	啟用或停用
篩選列	開啟或關閉
公式列	開啟或關閉
查詢面板	<ul style="list-style-type: none"> <li>對話方塊大小</li> <li>內部面板：開啟或關閉和相對大小</li> </ul>

## 2.2.5 選取計量單位

計量單位參數可讓您選取計量的單位。

若您的報表中具有特定量的空間要配置給特定報表元素 (如頁尾的頁首)，此參數將有所幫助。您可在 BI Launch Pad 中編輯此設定：▶ [\[設定\]](#) ▶ [\[應用程式偏好設定\]](#) ▶ [\[Web Intelligence\]](#) ▶。

## 3 什麼是 Web Intelligence 豐富型用戶端？

Web Intelligence 豐富型用戶端是 Web Intelligence 的桌面版，功能與 Web 用戶端相同。

Web Intelligence 豐富型用戶端可讓您在電腦本機上工作，而不需連結至 Enterprise 系統。您可建立、編輯、格式化、列印和儲存文件。若您發生下列其中一種狀況，這會是很好的替代方式：

- 不想安裝 CMS 或應用程式伺服器。
- 無法在旅行途中或無網路存取的地點工作時連線至 CMS。
- 希望在伺服器端發生中斷或效能問題時能繼續處理文件。
- 您想要改善計算效能。

您仍會連結至 Enterprise 系統，豐富型用戶端提供兩種連線模式：線上或離線。這些模式最主要的差異在於安全層級。請注意，您無法在工作階段進行期間切換模式。

您可透過兩種方式開始使用豐富型用戶端：編輯現有文件，或從頭建立新文件。若要編輯現有文件，請先自 CMS 將文件匯入本機電腦。完整的工作流程如下：先匯入文件以便在本機電腦上自動儲存，或從頭建立並正確儲存新的文件。接著編輯文件，再發行回中央管理系統。

### ⚠ 警告

- 不知員在相同電腦上安裝豐富型用戶端和 BI 平台伺服器。如需詳細資訊，請參閱[安裝 BI 平台用戶端工具](#)。
- 與 Web 用戶端相比，豐富型用戶端有其限制。如需詳細資訊，請參閱：[限制 \[第 35 頁\]](#)。

### 3.1 Web Intelligence 豐富型用戶端 4.3 SP3 中的新增功能

豐富型用戶端已增強下列功能：

- 您現在可存取獨立模式。如需詳細資訊，請參閱：[獨立模式 \[第 28 頁\]](#)。
- 在 4.3 SP3 中，Web Intelligence 豐富型用戶端的視窗頁首會顯示伺服器名稱，而非 IP 位址。

### 3.2 從 BI Launch Pad 下載 Web Intelligence 豐富型用戶端

下載 Web Intelligence 豐富型用戶端的桌面應用程式。

1. 開啟並登入 BI Launch Pad。
2. 在功能表中按一下 [B](#)。
3. 按一下 [\[設定\]](#)。

4. 依序選取 ► [\[應用程式偏好設定\]](#) ► [\[Web Intelligence\]](#) 。
5. 在 [\[Web Intelligence 豐富型用戶端設定\]](#) 下，按一下 [\[下載\]](#) 。

### 3.3 登入 Web Intelligence 豐富型用戶端

1. 啟動 Web Intelligence 豐富型用戶端。
2. 使用系統憑證填寫 [\[系統\]](#) 和 [\[驗證\]](#) 欄位。
3. 新增使用者名稱和密碼。

按一下密碼輸入欄位中的 ，顯示密碼並確認是否正確。

4. **選用：** 若要以離線模式工作，請將 [\[離線工作\]](#) 開關切換為 [\[是\]](#)。  
僅當您以線上模式登入至少一次後，才能套用此切換。
5. 按一下 [\[開始\]](#) 。

#### 相關資訊

[線上模式 \[第 27 頁\]](#)

[離線模式 \[第 28 頁\]](#)

### 3.4 變更您的密碼

登入後，應用程式可能會要求您變更密碼。

#### ① 註記

- 變更密碼後，應用程式會將您登出。請記得重新登入。
- 僅當應用程式要求時，您才能變更密碼。

1. 前往使用者偏好設定。
2. 依序按一下 ► [\[使用這帳戶\]](#) ► [\[帳戶資訊\]](#) ► [\[變更密碼\]](#) 。
3. 在欄位中填入舊密碼和新密碼。
4. 按一下 [\[變更密碼\]](#) 確認變更。

## 3.5 連線模式

Web Intelligence 豐富型用戶端 有三種不同的連線模式。

您可利用三種連線模式使用 Web Intelligence 豐富型用戶端：[線上](#)、[離線](#)或[獨立](#)。

### 3.5.1 關於連線安全性權限和本機工作

BI 管理員可使用 CMS 中的 [本機下載連線](#) 安全性權限，控制 Web Intelligence 豐富型用戶端中的連線安全性權限。

將 [本機下載連線](#) 安全性權限授與連線物件後，若已正確安裝和設定中介軟體，則會執行本機重新整理。拒絕安全性權限時，不會執行本機重新整理。重新整理已派給伺服器端。只可能針對未使用安全連線的查詢建立和修改查詢。

使用來自 BusinessObjects XI 4.0 或更早版本的文件時，請儲存文件並重新開啟。便會正確套用安全性權限。

#### ❗ 註記

BI 管理員必須定義與資料來源連線相關聯的安全性，例如可本機下載的高敏感度資料來源連線資訊，以及允許的使用者清單。

啟用安全性選項時：

- 不允許將連線資訊轉換至用戶端 (額外的安全模式)。
- 在限制的離線模式下，無法執行本機重新整理。
- 在完全離線模式下，可開啟、檢視和修改報表，但不可重新整理，而且無法修改查詢。

#### ❗ 註記

使用文件中的多個查詢時，重新整理動作僅在使用非安全資料來源連線時生效。至少一個查詢在使用安全資料來源連線時會顯示警告。

### 3.5.2 線上模式

在線上模式中，您可以在連線至 SAP BI BusinessObjects CMS (中央管理伺服器) 時繼續作業。

在線上模式中，您會連線至 CMS 並加以識別。這代表您可存取 CMS 上的所有資源以及本機資源 (不論安全與否)，同時受益於 CMS 中的使用者帳戶安全性權限。

您可自 CMS 匯入文件和語意層；開啟、建立、編輯或重新整理本機文件；在本機儲存文件；或將文件發行至 CMS。

透過桌面應用程式連線時 (經由 Windows 開始功能表或按兩下 .wid 文件)，與 CMS 的連線將採取用戶端伺服器模式，並使用 Enterprise SDK 的 CORBA 架構。CORBA 需要在本機電腦上安裝適當的資料庫中介軟體。

### 3.5.3 離線模式

在離線模式中，您雖未連線至 CMS 但仍會套用安全性。

以離線模式工作時，您不會登入 CMS，但仍會進行識別。您的安全性會儲存在本機電腦的本機安全資訊 (LSI) 檔案中，其中包含您對文件、資料夾、語意層等項目的存取權限。每當您以線上模式與 CMS 連線時，便會更新 LSI 檔案。您可以使用本機文件和語意層 (在登入時選取的 CMS 會保護其安全性)，或不安全的本機文件和語意層。

#### ⚠ 警告

以離線模式工作之前，您必須先以線上模式連線至 CMS 至少一次，藉此取得電腦的安全性權限和 LSI 檔案。

透過比對文件或語意層的存取權限與本機儲存的安全性檔案，系統會套用 CMS 安全性權限。例如，若您從 CMS 將文件下載至本機電腦，但在下載來源 CMS 上沒有開啟文件的權限，則將無法在您的本機電腦上開啟此文件。如果物件上的安全性設定不允許使用離線模式，則在稍後使用文件時無法包含這些物件。

#### 📌 註記

在離線模式中，您無法將文件匯入或發行至 CMS。

### 3.5.4 獨立模式

您可以在「獨立」模式中使用 Web Intelligence 豐富型用戶端。

#### 關於獨立模式

- 在「獨立」模式中，您不會連線至中央管理系統 (CMS)，也不會實行安全性措施。
- 您僅可使用本機且不安全文件。您可以執行下列動作：
  - 開啟、建立、編輯及重新整理文件
  - 在本機儲存文件
- 您可使用以下資料來源：
  - 語意層
  - Excel
  - 文字
  - Web Intelligence OData Web 服務
  - 沒有資料來源
- 您必須在執行 Web Intelligence 豐富型用戶端的電腦上安裝中介軟體，才能建立和重新整理包含不安全本機語意層的不安全本機文件。
- 在本機複製語意層檔案時，請儲存至下列語意層預設資料夾：  
Your local disk\Users\AppData\Roaming\Administrator\SAP BusinessObjects\SAP BusinessObjects Enterprise XI 4.0\Universes。  
此預設位置可在應用程式 [\[一般\]](#) 設定的 [\[選取預設資料夾\]](#) 中變更。

- 若 Web Intelligence 是在 Web Intelligence 豐富型用戶端獨立模式內建立，則無法加以翻譯。獨立模式表示 Web Intelligence 豐富型用戶端不與任何 CMS 連線。負責翻譯 Web Intelligence 報表的翻譯管理工具 (TMT) 在設計上與部署的 CMS 相連。因此缺少 CMS，便無法使用 TMT。

### ⚠ 限制

Web Intelligence 豐富型用戶端獨立模式不提供下列功能：

- 提示變數
- 註解
- 共用元素
- 將文件發行至 CMS
  - 因此，系統不會顯示 Web Intelligence 豐富型用戶端入口網站頁面中對應的 [\[匯入\]](#) 磚塊和 [\[儲存\]](#) 按鈕功能表的 [\[發行至 BI 平台儲存機制\]](#)。

## 如何在「獨立」模式中啟動 Web Intelligence 豐富型用戶端

1. 開啟 Web Intelligence 豐富型用戶端。
2. 在 Web Intelligence 豐富型用戶端的登入畫面中，使用 [\[獨立\]](#) 切換來開啟獨立模式。

### ① 註記

獨立模式預設為關閉。

開啟獨立模式時，[\[獨立\]](#) 切換上會顯示 [\[是\]](#)。

3. 選取 [\[啟動\]](#)。

### ① 註記

關閉獨立工作階段然後重新啟動 Web Intelligence 豐富型用戶端時，您會直接前往登入畫面並開啟 [\[獨立\]](#) 切換。

您可選取 [\[於獨立模式中啟動 Web Intelligence 豐富型用戶端\]](#) 選項。移至右上角的 [\[歡迎\]](#) 功能表並依序選取 ► [\[設定\]](#) ► [\[一般\]](#) ►，即可找到此選項。選取此選項可讓您直接啟動 Web Intelligence，而不需要前往登入畫面。預設狀況下，並未選取這個選項。

## 如何解除 CMS 文件保護以用於獨立模式

若要在獨立模式中使用 CMS 文件，請執行下列動作：

1. 自 CMS 匯入文件。
2. 在 [\[儲存\]](#) 按鈕功能表中按一下 [\[儲存副本\]](#)。
3. 在顯示的對話中，選取 [\[移除安全性\]](#)。



## 3.5.5 將重新整理作業委派給伺服器

重新整理作業可在 HTTP 模式中委派給伺服器。

此外，請確保您在 CMC 中已授予必要安全性權限。在中央管理主控台中，尋找「本機下載連線 (DCL)」安全性權限。

若要在 HTTP 模式中執行豐富型用戶端 (又稱 ZABO，Zero Administration Business Objects，零管理 Business Objects)，在安裝程序期間，系統詢問要安裝的功能時，請確保取消勾選 [資料庫存取和安全性] (連線) 節點。在 HTTP 模式中，元件相關的中介軟體和資料庫會安裝在伺服器，而非您的本機電腦。

HTTP 模式允許您連線至遠端資料來源並取得資料，而不需要安裝專屬的連線驅動程式。選擇 HTTP 模式時，您會將資料連線儲存在伺服器而非桌面，位於資料來源的儲存機制中。透過執行此動作，您可將重新整理作業委派給伺服器。

HTTP 模式確保減少驅動程式和資料庫的維護工作，並節省畚箕電腦的中介軟體安裝成本。

### 3.5.5.1 將重新整理委派給伺服器

1. 在 BI Launch Pad 主頁中，移至 [\[設定\]](#) 頁面。
2. 在 [\[應用程式偏好設定\]](#) 的 [\[Web Intelligence\]](#) 索引標籤中，於 [\[以編輯模式開啟\]](#) 選取「豐富型用戶端」。

#### → 記得

請先確保您已下載並安裝「豐富型用戶端」。

3. 返回 BI Launch Pad，在首頁或 [\[資料夾\]](#) 或 [\[文件\]](#) 磚塊中，找到並開啟 Web Intelligence 文件。  
您現在有 .zabowi 檔案。開啟檔案以啟動「豐富型用戶端」，並開始使用文件。
4. 開啟檔案以編輯文件。  
您現在會在「豐富型用戶端」視窗中看到 "(HTTP)"。

## 3.6 從 BI 平台儲存機制匯入文件

您從 BI 平台儲存機制匯入的文件依預設會儲存在 userDocs 資料夾中。

您僅可在 [\[線上\]](#) 模式時匯入文件。

1. 在首頁上，按一下 [\[匯入\]](#)。
2. 選取您要匯入的文件。
3. 按一下 [\[匯入並開啟\]](#) 以立即開始處理文件。

您可在預設資料夾或首頁的 [\[最近開啟的本機文件\]](#) 清單中找到文件。您可在設定的 [\[一般\]](#) 下更改預設位置。

## 3.7 建立文件

1. 在首頁上，按一下 [\[新增\]](#)。
2. 選取資料來源類型。

可用的資料來源類型取決於連線模式，可能是安全或不安全。

資料來源支援表格

位置	資料來源	線上	離線
BI 平台	語意層	是	無法使用
BI 平台	Web Intelligence	是	
BI 平台	Excel	是	
BI 平台	文字	是	
BI 平台	SAP BW	是	
BI 平台	SAP HANA	是	
BI 平台	FHSQL	是	
BI 平台	沒有資料來源	是	
本機	語意層	是	是
本機	Excel	是	是
本機	文字	是	是
本機	沒有資料來源	是	是
Google 雲端硬碟	Google 試算表	是	無法使用
Google 雲端硬碟	Excel	是	
Google 雲端硬碟	文字	是	
Google 雲端硬碟	沒有資料來源	是	
Web 服務	OData	是	是
Web 服務	沒有資料來源	是	是

3. 按一下 [\[確定\]](#)。
4. 按一下 [\[圖示\]](#)。
5. 按一下 [\[儲存\]](#)。
6. 在瀏覽視窗中選取要儲存文件的資料夾，然後按一下 [\[儲存\]](#)。

## 3.8 開啟文件

當您開啟文件時，將會在電腦本機開啟該文件。

1. 在首頁上，按一下 [\[開啟\]](#)。

2. 在瀏覽視窗搜尋文件，然後按一下 [\[開啟\]](#)。  
您現在可從首頁的 [\[最近開啟的本機文件\]](#) 清單中直接存取最近開啟的文件。


## 3.9 儲存文件

當您儲存文件時，將一律儲存在電腦本機。您無法直接在 CMS 上儲存文件。

若您對匯入的文件進行變更，CMS 不會反映修改內容。若您想要向執行個體的同事提供處理的文件，則必須明確將文件發行至 CMS。如需詳細資訊，請參閱專屬章節。

1. 按一下 。
2. 按一下 [\[儲存\]](#)。


## 3.10 儲存文件複本

1. 按一下 。
2. 按一下 [\[儲存複本\]](#)。
3. 在瀏覽視窗中選取要儲存文件的資料夾，然後按一下 [\[儲存\]](#)。

## 3.11 發行文件

處理並儲存文件後，若要將文件設為公用並提供給同事，您仍需要發行至 CMS。您也可視需要發行成私人文件，如此僅您可檢視文件。

嘗試發行文件前，請確保您是線上模式。

1. 按一下 。
2. 按一下 [\[發行至 BI 平台儲存機制\]](#)。
3. 選取您要發行文件的 CMS 資料夾，接著按一下 [\[發行\]](#) 即可將文件發行至 CMS。

### ① 註記

若您想保留原始文件，請提供待發行文件的新名稱，或確保新文件會發行至與原始文件不同的位置。

## 3.12 在 Web Intelligence 豐富型用戶端搜尋文字

若想在作用中視窗、下拉式清單或對話方塊中搜尋文字，您可使用 Ctrl+F 功能開啟搜尋列。

系統會提示所有符合項目，並在右側顯示總數。請使用向上/向下箭頭在符合項目間切換。若要刪除文字，請按一下藍色叉號。若要關閉搜尋列，請按一下右側的黑色叉號。

## 3.13 在 SAP BW 上設定安全網路通訊 (SNC) 加密

您可使用 SAP Cryptographic Library 在 SAP BW OLAP 連線的 BOE 伺服器 and 用戶端終端上設定 SNC 加密。

此程式庫會自動在執行豐富型用戶端的電腦上部署，如此您可保護伺服器和用戶端電腦的資料通訊路徑。

在用戶端電腦上，加密會使用 .dll 檔案。在 Windows 登錄的 HKEY\_LOCAL\_MACHINE\SOFTWARE\SAP BusinessObjects\Suite XI 4.0\default\WebIntelligence\RichClient\JVMOPTIONS 下輸入下列字串值，您便可查看程式庫正在使用的路徑：

```
-Djco.client.snc_lib=${BOE_INSTALL_DIR}\sapcrypto.dll
```

其中：

- jco.client.snc\_lib 表示用戶端電腦上的 SAP Cryptographic Library 路徑。依預設，其會與 WebiRichClient.exe 檔案位於相同資料夾。
- \${BOE\_INSTALL\_DIR} 表示 BOE 二進位檔安裝的路徑 (例如：C:\Program Files (x86)\SAP BusinessObjects\SAP BusinessObjects Enterprise XI 4.0\win64\_x64)。

如需要，您可編輯 jco.client.snc\_lib 選項的值，將登錄指向不同的程式庫。

若符合以下條件，則豐富型用戶端在豐富型用戶端電腦上自動支援以 SNC 通訊加密為基礎的 SAP BW OLAP 連線：

- 已在執行豐富型用戶端的電腦上準備 SNC 組態。
- 已設定 BOE 伺服器上的 SNC。
- 已設定 BOE 和 SAP BW 系統間的 SNC 連線。
- 已在中央管理主控台設定 SNC。

若尚未設定環境，下方章節會詳述相關步驟。

### 3.13.1 準備 SNC 組態

1. 在執行豐富型用戶端的電腦上建立 SNC 資料夾和兩個 64 及 sec 子資料夾。

例如：C:\Program Files\SNC\64\sec。

2. 將 sapcrypto.dll 和 sapgenpse.exe 檔案複製到 64 資料夾。

這些檔案應與 WebiRichClient.exe 檔案位於相同資料夾。若您的電腦沒有 SAP 加密程式庫，請至 [SAP Support Portal](#) 下載。

3. 將 SNC 資料夾新增至 <Path> 環境變數。
4. 建立指向 64 資料夾 (包含 sapcrypto.dll 檔案) 的 <SNC\_LIB> 環境變數。
5. 建立指向 sec 資料夾的 <SECUDIR> 環境變數。

## 3.13.2 設定豐富型用戶端的 SNC

1. 產生 PSE：
  - a. 開啟命令提示字元。
  - b. 移至 64 資料夾並執行下列命令。

```
sapgenpse.exe gen_pse -a sha256WithRsaEncryption -s 2048 -v -p BOE.pse
```

- c. 選取 BI 平台系統的 PIN 和 DN 號碼。
2. 執行下列命令以匯出 PSE：

```
sapgenpse.exe export_own_cert -v -p BOE.pse -o <MyBOECert.crt>
```

## 3.13.3 設定 BOE 和 SP BW 系統間的 SNC

1. 在 SAP GUI 中，移至交易 STRUST 並開啟與您 SAP 系統相關的 PSE。
2. 按一下 [\[匯入憑證\]](#) 以匯入 <MyBOECert.crt> 憑證。
3. 按一下 [\[新增至憑證清單\]](#) 並儲存變更。
4. 按一下 [\[匯出憑證\]](#) 並提供憑證名稱。  
請確保檔案格式已設為 *Base64*。
5. 移至交易 SNC0 並建立新項目：
  - 系統 ID 是可反映 BI 平台系統的任意值。
  - SCN 的名稱為您在 <設定豐富型用戶端的 SNC> 步驟 4c 中提供的 DN (前置字元為 :p)。
  - 已勾選 [\[已啟動的 RFC 項目\]](#)、[\[已啟動的 CPIC 項目\]](#) 和 [\[已啟動的副檔名 ID 項目\]](#) 方塊。
6. 執行下列命令以將憑證新增至 BI 平台 PSE：

```
sapgenpse.exe maintain_pk -v -a <MySAPCert.crt> -p BOE.pse
```

## 3.13.4 在 CMC 中設定 SNC

1. 在 CMC 按一下 [▶ \[驗證\] ▶ \[SAP\]](#)。
2. 在 [\[授權系統\]](#) 索引標籤中，從 [\[邏輯系統名稱\]](#) 清單選取授權系統。

3. 在 [\[SNC 設定\]](#) 索引標籤中，勾選 [\[啟用安全網路通訊 \(SNC\)\]](#)。  
若您要設定 SAP 驗證以取用 .UNIX 語意層或 OLAP BICS 連線並計劃使用 STS，請勾選 [\[避免不安全的內送 RFC 連線\]](#)。
4. 勾選 [\[使用預設值\]](#) 以接受程式庫的預設路徑，或勾選 [\[定義自訂路徑\]](#) 以選取不同的位置。若您選擇自訂路徑，請指定 sapcrypto.dll 檔案的路徑。
5. 選取保護品質。
6. 在 [\[相互驗證設定\]](#) 下，輸入 SAP 系統的 SNC 名稱。  
SNC 名稱格式取決於 SNC 程式庫。使用 SAP 加密程式庫時，我們建議遵循 LDAP 的命名慣例並在名稱加上前置字元 p:。
7. 在 [\[Enterprise 系統的 SNC 名稱\]](#) 下，檢查是否顯示 BI 平台伺服器執行的憑證 SNC 名稱。  
若已設定多個 SNC 名稱，則將此欄位保留空白。
8. 按一下 [\[更新\]](#)。
9. 按一下 [\[授權系統\]](#)。  
[\[SNC 名稱\]](#) 欄位應會顯示在 [\[語言\]](#) 欄位下。
10. 在 [\[SNC 名稱\]](#) 方塊中，輸入您在 SAP BW 伺服器上設定的 SNC 名稱。

## 3.14 選取本機文件和語意層的預設資料夾

您可以選取本機文件和語意層依預設儲存在本機電腦上的資料夾。

1. 移至 [\[設定\]](#)。
2. 按一下 [\[一般\]](#)。
3. 使用專屬欄位旁的 [\[瀏覽\]](#) 按鈕，針對從 CMS 匯入的語意層和文件選取預設儲存資料夾。
4. 按一下 [\[儲存\]](#)。

## 3.15 選取計量單位

您可選取 BI Launch Pad 設定中的計量單位。

1. 移至 [\[設定\]](#)。
2. 在 [\[Web Intelligence\]](#) 索引標籤中的 [\[應用程式偏好設定\]](#) 下，向下捲動至計量單位區段。
3. 選取計量單位。
4. 按一下 [\[儲存\]](#)。

## 3.16 限制

此章節列出 Web Intelligence 豐富用戶端的限制。

## 限制

- 僅可使用線上模式重新整理範例。
- 不支援以 UNIX 語意層為基礎離線建立文件。
- 您可以檢視在 Web 用戶端建立的報表元素註解，但無法建立或編輯豐富型用戶端的註解。
- 不支援匯入語意層。
- 不支援未指定完整 URL 路徑的相對 OpenDocument 連結。

## 限制

- 離線模式中無法進行下列操作：
  - 使用 BEx 查詢、自訂 SQL 查詢、SAP HANA 查詢或文字來源編輯和重新整理文件
  - 使用 UNIX 語意層、BEx 查詢 或 SAP HANA 查詢建立文件
- 首頁無法使用最近使用的資料來源。
- 無法開啟已排程文件執行個體。匯入對話方塊中沒有選項。
- 豐富型用戶端無法使用內建說明。
- 沒有變更密碼功能表。
- 不支援全螢幕模式。
- 不支援以電子郵件傳送功能
- 若您對使用者拒絕文件安全性權限「在本機匯入文件」，並且嘗試在 Web Intelligence 豐富型用戶端匯入，則顯示的錯誤訊息 (識別碼為「未定義」的類型「文件」資源不存在。) 不會正確清楚的說明已拒絕文件存取權限。



## 4 建置與執行查詢

### 4.1 導入查詢

查詢是您向應用程式提出的商務問題。

在建立文件後，您便可以建立查詢。查詢是用於驅動最終報表及其分析的商務問題。為協助您正確組織您的商務問題，查詢會使用包含預先定義資料的元素 (意即物件)。

#### 4.1.1 查詢建置簡介

Web Intelligence 中的每個報表或分析作業皆是在所謂的查詢上完成。

查詢為您向應用程式提出的商務問題，而應用程式會反過來使用查詢擷取資料。為協助您正確組織您的商務問題，查詢會使用包含預先定義資料的元素 (意即物件)。

在貴公司中，資料會儲存在資料庫內，您可前往尋找關於客戶、收入和產品等特定和重要資訊。在 Web Intelligence 中，這些儲存單位稱為資料來源。您在這些資料來源上執行查詢以擷取資料。執行查詢時，其會搜尋資料來源以回答您的商務問題。例如，您可使用查詢來詢問某時期內各產品的銷售利潤。

下列區段提供可用於建立查詢的不同物件、Web Intelligence 中支援的各種資料來源，以及如何在資料來源上建立查詢的相關資訊。

#### 4.1.2 建置與執行查詢

您可以在查詢面板中建置查詢。

執行查詢會以報表傳回資料，接著您可以進一步分析資料，例如篩選資料或將資料排名。

計量會傳回系統根據查詢中的其他物件 (維度或階層) 所計算的資料，通常是數值。如需計量的詳細資訊，請參閱 <計量 [第 47 頁]>。

依據語意層的查詢可以是階層式或非階層式。非階層式查詢會以沒有階層關係的維度來組織資料。例如，包含客戶維度與收入計量的查詢會計算每個客戶的收入。如需語意層查詢的詳細資訊，請參閱 <在語意層上建置查詢 [第 51 頁]>。

階層會將資料組織成階層關係。例如，地理階層包含國家、州與城市 (階層的不同層級) 的相關資料。包含地理階層與收入計量的查詢會計算階層中不同層級 (國家、州、城市) 的收入。如需階層的詳細資訊，請參閱 <階層 [第 45 頁]>。

語意層查詢為階層式或非階層式，取決於語意層擷取其資料的資料庫。

## 可支援我的資料來源嗎？



可使用的資料來源取決於您的用戶端。

資料來源	Web 用戶端	豐富型用戶端
語意層 (.UNV 或 .UNX)	是	是
Web Intelligence 文件	是	是
Excel	是，若檔案可用於 BI 平台儲存機制、Google 雲端硬碟或 Microsoft OneDrive (包含 SharePoint Online)	是
Text	是，若檔案可用於 BI 平台儲存機制、Google 雲端硬碟或 Microsoft OneDrive (包含 SharePoint Online)	是
SAP BW (包含 BW/4HANA 和 S/4HANA)	是	是
SAP HANA 檢視	是	是
SAP Datasphere	是	是
自訂 SQL 查詢	是	是
Google 試算表	是	是 (僅限線上模式)
Web Intelligence OData Web 服務	是	是

## 選取資料來源

### 顯示最近使用的資料來源

當建置新查詢或變更查詢的資料來源時，您可按一下 [\[選取資料來源\]](#) 對話中左側的 [\[最近\]](#)。選取 [\[最近\]](#)，即可自前 20 項您最近使用的資料來源清單檢視和選擇資料來源。

您可依 [\[日期\]](#)、[\[名稱\]](#) 或 [\[類型\]](#) 來 [\[排序\]](#) () 最近使用的資料來源。若最近使用的資料來源中有至少兩個不同類型的資料來源，您也可選取以僅顯示特定類型的資料來源 ()。

### 瀏覽 BI 平台儲存機制

當您建置新查詢且所使用的資料來源為 Web Intelligence 文件、Excel 檔案或文字檔時，您有多種瀏覽 BI 平台儲存機制的選項，例如 [\[類別\]](#)、[\[我的最愛\]](#) 等。

## 4.1.3 導入查詢面板

查詢面板是 Web Intelligence 的基石。您可以在這裡建立查詢以驅動分析。

查詢是您提出的商務問題，其會使用報表依據的資料來源物件。

查詢面板左側的 [\[資料大綱\]](#) 窗格可作為瀏覽器，您可在此瀏覽所選的資料來源物件，而 [\[結果物件\]](#) 窗格將列出查詢中包含的所有物件。建立新文件時，[\[結果物件\]](#) 窗格一律為空白，您可自行選取要針對查詢運用的物件。

此外，[\[查詢篩選器\]](#) 窗格會列出查詢的篩選器。根據資料來源類型，您可使用已出現在資料來源中的篩選器，或使用其他物件從頭建立篩選器。


最後，[\[資料預覽\]](#) 窗格可讓您一覽將僅使用資料子集建立的查詢。


若要在查詢中包含物件或篩選器，只需要將物件拖放至 [\[結果物件\]](#) 右側的對應窗格，並開始分析。[\[結果物件\]](#) 和 [\[查詢篩選器\]](#) 窗格中的每個物件和篩選器皆會包含在查詢中。基於最佳作法以及效能考量，我們建議您只納入確定與分析相關的物件。您可以自訂查詢面板並儲存設定，以節省未來查詢的時間。


在 [\[分析範圍\]](#) 窗格中，您可微調資料擷取以進行擷取。若有資料庫可提供更多傳回結果的相關詳細資料，查詢的分析範圍便是您可從該資料庫擷取的額外資料。如需詳細資訊，請參閱 [定義分析範圍 \[第 371 頁\]](#) 和 [設定分析範圍 \[第 62 頁\]](#)。



### ❗ 註記

[\[分析範圍\]](#) 窗格僅適用於關聯式 .UNIX 語意層。

您可自訂查詢面板，並使用專用切換開關決定要顯示或隱藏 [\[資料大綱\]](#) ()、[\[查詢篩選器\]](#) ()、[\[資料預覽\]](#) () 和 [\[分析範圍\]](#) () 窗格。

若查詢包含篩選器，則項目符號會顯示在工具列 () 的 [\[查詢篩選器\]](#) 按鈕上。

查詢也具有多個屬性，以進一步控制可存取的資料以及其包含的物件。您可在 [\[查詢屬性\]](#) 對話 () 中找到這些屬性。如需詳細資訊，請參閱：[查詢屬性 \[第 39 頁\]](#)。

查詢面板的其他區域可提供進階工作流程的存取權，例如結合查詢 () 或檢視並編輯查詢指令碼 ()，這些功能涵蓋於此指南的其他章節中。

## 相關資訊

[查詢屬性 \[第 39 頁\]](#)

[使用組合查詢 \[第 65 頁\]](#)

[檢視查詢所產生的指令碼 \[第 63 頁\]](#)

## 4.1.4 查詢屬性

您可以設定查詢的屬性，以便在執行查詢時微調所要擷取的資料。

下表詳細說明可用的不同查詢屬性。

選項	選取後可執行的操作	支援對象
最大擷取資料列數	選取要擷取的最大資料列數。如果您使用此選項，您必須同時設定欲擷取資料列數的上限。	所有資料來源，除了 Excel、文字、Google 試算表和自訂 SQL。

選項	選取後可執行的操作	支援對象
最大擷取時間	設定要停止資料擷取程序的時間限制 (秒)。	所有資料來源，除了 Excel、文字、Google 試算表、自訂 SQL 和多維度的資料來源。
範例結果集	傳回範例結果集。若要使用固定抽樣，請按一下 <a href="#">[固定]</a> ，但在 BEx 查詢中無法使用抽樣。 <a href="#">[固定]</a> 選項為可見，但如果資料來源不支援此選項，便會停用此選項。	僅適用於 .UNX 和 .UNV 相關語意層。
可重新整理	允許重新整理指定查詢。	所有資料來源。
擷取重複資料列	包含重複資料列。  在資料庫中，同樣的資料可能重複出現在很多資料列中。您可以選擇在查詢中傳回這些重複資料列，或只要傳回唯一的資料列。  BEx 查詢未提供此選項，或基礎資料庫不支援此選項時也不會加以顯示。	相關及 OLAP .UNX 語意層在 BEx 查詢中無法使用。
擷取空白資料列	將空白資料列加入結果。	<ul style="list-style-type: none"> <li>• OLAP .unx</li> <li>• BEx 查詢</li> <li>• 直接存取自 HANA OLAP 連線和 HANA InA</li> <li>• Datasphere 原生檢視</li> </ul>
重新整理時重新設定內容	在重新整理文件或查詢時重新設定內容。若使用此選項，則需要在重新整理查詢時選取內容。	.UNV 和 .UNX 相關語意層
刪除尾隨的空白	從資料提供者的值中刪除尾隨的空白。	所有資料來源。
啟用查詢移除	允許應用程式自查詢移除報表中未使用的物件。	所有資料來源，除了 Excel、文字、Google 試算表、Web Intelligence 文件和 HANA OLAP (MDX) 連線。
允許其他使用者編輯所有查詢	授予使用者查詢編輯的權限，允許其編輯您建立的查詢。	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 語意層</li> <li>• SAP BW</li> <li>• SAP HANA</li> <li>• SAP Datasphere</li> <li>• Excel</li> <li>• 文字</li> <li>• Google 試算表</li> <li>• Web Intelligence 文件</li> </ul>

## 4.1.4.1 最大擷取資料列數

[\[最大擷取資料列數\]](#) 屬性可決定執行查詢時，可顯示資料列數上限。

如果只需要特定數量的資料，您就可以設定這個值來限制文件中的資料列數。

[[最大擷取資料列數](#)] 會在資料庫支援的情況下套用至資料庫層級。否則，將在從資料庫擷取後放棄資料列。

此屬性在階層式資料的各個層級之間沒有區別。如果 [[最大擷取資料列數](#)] 設為 3，則會截斷第一個表格下方的資料，作為第二個表格中的資料。

客戶	單位銷售額	門市成本
美國	276,773	234,555
CA	45,506	67,999
OR	32,104	56,700
奧巴尼	10,324	12,325

客戶	單位銷售額	門市成本
美國	276,773	234,555
CA	45,506	67,999
OR	32,104	56,700

[[範例結果集](#)] 查詢屬性也可以將資料列數目限制套用在查詢，但是是在資料庫層級。如果您設定 [[最大擷取資料列數](#)] 為 2000 以及 [[範例結果集](#)] 為 1000，則查詢只會擷取最多 1000 個資料列。

此設定可由 BI 管理員在安全性設定檔中設定的限制覆寫。舉例而言，如果將 [[最大擷取資料列數](#)] 屬性為 400 列，但您的安全設定檔的限制值為 200 列，則在執行查詢時只會擷取 200 列的資料。

## 相關資訊

[範例結果集 \[第 41 頁\]](#)

[限制查詢傳回的資料量 \[第 64 頁\]](#)

### 4.1.4.2 範例結果集

[[範例結果集](#)] 屬性可決定查詢傳回的最大資料列數。

此限制套用於所產生的用於傳回資料之指令碼的資料庫層級。

#### ❗ 註記

[[範例結果集](#)] 屬性僅適用於關聯式 .unx 和 .unv 語意層，而不適用於 OLAP .unx 語意層或 BEx 查詢。

[[固定](#)] 選項採用固定取樣。每次重新整理資料時，查詢都會傳回相同的資料列。如果您並未選取 [[固定](#)] 選項，則會使用隨機取樣。每次重新整理資料時，查詢都會傳回不同的取樣資料列。

[[範例結果集](#)] 比 [[最多擷取列數](#)] 屬性更有效率，因為後者會先擷取查詢的所有資料列，然後忽略超過最大列數限制的資料列。

並非所有的資料庫都支援取樣。如果不支援，便會停用這個選項。同樣地，特定資料庫可能無法支援 [[固定](#)] 選項，在此情況下，便會停用 [[固定](#)] 選項。BEx 查詢或 OLAP [.unx] 語意層中無法進行取樣。

## 相關資訊

[最大擷取資料列數 \[第 40 頁\]](#)

[在 SAP BW InfoProvider 和 BEx 查詢上建置查詢 \(包含 BW/4HANA\) \[第 77 頁\]](#)



[限制查詢傳回的資料量 \[第 64 頁\]](#)

### 4.1.4.3 最大擷取時間

您可設定要停止資料擷取程序的時間限制。



#### ❗ 註記

BEx 查詢無法使用此選項。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，按一下工具列中的  開啟查詢面板。
2. 按一下  以顯示查詢屬性。
3. 勾選 [\[最大擷取時間\]](#)，並指定限制 (以秒為單位)。
4. 按一下 [\[確定\]](#) 關閉對話方塊，然後返回查詢面板。

### 4.1.4.4 允許其他使用者編輯查詢

您可以將編輯查詢功能提供給使用者，而其具有 BI 管理員所指派的編輯查詢權限。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，按一下工具列中的  開啟查詢面板。
2. 按一下  以顯示查詢屬性。
3. 勾選 [\[允許其他使用者編輯所有查詢\]](#)。
4. 按一下 [\[確定\]](#) 返回查詢面板。

### 4.1.5 查詢物件

物件為查詢的一部分。

物件包含來自資料庫的預先定義資料，其角色是將「以業務為重點的前端」呈現給資料庫的 SQL 結構。因此，您必須確保建立查詢時所選的物件與商務需求相關，且該物件能回答您嘗試編撰的問題。所選物件會接著用來傳回您可操作的資料集合，以便建立圖表、表格等等。例如，您可以建立查詢來詢問特定期間內每個產品的銷售利潤。

下列物件可用於查詢：

- [類別和子類別 \[第 43 頁\]](#)
- [維度 \[第 43 頁\]](#)

- [屬性 \[第 44 頁\]](#)
- [階層 \[第 45 頁\]](#)
- [層級 \[第 45 頁\]](#)
- [成員 \[第 46 頁\]](#)
- [命名集 \[第 47 頁\]](#)
- [計算的成員 \[第 47 頁\]](#)
- [計量 \[第 47 頁\]](#)

物件會顯示在 [\[物件\]](#) 窗格，且可依字母順序、查詢、資料來源或導覽路徑排序。

### 4.1.5.1 類別和子類別

類別是包含物件的資料夾，而子類別則為子資料夾。

類別會用於將物件組織為邏輯群組。當您在語意層上建立查詢時，類別可協助您尋找代表想要於查詢中使用之資訊的物件。


#### 相關資訊

[建置與執行查詢 \[第 37 頁\]](#)

### 4.1.5.2 分析維度

分析維度包含相關階層的集合。

分析維度不會顯示為查詢中的結果物件。如果您選取分析維度，其預設的階層便會出現在查詢中。

分析維度使用下列圖示：

#### 相關資訊

[階層 \[第 45 頁\]](#)

### 4.1.5.3 維度

維度可代表報表中的非階層式資料。

例如，在包含非階層式 [\[客戶\]](#) 維度和 [\[收入\]](#) 計量的查詢中，結果顯示非階層式資料行中的各客戶產生的收入。

在階層資料來源，階層會顯示在可用物件清單中其所依據的維度下方。包含在查詢中時，維度會傳回階層資料。

維度會以此圖示表示：

#### ⚠ 限制

Web Intelligence 僅支援 OLAP 連線上以字串 (STRING) 資料類型為基礎的報表中階層。若您的 OLAP 階層是以其他資料類型為基礎，如日期 (DATE) 或整數 (INTEGER)，則系統會將其資料轉換為字串 (STRING)。

## 相關資訊

[階層 \[第 45 頁\]](#)

### 4.1.5.4 屬性

屬性是附加至父物件的物件，並提供有關父系的其他描述性資訊。例如，年齡可以是客戶維度的屬性。

屬性可與維度、階層、計量和層級相關聯。屬性與其父物件之間並無階層概念，兩個物件皆為獨立項目。

每個父物件值只能有任何屬性的一個相關聯值。使用上述主題中的範例，每個客戶值在年齡屬性中只能有一個相關聯的值。

如果屬性因為語意層設計錯誤而試著傳回一個父物件值的多個值，其儲存格會顯示 #MULTIVALUE 錯誤訊息。

屬性會以此圖示表示：

#### 📌 註記

若為 .unv 語意層 (使用語意層設計工具建立)，屬性將稱為詳細資料，並套用至關聯式資料來源。

## 計量屬性

在 OLAP 商務層中，計量屬性會提供格式化值的附加資訊。計量屬性原為支援 BEx 查詢格式化的值而建立。格式化的值通常包含由含格式化字元 (如貨幣符號) 的數字所組成的字串。由於此特異度的緣故，計量屬性的處理方式會依您所使用的方式而不同。

在明確彙總中，會如同維度處理計量屬性。若您在執行個體的表格頁尾中使用 SUM 函式，則應用程式會彙總並接著計算計量屬性的唯一值。然而，若您在預設彙總中使用計量屬性，則會將彙總委派給其資料來源。舉例而言，當將計量屬性拖放至表格內文中，便會發生此情況。

## 相關資訊

[維度 \[第 43 頁\]](#)

[計量 \[第 47 頁\]](#)



[預設彙總 \[第 198 頁\]](#)

[明確彙總 \[第 198 頁\]](#)

[預設和明確彙總的範例 \[第 199 頁\]](#)

## 4.1.5.5 階層


階層是依層級或父子關係排列的一組資料成員。

例如，[地理區] 階層會包含 [國家]、[州] 與 [城市] 層級。階層物件用於 BEx 和 OLAP 資料來源。

階層會在查詢產生的結果集中產生階層資料行。您可以在階層中展開項目以探索其資料。例如，您可以在 [地理區] 階層中展開 [加州] 層級以探索加州相關的資料。

您可以使用經由查詢面板存取的[成員選取器](#)，選取出現在結果集中的成員。

在階層式資料來源中，階層會與維度產生關聯，並顯示在可用物件清單中與其關聯的維度下方。以下資訊也會與階層物件一併顯示：

物件	描述
	這是預設階層，也是所擷取階層的預留位置。
[n]，其中 'n' 為整數	這會套用到 BEx 查詢，且此數是在設計階段中已使用的 SAP BW 階層版本編號。針對這些階層，應用程式會在階層名稱後方顯示階層版本。例如：[國家] 階層 [2]。而 BEx 設計工具則可在版本編號前加上字串，以便清楚辨識；例如：[版本 2]。此版本也會顯示在報表表格表頭中。

### ▲ 限制

應用程式僅支援 OLAP 連線上以字串 (STRING) 資料類型為基礎的報表中維度和階層。若您的 OLAP 維度和階層是以其他資料類型為基礎，如日期 (DATE) 或整數 (INTEGER)，則系統會將其資料轉換為字串 (STRING)。

## 相關資訊

[維度 \[第 43 頁\]](#)

[階層查詢 \[第 48 頁\]](#)

[使用時間維度 \[第 235 頁\]](#)

## 4.1.5.6 層級

層級是階層中與階層根的距離相同的一組成員。

例如，[城市] 可以是 [地理區] 階層中的層級，包含 [洛杉磯] 和 [舊金山] 等成員。層級名稱是依據其深度所附加。編號是連續號碼，一律從編號為 1 的根部開始，如下所示：

1 - 層級 a

2 - 層級 b

3 - 層級 c

層級會在查詢產生的結果集中產生一般資料行。例如，包含 [國家] 層級與 [收入] 物件的查詢，會產生如下結果：

國家	收入
美國	10,123,121
法國	8,232,231
德國	7,342,342
英國	9,343,092

#### ❗ 註記

並非所有階層都具備層級。

層級會以此圖示表示：

## 使用 BW 和 SAP HANA 階層層級作為個別物件

執行文件時，Web Intelligence 會自動建立 Bex 和 SAP HANA 階層的層級物件，並在文件大綱中顯示為階層物件的詳細資料。[\[查詢面板\]](#) 中並無修改。

由於這些物件會作為個別物件處理，因此您可以加以提供給圖表或表格。您也可以公式中使用這些物件，以進行篩選、排名、排序等。

#### ⚠ 限制

- 僅針對 SAP HANA 層級階層建立層級，而非針對 SAP HANA 父子階層。
- 您無法合併層級物件。

## 相關資訊

[在 SAP BW InfoProvider 和 BEx 查詢上建置查詢 \(包含 BW/4HANA\) \[第 77 頁\]](#)  
[階層 \[第 45 頁\]](#)

## 4.1.5.7 成員

成員是階層中個別的資料項目，

例如 [地理區] 階層可包含 [國家] 層級的 [法國]，或 [城市] 層級的 [拉斯維加斯]。

如果您不要包含階層中的所有成員，可在階層中選取各個要納入查詢結果中的成員。您也可以定義包含一組成員的命名集。

## 相關資訊

[階層 \[第 45 頁\]](#)

[命名集 \[第 47 頁\]](#)

### 4.1.5.8 命名集

命名集是傳回一組成員的命名運算式。

您可以在 OLAP 資料庫或依據關聯式或 OLAP 資料庫的語意層中定義命名集。

### 4.1.5.9 計算的成員

計算成員是由多維度運算式 (MDX) 敘述式傳回的成員。

MDX 是用來存取 OLAP 資料庫中階層資料的語言，

OLAP 資料庫的系統管理員會建立計算成員，以供存取該資料庫的 MDX 查詢使用。

### 4.1.5.10 計量

計量是由數值資料組成、代表對應到資料庫中統計和分析資料的計算與彙總函式的物件。在商務層中，計量表示事實資訊 (資料)。

計量會依據與查詢中相關聯的物件來傳回結果。例如，包含 [客戶] 維度與 [收入] 計量的查詢會按照客戶傳回收入。包含 [地理區] 階層與 [收入] 計量的查詢會傳回針對階層中所有不同彙總計算的收入。

彙總資訊必須有意義，物件才會是計量。例如，[營業收入] 是銷售的產品數目乘以產品單價所得的計算結果。計量通常位於「計量」類別中。

依預設，由資料庫中傳回的聚集詳細值計算計量。

智慧型計量是由資料庫自身計算及由已彙總查詢傳回的特殊計量類型。在某些情況下，智慧型計量會影響顯示計算的方式。如需更多關於智慧型計量的資訊，請參閱《在 Web Intelligence 中使用函數、公式和計算》指南。

計量會以此圖示表示：

## 相關資訊

[階層 \[第 45 頁\]](#)

## 4.1.6 查詢和文件使用者權限

權限由 BI 管理員定義。

即使存取權限限於受限的使用者子集，BI 管理員也可以檢視和編輯查詢。您能否檢視、建立、修改或刪除查詢及其相關的物件、文件或報表，取決於指派給您的使用者權限。

### 相關資訊

[Web Intelligence 文件權限 \[第 769 頁\]](#)

## 4.1.7 非階層式查詢

您可以使用維度、屬性與計量來建立非階層式查詢。

維度代表商務物件，例如客戶或城市。計量會從查詢中包含的維度衍生結果，通常是數值。例如，包含 [客戶] 維度與 [收入] 計量的查詢會按照客戶傳回收入。

在非階層式查詢所產生的結果集中，維度之間是沒有關係的。查詢中的每個物件會在結果集中產生一個平面化的資料行。

非階層式查詢未包含下列物件：階層、層級、成員或命名集。

### 相關資訊

[在不同的語意層上執行查詢 \[第 52 頁\]](#)

[計量 \[第 47 頁\]](#)

[階層 \[第 45 頁\]](#)

[階層成員選擇及查詢篩選器 \[第 54 頁\]](#)

## 4.1.8 階層查詢

階層查詢至少包含一個階層物件。

您可以在支援階層資料的語意層，或是在可直接存取 SAP 資訊查詢的 BEx 查詢上建立階層查詢。階層資料可以來自關聯式或 OLAP 資料庫，其取決於語意層中的資料建構方式。

### ❗ 註記

關聯式資料來源不是真正的階層，而是屬性之間所定義的路徑。

您可以包含階層作為結果物件或篩選器物件。當您建立階層查詢後，Web Intelligence [查詢面板](#)會額外提供可操作階層資料的功能。

例如，您包含階層作為結果物件後，便能從階層中選擇要在結果中出現的成員。階層查詢面板上的可用功能也取決於您正在存取的階層資料來源。

階層查詢產生的結果集可讓您執行階層資料分析。查詢中的每個階層物件皆會在報表中產生階層資料行。您可展開成員以顯示其子系成員。

#### → 提示

執行或重新整理包含階層物件的 BEx 查詢時，請確保先將其置於 [\[查詢面板\]](#)。由於執行時間有許多因素，因此將顯著降低查詢的執行時間。

## 範例

如果您展開 [US] 成員以顯示 [地理區] 階層中的美國，則會根據其相關聯的成員彙總區塊中的計量。

包含 [客戶] 階層以及 [單位銷售額] 與 [門市成本] 計量的階層查詢，其會提供下列結果集：

客戶		單位銷售額	門市成本
所有客戶		364,707	371,579
	美國	276,773	234,555
	CA	45,506	67,999
	OR	32,104	56,700
	Albany	10,324	12,325

## 相關資訊

[BEx 查詢中的階層成員選取 \[第 57 頁\]](#)

[計量 \[第 47 頁\]](#)

[階層 \[第 45 頁\]](#)

[階層成員選擇及查詢篩選器 \[第 54 頁\]](#)

[選取階層的成員 \[第 54 頁\]](#)

### 4.1.8.1 在查詢中包含多個階層

當您在查詢中合併多個階層時，不同階層的所有成員組合結果會顯示於結果文件中。

## 範例：在查詢中包含兩個階層

您有兩個階層，分別是 [性別] (包含 [全部]、[男性] 與 [女性] 成員) 以及 [客戶地理區]。在查詢中將這兩個階層與計量組合在一起，會產生下列結果：

客戶地理區	性別	網際網路銷售金額
所有客戶	所有性別	\$29,358,677
	女性	\$10,000,000
	男性	\$19,358,677
法國	所有性別	\$2,644,017
	女性	\$1,058,677
	男性	\$1,285,340
Pierre	所有性別	\$1,249
	女性	\$1,249
Alain	所有性別	\$1,155
	女性	\$1,155

## 4.2 建置查詢

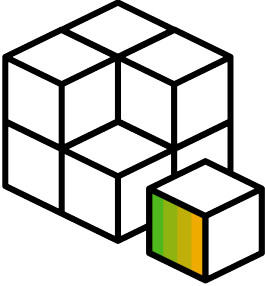
建置查詢是相當重要的步驟。建置查詢的方式會決定取得的答案類型。

您可使用查詢面板建置查詢。您可以使用不同資料來源的資料。一旦執行查詢，便會擷取要在報表中使用的資料。若要微調報表，您可隨時套用篩選器，並新增或移除物件。

您在這些資料來源上執行查詢以擷取資料。執行查詢時，其會搜尋資料來源以回答您的商務問題。例如，您可使用查詢來詢問某時期內各產品的銷售利潤。

下列章節詳述可用資料來源的資訊。

	瞭解項目	參閱連結
建置查詢	查詢建置	<a href="#">查詢建置簡介 [第 37 頁]</a>
	查詢面板	<a href="#">導入查詢面板 [第 38 頁]</a>
	查詢物件	<a href="#">查詢物件 [第 42 頁]</a>
	語意層	<a href="#">在語意層上建置查詢 [第 51 頁]</a>
	個人資料提供者	<a href="#">在 Excel、文字檔和 Google 試算表上建置查詢 [第 72 頁]</a>
	BEx 查詢	<a href="#">在 SAP BW InfoProvider 和 BEx 查詢上建置查詢 (包含 BW/4HANA) [第 77 頁]</a>
	SAP HANA 直接存取	<a href="#">在 SAP HANA 檢視上建置查詢 [第 99 頁]</a>

	瞭解項目	參閱連結
	CDS 檢視	<a href="#">在 S/4HANA CDS 檢視上建置查詢 [第 105 頁]</a>
	自訂 SQL	<a href="#">使用自訂 SQL 敘述式在關聯式連線上建立查詢 [第 105 頁]</a>

## 4.2.1 在語意層上建置查詢

語意層會將關聯式或 OLAP 資料來源的資料顯示為相關物件的集合。

語意層包含下列資料類型：

資料類型	描述
關係	關聯式資料會組織成相關物件 (維度、細節與計量) 的集合。您要在要執行的查詢中結合語意層物件以產生報表。例如，包含 [客戶] 維度與 [收入] 計量的查詢，會產生顯示由客戶所產生收入的報表。
階層	階層資料會組織成相關階層中的成員。例如，[地理區] 階層會包含層級以顯示國家、州與城市。以 [地理區] 階層與 [收入] 計量所建置的查詢，其產生的報表會顯示階層的不同層級所產生的收入 (按照國家、州與城市顯示收入)。查詢會自動計算階層不同層級的收入值。

### ❗ 註記

在以 .unv 或 .unx 語意層為基礎的查詢中，Web Intelligence 僅會考量下列於資訊設計工具 (.UNX) 或語意層設計工具 (.UNV) [\[格式編輯器\]](#) 中所設定的顯示屬性：

- .UNX 格式語意層：僅支援 [\[資料\]](#) 索引標籤中所定義的屬性。
- .UNX 格式語意層：僅支援 [\[數字\]](#) 索引標籤中所定義的屬性。

## 相關資訊

[階層 \[第 45 頁\]](#)

## 4.2.1.1 預存程序

預存程序是經過編譯的 SQL 程式，由一或多個 SQL 陳述式所組成，這些陳述式會在應用程式外存放於 SQL 伺服器上並執行。

預存程序會以可執行程式碼的形式儲存於關聯式資料庫中。語意層可以使用預存程序，讓 Web Intelligence 執行以資訊設計工具中製作的預存程序為基礎的查詢。自 4.2 SP6 版起，.UNV 和 .UNX 關聯式語意層兩者皆支援預存程序。

視預存程序的定義而定，預存程序會在您執行時傳回一個或多個結果集。預存程序提供提升的資料庫效能：

- 預存程序會封裝程式碼，因此資料庫運算僅會出現一次。這可以改善除錯以及維護性。
- 對資料庫結構描述進行的變更僅會影響一個來源位置，亦即預存程序。任何結構描述變更都會是資料庫管理工作，而非程式碼修訂。
- 由於預存程序存放於資料庫伺服器上，您可以設定更嚴格的安全限制。這可以避免授予更多信任權限，妥善保護預存程序本身。
- 因為預存程序是在應用程式以外編譯和儲存，因此可以使用 SQL 語法中較具機密性的變數，例如密碼或個人資料。

### ▲ 限制

- 您無法在以預存程序語意層為基礎的物件上建立查詢篩選器或使用排序。
- 您無法在以預存程序語意層為基礎的物件上檢視或編輯查詢指令碼。
- 不支援在執行階段修改表格結構的輸入參數。

## 4.2.1.2 隱藏的物件

語意層設計工具可在語意層中隱藏物件。

若語意層設計工具在語意層中隱藏物件，您便無法再根據此物件建立新報表。然而，使用此語意層物件的現有報表仍有效，這表示使用該物件的報表區塊仍會顯示相關的資料。[\[側面板\]](#) 的 [\[可用的物件\]](#) 窗格中仍可看見隱藏的物件。

然而，隱藏的物件不再顯示於 [\[查詢面板\]](#) 的語意層大綱中，且無法再使用。針對使用目前隱藏的物件的現有報表，該物件仍會根據查詢定義顯示於 [\[結果物件\]](#) 窗格中，但 [\[查詢面板\]](#) 的語意層大綱不再顯示隱藏的物件。請注意，若自查詢移除物件，則物件會遺失，語意層大綱不會顯示該物件。

若將語意層變更來源至包含隱藏物件的目標語意層，只有在目標語意層包含名稱相同且 ID 相同的隱藏物件時，才會正常匹配。

## 4.2.1.3 在不同的語意層上執行查詢

您可以使用作為資料來源的語意層來建立查詢。

1. 在 BI Launch Pad 的首頁上，向下捲動至 [\[應用程式\]](#) 區段。
2. 按一下 [\[Web Intelligence\]](#)。



3. 在 [\[選取資料來源\]](#) 對話中，請視語意層的儲存位置而定執行下列動作：

- 若語意層儲存在 BI 儲存機制中，請按一下 [\[Enterprise 儲存機制\]](#)，接著選取右側的 [\[語意層\]](#)，然後按一下 [\[確定\]](#) 並使用瀏覽器選取語意層。
- 若您正在使用豐富型用戶端，請按一下左側的 [\[本機\]](#)，接著選取右側的 [\[語意層\]](#)，然後按一下 [\[確定\]](#) 並使用瀏覽器選取語意層。

隨即開啟查詢面板。

4. 將您要加入查詢的維度和計量拖曳至 [\[結果物件\]](#) 窗格。

#### ① 註記

針對部份 OLAP .unv 和 .unx 語意層，您需要針對查詢選取計量。

#### → 提示

- 若要將類別中的所有物件新增至 [\[結果物件\]](#) 窗格，請按兩下類別資料夾。
- 若要檢視物件的詳細資料，請將您的滑鼠移至 [\[結果物件\]](#) 中的物件上方。工具提示會顯示物件詳細資料。若要複製內容以重複用於其他應用程式，請以滑鼠右鍵按一下物件，然後選取 [\[物件描述\]](#)。[物件描述](#) 對話方塊隨即會顯示所有詳細資料。您也可以文字方塊中選取文字，再貼上其他應用程式。

5. 重複前一個步驟，直到查詢含有所有要包含的物件為止。

#### → 提示

- 若要從 [\[結果物件\]](#) 或 [\[查詢篩選器\]](#) 窗格移除物件，請按一下窗格上方角落的 [\[移除\]](#) 圖示。
- 若要從 [\[結果物件\]](#) 或 [\[查詢篩選器\]](#) 窗格移除所有物件，請按一下窗格上方角落的 [\[全部移除\]](#) 圖示。

6. **選用：** 選取要定義查詢篩選器的物件，並將物件拖曳到 [\[查詢篩選器\]](#) 窗格中。若要在物件上建立快速篩選器，請在 [\[結果物件\]](#) 窗格中選取該物件，然後按一下 [\[結果物件\]](#) 工具列中的 [\[新增快速篩選器\]](#) 圖示。

#### ① 註記

若查詢以 HANA 語意層為基礎，當檢視包含 HANA 變數、輸入參數或同時包含兩者時，則會顯示查詢提示。若您於 [\[查詢篩選器\]](#) 窗格中新增提示，則可能有重複的提示。我們建議您在定義查詢提示前先執行查詢，以瞭解哪些提示已存在。

7. 設定分析範圍和其他查詢屬性。如需分析範圍的資訊，請參閱 [〈設定分析範圍 \[第 62 頁\]〉](#)。
8. 按一下 [\[執行查詢\]](#)。當您有多於一個查詢且只要執行一個查詢時，請按一下 [\[執行\]](#) 按鈕旁的向下鍵，並選取您要執行的查詢。

#### ① 註記

- 若建立的文件包含兩個依據相同資料來源 (語意層) 的資料提供者 (查詢)，則當變更其中一個查詢的來源時，另一個資料提供者的來源不會依預設變更。[\[變更來源精靈\]](#) 上有 [\[套用變更至共用相同資料來源的所有查詢\]](#) 選項。
- 如果您正確查詢 HANA 資料來源 (其使用輸入參數)，然後當您執行查詢時，系統會出現提示需要您輸入變數值和參數值。提示中可用的值直接來自 HANA 資料來源。

## 相關資訊

[預覽查詢結果 \[第 115 頁\]](#)

[非階層式查詢 \[第 48 頁\]](#)

[Web Intelligence 中的 HANA 查詢提示 \[第 150 頁\]](#)

### 4.2.1.4 選取階層的成員

在查詢中擁有階層成員時，您可以使用 [成員選取器](#) 對話方塊來選取要在查詢結果集產生的報表中顯示的階層成員。

在您選取成員後，這些成員會出現在 [查詢面板](#) 的階層物件下方。

您可以明確的選取成員，或透過函式隱含的選取。例如，您可以明確的選取 [地理區] 階層的 [加州] 與 [洛杉磯] 成員。您可以選取 [美國] 成員的子系成員 (以指定美國各州)。您也可以選取包含在命名集合中的成員，例如選取 [最佳收入城市] 以包含創造最多收入的城市。

## 相關資訊

[成員選取器總覽 \[第 55 頁\]](#)

[階層成員選擇及查詢篩選器 \[第 54 頁\]](#)

### 4.2.1.4.1 階層成員選擇及查詢篩選器

您使用查詢篩選器篩選成員時，也會影響到計量彙總。

[成員選擇器](#) 對話方塊的階層成員選擇則不同，它不會影響到計量。

### 範例：成員選取與階層篩選

此範例中的資料如下：

客戶地理區		網際網路銷售金額
所有客戶		\$29,358,677.22
法國		\$2,644,017.71
上塞納縣		\$263,416.19
塞納 (巴黎)		\$539,725.80

客戶地理區	網際網路銷售金額
德國	\$2,894,312.34
貝蘭登堡	\$119,871.08
黑森	\$794,876.08

如果您在 [成員選擇器](#) 對話方塊中僅選取法國相關的成員，[所有客戶] 的計量值便不會受到影響：

客戶地理區	網際網路銷售金額
所有客戶	\$29,358,677.22
法國	\$2,644,017.71
上塞納縣	\$263,416.19
塞納 (巴黎)	\$539,725.80

如果您使用查詢篩選器篩選出德國與其子系成員，則 [所有客戶] 計量會受到影響，因為彙總中不再出現德國的數據：

客戶地理區	網際網路銷售金額
所有客戶	\$26,464,364.08
法國	\$2,644,017.71
上塞納縣	\$263,416.19
塞納 (巴黎)	\$539,725.80

## 相關資訊

[選取階層的成員 \[第 54 頁\]](#)

[階層 \[第 45 頁\]](#)

### 4.2.1.4.2 成員選取器總覽

您可以使用查詢面板中的[成員選擇器](#)來視覺化並選取階層中的成員。

您可以明確的使用成員，或使用例如依據函式、命名集合或階層層級提供的成員集合。

您也可以使用[成員選取器](#)定義提示，讓使用者能夠選取想要在執行查詢時包含在階層中的成員。

您可從在查詢面板的 [\[結果物件\]](#) 窗格中加入查詢的階層物件啟動[成員選取器](#)。

下表說明[成員選取器](#)中的索引標籤。

索引標籤	描述
成員	[成員] 索引標籤會顯示以階層排列的成員，計算成員會出現在階層中由 BI 管理員定義的位置上。
層級	[層級] 索引標籤會顯示階層層級 (如果階層支援層級)、命名集合與計算成員。若階層未包含任何層級，則您將會看見 ⚠ 圖示，以及 [沒有可顯示的值] 訊息。
提示	[提示] 允許您延緩成員選擇，直到執行查詢為止。執行查詢時，系統會顯示可選取成員的提示。

### ① 註記

在**成員選取器**中，您可選取顯示物件或階層物件的技術及商務名稱。技術名稱 (也稱為唯一名稱) 是指除了物件其商務名稱 (也稱為標題名稱) 之外可識別的名稱。技術名稱未當地語系化，而商務名稱已當地語系化。例如「客戶」為商務名稱，而 Z\_CUSTOMER 為技術名稱。

## 相關資訊





[選取階層的成員 \[第 54 頁\]](#)

### 4.2.1.4.3 選取階層成員

您可以透過查詢面板來選取查詢的階層成員。

### ⚠ 警告

若您在 **[成員選取器]** 選取具有連結節點的節點，則這些連結的節點也會在執行查詢後一併受到選取。若您在執行查詢後開啟 **[成員選取器]**，您可看見連結的節點也已受到選取。

1. 在 **[設計]** 模式中，按一下工具列中的  開啟查詢面板。
2. 將階層物件新增至 **[結果物件]** 窗格。
3. 按一下階層旁的 **...** 以開啟**成員選取器**。
4. 透過以下方式將成員或層級新增至查詢：
  - 在 **[成員]** 索引標籤中選取您要手動新增至查詢的成員。
  - 在 **[成員]** 索引標籤中，依序按一下  > **[選取所有成員]** 來選取所有成員。如此一來，即使未來階層結構改變，您仍可納入所有成員。
  - 在 **[成員]** 索引標籤中，依序按一下  > **[選取以下層級之前的所有成員]** 來選取特定層級前的所有成員。
  - 在 **[成員]** 索引標籤中按一下  以搜尋和選取成員。您可使用萬用字元：\* 取代任意字元字串；? 取代任意字元。
  - 在 **[層級]** 索引標籤中選取您要新增至查詢的層級。您也可自 **[層級]** 索引標籤選取計算的成員和命名的集合。

### ① 註記

您無法將函式 (例如 Children 或 Parent) 套用至計算成員。

5. **選擇性**：按一下 xxx 展開樹狀結構以顯示所有選取的成員。

#### ① 註記

您無法顯示從搜尋功能選取的成員。

6. **選用**：透過提示，您可延遲成員選取並在執行查詢後選取成員：
- 依序按一下 ► [\[提示\]](#) ► [\[啟用參數\]](#) ►，然後新增提示文字。
  - 若您想要選取值的提示，而該值是您先前依預設選取的值，請按一下 [\[保留最後一次選取的值\]](#)。若您想要選取預設值的提示，請依序按一下 ► [\[設定預設值\]](#) ► [\[編輯\]](#) ► 然後選取預設值。
7. 按一下 [\[確定\]](#) 關閉**成員選取器**。

選取的成員會出現在 [\[結果物件\]](#) 窗格中階層物件的下方。在執行查詢時，只有這些成員會包含在查詢結果中。如果您未選取成員，則查詢結果會使用資料庫中定義的階層預設成員。如果沒有定義預設的成員，則會使用最上層成員。

## 4.2.1.4.4 BEx 查詢中的階層成員選取

您可以使用 **成員選擇器** 對話方塊 (可在 [查詢面板](#) 的階層物件中找到)，針對您的查詢選取階層的成員。

以下階層會說明 BEx 查詢中的成員選取行為。

全球
EMEA
歐洲
中東
非洲
北美洲
亞太地區
亞洲
太平洋
澳洲
菲律賓
紐西蘭
南美洲

#### ⚠ 警告

若 BEx 查詢有階層節點變數 (在階層節點維度上設定的提示)，則應用程式會停用階層的 [\[成員選取器\]](#)。您可在執行階段回應階層節點變數。

## 階層選取規則

規則	範例
當您從指定層級選取階層成員時，該階層的所有父成員也會一併選取。	永遠會選取根。無法選取一個特定層級。
如果您取消選取成員時其父成員為已選取時，則該父系的所有子成員也會取消選取。	如果在 [太平洋] 與其所有子系成員為已選取時，您取消選取 [澳洲]，則 [菲律賓] 與 [紐西蘭] 也會一併取消選取。出現下列的成員選取： <ul style="list-style-type: none"><li>• 歐洲</li><li>• 太平洋</li></ul>
如果您在選取成員時其部分子成員為已選取時，則所有子成員也會一併選取。	如果 [歐洲] 為已選取，且您選取 [EMEA]，則 [中東] 與 [非洲] 也會一併選取。出現下列的成員選取： <ul style="list-style-type: none"><li>• EMEA</li><li>• EMEA 的子系</li></ul>
如果您在選取成員時其子代成員為已選取時，則該成員的所有子系，以及所選取子代成員的所有同層也會一併選取。	如果您在 [澳洲] 為已選取時選取了 [亞太地區]，則 [亞洲]、[太平洋] (亞太地區的子系)、[菲律賓]，以及 [紐西蘭] ([澳洲] 的同層) 也會一併選取。出現下列的成員選取： <ul style="list-style-type: none"><li>• 亞太地區</li><li>• 亞太地區的子系</li><li>• 太平洋</li><li>• 太平洋的子系</li></ul>



## 相關資訊

[使用 BEx 查詢和 BW InfoProvider 時的限制 \[第 79 頁\]](#)

[BEx 查詢中的階層成員選取 \[第 57 頁\]](#)

### 4.2.1.4.5 根據關聯性選取 OLAP 語意層中的階層成員

您可以透過 [查詢面板](#) 選取 OLAP 關聯式語意層的階層成員。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，按一下工具列中的  開啟查詢面板。
2. 將階層物件新增至查詢面板中的 [\[結果物件\]](#) 窗格。
3. 按一下階層旁的  以啟動 [成員選取器](#) 對話方塊。
4. 在 [\[成員\]](#) 索引標籤中，以滑鼠右鍵按一下成員。  
功能表隨即顯示多個選項：

選項	描述
子系	<p>將成員的所有子系成員新增至所選成員清單中。</p> <p>成員在清單中會顯示為 Children of [selected member]。</p> <div> <p><b>註記</b></p> <p>無法同時包含同一個成員的子系與子代。如果先選取 <a href="#">[子代]</a>，再選取 <a href="#">[子系]</a>，則子代會自清單中移除，並由子系取代。</p> </div>
子代	<p>將成員的所有子代成員新增至所選成員清單中。</p> <p>成員在清單中會顯示為 Descendants of [selected member]。</p> <div> <p><b>註記</b></p> <p>無法同時包含同一個成員的子系與子代。如果先選取 <a href="#">[子系]</a>，再選取 <a href="#">[子代]</a>，則子系會自清單中移除，並由子代取代。</p> </div>
父系	<p>緊接在所選成員之上的成員為其父系。</p> <p>此選項將成員的所有父成員加入所選成員清單中。</p> <p>成員在清單中會顯示為 Parent of [selected member]。</p> <div> <p><b>註記</b></p> <p>無法同時包含同一個成員的父系與祖系。如果先選取 <a href="#">[祖系]</a>，再選取 <a href="#">[父系]</a>，則祖系會自清單中移除，並由父系取代。</p> </div> <p>BEx 查詢中無法使用 Parent 函式。</p>
祖系	<p>階層中所選成員上的所有成員皆為其祖系。</p> <p>此選項將成員的祖系成員加入所選成員清單中。</p> <p>成員在清單中會顯示為 Ancestors of [selected member]。</p> <p>無法同時在清單中包含同一個成員的祖系與父系。如果先選取 <a href="#">[父系]</a>，再選取 <a href="#">[祖系]</a>，則父系會自清單中移除，並由祖系取代。</p> <p>BEx 查詢中無法使用 Ancestors 函式。</p>
同層	<p>所有與所選成員相同層級，且共用相同父系的成員為其同層。成員在清單中會顯示為 [選取的成員] 的同層。</p> <p>此選項將所選成員及其同層成員加入所選成員清單中。</p> <p>BEx 查詢中無法使用 Siblings 函式。</p>

- 按一下 [\[確定\]](#) 關閉 [成員選取器](#)。  
選取的成員會出現在 [\[結果物件\]](#) 窗格中階層物件的下方。在執行查詢時，只有這些成員會包含在查詢結果中。

## 相關資訊

[選取階層成員 \[第 56 頁\]](#)


[依關係選取 BEx 查詢階層成員 \[第 85 頁\]](#)

### 4.2.1.4.6 排除階層成員

您可在查詢面板中排除階層成員。

#### ① 註記

您無法排除 BEx 查詢中的成員。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，按一下工具列中的  開啟查詢面板。
2. 將階層物件新增至 [\[結果物件\]](#) 窗格。
3. 按一下階層旁的 [...](#) 以開啟 [成員選取器](#)。
4. 選取您要排除的成員或成員集合。
5. 按一下所選成員旁的 [\[排除\]](#)。
6. 按一下 [\[確定\]](#) 關閉 [成員選取器](#)。  
排除的成員會出現在 [\[結果物件\]](#) 窗格中階層物件的下方。當您執行查詢時，這些成員會從階層中排除。

### 4.2.1.5 解決不明確的查詢

含糊不清的查詢是指其中包含可能傳回一種以上類型資訊的一或多個物件的查詢。

在語意層中，某些維度可能有在資料庫中用於兩種不同用途的值。例如，下述查詢中的 [國家] 維度可能會傳回兩種類型的資訊：

- 客戶及其度假所在的國家。
- 客戶及其執行預約動作的國家。

[國家] 在這個查詢中扮演的角色是含糊不清的。國家可以是銷售度假計劃所在的國家，或是預約度假計劃所在的國家。其中一個是現有的資訊 (銷售)，而另一個則是未來的資訊 (預約)。

為了在查詢中避免含糊不清，語意層設計者會辨識物件可在語意層中使用的各種方式，並建置這些物件可以如何結合的限制。這些限制即稱為內容。

#### 4.2.1.5.1 查詢內容

內容為具有共同商務用途的物件定義群組。

這個商務用途通常是這些相關物件所代表的資訊類型。例如，銷售本文是可以用來建立銷售查詢之所有物件的群組。Reservations 內容是可以用於預約查詢之所有物件的群組。內容係由語意層設計者定義於語意層之中。



您可以組合相同內容內的任何物件以建立查詢。您也可以組合不同內容中的物件。如果您使用查詢中通用多重內容的物件，且無法判定適合查詢中所有其他物件的最佳內容，系統會提示您選擇要套用的內容。

## 4.2.1.5.2 在執行查詢時選擇內容

當您建立查詢或重新整理文件時，在執行查詢之前，系統可能會要求您選擇內容。內容會在語意層中設定，以避免不明確的查詢。

如果在查詢屬性面板中已選取 [\[重新整理時重新設定內容\]](#) 查詢屬性，則在每次執行查詢時，都需要選擇內容。如果您選取查詢屬性中的 [\[清除內容\]](#) 選項，則也必須選擇內容。

### ① 註記

- 選取 [\[清除內容\]](#) 選項後，內容的下一個提示仍會顯示上一個選取的內容；若您要選取其他內容，則必須先移除現有的選擇。
- 清除 [\[重新整理時重新設定內容\]](#) 設定時不會套用至提示中的 LOV 重新整理。系統將會提示使用者內容 (若提示需要該內容)。
- Web Intelligence HTML 介面中不支援內容提示的 LOV。
- 您必須先選取內容才可排程包含多個內容的文件。若要執行此作業，請遵循下列步驟。

1. 在包含多個內容的文件中執行查詢或重新整理文件。  
隨即出現 [選取度量資訊](#) 對話方塊。
2. 選取內容。



若已設定文件的提示，隨即顯示 [\[提示\]](#) 對話方塊。否則，文件內容會顯示您所選取的內容。

## 相關資訊

[重新整理查詢時重新設定內容 \[第 61 頁\]](#)

## 4.2.1.5.3 重新整理查詢時重新設定內容

在查詢面板中，每次您重新整理查詢時便可重新整理內容。



1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，按一下工具列中的  開啟查詢面板。
2. 在查詢面板中，按一下  以開啟查詢屬性。
3. 勾選 [\[重新整理時重新設定內容\]](#)。

## 相關資訊

[在執行查詢時選擇內容 \[第 61 頁\]](#)

## 4.2.1.5.4 從查詢中清除內容

您可在查詢屬性中清除查詢內容。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，按一下工具列中的  開啟查詢面板。
2. 在查詢面板中，按一下  以開啟查詢屬性。
3. 按一下 [\[清除內容\]](#)。
4. 按一下 [\[確定\]](#) 關閉 查詢屬性。

## 4.2.1.6 設定分析範圍

若有資料庫可提供更多傳回結果的相關詳細資料，查詢的分析範圍便是您可從該資料庫擷取的額外資料。

這項額外資料不會出現在初始結果報表中，但會保留在多維資料集中供使用，您可以將這項資料提取至報表中，以便隨時存取更多詳細資料。這個將資料進一步細分較低層級詳細資料的程序就稱為對物件擷取細目。

### ❗ 註記

[查詢面板](#) 中的 [分析面板範圍](#) 選項僅適用於關聯式 [ .unx ] 語意層，而不適用於 OLAP 語意層或 BEx 查詢。

在語意層中，分析範圍會對應至針對查詢所選取之物件下面的階層層級。例如，「年」物件往下一層的分析範圍將包含「季」物件，其直接出現在「年」下方。

您可以在建立查詢時設定這個層級。它讓階層中下面的物件得以包含在查詢中，而不會出現在 [結果物件](#) 窗格中。語意層中的階層允許您選擇分析範圍，並對應地選擇可用的擷取層級。您也可以選取要併入範圍的特定維度，來建立自訂分析範圍。

## 相關資訊

[定義分析範圍 \[第 371 頁\]](#)

### 4.2.1.6.1 分析範圍的層級

您可以在文件中設定不同的分析範圍層級。

層級	描述
無	只有出現在 <a href="#">結果物件</a> 窗格中的物件才會包含在查詢中。
<ul style="list-style-type: none"><li>• 一層</li><li>• 二層</li><li>• 三層</li></ul>	針對 <a href="#">[結果物件]</a> 窗格中的每個物件，階層樹狀結構中往下一、二或三個物件都包含在查詢中。這些物件中的資料會儲存在多維資料集中，直到您將其新增至文件為止。

層級	描述
自訂	手動新增至 <a href="#">分析範圍</a> 窗格的所有物件都會包含在查詢中。



### → 提示

在文件中包含分析範圍，會大幅增加文件大小，因為指定範圍所需的資料都儲存在文件中。這並無法在報表看出，除非您啟動 [\[擷取模式\]](#) 並擷取資料細目以顯示對應的值。

為了將文件的大小最小化並將效能最佳化，應只要在文件中確定使用者需要擷取處包含分析範圍。

## 4.2.1.6.2 設定分析範圍

您可以在查詢面板底部的 [分析範圍](#) 面板中設定查詢的分析範圍。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，按一下工具列中的  開啟查詢面板。
2. 按一下  顯示分析範圍。  
查詢面板底部隨即顯示 [分析範圍面板](#)。預設的分析範圍為 [\[無\]](#)。[\[結果物件\]](#) 窗格中的各個維度都會顯示在 [分析範圍](#) 窗格中。
3. 按一下 [\[範圍層級\]](#) 下拉式清單方塊中的向下鍵，然後選取分析範圍的層級。  
層級會顯示在清單方塊中，而在 [\[結果物件\]](#) 窗格中位於各個維度階層下面的維度，則會顯示於 [分析範圍](#) 窗格中。
4. 如果您想要將選取的維度新增至分析範圍，或建立自訂分析範圍，請在資料大綱中選取維度，再將其拖曳至 [分析範圍](#) 面板。

## 4.2.1.7 檢視查詢所產生的指令碼

當您在語意層上建立查詢時，查詢會產生針對資料庫執行以傳回查詢結果的幕後 SQL 或多維度運算式 (MDX) 指令碼。

SQL 是所有關連式資料庫都接受的查詢語言。MDX 是 OLAP 資料庫接受的查詢語言。


您可以檢視並編輯查詢產生的 SQL。您可以檢視 MDX 查詢，但無法編輯查詢。


### ❗ 註記

您無法檢視會呼叫資料庫儲存程序的查詢指令碼。

## 4.2.1.7.1 檢視和編輯產生的指令碼

您可在 [查詢指令碼檢視器](#) 中檢視並編輯所產生的查詢指令碼。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，按一下工具列中的  開啟查詢面板。

2. 在查詢面板的工具列中，按一下  以顯示查詢指令碼檢視器。

### ❗ 註記

當查詢包含選用提示時，您無法編輯查詢指令碼。嘗試編輯 SQL 前，請移除查詢中的選用提示。

若無法編輯指令碼，則會直接在查詢中顯示您回答提示時提供的值。

例如，如果回應 [國家] 上的提示而提供了「英國」，則查詢中會出現類似於以下的資料行：

```
Resort_country.country In ('UK')
```

若提示沒有值，則查詢會顯示提示的語法 (如下述)。

3. 按一下 [\[使用自訂查詢指令碼\]](#) 以編輯產生的指令碼。

編輯指令碼時，查詢中會顯示提示的語法。

例如，查詢中會出現類似於以下的資料行：

```
Resort_Country.country = @prompt('Enter Country:', 'A', 'Resort\Country',  
Mono, Free, Persistent, , User: 0)
```

4. 在編輯指令碼之後，按一下 [\[審核\]](#)，以檢查您的編輯是否有效。
5. 若您使用豐富型用戶端，則可按一下 [\[複製\]](#) 將指令碼複製到剪貼簿。
6. 若您使用豐富型用戶端，則可按一下 [\[列印\]](#) 來列印指令碼。



## 相關資訊

[使用查詢提示篩選資料 \[第 147 頁\]](#)

[移除提示 \[第 158 頁\]](#)

### 4.2.1.8 限制查詢傳回的資料量

您可以設定查詢可傳回的最大資料列數、使用範例結果集、選擇是否擷取空的資料列，以及是否擷取重複列，來限制查詢傳回的資料量。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，按一下工具列中的  開啟查詢面板。
2. 在查詢面板的工具列中，按一下  以開啟查詢屬性。
3. 選取下列任一選項：

選項	選取後可執行的操作	支援對象
<a href="#">最大擷取資料列數</a>	選取要擷取的最大資料列數。如果您使用此選項，您必須同時設定欲擷取資料列數的上限。	所有資料來源，除了 Excel 和 Free-Hand SQL。

選項	選取後可執行的操作	支援對象
最大擷取時間	設定要停止資料擷取程序的時間限制 (秒)。	所有資料來源，除了 Excel、Free Hand SQL 和多維度的資料來源。
擷取重複資料列	包含重複資料列。  在資料庫中，同樣的資料可能重複出現在很多資料列中。您可以選擇在查詢中傳回這些重複資料列，或只要傳回唯一的資料列。  BEx 查詢不提供此選項，或基礎資料庫不支援此選項時也不會加以顯示。	關聯式及 OLAP .UNX 檔案。在 BEx 查詢中無法使用。
範例結果集	傳回範例結果集。若要使用固定抽樣，請按一下 <a href="#">[固定]</a> 。BEx 查詢不提供抽樣。 <a href="#">[固定]</a> 選項為可見，但如果資料來源不支援此選項，便會停用此選項。	僅適用於 .UNX 和 .UNV 相關語意層。
擷取空白資料列	將空白資料列加入結果。	<ul style="list-style-type: none"> <li>• OLAP .unx</li> <li>• BEx 查詢</li> <li>• 直接存取自 HANA OLAP 連線和 HANA InA</li> </ul>

4. 按一下 [\[確定\]](#) 返回查詢面板。

## 相關資訊

[範例結果集 \[第 41 頁\]](#)

[最大擷取資料列數 \[第 40 頁\]](#)

### 4.2.1.9 使用組合查詢

組合的查詢是一個查詢群組，所含的查詢會同時運作以傳回一筆結果。

#### ① 註記

您僅能使用含有關聯式語意層的組合查詢功能。

有三種關係可以用來結合查詢：

- 聯集
- 交集
- 差集

UNION 查詢會接受兩邊查詢產生的所有資料，並排除其中重複的資料列，然後建立結合的資料集合。

INTERSECTION 查詢會傳回兩邊查詢的共同資料。

MINUS 查詢會傳回第一個查詢的資料，但此資料是第二個查詢所沒有的資料。

## 範例：聯集、交集和差集查詢

在這個範例中，您有兩個傳回國家清單的查詢，如下表所示：

查詢	值
查詢 1	美國、英國、德國、法國
查詢 2	美國、西班牙

不同的組合查詢類型會傳回下列值：

組合類型	值
UNION	美國、英國、德國、法國、西班牙
INTERSECTION	美國、
MINUS	英國、德國、法國

## 相關資訊

[在 SAP BW InfoProvider 和 BEx 查詢上建置查詢 \(包含 BW/4HANA\) \[第 77 頁\]](#)

### 4.2.1.9.1 組合查詢範例

組合查詢可以讓您回答艱深的問題，或者無法使用標準查詢來表達的問題。

#### ❗ 註記

您僅能使用含有關聯式語意層的組合查詢功能。

## 範例：使用組合查詢傳回資料集合

「小島渡假勝地行銷」範例語意層包含的維度有 [年] 和 [客戶] (用於傳回曾經留宿渡假區的房客)，以及 [訂房年份] 和 [客戶] (用於傳回未來要住宿的已訂房房客)。因為資料庫和語意層的結構所致，這些物件是不相容的，也就是說您不能將這些物件包含在報表的相同區塊中

如果您想要傳回年份的清單，內容包含曾經留宿渡假區的房客在 n 位以上的那些年份，以及預訂住宿渡假區的房客在 n 位以上的那些年份，該如何處理？您可以使用組合查詢來進行，如下所示：

查詢	傳回
查詢 1	曾經留宿渡假區的房客數大於 n 位的年份

查詢	傳回
UNION	
查詢 2	預訂住宿渡假區的房客數大於 n 位的年份

這兩個查詢的聯集會傳回您所想要的年份清單。

## 4.2.1.9.2 產生組合查詢的方式

變更提交至資料庫的查詢，組合查詢即可在資料庫層級運作。

其作法即是產生含有 UNION、INTERSECTION 與 MINUS 運算子的查詢指令碼。


如果您的資料庫不支援查詢的組合類型，則會在資料擷取後發生組合。多個查詢會將資料傳回至報表，然後此資料會解析為資料庫層級組合查詢所產生的相同結果。

### ① 註記

您僅能使用含有關聯式語意層的組合查詢功能。


## 4.2.1.9.3 建立組合查詢

如果您的查詢是根據關聯式語意層，您可以建立組合查詢來回答艱深的問題，或是無法使用標準查詢所表達的問題。

1. 在 [設計] 模式中，按一下工具列中的  開啟查詢面板。
2. 建立初始查詢。

### ① 註記

您僅能使用含有關聯式語意層的組合查詢功能。

3. 按一下查詢面板工具列中的 ，以新增組合查詢。  
[組合查詢] 窗格會在目前查詢的物件清單下方顯示。查詢會使用 UNION 關係與原始查詢結合，並會命名為 Combined Query #n。
4. 若要切換到查詢，請在 [組合查詢] 窗格中選取查詢。

### ① 註記

若要刪除查詢，請在 [組合查詢] 窗格中選取查詢，然後按 *Delete* 鍵，或將查詢拖放至語意層大綱。

5. 若要變更組合類型，請在運算子上按兩下，然後選取 UNION、MINUS 或 INTERSECTION。
6. 如同建置一般查詢，在組合查詢內建置每個查詢。
7. 按一下 [執行查詢]。

## 4.2.1.9.4 組合查詢結構

組合查詢內的查詢必須傳回相同數目的相同資料類型物件，並且物件的順序必須相同。

當查詢結果中的物件數目以及那些物件的資料類型不相同，您將無法組合查詢。例如，您無法將傳回 [年] 的查詢與傳回 [年] 及 [收入] 的查詢組合在一起，或將傳回 [年] 的查詢與傳回 [收入] 的查詢組合起來。

您也必須注意組合查詢的語意。如果 [年] 和 [地區] 這兩個維度的資料類型相同，雖然可將分別傳回各維度的查詢組合在一起，但是不見會產生有意義的結果 (年份和地區的混合清單)。通常，如果第一個查詢包含 [年] 維度，則第二個查詢也要包含傳回年份清單的維度。

### ① 註記

您僅能使用含有關聯式語意層的組合查詢功能。

### 4.2.1.9.4.1 範例：每年住房率和預約率的查詢

您想要建立查詢以傳回一份年份清單，包含曾經留宿渡假區的房客數大於 n 的年份與預訂住宿渡假區的房客數大於 n 的年份。

### ① 註記

此工作需要存取 Web Intelligence 中的「小島渡假勝地行銷」範例語意層。

### ① 註記

您要篩選的物件還必須位於 **結果物件** 窗格中。

1. 在 Web Intelligence 建立文件，然後選取語意層清單中的「小島渡假勝地行銷」語意層
2. 在 **查詢面板**，將 Year、Number of Guests 和 Future Guests 物件拖曳到 **結果物件** 窗格。
3. 將 Number of Guests 拖曳到 **查詢篩選器** 窗格，並建立限定 Number of Guests 大於 n 的報表篩選器。
4. 按一下 **[新增組合查詢]** 圖示。  
查詢面板 物件清單的下方顯示 **組合查詢** 窗格，以聯集方式顯示兩個查詢。
5. 按一下第二個查詢，並移除 Year 和 Number of Guests 物件。
6. 將 Reservation Year 物件拖曳到 **結果物件** 窗格。
7. 將 Future Guests 物件拖曳到 **查詢篩選器** 窗格，並建立限定 Future Guests 大於 n 的報表篩選器。
8. 按一下 **[執行查詢]**。

查詢會傳回年份與訂房年份的組合清單。

## 相關資訊

在不同的語意層上執行查詢 [第 52 頁]



## 4.2.1.9.5 組合查詢優先順序

組合查詢中的執行順序對於決定最終結果至關重要。

在組合查詢的最簡單形式下，以下列關係結合兩個或更多的查詢：

	查詢 1
INTERSECTION	查詢 2
	查詢 3

在此例中，要計算的第一個結果是組合查詢  $n$  與  $n+1$  之間的交叉點。下一個結果是第一個結果與組合查詢  $n+2$  之結果之間的交叉點。查詢執行會繼續以此方式針對關係中的所有查詢進行結合。如此一來，上述範例將產生下列結果：

查詢	資料
查詢 1	美國、英國、法國、德國
查詢 2	美國、法國、芬蘭
查詢 1 和 2 的 INTERSECTION	美國、法國
查詢 3	美國、西班牙
最終的 INTERSECTION	美國

### 4.2.1.9.5.1 巢狀組合查詢

根據預設，每次您新增組合查詢時，便會在初始組合層級與現有查詢進行組合。

每個新增的查詢會延伸組合查詢的清單。如果將查詢 3 新增至查詢 1 和查詢 2，而查詢 1 和查詢 2 已以 UNION 關係組合，則會獲取下列結果：

UNION	查詢 1
	查詢 2
	查詢 3

您也可以在此複雜的多層級關係中巢狀處理組合查詢以控制執行順序，如下列範例中，將 INTERSECT 關係的查詢 1 MINUS 查詢 2 的結果與查詢 3 組合。

	組合查詢 1
MINUS	
INTERSECT	組合查詢 2
	查詢 3

在 LTR 地區設定中，會由右至左處理查詢群組，而在每個群組內，則是由上至下進行處理。在 RTL 地區設定中，會由左至右處理查詢群組，而在每個群組內，則是由上至下進行處理。查詢群組的處理方式，取決於您在 BI Launch Pad 偏好設定中選取的 [慣用的檢視地區設定]。英文地區設定等地區設定使用由左至右 (LTR) 的介面定位，而阿拉伯文地區設定等，則使用由右至左 (RTL) 的介面定位。




查詢	結果
查詢 1	美國、英國、西班牙、德國
查詢 2	德國
查詢 1 MINUS 查詢 2	美國、英國、西班牙
查詢 3	美國、西班牙、芬蘭
(查詢 1 MINUS 查詢 2)	美國、西班牙
INTERSECT	
查詢 3	

### ❗ 註記

如果資料庫直接支援您希望執行的組合查詢類型，則查詢產生的指令碼便會直接含有組合運算子。在這種情況下，優先順序取決於資料庫定義的優先順序。如需詳細資訊，請連絡您的資料庫管理員。

## 4.2.1.9.5.2 設定組合查詢優先順序

您可以將查詢放在巢狀群組中以在組合查詢中設定優先順序。

1. 在 [設計] 模式中，按一下工具列中的  開啟查詢面板。
2. 按一下查詢面板工具列中的 ，以新增組合查詢並進行建置。
3. 按一下  新增組合查詢節點，並對查詢進行巢狀處理。
4. 將查詢拖放到要與巢狀配對產生關聯的查詢。  
預設，新增組合查詢模式為 UNION 關係。
5. 將查詢拖放到群組中任何既有的兩個查詢之間的空間，繼續將查詢新增巢狀群組。
6. 若要在現有的較高優先順序群組中進一步建立巢狀群組，請重複先前的兩個步驟。
7. 視需要按一下查詢中所有群組的組合運算子來進行變更。
8. 執行查詢。

## 相關資訊

[建立組合查詢 \[第 67 頁\]](#)

## 4.2.2 在 Web Intelligence 文件中建立查詢

文件具有重要的內容和中繼資料，可供您在建立文件時重複使用。

在某些情況下，語意已透過豐富的中繼資料進行增強。目標文件會自動採用這些增強的語意，有助於減少資料準備的投入。時間維度、地理限定物件或執行個體的變數皆可重複使用，如此您便不需要進行兩次擴充程序。

## 4.2.2.1 公開 Web Intelligence 內容

當您建立的文件是根據另一個文件時，該文件便作為將以下中繼資料公開至目標文件的資料來源。

- 維度、計量、屬性
- 階層
- 時間和地理維度
- 變數

您可在查詢面板中，從您要新增到查詢的來源文件中選取物件。執行此查詢時，便會從文件來源的多維資料集擷取資料。

若要重新整理來源文件中的資料，您必須明確重新整理來源文件，或是排程文件重新整理。

若您正在重複使用包含多個執行個體的排程文件，則應用程式需仰賴 CMC 中定義的 Smart View 參數來決定要重複使用最新的執行個體或文件本身。如需 Smart View 參數的詳細資訊，請參閱《Business Intelligence 平台管理員指南》的〈[修改 Web Intelligence 的顯示設定](#)〉一節。

若來源文件是以關聯式 .UNX 語意層為基礎且您已在目標文件中設定安全性篩選，則應用程式會根據指派給目前使用者的「商務安全性設定檔」來篩選資料集。如需詳細資訊，請參閱：[在開啟文件時套用安全性篩選 \[第 183 頁\]](#)。

## 4.2.2.2 根據 Web Intelligence 文件建立文件

1. 在 BI Launch Pad 的首頁上，向下捲動至 [\[應用程式\]](#) 區段。
2. 按一下 [\[Web Intelligence\]](#)。
3. 在 [\[選擇資料來源\]](#) 對話方塊中，按一下左側的 [\[Enterprise 儲存機制\]](#)，接著按一下右側的 [\[Web Intelligence 文件\]](#)，然後再按一下 [\[確定\]](#)。
4. 選取文件，然後按一下 [\[開啟\]](#)。  
隨即開啟查詢面板。
5. 選取要新增至查詢的物件，接著按一下 [\[執行查詢\]](#)。  
應用程式會從來源文件擷取資料。
6. 開始使用您的報表內容。

## 4.2.2.3 重新整理時保留最新資料

依預設，當您根據另一個文件建立文件並執行查詢時，新文件會從文件來源的多維資料集擷取資料。若要在重新整理時載入來源文件外的基礎資料，您必須在查詢面板中啟用 [\[重新整理時保留最新資料\]](#) 選項。

若您在啟用 [\[重新整理時保留最新資料\]](#) 選項時根據另一個文件重新整理文件，則 Web Intelligence 會從基礎資料來源載入最新資料。若文件來源包含提示，則系統將提示您提供來源文件提示的回答，才能繼續重新整理動作。

若您在啟用 [\[重新整理時保留最新資料\]](#) 選項時根據包含 [\[語意層內容\]](#) 的另一個文件重新整理文件，則 Web Intelligence 會使用上次重新整理此來源文件時使用的內容值，包含以 SAP BW OLAP UNV 語意層為基礎 [\[Keydate\]](#) 的來源文件亦是如此。

若您根據多個包含提示的文件重新整理文件，則在從 Web Intelligence [\[文件屬性\]](#) > [\[資料選項\]](#) 啟用 [\[合併資料來源變數\]](#) 時會合併來源文件。

#### ❗ 註記

若在啟用 [\[開啟時重新整理\]](#) 選項時儲存來源文件，則針對根據此文件的所有查詢，[\[重新整理時保留最新資料\]](#) 選項將一律視為啟用。

## 限制

Web Intelligence 不支援透過透過依據 Web Intelligence 文件的巢狀查詢來載入基礎資料。在每個層級啟用 [\[重新整理時保留最新資料\]](#) 選項時，您無法根據另一個在其他文件上包含本身查詢的文件重新整理文件。

### 4.2.3 在 Excel、文字檔和 Google 試算表上建置查詢

您可以在個人 Excel、文字和 Google 試算表檔案上建置查詢。

#### ❗ 註記

在 Web Intelligence 豐富型用戶端中，僅線上模式可在 Excel 檔案和文字檔上建立查詢。

個人檔案可以儲存在 BI 儲存機制、Google 雲端硬碟、Microsoft OneDrive (包含 SharePoint Online) 或本機中 (若您使用豐富型用戶端)。

在根據 Google 雲端硬碟或 Microsoft OneDrive 上主控的檔案建立報表之前，請確保您的管理員已在中央管理主控台中設定 OAuth 驗證的授權伺服器組態，如此 SAP BI 平台可存取這些雲端儲存空間服務。如需更多資訊，請參閱 [授權伺服器組態](#)。檔案上傳大小也受限於參數，預設設定為 100MB。您可使用 ► [\[伺服器\]](#) ► [\[Web Intelligence\]](#) ► [\[屬性\]](#) ► [\[資訊引擎服務\]](#) 下的 [\[各查詢的檔案上傳大小上限\]](#) 選項變更中央管理主控台參數。

#### ⚠ 限制

新的 Text、Excel 和 Google 試算表資料來源暫時不支援下列功能：

- 組合查詢
- 變更來源
- 定義篩選器時的子查詢和物件值清單。僅支援常數和提示
- 檢視和變更 Text、Excel 和 Google 試算表資料來源的設定
- 查詢移除

這些會在未來版本中新增。

## 相關資訊

[在 Excel 檔案中建立查詢 \[第 73 頁\]](#)

編輯以 Excel 檔案為基礎的查詢 [第 74 頁]  
 在文字檔案中建立查詢 [第 74 頁]  
 編輯以文字檔為基礎的查詢 [第 75 頁]  
 若要在 Google 試算表上建置查詢 [第 76 頁]

## 4.2.3.1 在 Excel 檔案中建立查詢

您可以使用 Excel 檔案作為資料來源來建立查詢。

若您正在使用 Web 用戶端，請務必確認 BI 平台儲存機制、Google 雲端硬碟或 Microsoft OneDrive (包含 SharePoint Online) 中有您要使用做為資料來源的 Excel 檔案。僅豐富型用戶端支援本機檔案儲存。

1. 在 BI Launch Pad 的首頁上，向下捲動至 [\[應用程式\]](#) 區段。
2. 按一下 [\[Web Intelligence\]](#)。
3. 在 [\[選取資料來源\]](#) 對話中，請視檔案的儲存位置而定執行下列動作：
  - 若檔案在 BI 儲存機制中，請按一下 [\[SAP BI 平台儲存機制\]](#)，接著選取右側的 [\[Excel\]](#)，然後按一下 [\[確定\]](#) 並使用瀏覽器選取檔案。  
若檔案尚未在 BI 儲存機制中上傳，您可按一下 [\[上傳文件\]](#) 按鈕 (↑)。這將開啟對話方塊，您可在此瀏覽本機檔案系統以選取要在 BI 儲存機制中上傳的 Excel 檔案，並使用作為文件的資料來源。
  - 若您正在使用豐富型用戶端，請按一下左側的 [\[本機\]](#)，接著選取右側的 [\[Excel\]](#)，然後按一下 [\[確定\]](#) 並使用瀏覽器選取檔案。
  - 若 Excel 檔案在 Google 雲端硬碟或是 Microsoft OneDrive 上，請按一下左側的 [\[雲端儲存空間\]](#)，請選取右側的 [\[Google 雲端硬碟\]](#) 或 [\[Microsoft OneDrive\]](#)，並按一下 [\[確定\]](#)。若您沒有與 SAP BI 平台相關的 Google 或 Microsoft 帳戶，請輸入憑證登入並接著使用瀏覽器選取 Excel 檔案。

### ① 註記

在根據 Google 雲端硬碟或 Microsoft OneDrive 上主控的檔案建立報表之前，請確保您的管理員已在中央管理主控台中設定 OAuth 驗證。若未設定，應用程式會擲出錯誤。如需更多資訊，請參閱[授權伺服器組態](#)。檔案上傳大小也受限於參數，預設設定為 100 MB。您可使用 ► [\[伺服器\]](#) ► [\[Web Intelligence\]](#) ► [\[屬性\]](#) ► [\[資訊引擎服務\]](#) 下的 [\[各查詢的檔案上傳大小上限\]](#) 選項變更中央管理主控台參數。

4. 設定選項以匯入檔案中的資料。


選項	描述
工作表名稱	含資料的工作表名稱。
► 欄位選取 ► 所有欄位 ►	將工作表上的所有資料視為查詢資料。
<div> <div>▲ 限制</div> <div>Web Intelligence 僅支援連續的儲存格選擇。</div> </div>	
► 欄位選取 ► 範圍定義 ►	將指定範圍上的資料視為查詢資料。

選項	描述
	<div> <b>限制</b>  Web Intelligence 僅支援連續的儲存格選擇。 </div>
▶ 欄位選取 ▶ 範圍名稱 ▶	將命名範圍上的資料視為查詢資料。
第一個資料列包含資料行名稱	範圍上的第一個資料列提供結果物件的名稱。

- 按一下 [\[下一步\]](#)。  
[查詢面板](#) 便會開啟，並將 Excel 檔案中的資料顯示為報表物件。在 [查詢屬性](#) 側面板中，您可根據使用者需求選擇是否可重新整理和/或編輯查詢。
- 按一下 [\[執行查詢\]](#)，以建立依據 Excel 檔案中資料的報表。當您有多於一個查詢且只要執行一個查詢時，請按一下 [\[執行查詢\]](#)，並選取您要執行的查詢。

### 4.2.3.2 編輯以 Excel 檔案為基礎的查詢

您可以在查詢面板中編輯以 Excel 檔案為基礎的查詢。

- 在 [\[設計\]](#) 模式中，按一下工具列中的  開啟查詢面板。
- 編輯查詢。

#### 警告

如果您在 [\[來源路徑\]](#) 選取包含來源資料的不同檔案，新檔案的結構必須符合現有檔案的結構。

- 按一下  編輯查詢屬性。


#### 註記

在查詢屬性中，您可依使用者需求選擇是否可重新整理查詢。

- 按一下 [\[執行查詢\]](#) 將變更套用至查詢。

### 4.2.3.3 在文字檔案中建立查詢

若您正在使用 Web 用戶端，請務必確認 BI 平台儲存機制、Google 雲端硬碟或 Microsoft OneDrive (包含 SharePoint Online) 中有您要使用做為資料來源的文字檔案。僅豐富型用戶端支援本機檔案儲存。

- 在 BI Launch Pad 的首頁上，向下捲動至 [\[應用程式\]](#) 區段。
- 按一下 [\[Web Intelligence\]](#)。
- 在 [\[選取資料來源\]](#) 對話中，請視檔案的儲存位置而定執行下列動作：
  - 若檔案在 BI 儲存機制中，請按一下 [\[SAP BI 平台儲存機制\]](#)，接著選取右側的 [\[文字\]](#)，然後按一下 [\[確定\]](#) 並使用瀏覽器選取檔案。  
若檔案尚未在 BI 儲存機制中上傳，您可按一下 [\[上傳文件\]](#) 按鈕 ()。這將開啟對話方塊，您可在此瀏覽本機檔案系統以選取要在 BI 儲存機制中上傳的文字檔案，並使用作為文件的資料來源。

- 若您正在使用豐富型用戶端，請按一下左側的 [\[本機\]](#)，接著選取右側的 [\[文字\]](#)，然後按一下 [\[確定\]](#) 並使用瀏覽器選取檔案。
- 若文字檔案在 Google 雲端硬碟或是 Microsoft OneDrive 上，請按一下左側的 [\[雲端儲存空間\]](#)，請選取右側的 [\[Google 雲端硬碟\]](#) 或 [\[Microsoft OneDrive\]](#)，並按一下 [\[確定\]](#)。若您沒有與 SAP BI 平台相關的 Google 或 Microsoft 帳戶，請輸入憑證登入並接著使用瀏覽器選取文字檔案。

#### ① 註記

在根據 Google 雲端硬碟或 Microsoft OneDrive 上主控的檔案建立報表之前，請確保您的管理員已在中央管理主控台中設定 OAuth 驗證。若未設定，應用程式會擲出錯誤。如需更多資訊，請參閱 [授權伺服器組態](#)。檔案上傳大小也受限於參數，預設設定為 100 MB。您可使用 ► [\[伺服器\]](#) ► [\[Web Intelligence\]](#) ► [\[屬性\]](#) ► [\[資訊引擎服務\]](#) 下的 [\[各查詢的檔案上傳大小上限\]](#) 選項變更中央管理主控台參數。


4. 設定選項以匯入檔案中的資料。

選項	描述
<a href="#">資料分隔符號</a>	用於分隔每個結果物件關聯資料的字元。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">製表</a> - 以 Tab 字元分隔資料</li> <li>• <a href="#">空格</a> - 以空格分隔資料</li> <li>• <a href="#">字元</a> - 以指定的字元分隔資料</li> </ul>
<a href="#">文字分隔符號</a>	用於括住每個結果物件關聯資料的字元。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">雙引號</a> - 資料以雙引號括起來</li> <li>• <a href="#">單引號</a> - 資料以單引號括起來</li> <li>• <a href="#">無</a> - 資料未以符號括住</li> </ul>
<a href="#">第一個資料列包含資料行名稱</a>	每個資料行的第一個資料列提供資料行的名稱。
<a href="#">地區設定</a>	文字檔案中資料的地區設定例如，如果地區設定為法文 (法國)，數字中的逗點會轉換為表示小數點，因為小數點包含法文逗點。
<a href="#">字元集</a>	文字檔使用的字元集。
<a href="#">日期格式</a>	報表中使用的日期格式。

5. 按一下 [\[下一步\]](#)。  
[查詢面板](#) 便會開啟，並將文字檔中的資料顯示為報表物件。
6. 按一下 [\[執行查詢\]](#)，以建立依據文字檔中資料的報表。當您有多於一個查詢且只要執行一個查詢時，請按一下 [\[執行查詢\]](#)，並選取您要執行的查詢。

## 4.2.3.4 編輯以文字檔為基礎的查詢

您可以在查詢面板中編輯以文字檔為基礎的查詢。

1. 在 [\[設計\]](#) 或 [\[結構\]](#) 模式中，按一下工具列中的 。

2. 編輯查詢。

#### ⚠ 警告

如果您在 [\[來源路徑\]](#) 選取包含來源資料的不同檔案，新檔案的結構必須符合現有檔案的結構。

3. 按一下  編輯查詢屬性。

#### 📌 註記

在查詢屬性中，您可依使用者需求選擇是否可重新整理查詢。

4. 按一下 [\[執行查詢\]](#) 將變更套用至查詢。

## 4.2.3.5 若要在 Google 試算表上建置查詢

1. 在 BI Launch Pad 的首頁上，向下捲動至 [\[應用程式\]](#) 區段。
2. 按一下 [\[Web Intelligence\]](#)。
3. 在 [\[選取資料來源\]](#) 對話中，按一下左側的 [\[Google 雲端硬碟\]](#)，接著選取右側的 [\[Google 試算表\]](#)，然後再按一下 [\[確定\]](#)。

#### 📌 註記

在根據 Google 雲端硬碟上主控的檔案建立報表之前，請確保您的管理員已在中央管理主控台中設定 OAuth 驗證。若未設定，應用程式會擲出錯誤。如需更多資訊，請參閱 [授權伺服器組態](#)。檔案上傳大小也受限於參數，預設設定為 100 MB。您可使用 [▶ \[伺服器\] > \[Web Intelligence 服務\] > \[MySIA.WebIntelligenceProcessingServer\] > \[屬性\] > \[資訊引擎服務\] ▶](#) 下的 [\[各查詢的檔案上傳大小上限\]](#) 選項變更中央管理主控台參數。

4. 若您沒有與 SAP BI 平台相關的 Google 帳戶，請輸入憑證登入。
5. 使用瀏覽器選取檔案，或在 Google 雲端硬碟搜尋中輸入共用的 Google 試算表 URL。
6. 設定選項以從檔案匯入資料並按一下 [\[確定\]](#)。

選項	描述
<a href="#">工作表名稱</a>	含資料的工作表名稱。
<a href="#">▶ 欄位選取 &gt; 所有欄位 ▶</a>	將工作表上的所有資料視為查詢資料。
<div> <div>⚠ 限制</div> <div>Web Intelligence 僅支援連續的儲存格選擇。</div> </div>	
<a href="#">▶ [欄位選取] &gt; [範圍定義] ▶</a>	將指定範圍上的資料視為查詢資料。
<div> <div>⚠ 限制</div> <div>Web Intelligence 僅支援連續的儲存格選擇。</div> </div>	



選項	描述
▶ <a href="#">[欄位選取]</a> ▶ <a href="#">[範圍名稱]</a> ▶	將命名範圍上的資料視為查詢資料。
第一個資料列包含資料行名稱	範圍上的第一個資料列提供結果物件的名稱。

- 在 [\[查詢面板\]](#) 中，視需求選取並重新命名要在查詢中使用的物件。
- 按一下 [\[執行查詢\]](#)。

## 4.2.4 在 SAP BW InfoProvider 和 BEx 查詢上建置查詢 (包含 BW/4HANA)

您可運用 SAP BW (包含 BW/4HANA) 環境，並透過以 BICS 連接器為基礎的 OLAP 連線查詢一系列 BW InfoProvider 或 BEx 查詢。

BW InfoProvider 是包含實體資料的 SAP 物件，可供 BI 應用程式 (如 Web Intelligence) 擷取並用於報表。在 SAP BW 中，您使用 SAP BEx 查詢設計工具中建立的 BEx 查詢來建立不同 InfoProvider 類型的分析，例如：資料存放區物件、多維資料集、InfoObjects、InfoSets 等等。您可決定要重複使用現有 BEx 查詢，或直接查詢 InfoProvider。

由於應用程式會使用 BW 資料來源的直接存取來擷取中繼資料，因此查詢 BW InfoProvider 和 BEx 查詢時，不需要使用語意層。存取 BW InfoProvider 和 BEx 查詢時，Web Intelligence 會自動將 BW 中繼資料對應至階層、屬性、計量和維度 (如 BW OLAP 語意層查詢)，如此您可在報表中重複使用。這有一些限制，且您在查詢中包含的物件不會使用完整的 BW OLAP 語意層可用功能。您可在 [此處 \[第 79 頁\]](#) 取得完整的限制清單。

Web Intelligence 會使用 BW 系統的 OLAP 連線 (使用 SAP BICS 用戶端中介軟體驅動程式) 連結至 BEx 查詢和 BW InfoProvider。BI 管理員可在中央管理主控台的 [\[OLAP 連線\]](#) 區段建立連線，或在資訊設計工具中建立。如需連線參數設定方式的詳細資訊，請參閱《資訊設計工具使用指南》的 < SAP BW 和 ERP 連線的登入參數 > 一節。

### ❗ 註記

依預設，若您有必要的安全性權限，則 Web Intelligence 可存取每個 BEx 查詢。若您希望應用程式僅能存取已於 SAP BEx 查詢設計工具中啟用 [\[允許外部存取此查詢\]](#) 選項的 BEx 查詢，請洽詢系統管理員編輯 DSLBICSConfiguration\_custom.xml 組態檔案並設定 rfcPerInfoQuery 的 BExExternalAccessDetectionMode 參數。

### 4.2.4.1 支援的 BW 中繼資料

Web Intelligence 會對應 BW InfoProvider 和 BEx 查詢的中繼資料。

已支援下列 SAP BW 中繼資料功能：

- 特性 (包括時間和單位)
- 顯示屬性
- 導覽屬性
- 階層
- 基本關鍵值

- 計算的關鍵值/公式
- 受限定關鍵值
- 變數
- 自訂結構

這些中繼資料已對應至語意層物件，您可用於建置查詢和執行報表。

### ⚠ 限制

Web Intelligence 不支援的相依於文字變數的特性和關鍵值。您的輸入不會在報表物件中反映。

## BW 中繼資料對應

BEx 查詢中繼資料	Web Intelligence 物件
特性	維度
階層	階層
階層層級	無 (成員選取器 對話方塊中會顯示層級)
屬性	屬性
特性屬性 (索引鍵、標題、簡短描述、適中描述、詳細描述)	屬性
不含單位/貨幣的關鍵值	計量 (數值)
	格式化的屬性值 (字串)
含單位/貨幣的關鍵值	計量 (數值)
	屬性單位/貨幣 (字串)
	格式化的屬性值 (字串)

## BW 特性和維度對應

對於以 BEx 查詢為基礎的資料來源，SAP Business Warehouse (BW) 特性會對應到 Web Intelligence 中的維度物件。根據 SAP BW 特性資料類型，這些維度已指派特定類型 (STRING 或 DATE)。

即便您已在 SAP BW 中將 BW 特性定義為數值資料類型 (NUMC)，BW 仍會將特性視為文字字元字串 (STRING)。因此，在 Web Intelligence 文件中使用該特性時，則會視為文字字元字串 (STRING)，而不會考量為數值資料類型。

## BW 關鍵值和計量對應

對於以 BEx 查詢為基礎的資料來源，SAP BW (BW) 關鍵值會對應到 Web Intelligence 中的計量物件。根據 BW 關鍵值資料類型，這些計量已指派特定類型 (STRING、DATE 或 NUMERIC)。

然而，在 BEx 查詢設計中，如果關鍵值與特性物件排列成資料行與資料列，如此結果集資料行會在每一個資料列中包含不同物件類型，並且 Web Intelligence 報表中的計量物件會顯示為 "STRING" 類型。為使 Web Intelligence 無從驗證，規則為一個資料行即等於一個資料類型。接著當在資料行中識別出異質資料類型時，便會套用資料類型 "STRING"。只有當關鍵值結構位於資料行座標軸上時，才會出現此狀況。您也可以在此 BEx 查詢中將這兩個結構放在相同座標軸上。

## 範例

若 BEx 查詢具備包含單位 (如貨幣)、時間 (如日期)、公式 (如「城市為州的百分之 X」) 和字串型特性 (如城市) 的結構，新增每個項目時，會在資料行形成獨立資料列。關鍵值 (如訂貨金額) 會新增在資料行區段。當您執行 BEx 查詢時，表格會在資料行的資料列中顯示包含這些不同的物件/類型。

### ① 註記

- 「單位」和「字串」是您無法在 DataCell 取得的 DataType (DataCell = 兩個 BEx 結構的每一交叉點)。您可以有數值 (有整數和兩倍)、百分比、日期和時間。按照此查詢建立 Web Intelligence 報表時，由於包括在資料行結果集中的不同物件/類型，因此計量物件會顯示為「字串」。
- 舉例來說，如果您要藉由新增彙總來操作結果，您可以選擇透過公式將報表中對應的 Web Intelligence 計量轉換為其他資料類型來變更該計量。

## 4.2.4.2 使用 BEx 查詢和 BW InfoProvider 時的限制

### ① 註記

BI 管理員必須確定查詢符合下表所述的報表限制。

## 計算

BW 功能	Web Intelligence 限制
本機計算 ("排名", "最小值"...)	以本機計算為基礎的關鍵值不會自 BEx 查詢移除，其會作為 Web Intelligence 中委派的計量使用。

BW 功能	Web Intelligence 限制
計算/本機計算	<p>使用「計算單一值為」的計量將會忽略，原因是這會在用戶端工具內產生不一致的結果。計算主要取決於要求的資料配置 (例如，特性的要求順序、結果資料行開啟或關閉，以及 #)，因此可能容易發生錯誤判讀。為避免發生這類錯誤判讀，這些計算會自動關閉。</p> <p>您不應該使用下列計算函式：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• %GT</li> <li>• %CT</li> <li>• SUMCT</li> <li>• SUMRT</li> <li>• Leaf</li> </ul> <p>這些函式可能無法在用戶端工具內正常運作 (同上述原因)。將這些函式篩除並非可行的做法，原因在於計算相關知識無法透過介面取得，因此查詢設計工具應確保這些計算沒有使用。若您在 BEx 查詢設計工具中開啟多維度運算式 (MDX) 旗標，系統會檢查這些計算的使用情況。</p>
含計算的公式	含計算的公式會作為 Web Intelligence 中委派的計量使用。

## 資料特性

BW 功能	Web Intelligence 限制
小數位數字	小數位數字定義未在 Web Intelligence 中使用。如果您需要在報表中保留精確的小數位設定，請使用格式化值來代替。您也可以在此報表的表格和圖表中套用小數位設定。
預設值上的變數	預設值上的變數不會影響查詢，我們建議改在篩選器中定義預設值。
OR 運算子	不支援。部分 OLAP 資料來源 (例如 BEx 查詢，以及 Microsoft Analysis Services (MSAS) 和 Oracle Essbase 頂端的 OLAP .unx 語意層) 不支援 OR 運算子。
合併 OLAP 商務物件的索引鍵	相同來源 (多維資料集或 BEx 查詢) 的相同物件資料同步化會以這些物件值的內部索引鍵為基礎。
BEx 查詢計量彙總	使用 SUM 函式彙總的計量，會在 Web Intelligence 中彙總總和。已委派計量彙總的其他類型。
查詢預設配置	資料列/資料行中不會重新產生特性的預設位置。
結果資料列	建議您改用 Web Intelligence 摘要。
擷取取代功能	BEx 查詢中的物件沒有擷取取代功能。
結果集和篩選器中的屬性	無法同時於結果集和篩選器中使用。

## 篩選器

BW 功能	Web Intelligence 限制
作為預設值的篩選器	不支援作為預設值的篩選器，並自查詢移除。若有變數，Web Intelligence 會顯示變數提示但忽略使用者回應。基於進行報表的考量，我們建議將任何依據變數的限制移至篩選器區。

## 階層

BW 功能	Web Intelligence 限制
下層節點	下層節點會一律顯示在主節點之後。
資料列/資料行會顯示為階層	無法顯示超過座標軸階層以外的完整階層。構成階層的特性、階層與關鍵值則予以保留。
展開層級	根據預設，階層不會展開至指定的層級。預設層級一律為 Level00。若要重新產生此行為，請展開報表中的表格和圖表，然後儲存文件。您的 IT 管理員可在中央管理主控台重新定義此預設值，但請注意，若設的值過高，Web Intelligence 會擷取整個階層的資料，對系統的效能與穩定性會有重大影響。報表建立者在設計其報表查詢時，應一律明確指出他們要擷取的階層層級數目。
排名與階層	含有階層的表格上的排名不會考慮資料的階層結構。當您在包含階層的表格中定義排名時，排名會變成平面。
下層節點的位置	下層節點一律低於上層層級。
階層計量結構	階層計量結構以完整計量清單的形式顯示，但您可以使用階層非計量結構。
整體座標軸的階層顯示	不支援。
結果集和篩選器中的階層	無法同時於結果集和篩選器中使用。

## 提示

BW 功能	Web Intelligence 限制
可供輸入的變數	如果您在 BEx 查詢設計工具中定義可供輸入的變數，便無法在 Web Intelligence 的提示面板中手動輸入字串。在此情況下，您僅可自值清單選取。

## 查詢結構

BW 功能	Web Intelligence 限制
查詢中允許的物件數	每個查詢的物件數目上限已設定為 150 個。
相依於複合特性與父物件的變數	複合特性與其父系的變數之間若產生相依性，則無法確保其相依性。
查詢移除	僅適用於 .unv、OLAP 和 BEx 查詢來源。
查詢例外狀況	Web Intelligence 不考慮例外狀況，請改用條件格式化。
條件	Web Intelligence 不會在執行查詢時套用條件。
預設配置	Web Intelligence 存取通常不會將 BEx 查詢的預設配置列入考量。使用查詢面板取得下列效果： <ul style="list-style-type: none"><li>資料列與資料行的特性排列</li><li>預設簡報 (例如，文字/索引鍵簡報)</li><li>含有隱藏 (可以顯示) 或可見狀態的結構成員</li></ul>

## 相關資訊

[查詢移除 \[第 182 頁\]](#)

### 4.2.4.3 BEx 查詢中的縮放比例

在 BEx 查詢設計工具中，縮放比例簡化了關鍵值的顯示方式，有助於精簡呈現大數字。

若 BEx 查詢具備縮放的關鍵值，則會轉換為您在建立 Web Intelligence 查詢時所使用的對應計量。您可在報表的計量和計量屬性名稱中看到縮放比例，也會在查詢面板中看到比例。縮放比例可設定為 1、10、100、1000 或 10000。例如：若關鍵值為 50000 而縮放係數設定為 1000，則報表會顯示 50。

一旦更新關鍵值的縮放係數，當您重新整理報表後，便會顯示變更內容。

### 4.2.4.4 階層查詢

階層查詢至少包含一個階層物件。

您可以在支援階層資料的語意層，或是在可直接存取 SAP 資訊查詢的 BEx 查詢上建立階層查詢。階層資料可以來自關聯式或 OLAP 資料庫，其取決於語意層中的資料建構方式。

#### ❗ 註記

關聯式資料來源不是真正的階層，而是屬性之間所定義的路徑。

您可以包含階層作為結果物件或篩選器物件。當您建立階層查詢後，Web Intelligence [查詢面板](#)會額外提供可操作階層資料的功能。

例如，您包含階層作為結果物件後，便能從階層中選擇要在結果中出現的成員。階層查詢面板上的可用功能也取決於您正在存取的階層資料來源。

階層查詢產生的結果集可讓您執行階層資料分析。查詢中的每個階層物件皆會在報表中產生階層資料行。您可展開成員以顯示其子系成員。

#### → 提示

執行或重新整理包含階層物件的 BEx 查詢時，請確保先將其置於 [\[查詢面板\]](#)。由於執行時間有許多因素，因此將顯著降低查詢的執行時間。

## 範例

如果您展開 [US] 成員以顯示 [地理區] 階層中的美國，則會根據其相關聯的成員彙總區塊中的計量。

包含 [客戶] 階層以及 [單位銷售額] 與 [門市成本] 計量的階層查詢，其會提供下列結果集：

客戶		單位銷售額	門市成本
所有客戶		364,707	371,579
	美國	276,773	234,555
	CA	45,506	67,999
	OR	32,104	56,700
	Albany	10,324	12,325

## 相關資訊

[BEx 查詢中的階層成員選取 \[第 57 頁\]](#)

[計量 \[第 47 頁\]](#)

[階層 \[第 45 頁\]](#)

[階層成員選擇及查詢篩選器 \[第 54 頁\]](#)

[選取階層的成員 \[第 54 頁\]](#)

### 4.2.4.5 BEx 查詢中的階層成員選取

您可以使用 [成員選擇器](#) 對話方塊 (可在 [查詢面板](#) 的階層物件中找到)，針對您的查詢選取階層的成員。

以下階層會說明 BEx 查詢中的成員選取行為。

全球
EMEA
歐洲
中東
非洲
北美洲
亞太地區
亞洲
太平洋
澳洲
菲律賓
紐西蘭
南美洲

### ⚠ 警告

若 BEx 查詢有階層節點變數 (在階層節點維度上設定的提示)，則應用程式會停用階層的 [\[成員選取器\]](#)。您可在執行階段回應階層節點變數。

### 階層選取規則

規則	範例
當您從指定層級選取階層成員時，該階層的所有父成員也會一併選取。	永遠會選取根。無法選取一個特定層級。
如果您取消選取成員時其父成員為已選取時，則該父系的所有子成員也會取消選取。	如果在 [太平洋] 與其所有子系成員為已選取時，您取消選取 [澳洲]，則 [菲律賓] 與 [紐西蘭] 也會一併取消選取。出現下列的成員選取： <ul style="list-style-type: none"> <li>歐洲</li> <li>太平洋</li> </ul>
如果您在選取成員時其部分子成員為已選取時，則所有子成員也會一併選取。	如果 [歐洲] 為已選取，且您選取 [EMEA]，則 [中東] 與 [非洲] 也會一併選取。出現下列的成員選取： <ul style="list-style-type: none"> <li>EMEA</li> <li>EMEA 的子系</li> </ul>
如果您在選取成員時其子代成員為已選取時，則該成員的所有子系，以及所選取子代成員的所有同層也會一併選取。	如果您在 [澳洲] 為已選取時選取了 [亞太地區]，則 [亞洲]、[太平洋] (亞太地區的子系)、[菲律賓]，以及 [紐西蘭] ([澳洲] 的同層) 也會一併選取。出現下列的成員選取： <ul style="list-style-type: none"> <li>亞太地區</li> <li>亞太地區的子系</li> <li>太平洋</li> <li>太平洋的子系</li> </ul>




## 相關資訊

使用 BEx 查詢和 BW InfoProvider 時的限制 [第 79 頁]

BEx 查詢中的階層成員選取 [第 57 頁]

### 4.2.4.5.1 依關係選取 BEx 查詢階層成員

您可以依關係針對 BEx 查詢選取階層中的成員。

1. 在 [設計] 模式中，按一下工具列中的  開啟查詢面板。
2. 將階層物件新增至 [結果物件] 窗格。
3. 按一下階層物件旁的箭頭，以開啟成員選取器。
4. 在 [成員] 索引標籤，對要套用函式的成員按一下滑鼠右鍵。  
下表會列出可用的選項：

選項	描述
子系	<p>將成員的所有子系成員新增至所選成員清單中。</p> <p>緊接在所選成員之下的成員為其子系。</p> <p>成員在清單中會顯示為 Children of [selected member]。</p> <div> <b>註記</b> 無法同時包含同一個成員的子系與子代。如果您已選取 [子代]，然後再選取 [子系]，則子代會從清單中移除並由子系取代。</div>
子代	<p>將成員的所有子代成員新增至所選成員清單中。</p> <p>階層中所選成員下的所有成員皆為其子代。</p> <p>成員在清單中會顯示為 Descendants of [selected member]。</p> <div> <b>註記</b> 無法同時包含同一個成員的子系與子代。如果您已選取 [子系]，然後再選取 [子代]，則子系會自清單中移除並由子代取代。</div>
父系	BEx 查詢中無法使用父系函式。
祖系	BEx 查詢中無法使用祖系函式。
同層	BEx 查詢中無法使用同層函式。
命名層級之前的子代	使用層級名稱清單以選擇層級。
以下層級之前的子代	選擇要包含在選取範圍內的層級數目。

- 按一下 **[確定]** 關閉**成員選取器**。  
選取的成員會出現在 **[結果物件]** 窗格中階層物件的下方。在執行查詢時，只有這些成員會包含在查詢結果中。

#### ① 註記

您無法排除 BEx 查詢中的階層成員。

## 相關資訊


[選取階層成員 \[第 56 頁\]](#)

[使用成員選取器建置成員選取提示 \[第 86 頁\]](#)

[階層成員選擇及查詢篩選器 \[第 54 頁\]](#)

### 4.2.4.5.2 在成員選擇器對話方塊中搜尋成員

您可以在**成員選取器**中搜尋階層的特定成員。

- 在 **[設計]** 模式中，按一下工具列中的  開啟查詢面板。
- 將階層物件新增至 **[結果物件]** 窗格。
- 按一下階層旁的 **...** 以開啟**成員選取器**。
- 在 **[成員]** 索引標籤中按一下 **[搜尋]** 按鈕。

#### ① 註記

搜尋適用於資料庫中儲存的整個階層，而非僅限於已在**成員選擇器**中擷取的成員。

- 在**搜尋文字**方塊中鍵入文字。

您可以使用萬用字元。

萬用字元	描述
*	取代任何字元字串
?	取代任何一個字元


- 選取下列其中一個項目：
  - 按一下 **[在文字中搜尋]**，搜尋成員的顯示文字。
  - 按一下 **[在索引鍵中搜尋]**，搜尋其資料庫索引鍵。
- 按一下 **[確定]** 關閉**成員選取器**。

### 4.2.4.5.3 使用成員選取器建置成員選取提示

您可以將成員選取延遲到執行查詢時才選取，如此便會在執行查詢時才選取成員。

### ① 註記

提示可讓您明確選取階層的成員。您無法使用 `Ancestors` 或 `Parent` 等函式來選取成員。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，按一下工具列中的  開啟 [\[查詢面板\]](#)。
2. 將階層物件新增至 [\[結果物件\]](#) 窗格。
3. 按一下階層物件旁的箭頭，以開啟 [成員選取器](#)。
4. 在 [\[提示\]](#) 索引標籤中，按一下 [\[啟用參數\]](#)。

### ① 註記

選取此選項會停用其他索引標籤中的選取。

5. 在 [\[提示文字\]](#) 方塊中輸入文字。
6. **選用：**如果您想要在提示顯示時依預設選取之前選取的值，請按一下 [\[保留最後一次選取的值\]](#)。
7. **選用：**如果您想要在提示顯示時選取預設值，請依序按下 ► [\[設定預設值\]](#) ► [\[編輯\]](#) ►，然後選取預設值。
8. 按一下 [\[確定\]](#) 關閉 [值清單](#) 對話方塊。
9. 按一下 [\[確定\]](#) 關閉 [成員選取器](#)。  
提示文字隨即出現在 [查詢面板](#) 的階層下方。

## 相關資訊

[依關係選取 BEx 查詢階層成員 \[第 85 頁\]](#)

### 4.2.4.5.4 從選取的節點選取以相對深度為基礎的成員


您可以定義成員選取驅動的階層深度。

### ⚠ 限制

Web Intelligence 不支援具有階層節點變數靜態階層和結果顯示變數階層的方案。提示的階層一律供結果顯示與篩選使用，其影響提示對話方塊中階層的值清單。您必須使用階層節點變數和提示值清單的相同階層。

### ① 註記

當 BEx 查詢在您用於查詢的特性上有階層節點變數時，才可使用此功能。


1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，按一下工具列中的  開啟查詢面板。
2. 將階層物件新增至查詢面板中的 [\[結果物件\]](#) 窗格。
3. 按一下階層物件旁的箭頭，以開啟 [成員選取器](#)。
4. 在 [相對深度](#) 索引標籤中，選取：
  - 查詢的 [\[所有階層節點子代\]](#) 以處理所有選取的階層節點子代。
  - [\[以相對深度為基礎的階層成員\]](#) 以從階層中的相對深度傳回資料。在所選節點下方，選取要傳回資料的層級數目。您可以為各階層節點變數設定不同的深度層級。

5. 按一下 **[確定]** 關閉**成員選取器**。

執行查詢時，系統會提示您選取節點，而該查詢會傳回從所選節點到指定深度的資料。

## 4.2.4.5.5 從選取的節點選取以層級為基礎的成員

您可以從擷取更詳細資料的階層來定義階層層級數量。

1. 在 **[設計]** 模式中，按一下工具列中的  開啟查詢面板。
2. 將階層物件新增至 **[結果物件]** 窗格。
3. 按一下階層物件旁的箭頭，以開啟**成員選取器**。
4. 在**層級**索引標籤中，選取 **[啟用層級]** 並將層級往下選取至您要傳回資料的層級。
5. 按一下 **[確定]** 關閉**成員選取器**。

執行查詢時，往下擷取至選取的層級資料。若您在重新整理時間選取不同階層，則仍可將層級選取套用至新階層，並將新階層的節點和值向下傳回至選取層級。

## 4.2.4.6 管理變數

系統會在查詢面板前提示 **[設定變數]** 對話，以便您管理 BEx 查詢的變數。您需要先提供潛在變數的值，才能執行 BEx 查詢。

第一次以具備變數的 BEx 查詢為基礎建立或開啟文件時，**[設定變數]** 對話會自動出現並列出所有變數及其預設值（若有）。應用程式會根據後端的定義方式列出提示和對應值。在 **[設定變數]** 對話中，BEx/HANA 提示會顯示在查詢面板建立的提示上方。若需要，您可檢查變數間的相依性。

您可依任意順序回答提示。儲存變數值時會顯示查詢面板，如此您可移至物件選擇。

### ① 註記

第一次選取文件的 BEx 查詢時，目前不會自動顯示每個變數的 **[設定提示]** 核取方塊。當已建立暫時性語意層且查詢面板顯示物件時，您可以開啟 **[設定變數]** 對話並存取 **[設定提示]** 對話。

### ⚠ 警告

如果 BI 管理員允許手動輸入提示值，以使開始和結束的鍵值選取變更為值清單，且您的文件是在不允許手動輸入時所建立，則您必須針對文件執行下列動作：

- 清除文件。
- 變更查詢提示的預設值，使其與多重選擇相容。

## 相關資訊

## 4.2.4.7 管理不含預設值的強制變數

您可以使用 [\[設定變數\]](#) 對話方塊來定義管理不含預設值強制變數的方式。

當報表發行給多位使用者時，您可以確保使用者看見合理的提示預設值。

若要使用 BEx 預設值，請在 [\[設定變數\]](#) 中選取 [\[於執行階段使用 BEx 查詢定義的預設值\]](#) 選項。BEx 預設值的使用方式是根據 [\[設定變數\]](#) 對話方塊中的設定，以及當使用者清除查詢時對於畫面出現 [\[清除上次選取的提示值\]](#) 提示的回應方式。

### ⚠ 警告

您無法同時隱藏提示和自 BEx 擷取預設值。反之，您必須顯示提示才可查看動態值。若使用 [\[清除上次選取的提示值\]](#) 選項清除文件，但您已定義預設值且尚未勾選 [\[於執行階段使用 BEx 查詢定義的預設值\]](#) 選項，由於此值是來自 [\[查詢面板\]](#)，其仍可在清除之後擷取。

## 針對查詢設計工具在執行階段選擇使用 BEx 查詢預設值的工作流程

1. 當查詢含有 BEx 強制變數時，設計工具會選擇使用 BEx 變數預設值並選取 [\[使用於執行階段定義預設值的 BEx 查詢\]](#)。
2. 當使用者執行報表時，查詢會顯示提示 BEx 變數。建議的預設值為「A」，然而使用者選擇不同的值 (例如「C」)。
3. 報表含有使用者所選值「C」的結果。
4. 使用者清除報表。此清除過程會顯示警告訊息以詢問使用者是否確定要清除上次所選的提示值 (「C」)。

若使用者：

- 選取 [\[清除上次選取的提示值\]](#)，則查詢將會擷取「A」作為預設提示值，因為查詢設計時已選取 [\[使用於執行階段定義預設值的 BEx 查詢\]](#)。
- 請勿選取 [\[清除上次選取的提示值\]](#)，由於此值為上次所選的提示值，因此查詢將會擷取「C」作為預設提示值。

## 針對查詢設計工具在執行階段選擇不使用 BEx 查詢預設值的工作流程

1. 當查詢含有 BEx 強制變數時，設計工具會選擇不使用 BEx 變數預設值 (例如「A」)，而是選擇不同的值，例如「B」。設計工具未選取 [\[使用於執行階段定義預設值的 BEx 查詢\]](#)。
2. 當使用者執行報表時，查詢會顯示提示 BEx 變數。建議的預設值為「B」，且查詢設計工具已選取該值。然而，使用者選擇不同的值 (例如「C」)。
3. 報表含有使用者所選值「C」的結果。
4. 使用者清除報表。此清除過程會顯示警告訊息以詢問使用者是否確定要清除上次所選的提示值 (「C」)。

若使用者：

- 選取 [\[清除上次選取的提示值\]](#)，則查詢將會擷取「B」作為預設提示值，因為查詢設計時未選取 [\[使用於執行階段定義預設值的 BEx 查詢\]](#)。
- 未選取 [\[清除上次選取的提示值\]](#)，則查詢將會擷取「C」作為預設提示值，因為此值為上次所選的提示值。

## 4.2.4.8 BEx 變數提示中的選取選項

若特性值變數的類型為 [\[選取選項\]](#)，則 Web Intelligence 會將其轉譯為複雜提示。

BI 管理員可將此行為變更為 INLIST 或 BETWEEN 運算子，允許在 [\[選取選項\]](#) 提示上選取變數的多重值。變更後，開始和結束的值選取會變更為多重值清單。

### ⚠ 警告

若於 [\[選取選項\]](#) 選擇轉譯為 BETWEEN 時建立查詢，則針對此提示選取的值便不會作用。您必須先針對建立的文件執行下列動作，才能變更選取行為：

- 清除文件。
- 變更查詢提示的預設值，使其與多重選擇相容。

## 4.2.4.9 依據 BW InfoProvider 或 BEx 查詢建立查詢

您可以使用 BW 資料建立查詢。

1. 在 BI Launch Pad 的首頁上，向下捲動至 [\[應用程式\]](#) 區段。
2. 按一下 [\[Web Intelligence\]](#)。
3. 在 [\[選取資料來源\]](#) 對話中，按一下左側的 [\[Enterprise 儲存機制\]](#)，接著按一下右側的 [\[SAP BW\]](#)，然後再按一下 [\[確定\]](#)。
4. 選取連線。
5. 選取 BW InfoProvider 或 BEx 查詢。  
若查詢具有變數，則會依據變數類型顯示 [\[設定變數\]](#) 對話方塊，以便您設定變數屬性。

### 設定 BEx 查詢的變數

查詢所含項目	執行動作
至少一個變數沒有預設值的強制變數。	使用 <a href="#">設定變數</a> 對話方塊填入任何強制變數。所有強制變數皆具有值時，可使用「確定」按鈕。查詢面板隨即出現，且大綱會顯示暫時性語意層中產生的 BEx 查詢內容。這時候您可以再次開啟 <a href="#">設定變數</a> 對話方塊，並變更 <a href="#">設定提示</a> 屬性。
含預設值的強制變數 (選擇性變數對行為沒有任何作用)。	建立暫時性語意層後，隨即會自動顯示 <a href="#">設定變數</a> ，而查詢面板會顯示中繼資料。
只有選擇性變數，至少其中一個變數沒有預設。	已建立暫時性語意層，且查詢面板顯示中繼資料，無須開啟 <a href="#">設定變數</a> 對話方塊。
全部都有預設值的選擇性變數，沒有強制變數。	已建立暫時性語意層，且查詢面板顯示中繼資料，無須開啟 <a href="#">設定變數</a> 對話方塊。

6. 在 [\[結果物件\]](#) 窗格中拖放物件和篩選器，以建置查詢。

### ① 註記

- 若建立以 BEx 查詢為基礎的查詢，而其中包含一個或多個沒有預設值的強制變數，則當您選取值清單或嘗試使用 [成員選擇器](#) 對話方塊時，會出現錯誤訊息。使用 [設定變數](#) 對話方塊設定強制變數的值。

- 如果您連線的 BEx 查詢包含 SAP 伺服器端變數，您可以在查詢面板中變更變數的值。按一下查詢面板工具列中的 [\[設定變數\]](#) 圖示，然後選取新的變數。

7. 按一下 [\[執行查詢\]](#)。若您有多個查詢但只要執行其中一個，請按一下 [\[執行查詢\]](#)，並選取您要執行的查詢。

## 4.2.4.10 將第二個 BEx 查詢資料提供者新增至文件

您目前的文件已經以 BW InfoProvider 或 BEx 查詢為基礎，但您想新增第二個作為額外資料提供者。

1. 在 [\[查詢面板\]](#) 中，按一下 [\[新增查詢\]](#)。
2. 按一下 [\[SAP BW\]](#)。
3. 瀏覽至您的 BW InfoProvider 或 BEx 查詢。  
額外資料提供者中有變數時，將視變數類型而定顯示 [\[設定變數\]](#) 對話方塊，這時您可以定義變數屬性。如需有關定義 BEx 變數和使用 [\[設定變數\]](#) 對話方塊的詳細資訊，請參閱以下表格。
4. 建置查詢。

### ① 註記

- 若建立以 BEx 查詢為基礎的查詢，而其中包含一個 (或多個) 沒有預設值的強制變數，則當您選取值清單或嘗試使用 [成員選取器](#) 時，會出現錯誤訊息。使用 [設定變數](#) 對話方塊設定強制變數的值。
- 如果您選取的 BEx 查詢包含 SAP 伺服器端變數，您可以在 [查詢面板](#) 中變更變數的值。按一下 [查詢面板](#) 工具列中的 [\[設定變數\]](#) 圖示，然後選取新的變數。

### 設定額外 BEx 查詢的變數

當 BEx 查詢包含...	這麼做...
至少一個變數沒有預設值的強制變數。	<p>選取新 BEx 查詢時，<a href="#">設定變數</a> 對話方塊會顯示所有新增的 BEx 查詢變數和其預設值，如果有的話。只會顯示新增的資料提供者變數。</p> <p>如果原始 BEx 查詢和新 BEx 查詢共用變數，則不會使用初始查詢輸入的值預先填入變數值。BEx 變數的合併選項為啟用，但合併不適用於此階段。請提供強制變數，並按一下 <a href="#">[確定]</a>。</p> <p><a href="#">查詢面板</a> 隨即出現，且大綱會顯示基礎暫時性語意層產生的新 BEx 查詢內容。</p> <p>建立並執行查詢。</p> <p>視文件的選項「合併 BEx 變數」而定，提示對話方塊隨即出現並顯示兩個資料提供者的變數。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 合併作用中：對話方塊會合併兩個 BEx 查詢共用的提示。要顯示的值為先前為第一個資料提供者輸入的值。</li> <li>• 合併非作用中：對話方塊會分別顯示每個提示，並顯示分別為每個資料提供者輸入的值。</li> </ul>
含預設值的強制變數 (選擇性變數對行為沒有任何作用)。	已建立暫時性語意層，且 <a href="#">查詢面板</a> 顯示中繼資料，無須開啟 <a href="#">設定變數</a> 對話方塊。
只有選擇性變數，至少其中一個變數沒有預設。	已建立暫時性語意層，且 <a href="#">查詢面板</a> 顯示中繼資料，無須開啟 <a href="#">設定變數</a> 對話方塊。




全部都有預設值的選擇性變數，沒有強制變數。 已建立暫時性語意層，且查詢面板顯示中繼資料，無須開啟設定變數對話方塊。

#### 4.2.4.11 編輯以 BEx 查詢為基礎的文件

您可以在設定變數對話方塊中編輯 BEx 查詢的資料提供者。

文件有多個資料提供者；其中有些 (非全部) 是以 BEx 查詢為基礎。

編輯資料提供者時，如果強制變數沒有值，則會顯示設定變數對話方塊。只有在建立並儲存文件後，將強制變數新增至其中一個基礎 BEx 查詢時，才會發生此情況。

1. 在 [設計] 模式中，按一下工具列中的  開啟 [查詢面板]。  
設定變數對話方塊隨即顯示，並顯示與文件中依據 BEx 第一個資料提供者相關的 BEx 查詢變數，且具有不含值的強制變數。顯示所有 BEx 查詢的變數，而不只有遺失值的強制變數。
2. 填入遺失強制變數的值，然後按一下 [確定]。  
設定變數對話方塊隨即顯示，並顯示與文件中依據 BEx 第二個資料提供者相關的 BEx 查詢變數，且具有不含值的強制變數。顯示所有 BEx 查詢的變數，而不只有遺失值的強制變數。
3. 填入第二個 BEx 查詢的遺失強制變數值，然後按一下 [確定]。
4. 重複上一個步驟直到不再有包含強制變數和無預設值的 BEx 資料提供者。  
查詢面板隨即顯示，並顯示可用的物件。
5. 視文件的選項「合併 BEx 變數」而定，提示對話方塊隨即出現並顯示所有資料提供者的變數。
  - a. [合併 BEx 變數] 啟用中：對話方塊會合併 BEx 查詢共用的提示。要顯示的值為先前為第一個資料提供者輸入的值。
  - b. [合併 BEx 變數] 停用中：對話方塊會分別顯示每個提示，並顯示分別為每個資料提供者輸入的值。

已輸入提示值時，您可以執行文件的查詢。

#### 4.2.4.12 執行階段組態

本節說明在執行階段可以設定的組態選項，其可變更 [BW 直接存取] 在一般語意層和 BI 工具中的行為。

所有這些選項皆為 Java 執行階段選項，並且需要在中央管理主控台 (CMC) 中提供給 Java 虛擬機器 (JVM)。

您可以在屬性檔案中、透過調適處理伺服器命令列或甚至環境變數以提供這些項目。

調適處理伺服器命令列的範例如下：

```
-DoptionName=optionValue
```

##### ① 註記

調適處理伺服器會使用針對 SAP Java 虛擬機器 (SAP JVM) 定義的參數。如需詳細資訊，請參閱 SAP JVM 文件。如需有關修改伺服器命令列的詳細資訊，請參閱《Business Intelligence 平台管理員指南》。



## InfoProvider 瀏覽

選項	可能的值	描述
長名稱： <code>sap.sl.bics.BExExternalAccessDetentionMode</code>	<code>rfcPerInfoQuery</code> <code>rfcProperty</code> <code>infoArea</code>	設定瀏覽 BW InfoArea/InfoCube 時，BEx 查詢的多維度運算式 (MDX) 相容性偵測機制。
短名稱： <code>BExExternalAccessDetentionMode</code>	<code>false</code>	
預設值： <code>rfcPerInfoQuery</code>		如需詳細資訊，請參閱下方的「SAP BW 瀏覽執行階段組態」。
長名稱： <code>sap.sl.bics.browsingImplementation</code>	<code>bics</code> <code>olapClient</code>	設定 BW 查詢瀏覽時要使用的 SL 實作。
預設值： <code>bics</code>		

## 值清單

選項	可能的值	描述
長名稱： <code>sap.sl.bics.lovSizeLimit</code>	<code>n &gt; 0</code>	設定值清單成員的上限。
短名稱： <code>lovSizeLimit</code>		
預設值： <code>5000</code>		
長名稱： <code>sap.sl.bics.intervalLimitForBigSets</code>	<code>n &gt; 0</code>	設定成員超過值清單 (LOV) 項目數時，可以擷取的間隔數上限 (查看屬性 <code>bicslovlimit</code> )。
短名稱： <code>intervalLimitForBigSets</code>		
預設值： <code>0</code>		

選項	可能的值	描述
長名稱： <code>sap.sl.bics.variableComplexSelectionMapping</code> 短名稱： <code>variableComplexSelectionMapping</code> 預設值： <code>interval</code>	<code>multivalue</code> <code>interval</code>	針對類型 <a href="#">[選取選項]</a> 的 BEx 特性變數，定義選取值的方法。 <div> <b>警告</b>            如果 BI 管理員允許手動輸入提示值以便將開始和結束的選取值變更為值清單，或是您的文件是在不允許手動輸入的情況下建立，則文件擁有人必須針對文件執行下列動作：           <ul style="list-style-type: none"> <li>清除文件。</li> <li>變更查詢提示的預設值，使其與多重選擇相容。</li> </ul> </div>
長名稱： <code>sap.sl.bics.variableComplexSelectionUse</code> 短名稱： <code>variableComplexSelectionUse</code> 預設值： <code>true</code>	<code>true</code> <code>false</code>	在 BEx 變數的提示中啟用選取選項 (如 <code>=</code> 、 <code>!=</code> 、 <code>&gt;</code> 、 <code>&gt;=</code> 、 <code>&lt;</code> 、 <code>&lt;=</code> 、 <code>BETWEEN</code> 或 <code>NOT BETWEEN</code> 的條件運算子)。 <div> <b>註記</b>            此參數會直接影響 <code>variableComplexSelectionMapping</code>。若 <code>variableComplexSelectionUse</code> 設為 <code>false</code>，則會忽略 <code>variableComplexSelectionMapping</code> 參數。         </div>

## 成員選取範圍和結果集範圍

選項	可能的值	描述
長名稱： <code>sap.sl.bics.defaultHierarchyDepthRetrieved</code> 短名稱： <code>defaultHierarchyDepthRetrieved</code> 預設值： <code>0</code>	<code>n &gt; 0</code>	設定擷取資料時，階層的 <code>expandToLevel</code> 值； <code>n</code> 以 1 為起始值，0 則代表「使用 BEx 查詢的展開層級值」。

選項	可能的值	描述
長名稱： <code>sap.sl.bics.expandNotAssignedNodes</code> 短名稱： <code>expandNotAssignedNodes</code> 預設值： <code>false</code>	<code>true</code>  <code>false</code>	維度或階層上沒有設定成員選取範圍時，展開未指派的節點。
長名稱： <code>sap.sl.bics.depthRelativeTo</code> 短名稱： <code>depthRelativeTo</code> 預設值： <code>top</code>	<code>top</code>  <code>root</code>  <code>node</code>	針對成員選取器中使用的相對深度定義其行為：  'top' 代表「相對於所選頂層節點的深度，包含超出範圍的所選節點 (其屬於其他根節點)」  'root' 代表「僅相對於所選根節點的深度，並排除超出範圍的節點」  'node' 代表「相對於每個所選節點的深度」

## 診斷和偵錯

選項	可能的值	描述
長名稱： <code>sap.sl.bics.profileRFC</code> 短名稱： <code>profileRFC</code> 預設值： <code>false</code>	<code>true</code>  <code>false</code>  <code>txt</code>  <code>xml</code>  <code>csv</code>	啟用/停用 BW RFC 追蹤，並在啟用時選擇特定追蹤格式。
長名稱： <code>sap.sl.bics.traceBICSResultSet</code> 短名稱： <code>traceBICSResultSet</code> 預設值：未定義	1  未定義	列印結果集。

## BW 統計資料

選項	可能的值	描述
完整名稱	true	啟用下列 BW 統計資料事件： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 20100：擷取 BEx 的特性成員</li> <li>• 20101：擷取 BEx 查詢的結果</li> <li>• 20102：提交 BEx 變數</li> <li>• 20103：使用 BICS API 開啟 BEx 查詢</li> <li>• 20104：與 BW 同步化</li> <li>• 20105：設定變數的輸入字串</li> </ul>
sap.sal.bics.postBWstatist ics	false	
短名稱		
postBWstatistics		
預設值：false		

## 其他

選項	可能的值	描述
長名稱：	1	反轉包含關鍵值的結構軸 (資料列 <-> 資料行)。
sap.sl.bics.reverseKeyFigureStructure	未定義	
短名稱：		
Reverse_KF		
預設值：未定義		
長名稱：	true	擷取或是完全跳過每個階層的 BW 層級。
sap.sl.bics.retrieveHierarchyLevels	false	
短名稱：		
retrieveHierarchyLevels		
預設值：true		
長名稱：	true	回收單一查詢檢視並與所有群組集共用。
sap.sl.bics.recycleGroupingSetView	false	
短名稱：		
recycleGSView		
預設值：true		

選項	可能的值	描述
長名稱： <code>sap.sl.bics.inlineGroupingSet</code> 短名稱： <code>inlineGroupingSet</code> 預設值： <code>false</code>	<code>true</code>  <code>false</code>	若可行，將群組集內嵌於主要查詢。
長名稱： <code>sap.sl.bics.displayKeyInResultSet</code> 短名稱： <code>displayKeyInResultSet</code> 預設值： <code>false</code>	<code>true</code>  <code>false</code>	執行查詢時，一律擷取成員顯示索引鍵。
長名稱： <code>sap.sl.bics.useDesignTimeService</code> 短名稱： <code>useDesignTimeService</code> 預設值： <code>true</code>	<code>true</code>  <code>false</code>	使用 BICS/BW 設計階段服務。
長名稱： <code>sap.sl.bics.useDesignTimeQueryForRefresh</code> 短名稱： <code>useDesignTimeQueryForRefresh</code> 預設值： <code>false</code>	<code>true</code>  <code>false</code>	一併在重新整理工作流程時使用設計階段查詢。
長名稱： <code>sap.sl.bics.useConcurrentDesignTimeQuery</code> 短名稱： <code>useConcurrentDesignTimeQuery</code> 預設值： <code>true</code>	<code>true</code>  <code>false</code>	及早在同時執行緒中產生設計階段查詢的執行個體。
長名稱： <code>sap.sl.bics.useFallbackWithKeyForMemberResolution</code> 短名稱： <code>useFallbackWithKeyForMemberResolution</code> 預設值： <code>false</code>	<code>true</code>  <code>false</code>	如果找不到文字，則將輸入內容視為索引鍵；4.0 SP8 和 4.1 SP2+。

選項	可能的值	描述
長名稱：	true	在 BW 系統中，可將階層變數定義為選擇性。不過，在 BEx Analyzer 中，此選擇性階層變數將會視為必要內容，且使用者必須提供回答。在 BI 平台上，選擇性階層變數會顯示為選擇性提示，且使用者可跳過提示並執行查詢。若使用者跳過任何提示，則可能導致值清單內容和查詢執行錯誤。若您將此選項設為 True，則使用者無法跳過提示。
sap.sl.bics.hierarchyVariableAlwaysMandatory	false	
短名稱：		
hierarchyVariableAlwaysMandatory		
預設值：false		

## SAP BW 瀏覽執行階段組態

本節說明可取得多維度運算式 (MDX) 相容性資訊的執行階段組態 (detectMdxCompliance)。

以往在存取 InfoArea 專屬系統 (SystemMdxQueriesTopLevel) 上皆有所限制，且無法進行設定。自 BI 4.0 SP5 開始，您便可以設定此方法。

- **還原 InfoArea 專屬系統的 InfoArea 組態**

您仍可以在新的 BW 系統上使用此組態，這對小型系統而言極具效率。然而，此組態無法向上延展；此方法適用於 BW 7.30 之前版本的 BW 系統。

若要啟動此方法，請將 jvmArg 設定為：

```
sap.sl.bics.detectMdxCompliance=infoArea
```

此為 BI 4.0 SP4 以下版本的預設值，  
並非 BI 4.0 SP5 或更新版本的預設值。  
此方法也適用於不同語言。

- **設定 BO 或 BI 系統，以便使用各 InfoQuery 的 RFC 呼叫存取 BW 系統**

此方法適用於 BW 7.30 之前版本的 BW 系統。其仍可在新的 BW 系統上運作，不過大量 InfoQuery 會使 InfoProvider 效率不佳。針對大型系統，此方法在擷取資訊上較 InfoArea 系統更有效率。

若要啟動此方法，請將 jvmArg 設定為：

```
sap.sl.bics.detectMdxCompliance=rfcPerInfoQuery
```

此為預設值。

- **設定 BI 系統，以便使用 RFC 呼叫存取 BW 系統**

此方法適用於 7.30 和 7.31 版的 BW 系統，請參閱 SAP 註記 1647346。

針對小型系統，此方法比起先前的方法較無效率，然而其效能良好且可向上延展。在內部中，系統已完成 SAP BW 節點叢集的 RFC 呼叫。此方法沒有任何數目上限；系統會使用數個 RFC 呼叫，針對有限的節點接收所有資訊。

若要啟動此方法，請將 jvmArg 設定為：

```
sap.sl.bics.detectMdxCompliance=rfcProperty
```

此並非預設值。

若要覆寫各 RFC 呼叫的節點數，請設定 `jvArm`：

```
sap.sl.bics.mdxComplianceInfoPerRfc=100
```

此為預設值，資料夾會以英文顯示。

- **停用 MDX 相容旗標擷取**

所有 InfoQuery 查詢將假設皆會加註與 MDX 相容的旗標。只有當所有 InfoQuery 查詢皆確認與 MDX 相容時，才能停用 MDX 相容旗標擷取。

若要停用 MDX 相容旗標擷取，請將 `jvmArg` 設定為：

```
sap.sl.bics.detectMdxCompliance=false
```

此並非預設值。

## 4.2.5 在 SAP HANA 檢視上建置查詢

使用 HANA 直接存取或 HANA 語意層時，您可在 SAP HANA 檢視上建置查詢，適用於 SAP HANA 內部部署系統或 SAP HANA Cloud 系統。

「直接存取」提供對 SAP HANA 資訊模型的直接存取 (也稱為 HANA 檢視)，允許 Web Intelligence 直接連線至代表資訊模型的多維資料集。「直接存取」會立即產生暫時性語意層，如此您不需進行語意層撰寫程序。這能節省時間，因為您能直接前往查詢面板中的查詢規格。

「直接存取」可讓您透過安全 SAP HANA 關聯式連線 (以 SQL 為基礎) 和 HANA OLAP 連線 (以 Info Access (InA) 或 MDX 為基礎) 瀏覽 HANA 中繼資料 (例如 HANA 套件和 HANA 檢視)，這些連線是在資訊設計工具或 [OLAP 連線] 區段的中央管理主控台中建立或發行。如需 HANA 連線參數設定方式的詳細資訊，請參閱《資訊設計工具使用者指南》的〈SAP HANA 連線的登入參數〉一節。

存取 HANA 檢視時，Web Intelligence 會自動將 HANA 中繼資料對應至階層、屬性、計量和維度 (如關聯式和 OLAP HANA 語意層查詢)，如此您可在報表中重複使用。Web Intelligence 會將 HANA 變數和輸入參數對應至可在報表中合併的提示。

### ▲ 限制

關聯式 HANA 語意層或以關聯式 HANA 連線為基礎的直接存取不支援 HANA 階層。

HANA OLAP InA 連線不支援下列動作：

- 篩選計量和屬性。
- 使用 `Ancestors`、`Exclude` 或 `Parents` 函式選擇成員。

您可以使用關聯式連線的 SQL 或 OLAP 連線的 MDX 和 InA 來執行查詢指令碼。

Web Intelligence 支援在 SAP HANA Studio 中模型化的原生 HANA 檢視，以及在 SAP Web IDE (適用於 SAP HANA with XS Advanced) 中模型化的 HANA HDI 計算檢視。同時亦支援 HANA SPO8 以後的關聯式和 OLAP 連線，以及以 SAP HANA 2.0 為基礎的連線 (SAP HANA 2.0 SP2 以後適用於 HDI 檢視)。

## HANA OLAP InA 連線的必要條件

HANA OLAP InA 連線可透過 HTTP/HTTPS 通訊協定或使用 HANA JDBC 介面來存取 SAP HANA 檢視。

建立 SAP HANA OLAP InA 連線前，請確認下列條件：

- 您的 HANA 內部部署系統為 1.0 SPS12 (或更高版本) 或 SAP HANA 2.0 (或更高版本)。
- 您已在 SAP HANA 系統上設定並啟用 SAP HANA Info Access 服務 (4.10.0 或更高版本)。
- 每位使用 HANA InA 連線的使用者皆已獲派 `sap.bc.ina.service.v2.userRole::INA_USER` 角色。
- 每位依據 JDBC 介面使用 HANA InA 連線的使用者必須具備 `SQL EXECUTE_MDS` 程序的 `EXECUTE` 權限。
- 若您的 SAP HANA 內部部署系統為 1.00.112.04 或更高版本，則已針對要透過 HTTP 連線的使用者，授予其在應有權存取的 `_SYS_BIC` 結構中所有檢視項目的 `SELECT` 權限。
- 若已使用具有簽署憑證的 HTTPS/SSL 設定 SAP HANA XS 伺服器，則應瞭解伺服器用於 HTTPS 要求的連接埠。
- 您已增加 SAP HANA XS 伺服器中的工作階段逾時設定參數。

### 4.2.5.1 SAP HANA 檢視中繼資料

暫時性語意層是指於執行階段基於查詢用途所建立的語意層。此種語意層只會暫時存在且無法存取。

在設計階段期間，Web Intelligence 會根據連線類型 (關聯式或 OLAP) 產生可顯示不同中繼資料的暫時性語意層。在執行階段期間，每次修改 SAP HANA 檢視時皆可產生以 SAP HANA 檢視為基礎的暫時性語意層，以便在執行前先重新產生查詢。

### 關聯式連線的 SAP HANA 檢視中繼資料

下表詳細說明 SAP HANA 中繼資料與關聯式暫時性語意層中繼資料之間的對應。

SAP HANA 檢視中繼資料	關聯式語意層中繼資料
屬性	代表其父系屬性檢視的資料夾之下的維度。
計算/限制資料行	代表其父系屬性檢視資料夾下方的維度。
計量	計量
計量彙總 (SUM、COUNT、COUNT、DISTINCT、AVG、VAR、STDDEV、MIN、MAX)	依預設，所有 SAP HANA 計量設為 SAP HANA 語意層中或 SAP HANA 直接存取的 <a href="#">已委派</a>
SAP HANA 變數	語意層提示參數 (可在查詢面板中管理)
SAP HANA 輸入參數	語意層提示參數 (可在查詢面板中管理)

### OLAP 連線的 SAP HANA 檢視中繼資料

下表詳細說明 SAP HANA 中繼資料與 Web Intelligence 中所顯示中繼資料之間的對應。



SAP HANA 檢視中繼資料	OLAP 語意層中繼資料
屬性檢視	分析維度
屬性	代表其父系屬性檢視的分析維度之下的維度。
計算/限制資料行	代表其父系屬性檢視分析維度下方的維度。
計量	計量
計量彙總 (SUM、COUNT、COUNT、DISTINCT、AVG、VAR、STDDEV、MIN、MAX)	依預設，所有 SAP HANA 計量設為 SAP HANA 語意層中或 SAP HANA 直接存取的 <a href="#">已委派</a>
父子階層	分析維度之下的父子階層，表示其父系屬性檢視
以層級為基礎的階層	代表其父系屬性檢視的分析維度之下的以層級為基礎的階層。
SAP HANA 變數	語意層提示參數 (可在查詢面板中管理)
SAP HANA 輸入參數	語意層提示參數 (可在查詢面板中管理)

## SAP HANA Info Access 連線的 SAP HANA 檢視中繼資料

下表詳細說明 SAP HANA 中繼資料與 OLAP 暫時性語意層中繼資料之間的對應。

SAP HANA 檢視中繼資料	OLAP 語意層中繼資料
屬性檢視	維度
屬性	計量
計量	計量
計量彙總 (SUM、COUNT、COUNT、DISTINCT、AVG、VAR、STDDEV、MIN、MAX)	依預設，所有 SAP HANA 計量設為 SAP HANA 語意層中或 SAP HANA 直接存取的 <a href="#">已委派</a>
計算/限制資料行	維度或計量，視 SAP HANA Studio 中的屬性類型而定
父子階層	在其索引鍵維度下的父子階層
以層級為基礎的階層	在其索引鍵維度下以層級為基礎的階層
SAP HANA 變數	提示參數 (可在查詢面板中管理)
SAP HANA 輸入參數	提示參數 (可在查詢面板中管理)

### 4.2.5.2 於 SAP HANA 檢視上建立查詢

您可以使用 SAP HANA 檢視作為資料來源建立查詢。

1. 在 BI Launch Pad 的首頁上，向下捲動至 [\[應用程式\]](#) 區段。
2. 按一下 [\[Web Intelligence\]](#)。
3. 在 [\[選擇資料來源\]](#) 對話方塊中，按一下左側的 [\[Enterprise 儲存機制\]](#)，接著按一下右側的 [\[SAP HANA\]](#)，然後再按一下 [\[確定\]](#)。
4. 選取安全 SAP HANA 連線。

5. 選取 SAP HANA 分析檢視或 SAP HANA 計算檢視。  
您也可以使用搜尋列來搜尋指定 SAP HANA 連線上的 SAP HANA 檢視。搜尋列會區分大小寫。
6. 按一下 [\[確定\]](#)。
7. **選用：** 若您選取的 SAP HANA 檢視有強制變數或不含預設值的輸入參數，請提供 [\[變數管理員\]](#) 精靈中提示的答案並按一下 [\[確定\]](#)。
8. 在查詢面板中，將您要在查詢中包含的維度和計量拖曳至 [\[結果物件\]](#) 窗格。

#### ❗ 註記

維度查詢面板會在 OLAP 連線上開啟，以便讓您使用 SAP HANA 階層上的 [\[成員選取器\]](#)。針對 SAP HANA HTTP 連線，查詢面板中可用的功能與 BEx 查詢的相同。

9. 選取要新增查詢篩選器的物件，並將物件拖曳到查詢篩選器窗格中。若要在物件上建立快速篩選器，請在 [\[結果物件\]](#) 窗格中選取該物件，然後按一下 [\[結果物件\]](#) 工具列中的 [\[新增快速篩選器\]](#) 圖示。
10. 設定分析範圍和其他查詢屬性。
11. 按一下 [\[執行查詢\]](#)。

## 相關資訊

[Web Intelligence 中的 HANA 查詢提示 \[第 150 頁\]](#)

### 4.2.5.3 HANA HTTP 連線的智慧型重新整理

「智慧型重新整理」是增強效能的查詢最佳化程序 (取決於複雜度以及執行的查詢類型)。

使用直接存取時，「智慧型重新整理」允許 HANA HTTP 連線的 SQL 存取。若 SQL 和 HTTP 存取皆可使用，則視查詢規格最適合的存取而定，應用程式會決定要使用其中一項來存取 HANA 資料庫和擷取資料。此功能會在背景中執行，不會在應用程式中顯示。

若是簡單的查詢且僅包含維度和計量，則推薦使用 SQL 存取。當查詢有一或多個階層和階層層級，或當啟用 [\[擷取空白資料列\]](#) 選項 (即便查詢中沒有階層) 時，則建議優先採用 HTTP 存取。若查詢有變數和輸入參數，則會透過 HTTP 擷取值清單，而主要查詢會根據查詢規格透過 SQL 或 HTTP 處理。

SQL 存取必須在連線層級中設定。若您想使用 SQL 存取，請確保管理員已在資訊設計工具中勾選 [\[Allow SQL access to the remote database \(允許遠端資料庫的 SQL 存取\)\]](#) 選項並依此設定連線。

### 4.2.5.4 定義查詢限制

SAP HANA 直接存取資料提供者會使用暫時性語意層，表示其會略過語意層，因此未提供與其他資料提供者相同的設定範圍。

您的資料庫管理員可直接在關聯式連線的資訊設計工具和語意層設計工具的連線層級中設定查詢限制，或在 OLAP 連線的 CMC 中設定。

#### ① 註記

SAP HANA HTTP 無法使用這些選項。

這限制了查詢傳回的資料量：

- [\[查詢執行逾時\]](#)：限制查詢執行的時間。限制以秒表示。
- [\[最大儲存格數\]](#)：限制查詢傳回的儲存格數。這限制了傳回的儲存格數，但無法防止資料庫處理查詢中的所有儲存格。僅當資料庫開始傳送資料列時，才會限制儲存數目。

#### ① 註記

此設定僅適用於 SAP HANA OLAP 連線。

- [\[最大資料列數\]](#)：限制查詢傳回的資料列數。這限制了傳回的資料列數，但無法防止資料庫處理查詢中的所有資料列。僅當資料庫開始傳送資料列時，才會限制儲存數目。

#### ① 註記

此設定僅適用於 SAP HANA 關聯式連線。

SAP HANA 線上模式也支援查詢限制。

## 相關資訊

### 4.2.5.5 定義 SAP HANA OLAP 連線的查詢限制

您可以限制查詢的執行時間和您要資料庫擷取的儲存格數。

1. 於 CMC 首頁上，按一下 [\[OLAP 連線\]](#)。
2. 以右鍵按一下 SAP HANA 連線。
3. 依次按一下 ► [\[組織\]](#) ► [\[編輯\]](#) 。
4. 在 [\[最大儲存格數\]](#) 和 [\[查詢逾時\]](#) 輸入欄位中，設定您要套用至連線的限制。


### 4.2.5.6 使用變數管理員管理強制變數

[\[變數管理員\]](#) 為讓您管理資料來源變數的精靈。您可使用變數管理員來回答 SAP HANA 變數的提示，以及使用 SAP HANA 檢視用作資料來源的文件中輸入參數的提示。

[\[變數管理員\]](#) 會在查詢面板前顯示，以便您：

- 檢視來自資料庫的可用資料來源變數
- 設定或編輯每個資料來源變數的值

- 針對各 SAP HANA 變數使用 [\[設為提示\]](#) 選項在重新整理時修正或提示資料來源變數的值

當您根據 SAP HANA 檢視編輯或新增資料提供者至文件時，[\[變數管理員\]](#) 可使用。若 SAP HANA 檢視有至少一個強制輸入參數或 SAP HANA 變數不含預設值，將自動顯示變數管理員。若有強制或選擇性輸入參數或含預設值的 SAP HANA 變數，您仍可存取 [\[變數管理員\]](#)。按一下 [\[查詢面板\]](#) 中的 [\[變數管理員\]](#) 圖示 (  ) 來變更值或提示。

您也可以檢查 [\[於執行階段使用 BEx/HANA 定義的預設值\]](#) 以使用在 SAP HANA Studio 中定義的預設值。

此功能支援下列 HANA 變數和輸入參數的 HANA 功能：

- 強制和選擇性 HANA 變數及輸入參數。
- 根據常數值和動態運算式的 HANA 預設值。
- 單一、間隔和範圍 HANA 變數。
- HANA 變數和輸入參數的多重輸入項。
- 根據階層的 HANA 變數和輸入參數。
- 根據擁有描述值的值說明的 HANA 變數和輸入參數。

## 4.2.5.7 合併或取消合併 SAP HANA 變數

您可以合併或取消合併 Web Intelligence 中的 SAP HANA 變數。

當 Web Intelligence 文件中具有多個以相同 SAP HANA 檢視為基礎的資料提供者時，此功能很幫助。

- 移至文件屬性。
- 勾選或取消勾選 [\[合併提示 \(BEx 變數或 HANA 變數\)\]](#) 以勾選或取消勾選 SAP HANA 變數。

## 4.2.5.8 Web Intelligence HANA 直接存取資料提供者的公式

一旦在 Web Intelligence 文件中建立 SAP HANA 直接存取資料提供者，便可使用資料提供者函式。

下表說明以 SAP HANA 直接存取為基礎之資料提供者函式的預期值。

資料提供者函式	HANA 直接存取資料提供者的預期值
Connection(dp)	'資料庫層："my-dbLayer"。資料庫類型：SAP HANA 直接存取的 my-dbType (與語意層資料提供者相同)  '資料庫層："JDBC"。資料庫類型："HANA"'
DataProvider(obj)	資料提供者的名稱，例如 'Query 1 on MyHANAView'
DataProviderKeyDate(dp)	空字串 ("")
DataProviderKeyDateCaption(dp)	空字串 ("")
DataProviderSQL(dp)	資料提供者的 SQL/MDX 指令碼，例如 'SELECT * FROM COUNTRY'
DataProviderType(dp)	SAP HANA 直接存取
IsPromptAnswered([dp:]prompt_string)	決定是否回答此資料提供者的提示。

資料提供者函式	HANA 直接存取資料提供者的預期值
LastExecutionDate(dp)	最後一次重新整理資料提供者的日期
LastExecutionDuration(dp)	最後一次重新整理資料提供者時所花的時間 (秒數)
LastExecutionTime(dp)	最後一次重新整理資料提供者的時間
NumberOfDataProviders()	報表中資料提供者的數量
NumberOfRows(dp)	資料提供者中的資料列數
RefValueDate()	用於資料追蹤的參考資料日期
RefValueUserResponse([dp:]prompt_string[:Index])	當參考資料為目前資料時對於提示的回應
UniverseName(dp)	SAP HANA 直接存取資料提供者所使用的 SAP HANA 檢視名稱。
UserResponse([dp:]prompt_string[:Index])	針對資料提供者提示的回應
QuerySummary(dp)	SAP HANA 直接存取資料提供者所使用的查詢規格摘要。

## 4.2.6 在 S/4HANA CDS 檢視上建置查詢

您可使用 Web Intelligence 中的 BW 直接存取或以 BICS 連接器為基礎的 BW OLAP 語意層，在 S/4HANA 核心資料服務 (CDS) 檢視上建立查詢。

Web Intelligence 可取用資料類別在 SAP ABAP 開發人員工具中設定為多維資料集 (CUBE) 或查詢 (QUERY)。請確認向管理員要求將下列行數新增至 CDS 檢視的資料定義語言 (DDL) 檔案：

```
@Analytics: {query: true} // for QUERY S/4HANA CDS views
```

或者

```
@Analytics: {cube: true} // for CUBE S/4HANA CDS views
```

查詢 CDS 檢視或作為虛擬 BEx 查詢使用，而多維資料集 CDS 檢視則用作 BW InfoProvider。一旦自 SAP ABAP 開發人員工具轉換並核發 S/4HANA CDS 檢視後，請在資訊設計工具或中央管理主控台中，使用 BICS 連線能力來建立 OLAP 連線，並將其發行至儲存機制。

## 4.2.7 使用自訂 SQL 敘述式在關聯式連線上建立查詢

您可以在 Web Intelligence 中使用自訂 SQL (FHSQL) 敘述式查詢關聯式資料庫。

當您具有使用標準語意層不支援進階資料庫函式的複雜 SQL 查詢時，FHSQL 資料提供者將對您相當實用。您可以使用 [\[查詢指令碼編輯器\]](#) 複製、貼上或寫入新的陳述式、定義含靜態值清單的提示、使用現有安全性關聯式連線至資料庫並剖析 SQL 錯誤的陳述式。

FHSQL 資料提供者使用接受 SQL 敘述式的安全關聯式連線。BI 管理員會使用 SAP BusinessObjects 語意層設計工具或 SAP BusinessObjects 資訊設計工具在 CMS 中發佈這些連線。

若連線具備 SAP HDI 計算檢視，則您也可使用 SQL 在該檢視上執行查詢。

連線安全性權限提供 BI 管理員可以決定是否要在允許的指定關聯式連線建立和執行自訂 SQL 指令碼。若已定義權限，則當根據 FHSQL 資料來源或新增新的 FHSQL 資料提供者至現有文件時，不會出現連線。[\[使用自訂 SQL 指令碼的連線\]](#) 權限可於中央管理主控台中管理。依預設會針對所有關聯式連線拒絕權限，而您的 BI 管理員必須明確授予。此權限會與 [\[查詢指令碼 - 啟用檢視 \(SQL、MDX...\)\]](#) 權限搭配使用。請確認您獲授兩種權限。

#### ▲ 限制

- Web Intelligence 支援 Hadoop 資料來源，但不支援自訂 SQL。
- 若您使用傳回多個結果集的 SQL 陳述式，則將僅會顯示第一個結果集；其他將予以忽略。
- 您無法將 [\[變更來源精靈\]](#) 與 FHSQL 查詢搭配使用。
- FHSQL 查詢不支援組合查詢。
- 定義篩選器時的子查詢和物件值清單。僅支援常數和提示
- 不支援變更 FHSQL 查詢的 SQL。
- 不支援查詢移除。

### 4.2.7.1 使用自訂 SQL 陳述式建立查詢

您可以使用自訂 SQL (FHSQL) 陳述式查詢關聯式資料庫。

1. 在 BI Launch Pad 的首頁上，向下捲動至 [\[應用程式\]](#) 區段。
2. 按一下 [\[Web Intelligence\]](#)。
3. 在 [\[選擇資料來源\]](#) 對話方塊中，按一下左側的 [\[Enterprise 儲存機制\]](#)，接著按一下右側的 [\[自訂 SQL\]](#)，然後再按一下 [\[確定\]](#)。
4. 選取關聯式連線。
5. 輸入或貼上 SQL 陳述式。
6. 按一下 [\[驗證\]](#) 以檢查 SQL 錯誤的陳述式。

Web Intelligence 會根據資料庫執行 SQL，並顯示任何資料庫傳回的錯誤訊息。關於您不應使用的鍵值，請參閱下列主題：[FHSQL SQL 陳述式中不支援的關鍵字 \[第 110 頁\]](#)

當您提交修改過的 SQL 陳述式時，資料庫會先檢查此 SQL。若 SQL 不正確，將不會套用 SQL 變更。若 SQL 有效，FHSQL 資料提供者會將其儲存並自動套用至資料來源，進行下列更新：

1. 任何新 SQL 資料行皆會作為新物件新增至資料來源。
  2. 系統會保留作為現有資料來源具有相同名稱和資料類型的 SQL 資料行。
  3. 若未能與新擷取的 SQL 資料行對應，則系統會將舊資料來源物件刪除。
7. 一旦您解決 SQL 錯誤，請按一下 [\[確定\]](#)。
  8. 您可以在查詢面板中執行下列動作：
    - 檢視查詢中的物件。
    - 編輯資料來源物件的屬性。
    - 變更 FHSQL 連線。
  9. 按一下 [\[執行查詢\]](#)。

## 4.2.7.2 組態選項

FHSQL 資料提供者可連線至資料庫來剖析 SQL。

若 SQL 有效，則 [\[查詢面板\]](#) 中會出現一組結果物件。下表中列出 [\[查詢面板\]](#) 中 [\[物件屬性\]](#) 的預設值。

資料來源物件屬性	預設值	可執行的動作
名稱	資料行名稱	更改資料行或物件名稱。
限定	<ul style="list-style-type: none"><li>STRING 和 DATE/DATETIME 資料類型的維度</li><li>NUMBER 資料類型的計量</li></ul>	<p>變更物件限定。</p> <p>可能的值包含維度、計量和屬性。</p>
類型	<ul style="list-style-type: none"><li>SQL 字元的 STRING，如 VARCHAR, LONGVARCHAR 等等</li><li>SQL 數值物件的 NUMBER，如 INT、FLOAT、DOUBLE 等等</li><li>SQL 日期、SQL 日期時間或 SQL 時間戳記的 DATE</li></ul> <div><b>▲ 限制</b> FHSQL 不支援 SQL BLOB/BINARY 資料類型。</div>	<p>使用值，如 STRING、NUMBER 和 DATE/DATETIME。</p> <div><b>▲ 限制</b><ul style="list-style-type: none"><li>您無法變更物件資料類型。</li><li>特定的資料類型必須符合 SQL 資料類型對映。</li></ul></div>
彙總函式	<p>計量的 SUM。</p> <p>其他物件沒有預設值。</p>	<p>變更計量的物件彙總函式。</p> <p>可能的值包括：</p> <ul style="list-style-type: none"><li>無</li><li>總和 (依預設)</li><li>Max</li><li>Min</li><li>Count</li><li>Average</li></ul>
關聯的維度	無預設值	變更屬性的物件相關聯維度 (先前詳細資料)。

## FHSQL 查詢屬性

您可以在 [\[查詢屬性\]](#) 中編輯查詢名稱、變更連線以及管理下列重新整理選項：

重新整理選項	描述
最大擷取資料列數	<p>依預設，此選項已停用且未限制擷取的資料列數。您可將範圍值設為 [0,¥]。若您執行此動作，FHSQL 資料提供者會將擷取資料列數限制為指定的最大資料列數，並僅傳回部份結果集。</p> <p>如需有關此選項的詳細資訊，請參閱 &lt;最大擷取資料列數 [第 40 頁]&gt;。</p>
最大擷取時間	<p>依預設，此選項已停用且未限制查詢執行時間。</p> <p>您可以秒為單位將 [最大擷取時間] 設為 [0,¥] 的範圍值。若您執行此動作，FHSQL 資料提供者將會控制查詢時間，並在超過指定逾時時停止作業。當發生逾時時，FHSQL 資料提供者將傳回已擷取資料的部份結果集。</p>
可重新整理	允許重新整理 FHSQL 查詢。

### 4.2.7.3 在 FHSQL SQL 陳述式中使用 @Variable 和 @Prompt 函式

您可在 FHSQL SQL 陳述式中使用 @Variable 和 @Prompt 函式。

如需使用這些函式的一般資訊，請參閱 *Information Design Tool User Guide* 或 *Universe Design Tool User Guide*。

#### @Variable 函式和 FHSQL

您可以在 SQL 陳述式中使用 @Variable 語法，將 BusinessObjects 變數插入 SQL。FHSQL 資料提供者會在執行 SQL 之前取代這些變數。

##### ▲ 限制

FHSQL 不支援 @Variable 語法中「使用者屬性管理」區域組態的 [使用者屬性]。

#### @Prompt 函式和 FHSQL

當使用者選取提示中的值時，FHSQL 資料提供者會取代 @Prompt 語法的此值，接著執行資料庫的 SQL 以擷取資料。

當 FHSQL 剖析 @Prompt 語法以驗證 SQL 或取得資料結構時，FHSQL 資料提供者會以下列值取代 @Prompt 語法：

- 預設值 (若有設定)
- 關聯靜態 LOV 的第一個值 (若有設定)
- 若未定義預設值或靜態 LOV，預留位置為：



提示資料類型	值
STRING	'字串'
NUMBER	0
DATE	目前日期

#### ▲ 限制

不支援選用提示。

## 4.2.7.4 Web Intelligence FHSQL 資料提供者的公式

一旦在 Web Intelligence 文件中已建立 FHSQL 資料提供者，便可使用資料提供者函式。

下表中說明，當您使用 FHSQL 陳述式建立查詢時，[\[資料提供者\]](#) 函式的預期值。

資料提供者函式	FHSQL 資料提供者的預期值
Connection(dp)	'資料庫層："my-dbLayer"。資料庫類型："my-dbType"' (如同語意層資料提供者)  例如，'資料庫層："JDBC"。資料庫類型："Oracle 11"
DataProvider(obj)	資料提供者的名稱，例如 'SQL 1 on MyConnection'
Connection(dp)	空字串 ("")
Connection(dp)	空字串 ("")
Connection(dp)	資料提供者的 SQL 陳述式，例如 'SELECT * FROM COUNTRY'
Connection(dp)	'FreeHandSQL'
bool IsPromptAnswered([dp:]prompt_string)	判斷提示是否已有人回答  此資料提供者
date LastExecutionDate(dp)	最後一次重新整理資料提供者的日期
date LastExecutionDate(dp)	資料提供者最後一次重新整理時所花的時間 (秒數)
LastExecutionTime(dp)	最後一次重新整理資料提供者的時間
NumberOfDataProviders()	報表中資料提供者的數量
NumberOfRows(dp)	資料提供者中的資料列數
QuerySummary(dp)	空字串 ("")
RefValueDate()	用於資料追蹤的參考資料日期
RefValueUserResponse([dp:]prompt_string[:Index])	當參考資料為目前資料時回應提示
UniverseName(dp)	空字串 ("")
UserResponse([dp:]prompt_string[:Index])	回應資料提供者提示

## 4.2.7.5 FHSQL SQL 陳述式中不支援的關鍵字

應用程式不支援 FHSQL SQL 陳述式中的部份資料定義語言 (DDL) SQL 關鍵字或命令。

不支援的 DDL SQL 關鍵字和命令如下：

- DROP TABLE [表格]
- TRUNCATE TABLE [表格]
- DELETE FROM «表格» WHERE [條件]
- CREATE TABLE [表格]
- ALTER TABLE [表格]
- INSERT
- UPDATE
- ORDER BY

### ① 註記

支援 ORDER BY 關鍵字，但未排序報表中的資料。解決方法為使用排序功能手動排序資料，或在查詢結果中使用傳回列數的 RowIndex() 功能。使用功能建立變數，並使用 RowIndex 資料行排序資料區塊。但是請注意，若出現合併維度，或 Web Intelligence 已規劃並彙總頂層資料，則會忽略 RowIndex 資料行的排序。

## 4.2.8 在 OData Web 服務中建置查詢

您可使用 OData Web 服務建置查詢，以及自現有資料來源公開這類服務以擷取資料。

### ① 註記

僅正式支援 Web Intelligence 公開的 OData Web 服務。

查詢可依據 Web Intelligence OData REST Web 服務。任何遵循 OData 通訊協定的 URL 皆可用來建立 OData 提供者。若要避免安全性風險，先前必須由管理員在 CMC 中授權此類 URL。如需 Web Intelligence OData REST Web 服務和限制的詳細資訊，請參閱 SAP 註記 [3120908](#) 

### ⚠ 限制

OData 資料來源暫時不支援下列功能：

- 組合查詢
- 定義篩選器時的子查詢和物件值清單。僅支援常數和提示
- 查詢移除

這些會在未來版本中新增。

## 相關資訊

[授權 URL](#)

### 4.2.8.1 若要依據 OData 資源來源建置查詢

若要建立 OData 查詢，首先必須從現有文件取得 URL，才可在新或現有文件中使用該 URL。若要避免安全性風險，先前必須由管理員在 CMC 中授權此 URL。


#### ① 註記

若您想在現有文件中使用 OData URL，請跳過步驟 3 到 5 並移至步驟 6。

1. 開啟現有 Web Intelligence 文件。
2. 從視覺效果產生 OData URL。按一下滑鼠右鍵，依序選取 ► [\[複製連結\]](#) ► [\[OData Web 服務\]](#) ►。  
您現在擁有有效的 OData URL。
3. 返回首頁。
4. 在 BI Launch Pad 首頁畫面上，請按一下 [\[Web Intelligence\]](#) 建立新文件，或按一下 [\[資料夾\]](#) 或 [\[文件\]](#) 瀏覽現有文件並將其開啟。

#### ① 註記

若您要重複使用現有文件中的 OData 連結，請直接跳到步驟 6。


5. 若要建立新文件，請在 [\[選取資料來源\]](#) 對話中，按一下左側的 [\[Web 服務\]](#)，接著按一下右側的 [\[OData\]](#)，然後再按一下 [\[確定\]](#) 建立新文件。
6. 若要將查詢新增至現有文件：
  - a. 在 [\[設計\]](#) 模式中，按一下工具列中的  開啟查詢面板。
  - b. 按一下左上角的新增查詢下拉式清單。
  - c. 在 [\[選取資料來源\]](#) 對話中，按一下左側的 [\[Web 服務\]](#)，接著按一下右側的 [\[OData\]](#)。
7. 輸入您在專屬對話步驟 2 上複製的 OData URL。
8. 將物件新增至查詢，接著按一下 [\[執行查詢\]](#)。

## 相關資訊

[授權 URL](#)

### 4.2.9 在現有文件中的不同資料來源上建立查詢

您可以在現有文件中選取附加資料來源。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，按一下工具列中的 .

2. 在查詢面板中，按一下 [\[新增查詢\]](#)。
3. 建置並執行查詢。

## 相關資訊

[變更查詢的資料來源 \[第 124 頁\]](#)

### 4.2.9.1 建立沒有資料來源的文件

您不需選取資料來源即可建立文件。

建立沒有資料來源的文件的原因之一，是因為您想要建立包含標準標題頁面的「範本」文件，作為第一個報表，建立標準著作權文字，作為第二個報表等。您可以設定頁首和頁尾配置，甚至包括已格式化的空白表格和圖表。稍後，您可以使用查詢將文件連線至資料來源。

#### ① 註記

BI 管理員為您設定的權限決定您對資料來源的存取權，以及在 Web Intelligence 建立文件的能力。

1. 開啟 Web Intelligence。
2. 執行下列其中一項作業：
  - 在 **讀取** 模式下，按一下工具列中的 [\[新增\]](#) 圖示。
  - 在 **設計** 模式下，按一下 **檔案** 索引標籤中的 [\[新增\]](#) 圖示。

#### ① 註記

若您剛啟動 Web Intelligence 豐富型用戶端，請按一下 **新增文件** 對話方塊中的 [\[沒有資料來源\]](#)。

3. 選取 [\[沒有資料來源\]](#)，然後按一下 [\[確定\]](#)。

隨即開啟空白文件。[\[物件\]](#) 窗格中沒有物件。

## 相關資訊

[在語意層上建置查詢 \[第 51 頁\]](#)

[在 SAP BW InfoProvider 和 BEx 查詢上建置查詢 \(包含 BW/4HANA\) \[第 77 頁\]](#)

[在 SAP HANA 檢視上建置查詢 \[第 99 頁\]](#)

[在 Excel、文字檔和 Google 試算表上建置查詢 \[第 72 頁\]](#)

[在 OData Web 服務中建置查詢 \[第 110 頁\]](#)

## 4.2.10 在 SAP Datasphere 成品上建置查詢

您可利用 SAP Datasphere 租用戶，並使用 Datasphere 直接存取或 Datasphere 語意層查詢已啟用取用的 Datasphere 成品範圍。

SAP Datasphere 直接存取提供對已啟用取用的 SAP Datasphere 成品 (例如分析模型) 直接存取，允許 Web Intelligence 直接連線至代表資訊模型的多維資料集。Datasphere 直接存取會立即產生暫時性語意層，如此您不需進行語意層撰寫程序。這能節省時間，因為您能直接前往查詢面板中的查詢規格。

SAP Datasphere 直接存取可讓您透過在資訊設計工具或 [OLAP 連線] 區段的中央管理主控台中建立或發行的安全 Datasphere OLAP 連線 (以 BICS Info Access (InA) 為基礎)，瀏覽 Datasphere 原生檢視。如需 Datasphere OLAP 連線參數設定方式的詳細資訊，請參閱《資訊設計工具使用者指南》的〈SAP Datasphere OLAP 連線〉登入參數一節。

當存取 Datasphere 原生檢視時，Web Intelligence 會自動將 Datasphere 原生檢視中繼資料對應至維度、階層和計量 (例如 Datasphere OLAP 語意層查詢)，以便您可在報表中重複使用。Web Intelligence 會將 Datasphere 變數和輸入參數對應至可在報表中合併的提示。

當透過 BICS 在 Datasphere 原生檢視上建置查詢時，查詢的功能與 SAP BW 查詢或資訊提供者上的 BICS 查詢相似。

### 限制

Datasphere OLAP 連線不支援下列動作：

- 篩選計量。
- 使用 *Ancestors*、*Exclude* 或 *Parents functions* 函式選擇成員。
- 在 Datasphere 原生檢視上使用 \* 或 % 字元搜尋模式。

您也可透過 Datasphere JDBC/ODBC 連線，從使用 SQL 的關聯式語意層取用 Datasphere 成品。從關聯式語意層，您僅可透過 Datasphere 空間建立的資料庫使用者存取公開在 Datasphere 空間中取用的檢視。

### 限制

Datasphere 關聯式語意層不支援：

- 在 Datasphere 檢視中撰寫的階層。
- Datasphere 檢視的輸入參數。

## 4.2.10.1 Datasphere OLAP 連線的必要條件

Datasphere OLAP 連線可以驗證模式透過與 OAuth 2.0 組合的 HANA Info Access (InA) 存取 SAP Datasphere 原生檢視。

建立 SAP Datasphere OLAP 連線前，請確認下列條件：

- 您在 SAP Datasphere 租用戶中已針對 SAP BI Platform 註冊 OAuth 用戶端。
- 您已根據上面註冊 SAP Datasphere OAuth 用戶端提供的 OAuth 資訊在 SAP BI 平台中設定授權伺服器組態。

## 4.2.10.2 SAP Datasphere 成品中繼資料

您可利用 SAP Datasphere 租用戶，並使用 Datasphere 直接存取或 Datasphere 語意層查詢已啟用取用的 Datasphere 成品範圍。

### OLAP 連線的 SAP Datasphere 成品中繼資料

從 Datasphere OLAP 連線，Web Intelligence 可存取 Datasphere 原生檢視 (例如分析模型)。下表詳細說明 SAP Datasphere 原生檢視中繼資料與 OLAP 暫時性語意層中繼資料之間的對應。

SAP Datasphere 原生檢視中繼資料	OLAP 語意層中繼資料
屬性	維度
階層	階層
階層層級	階層層級
計量	計量
SAP Datasphere 變數	提示參數 (可在查詢面板中管理)
SAP Datasphere 輸入參數	提示參數 (可在查詢面板中管理)

### 關聯式連線的 SAP Datasphere 成品中繼資料

從 Datasphere 關聯式連線，Web Intelligence 可存取公開在 Datasphere 空間中取用的 Datasphere 檢視。這些 Datasphere 檢視會公開為語意層資料基礎中的表格和資料行，而您可在其上撰寫維度和計量。

## 4.2.10.3 合併或取消合併 SAP Datasphere 變數

您可以合併或取消合併 Web Intelligence 中的 SAP Datasphere 變數。

當 Web Intelligence 文件中具有多個以相同 SAP Datasphere 原生檢視為基礎的資料提供者時，此功能很幫助。

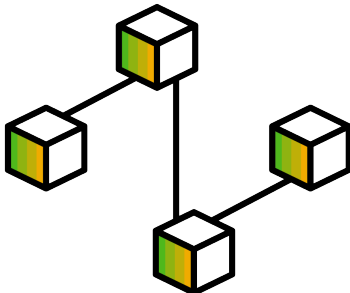
1. 移至文件屬性。
2. 勾選或取消勾選 [合併資料來源變數] 以合併或取消合併 SAP Datasphere 變數。

## 4.3 管理查詢

Web Intelligence 提供完善的工具集合，讓您能管理查詢並提升效能。

若要自動重新整理查詢、變更資料來源等，您可以決定應用程式的處理方式。您管理查詢的方式將影響使用的資料品質。



下列章節提供有關查詢管理和最佳化的詳細資訊，有助於提升效能。

	瞭解項目	參閱連結
 管理查詢	預覽結果	<a href="#">預覽查詢結果 [第 115 頁]</a>
	新增查詢	<a href="#">新增查詢 [第 116 頁]</a>
	移除查詢	<a href="#">移除查詢 [第 117 頁]</a>
	複製查詢	<a href="#">複製查詢 [第 117 頁]</a>
	中斷和取消	<a href="#">中斷和取消查詢 [第 123 頁]</a>
	變更資料來源	<a href="#">變更查詢的資料來源 [第 124 頁]</a>
	多個查詢和資料提供者	<a href="#">使用多個查詢和資料提供者 [第 129 頁]</a>
	定義為可重新整理	<a href="#">標誌個別查詢以重新整理 [第 120 頁]</a>
	重新整理	<a href="#">平行重新整理查詢 [第 120 頁]</a>

### 4.3.1 預覽查詢結果



您可以在查詢面板中啟動預覽窗格。

您可以在「查詢面板」定義結果物件和篩選器物件。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，按一下工具列中的  開啟查詢面板。
2. 按一下查詢面板工具列中的  以顯示 [\[資料預覽\]](#) 窗格。

### 4.3.2 設定查詢的 Keydate


您可以在使用 SAP BW 或 OLAP .UNV 資料來源的查詢中設定 Keydate。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，若您正在使用 SAP BW 資料來源，請於工具列按一下  開啟查詢面板；或若您正在使用 OLAP .UNV，請按一下  > [\[Keydate\]](#)。
2. 選取 [\[針對所有查詢使用預設日期\]](#) 將每個查詢設為其預設 Keydate。
3. 選取 [\[針對所有查詢設定日期\]](#) 並選擇日期以指定所有查詢的 Keydate。
4. 選取 [\[重新整理資料時提示使用者\]](#)，當重新整理包含 Keydate 的查詢時，就可顯示 Keydate 的提示。

若要變更 Keydate 值變數，請在 [查詢面板](#) 中開啟要編輯的查詢，然後按一下 [\[設定變數\]](#) 圖示。

## 4.3.3 新增查詢

您可以將查詢新增至現有文件。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，按一下工具列中的  開啟查詢面板。
2. 按一下左上角的[新增查詢](#)下拉式清單。
3. 選取資料來源。
4. 將物件新增至查詢。
5. 按一下 [\[執行\]](#)。
6. 在[新增查詢](#)對話方塊中，指定新增資料的方式：

選項	描述
<a href="#">在新報表內插入表格</a>	在文件的新報表中顯示資料
<a href="#">在目前的報表內插入表格</a>	在目前選取的報表中，將資料顯示於新表格中
<a href="#">將結果物件包含於文件中，並且不產生表格</a>	將資料納入文件中，但不顯示在報表上。

### ❗ 註記

稍後您可以將查詢所傳回的物件新增至報表。

7. 按一下 [\[確定\]](#)。

## 相關資訊

[依據 BW InfoProvider 或 BEx 查詢建立查詢 \[第 90 頁\]](#)


[在不同的語意層上執行查詢 \[第 52 頁\]](#)

[在 Excel、文字檔和 Google 試算表上建置查詢 \[第 72 頁\]](#)

[若要依據 OData 資源來源建置查詢 \[第 111 頁\]](#)

## 4.3.4 重新命名查詢


您可重新命名查詢。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，按一下工具列中的  開啟查詢面板。
2. 在索引標籤中開啟查詢名稱旁的內容相關式功能表，並選取 [\[重新命名\]](#)。
3. 輸入查詢的新名稱。
4. 按一下 [\[確定\]](#)。
5. 按一下 [\[執行\]](#) 或 [\[套用並關閉\]](#)。



## 4.3.5 移除查詢

您可在查詢面板中移除查詢。

1. 在 [設計] 模式中，按一下工具列中的  開啟查詢面板。
2. 按一下您要刪除的查詢旁的下拉式清單。
3. 按一下 [刪除]。
4. 按一下 [是]。


## 4.3.6 複製查詢

您可在查詢面板中複製查詢。



請務必先執行查詢，再進行複製。

### → 提示

如果您要在已包含於文件中的語意層上建立不同的查詢，您不必重頭開始操作，可直接複製該語意層上的現有查詢並進行修改。

1. 在 [設計] 模式中，按一下工具列中的  開啟查詢面板。
2. 按一下您要複製的查詢旁的下拉式清單。
3. 按一下 [複製]。

## 4.3.7 編輯物件屬性

在 [屬性] 窗格中，您可編輯組成查詢的物件屬性。您可透過按一下  >  在次要側面板進行存取。

可編輯的屬性視資料來源類型而定。

屬性	資料來源支援
名稱	所有資料來源
說明	所有資料來源
限定	文字、Excel、自訂 SQL 和 Google 試算表
相關的維度	文字、Excel、自訂 SQL 和 Google 試算表
彙總	所有資料來源
資料類型	<ul style="list-style-type: none"><li>• 文字、Excel、自訂 SQL 和 Google 試算表：完整支援</li><li>• 語意層、Web Intelligence 文件、SAP BW 和 SAP HANA：僅支援數字/小數</li></ul>
公式	所有資料來源

[[限定](#)] 屬性可讓您變更物件類型，並將其設定為維度、計量或詳細資料。在下拉式功能表中，應用程式僅會列出所選物件支援的限定。此外，[[物件](#)] 窗格中的物件圖示會自動更新。

#### ⚠ 限制

SAP BW 和 SAP HANA 資料來源不支援限定變更。

[[資料類型](#)] 屬性可讓您變更物件類型。您可從四個不同的資料類型進行選擇：字串、數值、小數點 - 高精度數字或日期/時間。

針對計量，您可使用 [[彙總](#)] 下拉式清單變更計量的彙總函式。您可從多個函式中選擇：總和、計數、不含空白的計數、平均、最小、最大和無。若物件以 SAP BW 或 SAP HANA 資料來源為基礎，則彙總函式會依預設委派給資料庫。針對其他資料來源，則依預設設為加總。

視資料來源類型而定，您可使用專屬的 [[相關的維度](#)] 屬性，變更與詳細資料物件相關的維度。

#### ⚠ 限制


語意層、Web Intelligence 文件、SAP BW 和 SAP HANA 直接存取資料來源不支援此屬性。

變數可使用其他的 [[公式](#)] 屬性，以便直接在窗格內直接編輯其公式，或使用公式編輯器編輯公式。


完成變更後，您在 [[物件](#)] 窗格中編輯的物件旁會顯示圖示 ，讓您知道物件已修改。您可於任何特定時間按一下 [[屬性](#)] 窗格底部的 [[重設](#)] 還原所有屬性，或在按一下 [[套用](#)] 後，按一下屬性旁的還原圖示  個別還原。

## 4.3.7.1 編輯物件的屬性

建置查詢後，您可移至 [[屬性](#)] 窗格，在 [[設計](#)] 模式編輯物件屬性。

1. 在 [[物件](#)] 窗格中選取物件。
2. 在次要窗格中按一下  開啟 [[擴充](#)] 窗格。


#### → 提示

若看到次要面板，請按一下  將其開啟。

3. 在 [[屬性](#)] 窗格中使用專屬欄位對屬性進行調整，並按一下 [[套用](#)]。

#### ① 註記

可編輯的屬性視資料來源類型而定。以語意層、SAP HANA、SAP BW 和 Web Intelligence 資料來源為基礎的查詢無法編輯 [[限定](#)] 和 [[相關的維度](#)] 屬性。

您可於任何特定時間按一下窗格底部的 [[回復](#)] 來回復所有屬性，或在按一下 [[套用](#)] 後，按一下屬性旁的回復圖示  個別回復。

在 [[物件](#)] 窗格中，現在您編輯的物件旁會顯示圖示 。

## 4.3.8 管理提示



Web Intelligence 允許提示排序、共用和分組，進而塑造在文件重新整理期間 [提示] 面板中的行為。

Web Intelligence 提供您窗格來管理文件中可用的提示。您可決定要在文件中排序提示的方式、是否要與其他使用者共用提示變數、是否要將某些提示分組到提示群組下等。管理提示的方式會影響提示在重新整理時 [提示] 面板中的顯示和行為。

下列區段提供您有關提示管理的詳細資料，以便可有效率使用提示。

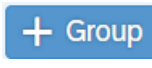
### 4.3.8.1 排序提示

您可在文件中分組可用提示。

1. 在 [設計] 模式中，前往主要窗格並選取 [\[顯示提示\]](#) 索引標籤。
2. 在 [\[顯示提示\]](#) 面板中，從清單中選取提示。
3. 若要變更 [\[顯示提示\]](#) 面板中所選提示的排序順序，您可以：
  - 按一下  以上移所選提示。
  - 按一下  以下移所選提示。
4. 按一下 [\[套用\]](#)。
5. 若您要還原初始提示順序，請按一下 [\[重設\]](#)。

### 4.3.8.2 分組提示

您可在文件中分組可用提示。

1. 在 [設計] 模式中，前往主要窗格並選取 [\[顯示提示\]](#) 索引標籤。
2. 在 [\[顯示提示\]](#) 面板中，按一下  來建立提示群組。
3. 輸入提示群組的名稱。
4. 選擇性：輸入提示群組的描述。
5. 選取您要在群組中新增的選擇性提示。
6. 選取您是否要群組為選擇性。  
在此情況下，您不需要回答任意提示即可執行查詢。
7. 選取您是否要群組的提示為唯一。  
在此情況下，僅必須回答整個群組的一個提示。若回答提示，則會重設群組的其他提示。
8. 按一下 [\[確定\]](#)。

#### ① 註記

- 僅選擇性群組可在提示群組中新增。
- 選擇性群組僅可在一個提示群組中新增。

## 4.3.9 標誌個別查詢以重新整理

您可以在重新整理文件時，選取要重新整理的查詢。


在針對包含數個資料提供者的文件執行一次重新整理後，您可以決定不要在未來重新整理時重新整理特定查詢。在此情況下，資料提供者會保留擷取自先前重新整理的資料集，並將其儲存於文件多維資料集中。當您不需重新整理未隨時間演變的資料時，由於無需擷取資料庫以取得結果，因此這項功能可協助改善重新整理效能。

您可在 [\[查詢屬性\]](#) 選項中使用 [\[可重新整理\]](#) 選項將查詢宣告為可重新整理。您也可以使用 QuerySummary() 函式來查看查詢的狀態。

若您未將至少一個查詢定義為可重新整理，則重新整理圖示會停用。否則，在 [\[重新整理\]](#) 圖示旁的下拉式功能表中，只有可重新整理的查詢會啟用且可個別重新整理。

### 4.3.9.1 重新整理個別查詢

處理包含多個查詢的文件時，您可自行選擇要重新整理的查詢。

1. 在工具列的 [\[查詢\]](#) 區段中，按一下工具列重新整理圖示  旁的下拉式箭頭。
2. 按一下 [\[進階重新整理\]](#)。[\[進階重新整理\]](#) 對話方塊隨即開啟，並包含查詢清單、其資料來源和某些統計資料 (例如 [\[上次重新整理日期\]](#)、[\[持續期間\]](#)、[\[資料列\]](#) 和 [\[狀態\]](#))。若已重新整理並儲存文件，則也會顯示資料來源路徑。
3. 選取您要重新整理的查詢。  
若一或多個查詢呈現灰色，代表 [\[查詢屬性\]](#) 中的 [\[可重新整理\]](#) 選項已關閉。
4. 按一下 [\[重新整理\]](#)。

## 4.3.10 平行重新整理查詢

「平行資料提供者重新整理」功能能改善包含數個資料提供者的 Web Intelligence 報表的資料重新整理效能。

若要平行重新整理查詢，Web Intelligence 會散發數個執行緒上的所有資料提供者。此功能依預設為啟用，Web Intelligence 可平行重新整理最多 64 個查詢。這支援以關聯式、OLAP 和 BICS 連線為基礎的資料提供者，以及個人資料提供者 (文字檔、FHSQL)。

### ▲ 限制

不支援 Excel 資料提供者。

若執行 Web Intelligence 的硬體不支援此類工作負載，您可於中央管理主控台變更該值。請確認您的硬體具有足夠的核心，以確保最佳效能。

中央管理主控台提供兩種全域參數：

- [\[各文件的最大平行查詢數\]](#)：設定 Web Intelligence 可平行重新整理的各文件資料提供者最大數目，預設值為 64。
- [\[啟用排程平行查詢\]](#)：排程文件時啟用或停用平行查詢處理，依預設會啟用此選項。

我們也建議您使用可讓您指定可平行執行的查詢數量的參數來微調各資料庫連線。稱為最大平行查詢的此參數可用於：

- OLAP 和 BICS 連線的中央管理主控台或資訊設計工具中。
- 在關聯式連線的資訊設計工具或語意層設計工具中。

下列資料來源類型會平行載入：

- 暫時性 BICS 語意層 (適用於 BICS BEx 和 HANA InA 直接存取)
- 暫時性 HANA 語意層 (適用於關聯式和 OLAP HANA 直接存取)
- 撰寫的 UNIX 語意層 (適用於關聯式和 OLAP UNIX 語意層)

針對各連線，可以平行重新整理的資料提供者數目依預設設定為 4。資料庫管理員可以根據資料庫硬體更改此值，但是，文字檔的預設設定為 1。

## 多來源語意層 (MSU)

多個參數允許您微調平行查詢處理，以便在使用多來源語意層 (MSU) 時，記憶體和效能間能取得正確的平衡。若您計劃使用 MSU 平行重新整理多個查詢，請確保正確設定語意層。您可在下列三處進行設定：

- 中央管理主控台：使用上述參數設定各連線可平行執行的資料提供者數目。
- 資訊設計工具：使用 `MAX_PARALLEL_QUERIES_FOR_MSU_UNIVERSE` 參數設定。此參數僅適用於您設定的多來源語意層。如需更多資訊，請參閱《[資訊設計工具使用指南](#)》。
- 資料聯邦管理工具指南：使用參數控制平行查詢處理和記憶體管理。這些是通用參數，且適用於以指定 Data Federator 伺服器為基礎的所有多來源語意層。如需更多資訊，請參閱《[資料聯邦管理工具指南](#)》。

## 範例

在此範例中，已保留所有預設值且各連線支援最多四個平行重新整理工作。

連線	要重新整理的資料提供者數目
2 個 OLAP 連線	6 (5 個在連線 1、1 個在連線 2)
1 個關聯式連線	2
1 個 BICS 連線	2
個人資料提供者的 Excel 檔案	2

將逐一重新整理兩個 Excel 檔案，因為平行資料提供者重新整理功能不支援。

第一個 OLAP 連線的其中四個資料提供者會在執行緒 1、2、3 和 4 上平行重新整理。第五個已排入佇列且將在其中一個資料提供者 (任何連線) 重新整理後處理，而來自第二個 OLAP 連線的資料提供者會在執行緒 5 上重新整理，因為來自不同連線。

關聯式和 BICS 連線的四個資料提供者會在執行緒 5、6、7 和 8 上平行重新整理。

### ❗ 註記

即使相同類型的資料提供者數目大於定義值，這些檔案都會排入佇列等待其他資料提供者完成。

## 相關資訊

[修改各文件平行重新整理的資料提供者數 \[第 122 頁\]](#)

[停用排程平行查詢處理 \[第 122 頁\]](#)

[修改特定 OLAP 連線平行重新整理的資料提供者數目 \[第 122 頁\]](#)

### 4.3.10.1 修改各文件平行重新整理的資料提供者數

1. 於 CMC 首頁上，按一下 [\[伺服器\]](#)。
2. 按一下 [\[Web Intelligence 服務\]](#)。
3. 以右鍵按一下 [\[Web Intelligence 處理伺服器\]](#) 並按一下 [\[屬性\]](#)。
4. 在 [\[最大平行查詢數\]](#) 輸入欄位中輸入數目。  
可能的值範圍為 0 到 64。

#### ① 註記

若您輸入 0，則會停用平行資料提供者重新整理功能。

### 4.3.10.2 停用排程平行查詢處理

1. 於 CMC 首頁上，按一下 [\[伺服器\]](#)。
2. 按一下 [\[Web Intelligence 服務\]](#)。
3. 以右鍵按一下 [\[Web Intelligence 處理伺服器\]](#) 並按一下 [\[屬性\]](#)。
4. 取消勾選 [\[啟用排程平行查詢處理\]](#)。

### 4.3.10.3 修改特定 OLAP 連線平行重新整理的資料提供者數目

1. 於首頁上，按一下 [\[OLAP 連線\]](#)。
2. 瀏覽您要設定的連線並以右鍵按一下。
3. 依序選取 ► [\[組織\]](#) ► [\[編輯\]](#) 。
4. 在 [\[最大平行查詢數\]](#) 輸入欄位中輸入數目。  
可能的值範圍為 1 到 64。

#### ① 註記

若您輸入 1，將逐一重新整理資料提供者。

## 4.3.11 自動重新整理查詢

您可使用簡報模式自動重新整理查詢。

透過簡報模式，您可選取要重新整理查詢的頻率，以及要瀏覽的報表。針對必須密切並定期監控資料的儀器板文件，此功能相當實用。




若文件具有提示，您必須提供每個強制提示的值。每個值皆會針對下次重新整理儲存。這表示為避免提示出現動態預設錯誤，每個值在下次重新整理動作期間不會進行更新。

此外，若報表根據條件隱藏，則當條件為 True 時，報表在自動重新整理期間不會顯示。

由於自動重新整理為簡報模式的一部分 (僅為檢視所設計)，因此控制項會鎖定，並且無法使用文件。

### 4.3.11.1 若要自動重新整理查詢

您可設定間隔以讓應用程式自動重新整理查詢。

1. 在工具列的 [顯示] 區段中按一下  並選擇 [簡報模式]。  
若您正在使用 [讀取] 模式中，直接在工具列的 [顯示] 區段中按一下 .
2. 在 [自動重新整理] 區段中，設定每次重新整理的間隔。
3. 在 [顯示] 區段中，設定切換至下一個報表前應顯示報表的時間。
4. 設定簡報模式的每個選項。
5. 選取您要重新整理的報表。
6. 按一下 [確定]。
7. 選用：請回答提示 (若有) 並按一下 [執行]。
8. 若要結束簡報模式，請按一下工具列中的 .

## 4.3.12 中斷和取消查詢

您可以在所有資料傳回文件前中斷或取消查詢，並選擇您要顯示的資料。

當您在查詢執行期間按一下 [取消]，大多數情況下應用程式會指引資料庫停止處理查詢，並歸還您對於文件的控制。

查詢取消非常依賴應用程式執行的資料庫類型，並非所有資料庫都可中斷查詢。取消是透過資料庫本身或是應用程式來處理。

支援查詢取消的資料庫如下：

- 關聯式
- OLAP
- SAP HANA 直接存取
- 個人資料提供者

支援查詢取消的資料庫會中斷查詢，以讓 應用程式歸還您對於文件的控制。傳回的部分結果已進行更新，而文件中顯示的值無法精確反映查詢中的定義。

若資料庫不支援查詢取消，則無法中斷查詢。應用程式仍會歸還您對於文件的控制，但放棄的查詢會繼續在背景執行。為了避免降低資料庫和 Web Intelligence 的效能，放棄查詢的預設限制已設為 10。

若您在達到此限制後嘗試取消查詢，則僅當至少完成其中一個其他暫止查詢、或完成目前查詢重新整理動作時，應用程式才會歸還您對於文件的控制。

## BW 資料庫

BW 資料庫為特定案例。在您進行重新整理命令後，其不支援查詢取消。若您取消查詢，則 Web Intelligence 會傳送取消命令給資料庫，以讓您取回對於文件的控制。然而，資料庫仍會在背景中執行並完成重新整理動作。

### 4.3.12.1 中斷或取消查詢

您可中斷或取消查詢。

1. 重新整理查詢時，按一下 [\[取消\]](#)。
2. 選取下列其中一個選項：

選項	描述
<a href="#">還原上一個結果</a>	將值還原至最後一次查詢執行或當放棄查詢時擷取的文件。顯示的值不是資料庫上提供的最新資訊。您可以稍後再執行查詢，從資料庫擷取最新的值。
<a href="#">清除資料</a>	顯示無值的文件。文件的結構及格式設定則會保留。您可以稍後再執行查詢，從資料庫傳回最新的值。
<a href="#">傳回部分結果</a>	在文件適當的部份顯示至今所擷取的新值。文件其餘部分將會顯示上次執行或放棄查詢時所擷取的值。

3. 按一下 [\[確定\]](#)。

### 4.3.13 變更查詢的資料來源

您可使用 [\[變更來源精靈\]](#) 來變更查詢的資料來源。

[\[變更來源精靈\]](#) 相當好用，例如當您要在測試環境中的語意層上開發文件，接著在文件移除或複製到生產環境後變更至語意層的狀況下。

當移轉至資訊設計工具 (UNX) 時，您也可以使用 [\[變更來源精靈\]](#) 將使用語意層設計工具 (UNV) 建立的語意層來源變更至相同的語意層。

變更資料來源時，您必須將來自目前資料來源並已於文件中使用的物件對映至目標資料來源中的物件。

#### ⚠ 警告

來源和目標資料來源的查詢能力和限制可能不同。

- 若目標查詢不支援執行個體計量或屬性上的篩選器，則應用程式會自動從目標查詢中的對應移除計量或屬性。
- 若維度或階層上有篩選器，則應用程式會取得來源查詢的值並以目標查詢中相同的方式重複使用請一律在變更來源後檢查目標查詢中的篩選器值是否正確。



- 若來源查詢已選取成員，則應用程式會選取來源查詢階層的每位成員並新增至目標查詢 (無論來源查詢中的成員選取如何)。變更來源後，請記得檢查目標查詢中所選的成員。

### ⚠ 限制

自訂 SQL 查詢、Text、Excel、OData、Google 試算表、Web Intelligence、分析檢視和 Web 服務資料來源皆無法使用 [\[變更來源精靈\]](#)。

## 變更來源支援的路徑

下表列出 [\[變更來源精靈\]](#) 支援的資料來源選項。

		目標										
		語意層			直接存取		其他來源					
來源		UNV	UNIX <sup>(1)</sup>	BEx 直接存取	SAP HANA 直接存取 <sup>(2)</sup>	SAP Datasphere	Web Intelligence 文件	Google 試算表	Excel 檔案	文字檔	自訂 SQL	OData
語意層	UNV	是	是	是	是	是	否	否	否	否	否	否
直接存取	SAP BW	否	是	是	是	是	否	否	否	否	否	否
	SAP HANA <sup>(2)</sup>	否	是	是	是	是	否	否	否	否	否	否
	SAP Datasphere	否	是	是	是	是	否	否	否	否	否	否
其他來源	Web Intelligence 文件	否	否	否	否	否	否	否	否	否	否	否
	Google 試算表	否	否	否	否	否	否	否	否	否	否	否
	Excel 檔案	否	否	否	否	否	否	否	否	否	否	否
	文字檔	否	否	否	否	否	否	否	否	否	否	否
	自訂 SQL	否	否	否	否	否	否	否	否	否	否	否
	OData	否	否	否	否	否	否	否	否	否	否	否

### ① 註記

(1)：關聯式和 OLAP UNIX 語意層，包含 HANA HTTP (InA) UNIX 語意層。

(2)：以 HANA 關聯式和 OLAP 連線為基礎的 HANA 直接存取，包含 HANA InA 連線。

其他支援的路徑如下：

- SAP BW 直接存取 > SAP BW 撰寫的語意層
- SAP BW 直接存取 > SAP HANA 直接存取
- SAP HANA 撰寫的語意層 > SAP HANA 直接存取

當您將任何資料來源類型的文件變更為 BEx 查詢或 SAP HANA 檢視或 SAP Datasphere 原生檢視，且其中的強制 SAP 變數不具有預設值時，Web Intelligence 會將最適值套用至變數。

## 若具有自訂 SQL 指令碼呢？

若符合下列狀況，變更來源後將保留自訂 SQL 指令碼：

- 目標來源的查詢語言為 SQL 語言指令碼 (例如，與 MDX 相反)。
- 目標來源是以關聯式語意層為基礎，或為使用關聯式連線的 SAP HANA 直接存取。
- 目標來源支援自訂 SQL 選項。
- 在目標查詢中維護資料結構：
  - 結果物件的數量相同。
  - 每個結果物件的資料類型相同。
  - 若有以自訂 SQL 指令碼為基礎的合併查詢，則合併查詢結構相同。

變更來源程序期間沒有 SQL 檢查。當您在變更來源後重新整理文件時，Web Intelligence 會執行 SQL 檢查。

## 相關資訊

[物件驗證規則 \[第 127 頁\]](#)

[資料來源的對應策略 \[第 126 頁\]](#)

### 4.3.13.1 資料來源的對應策略

[\[變更來源精靈\]](#) 使用準則清單對映資料來源中的物件。

依預設，[\[變更來源精靈\]](#) 採用下列對映順序策略。

策略名稱	策略說明
相同 ID	使用具相同 ID 的有效物件進行對映。
相同技術名稱	使用具相同技術名稱 (若有的話) 的有效物件進行對映。
相同路徑	使用具相同路徑的有效物件進行對映，路徑同時包含物件名稱和類型。
最接近名稱	使用最接近物件名稱的有效物件進行對映。若 Web Intelligence 遇到數個具相同名稱但不同物件類型的物件時，會根據 ID 選取清單中的第一個物件。
相同名稱	使用完全相同名稱的有效物件進行對映。

[\[變更來源精靈\]](#) 會以下列順序套用這些策略，直到在目標資料來源中找到對應的物件為止：

- 相同 ID
- 相同技術名稱
- 相同路徑
- 最接近名稱

若目標資料來源中找不到相符的物件，[\[變更來源精靈\]](#) 會將其附註刪除旗標；然而，您仍可選取要套用的策略。

## 對應結果

視查詢中的物件數量而定，Web Intelligence 可能需要花費幾秒鐘的時間以顯示對應物件清單。您可以使用 [\[變更來源精靈\]](#) 檢查對應結果。在各對應物件旁顯示的圖示表示對應結果。

### 變更來源精靈物件對應圖示

物件對應圖示	描述
	已成功對應物件。
	已對應物件，但路徑不明確。當目前資料來源物件的名稱或路徑和目標語意層中的建議物件不相同時，會出現不明確對應的狀況。 即便您決定要手動對應物件，此圖示仍會保留。
	由於資料來源已無法使用或物件已自資料來源移除，因此資料來源中找不到來源物件。
	無法自目前內容推斷來源物件類型。
	Web Intelligence 無法將此物件對應至目標資料來源中的任何物件。物件隨即會在目標資料來源中作為 <a href="#">[移除物件]</a> 出現。
<div> <b>▲ 限制</b> <p>若您未從目標資料來源指派物件，則未對應的物件會在您完成資料來源變更時，永久自查詢移除。</p> </div>	

## 相關資訊

[變更查詢的資料來源 \[第 124 頁\]](#)

[物件驗證規則 \[第 127 頁\]](#)

### 4.3.13.2 物件驗證規則

更改來源演算法會強制執行定義有效對映物件的規則。

結合選取的策略，下列規則可幫助您微調更改資料來源：

- 以物件類型為依據的驗證規則
- 以物件資料類型為依據的驗證規則

#### 對映設定選項

對映設定	描述
<a href="#">僅限部份物件類型</a>	選取此選項以對映至相同類型的物件。
<a href="#">類似物件類型</a>	<p>選取此選項以對映至類似類型的物件。</p> <p>選取此選項時，系統會套用下列規則：</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 維度僅可對映至階層、層次、維度屬性或計量屬性。</li><li>• 維度屬性僅可對映至維度。</li><li>• 維度或計量屬性僅可對映至維度。</li></ul> <p>例如，若您要將維度物件轉換成階層物件，可以選擇 <a href="#">[類似物件類型]</a> 作為對映設定。</p>
<a href="#">任何物件類型</a>	選取此選項以允許任何物件類型。
<a href="#">僅限相同物件類型</a>	選取此選項以對映至相同資料類型的物件。
<a href="#">類似資料類型</a>	<p>選取此選項以允許對映至類似資料類型的物件。</p> <p>選取此選項時，系統會套用下列規則：</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 資料類型成員物件至任何資料類型物件</li><li>• 任何定義類型物件至類型成員物件</li><li>• 日期、日期時間、時間或行事曆日期類型的物件，對映至任何日期、日期時間、時間或行事曆的物件類型。</li></ul>
<a href="#">任何資料類型</a>	選取此選項以允許對映至任何資料類型的物件。

## 相關資訊

[變更查詢的資料來源 \[第 124 頁\]](#)


[變更查詢的資料來源 \[第 128 頁\]](#)

### 4.3.13.3 變更查詢的資料來源

如果可行，應用程式會根據物件名稱、物件類型、資料類型和資料來源中的位置，對應來源和目標物件。


#### ① 註記

- 自訂 SQL 查詢、Text、Excel、OData、Google 試算表、Web Intelligence、分析檢視和 Web 服務資料來源皆無法使用 [\[變更來源\]](#)。
- 若查詢有自訂 SQL 指令碼，請參閱：[變更查詢的資料來源 \[第 124 頁\]](#)。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式下，於工具列的 [\[查詢\]](#) 區段中按一下  圖示。
2. 按一下 [\[變更來源\]](#)。
3. 選取查詢，然後按一下 [\[確定\]](#)。
4. 指定您要使用已在文件中使用的現有資料來源或新資源。若要選取新的資料來源，請按一下 [\[選取資料來源\]](#) 下拉式清單。先選取資料來源類型，接著使用瀏覽器選取資料來源。

#### ① 註記

若您的文件中具有其他以所選資料來源為基礎的查詢，請勾選 [\[套用變更至共用相同資料來源的所有查詢\]](#) 選項。選取此選項時，[\[物件對應清單\]](#) 會顯示相同清單中來自全部查詢的所有物件。

5. 按一下 [\[下一步\]](#)。
6. **選用：** 若目標資料來源有不含預設值的強制 HANA 變數或 BEx 變數，請回答 [\[設定變數\]](#) 或 [\[變數管理員\]](#) 對話方塊中的提示並按一下 [\[確定\]](#)。
7. 使用左右箭頭新增或移除策略來定義對應策略，以及使用上下箭頭視需要進行排序。  
  
您也可以在此編輯對應策略時，透過按一下 [\[設定\]](#) 按鈕來編輯對應設定。若要瞭解對應設定的詳細資訊，請參閱：[資料來源的對應策略 \[第 126 頁\]](#) 和 [物件驗證規則 \[第 127 頁\]](#)。
8. 按一下 [\[下一步\]](#) 取得對應結果。
9. **選用：** 若想微調自訂結果，請使用專屬的核取方塊勾選物件並按一下 [\[策略\]](#) 來建立您的自訂對應策略，或按一下物件旁的  手動對應。
10. 按一下 [\[完成\]](#) 並儲存文件以套用變更來源。

## 相關資訊

[編輯以文字檔為基礎的查詢 \[第 75 頁\]](#)

[編輯以 Excel 檔案為基礎的查詢 \[第 74 頁\]](#)

[物件驗證規則 \[第 127 頁\]](#)

## 4.3.14 使用多個查詢和資料提供者

您可以在文件中包含一個或多個查詢。這些查詢可以依據任何支援的資料來源。

例如，您可以將產品銷售資料和客戶資料包含在同一份文件中。在這個情況中，您是在一個語意層上取得企業產品系列銷售量的資料，然後在另一個語意層上取得客戶資料。而且，您想在同一份報表中呈現產品系列業績，以及客戶年齡群組的相關資訊。為了完成這項工作，您建立了包含兩個查詢的單一文件；兩個語意層上各有一個查詢。接著，您可以在相同報表上同時包含並格式化來自這兩個查詢的結果。

如果您要包含在文件中的資料位在多個資料來源上，或是您想要在相同資料來源上建立多個不同重點的查詢，就必須在單一文件中定義多個查詢。只要能夠建立新文件或新增更多查詢至現有文件，便可以定義多個查詢。這樣您就可以在同一份文件的單一或多個報表上呈現所有查詢結果的資訊。

#### ① 註記

建議您在 Web Intelligence 文件中不要使用超過 15 個資料提供者。您所使用的資料提供者數量會影響文件資料重新整理時所需的時間，甚至 Web Intelligence 處理伺服器的執行效能也會受到影響。

### 4.3.14.1 比較多重查詢、組合查詢和同步化查詢

在文件中可以使用許多不同的方式讓多個查詢產生關聯。

- 基本的多個查詢會從不同的來源擷取不相關的資料。
- 同步查詢會將來自維度 (包含兩個查詢共同的資料) 的不同查詢的資料關聯在一起。這些維度稱為合併維度。在建立並執行多個查詢後，您可以合併維度。
- 組合查詢所產生的 SQL，將包含 UNION、INTERSECT 和 MINUS 運算子 (如資料庫支援) 或模擬這些運算子的效用。  
組合查詢可讓您回答複雜的商務問題，這些問題難以使用標準查詢來建立公式。

#### 📌 註記

OLAP 資料庫或 .unx 關聯式資料庫無法使用此選項。僅適用於 .unv 關聯式語意層。

### 4.3.15 使用以 OAuth 2.0 連線為基礎的查詢

您可在 Web Intelligence 中使用以 OAuth 2.0 連線為基礎的查詢。

當您使用以 OAuth 為基礎的連線從 Web Intelligence 登入資料時，系統可將您重新導向至驗證提供者的登入頁面。在您提供憑證並授權 Web Intelligence 存取資料後，驗證提供者會傳送存取 Token，用於唯一識別您和 Web Intelligence。此存取 Token 儲存在 SAP Business Intelligence 平台，用來代表使用者存取資料。

如需 SAP Business Intelligence 中 OAuth 設定和管理的詳細資訊，請參閱《Business Intelligence 平台 CMC 說明》中的〈授權伺服器組態〉。

下列連線可啟用 SSO OAuth 選項：

- Google BigQuery
- Google 雲端硬碟
- Google 試算表
- Microsoft OneDrive (包含 SharePoint Online)
- Snowflake
- SAP Datasphere

如需在 SAP Datasphere OLAP 連線、Google BigQuery 連線或 Snowflake 連線中設定 OAuth 的詳細資訊，請參閱《資訊設計工具使用者指南》。

如需 Google 雲端硬碟和 Microsoft OneDrive 的 OAuth 設定資訊，請參閱《Business Intelligence 平台 CMC 說明》。

在 Web Intelligence 中，當您根據下列資料來源撰寫或重新整理 Web Intelligence 文件時，可能會使用 OAuth 驗證：

- 以 OAuth 連線為基礎的 UNX 語意層
- 以 OAuth 連線為基礎的自訂 SQL
- 雲端儲存空間 (如 Google 雲端硬碟或 OneDrive) 中可供使用的檔案
- 根據 SAP Datasphere OLAP 連線的直接存取。

當您根據 OAuth 連線排程 Web Intelligence 文件時，應先產生對應的存取 Token 並儲存在 SAP Business Intelligence 平台中，以便在執行階段存取資料。請注意，您可從 SAP BI Launch Pad 的使用者偏好設定中產生 OAuth 存取 Token，其位於 ► [\[設定\]](#) ► [\[使用者帳戶\]](#) ► [\[授權 Token\]](#) ►。

## 4.4 篩選查詢

篩選讓您只需考量商務問題的相關資料。

身為報表設計人員，使用查詢篩選器、提示或子查詢在查詢層級進行篩選可讓您限制從資料來源擷取和傳回文件的資料。與在建置查詢後執行分析時新增的篩選器相比，您從報表排除的資料取自於報表規格。兩個目標如下：限制擷取的資料以將效能最佳化，以及顯示您有直接興趣的資料和稍後分析報表時的資料。

視安全性權限而定，以商務分析員同事為例，可能無法存取查詢面板或無法編輯查詢。在此情況下，身為報表設計人員，您必須根據設定檔、興趣區域或其他使用查詢篩選器或子查詢的準則，確保同事對報表中使用的資料有直接興趣。若仍想要在不編輯查詢的情況下為使用者提供彈性，提示是最好的方法，這允許多位使用者檢視相同報表中的不同資料子集。

下列章節提供關於篩選查詢可能性的其他資訊。

	瞭解項目	參閱連結
<div>篩選查詢</div> 	使用查詢篩選器	<a href="#">使用查詢篩選器篩選資料 [第 131 頁]</a>
	使用查詢提示	<a href="#">使用查詢提示篩選資料 [第 147 頁]</a>
	使用子查詢	<a href="#">使用子查詢篩選資料 [第 159 頁]</a>

### 4.4.1 使用查詢篩選器篩選資料

查詢篩選器已在查詢上定義，其限制從資料來源擷取並傳回至文件的資料。

查詢篩選器能讓您：

- 只擷取解決特定商務問題所需要的資料
- 隱藏您不想讓特定使用者在存取文件時看到的資料
- 將傳回至文件的資料數量最小化，將效能最佳化

例如，您可以篩選 [年] 維度，只檢視 2003 年的營業收入；或篩選 [每年所得] 維度，只檢視每年所得大於或等於 \$1.5M 的客戶。

## 範例：在 2002 年第 4 季，我的銷售地區中有哪些商店利潤超過 \$130K？

若身為美國德州的地區行銷經理，您只有興趣分析德州的獲利，但售貨語意層卻包含全美國的資料。此外，您只想要檢視利潤超過 2002 年第 4 季季目標 (\$130K) 的商店資訊。若要建立僅具所需資訊的文件，請在 [州]、[年] 和 [季] 維度上套用篩選器，並在 [利潤] 計量上套用篩選器。

### 篩選物件

AND	[年] 等於 2002
	[季] 等於第 4 季
	[州] 等於德州
	[利潤] 大於或等於 \$130000

若要避免於表格資料行 [年]、[季] 和 [州] 中顯示德州、2002 和第 4 季的篩選值時，請從 [結果物件] 窗格中除去 [年]、[季] 和 [州] 物件。當您產生報表時，報表值會對應至 2002 年第 4 季利潤大於或等於 \$130K 的德州商店：

商店名稱	營業收入	利潤
e-Fashion Houston	307,914	133,802
e-Fashion Houston Leighton	316,232	136,055

## 相關資訊

[使用篩選器 \[第 386 頁\]](#)

[建立篩選器 \[第 386 頁\]](#)

### 4.4.1.1 查詢篩選器的結構

查詢篩選器包含篩選的物件、運算子和運算元。

例如，在篩選器 [Country] In list (US;France) 中，[Country] 維度是篩選物件、In list 是運算子，而值清單 (US;France) 則是運算元。除了 US 和 France，篩選器會從查詢結果中移除所有 [Country] 的值。

#### 查詢篩選器元件

元件	描述
篩選的物件	篩選的物件是篩選其值的物件。維度屬性、計量、階層和層級都可用作篩選的物件。  除 BEx 查詢外，篩選的物件不必在查詢中顯示為結果物件。例如，包含 [客戶] 與 [收入] 物件的查詢可以在 [地區] 物件上篩選。如果篩選器為 [Region] Equal to "South West"，則查詢只會傳回 [西南] 地區的客戶。
運算子	運算子用於比較篩選的物件與運算元。例如， <i>Equal to</i> 運算子只會保留與運算元的值完全相符的篩選物件值。
運算元	運算元提供用於篩選物件的值。下表說明運算元類型。



## 運算元類型

運算元類型	描述
常數	<p>常數運算元用於直接輸入值。例如，您可以使用常數將 "France" 輸入至篩選器 [Country] Equal To France 中。</p> <p>如果篩選的物件為階層，則運算元不能為常數，除非階層與 Matches pattern 或 Different from pattern 運算元搭配使用。</p>
值清單	運算元值清單用於從與篩選物件關聯的清單中選取值。例如，如果篩選的物件為 [城市]，您可以使用 [值清單] 選取與該物件關聯的一個或多個城市。
提示	當重新整理查詢時，提示是須回答的動態篩選器。
語意層物件	<p>您可以從語意層選取物件，以依據其值篩選篩選的物件。</p> <div><p><b>註記</b></p><p>您無法選取語意層物件作為一些 OLAP 資料來源上的運算元，或篩選的物件為階層。</p></div>
另一個查詢的結果	您可以比較篩選的物件與其他查詢所傳回的值。

## 相關資訊

[在 SAP BW InfoProvider 和 BEx 查詢上建置查詢 \(包含 BW/4HANA\) \[第 77 頁\]](#)

### 4.4.1.1.1 查詢篩選器和提示運算子

運算子可用於比較篩選的物件。

每個運算子的函式是依其內容而定。運算子可執行數學運算和凹面的串聯字串，以及執行各式各樣產生布林結果的比較。

#### 4.4.1.1.1.1 Equal to 運算子

使用 Equal to 運算子取得等於值的資料。

例如，若僅要傳回「美國」的資料，請建立 "[國家] Equal to 美國" 篩選。

## 4.4.1.1.1.2 Not Equal to 運算子

使用 `Not Equal to` 運算子擷取不等於值的資料。

例如，若要傳回「美國」以外所有國家的資料，請建立篩選器 `"Country Not Equal to US"`。

### ① 註記

此運算子無法用於 OLAP .unx 語意層父子階層或 BEx 查詢。

## 4.4.1.1.1.3 大於運算子

使用 `Greater than` 運算子擷取大於值的資料。

例如，若要擷取年齡超過 60 歲的客戶，請建立篩選器 `"[Customer Age] Greater than 60"`。

### ① 註記

此運算子無法用於 OLAP .unx 語意層父子階層或 BEx 查詢。

## 4.4.1.1.1.4 Greater than or Equal to 運算子

使用 `Greater than or equal to` 運算子擷取大於或等於值的資料。

例如，若要擷取收入 150 萬美元以上的資料，請建立篩選器 `"[Revenue] Greater than or equal to 1500000"`。

### ① 註記

此運算子無法用於 OLAP .unx 語意層父子階層或 BEx 階層。

## 4.4.1.1.1.5 小於運算子

使用 `Less than` 運算子擷取小於值的資料。

例如，若要擷取考試成績低於 40 的資料，請建立「`[考試成績] Less Than 40`」篩選器。

### ① 註記

此運算子無法用於 OLAP [.unx] 語意層、篩選器中的階層或 BEx 查詢中的階層。

### 4.4.1.1.1.6 Less than or Equal to 運算子

使用 `Less than or equal to` 運算子擷取小於或等於值的資料。

例如，若要擷取年齡小於或等於 30 歲的客戶資料，請建立篩選器 "[Age] Less than or equal to 30"。

#### ① 註記

此運算子無法用於 OLAP .unx 語意層、篩選器中的階層或 BEx 查詢中的階層。

### 4.4.1.1.1.7 Between 運算子

使用 `Between` 運算子擷取兩個邊界值之間 (包含兩個邊界值在內) 的資料。

宣告的第一個值必須小於第二個值。

例如，若要擷取開始於第 25 週並結束於第 36 週 (包括第 25 週和第 36 週) 的資料，請建立篩選器 "[Week] Between 25 and 36"。

#### ① 註記

此運算子無法用於 OLAP .unx 語意層或篩選器中的 BEx 階層。

### 4.4.1.1.1.8 Not between 運算子

您可使用 `Not between` 運算子擷取在兩個值範圍以外的資料。

例如，若要擷取一年中第 25 週到第 36 週以外的所有週數資料，請建立篩選器 "[Week] Not between 25 and 36"。

#### ① 註記

此運算子無法用於 OLAP .unx 語意層或篩選器中的 BEx 階層。

### 4.4.1.1.1.9 In List 運算子

使用 `In List` 運算子擷取對應至值清單中值的資料。

例如，若只要擷取「美國」、「英國」和「日本」的資料，請建立 [國家] `In List` 篩選器，可以在 [輸入值] 欄位中輸入值時，請輸入：[美國;英國;日本]。

當搭配階層式值清單 (來自與階層式值清單關聯的維度或階層物件) 在查詢篩選器中使用時，`In List` 允許從階層的任何層級中選取多個成員。例如使用 `In List` 運算子的 [地理區] 階層上的提示允許在提示中選取城市層級的 [巴黎] 和國家層級的 [加拿大]。

在報表篩選器中使用時，`In List` 會產生值的完整清單。

#### 4.4.1.1.1.10 Not In List 運算子

使用 `Not in list` 運算子擷取不符合多個值的資料。

例如，如果您不想擷取「美國」、「英國」和「日本」的資料，請建立篩選器 "[Country] Not in list"。在 [\[輸入一個值\]](#) 欄位中，您要輸入 **美國,英國,日本**。

當搭配階層式值清單 (來自與階層式值清單關聯的維度、階層物件或層級物件) 使用時，`Not in list` 允許從階層的任何層級中選取多個成員。例如，使用 `Not in list` 運算子的 [地理區] 階層上的提示允許在提示中選取 [城市] 層級的 [巴黎] 和 [國家] 層級的 [加拿大]。

##### ① 註記

僅特定類型階層可使用此運算子。例如，其可用於以層級為基礎的階層。

#### 4.4.1.1.1.11 Matches Pattern 運算子

您可以使用 `Matches pattern` 運算子來擷取包含特定字串或部份字串的資料。

例如，若要擷取出生年份是 1972 的客戶，請建立篩選器 [DOB] `Matches pattern "1972"`。

若您使用萬用字元，請針對每個資料來源使用 "%" 字元 (BEx 資料來源除外)。針對 BEx 資料來源，則請使用 "\*" 字元。

##### ① 註記

此運算子無法用於 BEx 階層。

#### 4.4.1.1.1.12 Different From Pattern 運算子

使用 `Different from pattern` 運算子傳回不包含特定字串的資料。

例如，若要擷取出生年份並非 1972 的客戶，請建立篩選器 [DOB] `Different from pattern '72'`。

##### ① 註記

此運算子無法用於以 BEx 或 OLAP .unx 語意層父系為基礎的階層。

#### 4.4.1.1.1.13 Both 運算子

使用 `Both` 運算子擷取符合兩個值的資料。

例如，若要擷取擁有固定電話和行動電話的客戶，請建立篩選器 [Account Type] `Both 'Fixed' And 'Mobile'`。

#### ① 註記

依據階層物件的篩選器或依據 OLAP 資料來源的語意層不支援此運算子。

### 4.4.1.1.14 Except 運算子

使用 Except 運算子擷取符合一個值但排除另一個值的資料。

例如，若要擷取只擁有固定電話號碼而沒有行動電話號碼的客戶，請建立篩選器 [Account Type] 'Fixed' Except 'Mobile'。

Except 運算子比 Different from 或 Not in list 運算子更有限制性。例如，若報表會傳回客戶並包含篩選器 [Lines] Different From 'Accessories'，所傳回的資料會排除銷售項目屬於 'Accessories' 系列的所有銷售記錄。如果同一個客戶同時購買了 Accessories 和 non-Accessories 項目，客戶仍然會顯示於報表中，但是他們的消費總額只會包括 non-Accessories 的銷售額。

如果篩選器為 [Lines] Except 'Accessories'，則報表中只會顯示沒有購買配件的客戶。

#### ① 註記

依據 OLAP 資料來源的語意層不支援此運算子。

## 相關資訊

[Not In List 運算子 \[第 136 頁\]](#)

### 4.4.1.1.15 對篩選器運算子的限制

下表列出對依據篩選物件和查詢類型的提示及篩選器運算子的限制。

物件	可用的篩選器
層級式階層	Equal to
	Not equal to
	In list
	Not in list
	Matches pattern
	Different from pattern

物件	可用的篩選器
父子階層	Equal to
	In list
	Matches pattern
BEx 查詢中的階層	Equal to
	In list

## 4.4.1.2 查詢篩選器的類型

目前 Web Intelligence 中提供查詢篩選器的多個類型。

查詢篩選器	描述
預先定義的篩選器	BI 系統管理員建立的篩選器。
自訂篩選器	使用者定義的查詢
快速篩選器	自訂篩選器的簡化形式。
提示	您可以定義這些動態篩選器來顯示問題或值清單，讓您或其他使用者在每次執行查詢時，可以選取不同的篩選值。

您可以在單一查詢上混用不同類型的篩選器。

### 4.4.1.2.1 預先定義的查詢篩選器

預先定義的篩選器提供了報表最常需要的特定資料，使您隨時可以取得。

這些篩選器是由 BI 管理員建立，並與語意層一起儲存。預先定義的篩選器通常包含複雜表達式，且需要深入瞭解資料庫結構。在語意層上包含預先定義的篩選器，即表示每次根據相同語意層建立新的文件時，您不需要建立相同的自訂篩選器。在查詢面板中，預先定義的查詢篩選器會與物件清單中的其他物件一起列出。

您無法檢視預先定義篩選器的元件部分，或是編輯預先定義的篩選器。

#### 4.4.1.2.1.1 集合


集合篩選為語意層上直接定義的預先定義查詢篩選器。其會將您可在查詢中使用，或要在更複雜的查詢中包含的多個物件資料組合。

集合是由語意層設計工具在資訊設計工具中所建立，但會在 Web Intelligence 中耗用。集合可讓您建立及將多個值清單與其限制組合成所謂集合篩選器的單一實體，其可在 [\[查詢面板\]](#) 中可用。集合的最終目標是建立可傳回通常需要時間和技術在 [\[查詢面板\]](#) 中建立的資料的複雜查詢篩選器。集合篩選器可節省時間並提供一向不易取得的資訊。

如需有關如何建立和管理集合的詳細資訊，請參閱《資訊設計工具使用指南》。

#### 4.4.1.2.1.2 選取預先定義的查詢篩選器

若您選取預先定義的查詢篩選器並執行該查詢，對應至所選查詢篩選器的資料會顯示在報表中。

1. 在**設計**模式中，按一下工具列 **[查詢]** 區段中的  以開啟查詢面板。
2. 在查詢面板中按兩下預先定義的篩選器，或將其自物件清單拖曳至查詢面板的**查詢篩選器**區段。

#### 4.4.1.2.2 快速篩選器

快速篩選器可讓您快速定義想要擷取的特定結果物件值，而不需啟動篩選編輯器。

依預設，如果您選取單一值，快速篩選器會使用 *Equal to* 運算子，；如果您選取多個值，則會使用 *InList* 運算子。

例如：

- 如果您選取 [付款狀態] 維度和值 **"未付款?"**，則建立下列篩選器：[付款狀態] *Equal to* 「未付款」
- 如果您選取 [國家] 維度和美國、日本、德國等值，則建立下列篩選器：[國家] *InList* 「美國;日本;德國」

##### ① 註記



BEx 查詢未提供快速篩選器。

### 相關資訊


在 SAP BW InfoProvider 和 BEx 查詢上建置查詢 (包含 BW/4HANA) [第 77 頁]

#### 4.4.1.2.2.1 建立或移除快速篩選器

您可以在查詢面板中建立和移除快速篩選器。

1. 在**設計**模式中，按一下工具列 **[查詢]** 區段中的  以開啟查詢面板。
2. 選取您要在查詢面板的 **[結果物件]** 區段中篩選的物件。
3. 在 **[結果物件]** 窗格的上方角落，按一下 。
4. 選取您想要從資料庫擷取的值，然後按一下**確定**。

例如，若要篩選查詢以取得第 1 季的值，請選取 [季] 維度，然後從值清單中選取第 1 季。

若需要，您可按遞增順序、遞減順序排序值清單，或保留伺服器順序。在提示對話中，按一下資料行頁首的 ，然後在專屬下拉式清單中選取順序。值清單預設會按伺服器順序顯示。

#### ❗ 註記

在階層值清單中，排序僅適用於標題值和依據層級。

新篩選器便會出現在 [\[查詢篩選器\]](#) 窗格中。

- 若要移除篩選器，請在 [\[查詢篩選器\]](#) 窗格中選取篩選器，然後按一下 **×**。
- 按一下 [\[執行查詢\]](#)。
- 儲存文件。



### 4.4.1.2.3 自訂查詢篩選器

您可以建立自訂查詢篩選器將文件資料限制為對應至特定商務問題，或是特定使用者群組的商務資訊需求。

例如，您可以建立自訂篩選器，來擷取特定日期、產品或服務的業績資料，或是只要檢視具有高薪資所得或居住於特定地區之客戶的資訊。

#### 4.4.1.2.3.1 新增和移除自訂查詢篩選器

您可以在 [查詢篩選器](#) 窗格中編輯和移除自訂查詢篩選器。

- 在 **設計** 模式中，按一下工具列 [\[查詢\]](#) 區段中的  以開啟查詢面板。
- 選取您想篩選的物件，再將其自物件清單拖曳至 [查詢篩選器](#) 窗格。  
查詢篩選器便會以大綱方式顯示在 [查詢篩選器](#) 窗格。
- 按一下預設運算子下拉式清單，然後從清單選取查詢運算子。
- 將滑鼠停留在篩選器上，然後按一下  以選取您要套用的篩選器類型：

選項	描述
常數	比較物件與常數值，以篩選查詢結果。
清單值	比較物件與值的清單值，以篩選查詢結果。 <ul style="list-style-type: none"><li>如果篩選的物件為維度、屬性或計量，您可以選取物件的任何值。</li><li>如果篩選的物件為階層，您可以選取階層的任何成員。</li><li>如果篩選的物件為層級，您可以選取層級的任何成員。</li></ul>
提示	建立一個需要使用者在重新整理資料時提供篩選值的篩選器。
來自此查詢的物件	比較物件與相同查詢中的物件所傳回的值。
另一個查詢的結果、另一個查詢的結果 (任何)、另一個查詢的結果 (全部)	比較物件與其他查詢 (篩選查詢) 中的物件所傳回的值，以篩選查詢結果。

- 輸入/選取您想要包含在篩選器中的常數、值清單或物件。
- 若要移除篩選器，您可以執行其中一個動作：
  - 選取篩選器，然後按下鍵盤上的 **刪除**。
  - 在 [查詢篩選器](#) 窗格的上方角落，按一下 [\[移除\]](#)。
  - 若要移除所有篩選，請按一下 [查詢篩選器](#) 窗格上方角落中的 [\[全部移除\]](#)。




## 4.4.1.2.3.2 從值清單選擇數值

從查詢中的值清單選取時，根據物件而定，清單中的項目可顯示為單或多資料行清單或階層。

在多資料行清單中，其餘資料行提供主要值的相關值。在階層清單中，值以階層關係顯示。

當您重新整理含有提示的文件時，提示的值清單會以完整清單顯示，而不是以多資料行顯示。

若需要，您可按遞增順序、遞減順序排序值清單，或保留伺服器順序。在提示對話中，按一下資料行頁首的 ，然後在專屬下拉式清單中選取順序。值清單預設會按伺服器順序顯示。

### ① 註記

在階層值清單中，排序僅適用於標題值和依據層級。

#### 1. 在值清單中，選取您要顯示的項目。

- 如果對話方塊開啟時沒有顯示值清單，請重新整理清單或搜尋要擷取值的清單。由於清單過大而無法完整載入，因此部分值清單需要初始搜尋，才能顯示值。
- 如果值清單分成範圍，請使用清單上方的控制項以導覽範圍。某些大型的值清單會分成範圍，以縮小從資料庫擷取的資料數量。選取範圍時，清單顯示該範圍內的值。
- 如果值清單和其他值清單有關，請在顯示的提示對話方塊中指定相依值。值清單可以和其他值清單有關，例如，當值清單是階層式值清單的一部份時。例如，如果值清單包含城市，且城市物件是階層國家 > 地區 > 城市的一部份時，您必須先指定國家和地區的值，以篩選城市清單。

### ① 註記

相依值清單只會顯示在查詢中。當您從報表的值清單選取時，將不會顯示。

第一次顯示值清單時，您會看到指定相依值的 [\[提示\]](#) 對話。一旦指定了相依值，您便可以從篩選的清單中選取值。

- 若要在 OLAP 或 BEx 查詢中顯示值索引鍵，請按一下 [\[顯示/隱藏索引鍵值\]](#)。  
索引鍵值不會顯示在 [選取的值](#) 清單中，而只會顯示在可用的值清單中。某些值清單包含索引鍵值，索引鍵值是可用來識別含有相同顯示值的唯一值。如果值清單包含多行，則只會顯示篩選行的索引鍵。
- 若要搜尋清單中的值，請在清單下方的方塊中鍵入搜尋文字，然後從 [\[搜尋\]](#) 圖示下拉式清單中選取下列其中一個選項。

選項	描述
<a href="#">大小寫須相符</a>	搜尋會區分大小寫。  如果選取 <a href="#">[在索引鍵中搜尋]</a> 或 <a href="#">[在資料庫上搜尋]</a> 選項，此選項便無法使用。
<a href="#">在索引鍵中搜尋</a>	搜尋使用唯一索引鍵值，而非顯示值。  此選項只能在支援索引鍵值的值清單中使用。

選項	描述
<a href="#">在資料庫上搜尋</a>	<p>搜尋範圍包含資料庫中儲存的所有值，而非受限於載入清單中的值。這可改善搜尋精確度，不過搜尋速度也會因而變慢。</p> <p>此選項只能在支援資料庫搜尋的值清單中使用。</p> <p>資料庫搜尋可提高搜尋精確度，但會影響效能。在並非擷取值清單中的所有值時，適合使用資料庫搜尋。當清單中的值總數超過 <a href="#">[最多擷取資料列數]</a> 查詢屬性時，可能發生資料庫搜尋。</p> <p>當值清單為階層式時，資料庫搜尋尤為實用，因為值只會從資料庫載入，回應在階層中展開的父系值。例如，在地理階層中，[加州] 值的子系值 (加州的城市) 不會從資料庫載入，直到值展開為止。如果已選取選項，即使尚未展開 [加州] 值，搜尋仍然會包含這些項目。</p>

如果值清單分成範圍，則搜尋會包含所有範圍。

在搜尋模式中，'\*' 萬用字元代表字元的任何字串，而 '?' 萬用字元代表任何單一字元。例如，搜尋模式 "M\*" 或 "Mar?h" 可能傳回值 "March"。若要包括 "\*" 和 "?" 字元常值而非作為萬用字元，請在搜尋模式中在其前面加上 "\"。

- 從清單直接鍵入值 (如果清單支援直接資料輸入)，或從清單選取值。值必須以分號字元 (;) 隔開。

#### → 提示

- 您也可在相同的搜尋欄位中手動輸入值。
- 輸入值時，您可複製並貼上來自 Excel 資料行或多行文字檔案的值。

- 視情況按一下 [\[確定\]](#) 或 [\[執行查詢\]](#)。

## 相關資訊

[最大擷取資料列數 \[第 40 頁\]](#)

### 4.4.1.2.3.3 在其他查詢傳回的值上篩選查詢

您可以在由其他查詢傳回的值上篩選查詢。

#### ① 註記

以大量資料使用以其他查詢傳回的值為基礎的查詢篩選時，可能會因轉換和格式化運算子的緣故而使效能受到影響。我們建議在使用小型資料集時，使用以其他查詢傳回的值為基礎的查詢篩選。

例如，如果您想要傳回所有在「查詢 2」中具有對應國家的「查詢 1」國家結果，您可以在 [Query 2]. [Country] 物件的值上篩選 [Query 1].[Country] 物件。

依據關聯式 (RDBMS) 資料來源篩選出的查詢必須位在語音層中。提供篩選值 (篩選查詢) 的查詢可依據關聯式、OLAP 或本機資料來源。

在查詢上建立查詢時，篩選查詢不會出現在作為篩選查詢的查詢清單中，直到執行或儲存該查詢為止。

查詢篩選器會篩選由篩選查詢傳回的所有或任何值。下表為支援的運算子與篩選器模式組合。如果您未選擇表格中的運算子，便無法使用 [\[另一個查詢的結果\]](#) 功能表項目。

運算子	篩選器模式	描述
等於	任何	在篩選查詢中保留的值等於任何由篩選查詢所傳回的值。
不等於	全部	在篩選查詢中保留的值不等於所有由篩選查詢所傳回的值。
大於 大於或等於	任何	在篩選查詢中保留的值大於/大於或等於任何由篩選查詢所傳回的值。  換句話說，在篩選查詢中保留的值會大於/大於或等於由篩選查詢所傳回的最小值。
大於 大於或等於	全部	在篩選查詢中保留的值大於所有篩選查詢中的值。  換句話說，在篩選查詢中保留的值會大於/大於或等於由篩選查詢所傳回的最大值。
小於 小於或等於	任何	在篩選查詢中保留的值小於/小於或等於任何篩選查詢中的值。  換句話說，在篩選查詢中保留的值會小於/小於或等於由篩選查詢所傳回的最大值。
小於 小於或等於	全部	在篩選查詢中保留的值小於/小於或等於任何篩選查詢中的值。  換句話說，在篩選查詢中保留的值會小於/小於或等於由篩選查詢所傳回的最小值。
清單中	任何	在已篩選查詢中保留的值等於由篩選查詢所傳回之值清單中的任何值。
Not In list	任何	在已篩選查詢中保留的值不等於由篩選查詢所傳回之值清單中的任何值。

#### 4.4.1.2.4 組合查詢篩選器

您可以在相同查詢中組合篩選器來擷取回應多個條件的資料。

一般商務問題需要擷取符合一個以上條件的資訊。例如，分析客戶服務資料時，您很可能想要將重點放在特定期間以及特定地區的客戶，也可能放在特定客戶服務合約層級的客戶。

## 範例：分析今年營業面積超過 4,000 平方英尺，且營業收入金額等於或小於 \$1.5M 之商店的營業收入

在這個範例中，您是零售連鎖系統的營業經理。您想要分析有關連鎖系統中，營業收入金額小於貴公司既定目標之大型零售商店的資訊。

為了完成這項工作：

1. 您可在 [年] 維度上新增預先定義的篩選器，指明您只想要擷取今年的值。
2. 在 [銷售營業面積] 維度上建立第二個篩選器，指明您只想要擷取營業面積大於 4,000 平方英尺之商店的資料。
3. 在 [營業收入] 計量上建立第三個篩選器，指明您只想要擷取營業收入金額等於或小於 150 萬美元之商店的資料。
4. 您可使用 And 運算子來合併這三個篩選器：

And	去年
	[銷售營業面積群組] 大於或等於：4000
	[營業收入] 小於 1,500,000

當您執行查詢時，只有完全滿足三個條件的商店資料才會傳回至報表。


## 相關資訊

[組合查詢篩選器 \[第 144 頁\]](#)

[巢狀查詢篩選器 \[第 145 頁\]](#)

### 4.4.1.2.4.1 組合查詢篩選器

您可以在 [查詢篩選器](#) 窗格中組合查詢篩選器。

1. 在 [設計] 模式中，按一下工具列 [查詢] 區段中的  以開啟查詢面板。
2. 建立篩選器，然後將其新增至 [查詢篩選器](#) 窗格。  
根據預設，多個篩選器是以 And 運算子合併。
3. 按兩下 And 運算子即可在 And 和 Or 之間切換。

#### ❗ 註記

部分 OLAP 資料來源不支援 Or 運算子 (例如 BEx 查詢，以及 Microsoft Analysis Services (MSAS) 和 Oracle Essbase 頂端的 OLAP .unx 語意層)。

## 相關資訊

[組合查詢篩選器 \[第 143 頁\]](#)

## 4.4.1.2.4.2 巢狀查詢篩選器

藉由巢狀查詢篩選器，您將可建立比合併相同層級的篩選器更為複雜的篩選條件。

巢狀處理篩選器時，您應設定評估篩選器的順序。例如，您可依據 Or 關係中聯結的兩個查詢篩選器傳回特定資料 (其中一個篩選條件為 True)，再對資料套用其他篩選器而進一步限定該份資料。在此情況下，Or 關係中的兩個篩選器即形成巢狀，接著再與 And 關係中的其他篩選器做比較。

### 範例：列出日本地區於第 4 季或收入大於 1000000 的所有銷售額

為了擷取符合此條件的資料，可建立如下所示的巢狀查詢篩選器：

And	[國家] 等於 [日本]	
	Or	[季] 等於 [第 4 季]
		[收入] 大於 1000000

此查詢篩選器組合會先傳回第 4 季銷售額或收入大於 1000000 的銷售資料，接著再進一步將該份資料限定為只傳回日本地區的銷售額。


## 相關資訊

[巢狀處理查詢篩選器 \[第 145 頁\]](#)

[組合查詢篩選器 \[第 143 頁\]](#)

## 4.4.1.2.4.2.1 巢狀處理查詢篩選器

您可以在[查詢面板](#)中建立巢狀查詢篩選器。

1. 在設計模式中，按一下工具列 [\[查詢\]](#) 區段中的  以開啟查詢面板。
2. 將物件拖放到現有的查詢篩選器上。  
報表物件上會出現查詢篩選器大綱，與現有的查詢篩選器形成巢狀 AND 關係。
3. 定義新的查詢篩選器。

## 相關資訊

[巢狀查詢篩選器 \[第 145 頁\]](#)

[組合查詢篩選器 \[第 143 頁\]](#)

### 4.4.1.3 層級如何篩選階層查詢

用作查詢篩選器的層級會移除層級中的指定成員及階層中的其子系成員。

篩選器也會影響計量彙總。

#### 範例：在層級上篩選

您可以將層級篩選器 [Country] Not equal to Germany 套用於下列資料。

您可以將 [國家] 層級拖曳至 [查詢面板](#) 的 [查詢篩選器](#) 窗格，選取 *Not equal to* 運算子，然後從層級的值清單中選取 [德國]，來套用篩選器。

客戶地理區	網際網路銷售金額
所有客戶	\$29,358,677.22
法國	\$2,644,017.71
上塞納縣	\$263,416.19
塞納 (巴黎)	\$539,725.80
德國	\$2,894,312.34
貝蘭登堡	\$119,871.08
黑森	\$794,876.08

篩選後，資料顯示如下：

客戶地理區	網際網路銷售金額
所有客戶	\$26,464,364.88
法國	\$2,644,017.71
上塞納縣	\$263,416.19
塞納 (巴黎)	\$539,725.80

套用篩選器後，便會從階層中篩選 [德國] 和所有子代成員。[Internet Sales Amount] for All Customers 值也會減少，因為 [德國] 的值不再是彙總的一部分。

### 4.4.1.4 計量如何篩選階層查詢

計量上的篩選器會套用於階層中的所有層級，且不會影響篩選結果中的計量彙總。

## 範例：在計量上篩選

您可以將篩選器 [Internet Sales Amount] Greater than 500,000 套用於下列資料。

客戶地理區	網際網路銷售金額
所有客戶	\$29,358,677.22
法國	\$2,644,017.71
上塞納縣	\$263,416.19
塞納 (巴黎)	\$539,725.80
德國	\$2,894,312.34
貝蘭登堡	\$119,871.08
黑森	\$794,876.08

篩選資料顯示如下：


客戶地理區	網際網路銷售金額
所有客戶	\$29,358,677.22
法國	\$2,644,017.71
塞納 (巴黎)	\$539,725.80
德國	\$2,894,312.34
黑森	\$794,876.08

篩選器會套用於所有成員，不論其在階層中的層級如何，且移除篩選的成員不會影響彙總計量。例如，[所有客戶] 金額仍為 \$29,358,677.22。

## 4.4.2 使用查詢提示篩選資料

查詢提示是文件中的動態篩選器，其會在您或其他使用者每次開啟或重新整理文件中的資料時顯示問題。

重新整理資料時，您可輸入或選取要檢視的值來回答提示。查詢接著會自 [提示] 對話中指定的資料庫擷取值。

值清單可有一或多個資料行 (階層或委派)。若需要，可按遞增順序、遞減順序排序，或保留伺服器順序。在提示對話中，按一下資料行頁首的 ，然後在專屬下拉式清單中選取順序。值清單預設會按伺服器順序顯示。

### ① 註記

在階層值清單中，排序僅適用於標題值和依據層級。

提示允許多位使用者檢視單一文件，來指定資料庫資訊的不同子集，並將其顯示在相同報表表格和圖表中。提示也會減少從資料庫擷取資料所需要的時間。

提示包含下列元素：

- 篩選的物件

- 運算子
- 訊息

例如，若要提示使用者選取特定年份，您可以在 [年] 維度上定義提示：

```
Year Equal To ("Which year?")
```

在此提示中，篩選的物件是年，運算元是 Equal To，提示訊息是 "哪一年？"。

您可以定義維度、計量、屬性、階層和層級上的提示。例如，您可以篩選 [年] 維度以傳回特定年份的值，篩選 [營業收入] 計量以傳回某收入金額範圍的值，或篩選 [地理區] 階層以傳回階層中的成員。

#### ① 註記

- 語意層參數類型的提示可透過資訊設計工具中的公式運算式設定動態預設值。Web Intelligence 會將其顯示為一般預設值。
- 在豐富型用戶端中，針對 OLAP .unx 語意層，篩選計量時您僅可輸入常數。
- 在豐富型用戶端中，您無法在篩選器面板中針對 BEx 查詢新增計量或詳細資料物件。

您可以在相同查詢中建立多個提示，由 AND 或 OR 運算子建立關聯 (巢狀處理)。

#### ① 註記

在 BEx 查詢和 OLAP .unx 語意層中，您只能使用 AND 運算子。

提示會出現在查詢所產生的指令碼中，其形式可能是針對回應提示而提供的值或是特殊提示語法。例如，[國家] 上的提示可能在產生的 SQL 中顯示成：

```
Resort_Country.country = @prompt('Enter Country:', 'A',  
'Resort\Country', Mono, Free, Persistent, , User:0)
```

或是

```
Resort_country.country In ('UK')
```

提示可以是選用的。您不須指定選用提示的值。若未指定，則會忽略提示。

## 相關資訊

[指定值作為提示 \[第 388 頁\]](#)

### 4.4.2.1 使用提示索引標籤

**[提示]** 索引標籤可讓報表建立者檢視 Web Intelligence 文件中提供的所有提示，並自訂其順序。

您應可在 **[提示]** 索引標籤中看到所有提示，包含 SAP HANA 或 BEx 變數。您應該還會看到合併的提示。

您也會在 **[提示]** 索引標籤中看到 Web Intelligence 文件中提供的所有提示變數，以及變更其類型。



## 如何在提示索引標籤中顯示可用的變數

1. 開啟 Web Intelligence 文件。
2. 移至 [\[主面板\]](#) (🏠)。
3. 選取 [\[顯示提示\]](#) (📄)。
4. **選擇性：**若要顯示提示回答，請依序選取 ► [\[設定\]](#) (⚙️) ► [\[顯示回答\]](#) (🗨️)。
5. **選擇性：**若要搜尋提示，請選取 [\[搜尋\]](#) 按鈕。您可在 [\[搜尋\]](#) 欄位中輸入搜尋文字或使用搜尋模式 (例如：星號 (\*) )。

## 如何在提示索引標籤中變更提示順序

您可在 [\[提示\]](#) 索引標籤中自訂提示的顯示順序 (包含來自語意層、HANA 檢視或 BEx 查詢的提示)。

您可透過下列其中一種方式來自訂提示順序：

- 選取提示，然後選取箭頭按鈕。
- 選取提示，然後拖放至想要的位置。

若要重設提示所套用的自訂順序，並還原為預設提示順序，請選取 [🔄 \[全部重設\]](#) 按鈕。

### 📌 註記

您僅可在 [\[設計\]](#) 模式中變更提示順序。

若在查詢新增新的提示，而您已設定提示的自訂順序，則新的提示會顯示在最後一個位置。

若從查詢移除現有提示，則將會從自訂順序移除該提示，但不會中斷提示的自訂順序。

## 如何在提示索引標籤中變更提示變數的類型

您可透過 [\[設計\]](#) 模式，在 [\[提示\]](#) 索引標籤中查看和變更文件中可用的提示變數類型。

您可透過以下方式來變更提示變數類型：

1. 在 [\[提示\]](#) 索引標籤中選取 [\[共用變數\]](#)。
2. 針對各個變數，使用切換按鈕來選擇是否要與其他使用者共用變數。

### 4.4.2.2 合併的提示

當文件包含多個資料提供者時，若有任何提示含有相同資料類型的物件，相同運算子類型的運算子，以及使用相同的提示文字時，都會進行合併。

當重新整理所有資料提供者時，系統會針對此類提示顯示單一提示訊息。

合併提示顯示的值清單是與擁有最多顯示屬性條件約束的提示中的物件相關聯的清單。

### 4.4.2.3 複雜提示

複雜提示允許您對單一提示提供多重回答值。

您可以在「選取選項」類型的 BEx 變數上或「範圍」類型的 SAP HANA 變數建立複雜提示。

複雜提示支援的運算子為：

- Between
- Not Between
- Equal to
- Not Equal to
- Greater than
- Less than
- Greater than or Equal to
- Less than or Equal to

### 4.4.2.4 階層式提示

依據提示中的篩選器運算子，您可以從值清單的不同層級或僅在最低層級選取項目。

下列物件會在提示中依階層顯示其值清單：

- 階層
- 層級
- 與階層式值清單關聯的維度

階層式值清單會以樹狀結構顯示。您可以在樹狀結構中向上及向下導覽至所需的項目。

### 4.4.2.5 Web Intelligence 中的 HANA 查詢提示

在 Web Intelligence 中，HANA 語意層的運作方式類似其他關聯式 UNX 語意層；SAP HANA 資訊模型中的變數和輸入參數與資料基礎中的對應表格相關。

若有變數和輸入參數，則於 [\[查詢面板\]](#) 中執行查詢以及重新整理文件時，系統會顯示提示要求您輸入變數和參數的值。提示中可用的值直接來自 HANA 來源。

如需有關語意層層級的 HANA 語意層和查詢提示的詳細資訊，請參閱《資訊設計工具使用指南》。

#### ❗ 註記

若您於 [\[查詢面板\]](#) 中新增提示，則可能會有重複的提示。建議您在定義查詢提示前先執行查詢，以瞭解可能已存在的提示。

## 4.4.2.6 查詢篩選器和提示運算子

運算子可用於比較篩選的物件。

每個運算子的函式是依其內容而定。運算子可執行數學運算和凹面的串聯字串，以及執行各式各樣產生布林結果的比較。

### 4.4.2.6.1 Equal to 運算子

使用 `Equal to` 運算子取得等於值的資料。

例如，若僅要傳回「美國」的資料，請建立 "[國家] `Equal to` 美國" 篩選。

### 4.4.2.6.2 Not Equal to 運算子

使用 `Not Equal to` 運算子擷取不等於值的資料。

例如，若要傳回「美國」以外所有國家的資料，請建立篩選器 "`County Not Equal to` US"。

#### ① 註記

此運算子無法用於 OLAP .unx 語意層父子階層或 BEx 查詢。

### 4.4.2.6.3 大於運算子

使用 `Greater than` 運算子擷取大於值的資料。

例如，若要擷取年齡超過 60 歲的客戶，請建立篩選器 "[Customer Age] `Greater than` 60"。

#### ① 註記

此運算子無法用於 OLAP .unx 語意層父子階層或 BEx 查詢。

### 4.4.2.6.4 Greater than or Equal to 運算子

使用 `Greater than or equal to` 運算子擷取大於或等於值的資料。

例如，若要擷取收入 150 萬美元以上的資料，請建立篩選器 "[Revenue] `Greater than or equal to` 1500000"。

#### ① 註記

此運算子無法用於 OLAP .unx 語意層父子階層或 BEx 階層。

### 4.4.2.6.5 小於運算子

使用 `小於` 運算子擷取小於值的資料。

例如，若要擷取考試成績低於 40 的資料，請建立「[考試成績] `Less Than 40`」篩選器。

#### ① 註記

此運算子無法用於 OLAP `.unx` 語意層、篩選器中的階層或 BEx 查詢中的階層。

### 4.4.2.6.6 Less than or Equal to 運算子

使用 `Less than or equal to` 運算子擷取小於或等於值的資料。

例如，若要擷取年齡小於或等於 30 歲的客戶資料，請建立篩選器 "[Age] `Less than or equal to 30`"。

#### ① 註記

此運算子無法用於 OLAP `.unx` 語意層、篩選器中的階層或 BEx 查詢中的階層。

### 4.4.2.6.7 Between 運算子

使用 `Between` 運算子擷取兩個邊界值之間 (包含兩個邊界值在內) 的資料。

宣告的第一個值必須小於第二個值。

例如，若要擷取開始於第 25 週並結束於第 36 週 (包括第 25 週和第 36 週) 的資料，請建立篩選器 "[Week] `Between 25 and 36`"。

#### ① 註記

此運算子無法用於 OLAP `.unx` 語意層或篩選器中的 BEx 階層。

### 4.4.2.6.8 Not between 運算子

您可使用 `Not between` 運算子擷取在兩個值範圍以外的資料。

例如，若要擷取一年中第 25 週到第 36 週以外的所有週數資料，請建立篩選器 "[Week] `Not between 25 and 36`"。

#### ① 註記

此運算子無法用於 OLAP `.unx` 語意層或篩選器中的 BEx 階層。

## 4.4.2.6.9 In List 運算子

使用 `In List` 運算子擷取對應至值清單中值的資料。

例如，若只要擷取「美國」、「英國」和「日本」的資料，請建立 [國家] `In List` 篩選器，可以在 [輸入值] 欄位中輸入值時，請輸入：`[美國;英國;日本]`。

當搭配階層式值清單 (來自與階層式值清單關聯的維度或階層物件) 在查詢篩選器中使用時，`In List` 允許從階層的任何層級中選取多個成員。例如使用 `In List` 運算子的 [地理區] 階層上的提示允許在提示中選取城市層級的 [巴黎] 和國家層級的 [加拿大]。

在報表篩選器中使用時，`In List` 會產生值的完整清單。

## 4.4.2.6.10 Not In List 運算子

使用 `Not in list` 運算子擷取不符合多個值的資料。

例如，如果您不想擷取「美國」、「英國」和「日本」的資料，請建立篩選器 "[Country] `Not in list`"。在 [輸入一個值] 欄位中，您要輸入 `美國;英國;日本`。

當搭配階層式值清單 (來自與階層式值清單關聯的維度、階層物件或層級物件) 使用時，`Not in list` 允許從階層的任何層級中選取多個成員。例如，使用 `Not in list` 運算子的 [地理區] 階層上的提示允許在提示中選取 [城市] 層級的 [巴黎] 和 [國家] 層級的 [加拿大]。

### ❗ 註記

僅特定類型階層可使用此運算子。例如，其可用於以層級為基礎的階層。

## 4.4.2.6.11 Matches Pattern 運算子

您可以使用 `Matches pattern` 運算子來擷取包含特定字串或部份字串的資料。

例如，若要擷取出生年份是 1972 的客戶，請建立篩選器 [DOB] `Matches pattern` "1972"。

若您使用萬用字元，請針對每個資料來源使用 "%" 字元 (BEx 資料來源除外)。針對 BEx 資料來源，則請使用 "\*" 字元。

### ❗ 註記

此運算子無法用於 BEx 階層。

## 4.4.2.6.12 Different From Pattern 運算子

使用 `Different from pattern` 運算子傳回不包含特定字串的資料。

例如，若要擷取出生年份並非 1972 的客戶，請建立篩選器 [DOB] `Different from pattern` '72'。

#### ① 註記

此運算子無法用於以 BEx 或 OLAP .unx 語意層父系為基礎的階層。

### 4.4.2.6.13 Both 運算子

使用 Both 運算子擷取符合兩個值的資料。

例如，若要擷取擁有固定電話和行動電話的客戶，請建立篩選器 [Account Type] Both 'Fixed' And 'Mobile'。

#### ① 註記

依據階層物件的篩選器或依據 OLAP 資料來源的語意層不支援此運算子。

### 4.4.2.6.14 Except 運算子

使用 Except 運算子擷取符合一個值但排除另一個值的資料。

例如，若要擷取只擁有固定電話號碼而沒有行動電話號碼的客戶，請建立篩選器 [Account Type] 'Fixed' Except 'Mobile'。

Except 運算子比 Different from 或 Not in list 運算子更有限制性。例如，若報表會傳回客戶並包含篩選器 [Lines] Different From 'Accessories'，所傳回的資料會排除銷售項目屬於 'Accessories' 系列的所有銷售記錄。如果同一個客戶同時購買了 Accessories 和 non-Accessories 項目，客戶仍然會顯示於報表中，但是他們的消費總額只會包括 non-Accessories 的銷售額。

如果篩選器為 [Lines] Except 'Accessories'，則報表中只會顯示沒有購買配件的客戶。

#### ① 註記

依據 OLAP 資料來源的語意層不支援此運算子。

## 相關資訊

[Not In List 運算子 \[第 136 頁\]](#)


### 4.4.2.6.15 對篩選器運算子的限制

下表列出對依據篩選物件和查詢類型的提示及篩選器運算子的限制。

物件	可用的篩選器
層級式階層	Equal to Not equal to In list Not in list Matches pattern Different from pattern
父子階層	Equal to In list Matches pattern
BEx 查詢中的階層	Equal to In list

## 4.4.2.7 建立提示

您可以在查詢面板中建置查詢提示。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，按一下工具列 [\[查詢\]](#) 區段中的  以開啟查詢面板。
2. 拖曳您要以提示進行篩選的物件，然後將其放在 [提示篩選器](#) 窗格中。  
查詢篩選器會以大綱的形式顯示於 [查詢篩選器](#) 窗格中。大綱會顯示篩選的物件、運算子及套用於物件的篩選器類型。篩選器預設為常數。
3. 從清單中選取篩選器運算子。


### ① 註記

運算子清單取決於篩選物件的類型。

4. 按一下  並選取 [\[提示\]](#)。

### ① 註記

若文件具備多個資料提供者，而且已有提示包含相同資料類型的物件、相同類型的運算子且使用相同提示文字做為新提示，則會顯示訊息，告知兩個提示將會合併。這表示每當重新整理所有資料提供者時，系統會針對兩個提示顯示單一提示訊息。

5. 按一下  存取提示設定。
6. 在專用 [\[提示文字\]](#) 欄位中輸入提示文字 (如：請輸入城市)。
7. **選用：** 在專用 [\[提示\]](#) 輸入欄位中輸入提示。

您可使用提示來在查詢提示中新增指示或描述，向使用者說明如何填入特定提示的回答。在 Web Intelligence 或在資訊設計工具中建立語意層所撰寫的提示，您可新增提示。如需在資訊設計工具中建置提示的詳細資訊，請參閱《資訊設計工具使用指南》。

## ▲ 限制

目前 Web Intelligence 在執行階段不會將提示中新增的文字翻譯列入考量。

8. 調整設定。若您需要各可用選擇的說明，請使用下表。

如果希望提示顯示...	請勾選...	使用案例
與篩選的維度、計量或詳細資料有關聯的值清單。	<b>使用值清單提示</b>  <b>① 註記</b> <ul style="list-style-type: none"><li>如果篩選物件在語意層中擁有關聯的值清單，則依預設會選取此選項。</li><li>如果篩選物件為階層，依預設會選取此選項且無法取消選取。</li><li>如果篩選物件為日期，而您希望使用者能使用行事曆裝置選取日期，則不要選取此選項。</li></ul>	您希望檢視物件的所有值，然後從這些值中加以選取。
上次回答提示時所指定的值 (使用者可以選取不同的值)。	<b>保留最後一次選取的值</b>  <b>① 註記</b> <p>如果篩選物件在語意層中擁有關聯的值清單，則依預設會選取此選項；如果篩選物件為階層，則無法取消選取此選項。</p>	重新整理文件時，您預設為相同的值，但希望在必要時能選取不同的值 (例如當月份的名稱)。
您指定為預設的值 (使用者可以選取不同的值)。	<b>[設定預設值]</b> ，然後在 <b>[輸入值]</b> 欄位中輸入值，或按一下 <b>[值]</b> 並在 <b>[值清單]</b> 對話方塊中選取預設值。  <b>① 註記</b> <p>如果篩選物件沒有關聯的值清單，則會停用此選項。</p> <b>→ 提示</b> <p>在 <b>[輸入值]</b> 欄位中，您可複製並貼上來自 Excel 資料行或多行文字檔案的值。</p>	重新整理文件時，您幾乎都會重新選取相同的值，但希望在必要時能夠選取不同的值 (例如當年的年份)。



如果希望提示顯示...	請勾選...	使用案例
使用者可從中選取值的值清單。	僅從清單中選取	您想避免使用者輸入資料庫不存在的值，於不想讓使用者檢視的值。
<div> <div> <b>① 註記</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>如果篩選物件在語意層中擁有關聯的值清單，則依預設會選取此選項；如果篩選物件為階層，則無法取消選取此選項。</li> <li>如果篩選物件為日期，而您希望使用者能使用行事曆裝置選取日期，則不要選取此選項。</li> </ul> </div> </div>		


- 勾選 [\[選用提示\]](#) 做為提示選項。如果使用者未指定選用提示的值，則會忽略提示。按一下文字方塊旁的圖示，然後使用出現的對話方塊來設定提示屬性。

## 相關資訊

[合併的提示 \[第 149 頁\]](#)


### 4.4.2.8 選取現有提示

您可以選取原有提示以新增至查詢。只會顯示與篩選物件相容的原有提示。

- 在 [\[設計\]](#) 模式中，按一下工具列 [\[查詢\]](#) 區段中的  以開啟查詢面板。
- 拖曳您要以提示進行篩選的物件，然後將其放在 [提示篩選器](#) 窗格中。  
查詢篩選器會以大綱的形式顯示於 [查詢篩選器](#) 窗格中。大綱會顯示篩選的物件、運算子及套用至物件的篩選器類型。篩選器預設為常數。
- 從清單中選取篩選器運算子。

#### ① 註記



運算子清單取決於篩選物件的類型。

- 按一下  並選取 [\[提示\]](#)。
- 按一下 [\[來自語意層的參數\]](#)，選取提示。  
清單僅會顯示與篩選物件相容的提示。例如，篩選物件和語意層提示必須有相同的資料類型。
- 選用：**若您想要讓提示變成選擇性，請勾選 [\[選用提示\]](#)。
- 按一下 [\[確定\]](#)。

## 相關資訊

## 4.4.2.9 移除提示

您可以在查詢面板中刪除查詢提示。

1. 在 [設計] 模式中，按一下工具列 [查詢] 區段中的  以開啟查詢面板。
2. 在查詢篩選器窗格中將滑鼠停留在您要刪除的提示上，然後按一下 .

## 相關資訊

## 4.4.2.10 組合提示

在單一查詢上組合多個提示使您能篩選傳回文件的資料，讓檢視報表的每個人都只能看到與其商務需要相關的資訊。

例如，您可以在「客戶帳戶」文件上組合下列三個提示：

- 哪一位客戶？
- 哪一個帳戶？
- 哪一段日曆期間：起始日？終止日？

如此可讓檢視文件的每個帳戶管理員都能檢視特定客戶帳戶於特定期間的報表值。

組合提示的方式與組合查詢篩選器的方式相同。

### 4.4.2.10.1 組合提示與查詢篩選器

在單一查詢上組合提示與篩選器，讓您能夠使用篩選器，來決定查詢上某些選取物件的值，並允許使用者使用提示，來決定其他選取物件的值。



例如，如果您在「人力資源」文件上合併下列篩選器和提示：

- [年] 等於今年
- [職稱] 不等於資深主管
- 哪一位員工？

檢視文件的使用者可以選擇要檢視哪一位員工的資訊，但他們只能檢視今年的資料，而且無法檢視資深主管的資料。

## 4.4.2.11 變更提示的順序

您可以在查詢面板中變更查詢提示的順序。

1. 在 [設計] 模式中，按一下工具列 [查詢] 區段中的  以開啟查詢面板。
2. 按一下查詢面板工具列中的  存取查詢屬性。
3. 在 [提示順序] 區段中，選取並使用上下箭頭來移動提示。
4. 按一下 [確定]。

### 4.4.3 使用子查詢篩選資料

子查詢是一種更具彈性的查詢篩選器，可讓您使用比標準查詢篩選器更複雜的方式來限制值。

子查詢比標準查詢篩選器的功能更強大的原因如下：

- 子查詢可讓您比較物件的值，這些值是用來限制具有其他物件之值的查詢。
- 子查詢可讓您限制以 WHERE 子句的子查詢所傳回的值。
- 子查詢可讓您提出複雜的問題，這些問題很難或根本不可能使用簡單查詢篩選器來建立公式。例如：在 2003 年第 1 季，客戶購買了先前保留的服務 (由任一位客戶保留)，此服務所屬的客戶清單和相關的收入為何？

不同的參數可協助您根據嘗試達成的目標來建立正確的子查詢：

參數	描述
篩選物件	<p>其值用來篩選結果物件的物件。</p> <p>您可以包含一個以上的篩選物件。若這麼做，會串聯您所選取物件的值。</p>
篩選依據物件	<p>決定子查詢會傳回哪一個「篩選物件」值的物件。</p> <p>您可以包含一個以上的「篩選依據」物件。若這麼做，會串聯您所選取物件的值。</p>
運算子	<p>指定「篩選」物件和「篩選依據」物件之間關係的運算子。</p> <p>由於資料庫限制，您無法將某些運算子組合搭配「篩選依據」物件使用。例如：如果您將 <i>Equal to</i> 運算子搭配傳回多個值的「篩選依據」物件使用，資料庫會拒絕 SQL，因為這類型的子查詢要求「篩選依據」物件只能傳回一個值。</p> <p>當產生的 SQL 遭資料庫拒絕時，會出現錯誤訊息，顯示資料庫傳回的錯誤描述。</p>
WHERE 條件 (選用)	<p>限制「篩選依據」物件之值清單的額外條件式。您可以使用 WHERE 條件式中的一般報表物件、預先定義的條件或現有的查詢篩選器 (包括子查詢)。</p>
關係運算子	<p>如果有一個以上的子查詢，此運算子可決定子查詢之間的關係。</p> <p>AND - 必須滿足所有子查詢中的條件。</p> <p>OR - 必須滿足任何一個子查詢中的條件。</p>

子查詢運作方式是修改產生的 SQL 來擷取查詢資料。SQL 包含限制外查詢所傳回之資料的子查詢。雖然每種資料庫都有其專屬的語法，不過 SQL 是所有關連式資料庫 (RDBMS) 所支援的查詢語言。如需有關 SQL 子查詢的詳細資訊，請參閱 SQL 的相關書籍。

#### ❗ 註記

並非所有資料庫皆支援子查詢。若資料庫不支援子查詢，則查詢面板不會顯示用來建立子查詢的選項。

## ❗ 註記




您只可以使用維度、屬性與計量來建立子查詢。您無法使用階層物件來建置子查詢。

## 相關資訊

[建立子查詢 \[第 160 頁\]](#)

### 4.4.3.1 建立子查詢

您可以在查詢面板中建立子查詢。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，按一下工具列 [\[查詢\]](#) 區段中的  以開啟查詢面板。
2. 將您要新增至查詢的物件新增至 [結果物件](#) 窗格。
3. 在 [\[結果物件\]](#) 窗格中選取要使用子查詢篩選的物件，然後在 [\[查詢篩選器\]](#) 窗格中按一下 ，以新增子查詢。子查詢大綱便會出現在 [查詢篩選器](#) 窗格中。根據預設，您選取的物件會顯示為 [\[篩選\]](#) 物件和 [\[篩選依據\]](#) 物件。
4. 若要針對子查詢新增 WHERE 條件，請將物件或預先定義篩選器拖放置專屬區域。  
您可以使用現有的子查詢或標準的查詢篩選器做為子查詢中的 WHERE 條件。若要這樣做，請將現有的篩選器或擬查詢拖放到 [將物件放置在此處](#) 方塊下方的子查詢區域。若要複製，而不是將現有篩選器移動到 WHERE 條件中，請在進行拖放時按住 `Ctrl` 鍵。此時，現有的篩選器仍會留在原來的位址，並且成為子查詢 WHERE 條件的一部分。
5. 選取用來篩選 WHERE 條件中的物件的運算子和值。
6. **選用：** 按一下 ，將其他子查詢新增至查詢篩選器。  
根據預設，兩個子查詢會以 AND 關係連結起來。按兩下 AND 運算子在 AND 和 OR 之間切換。
7. **選用：** 若要針對子查詢進行巢狀處理 y (在子查詢內建立子查詢)，請將現有子查詢拖放至另一個子查詢上。  
若要複製，而不是將子查詢移動到 WHERE 條件中，請在進行拖放時按住 `Ctrl` 鍵。此時，第二個子查詢仍會留在與第一個子查詢相同的層級，並且成為第一個子查詢 WHERE 子句的一部分。  
此時，內部的子查詢會成為外部子查詢 WHERE 條件的一部分。

## 相關資訊



[使用子查詢篩選資料 \[第 159 頁\]](#)

[範例：客戶購買在 2003 年第 1 季保留的服務，他們創造了多少收入 \[第 161 頁\]](#)

[巢狀組合查詢 \[第 69 頁\]](#)

## 4.4.3.2 範例：客戶購買在 2003 年第 1 季保留的服務，他們創造了多少收入

此範例使用 Web Intelligence 中的「島嶼度假勝地行銷」範例語意層建立子查詢。

1. 在 [設計] 模式中，按一下工具列 [查詢] 區段中的  以開啟查詢面板。
2. 將 Customer 和 Revenue 物件拖曳到 [結果物件] 窗格。
3. 選取 Service 物件。
4. 按一下  新增子查詢。  
子查詢大綱便會出現在查詢篩選器窗格中。

### ① 註記

選取的物件會在子查詢大綱中的兩個方塊中出現。您經常會在這兩個方塊中使用相同的物件，但這不是必要的。如果物件未傳回共同的值，子查詢便不會傳回任何值，因而查詢也不會傳回值。

5. 將 Reservation Year 物件拖曳到 Service 物件下方的子查詢大綱區域，以在 Reservation Year 物件上新增 WHERE 條件。
6. 將 Reservation Year 條件運算子設定為 Equal to。
7. 在 [輸入常數] 方塊中輸入 **FY2003**。
8. 將 Reservation Quarter 物件拖曳到 Service 物件下方的子查詢大綱區域，以將 Reservation Quarter 物件新增至 WHERE 條件。
9. 將 Reservation Quarter 條件運算子設定為 Equal to。
10. 在 [輸入常數] 方塊中輸入 **第一季**。
11. 按一下 [執行查詢]。

## 5 以資料模式進行作業

### 5.1 資料模式總覽

您可在 Web Intelligence 中以 [資料] 模式進行作業。

您可以 [資料] 模式準備報表設計的資料集。您可以執行下列動作：

- [檢視資料集 \[第 163 頁\]](#)
- [將轉換套用至多維資料集 \[第 165 頁\]](#)
- [建立子系多維資料集 \[第 166 頁\]](#)
- [組合多維資料集 \[第 167 頁\]](#)
- [將組合新增至多維資料集 \[第 167 頁\]](#)
- [隱藏多維資料集 \[第 168 頁\]](#)
- [隱藏物件 \[第 168 頁\]](#)

在 [資料] 模式中操作多維資料集。多維資料集由物件 (中繼資料) 清單和其基礎資料集所定義。此多維資料集可為查詢結果，或透過建立子多維資料集或組合其他多維資料集，在 [資料] 模式中進行建立。


#### ⚠ 限制










- 您不可將轉換套用至多維度資料集以及使用階層作為組合多維資料集的索引鍵。
- 共用元素中不支援轉換和組合的多維資料集。
- 使用 Web Intelligence 作為資料來源時，轉換和組合的多維資料集不會公開。
- [資料] 模式不支援委派計量。
- 在此版本中不再支援在 SAP BI 4.3 SP3 中建立的組合多維資料集。此類多維資料集在以 [設計] 或 [資料] 模式開啟的文件中移除。

### 5.2 資料模式工具列提供的功能

在 [資料] 模式下，工具列中有多個按鈕、圖示和其他功能可供使用，視 BI 管理員為您設定的使用者安全性和存取權限而定。

#### 資料模式工具列功能

工作	圖示	描述
建立新文件		按一下即可建立新文件。
開啟文件		按一下即可開啟文件。

工作	圖示	描述
儲存文件		按一下可將文件儲存至個人資料夾，或是若 BI 管理員授予存取權，也可儲存至企業資料夾。
復原或取消復原動作		按一下便可復原或取消復原在文件報表上所執行的動作。
匯出文件或文件的任一個報表	... > 	按一下以匯出各種格式的文件報表或資料。
列印文件	... > [列印]	按一下以產生可供列印的 PDF。
將文件傳送至 BI 收件匣	... > [傳送至 BI 收件匣]	按一下便可匯出文件或文件的其中一個報表。
將文件標示為我的最愛或自我的最愛移除	... >  [標示為我的最愛] 或 ... >  [自我的最愛移除]	按一下即可將作用中文件標示為我的最愛，或自我的最愛移除作用中的文件。
存取說明	... > [說明]	按一下可存取使用者說明。
存取 Web Intelligence 的相關資訊	... > [關於]	按一下即可檢視 Web Intelligence 的相關資訊。
編輯查詢		按一下編輯查詢。
重新整理文件	... > 	重新整理文件的方式有兩種： <ul style="list-style-type: none"> <li>全部重新整理</li> <li>進階重新整理</li> </ul>
變更資料來源	... > [變更來源]	按一下以變更資料來源。
清除資料	... > [清除資料]	按一下以資料提供者。
最大化		按一下即可隱藏主要工具列，並在瀏覽器中最大化 Web Intelligence 面板。Web Intelligence 工具列會自動隱藏 (除非您加以固定)。
固定工具列		按一下即可固定工具列。僅當您的畫面最大化時，才會顯示此選項。



## 5.3 檢視資料集

在 [資料] 模式中，您可檢視文件中多維資料集的資料集。







在此模式中，您可查看顯示資料提供者、查詢和多維資料集的視覺化圖形。選取圖形或 [顯示文件物件] 索引標籤中的任一多維資料集，隨即將開啟包含表格和其資料集的索引標籤。

在顯示資料集表格的檢視中，您可執行下列動作：




- 啟用/停用差異值模式 ()  
啟用此模式，即會隱藏表格中的重複行。

- **啟用/停用層面檢視** ( )  
啟用此檢視，即會顯示多維資料集中每個維度的一個層面。如需詳細資訊，請參閱[在資料模式中使用層面檢視 \[第 165 頁\]](#)。
- **最大化** ( ) 檢視




在顯示圖形的檢視中，您可執行下列動作：

- **建立子系** ( )：從父系多維資料集建立子系
- **建立多維資料集** ( )：組合所選多維資料集
- **編輯** ( )：編輯所選多維資料集
- **新增組合** ( )：將組合新增至所選虛擬多維資料集
- **刪除**：刪除所選虛擬多維資料集
- **顯示/隱藏資料來源和查詢** ( )
- 使用滑動軸 [\[縮放\]](#)
- 選取 [\[符合\]](#) 按鈕，將圖形與檢視目前大小符合。
- **最大化** ( ) 檢視

## 在資料模式中使用主面板

若要在主面板中顯示文件物件，請選取 [\[顯示主要面板\]](#) ()  [\[顯示文件物件\]](#) ()。針對每個多維資料集，您可查看其物件的清單。

若多維資料集包含隱藏的物件， 會顯示在多維資料集名稱旁。相同圖示會顯示在隱藏的物件旁。

您可自多維資料集建立 Odata 連結。在您想要的多維資料集旁，選取   [\[複製 OData Web 服務連結\]](#) 。

在主要面板中，您可選取 [\[僅顯示可見的多維資料集/所有多維資料集\]](#) 切換按鈕 () 以將檢視模式變更維下列其中一個選項：

- **所有多維資料集**  
您可查看所有多維資料集，包含來自查詢的多維資料集和已建立的多維資料集。
- **僅可見的多維資料集**  
您僅可查看使用者可在 [\[設計\]](#) 模式中看到的最終多維資料集和物件。

## 在資料模式中使用屬性面板


若要在屬性面板上顯示 [\[資料集檢視\]](#)，請選取  (顯示目前選取的屬性面板)  [\[顯示資料\]](#) 。



## 使用摘要面板

若已選取多維資料集，您將在屬性面板的 [\[資料集檢視\]](#) 中查看 [\[資料指派\]](#) 區段。當選取 [\[顯示摘要面板\]](#) 時，您可查看此區段。依預設，多維資料集內的所有物件會顯示在此區段中。在 [\[資料指派\]](#) 區段中，您可定義所要在資料集表格中顯示的物件。您可在摘要面板中執行下列動作：

- **移除物件**

選取所要移除物件旁的  按鈕。


- **重新排列物件**

拖放物件以重新排列。

- **重設為預設值**

選取  [\[重設\]](#) 以重設為預設值。

## 使用排序面板

在排序 () 面板中，您可排序畫面上顯示的內容。這僅會排序畫面上顯示的內容，而不會排序文件中儲存的內容。

您可新增排序、移除排序和重新排列排序。針對每個排序，您也可使用 [\[遞增排序\]](#)/[\[遞減排序\]](#) 切換按鈕以變更排序順序。

## 在資料模式中使用層面檢視

啟用此檢視，即會顯示多維資料集中每個維度的一個層面。針對層面檢視中的每個維度，您可查看值清單。針對每個值，您可查看 [\[計數\]](#) (每個值的項目數)。

依預設，每個值會依 [\[計數\]](#) 來彙總。您可選取 [\[計數\]](#) 的下拉式清單並選擇 [\[彙總依據\]](#)，藉以變更。您可選擇依計數來彙總，或多維資料集中包含的其他計量。

在層面模式中，您也可選擇依遞增或遞減順序來排序表格中的資料行。您可藉由選取首頁儲存格中所要資料行的下拉式清單並選擇 [\[遞增排序\]](#) 或 [\[遞減排序\]](#) 來執行此動作。

## 5.4 將轉換套用至多維資料集

在 [\[資料\]](#) 模式中，您可將轉換套用至多維資料集中包含的值。

### ❗ 註記

您僅可將轉換套用至具有字串資料類型的值。

將轉換套用至多維資料集，可協助您清除資料集以準備設計報表。

若要新增轉換，請在資料集檢視中開啟表格或層面首頁中所要資料行的下拉式功能表，並選取 。

選取下列依其中一個轉換以套用至維度的值：

- [大寫](#)

所選資料行中的文字值將成為全部大寫。

- **小寫**

所選資料行中的文字值將成為全部小寫。

- **取代**

在 [取代] 對話中，您可將 [尋找目標] 文字欄位中所指定文字的所有執行個體取代為 [取代為] 文字欄位中所指定的文字。

#### → 提示

針對多維資料集中的特定值，您也可使用此轉換。以滑鼠右鍵按一下所要的儲存格並選取 [取代]。在 [取代] 對話中，您將看到 [尋找目標] 文字欄位已預先填入儲存格中的值。

- **裁減**




在 [裁減] 對話中，您可選取 [空間] 選項來移除額外空間。此外，您可選取 [其他字元] 選項，藉以選擇移除特定字元。您也可選擇在 [開頭]、[結尾] 或 [兩者] (開頭和結尾) 裁減空間或字元。

- **填滿**

此轉換可讓您確保所有字串值的長度皆相同。在 [填滿] 對話中，您可選擇所要字串的填入模式、長度，以及填入模式是否應新增至字串的開頭或結尾。

- **群組**

此轉換可讓您選取特定值並僅將這些值視為一個值。在 [管理群組] 對話中，選取所要群組的值後，請選取 [群組] 的下拉式清單並選擇 [建立群組]。在 [新群組] 對話中，您可輸入此群組名稱並選取 [確定]。在表格中，群組中已新的值現在會顯示群組名稱，而非其個別值。

在主面板中，每個已套用轉換的物件會顯示  圖示。您可移至  > 屬性面板的  索引標籤，藉以查看套用的轉換。在 [轉換] 索引標籤中，您可以執行下列動作：

- 新增轉換
- 移除轉換
- 編輯轉換
- 透過拖放或 [向上移] 和 [向下移] 箭頭按鈕，重新排列轉換

## 5.5 建立子系多維資料集

您可建立多維資料集的子系以保存其原始資料集。

### 如何建立子系多維資料集

1. 選取您要建立子系的多維資料集。

2. 選取工具列中的  ([建立子系])

您即可看到包含該子系多維資料集的資料集全新索引標籤。

在顯示查詢和多維資料集的圖形中，您將看到與其父系多維資料集連結的新多維資料集。此新多維資料集的物件識別碼與其父系多維資料集的識別碼不同。


## 5.6 組合多維資料集

您可在 [\[資料\]](#) 模式下組合多維資料集以同步化資料。

您可採取兩種作業：

- 左方聯結
- 完全聯結
- 內部聯結
- 左方聯結不含交集
- 完全聯結不含交集
- 附加

### 如何組合多維資料集

1. 執行下列其中一個動作以多重選取您要組合的兩個多維資料集：
  - 按住 [\[Ctrl\]](#) 鍵並選取要組合的多維資料集
  - 使用套索選取
2. 選取工具列中的  ([建立多維資料集](#))。
3. 在 [\[建立多維資料集\]](#) 對話中輸入組合多維資料集的 [\[名稱\]](#)。
4. 使用 [\[向上移\]](#) 和 [\[向下移\]](#) 按鈕來選取組合其他多維資料集的順序。
5. 針對每個次要多維資料集，在 [\[運算子\]](#) 下拉式清單中，選擇要用於組合多維資料集的運算子。  
或者，您可以選取下拉式功能表中的其他多維資料集。
6. 針對每個次要多維資料集，使用 [\[新增索引鍵\]](#) 按鈕來選取要作為同步兩個多維資料集索引鍵的物件。  
或者，您可以輸入組合多維資料集的描述。
7. 選取 [\[建立\]](#)。

在選取 [\[建立\]](#) 後，您將看到包含多維資料集組合結果的新索引標籤。


在顯示查詢和多維資料集的圖形中，您將看到新的組合多維資料集與其兩個父系多維資料集連結。此新多維資料集的識別碼與其父系多維資料集的識別碼不同。

## 5.7 將組合新增至多維資料集

您可將組和新增至子系多維資料集或組合多維資料集。

### 如何將組合新增至多維資料集

1. 選取您要新增組合的子系或組合多維資料集。

2. 按下 **Ctrl** 鍵，並選取要與第一個多維資料集組合的其他多維資料集。
3. 在工具列中選取  (**[新增組合]**)
4. 第一個選取多維資料集的 **[編輯多維資料集]** 對話方塊隨即開啟。其他多維資料集會以新組合新增至這第一個多維資料集。
5. 針對每個次要多維資料集，在 **[運算子]** 下拉式清單中，選擇要用於組合多維資料集的運算子。或者，您可以選取下拉式功能表中的其他多維資料集。
6. 針對每個次要多維資料集，使用 **[新增索引鍵]** 按鈕來選取要作為同步兩個多維資料集索引鍵的物件。
7. 選取 **[更新]**。

第一個選取的多維資料集索引標籤會更新以反映新增組合。

顯示您查詢和多維資料集的圖形中，第一個選取的多維資料集會與其新父系多維資料集連結。

## 5.8 隱藏多維資料集

在 **[資料]** 模式中，您可隱藏多維資料集，以便不會在 **[設計]** 模式中顯示。

### 如何隱藏多維資料集

1. 在 **[顯示文件物件]** 索引標籤或圖形中選取多維資料集。
2. 按一下 **...** 並選取內容功能表中的 **[隱藏]**。

隱藏的多維資料集和  會在 **[顯示文件物件]** 索引標籤或圖形中一併顯示。


### 如何顯示隱藏的多維資料集

1. 在 **[顯示文件物件]** 索引標籤或圖形中選取隱藏的多維資料集。
2. 按一下 **...** 並選取內容功能表中的 **[顯示]**。

## 5.9 隱藏物件


您可隱藏物件，以便不會顯示在 **[設計]** 模式中。

## 如何隱藏物件

1. 在 [\[顯示文件物件\]](#) 索引標籤中選取物件。
2. 按一下  並選取內容功能表中的 [\[隱藏\]](#)。

隱藏的多維資料集和  會在 [\[顯示文件物件\]](#) 索引標籤中一併顯示。

## 如何顯示隱藏的多維資料集

1. 在 [\[顯示文件物件\]](#) 索引標籤中選取隱藏的物件。
2. 按一下  並選取內容功能表中的 [\[顯示\]](#)。

## 6 呈報資料

### 6.1 報表簡介

由於您已建立並執行查詢，您必須在開始執行分析作業前先組織資料。


組織資料可協助您使報表容易理解並避免資訊超載。最佳做法是試著保持簡單，並移除會阻礙您進行示範的所有不相關資料。

您可使用圖表程式庫和表格來設計報表。您也可利用其他可用的工具來執行格式化作業。例如，您可以排序、排名或合併資料，以便根據商務需求和問題顯示資訊。

下列章節提供的資訊說明如何根據資料選擇正確視覺效果，以建置和格式化有影響力的報表，以及如何將報表連結至其他報表，並以正確格式匯出。

### 6.2 建立報表

下列章節提供與報表管理有關的詳細資料。

	瞭解項目	參閱連結
	建立報表	
	階層資料	<a href="#">使用階層式資料 [第 185 頁]</a>
	反白資料	<a href="#">使用條件格式化醒目提示資料 [第 211 頁]</a>
	表格中的資料	<a href="#">顯示表格中的資料 [第 248 頁]</a>
	圖表	<a href="#">圖表類型 [第 282 頁]</a>
	格式化表格與表格儲存格	<a href="#">格式化表格與表格儲存格 [第 309 頁]</a>
	格式化圖表	<a href="#">格式化圖表 [第 318 頁]</a>

#### 6.2.1 使用報表

您可以根據您的商務需求建立和更新 Ad Hoc 報表。

您可以在報表中新增圖表、可折式儲存格、公式等等。

## 6.2.1.1 行動裝置報表支援的 Web Intelligence 功能

您可以在行動裝置報表中使用多種 Web Intelligence 查詢和報表功能。

下表為 Web Intelligence 的主要功能及其是否支援行動裝置。此表並非完整清單；下列功能在行動裝置上的可行性皆已經過測試。如需有關針對行動裝置設計 Web Intelligence 報表的詳細資訊，請參閱《Mobile BI Report Designer's Guide》。

功能	用途和功能內容	支援行動裝置
階層	您可使用階層來導覽具有父子關係的資料。	是
可折式空白儲存格	您可使用可折式儲存格來顯示文字或公式。例如，您可將這些儲存格用於報表標題和影像。您可在其中加入基本公式，例如條件狀態指示器。	是
預先定義的儲存格	您可使用含已定義公式 (顯示擷取篩選器、上次重新整理日期和文件名稱等資訊) 的可折式儲存格。	是
表格	您可在表格中以清單格式顯示資料，以方便捲動。	是
<b>▲ 限制</b> 行動裝置螢幕上可顯示的資料行和資料列數目具有上限。如需詳細資訊，請參閱《Mobile BI Report Designer's Guide》。		
表格分割	您可使用表格分割來移除表格中的重複資料，以節省空間。	是
區段	您可以使用區段將資訊分割成較小的單位。例如，在包含「城市」、「季別」和「營業收入」的表格中，城市和季別內容可能會重複。您可按季別建立區段，取得按城市的每季營業收入表格。	是
排序	您可在表格中使用排序來組織表格中值的顯示順序。例如，您可使用遞減順序來排序營業收入。	是
排名	您可以在表格中使用排名，根據特定準則僅顯示前幾名或最後幾名的項目。這可協助閱讀者著重於資料集中前幾名或最後幾名的項目。	是
<b>▲ 限制</b> 僅支援下列 Mobile 伺服器版本： <ul style="list-style-type: none"><li>BI 4.1 SP03 更新程式 01 及以上版本</li><li>BI 4.0 SP09 更新程式 01 及以上版本</li></ul>		

功能	用途和功能內容	支援行動裝置
圖表	使用圖表時，您可以視覺方式來顯示資料，以增加結果的影響。	是
<div> <div>▲ 限制</div> <div>行動裝置螢幕上可顯示的資料行和資料列數目具有上限。如需詳細資訊，請參閱《<i>Mobile BI Report Designer's Guide</i>》。</div> </div>		
提示	您可以使用報表中的提示，允許使用者精簡行動裝置上所顯示的資料。您也可控制行動裝置上所顯示及使用者可存取的資料類型和資料量。	是
查詢篩選器	您可使用查詢篩選器來限制擷取自資料來源的資料量，以縮短資料擷取時間。	是
報表篩選器	您可使用報表篩選器來限制報表中顯示的擷取資料。	是
輸入控制項和輸入控制項群組	您可將輸入控制項用作為報表元素特定的篩選器控制項。	是
折疊和取消折疊資料	您可以折疊和取消折疊報表資料，僅查看特定時間的所需資料量。	否
擷取	您可以使用擷取在資料層級間移動。例如，您可由區域擷取細目至城市，再擷取細目至商店。	是
條件格式化	您可在報表中使用規則，以規則為基礎來變更表格儲存格或區段的格式。您可以視覺方式來醒目提示重要結果，例如文字、儲存格框線、背景顯示顏色和大小變更，甚至透過影像或網頁。	是
資料追蹤	當資料變更為報表重點時，您可在文件的報表中顯示該資料變更。	否

## 6.2.1.2 建立新文件

您現在可直接在 Web Intelligence 中建立新文件。

1. 在 Web Intelligence 工具列中，找到 [\[檔案\]](#) 區段。

2. 選取  [\[新增\]](#)。

[\[選取資料來源\]](#) 對話隨即顯示。在 [\[BI Launch Pad\]](#) 的 [\[應用程式\]](#) 區段中選取 [\[Web Intelligence\]](#) 磚塊時，將會顯示相同的對話。


## 6.2.1.3 開啟文件

您可使用 [\[開啟文件\]](#) 對話來開啟 Web Intelligence 文件。



## 如何啟動 [開啟文件] 對話

若要啟動 [開啟 Web Intelligence 文件] 對話，您可執行下列動作：

1. 在 Web Intelligence 工具列中，找到 [檔案] 區段。
2. 選取  ([開啟])。

## [開啟文件] 對話總覽

下表提供 [開啟 Web Intelligence 文件] 對話中可用的功能總覽。

對話索引標籤	描述
資料夾	<p>此索引標籤中可找到下列資料夾：</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>我的最愛</b>：選取此資料夾會在對話右側窗格中顯示最愛文件。[我的最愛] 中也可新增 [我的最愛子資料夾]，這些也會在對話的右側窗格中顯示。[我的最愛] 最上方一律會顯示最近新增的項目。</li></ul> <div><p>→ 提示</p><p>您可將文件新增至 [我的最愛] 或從中移除文件。如需詳細資訊，請參閱：<a href="#">新增或移除我的最愛文件 [第 174 頁]</a>。</p></div> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>最近開啟的文件</b>：選取此資料夾會顯示最近開啟的檔案。最上方一律會顯示最近開啟的檔案。</li><li>• <b>個人資料夾</b>：選取此資料夾會顯示您建立的資料夾。</li><li>• <b>BI 收件匣</b>：此收件匣包含透過電子郵件傳送的 Web Intelligence 文件。</li></ul>
類別	<p>您可在 BI Launch Pad 中建立類別並將文件儲存至這些類別，以便輕鬆尋找文件。</p>
文件復原	<p>若工作階段逾時，您可在此索引標籤找到新的和現有的文件。如需文件復原的詳細資訊，請參閱：<a href="#">復原文件 [第 175 頁]</a>。</p>

## 如何在 [開啟文件] 對話中排序項目

1. 選取資料夾。
2. 選取 [伺服器順序] 按鈕。
3. 在出現的功能表中，您可選擇下列其中一個選項：
  - 遞增排序
  - 遞減排序
  - 伺服器順序

### ① 註記

預設會選取 [伺服器順序]。



## 如何在 [開啟文件] 對話中搜尋項目

1. 選取資料夾。
2. 選取 [\[搜尋文件\]](#) 按鈕。  
隨即顯示下拉式清單和 [\[搜尋\]](#) 欄位。
3. 在下拉式清單中，您可選擇是否要按下列其中一個選項來搜尋：
  - [名稱](#)
  - [描述](#)
  - [關鍵字](#)
4. 在 [\[搜尋\]](#) 欄位中輸入您的搜尋詞彙。





### 6.2.1.3.1 新增或移除我的最愛文件

您可將作用中的 Web Intelligence 文件新增至 [\[我的最愛\]](#) 或從中移除文件。

#### 如何在讀取模式中新增或移除我的最愛文件

1. 開啟 Web Intelligence 文件。
  2. 在 Web Intelligence 工具列的 [\[檔案\]](#) 區段中，選取  ([\[標示為我的最愛\]](#))。
- 若要從 [\[我的最愛\]](#) 移除文件，請選取  ([\[自我的最愛移除\]](#))。

#### 如何在設計模式中新增或移除我的最愛文件

1. 開啟 Web Intelligence 文件。
  2. 在 Web Intelligence 工具列的 [\[檔案\]](#) 區段中，選取  ([\[其他\]](#))，然後選取  ([\[標示為我的最愛\]](#))。
- 若要從 [\[我的最愛\]](#) 移除文件，請選取  ([\[其他\]](#))，然後選取  ([\[自我的最愛移除\]](#))。

## 相關資訊

[開啟文件 \[第 172 頁\]](#)

## 6.2.1.4 復原文件

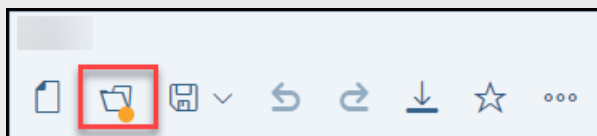
工作階段逾時後，您可復原 Web Intelligence 文件。

### 如何開啟和儲存復原的文件

1. 在 Web Intelligence 工具列的 **[檔案]** 區段中，按一下 **[開啟]** 按鈕。

#### ① 註記

工作階段逾時後，您將會在 **[開啟]** 按鈕上看到一個點 (例如：橘色點) 圖示，通知您已復原文件。



將滑鼠停留在此按鈕時，您會看到 **[在此存取您的復原文件]** 工具提示。

僅當您開啟有復原版本的文件後，才會顯示此點。這表示若您在逾時後關閉 Web Intelligence 文件，然後在沒有原始文件的情況下重新開啟，**[開啟]** 按鈕上便不會顯示任何點。

2. 在 **[開啟 Web Intelligence 文件]** 對話中，選取 **[文件復原]** 索引標籤。  
如需此標籤的詳細資訊，請參閱 **文件復原索引標籤的總覽 [第 176 頁]**。
3. 選取您有興趣的復原版本。
4. 選取 **[開啟]**。
5. 若您對所選版本感到滿意，請選取工具列 **[檔案]** 區段中的 **[儲存]**。

所選復原版本的內容將會整合至原始文件。

### 如何刪除復原的文件

復原的文件版本預設會保留 24 小時。在此時間範圍期間，所有的復原版本皆會保留，包含使用者已整合至原始文件的版本。

若要在 24 小時視窗內刪除復原的版本，請執行下列動作：

1. 在 Web Intelligence 工具列的 **[檔案]** 區段中，按一下 **[開啟]** 按鈕。
2. 選取 **[文件復原]** 索引標籤。
3. 在 **[開啟 Web Intelligence 文件]** 對話中，選取您要刪除的版本。
4. 按一下 **[刪除復原的文件]** 圖示。

### 文件復原的考量

使用文件復原時，請注意下列事項：

- 文件復原適用於已逾時的新文件和現有文件。
- 若要使用文件復原，不需要儲存仍在建立的新文件。
- 現有復原版本會顯示在文件的原始名稱下，上方為最新版本。
- 新文件的復原版本會顯示在名稱"未命名的新文件"下，上方為最新版本。
- 只要復原版本尚未在 [\[文件復原\]](#) 索引標籤中刪除，或是尚未在 24 小時 (預設值) 後自動清除，[\[開啟\]](#) 按鈕上便會顯示一個點 (例如：橘色點)。

### ❗ 註記

僅當您開啟有復原版本的文件後，才會顯示此點。這表示若您在逾時後關閉 Web Intelligence 文件，然後在沒有原始文件的情況下重新開啟，[\[開啟\]](#) 按鈕上便不會顯示任何點。

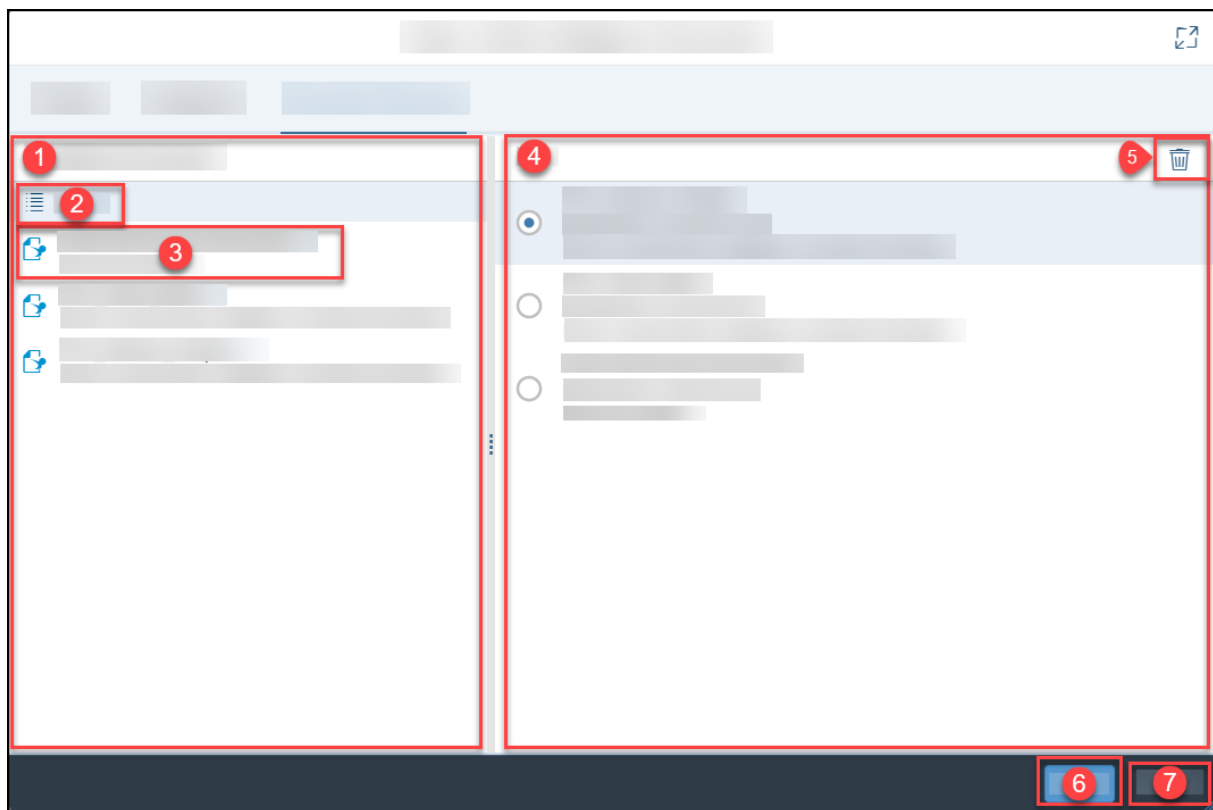
- 復原文件可從下列其中一的位置開啟：
  - [\[開啟 Web Intelligence 文件\]](#) 對話的 [\[文件復原\]](#) 索引標籤
  - BI Launch Pad [\[資料夾\]](#) 頁面內的 [\[~WebIntelligence\]](#) 資料夾
- 將 4.2 伺服器升級至 4.3 SP3 版本時，BI Launch Pad 資料夾 [\[~WebIntelligence\]](#) 會保留現有的 4.2 復原文件。
- 管理員可定義下列文件復原設定的值：

文件復原設定	最小值	預設值	最大值
自動儲存資料的大小上限	0.001 MB	30 MB	500 MB
建立間隔 (自動儲存時間延遲)	60 秒	600 秒 (10 分鐘)	86,400 秒 (24 小時)
清除時間延遲	60 秒	86,400 秒 (24 小時)	2,592,000 秒 (30 天)

- [\[自動儲存時間延遲\]](#) 並未如逾時設定功能運作，這每秒都會檢查，並在時間經過後立即執行動作。
- [\[自動儲存時間延遲\]](#) 為最終損失的工作最大延遲。
- [\[自動儲存時間延遲\]](#) 為驅動自動儲存動作的其中一個設定。此自動儲存動作也相依於其他設定：
  - {swap} – 交換逾時。這會在 [CMC] -> [伺服器] -> [Web Intelligence 服務] -> [WebI 伺服器屬性 - Web Intelligence 核心服務]：閒置文件逾時 (秒數)
- 若在 [\[自動儲存時間延遲\]](#) 中定義短暫時間 (例如，60 秒)，則此值小於 [\[閒置文件逾時 \(秒數\)\]](#) 的預設值。若使用者在第 1 分鐘建立 Webi 文件，並在接下來的時間內未執行其他動作，系統會自動儲存文件，或在 {swap}{[\[閒置文件逾時 \(秒數\)\]](#)} 後復原。發生此類情況是因為 [\[自動儲存時間延遲\]](#) 的值小於變更文件 Token 的 {swap}{[\[閒置文件逾時 \(秒數\)\]](#)}。

## 文件復原索引標籤的總覽

下列圖表說明 [\[開啟 Web Intelligence 文件\]](#) 對話中 [\[文件復原\]](#) 索引標籤的配置。



索引鍵	功能描述
1	有可用復原版本的文件會顯示在此左側窗格。
2	選取此 <a href="#">[全部]</a> 項目會在右側窗格 (4) 顯示所有復原文件的全部復原版本。右側窗格出現的每一個復原版本皆會顯示文件名稱、產生復原版本的日期，以及文件檔案路徑。
3	此範例是具有可用復原版本的文件，包含其名稱和檔案路徑。檔案路徑會顯示在文件名稱下。
4	此右側窗格中會顯示針對所選文件建立的復原版本。此窗格會顯示復原版本的產生日期。
5	<a href="#">[刪除復原的文件]</a> 按鈕
6	<a href="#">[開啟]</a> 按鈕
7	<a href="#">[取消]</a> 按鈕

## 6.2.1.5 組織報表

您可以使用工具列組織報表設計模式。

您可使用報表名稱旁的向下箭頭以組織報表和執行多個動作。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，請確保未在畫布中選取任何項目，然後按一下報表名稱旁的 。
2. 在內容相關式功能表中，選取您要新增、複製、刪除、隱藏、顯示、重新命名、移動或複製報表連結。
3. 若您要隱藏報表，請按一下 [\[隱藏\]](#)，並選取僅要隱藏報表，或使用公式條件式隱藏：
  - 若次要面板未開啟，請按一下 ，然後勾選 [\[永遠隱藏\]](#) 隱藏報表。

- 若要條件式隱藏報表，請勾選 [\[公式為 True 時隱藏\]](#)，並在專屬輸入欄位中新增公式，然後按一下 ✓ 驗證。

在 [\[設計\]](#) 模式中隱藏的報表仍會於 [\[設計\]](#) 模式中顯示，但會於 [\[讀取\]](#) 模式中隱藏。

## 6.2.1.6 調整報表大小

您可使用工具列中的縮放功能來縮放報表。

在 [\[設計\]](#) 模式中按一下工具列 [\[顯示\]](#) 區段中的放大鏡圖示 ，然後調整縮放滑動軸，即可將報表縮小至 10% 或放大至 200%。


## 6.2.1.7 檢視模式

根據想要的資料處理方式以及資料顯示方式，您可在三種檢視模式間切換。

無論正在使用 [\[設計\]](#) 或 [\[讀取\]](#) 模式，您皆可在快速顯示模式、列印配置模式和簡報模式間切換。

依預設，文件會以快速顯示模式開啟。此模式會根據設定顯示表格、報表和報表中的可折式儲存格，以及垂直和水平資料錄的數目上限。此模式也會指定最小的頁面寬度和高度，以及報表的邊框距離。當您只想要查看分析結果、新增計算或公式，或在報表中新增分頁或排序以組織結果時，我們建議使用「快速顯示」模式。請注意，[\[避免分頁\]](#) 選項在快速顯示模式中無效。

列印配置模式會模擬列印或產生的 .PDF 檔案，包含頁首、頁尾和邊界。這是一種以標準格式為基礎的分頁模式，例如 A4、A3 等。當您想要微調表格和圖表的格式及報表的頁面配置時，建議使用列印配置。

在 [\[設計\]](#) 模式中，您可使用工具列中的  切換按鈕來切換檢視模式。若您正在使用 [\[閱讀\]](#) 模式，則圖示會顯示在報表背景底部的隱藏工具列中。關閉時，報表為快速顯示模式；開啟時，報表則會以列印配置顯示。

在 [\[設計\]](#) 模式中，您可針對快速顯示和列印配置模式在 [\[格式\]](#) 面板中編輯多個設定。

### → 提示

請確保您未在畫布選取任何元素，否則將無法看到這些設定。

參數	描述
資料列	水平資料錄的數目。  表格頁首、頁尾、可折式儲存格、圖表和區段儲存格 (當區段非空白時，不會算作資料列)。當區段空白時，區段儲存格會當成垂直資料列來計數。這僅適用於快速顯示模式。
資料行	垂直資料錄的數目。這僅適用於快速顯示模式。
大小	報表的頁面大小，這僅適用於列印配置。
方向	報表的方向。這僅適用於列印配置。
邊界	設定頁面的邊界。這僅適用於列印配置。


參數	描述
調整為	使用特定百分比設定報表大小，並自動計算高度和寬度。僅適用於列印配置。
符合	使用特定頁數報表大小 (包含高度和寬度)。僅適用於列印配置。

[簡報模式] 會與進階重新整理功能結合，並是針對作為儀器板的文件所設計，其可定期重新整理文件，以便您在應用程式自動重新整理文件時監控資料。在簡報模式時，控制項會鎖定，並且無法使用正在重新整理的文件。您仍可視需要瀏覽報表。您可設定其他選項微調模式的整體行為。

參數	描述
自動重新整理頻率	指定重新整理的頻率。
切換報表時間	指定報表應顯示的時間。
以全螢幕顯示	指定是否要以全螢幕查看報表。
顯示報表索引標籤	指定要在工具列中顯示或隱藏報表索引標籤。
顯示重新整理列	指定要在工具列中顯示或隱藏重新整理列。重新整理列會顯示上次重新整理的確切日期和時間。
所有報表	指定要重新整理的報表。

在 [設計] 模式中，您可透過工具列存取 [簡報模式]。在工具列的 [顯示] 區段中按一下  並選擇 [簡報模式]。在 [讀取] 模式中，直接在工具列的 [顯示] 區段中按一下 。



## 工具列中的最大化選項

在所有模式中 ([讀取]、[設計]、[結構] 以及 [資料])，若您從 BI Launch Pad 啟動 Web Intelligence，則可使用工具列中的最大化選項 ([隱藏主要工具列]  )。

選取此選項將會在瀏覽器中隱藏 BI Launch Pad 頁首，並僅針對 Web Intelligence 介面保留空間。

透過選取此選項，Web Intelligence 主要工具列也會使用自動隱藏模式。自動隱藏模式適用以下幾點：

- 預設隱藏工具列。
- 若不是行動裝置，則會在您將滑鼠移動到畫面最上方時顯示。
- 若是行動裝置，則會在使用者選取畫面最上方並向畫面底部滑動時顯示。
- 工具列會於閒置兩秒後消失。

若要停用自動隱藏，您可選取 [固定工具列] () 選項。僅當您已選取  ([隱藏主要工具列]) 選項時，工具列才會顯示此選項。

### 6.2.1.8 檢視文件屬性

文件屬性涵蓋文件中啟用的屬性和選項。

您可在主面板中依序按一下  >  確認文件屬性。

屬性	描述
名稱	BI Launch Pad 中的文件名稱。此屬性顯示在一般屬性的上方，且無法編輯。
建立者	<ul style="list-style-type: none"><li>文件的建立者。</li><li>建立文件的日期。</li></ul>
ID	BI 儲存機制中的文件 ID。
CUID	BI 儲存機制中的文件 CUD。
地區設定	格式化文件的地區設定。
說明	說明文件的選擇性資訊。
關鍵字	用於搜尋 BI Launch Pad 中文件的選擇性關鍵字。
上次修改者	<ul style="list-style-type: none"><li>上次修改文件的人員。</li><li>上次修改文件的日期。</li></ul>
上次重新整理日期和期間	上次重新整理的日期和期間
目前報表的資料追蹤	表示是否開啟或關閉資料追蹤。
圖表動畫	開啟/關閉圖表動畫。
隱藏重新整理警告訊息	當僅載入部分資料或未擷取資料時，隱藏重新整理警告訊息。
隱藏圖表中的警告圖示	隱藏一般警告圖示以增強可讀性。
開啟時更新共用元素	定義是否在文件開啟時更新該文件中使用的共用元素，以防止這些共用元素的新版本存在。
由左至右內容對齊	依預設會由左至右 (LTR) 對齊。當您選取阿拉伯文或希伯來文時，應用程式介面對齊為由右至左 (RTL)。視 BI 管理員所選的系統設定而定，文件內容可能是 RTL 對齊。
永久的地區格式設定	依據其儲存的地區格式設定格式化文件。
在報表註解中顯示註解	定義工具提示註解是否顯示執行緒的第一個或最後一個註解。
開啟時重新整理	在每次開啟文件時，以資料庫中的最新資料自動重新整理文件。

啟用 [\[開啟時重新整理\]](#) 後，資料追蹤不會顯示重新整理之前與重新整理之後的資料差異。資料在重新整理後會被視為新的資料，因為重新整理會清除文件。

#### ① 註記

[\[開啟時重新整理\]](#) 選項取決於 您的 BI 管理員在中央管理主控台 (CMC) 中設定的多種設定：

- 在 CMC 中按一下 ► [\[應用程式\]](#) ► [\[Web Intelligence\]](#) ► [\[開啟時自動重新整理文件安全性權限設定\]](#) 區段中的屬性 [\[自動重新整理\]](#) 安全性設定已啟用。
- 在 CMC 中按一下 ► [\[應用程式\]](#) ► [\[Web Intelligence\]](#) ► [\[使用者安全性\]](#) ► 當您選取使用者設定檔並按一下 [\[檢視安全性\]](#) 時，請檢查 [\[文件 - 停用開啟時自動重新整理\]](#) 安全性權限已啟用。



屬性	描述
開啟時套用安全性篩選	<p>在開啟文件時自動在資料上套用安全性，而無需重新整理文件。</p> <p>此選項僅適用於使用商務安全性設定檔在關聯式 unx 語意層上建立的文件。</p> <div> <p><b>註記</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>選取 <a href="#">[開啟時套用安全性篩選]</a> 選項時，選項會呈現灰色。</li> <li>選取 <a href="#">[開啟時重新整理]</a> 選項時，<a href="#">[開啟時套用安全性篩選]</a> 選項會呈現灰色。</li> </ul> </div>
使用查詢擷取	允許在查詢擷取模式下擷取。
允許查詢移除	<p>產生僅使用會貢獻至其所處報表之物件的查詢。在每次重新整理查詢時，會忽略未貢獻的物件。只會從資料提供者擷取相關資料。此功能可提升效能。</p> <div> <p><b>註記</b></p> <p>現已針對 BEx 查詢預設啟用查詢移除。</p> </div>
合併資料來源變數	若要合併在 Web Intelligence 透過原始 BEx 查詢中 BEx 變數建立的提示，請選取此選項。唯有具備相同技術名稱的 BEx 變數才可合併。當取消選取此選項時，所有先前已合併的 BEx 變數都將取消合併，且將視為獨立的提示。
自動合併維度	<p>自動合併名稱相同且來自相同語意層的維度。在可用物件清單中，您將會看到該合併維度，並且下方還會顯示其中合併的個別維度。</p> <p>合併維度是用來同步化來自不同資料提供者資料的機制。</p>
延續合併維度值	<p>選取後，可延續合併維度的值。合併維度是用來同步化來自不同資料提供者資料的機制。當表格包含同步化資料時，此選項可控制結果。</p> <p>如果表格包含用於合併的維度，則此維度會傳回其查詢值，以及從其他資料提供者合併的其他維度值，其中表格中存在物件。</p> <p>停用此選項且表格包含用於合併的維度時，此維度會傳回其查詢值。</p> <div> <p><b>限制</b></p> <p>當您要重新產生 SAP BusinessObjects Desktop Intelligence 的合併維度行為時，我們建議僅啟用 <a href="#">[延伸合併維度值]</a> 選項。</p> </div>
預設樣式	<p>您可以變更文件所使用的預設樣式：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>匯入 .css 樣式表取代現有樣式表。</li> <li>匯出目前的樣式表以儲存或於他處使用。</li> <li>重設文件以使用與產品一併安裝的原始樣式表。只有在目前文件樣式表與原始樣式表不同時，才可使用此選項。</li> </ul>



## 相關資訊

[合併維度和階層資料 \[第 222 頁\]](#)

[使用查詢細目進行擷取 \[第 379 頁\]](#)  
[資料追蹤和開啟時重新整理 \[第 209 頁\]](#)

## 6.2.1.8.1 設定文件屬性

您可以設定文件屬性。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式於工具列中，依序按一下  > .
2. 瀏覽不同區段並開啟或關閉屬性。
3. 按一下 [\[套用\]](#) 以儲存變更。

### 相關資訊

[檢視文件屬性 \[第 179 頁\]](#)

## 6.2.1.8.2 查詢移除

「查詢移除」可自查詢移除報表中不再使用的物件來最佳化效能。

啟用查詢移除後，查詢會重新寫入報表中使用的僅參考物件。以包含下列三個結果物件的查詢為例：**國家**、**城市**和**收入**。以此查詢為依據的報表可能僅包含**城市**和**收入**。若啟用查詢移除，當您重新整理報表時，查詢只會擷取 [\[城市\]](#) 和 [\[收入\]](#) 的資料。

即使未在報表中使用，由於需要將其值提供給輸入控制項，因此輸入控制項中使用的物件仍不會從查詢移除。

在關聯式語意層中，根據資料基礎的結構描述，當報表啟用和停用查詢移除時，所傳回的資料可能有所不同。舉例來說，某查詢包含**國家**、**城市**和**營業收入**。在資料基礎中的 [\[國家\]](#) 表格上有自我限制聯結，將國家限制為美國。停用查詢移除時，[\[城市\]](#) 和 [\[收入\]](#) 的報表只會傳回美國境內城市的收入。若啟用查詢移除，由於已從查詢中移除 [\[國家\]](#) 表格，因此報表會傳回每個國家的城市收入。

#### ⚠ 警告

Web Intelligence 無法在文件中沒有報表元素的情況下移除每個物件：報表必須包含至少一個物件。

針對關聯式語意層，僅當符合下列情況時才會啟用查詢移除：

- 在 資訊設計工具 中，商務層屬性中的 [\[允許查詢移除\]](#) 選項已啟用。
- 在 Web Intelligence 中，查詢屬性中的資料提供者已啟用 [\[允許查詢移除\]](#) 選項。
- 在 Web Intelligence 中，文件屬性中已啟用 [\[允許查詢移除\]](#) 選項。

對於 OLAP 語意層，查詢移除預設為啟用。支援查詢移除的對象：

- UNV BAPI 語意層 (即 UNV BW 語意層)
- 關聯式及 OLAP UNX 語意層
- BW BICS 連線的 BW 直接存取

- HANA 關聯式連線的 SAP HANA 直接存取
- HANA HTTP 連線的 SAP HANA 直接存取

如需有關查詢移除的詳細資訊，請參閱《資訊設計工具使用指南》。

## 相關資訊

[檢視文件屬性 \[第 179 頁\]](#)

[使用 BEx 查詢和 BW InfoProvider 時的限制 \[第 79 頁\]](#)

### 6.2.1.9 在開啟文件時套用安全性篩選

在關聯式 .unx 語意層上建立文件時，您可以指定在開啟文件時套用資料安全性，而無需執行重新整理。

這可節省所有文件使用者的時間，特別是針對透過排程程序接收文件的使用者。

系統會在您匯出文件資料時套用資料安全性。

#### 會套用至哪個語意層？

此功能僅適用於在關聯式 .unx 語意層上建立的文件，並不適用於 OLAP .unx 語意層。

#### 會套用哪些安全性設定？

選取 [\[開啟時套用安全性篩選\]](#) 選項時：

- 會套用語意層定義的商務安全性設定檔。不會套用資料安全性設定檔。
- 會在商務安全性設定檔內套用顯示資料和篩選器。不會套用成員集合，因為其是針對 OLAP unx 語意層定義。

#### 什麼情況下會在文件中出現錯誤？

即使已選取 [\[開啟時套用安全性篩選\]](#) 選項，在下列情況時並不會套用資料安全性：

- 無法存取語意層時。
- 商務安全性篩選器所參考的是查詢中未包含的物件。
- 商務安全性篩選器包含下列清單中沒有的篩選器類型：
  - 運算子為 =、<>、>=、>、<=、<、INLIST、NOT\_INLIST、BETWEEN、NOT\_BETWEEN 的比較篩選器
  - 系統變數 (例如 BOUSER、UNVNAME 等等) 上以 @variable 語法為依據的比較篩選器。

- CMS 使用者屬性上以系統變數 @variable 語法為依據的比較篩選器。
- 針對包含委派計量的查詢套用商務安全性顯示資料時。

當文件出現錯誤時，系統會自動清除文件資料。

## 6.2.1.9.1 在開啟文件時套用安全性篩選

在 [設計] 模式的 [文件屬性] (L > ) 窗格中，使用專屬切換啟用 [資料選項] 下的 [開啟時套用安全性篩選] 選項。請參閱 [設定文件屬性 \[第 182 頁\]](#)。

### ① 註記

- 此選項依預設為停用。啟用此選項時，[開啟時重新整理] 選項會呈現灰色；而當啟用 [開啟時重新整理] 選項時，[開啟時套用安全性篩選] 選項會呈現灰色。
- 若停用 [開啟時套用安全性篩選] 選項，即表示系統不會在使用者開啟文件時套用資料安全性。系統會改為在使用者重新整理開啟的文件當下套用資料和安全性。若取消選取此選項，會隨即顯示一訊息，表示將會清除資料。

系統會在您匯出文件資料時套用資料安全性。

## 6.2.1.10 階層和非階層資料

視報表的資料來源而定，其可能包含非階層或階層資料。

非階層資料的執行方式與階層資料不同，您會以不同的方式來使用這些資料。

### 6.2.1.10.1 使用非階層式資料

非階層式資料沒有父子關係。維度為非階層式物件的範例。

例如，表格中顯示的 [國家] 和 [城市] 維度會顯示下列值：

Country	City
Canada	Aurora
Canada	Barrie
Canada	Brampton
Canada	Brossard
Canada	Burnaby
Canada	Calgary
Canada	Chalk Riber
Canada	Cliffside
Canada	Dorval
Canada	Edmonton

由於應用程式依賴語意層設計工具建立的資料結構和導覽路徑，因此即使維度為不同物件且沒有關聯，仍可知道 Brossard 和 Calgary 位於加拿大等資訊。

您可以多種方式分析報表中的非階層式資料，例如透過排序或篩選資料。

## 6.2.1.10.2 使用階層式資料

當報表包含階層資料時，計量會在階層的每個層級上進行彙總。您可以瀏覽階層資料，以便分析您感興趣的詳細程度。

例如，由於階層中包括其他層級，因此在 [客戶地理區] 階層中，您可以瀏覽並分析 [澳洲] 或 [加拿大] 及其個別省份的 [各省/州銷售金額] 數值。在階層中，每個層級都會包含在單一資料行內。

Customer Geography	Sales Amount per State/Province	Internet Sales Amount
▼ All Customers		29,358,677.22
▼ Australia		9,061,000.58
> New South Wales	3,934,485.73	3,934,485.73
> Queensland	1,988,415.03	1,988,415.03
> South Australia	618,255.86	618,255.86
> Tasmania	239,937.9	239,937.9
> Victoria	2,279,906.06	2,279,906.06
▼ Canada		1,977,844.86
> Alberta	22,467.8	22,467.8
> British Columbia	1,955,340.1	1,955,340.1
> Ontario	36.96	36.96
> France		2,644,017.71
> Germany		2,894,312.34

階層資料的外觀和行為視您放置資料的報表元素、定義的階層順序，以及其他資料在報表元素中的組織方式而定。

## 相關資訊

[使用非階層式資料 \[第 184 頁\]](#)

[關於階層資料的報表限制 \[第 186 頁\]](#)

[表格中的階層資料 \[第 188 頁\]](#)

[交叉表中的階層資料 \[第 190 頁\]](#)

[反轉階層資料的順序 \[第 190 頁\]](#)

[探索階層 \[第 193 頁\]](#)

### 6.2.1.10.2.1 關於階層資料的報表限制

使用階層資料時可套用部分限制。

這些限制會在本指南的適當章節中重複。

## 使用階層製作報表時的限制

限制會考量...	描述
BEx 查詢計量	在 Web Intelligence 中使用 SUM 函式彙總的計量 (而非在 BEx 查詢中)。已委派計量彙總的其他類型。
根據計量或詳細資料進行分割	分割永久會與套用分割的物件上的排序產生關聯。為此，表格中的任何階層套用分割後，階層將變成平面。使用者可以移除基礎物件上的分割以還原階層。
委派的計量彙總	<p>此限制可套用於使用委派計量時，且不限於階層資料的報表製作。如果查詢中無法使用所需的彙總，則委派的計量彙總會傳回 #TOREFRESH。使用者必須重新整理文件，才能取得彙總的新層級。會發生此情況的狀況，例如，在使用篩選列時，使用者先選取一個值才選取「所有值」；而若先選取「所有值」，再選取所選值，也會發生此情況。</p> <p>如果委派計量彙總位於維度上的公式中，或者位於維度上的多重數值篩選內 (例如，輸入控制項)，而該維度不在計量彙總的內容中，則委派計量彙總會傳回 #UNAVAILABLE 訊息。如果在表格中維度的頂端定義 URL，且表格中存在委派的計量，則會發生此情況。在此情況下，建議在 URL 公式的頂端建立變數作為原始維度的詳細資料，並在區塊中包含 (但隱藏) 原始維度。</p> <p>在公式中：If ( condition) then [dimension1] else [dimension2]，任何違反此公式所提供的委派計量仍會傳回 #UNAVAILABLE。</p>
擷取	<p>BEx 查詢中的物件沒有擷取取代功能 (沒有導覽路徑)。</p> <p>OLAP . UNV 來源沒有查詢擷取。</p>
在階層上篩選	<p>包含階層的報表/表格篩選器可能移除資料列，但不會影響階層結構。為此，篩選器可能移除目前展開的父節點，但會收合分葉或節點。為避免傳回空白表格，系統會自動展開區塊中的階層，並顯示結果成員。</p> <p>篩選器可以移除階層的中間節點。在此情況下，使用者無法透過簡易展開動作從父節點存取成員的下一個層級。若要查看父節點的子代，使用者可以執行全部展開動作。</p> <p>使用者無法依據階層篩選合併物件。</p> <p>篩選列 (擷取工具列)：在透過篩選列篩選階層時，選取表格中未顯示的節點，因為已收合，表格顯示空白。使用者可以執行全部展開動作以要查看所有值。</p> <p>從篩選列篩選是篩選標題 (即使針對含有索引鍵的 OLAP 商務物件)。</p>
報表篩選器	使用者變更報表篩選器時，系統會針對報表中的所有階層執行「全部展開」。
平面化階層	階層變成平面時，系統會顯示相同層級 (如維度) 階層的所有成員，無需使用 + 或 - 進行導覽，也無需使用「收合/展開」內容相關式功能表。

限制會考量...	描述
合併的物件	<p>無法將根據階層合併的物件直接用於報表。這是因為原始階層與階層結構發生衝突 (成員 A 為另一個成員 B 的子代，而成員 A 在另一個階層中為成員 B 的祖系)，系統無法建立合併階層。系統會阻止您拖曳合併物件。</p> <p>如果使用者使用合併物件建立公式，系統會傳回 #SYNTAX。使用者在報表中可以直接使用原始階層。</p> <p>OLAP 商務物件索引鍵的合併來自相同來源 (多維資料集或 BEx 查詢) 的相同物件的資料同步化，此合併是以這些物件值的內部索引鍵為基礎。它也能以標題為基礎。</p> <p>使用者無法依據階層篩選合併物件。</p>
OLAP	<p>報表 LOV 中 OLAP 維度成員 (篩選列、輸入控制項) 是以字典編纂的順序依遞增順序排序。</p> <p>UI 篩選器 OLAP 物件的篩選是以指定物件的索引鍵為基礎。</p> <p>從 OLAP 維度上的輸入控制項篩選是指標題篩選。階層篩選是指索引鍵篩選。</p>
查詢移除	<p>查詢移除的適用對象如下：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• OLAP .UNV 語意層</li> <li>• OLAP 和關聯式 .UNX 語意層</li> <li>• SAP BW 和 SAP HANA 直接存取</li> </ul>
重新整理文件	重新整理文件時，系統會針對任何已變更根值的階層執行「全部收合」。
開啟時重新整理文件屬性	在文件重新整理開啟屬性時，會清除所有查詢物件，且 Web Intelligence 無法檢查已變更其根值的階層，因此會收合所有文件階層。
排名資料表中的階層資料	含有階層的資料表上的排名不會考慮資料的階層結構。為此，使用者定義排名之資料表中的任何階層會變成平面。
排序	<p>排序階層；若為 OLAP 來源，維度會根據基礎系統中成員的順序排序。這以稱為自然順序的來源序數為基礎，而非根據其他商務物件的字典編纂順序。依階層排序會考慮階層結構，它將排序指定層級的同層成員。</p> <p>排序計量不會保留相同表格中階層內成員的順序。為此，系統會在使用者已在計量上套用排序的表格中顯示階層平面。</p>
變數	階層上的變數 (公式)：以階層為基礎的公式會一律產生平面值清單 (沒有階層資料)。

## 6.2.1.10.2.2 表格中的階層資料

階層在表格中顯示為階層資料行。

階層資料行會顯示階層層級，您可以展開及收合階層值來探索階層。



## 範例：表格中的階層資料行

下列表格會顯示 [產品模型類別] 階層和 [訂單數量] 計量：

Product Model Categories	Order Quantity
▼ All Products	24,096
➤ Accessories	1,825
▼ Bikes	15,282
▼ Mountain Bikes	4,951
Mountain-100	4,951
▼ Road Bikes	10,331
Road-150	2,652
Road-450	2,144
Road-650	5,535
➤ Clothing	4,084
➤ Components	2,905

計量顯示階層中對應值的總收入。例如：腳踏車產品的訂單數量為 15,282。

您可以展開 [服飾] 成員，瞭解詳細資訊：

Product Model Categories	Order Quantity
▼ All Products	24,096
➤ Accessories	1,825
➤ Bikes	15,282
▼ Clothing	4,084
▼ Caps	985
Cycling Cap	985
▼ Jerseys	1,902
Long-Sleeve Logo Jersey	1,902
▼ Socks	1,197
Mountain Bike Socks	1,197
➤ Components	2,905

當您展開成員時，[訂單數量] 資料行也會顯示與不同服飾類型相關聯的計量值。

## 相關資訊

[交叉表中的階層資料 \[第 190 頁\]](#)

### 6.2.1.10.2.3 交叉表中的階層資料

階層資料在交叉表中的執行方式與在表格中類似。

如果交叉表的座標軸以階層為基礎，您可以按一下資料項目以展開項目。

#### 範例：交叉表中的階層資料

下列交叉表具有垂直座標軸上的 [時間] 階層及水平座標軸上的 [產品] 階層。

時間	雜貨
2008	203,110
2009	321,400
2010	350,444

如果您按一下 [雜貨] 項目，則會展開以顯示其子項目，並顯示對應的計量值。

時間	雜貨		
	烘焙食品	飲料	麵包
2008	54,570	67,000	81,540
2009	101,000	98,990	121,410
2010	124,000	133,000	93,444

## 相關資訊

[表格中的階層資料 \[第 188 頁\]](#)

### 6.2.1.10.2.4 反轉階層資料的順序

針對表格或區段中的階層資料，您可以定義當階層完全延伸時的階層層級顯示順序 - 可為最上層或最下層優先。

選擇最符合您業務需求的階層順序：

- 使用父系優先以優先顯示階層的最上層。此為預設順序。  
例如，[地理區] 階層會顯示 [國家]、[地區]，最後是 [城市]。
- 使用子系優先以反轉預設順序，並優先顯示最下層或最詳細的層級。  
例如，[地理區] 階層會顯示 [城市]、[地區]，最後是 [國家]。

當階層資料位於表格資料行時，會以表格由上至下的順序來顯示；位於資料列時，則會以由左至右或由右至左的順序來顯示，視語言設定而定。

階層順序適用於區塊中的所有階層資料。

將表格轉換為圖表時，圖表不會保留階層順序。

## 範例

針對銷售量報表，使用預設父系優先順序來顯示 [國家]、[州] 和 [城市] 階層層級的營業收入。

### 父系優先階層順序

地理區	收入
美國	\$36 397 203
加州	\$7 479 569
洛杉磯	\$4 220 929
舊金山	\$3 258 641
科羅拉多州	\$2 060 275
科羅拉多泉	\$2 060 275
佛羅里達州	\$2 961 950

針對損益報表，使用子系優先順序來顯示詳細 [營業收入]、[營業成本] 和 [營業總支出] 對整體淨利的貢獻度。例如，顯示詳細的總支出，然後將其列入每個公司的總成本以及營業總支出範圍。

### 子系優先階層順序

營業總支出	成本
銷售人員薪資	\$4 200 000
保固總支出	\$730 000
折舊、店面設備	\$120 000
其他總支出	\$729 000
總業績	\$5 779 000
管理人員薪資	\$1 229 000

營業總支出	成本
租金和水電費	\$210 000
設備	\$379 000
一般行政總支出	\$1 818 000
營業總成本	\$7 597 000

## 相關資訊

[反轉階層資料的順序 \[第 192 頁\]](#)

[將排序和階層順序套用於階層資料 \[第 192 頁\]](#)

### 6.2.1.10.2.5 反轉階層資料的順序

反轉報表中的階層資料順序：由彙總值向下至詳細值，或由詳細值向上至彙總值。

您可以反轉表格和區段中的階層資料順序，定義的順序適用於資料區塊中的所有階層。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，以滑鼠右鍵按一下包含階層資料的表格或區段。
2. 依序按一下 [\[資料\]](#) > [\[新增排序\]](#) 。
3. 在 [\[資料\]](#) 面板中按一下 [\[新增排序\]](#) 下拉式清單，然後選取您要排序的階層以新增遞增排序。
4. 若要將排序變更為遞減排序，請按一下 [三](#) 。

### 6.2.1.10.2.6 將排序和階層順序套用於階層資料

您可以將排序順序和階層順序同時套用於階層資料，讓報表更容易閱讀。

#### ① 註記

- 在資料階層的每個層級上，資料階層的順序和值的排序順序可以進行獨立控制。
- 使用 [\[移除所有排序\]](#) 按鈕對階層順序沒有影響。

## 範例

資料行 1 和 2 皆以父系優先階層順序顯示，因此 [\[地理區\]](#) 階層會顯示 [\[世界\]](#)、[\[全球地區\]](#)，最後是 [\[國家代碼\]](#)。然而，每個資料行會使用不同的排序順序：

- 資料行 1 是以遞增順序顯示，因此文字會以字母順序排序顯示，數字則以遞增順序顯示。
- 資料行 2 是以遞減順序顯示，因此文字會以反向字母順序排序顯示，數字則以遞減順序顯示。

資料行 3 和 4 皆以子系優先階層順序顯示，因此 [地理區] 階層會顯示 [國家代碼]、[全球地區]，最後是 [世界]。[國家代碼] 值會顯示在 [全球地區] 之前。然而，每個資料行會使用不同的排序順序：

- 資料行 3 是以遞增順序顯示，因此文字會以字母順序排序顯示，數字則以遞增順序顯示。
- 資料行 4 是以遞減順序顯示，因此文字會以反向字母順序排序顯示，數字則以遞減順序顯示。

#### 階層順序和排序順序組合

資料行 1	資料行 2	資料行 3	資料行 4
階層順序：父系優先	階層順序：父系優先	階層順序：子系優先	階層順序：子系優先
排序順序：遞增	排序順序：遞減	排序順序：遞增	排序順序：遞減
世界	世界	1	中東
美洲	中東	54	47
1	歐洲	57	33
54	47	美洲	歐洲
57	33	亞太	亞太
亞太	亞太	47	57
歐洲	美洲	33	54
33	57	歐洲	1
47	54	中東	美洲
中東	1	世界	世界

## 6.2.110.2.7 探索階層

階層資料的探索方式視報表中的階層和非階層資料組織方式而定。

當表格中的階層資料位於非階層維度旁時，會使用對稱動作來收合或展開其中一個成員。這適用於所選階層成員其他維度的所有值，以及收合或顯示的所有值。

另一方面，當兩個階層在表格中彼此相鄰時，會使用不對稱動作來收合或展開階層的成員。這僅適用於其他階層資料的目前值或所選會員的維度。

若要執行對稱收合或展開動作，以便收合或展開表格其他階層或維度的所有值，您需要特別選取對稱動作。

## 相關資訊

在表格中展開和收合所有階層 [第 194 頁]

以非對稱方式探索階層 [第 194 頁]

以非對稱方式探索階層 [第 195 頁]

以對稱方式探索階層 [第 195 頁]

以非對稱方式探索階層 [第 196 頁]

### 6.2.110.2.8 在表格中展開和收合所有階層

在含有階層值的表格中，您可展開所有階層以顯示階層成員的所有可能組合。

1. 若要在表格中展開所有階層，請以滑鼠右鍵按一下其中一個階層，然後依序選取 ► [階層] ► [展開子系] 。
2. 若要在表格中收合所有階層，請以滑鼠右鍵按一下其中一個階層，然後依序選取 ► [階層] ► [收合子系] 。

### 6.2.110.2.9 以非對稱方式探索階層

當您選取成員以展開或收合時，依預設會以非對稱方式探索階層。

當您以非對稱方式探索階層時，您展開及收合的動作只會套用到探索階層旁顯示的其他維度的目前值。

#### 範例：非對稱探索

包含 [產品] 維度和 [地理區] 階層的表格。

產品	地理位置	收入
雜貨	加州	540,000
飲料	加州	453,300

如果您展開 [加州] 成員，在表格的第一個資料列顯示加州的城市，則展開只會套用到 [產品] 維度的目前值 (雜貨店)。

產品	地理位置	收入
雜貨	加州	540,000
	洛杉磯	320,000
	聖地牙哥	100,000
	舊金山	120,000
飲料	加州	453,300

## 相關資訊

[以非對稱方式探索階層 \[第 195 頁\]](#)

[在表格中展開和收合所有階層 \[第 194 頁\]](#)

### 6.2.1.10.2.9.1 以非對稱方式探索階層

您可以只針對維度或階層的目前值展開階層。

1. 在任何模式中，以階層資料來源為基礎開啟 Web Intelligence 文件。
2. 若要展開成員的子系成員，請按一下該成員，或以滑鼠右鍵按一下，然後從功能表中選取 ► [\[展開子系\]](#) ◀。只對表格中展開階層旁的維度或階層的目前值展開階層。
3. 若要展開成員的所有子代成員，請按一下該成員，或以滑鼠右鍵按一下，然後選取 ► [\[展開子代\]](#) ◀。只對表格中展開階層旁的維度或階層的目前值收合階層。
4. 若要收合成員的子系成員，請按一下展開的成員，或以滑鼠右鍵按一下，然後選取 ► [\[收合子系\]](#) ◀。只對表格中收合階層旁的維度或階層的目前值收合階層。

### 6.2.1.10.2.10 以對稱方式探索階層

當您以對稱方式探索階層時，您展開和收合的動作會套用到與表格中探索階層旁顯示的其他階層或維度相關的所有值。

#### 範例：對稱探索

包含 [產品] 維度和 [地理區] 階層的表格。

產品	地理位置	收入
雜貨	加州	540,000
飲料	加州	453,300

如果您在第一個資料列上展開 [加州] 成員以顯示加州的城市，展開會套用到 [產品] 維度的兩個值。

產品	地理位置	收入
雜貨	加州	540,000
	洛杉磯	320,000
	聖地牙哥	100,000
	舊金山	120,000

產品	地理位置	收入
飲料	加州	453,300
	洛杉磯	120,000
	聖地牙哥	200,000
	舊金山	133,300

## 相關資訊

[在表格中展開和收合所有階層 \[第 194 頁\]](#)

[以非對稱方式探索階層 \[第 196 頁\]](#)

### 6.2.1.10.2.10.1 以非對稱方式探索階層

您可以針對維度或階層的所有值展開階層。

1. 在任何模式中，以階層資料來源為基礎開啟 Web Intelligence 文件。
2. 若要展開成員的子系項目，請以滑鼠右鍵按一下成員，然後依序選取 ► [\[階層導覽\]](#) ► [\[對稱\]](#) ► [\[展開子系\]](#) ►。  
對表格中展開階層旁的維度或階層的所有值展開階層。
3. 若要展開成員的子系項目，請以滑鼠右鍵按一下成員，然後依序選取 ► [\[階層導覽\]](#) ► [\[對稱\]](#) ► [\[展開子代\]](#) ►。  
對表格中展開階層旁的維度或階層的所有值展開階層。
4. 若要收合成員的子系成員，請以滑鼠右鍵按一下成員，然後依序選取 ► [\[階層導覽\]](#) ► [\[對稱\]](#) ► [\[收合子系\]](#) ►。  
對表格中收合階層旁的維度或階層的所有值收合階層。

### 6.2.1.10.2.11 變更階層的擷取焦點

探索階層時，您可以變更擷取焦點。

當您變更擷取焦點時，您會篩選出父成員以及在展開時位於該層級 (與其上方) 中的所有成員。

變更擷取焦點對於在階層資料上建立圖表相當實用。與父成員相關的計量值彙總程度會較其子成員來得高，因此要在相同圖表座標軸上使用相同比例顯示計量值則十分困難。透過移除父成員，則可使用相同比例顯示子成員的值。

## 範例：在階層上擷取細目

您在表格中有下列資料：



時間	收入
2008	29,358,677.22
2009	30,242,323
2010	45,320,243



當您在 [2010] 成員上擷取細目，您看到下列顯示：

時間	收入
第 1 季	12,500,650
第 2 季	14,353,231
第 3 季	8,342,231
第 4 季	10,124,131

年度成員的值若遠大於季成員的計量值時，則該年度成員並不會顯示在畫面中。

## 6.2.1.10.2.11.1 變更階層的擷取焦點

您可以在表格階層中還原至上層和擷取細目。

1. 在[設計]模式下，於工具列 [分析] 區段中按一下... 並勾選[擷取]。
2. 選取表格上的資料行，然後按一下  擷取細目。
3. 若要從表格階層還原至上層，請選取先前擷取細目的成員的子成員，然後按一下 .

## 6.2.1.10.2.12 彙總階層式資料

階層計量資料會依彙總方法為預設或明確而有不同地彙總。

彙總邏輯以下列規則為基礎：

- 用於彙總的資料集：
  1. 如果計量內容中含有階層，則會彙總該階層根成員的計量值 - 依預設如此 (未明確宣告 `Aggregate()` 機制)。
  2. 若為明確的類型 (SUM、MAX、MIN)，則會忽略資料的階層性質。彙總所有可見資料，包括已彙總的資料 (父成員已彙總)。
- 收合/展開狀態的敏感度。
  1. 明確彙總僅會彙總可見資料，但在集合運算式用於特定階層時，然後對集合運算式中定義的物件進行彙總除外。
  2. 包含 `aggregate()` 函式的預設彙總與收合/展開狀態無關。

## 6.2.1.10.2.12.1 預設彙總

在預設彙總中，不會考量階層項目的收合或展開狀態。

報表區塊中的計量會一律使用區塊的內容進行彙總。例如，若區塊僅包含一個 [年度] 維度，則將針對維度的每個值彙總計量：2004、2005、2006 等等。此外，若您針對各 [年度] 值的每個季度使用預設的 Sum() 函式彙總計量的每個值，Web Intelligence 會傳回各 [年度] 值的每個季度計量總和。

此彙總方法稱為預設彙總，其會使用語意層設計者在建立語意層時所指定的預設語意層彙總函式。通常 (但並非一律) 會在語意層中指定預設彙總函式。而對於 Excel 資料來源，其會在 [\[查詢面板\]](#) 中指定。彙總是由 Web Intelligence 的計算機進行處理。計算機可使用如 Sum()、Average()、Count()、Min() 或 Max() 等函式執行彙總。

預設彙總會使用資料庫所傳回的累加值，亦即，其與資料庫傳回的彙總值相容。預設值透過將預設彙總函式套用到階層中的所有根值來計算。這表示預設彙總只會計算一次值，但當相同值在階層中顯示於不同根項目下的情況下則除外。

## 委派的彙總

您可以針對依預設委派給資料庫的計量宣告函式。這表示當您在報表區塊中使用此計量時，系統會根據內容將查詢傳送至資料庫以擷取彙總結果。

委派彙總主要針對與 SAP Business Explorer (BEx) 階層物件相關的計量使用。這是由於 Web Intelligence 無法彙總根據查詢所擷取節點和分葉的階層的值。僅資料庫知曉其實體中階層物件的內容，因此可依內容彙總計量。

## 相關資訊

[預設和明確彙總的範例 \[第 199 頁\]](#)

## 6.2.1.10.2.12.2 明確彙總

在明確彙總中，針對要彙總的計量宣告彙總函式。

在明確彙總中，Web Intelligence 會參考階層的視覺化狀態，並使用階層成員的收合或展開狀態來執行計算。因此，值可以重複計算，且結果會依項目是展開或收合而變更。

例如，如果將項目展開，且明確彙總參考該項目以及其子項目，子項目的值可能會根據積存計算而計算兩次：一次計算子項目本身的值，另一次則是加上其父系的值。這是因為 Web Intelligence 將子系及父系的值相加。

## 關於以集為基礎的明確彙總限制

當彙總計量時所伴隨的階層不是在彙總函式中所宣告集運算式的一部分時，彙總便不是隱含彙總。

例如，如果階層在表格中，使用集的彙總在表格表尾，且未在集運算式中指定表格中的階層，則當報表某處的篩選器會移除表格中階層的初始根目錄時，系統將不會彙總這些根目錄的值，而會伴隨著未篩選的原始根目錄 (原始查詢結果)。

## 相關資訊

[預設和明確彙總的範例 \[第 199 頁\]](#)

### 6.2.1.10.2.12.3 預設和明確彙總的範例

如果您在儲存格中使用計量，但沒有指定彙總函式，或者使用 `Aggregate` 函式，則會使用預設彙總函式來計算計量。

#### 範例：預設和明確彙總

您的階層具有下列資料，且階層在報表中呈現完全展開：

產品	單位銷售額
飲品	24,597
酒精飲料	6,838
飲料	13,573
食品	19,194
烘焙食品	7,870

- 置於表格頁尾，`[單位銷售額]` 傳回 43,791。此預設彙總傳回計量的總彙總值 (24,597 + 19,194)。
- 置於表格頁尾，`Sum([單位銷售額])` 傳回 72,072。此明確彙總計算階層中的每一個可見值 (24,597 + 6,838 + 13,573 + 19,194 + 7,870)。
- 明確彙總 `Sum([單位銷售額];[產品]&[飲品].children)` 傳回 20,411 (6,838 + 13,573)，因為 `[飲品]` 是展開的。
- 明確彙總 `Sum([單位銷售額];{[產品]&[飲品];[產品]&[飲料]})` 傳回 38,170 (24,597 + 13,573)。 `[飲料]` 的值在計算中顯示兩次，這是因為 `[飲品]` 為展開之故。
- 預設彙總 `Aggregate([單位銷售額];{[產品]&[飲品];[產品].[飲料]})` 傳回 24,597。 `[飲料]` 的值在計算中不顯示兩次。

如果您收合報表中的 `[飲品]` 節點，則計算如下：

- `[單位銷售額]` 傳回 43,791。預設彙總不受顯示中的變更所影響。
- `Sum([單位銷售額])` 傳回 51,661 (24,597 + 19,194 + 7,870)。明確彙總使用所有可見值以傳回。
- `Sum([單位銷售額];[產品].&[飲品].children)` 傳回非 NULL 值，即使 `[飲品]` 的子成員是不可見的。
- `Sum([單位銷售額];{[產品].&[飲品];[產品].&[飲料]})` 傳回 38,170，因為 `[飲料]` 是不可見的。明確彙總僅使用可見值。

- `Aggregate([單位銷售額];{[產品].[飲品];[產品].[飲料]})` 傳回 24,597。預設彙總不受顯示中的變更所影響。

## 6.2.110.2.13 設定報表表格中的預設階層層級

您可以使用 [\[階層\]](#) 選項設定階層表格中可見的預設階層成員層級，使這些成員層級即使在重新整理和資料清除動作後，仍在慣用的層級維持可見或固定於根層級。

### ① 註記

若您設定預設層級，接著新增快速篩選器，則所有階層層級均會出現在篩選器中供選擇。若您選取的層級低於階層展開設定的層級，則會收不到值。

您可在報表表格的內容相關式功能表 (按一下滑鼠右鍵時出現) 中找到此選項。如果篩選器搜尋的階層成員所在層級低於針對 [\[階層\]](#) 所指定的層級，則表格會顯示為空白。

一般而言，發生下列情況時，表格中的階層會自動收合至根階層成員：

- 剛開啟文件時。
- 剛變更階層的根成員時。
- 剛清除或重新整理文件時。

若您未使用此選項，則當重新整理文件且變更階層的根成員，或已清除並重新整理文件時，表格中的階層會自動收合至根階層成員。

## 文件重新整理對階層的影響

重新整理含階層的文件可能會影響其在報表中的顯示方式。例如，收合的階層可能會在重新整理文件後展開。

若啟用 [\[開啟時重新整理\]](#) 選項，便會在您開啟文件時清除資料。因此，系統會重設並收合階層，以避免在可能造成文件毀損的重新整理後遺失節點。然而，若文件包含適用階層的篩選，則其會受到展開，以避免由可能篩除的階層根上負篩選所導致的空白區塊建立。

此行為不適用於在文件中執行標準重新整理的情況，因為並未清除資料。因此，應用程式具有可比較的參考，而不需重設階層。

## 6.2.110.2.13.1 使用預設層級展開設定

為避免展開階層的所有層級，您可以使用 [\[預設層級展開\]](#) 設定來指定應展開的階層層級。

在 Web Intelligence 中，階層支援最多 99 個層級。若您在具有四個層級的階層中將 [\[預設層級展開\]](#) 設為 [\[無\]](#)，則設定不適用於該階層。在此情況下，會在資料清除重新整理後或開啟時重新整理後，在報表中收合所有層級。然而，若將篩選套用至階層，則將展開該階層的四個層級。

### ⚠ 警告

在階層中將 [\[預設層級展開\]](#) 設定設為 [\[無\]](#) 並非意味會收合該階層，而是表示您未套用任何預設展開層級。

## 相關資訊

[設定報表表格中的預設階層層級 \[第 200 頁\]](#)

[設定報表表格中的預設階層層級 \[第 201 頁\]](#)

### 6.2.1.10.2.13.2 設定報表表格中的預設階層層級

您可以設定報表表格中顯示的階層成員的預設階層層級數量。

1. 於 [\[設計\]](#) 模式中選取報表 (包含您要設定的表格)。
2. 在表格中以滑鼠右鍵按一下您要設定的階層層級，然後依序選取 ► [\[階層\]](#) ► [\[設定預設層級\]](#) ►。
3. 於 [\[設定預設層級\]](#) 內容相關式清單中執行下列其中一項操作：
  - 將預設層級展開從 [\[無\]](#) 設為 [\[4\]](#)。
  - 選取 [\[其他\]](#) 以進行選取，或於 [\[設定預設層級\]](#) 對話方塊中輸入介於 [\[1\]](#) 和 [\[99\]](#) 的層級。

### 6.2.1.11 摺疊和取消摺疊報表資料

您可以經由摺疊與取消摺疊不同的報表元素來隱藏與顯示報表資料。


您可摺疊或取消摺疊區段、分頁和表格 (若其有頁首或頁尾)。系統會根據報表元素，採用不同的方法隱藏與顯示資料。






報表元素	結果
區段	摺疊區段時會隱藏區段詳細資料，並只顯示空白儲存格。在 <a href="#">讀取</a> 模式中可以摺疊和取消摺疊區段。
表格或分割	摺疊表格或分頁時會隱藏資料列，並僅顯示頁首與頁尾。表格必須有可摺疊和取消摺疊的頁首與頁尾。  垂直表格、水平表格和交叉表可以摺疊和取消摺疊。  在 <a href="#">讀取</a> 模式中可以摺疊和取消摺疊區段。

#### 6.2.1.11.1 摺疊和展開報表資料

您可在 [讀取](#) 和 [設計](#) 中摺疊和展開資料。

僅可摺疊或展開具備頁首或頁尾的報表元素。

1. 在工具列的 [\[顯示\]](#) 區段，進行下列一個項目：
  - 若您處於 [\[讀取\]](#) 模式，請選取 。

- 若您處於 [設計] 模式，請選取  > [摺疊/展開]。
2. 按一下  和  來摺疊和展開表格、分割和區段以及交叉表的 。若您要摺疊/展開交叉表，按一下  圖示後，選擇您是否要在專用內容相關式功能表中摺疊/展開資料列或資料行。

## 6.2.1.11.2 在報表中重新顯示所有隱藏內容

您可以在報表中隱藏表格、儲存格和區段。

1. 以滑鼠右鍵按一下包含隱藏內容的報表。
2. 依序按一下  [隱藏]  [顯示所有隱藏的內容] 。

## 6.2.1.12 追蹤資料的變更

若要做有根據且有效率的 Business Intelligence 決策，您必須瞭解這些決策所依據之資料隨著時間變更的方式。

您可以追蹤並顯示資料變更，以協助您將分析集中在關鍵區域，且可以避免浪費時間探索不相關的資料。

當您追蹤資料變更時，選取特定資料重新整理為參考點。這項資料會視為參考資料。當您啟動資料追蹤時，您會看到與參考資料相關的資料。

這裡有些資料追蹤的範例：

- 如果某個商店不再出現於最佳銷售商店清單中，則該商店會被理解為已從清單中刪除。您可以使用這項資訊來調查這個商店不再有最佳表現的原因。
- 如果銷售在某區域中減少，資料追蹤會顯示這個減少情況。然後，您可以針對該區域的資料進行擷取細目，以瞭解收入減少的原因。

在這兩個情況下，資料追蹤將目前的資料放在舊資料內容中，使其更具意義。如果沒有這項內容，要辨識趨勢更加困難。

### ① 註記

追蹤資料變更的狀態「變更」僅適用於顯示詳細資料值於相關維度表格時。沒有相關維度的詳細資料時，則視為不顯示狀態變更的維度（僅於插入/刪除詳細資料時顯示）。

## 相關資訊

[資料變更類型 \[第 203 頁\]](#)

[自動更新追蹤模式 \[第 203 頁\]](#)

[絕對參考資料追蹤模式 \[第 203 頁\]](#)

[啟動資料追蹤 \[第 204 頁\]](#)

[顯示變更的資料 \[第 205 頁\]](#)

[設定已變更資料的外觀 \[第 204 頁\]](#)

[設定變更資料的外觀 \[第 204 頁\]](#)

[區塊中如何顯示變更的資料 \[第 205 頁\]](#)

[如何使用分割在區塊中顯示變更的資料 \[第 208 頁\]](#)

[區段中如何顯示變更的資料 \[第 207 頁\]](#)

[具有合併之維度的報表如何顯示變更的資料 \[第 206 頁\]](#)

[圖表中如何顯示變更的資料 \[第 209 頁\]](#)

## 6.2.1.12.1 資料變更類型

您可以透過介面或公式語言來設定資料變更的顯示結果。

您可以追蹤下列類型的資料變更：

- 插入的資料
- 刪除的資料
- 變更的資料
- 增加的值
- 減少的值

公式語言會提供進階使用者在已變更資料的顯示和設定格式方面之額外功能與彈性。

## 6.2.1.12.2 自動更新追蹤模式

在 **自動更新** 資料追蹤模式中，您永遠可將目前的資料與上次重新整理前的資料加以比較。

就在每次重新整理之前自動將目前資料設為參考資料，即可達成此目標。參考資料永遠需要經過一次重新整理後，才會達到目前資料的新鮮度。

當您想要將目前資料與上次重新整理前的資料加以比較，自動資料追蹤適用於排程文件。

### ▲ 限制

此只會套用到已排程至 [\[Web Intelligence\]](#) 輸出格式的文件。


## 6.2.1.12.3 絕對參考資料追蹤模式

在 **固定資料** 追中模式中，您可以手動選取 **資料追蹤** 對話方塊中的參考資料。

您可以繼續使用此資料做為參考點，直到您更新參考點為止。

## 6.2.1.12.4 啟動資料追蹤

追蹤並顯示資料變更可協助您將分析著重於重點區域。

1. 在工具列的 [\[分析\]](#) 區段中，按一下 。
2. 按一下 [\[追蹤資料變更\]](#)。
3. 針對參考資料選取下列其中一個選項：
  - [與上次重新整理的資料比較](#)  
目前資料會在每次重新整理後成為參考資料。報表永遠都會顯示最近的資料與最後一次重新整理前的資料之間的差異。
  - [比較資料重新整理來源](#)  
所選的資料重新整理會成為參考資料。報表永遠會顯示最近的資料與您所選擇資料重新整理之間的差異。
4. 選取要啟用資料追蹤的報表。
5. **選用：** 勾選 [\[立即重新整理資料\]](#)，在對話方塊關閉後立即重新整理資料。
6. **選用：** 在 [\[追蹤選項\]](#) 索引標籤中，選取要顯示的事件。
7. **選用：** 按一下 [\[確定\]](#)。

## 6.2.1.12.5 設定已變更資料的外觀

您可以設定您文件中變更的資料外觀 (字型樣式、大小和顏色)。

您可以個別設定下列變更的外觀：


- 插入、刪除的維度和變更的詳細資料值
- 增加或減少的計量值

計量值也可以採用插入或刪除的維度值格式。例如，如果維度值從區塊中的值清單內消失，且區塊也顯示維度的計量值，則維度和計量值都會顯示為刪除的資料。

BI 管理員可定義中央管理主控台 (CMC) 中已變更資料的預設外觀。當您在本機中設定已變更資料的外觀時，您會覆寫 CMC 預設值。如需 CMC 中組態的詳細資訊，請參閱《*Business Intelligence* 平台 CMC 說明》中的 [<修改 Web Intelligence 的顯示設定>](#)。

### 6.2.1.12.5.1 設定變更資料的外觀

您可以在 [資料追蹤](#) 對話中設定所變更資料的外觀。

1. 在工具列的 [\[分析\]](#) 區段中，依序按一下  > [\[追蹤資料變更\]](#)。
2. **選用：** 依預設，資料追蹤適用於整個文件。在對話的 [Report](#) 區段中，使用報表名稱旁的專屬核取方塊選取要套用資料追蹤的報表。
3. 在 [\[追蹤選項\]](#) 索引標籤中，選取要顯示的變更，然後按一下 [\[格式\]](#) 以指定變更的顯示方式。
4. 按一下 [\[確定\]](#)。




## 相關資訊

[使用條件格式化醒目提示資料 \[第 211 頁\]](#)

### 6.2.1.12.5.2 顯示變更的資料

您可以選擇當資料追蹤啟用時是否顯示已變更的資料。

1. 啟用資料追蹤。
2. 在工具列的 [\[分析\]](#) 區段中，按一下 。
3. 勾選 [\[顯示更改\]](#)。若要隱藏更改，請將選項取消勾選。

## 相關資訊

[設定已變更資料的外觀 \[第 204 頁\]](#)

[啟動資料追蹤 \[第 204 頁\]](#)

### 6.2.1.12.5.3 區塊中如何顯示變更的資料

此範例會使用具有顯示 [國家]、[年] 和 [收入] 區塊的文件。

#### 範例：簡易區塊中的變更資料

原始資料如下：

國家	年	收入
法國	2003	1000
法國	2004	2000
日本	2002	1000
波蘭	2002	1200

重新整理資料後，資料如下所示：

國家	年	收入
法國	2004	3000

國家	年	收入
日本	2003	900
波蘭	2002	800
英國	2004	900

當資料追蹤已啟動並顯示資料變更，區塊會顯示如下：

國家	年	收入	格式
法國	2003	1000	[所有儲存格上已刪除的資料格式]
法國	2004	3000	[收入儲存格上已增加的資料格式]
日本	2002	1000	[所有儲存格上已刪除的資料格式]
日本	2003	900	[所有儲存格上已插入的資料格式]
波蘭	2002	800	[收入儲存格上已減少的資料格式]
英國	2004	900	[所有儲存格上已插入的資料格式]

- 顯示法國 2003 年與日本 2002 年收入的資料列，其會顯示重新整理後不再存在的資料。
- 2004 年法國的收入已增加。
- 2002 年波蘭的收入已減少。
- 顯示日本 2003 年與英國 2004 年收入的資料列，其會在重新整理後顯示。

## 6.2.1.12.5.4 具有合併之維度的報表如何顯示變更的資料

只有在所有參與合併的維度都變更時，才會將維度顯示為變更。

### 範例：變更的資料和合併的維度

在此範例中，[國家] 是合併的維度，包含來自兩個資料提供者的 [國家] 維度。重新整理資料後，SQL 如下所示：

國家 (DP1)	收入 (DP1)	國家 (DP2)	銷售 (DP2)
美國	10000	美國	5000
法國	4000		
英國	5000	英國	3000
德國	1000	德國	1000

在資料重新整理後，資料變為：

國家 (DP1)	收入 (DP1)	國家 (DP2)	銷售 (DP2)
美國	10000	美國	4000
法國	4000	法國	3000
英國	6000	英國	4000
波蘭	2000		

當顯示於含有合併之 [國家] 維度且顯示了資料變更的區塊時，資料會顯示如下：

國家	收入	銷售	格式
美國	10000	4000	[銷售儲存格上已減少的資料格式]
法國	4000	3000	[收入儲存格上已插入的資料格式]
英國	6000	4000	[收入和銷售儲存格上已增加的資料格式]
德國	1000	1000	[所有儲存格上已刪除的資料格式]
波蘭	2000		[在國家和收入儲存格上已插入的資料格式]

在 [法國] 列中，[法國] 不會顯示為插入的資料，因為 [法國] 資料列未插入兩個資料提供者中。[收入] 會顯示為插入的資料，因為它是資料重新整理後的新計量值。

在 [波蘭] 資料列中，[波蘭] 會顯示為插入的資料，因為它是資料重新整理後的新維度值。

## 6.2.1.12.5.5 區段中如何顯示變更的資料

此範例會使用具有顯示 [國家]、[年] 和 [收入] 之區塊的文件。

### 範例：具有區段的報表中已變更的資料

原始資料如下：

國家	年	收入
法國	2003	1000
法國	2004	2000
日本	2002	1000
波蘭	2002	1200
美國	2003	
美國	2004	

重新整理資料後，資料如下所示：

國家	年	收入
法國	2004	3000
日本	2003	900
波蘭	2002	800
英國	2004	900

如果您在 [國家] 上建立區段並顯示資料變更，報表會顯示如下：

法國 [無格式]

年	收入	格式
2003	1000	[所有儲存格上已刪除的資料格式]
2004	3000	[收入儲存格上已增加的資料格式]

日本 [無格式]

年	收入	格式
2002	1000	[所有儲存格上已刪除的資料格式]
2003	900	[所有儲存格上已插入的資料格式]

波蘭 [無格式]

年	收入	格式
2002	800	[收入儲存格上已減少的資料格式]

英國 [已插入的資料格式]

年	收入	格式
2004	900	[所有儲存格上已插入的資料格式]

在區段儲存格顯示資料的方式有兩種，視區段中資料的變更而定：

- 如果區段中區塊內的所有資料列以同樣方式變更，區段儲存格會以和資料列相同的格式顯示。
- 如果資料列以不同方式變更，或僅有部分資料列變更，區段儲存格會保持其預設格式。

## 6.2.1.12.5.6 如何使用分割在區塊中顯示變更的資料

當區塊包含分割且設定了 [\[合併\]](#) 區塊屬性時，系統會根據與區段儲存格規則類似的規則顯示中央值。

- 如果區塊內的所有列以同樣方式變更，中央值會以和資料列相同的格式顯示。
- 如果資料列以不同方式變更，或僅有部分資料列變更，中央值會保持其預設格式。

## 6.2.1.12.5.7 圖表中如何顯示變更的資料

當圖表中的資料變更時，已變更資料圖示會在圖表上方顯示。

當您按下該圖示時，圖表會變更為表格，讓您可以查看變更的詳細資料。

## 6.2.1.12.6 資料追蹤限制

如果您變更或清除資料提供者，報表便不再顯示已變更的資料。

如果資料提供者已變更，文件的目前版本將與參考版本不相容。如果清除了資料，不會保留舊的資料供比較。

因此，下列動作與資料追蹤不相容：

- 擷取作用範圍外的細目
- 查詢細目
- 刪除查詢
- 任何會變更資料提供者所產生之 SQL 的修改 (包括安全性權限的修改)
- 清除文件

當您執行任何上述的動作時，系統會清除文件的資料記錄，因為這些動作與已變更資料的顯示不相容。例如，如果您修改查詢，文件中的資料會因為修改而變更。任何此資料與產生自不同查詢的較舊資料之間的比較都容易產生誤解。

### ① 註記

當您使用查詢細目或擷取作用範圍外的細目時，資料記錄會清除，因為這些動作會變更資料提供者。這應該不會對您造成影響，因為當您開始擷取細目時，您已識別了需要進一步分析的資料。資料追蹤已達到其效用，您現在可以繼續您的資料分析。

## 相關資訊

[使用查詢細目進行擷取 \[第 379 頁\]](#)

## 6.2.1.12.6.1 資料追蹤和開啟時重新整理

當文件設為開啟時重新整理其資料時 (已選取 [\[開啟時重新整理\]](#) 文件屬性時)，資料追蹤不會顯示資料重新整理前後的差異。

資料在重新整理後會被視為新的資料，因為重新整理會清除文件。

### ① 註記

當您啟用 [\[開啟時重新整理\]](#) 文件屬性時，每當您開啟文件便會顯示最新資訊。[\[開啟時重新整理\]](#) 選項與下列 CMC (由 BI 管理員設定) 中的設定相依：

- 自 ► [應用程式] ► [Web Intelligence] ►，選取 [管理] 清單中的 [屬性]。[開啟時自動重新整理文件安全性權限設定] 區段中的屬性 [自動重新整理] 安全性設定已啟用。
- 自 ► [應用程式] ► [Web Intelligence] ►，選取 [管理] 清單中的 [使用者安全性]。當您選取使用者設定檔並按一下 [檢視安全性] 時，請檢查 [文件 - 停用開啟時自動重新整理] 安全性權限已啟用。

在如上所設的設定中，即便文件未設為 [開啟時重新整理]，資料仍將於文件開啟時重新整理。

## 相關資訊

[在企業儲存機制中儲存文件 \[第 365 頁\]](#)

### 6.2.1.12.7 使用公式追蹤已變更資料

您可以使用公式建立警訊器，可於文件中的資料已變更時通知您。

這些自訂的警訊器不會出現在標準警訊器清單中。

您可以在儲存格公式使用 RefValue、RefValueDate 和 RefValueUserResponse 函式建立自訂的警訊器。您也可以使用包特殊計算 (以資料變更為基礎) 的公式。例如，您可以新增計算以顯示某個計量先前的值和目前值之間的差異。

如需有關函式的詳細資訊，請參閱《在 Web Intelligence 中使用函式、公式和計算》指南或 Web Intelligence 線上說明中的相關區段。

### 6.2.1.12.8 變更的資料和計算內容

啟用資料追蹤後，只有在計算內容保持不變時，才會將資料顯示為變更。

例如，如果計量值變更是因為您變更區塊的計算內容，新的值不會標幟為變更。

#### 範例：定義計算內容

在此範例中，其 [城市]、[客戶] 和 [收入] 的區塊資料顯示如下：

城市	客戶	收入
舊金山	Smith	1000
舊金山	Jones	2000
洛杉磯	Wilson	3000
洛杉磯	Harris	4000

如果您將 [客戶] 從區塊中移除，系統會按照城市彙總收入。

城市	客戶
舊金山	3000
洛杉磯	7000

收入不會顯示為增加，因為收入金額未變更。只有計算內容已變更。現在收入僅會依城市彙總，並產生更高的數字。

如果重新整理資料後，Jones 的收入會降低到 1000 且 Wilson 的收入會增加到 4000，則資料顯示如下：

城市	客戶
舊金山	2000
洛杉磯	8000

資料會顯示為已變更，因為舊金山的總收入已減少，而洛杉磯的總收入已增加，這與計算內容的變更並無關。

## 6.2.1.13 使用條件格式化醒目提示資料

條件格式化可讓您醒目提示結果或變更依據資料的格式。

例如，您可以條件格式化結果，以特定色彩或文字註解 (如「**績效優異**」或「**績效不彰**」) 醒目提示特別高或低的結果。

雖然僅可在 [\[設計\]](#) 模式中定義條件格式化，但兩種模式皆會產生效果。

您可將條件格式化套用至：

- 垂直表格中的資料行
- 水平表格中的資料列
- 表單和交叉表中的儲存格
- 區段儲存格
- 可折式儲存格

在文件中最多可以套用 30 個條件格式化規則。在報表中，這些規則最多可套用至 20 個表格資料列或資料行、可折式儲存格或區段儲存格。您可以在單一表格資料行或資料列、可折式儲存格或區段儲存格中套用多達 10 個不同的規則。

您可以定義條件格式化規則以啟動下列格式變更：

- 文字顏色、大小和樣式
- 儲存格框線顏色和樣式
- 儲存格背景顯示 - 特定顏色、影像或連至網頁的超連結

您也可以定義顯示文字、公式、影像或超連結的規則。在此情況下，將會以文字或公式來取代符合規則內所定義條件的結果。

### ① 註記

只有在管理員在 Web Intelligence 中已授權時，超連結才會顯示為作用中。

條件格式化為動態性。當您以資料庫最新資料重新整理報表時，規則會據此將新的結果反白顯示。

如果您將條件格式化套用至含跳行的表格資料列或資料行，只有在該跳行第一列中出現的值符合條件規則時，才會啟動規則。

## 6.2.1.13.1 條件格式化中的條件

條件格式化規則包含多個條件，可讓您依據資料套用多種格式。

條件格式化規則運作如下：


```
If <Main Condition> is true, Apply <Main Format>
ElseIf <Second Condition> is true, Apply <Second Format>
ElseIf <Third Condition> is true, Apply <Third Format>
ElseIf...
Else Apply <Default Format>
```


在上述範例中，如果 <主要條件> 為 營業收入 > 100,000 且 <主要格式> 以藍色格式化文字，則每次在 [營業收入] 計量大於 100,000 時，條件格式化都會以藍色顯示計量。

如果 <第二個條件> 為 營業收入 < 10,000 且 <第二個格式> 以紅色格式化文字，則每次在計量值小於 10,000 時，條件格式化都會以紅色顯示計量。

每個條件都可以包含多個測試，且所有測試都必須針對要套用的條件格式化傳回 True。例如，條件可以測試 [國家] 與 [度假勝地] 物件的值。兩個物件都必須針對要套用的條件格式化傳回測試中指定的值。

## 6.2.1.13.2 建立條件格式化規則

1. 在 [設計] 模式中，按一下工具列 [分析] 區段的 。
2. 按一下 [格式化規則]。

3. 按一下 。

4. 新增名稱和描述。

5. 按一下 [篩選器] 欄位旁的 [...] 欄位。



您無法定義包含日期或數值類型資料 (例如，日期或計算) 的儲存格規則，因為應用程式會將您在 [值] 文字方塊中輸入的任何值視為字元字串。




6. 選取是否僅要篩選儲存格內容，或篩選物件或變數。

7. 選擇運算子。

8. 透過輸入或使用專用功能表來選取運算元。

直接輸入值時，若您選取的運算元需要特定格式，預留位置可讓您瞭解如何填入值欄位。

9. **選用：**若要在條件內新增其他測試，請按一下現有條件  來新增一個，然後重複上述步驟。若要刪除條件，請按一下 。



10. 若要使用公式觸發條件，請依序按一下  [條件]  [公式編輯器] 。



- 如果要公式傳回文字字串，則請勿在文字前後加上引號。例如，如果您希望警訊器顯示 OVERDUE，僅需輸入：OVERDUE。
  - 公式必須傳回 True 或 False。True 會觸發條件，False 則否。例如，如果公式是 `RowIndex()=3`，條件格式化會顯示在表格的第四個資料列。
11. **選用：** 若要將條件新增至規則，請按一下 [\[新增\]](#)，然後依上述方式定義條件或建置公式。
  12. 定義條件後，按一下 [\[格式\]](#) 並視需要編輯樣式選項。您建立的格式會自動套用到規則適用的資料。
  13. 按一下 [\[確定\]](#) 儲存格式化選項，再按一下 [\[確定\]](#) 設定報表中的規則格式。

### 6.2.1.13.3 設定條件格式化規則顯示的格式

針對要作為 HTML 或超連結讀取的內容，您的系統管理員必須授權 HTML 或超連結。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，按一下工具列 [\[分析\]](#) 區段的 .
2. 按一下 [\[格式化規則\]](#)。
3. 從清單中選取規則，然後按一下 .
4. 在您要編輯的條件下按一下 [\[格式\]](#)。
5. 若要顯示文字或公式，請按一下 [\[顯示\]](#) 索引標籤並建置公式。在 [\[顯示\]](#) 索引標籤中建置公式，使用 [\[讀取內容為\]](#) 欄位決定要讀取為影像的 HTML、超連結和 URL。您也可使用預先定義的格式來變更數字格式，以及建立自訂格式。

#### ① 註記

若要以 HTML 讀取內容，[\[自動調整寬度\]](#) 和 [\[自動調整高度\]](#) 屬性會無法運作，因為瀏覽器無法正確解碼儲存格中的 HTML 資料大小。瀏覽器會建構您提供的 HTML 內容。應用程式不會修改您的 HTML 程式碼來設定寬度和高度。

6. 瀏覽不同的索引標籤以編輯文字、背景和框線屬性。

## 相關資訊

[建立條件格式化規則 \[第 212 頁\]](#)


### 6.2.1.13.4 套用條件格式化

您可以將條件格式化規則套用至報表元素。

您可格式化下列項目：


- 垂直表格中的資料行
- 水平表格中的資料列
- 表單和交叉表中的儲存格

- 區段儲存格
- 可折式儲存格

1. 在**設計** 模式中選取報表元素。
2. 按一下工具列中 **[分析]** 區段的 。
3. 按一下 **[格式化規則]**，再自清單中選取規則。

您也可使用內容相關式功能表將多個現有規則套用至表格資料行和資料列。以滑鼠右鍵按一下資料行或資料，選取 **[格式化資料]**，然後使用核取方塊勾選規則。

### 6.2.1.13.5 管理條件格式

1. 在 **[設計]** 模式中，按一下工具列 **[分析]** 區段的 。
2. 按一下 **[格式化規則]**。
3. 使用對話方塊底部的圖示來新增、編輯、移除或複製規則。

### 6.2.1.13.6 使用公式建立進階條件格式化規則

您可使用公式語言建立進階條件格式化規則。

#### 範例：醒目提示以平均營業收入的百分比計算的三個季營業收入結果的範圍

在此範例中，您會根據與平均營業收入的關係，建立三個規則，以色彩標示營業收入。表格中包括三年的結果，而且這是您要比較按季及按產品系列計算的每筆營業收入結果的平均值。

使用公式選項，利用下列三個條件建立規則：

條件：

```
[Sales revenue] < ((Average([Sales revenue]) In Block) * 0.8)
```

Else 條件：

```
= [Sales revenue] < ((Average([Sales revenue]) In Block) * 1.2)
```

Else 條件：

```
= [Sales revenue] > ((Average([Sales revenue]) In Block) * 1.2)
```

您為每個條件指定的公式，會以下列方式運作：

- 當營業收入與平均值相比，是 < 0.8 或 80%，就會套用第一個條件。
- 當營業收入與平均值相比，是 < 1.2 或小於 120%，就會套用第二個條件。

- 當營業收入與平均值相比，是  $> 1.2$  或大於 120%，就會套用第三個條件。

接著您可依據各條件分別建立資料格式：

- 根據第一個條件，若報表儲存格中的營業收入若小於平均營業收入的 80%，則以紅色顯示收入。
- 根據第二個條件，若報表儲存格中的營業收入若小於平均營業收入的 20%，則以藍色顯示收入。

#### ① 註記

此條件涵蓋第一個條件所涵蓋的值。例如，如果平均值為 100，則 79 小於平均值的 80%，並小於平均值的 120%。在此情況下，第一個條件優先。

- 根據第三個條件，若報表儲存格中的營業收入若大於平均營業收入的 20%，則以綠色顯示收入。

這種格式可讓您一目了然高於、低於或接近平均營業收入的产品系列。

## 6.2.1.14 排名報表資料

排名可讓您根據各種準則孤立集合中前幾筆和/或後幾筆的資料錄。

例如，如果您有一個顯示國家及其相關收入的區塊，排名可讓您根據各國家產生的收入進行資料排名，而僅在區塊中顯示前 3 名的國家。

排名可讓您回答商務問題，例如：

- 哪 3 個地區產生最多的收入？
- 依照產生的收入，最後 10% 的商店有哪些？
- 產生合併收入最高達 \$10,000,000 的最佳業績商店是哪一個群組？

您可以許多方式進行資料排名來回答這些類型的商務問題。您可以：

- 依據以相關計量 (例如 [收入]) 總和為基礎的維度 (例如 [國家])，排名前 n 個和/或後 n 項資料錄。
- 依據以相關計量值佔總計量值百分比為基礎的維度，排名前 n 個和/或後 n 項的資料錄，其筆數佔總筆數的 n%。
- 依據以相關計量累積總和為基礎的維度，排名前 n 個和/或後 n 項資料錄。
- 依據以相關計量值佔總計量值累積百分比為基礎的維度，排名前 n 個和/或後 n 項資料錄。

### 6.2.1.14.1 排名和排序

當您排名資料時，資料將根據其排名依據的維度進行排序。

例如，使用下表：

維度 A	維度 B	計量
A1	B1	1
A1	B2	4
A2	B1	5

維度 A	維度 B	計量
A2	B2	2
A3	B1	3
A3	B2	6

若您要排名前 2 項計量值且未定義排名依據維度，則資料即會根據計量跨維度進行排序：

維度 A	維度 B	計量
A3	B2	6
A2	B1	5

若您依據特定維度 (例如 [維度 A]) 排名前 2 項計量值，則資料會根據計量的彙整值在 [維度 A] 中進行排序：

維度 A	維度 B	計量
A3	B1	3
A3	B2	6
A2	B1	5
A2	B2	2

套用至顯示排名的排序優先於先前套用至資料的排序。例如，如果您有一份先前依字母順序排序的商店清單，排名排序便會覆寫依字母順序的排序。

套用至顯示排名的排序如同其他排序一樣，可使用專屬的 Web Intelligence 功能表加以管理。

移除計量上的排名將同時移除套用至資料的排序。

#### ① 註記

- 若表格中未呈現用於作為排名依據的維度，則排名便無法排序資料。
- 當排名套用至計量時，不會考慮 Null 計量值。

## 同級排名

同級排名會指派相等的排名值，並推送回後續的排名值會以補充。這表示前或後 n 項排名可能傳回 n 筆以上的資料錄。

下表顯示前 3 項同級排名及後 3 項同級排名。

維度	計量	前 3 項排名	後 3 項排名
A	10	4	1
B	20	3	2
C	30	1	3

維度	計量	前 3 項排名	後 3 項排名
D	30	1	3

每項排名會包含第 3 (含) 項排名以前的資料錄。前 3 項排名因此有下列結果：

維度	計量
C	30
D	30
B	20

後 3 項排名產生下列結果：

維度	計量
A	10
B	20
C	30
D	30

由於最大的 2 個計量值相同，因此相同表格中第 1 或第 2 的排名將產生相同的表格內容。

維度	計量
C	30
D	30

## 相關資訊

[使用排序組織報表資料 \[第 278 頁\]](#)

### 6.2.1.14.2 排名和資料順序

由於排名會變更資料順序，因此您無法排名其值是以資料順序為依據的物件。

若資料順序已變更，則物件資料會變更並因此會重新計算排名。結果會在排名與物件之間產生循環相依性，使得無法進行解析。

若您建立的排名是根據以資料順序為依據值的計量，例如使用 `Previous` 函式的計量，則 `#RANK` 錯誤碼會出現在區塊中的所有儲存格中。

基於類似原因，根據使用執行中彙總函式，如 `RunningSum` 計量的排名將不會傳回有意義的結果，但區塊儲存格中將不會顯示錯誤碼。由於執行的計算是以會受到排名運作而修改的資料內容為依據，因此排名不具意義。

如需有關函式的詳細資訊，請參閱《在 *Web Intelligence* 中使用函式、公式和計算》指南或 *Web Intelligence* 線上說明。

## 6.2.1.14.3 區段中的排名

您可將排名套用至位於區段內的區塊。

然而，系統不支援使用內容修改程式 (如 `ForEach` 或 `ForAll`) 在計量上進行排名。若您使用內容修改程式，由於隱含篩選互動是由具有內容修改程式 (於排名計量中使用) 的區段執行個體所定義，因此將出現不可預期的結果。

如需有關函式的詳細資訊，請參閱《在 *Web Intelligence* 中使用函式、公式和計算》指南或 *Web Intelligence* 線上說明。

## 6.2.1.14.4 排名參數

下列參數可在 **排名** 對話方塊中設定。


參數	描述
最前面/最後面	<p>當計算模式為 <b>[計數]</b> 時，排名會根據 <b>依據</b> 參數指定的計量傳回前/後 n 筆資料錄。例如，依營業收入排名所產生的前面 3 個國家，或依營業收入排名所產生的後面 3 個 [年]/[季] 彙總組合。</p> <p>當計算模式為 <b>[百分比]</b>，排名會根據 <b>依據</b> 參數指定的計量傳回總記錄數最前面/最後面 n% 的資料。例如，如果有 100 筆資料錄，而您要排名前 10%，則排名會傳回前 10 筆資料錄。</p> <p>計算模式為 <b>[累積總和]</b> 時，排名會傳回前幾項/後幾項資料錄，其中指定作為 <b>依據</b> 參數的計量累積總和不可超過前 n 項/後 n 項前幾項/後幾項中指定的值。</p> <p>計算模式為 <b>[累積百分比]</b> 時，排名會傳回前幾項/後幾項資料錄，其中指定作為 <b>依據</b> 參數的計量累積總和不可超過前幾項/後幾項中指定計量總計的 n%。</p>
依據	排名依據的計量。
排名依據	<p>排名維度。如果您指定了一個排名維度，則會使用 <b>依據</b> 參數針對該維度計算的彙總值，決定排名。如果您沒有指定此維度，則會使用 <b>[依據]</b> 參數針對區塊中所有維度計算的值決定排名。亦即，排名會根據計量傳回區塊中的前/後 X 個資料列。</p> <p>排名依據維度不需要屬於套用排名區塊的一部份。然而在此情況下，將無法排序排名資料。</p>
計算模式	用來建立排名的計算類型： <b>[計數]</b> 、 <b>[百分比]</b> 、 <b>[累積總和]</b> 或 <b>[累積百分比]</b> 。如需詳細資訊，請參閱本表格 <b>[最前面]/[最後面]</b> 參數的描述。

## 相關資訊

[建立排名 \[第 219 頁\]](#)

## 6.2.1.14.5 建立排名

您可以設定排名篩選器。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，以滑鼠右鍵按一下您要建立前/後 n 項的元素。
2. 依序按一下 [\[資料\]](#) > [\[新增排名\]](#) .
3. 按一下 [\[新增排名\]](#)。
4. 勾選 [\[最高\]](#) 或 [\[最低\]](#) 將區塊中的資料錄排為最高或最低，並使用 [\[-\]](#) 和 [\[+\]](#) 符號選取要排名的資料錄筆數。
5. 在 [\[依據\]](#) 清單中，選取排名所依據的計量。
6. 若您想依據區塊中的特定維度排名，請在 [\[排序依據\]](#) 清單中選取。
7. 選取計算模式。
8. 按一下 [\[確定\]](#)。

## 相關資訊

[排名參數 \[第 218 頁\]](#)

## 6.2.1.14.6 排名範例

在下列範例中有維度「地區」和計量「收入」。

地區	收入	收入總和 %
東南區	1000000	7%
西南區	2000000	13%
東北區	3000000	20%
西北區	4000000	24%
中區	5000000	33%

### 範例：依據產生的收入排名前 3 個地區

若要執行這項排名，請設定下列參數：

參數	值
<a href="#">上緣</a>	3
<a href="#">排名依據</a>	地區 (或不指定，因為地區是區塊中唯一的維度，因此是預設的排名維度)

參數	值
依據	收入
計算模式	計數

此排名產生下列結果：

地區	收入
中區	5000000
西北區	4000000
東北區	3000000

計算此排名的隱含步驟包括：

- 依遞減順序排序資料錄。
- 顯示前 3 個資料錄。

## 範例：依據收入排名後面 40% 的地區

若要執行這項排名，請設定下列參數：

參數	值
下緣	40%
排名依據	地區
依據	收入
計算模式	百分比

此排名產生下列結果：

地區	收入
東南區	1000000
西南區	2000000

計算此排名的隱含步驟包括：

- 依遞增順序排序資料錄。
- 逐筆處理資料錄，直到顯示資料錄總數的 40% 為止。

## 範例：排名累積收入小於或等於 10,000,000 的前面幾個地區

若要執行這項排名，請設定下列參數：



參數	值
最高	10000000
排名依據	地區
依據	收入
計算模式	累積總和

此排名產生下列結果：

地區	收入
中區	5000000
西北區	4000000

計算此排名的隱含步驟包括：

- 依遞減順序排序資料錄。
- 逐筆處理資料錄，直到其計量的累積總計超過 10,000,000 的資料錄為止。
- 將那些累積總計未超過 10,000,000 的資料錄一併列入排名。

## 範例：排名累積收入小於或等於總收入 30% 的後面幾個地區

若要執行這項排名，請設定下列參數：

參數	值
最低	30%
排名依據	地區
依據	收入
計算模式	累積百分比

此排名產生下列結果：

地區	收入
東南區	1000000
西南區	2000000
東北區	3000000

計算此排名的隱含步驟包括：

- 依遞增順序排序資料錄。
- 逐筆處理資料錄，直到其計量的累積總計超過 30% (表示為估計量全部總計的百分比) 的資料錄為止。
- 顯示那些累積百分比未超過 30% 的資料錄。

## 6.2.1.15 合併維度和階層資料

您可以建立包含不同維度、階層或屬性的合併物件，以同步化各物件傳回的資料。

您從不同的資料提供者合併資料。例如，假設您有兩個資料提供者，分別存放詳細的客戶資訊和銷售資料，您就可以依據客戶將這兩個資料提供者同步化。

當您從相同的資料來源合併資料 (例如，相同的語意層或 BEx 查詢)，會依據每一個資料成員的內部 ID 來合併。當您合併不同資料來源的資料時，會依據每個資料成員的標題進行合併。例如，如果您同步化兩個 [地理區] 階層，當階層依據相同的資料來源時，資料成員 [洛杉磯] 會透過其內部 ID 與 [洛杉磯] 合併。當階層位於不同資料來源時，成員會依據 [洛杉磯] 標題進行合併。

如果依據標題合併，且相同標題的不同成員具有不同的父成員，則無法合併成員並會發生 #MULTIVALUE 錯誤。

### 合併物件來自不同資料提供者

若兩個合併物件來自不同資料提供者，請注意下列合併物件以及參與合併物件的維度值限制：

- 合併變數時，確定變數沒有用於集合函式。集合函式與內容相關，合併變數時並不支援。僅支援數值函式。
- 若合併資料提供者 1 的 [DIM1] 和資料提供者 2 的 [DIM2]，則 [MERGE] 的值便是 [DIM1] 和 [DIM2] 值的聯集。
- 若您在表格中使用 [DIM1] (或 [DIM2])，則表格只會顯示 [DIM1] (或 [DIM2]) 的值，此為預期行為。
- 若您篩選其中一個維度 (使用輸入控制項、擷取工具列或篩選器面板)，由於將產生 [MERGE] 上篩選器的結果，因此會顯示 [MERGE] 的值清單。
- 當 [DIM1] (或 [DIM2]) 搭配使用內容修改運算子 (In、ForEach、ForAll)，則會以 [MERGE] 為基礎完成計算。例如，count([measure] foreach ([DIM1])) 會計算所有提供的 [MERGE] 的計量項目。

### 相關資訊

[合併階層 \[第 224 頁\]](#)

## 6.2.1.15.1 依據索引鍵合併資料提供者

當您依據 BICS 查詢的詳細資料物件合併兩個資料來源時，BEx 查詢索引鍵會對應到詳細資料。在此方式下可能依據索引鍵合併資料提供者。一旦合併後，報表中的屬性使用方式和維度相同。

## 6.2.1.15.2 選擇要合併的資料

如果您在報表上繪製不同但關聯來源的資料，就會合併資料。

例如，假設您的報表顯示收入和銷售目標。報表中包含以年度為依據的區段，而每個區段則顯示收入和銷售目標。如果收入和銷售目標資料來自兩個不同的資料提供者，便不會同步化。您可依據共通的維度（即：[年]）將兩個資料提供者合併，來同步化資料。

在合併維度方面只有一項技術限制，亦即唯有資料類型相同的維度才能合併。例如，您可以合併兩個包含字元資料的維度。然而，如果維度的資料類型相同但互不關聯，則即使合併也毫無意義。例如，將含有客戶名稱的維度與含有銷售地區的維度合併根本沒有意義。

您通常是將兩個資料來源中具有相同名稱的維度合併，但這並非強制規定。維度只要含有關聯的資料就能合併，儘管名稱不同也無妨。

為求正確地合併維度，您務必充分認知各種不同資料來源中的資料語意（資料所代表的涵義）。維度的資料類型和名稱僅用來判斷維度是否適合合併的大致方針。

## 6.2.1.15.3 合併維度範例

在此主題中，您可以查看合併兩個資料提供者維度的範例。

### 範例：合併城市維度

資料提供者 1：

國家	城市
美國	紐約
美國	洛杉磯
法國	巴黎
法國	土魯斯

資料提供者 2：

城市	收入
紐約	100000
洛杉磯	75000
巴黎	90000
土魯斯	60000

如果您沒有合併 [城市] 維度，然後將 [國家]、[城市] 和 [收入] 物件放在一個表格，您會獲取下列結果：

國家	城市	收入
美國	紐約	325000
美國	洛杉磯	325000

國家	城市	收入
法國	巴黎	325000
法國	土魯斯	325000

因為兩個資料提供者之間沒有透過合併的維度加以連結，無法將城市收入和國家產生關聯。表格會在第二個資料提供者中列出每個國家/城市配對的總收入。

如果您合併 [城市] 維度，您會獲取下列結果：

國家	城市	收入
美國	紐約	100000
美國	洛杉磯	75000
法國	巴黎	90000
法國	土魯斯	60000

## 6.2.1.15.4 合併階層

您可透過使用其構成合併階層的原始階層來運用資料同步化。

報表中的資料會採用您選取的階層結構。

### 範例：合併的階層

您具有兩個資料來源，每個均使用您已合併至合併物件的階層。第一個資料提供者包含下列資料：

產品	門市發票
運動	5401
健身房	4073
下緣	1236
上緣	1208
重量	1629
游泳	1328
露營	16961
帳篷	3534
睡袋	3423
廚房設備	5352
電器	4652

第二個資料提供者包含下列資料：

產品	訂購單位
運動	13348
健身房	8814
下緣	1231
上緣	3241
重量	4342
游泳	4534
露營	34234

如果您使用報表中的第一個階層，則合併資料構建如下：

產品	門市發票	訂購單位
運動	5401	13348
健身房	4073	8814
下緣	1236	1231
上緣	1208	3241
重量	1629	4342
游泳	1328	4534
露營	16961	34234
帳篷	3534	
睡袋	3423	
廚房設備	5352	
電器	4652	

[露營] 的子成員顯示在階層中，因為子成員會顯示在您選取的階層中。[訂購單位] 計量不會顯示這些成員的值，因為它們不存在於第二資料來源中。

如果您選取第二個階層，則合併資料構建如下：

產品	門市發票	訂購單位
運動	5401	13348
健身房	4073	8814
上緣	1236	1231
下緣	1208	3241
重量	1629	4342
游泳	1328	4534
露營	16961	34234

[露營] 的子成員不會顯示，因為子成員不會顯示在您選取的原始階層中。

## 6.2.1.15.5 合併不同類型的物件

您可以在合併物件中包含維度、屬性和階層。

報表中顯示的資料結構由您選擇的物件所決定。

### 範例：合併維度和階層

您具有兩個資料來源：一個包含維度，另一個包含階層。第一個資料提供者包含如下 [國家] 維度：

城市	股票項目
洛杉磯	4545
舊金山	6465
聖地牙哥	4564

第二個資料提供者包含如下 [地理區] 階層：

地理位置	收入
美國	54342
加州	6996
洛杉磯	3423
舊金山	2342
聖地牙哥	1231

您可以合併合併物件中的維度和階層。如果您在報表中包括 [國家] 維度，則資料顯示如下：

城市	股票項目	收入
洛杉磯	4545	3423
舊金山	6465	2342
聖地牙哥	4564	1231

如果您將 [地理區] 階層放在報表，則結果如下：

產品	股票項目	收入
美國		54342
加州		6996
洛杉磯	4545	3423
舊金山	6465	2342
聖地牙哥	4564	1231

## 6.2.1.15.6 使用 ForceMerge 函式強制合併的計算

依預設，如果合併的維度沒有明確地顯示在計算內容中，則計算不會將合併維度列入考量範圍。

### 範例：使用 ForceMerge 計算收入

此範例有以下兩個資料提供者：

資料提供者 1：

國家	城市
美國	紐約
美國	洛杉磯
法國	巴黎
法國	土魯斯

資料提供者 2：

城市	收入
紐約	100000
洛杉磯	75000
巴黎	90000
土魯斯	60000

如果您合併 [城市] 維度，然後以 [國家] 和 [收入] 建立表格，您會獲取下列結果：

國家	收入
美國	325000
美國	325000
法國	325000
法國	325000

因為合併的維度 [城市] 不會顯示在表格中，因此不會影響收入的計算。應用程式會在第二個資料提供者中列出每個國家的總收入。

若要顯示正確的結果，請以公式 `ForceMerge([Revenue])` 取代第二個資料行中的 [收入]：

城市	收入
美國	175000
美國	175000
法國	150000

城市	收入
法國	150000


國家和城市的關係現在會影響收入的計算。

### ① 註記

如果在上面的範例中 [收入] 是智慧型計量，`ForceMerge([Revenue])` 會傳回 #MULTIVALUE。這是因為 [收入] 計量的群組集 (國家) 不存在。`ForceMerge([smart_measure])` 永遠會傳回 #MULTIVALUE，除非剛好不需要使用彙總計算計量。

## 6.2.115.7 合併詳細資料、維度或階層

您可合併資料物件。

1. 在設計模式的 [物件] 窗格中，按住 `Control` 鍵，選擇您要合併的維度或階層，然後按一下 。
2. 按一下 [合併]。

您可以在物件窗格中檢視合併物件。構成合併物件的原始階層或維度會顯示在其下方。您可以在物件窗格中編輯或移除合併維度或階層。

3. 將其他物件新增至合併物件的群組：
  - a. 在 [物件] 中，選取合併的物件。
  - b. 按住鍵盤上的 `Ctrl` 鍵並選取您想新增至群組的一個或多個物件。

### ① 註記

您選取的物件必須和已合併的物件屬於相同的資料類型。

- c. 按一下 ，然後從內容相關式功能表中選取 [新增至合併]。



## 相關資訊

[取消合併物件 \[第 229 頁\]](#)

[編輯合併物件 \[第 229 頁\]](#)

## 6.2.115.8 自動合併維度

如果維度具有相同的名稱及資料類型，並位於相同的語意層中，則您可自動合併維度。自動合併僅適用於文件層級。

1. 在 [設計] 模式中，依序按一下工具列中的  >  以開啟文件屬性。




2. 在 [\[資料選項\]](#) 區段中，開啟 [\[自動合併維度\]](#) 切換按鈕。

#### ▲ 限制

若啟動此選項，則應用程式會搜尋語意層中共用相同名稱及資料類型的所有維度，並進行合併。若您擁有使用不同名稱的相同物件，建議您手動合併維度。


## 6.2.1.15.9 編輯合併物件

您可以在[編輯合併維度](#)對話中編輯合併物件。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式的 [\[物件\]](#) 窗格中，按一下合併維度旁的 。
2. 在[編輯合併維度](#)對話中，輸入合併維度的新名稱。
3. 新增[描述](#)。
4. 在 [來源維度](#) 下拉式清單中，選取提供合併維度預設屬性的維度。
5. 按一下 [\[確定\]](#)。

## 6.2.1.15.10 取消合併物件

您可以在[物件](#)窗格中取消合併資料物件。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式的 [\[物件\]](#) 窗格中，按一下合併維度旁的 。
2. 執行下列其中一項作業：
  - 若要取消合併物件群組，請按一下內容相關式功能表的 [\[取消合併\]](#)。
  - 若要從合併群組中移除物件，請在群組中以滑鼠右鍵按一下該物件，然後從內容相關式功能表中點選 [\[從合併移除\]](#)。
3. 按一下 [\[是\]](#) 以確認。

## 6.2.1.15.11 同步化不同彙總層級的資料提供者

您可以同步化不同彙總層級的資料提供者。這樣做可能會連帶影響計算計量的方式。

### 範例：同步化不同彙總層級的資料提供者

本範例所使用的兩種資料提供者如下：

客戶	年	收入
Jones	2004	1500
Jones	2005	2000
Smith	2005	1200

客戶	銷售數量
Jones	12
Smith	10

如果您合併這兩種資料提供者，並同時取消勾選 [\[避免重複資料列彙總\]](#) 和 [\[顯示包含空維度值的資料列\]](#) 表格屬性，則將傳回以下結果：

客戶	年	收入	銷售數量
Jones	2004	1500	12
Jones	2005	1200	12
Smith	2005	1200	10

無法針對客戶 Jones 決定每年的銷售量，因為儲存銷售量的資料提供者並未依年顯示銷售量明細。不過，您會看到每一個資料列的總銷售量。

#### ❗ 註記

雖然 [銷售數量] 值有所重複，如果您在資料行的底部新增標準計算 (例如「總和」或「平均值」計算)，就會得到正確的結果。

若要解決此問題，您可以新增維度至第二個資料提供者，以便能夠計算到適當層級的資料。如果這個辦法不可行，表示無法將資料彙總至所需的詳細資料層級，而您務必留意任何類似的情況。

## 相關資訊

[顯示或隱藏表格 \[第 253 頁\]](#)

[避免複製資料列彙總 \[第 255 頁\]](#)

## 6.2.1.15.12 屬性和合併維度

屬性與維度相關聯，並且提供維度的額外相關資訊。

屬性與維度之間必須具有一對一的關係。屬性僅可針對每個關聯維度的值擁有一個值。同步處理資料時，屬性物件不會列入考量。以下範例將說明為何必須如此。

## ❗ 註記

部分舊版的 SAP BusinessObjects Web Intelligence (Web Intelligence、Desktop Intelligence 和 BusinessObjects) 允許維度和屬性呈現一對多關係。如果您將使用這些產品所建立的報表進行移轉，但屬性卻含有多個值，則屬性儲存格中便會顯示 #MULTIVALUE 錯誤。

## 範例：同步化含有屬性的資料提供者

在此例中，您有兩種資料提供者，並且 [地址] 是與 [客戶] 的屬性。

客戶	地址	收入
John	倫敦	10000
Paul	利物浦	15000
Paul	倫敦	27000

客戶	電話號碼
John	1234
Paul	5678

如果您要將資料提供者同步化而建立了 [客戶] 合併維度，但每位客戶的 [地址] 值不止一個，便會產生模稜兩可的結果，因為找不到賴以依據的共通值可將資料同步化：

在範例中，Paul 在利物浦和倫敦都有地址，這表示 'Paul' 資料列不是唯一的一列，無法同步處理 Paul 的電話號碼。Paul 在每個地址有不同的電話號碼，我們不知道哪個地址與電話號碼有關：

客戶	地址	電話號碼
John	倫敦	1234
Paul	#MULTIVALUE	5678

如果 [客戶] 和 [地址] 是一對一的關係，就能在同步化過程中忽略 [地址]。這樣將避免模稜兩可的結果：

客戶	地址	電話號碼
John	倫敦	1234
Paul	利物浦	5678

## 相關資訊

[屬性 \[第 44 頁\]](#)

## 6.2.1.15.13 不相容的物件和合併維度

基本原則是您無法將來自不同資料提供者的維度放在同一表格中。

這可避免根據語意層結構產生笛卡兒乘積 (顯示來自無關物件的所有可能的值組合) 或其他模稜兩可的結果。

您一定都可以將來自不同資料提供者的計量放到表格中。計算計量由可用的維度所決定。例如，如果您將計量放在表格中，而該表格沒有任何維度來自與計量相同的資料提供者，則計算會在表格中顯示其總計值。

只要表格包含來自資料提供者 (新增合併) 的其他維度，即可將合併維度放在表格中。您也可以將來自不同資料提供者的屬性置於表格中，只要詳細資料與新增合併維度的維度有關。

在某些情況下，即使軟體不允許，仍可以將來自其他資料提供者的維度放到表格中。當不相容的維度與表格中既有的維度存在一對一或一對多關係時，便會發生這種情況。重點是，只有一個不相容的維度值會關聯至表格中的維度 (一對一)。另一方面，不相容維度的相同值可以關聯至表格中維度的多個值 (一對多)。

在下表中，地址和名稱之間的關係符合這些規則：地址與名稱存在一對一或一對多的關係。名稱和地址之間並不存在另一方向的一對多關係 (一個名稱有多個地址)。

表格中的維度 (名稱)	不相容的維度 (地址)
John	倫敦
Paul	倫敦
George	利物浦

在此情況中，語意層設計不正確 - 不相容的維度 (地址) 應該定義為表格維度的詳細資料 (名稱)。如果發生此情況，請聯絡 BI 管理員要求重新設計語意層。

### → 提示

如果變更語意層不是務實作法：

1. 請在報表層級建立變數。
2. 將此變數定義為詳細資料。
3. 將其關聯至表格中的維度。
4. 提供不相容維度的名稱作為變數定義。

變數只會傳回與不相容維度一樣的值。由於它定義為表格中維度的詳細資料，因此，您可以將它放在與維度相同的表格中。

## 相關資訊

[建立變數 \[第 244 頁\]](#)

## 6.2.1.15.14 合併維度的篩選及擷取

合併維度會連帶影響套用篩選器的方式。

### ❗ 註記

您無法在包含階層的合併物件上套用篩選器。

## 區塊篩選器和合併維度

將區塊篩選器套用到屬於合併維度的維度時，會將篩選器套用到區塊，並不會將篩選套用到透過合併維度同步化的其他資料提供者。

## 區段篩選器和合併維度

如果將構成合併維度的維度設定為區段儲存格，則套用至該區段的篩選器也會套用到在該區段內同步化的資料提供者的區塊。

## 報表篩選器和合併維度

當您將報表篩選器套用到構成合併維度的維度時，篩選器將影響報表中使用合併維度 (或參與合併的任何維度) 的所有相關區塊，

## 範例

如果兩個查詢包含已合併的通用維度，且報表含有兩個表格，每個表格的資料來自不同的查詢，則當您在一個查詢中篩選合併維度時，篩選器也會影響另一個查詢中的對應維度，進而影響另一個表格中的對應維度。

## 擷取合併維度

當您合併維度後，新的合併維度隨即歸屬於參與合併的所有維度之階層。

## 6.2.1.15.15 延伸合併維度所傳回的值

當您合併來自不同資料提供者的維度時，Web Intelligence 會建立合併維度。

當您將合併的維度置於報表中時，只會傳回維度值，其具有透過合併同步化的資料提供者中的對應值。

## ❗ 註記

Web Intelligence 與 Desktop Intelligence 處理合併維度的方式不同，移轉 Desktop Intelligence 與 Web Intelligence 中的報表時，您必須加以注意。Desktop Intelligence 不是以報表的合併維度為基礎來建立維度。下節將說明這些相異處如何影響您的報表。

## 範例：合併維度時的 Web Intelligence 與 Desktop Intelligence 行為

您有一份報表而其資料提供者如下：

來源國家	收入
德國	470

來源國家	數量
日本	499

Web Intelligence 會透過 [收入] 計量傳回的值傳回 [來源國家] 維度的值。

如果您在相同的區塊內納入來自資料提供者 1 的 [來源國家] 維度和來自資料提供者 2 的 [數量] 計量，您便可在 Web Intelligence 中得到以下結果：

來源國家	數量
德國	



而在 Desktop Intelligence 中，相同的區塊則傳回以下結果：

來源國家	數量
德國	
日本	499

若要使用 Web Intelligence 得到如上述相同的結果表格，您必須延伸維度值。

## 6.2.1.15.1 延伸維度值

您可啟用維度延伸選項。


1. 在 [設計] 模式中，按一下工具列中的  >  以顯示文件屬性。
2. 在 [資料選項] 區段中，按一下 [延伸合併維度值] 切換按鈕以啟用選項。

### ⚠ 限制

當您要重新產生 SAP BusinessObjects Desktop Intelligence 的合併維度行為時，應當僅啟用 [延續合併維度值] 選項。

3. 按一下 [\[套用\]](#)。

## 6.2.1.16 使用時間維度

時間維度  為一階層，其成員會反映數個時間單位，例如年、學期、季、月、週、日等等。

時間維度提供各種細微性層級、時間層級，且對時間基礎分析和報表製作非常實用。時間維度也讓您可以自訂行事曆，對於財務報表制作極為常見。您可以設定反映貴公司會計年度的行事曆、依據公司行事曆指定每週的第一天，或設定年度的第一個月份和最後一個月份。您的自訂行事曆可包含自行定義的範圍日期以設定限制，以利針對感興趣的會計期間做出更佳的分析。

在 Web Intelligence 中，時間維度是用於定義資料模型的時間單位，以及單位的加總方式。系統會依據時間先後順序在階層中提供成員，並會在時間層級的成員間進行邏輯導覽，讓跨時間分析顯得自然。

您可以使用任何 DATE 或 DATETIME 類型的物件或變數來建立時間維度。建立時間維度時，系統會自動建立所選的時間層級，以供您直接在報表中重複使用。您所選取的時間層級會驅動分析及資料的報表製作方式。

您可以直接從來源維度物件產生時間階層來建立時間維度。您可使用相同的維度來源物件建立多個時間維度。

時間維度支援篩選器、輸入控制項、排名、排序、在層級間擷取，以及直接在報表區段內進行動態層級變更。

### ⚠ 限制


- SAP HANA 線上模式不支援時間維度。
- 時間維度不支援自訂排序。
- 時間維度不支援委派計量。
- 時間維度不支援資料追蹤。
- 您無法將內含時間維度的報表元素作為共用元素使用。
- 時間維度不支援資料中季、學期和週縮寫的翻譯。

## 相關資訊

[建立時間階層 \[第 235 頁\]](#)

### 6.2.1.16.1 建立時間階層

您可以從 DATE 或 DATETIME 類型物件或變數產生時間維度，來建立時間階層。

1. 按一下 DATE 或 DATETIME 類型維度旁的 。
2. 按一下 [\[建立時間維度\]](#)。
3. 新增名稱和描述。
4. 選取是否要針對所選時間層級顯示其他屬性。

5. 選取要新增至階層的時間層級，並視需要重新命名。

#### ① 註記

- [\[月\]](#) 時間層級與 [\[週\]](#) 時間層級不相容。
- [\[週\]](#) 時間層級與 [\[月\]](#)、[\[季\]](#) 和 [\[學期\]](#) 時間層級不相容。

6. 選取 [\[會計月\]](#) 和 [\[每週的第一天\]](#) 來自訂時間維度相關的行事曆。
7. **選用：** 設定範圍日期以限制行事曆的大小。

#### ① 註記

表格中超出範圍的資料仍會加總，並會在時間維度資料行中的空白儲存格旁顯示。

## 相關資訊

[使用時間維度 \[第 235 頁\]](#)

### 6.2.116.2 變更時間階層的層級

您可以動態變更表格的層級來精簡要顯示的資料。

#### ① 註記

您僅可選擇在建立時間維度時所選取的層級。

1. 在表格上按一下右鍵。
2. 按一下 [\[變更層級\]](#)。
3. 選取要顯示的層級。

## 相關資訊

[使用時間維度 \[第 235 頁\]](#)

[建立時間階層 \[第 235 頁\]](#)

### 6.2.117 使用地理維度

地理圖是依賴地理資料庫來建構資料。

在您開始在報表中使用地理圖之前，您需先設定資料並執行地理限定程序，以便這些資料與地理資料庫繫結。資料地理限定表示您將物件的每一個值與特定地點匹配。地理圖便會使用這些地點在地圖上建構您的資料。可使用位置的名稱或其經緯度座標完成地理限定。



### ⚠ 警告

Web Intelligence 4.3 已更新地理資料庫。多個國家已增加新城市、行政區和子地區來改善涵蓋範圍，而作廢地點 (如舊法國地區) 也已自資料庫移除。




自 Web Intelligence 4.2 移轉至 4.3 的部分地理圖圖表可能不會顯示所有資料。若您計劃將包含地理圖圖表的 4.2 文件移轉至 4.3，我們強烈建議重新執行資料的地理限定程序。若移轉後您未對資料進行地理限定，應用程式會以警告訊息提示：

1. 在 4.3 開啟包含地理限定資料的 4.2 文件時，系統會顯示一般警告。
2. 缺少資料的地理圖圖表會顯示警告。

一旦您進行資料的地理限定，便不會再顯示上述兩種訊息。請注意，此更新不會影響使用緯度和經度座標的地理限定圖表。

## 使用地點的名稱進行物件地理限定

Web Intelligence 會使用演算法將物件的每一個值與地理位置匹配。搜尋引擎使用模糊邏輯建立三個值的類別，並自動將其與地點匹配：

- **[已解析]** ：僅一個地點 100% 相符，且會自動與值繫結。
- **[未解析]** ：數個地點 100% 相符，或高於 85% 但低於 100%。缺少明顯相符項，您必須自其中選取最適合結果。
- **[遺失]** ：找不到地點，或地點匹配度小於 85%。在地理資料庫中搜尋您要繫結的地點。

### 📌 註記

為按名稱達成地理限定，維度的每個值必須屬於相同地理層級。由於階層維度物件包含數個地理層級 (例如「國家」、「地區」、「子地區」和「城市」)，因此無法編輯為地理區。

您可以從下拉式清單中選取與自動匹配機制所選項目不同的選項。若要手動選取地點，請參閱〈手動匹配維度值與地點〉。

## 使用位置的經度和緯度座標進行物件地理限定

經度和緯度座標為必須作為可用維度、維度屬性或變數的兩個物件。其可以是任何可新增至維度作為詳細資料的物件，且未必要是相同類型的物件。例如，您可將緯度座標作為維度，經度座標作為變數。不過，請確保兩者的資料類型皆為「數字」。

### ⚠ 限制

經度和緯度物件不可為地理限定的物件、計量、計量屬性或階層。

座標的範圍須為：

- 緯度座標為 -90.0° (南) 至 90.0° (北)，0° 為赤道
- 經度座標為 -180.0° (西) 至 180.0° (東)，0° 為本初經線

您可使用經緯度座標來編輯已進行地理限定的物件，但僅可按經度和緯度，而不可按名稱執行。

## 相關資訊

[地理圖 \[第 286 頁\]](#)


[匹配物件值與位置 \[第 238 頁\]](#)

[使用經度和緯度座標來匹配物件值 \[第 240 頁\]](#)

### 6.2.1.17.1 匹配物件值與位置

您可以將地理位置繫結至值。例如，地理圖圖表使用位置在地圖上建構資料。

地理限定會自動使用名稱查詢將值與名稱-緯度-經度資料的地理資料庫匹配。若有一個以上的匹配地點，系統會將所有符合項目呈現，讓您從中選取最符合的地點。您可從下拉式清單中選取與自動匹配機制所選項目不同的選項。如需詳細資訊，請參閱〈手動匹配物件值與地點〉。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，移至 [\[物件\]](#) 窗格。
2. 將滑鼠停留在要進行地理限定的物件上，然後按一下 .
3. 按一下 [\[地理限定依據：名稱\]](#)。
4. 在專屬下拉式清單中選取層級。  
共有四個可能層級：[\[國家\]](#)、[\[地區\]](#)、[\[子地區\]](#) 和 [\[城市\]](#)。以美國為例，加州為地區，南加州為子地區，而洛杉磯則為城市。
5. **選用：** 使用 [\[顯示\]](#) 下拉式清單，以篩選匹配類別的清單。
6. 按一下待編輯值旁的下拉式清單，然後選取其中一個可用的地點。
7. 按一下 [\[套用\]](#)。
8. 按一下 [\[確定\]](#)。

#### ❗ 註記

若值尚未進行地理限定，地理圖上和地理限定物件旁便會顯示錯誤圖示。當重新整理文件或新增新地點時可能發生此情況。若要修正此問題，請確認已針對所有物件值重複以上程序進行地理限定。


## 相關資訊

## 6.2.1.17.2 手動匹配物件值與地點

您可以手動將物件值與地點匹配。若您預期的地點未出現於下拉式清單中，或將值指派給錯誤地點，此功能將有所幫助。

### ① 註記

地理資料庫可能無法辨識您要尋找的特定地點。若發生此情況，請嘗試選取替換地點、建立自訂地點或選取替代地點。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，移至 [\[物件\]](#) 窗格。
2. 將滑鼠停留在要進行地理限定的物件上，然後按一下 。
3. 按一下 [\[地理限定依據：名稱\]](#)。
4. 選取 [\[層級\]](#)。  
共有四個可能層級：[\[國家\]](#)、[\[地區\]](#)、[\[子地區\]](#) 和 [\[城市\]](#)。以美國為例，加州為地區，南加州為子地區，而洛杉磯則為城市。
5. 按一下要編輯值旁的下拉式清單。  
若下拉式清單中出現數個地點，請選取最靠近您原先尋找地點的選項。
6. **選用：** 若找不到要尋找的地點，請按一下 [\[選取地點...\]](#)。
7. 執行下列其中一項操作：
  - 輸入地點名稱、選取您所尋找的地點並按一下 [\[確定\]](#)。
  - 按一下 [\[新增地點\]](#)、輸入您所尋找的地點座標並按一下 [\[確定\]](#)。

### ① 註記

當您已將維度編輯為地理區時，搜尋便會套用您已定義的層級：[\[國家\]](#)、[\[地區\]](#)、[\[子地區\]](#) 或 [\[城市\]](#)。請確認您在搜尋時使用正確層級。

8. 按一下 [\[確定\]](#)。

## 6.2.1.17.3 匹配合併物件值與位置

已進行地理限定的合併物件的成員具有相同的值清單。

若您將已地理限定的物件與另一個未地理限定的物件合併，則其會繼承已執行地理限定成員的地理限定方法 (按名稱或經緯度)。

依地理限定案例而定，可能會具有衝突或未解析及遺失的值。在此情況下，包含未解析或遺失值的合併物件旁會顯示圖示；而地理限定需求不完整的成員旁也會顯示另一個圖示。衝突、未解析或遺失值可能會在下列案例中發生：

- 您合併兩個已執行地理限定的物件來建立地理限定的合併物件。  
每個成員物件各自包含其先前地理限定的值清單。若值清單彼此衝突或具有未解析和遺失的值，請重複地理限定成戶。
- 您將新物件新增至已執行地理限定的合併物件。  
您新增至合併物件的成員會自動地理限定。然而，其可能會帶來未解析的新值。請針對合併物件或其中一個成員重複地理限定程序以解決此問題。

### ⚠ 限制

您無法合併使用經/緯度地理限定方法執行地理限定的物件。然而，您可將使用經/緯度地理限定方法執行地理限定的物件與未地理限定的物件合併。

## 取消合併指令對地理限定的影響

按名稱將已地理限定的物件取消合併並不會取消其成員的地理限定。按經緯度將已地理限定的物件取消合併，則所有成員會回復至原始狀態。

### ⚠ 警告

針對合併物件、合併物件的成員或屬於合併一部份的物件重設地理限定，則將會一併重設合併物件、其成員以及所有參與物件的地理限定。

## 相關資訊


[匹配物件值與位置 \[第 238 頁\]](#)

[使用經度和緯度座標來匹配物件值 \[第 240 頁\]](#)

### 6.2.1.17.4 使用經度和緯度座標來匹配物件值

#### ⚠ 限制


若物件已進行地理限定，您便無法將其作為經度或緯度。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，移至 [\[物件\]](#) 窗格。
2. 將滑鼠停留在要進行地理限定的物件上，然後按一下 .
3. 按一下 [\[地理限定依據：經度/緯度\]](#)。
4. 使用專屬下拉式清單選取經度和緯度物件。
5. 按一下 [\[套用\]](#)。
6. 按一下 [\[確定\]](#)。

### 6.2.1.17.5 修改值的位置

您可以修改物件的地理限定。

在修改地理限定物件後，針對新位置重新整理文件，使其顯示在文件的地圖上。


1. 在 [設計] 模式中，移至 [物件] 窗格。
2. 將滑鼠停留在編輯的物件上，然後按一下 .
3. 按一下 [地理限定依據：名稱] 或 [地理限定依據：經度/緯度]。
4. **選用：** 使用 [顯示] 下拉式清單篩選結果。
5. 按一下要編輯值旁的下拉式清單。
6. 選擇其中一個可用的位置。
7. 針對每個要編輯的值，重複執行此程序。
8. 按一下 [套用]。
9. 按一下 [確定]。

## 6.2.1.17.6 重設值的位置

重設地理限定以移除與物件相關聯的地理區。

### ⚠ 警告

若您重設合併物件，也會一併重設每個成員並遺失地理限定。這也適用於針對屬於合併一部份的地理限定物件的重設。

1. 在 [設計] 模式中，移至 [物件] 窗格。
2. 將滑鼠停留在重設的物件上，然後按一下 .
3. 按一下 [重設地理區]。

## 6.2.1.18 使用計算、公式和變數增強報表

您可使用計算、公式和變數來運用報表中的資料。

當您執行資料分析時可參考《在 Web Intelligence 中使用函式、公式和計算》指南，其提供可用進階計算功能的詳細資訊。此指南也提供可用函式和運算子的語法參考。

### 6.2.1.18.1 標準計算

您可以使用標準的計算函數，以便對資料進行快速計算。

可用的標準計算如下：

計算	描述
Sum	計算所選資料的總和。
Count	計算計量物件的所有資料列計數，或計算維度或詳細資料物件的差異資料列計數。

計算	描述
Average	計算資料的平均值。
Min	顯示所選資料的最小值。
Max	顯示所選資料的最大值。
Percentage	顯示所選資料佔總計的百分比。百分比的結果會顯示在表格的其他資料行或資料列中。

#### ① 註記

百分比的計算是將選取的計量與該表格或分割上該計量的總結果進行比較。若要計算某一計量與另一計量比較的百分比，需要建立一個自訂計算。

當您將標準計算套用至表格資料行時，會在頁尾顯示計算結果。會為每個計算新增頁尾。

## 6.2.1.18.1.1 在表格或交叉表中插入標準計算

您可以在表格或交叉表中插入標準計算，對表格資料進行快速計算。

如需有關標準計算的詳細資訊，請參閱《在 Web Intelligence 中使用函數、公式和計算》指南。

您可以在表格或交叉表中插入多個計算。當您將兩個計算套用至表格或交叉表時，會為每個計算結果新增頁尾。您可以使用插入一項計算的方式在表格或交叉表中插入多項計算，不過您可以重複該程序以插入任意數目的計算。

1. 在**設計**模式中，在內含待計算資料的表格儲存格上按一下滑鼠右鍵。
2. 按一下 [\[頁尾計算\]](#)，然後選取計算。

您可以重複此步驟以將多個計算新增至相同資料行。

#### → 提示

在儲存格按兩下，啟動 [公式編輯器](#) 工具列，以便編輯公式。

包含計算結果的頁尾新增至資料行的下方。

## 6.2.1.18.1.2 移除標準計算

您可以在 Web Intelligence 中移除標準計算。

1. 在 **設計** 模式下開啟 Web Intelligence 文件。
2. 在含有要移除計算的儲存格按一下滑鼠右鍵，然後選取 [\[刪除\]](#)。

## 6.2.1.18.2 使用公式建立自訂計算

自訂計算能讓您除了使用報表基準物件及標準計算之外，為報表新增額外的計算。

您可以撰寫公式來新增自訂計算。公式可以由基底報表變數、函式、運算子和計算內容所組成。




自訂計算是由報表物件、函式與運算子所組成的公式。公式擁有您可明確指定的計算內容 (如果您選擇的話)。

## 範例：顯示每筆銷售的平均營業收入

若您的報表包含「營業收入」和「銷售量」物件，且您要將每筆銷售的收入新增至報表，則計算 `[Sales Revenue]/[Number Sold]` 會使用收入除以銷售項目的數量來得出此數值，以算出每筆項目的收入。

### 6.2.118.2.1 手動建置公式

您可使用 [\[公式編輯器\]](#) 手動建立公式。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，按一下工具列 [\[分析\]](#) 區段中的  以顯示公式列。
2. 在工具列的 [\[插入\]](#) 區段中，依序按一下  > [\[空白儲存格\]](#)，然後將空白儲存格拖放至報表背景。
3. 在公式列中，請在專屬欄位中建置公式，或按一下公式列中的  開啟公式編輯器。
4. 建立公式。

#### ① 註記

公式中的註解會造成儲存格中發生顯示問題。若公式以註解為開頭，請在註解後使用換行字元以確保其完整顯示。

5. 按一下 [\[確定\]](#)。



### 6.2.118.2.2 在公式編輯器中建立公式

您可以使用 [公式編輯器](#) 來建置表格儲存格的公式。

在 [公式編輯器](#) 中，您可以定義公式，並納入值清單或提示。

#### ① 註記

如需有關運算子和函式的詳細資訊，請參閱《在 *Web Intelligence* 中使用函式、公式和計算》。

1. 在 [設計](#) 模式的文件中，選取您要插入公式的表格儲存格。
2. 按一下工具列中 [\[分析\]](#) 區段的  以顯示公式列。
3. 若要使用 [\[公式編輯器\]](#) 建立公式，請按一下公式列中的 .
4. 按兩下或拖放對應窗格的物件、函式或運算子以新增至公式。

#### ① 註記

公式中的註解會造成儲存格中發生顯示問題。若公式以註解為開頭，請在註解後使用換行字元以確保其完整顯示。

若公式需要從值清單選取一個或多個值：

- a. 在**運算子**清單中選取物件。
  - b. 按兩下 **[提示]** 開啟提示編輯器並定義提示。
  - c. 按兩下 **[值]** 項目以開啟 **[值清單]** 對話方塊。
  - d. 使用核取方塊勾選一或多個值。
5. 若要確認並套用公式，請按一下 **[確定]**。

## 相關資訊

[使用提示篩選資料 \[第 388 頁\]](#)

### 6.2.1.18.3 使用變數簡化公式

變數有助於將公式分割成可管理的部分，使它們更容易讀取。變數也可使公式建置較不容易出錯。



您會在 **[物件]** 窗格中找到變數 (位於 **[變數]** 區段下) 以及查詢中的其他物件。

請使用 **[描述]** 欄位提供定變數的內容和詳細資料。當您將滑鼠停留在變數上方時，**[查詢面板]** 即會顯示描述。您可在建立、編輯或重新命名變數時編輯此描述。

#### 6.2.1.18.3.1 建立變數

建立變數將公式分割成可管理的部分，使其更容易讀取。

您可從 **[物件]** 窗格或從公式列建立變數。若從公式列建立變數，則其會自動指派給所選的儲存格。

1. 在**設計**模式中，執行下列其中一項作業：
  - 在 **[物件]** 窗格中，按一下 .
  - 選取表格儲存格，並按一下公式列中的 .
2. 新增名稱。
3. 選取限定。
4. 選擇性：在公式編輯器中輸入變數的描述。

選取  (**[顯示/隱藏描述面板]**) 切換按鈕以顯示或隱藏描述文字欄位。依預設，描述文字欄位已隱藏。

5. 在專屬文字欄位中建立公式。

您可使用 **[物件]**、**[函式]** 和 **[運算子]** 窗格拖放預先建置的物件以快速建置公式。

#### 📌 註記

如需有關建置公式的詳細資訊 (包含可用函式和運算子的語法參考)，請參閱《在 Web Intelligence 中使用函式、公式和計算》指南。

6. 按一下  尋找潛在錯誤。




若公式中存在錯誤，系統會顯示訊息協助您進行修正。當您關閉訊息時，游標會反白公式編輯器中出現的錯誤。

7. 按一下 [\[確定\]](#)。

在 [\[物件\]](#) 窗格中，您建立的變數現會列於 [\[變數\]](#) 區段。

## 6.2.118.3.2 編輯變數

您可編輯變數。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式的 [\[物件\]](#) 窗格中，選取變數並按一下  > [\[編輯\]](#)。
2. 編輯變數。


### ① 註記

如需有關如何建置公式的詳細資訊 (包含可用函式和運算子的語法參考)，請參閱《在 *Web Intelligence* 中使用函式、公式和計算》指南。

3. 按一下 [\[確定\]](#)。


## 6.2.118.3.3 刪除變數

您可刪除變數。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式的 [\[物件\]](#) 窗格中，選取變數並按一下 。
2. 在內容相關式功能表中按一下 [\[刪除\]](#)。
3. 按一下 [\[確定\]](#)。

## 6.2.118.3.4 重新命名變數

您可重新命名變數。


1. 在 [\[設計\]](#) 模式的 [\[物件\]](#) 窗格中，選取變數並按一下 。
2. 按一下 [\[重新命名\]](#)。
3. 重新命名變數，然後按一下 [\[確定\]](#)。

## 相關資訊

[編輯變數 \[第 245 頁\]](#)

## 6.2.118.3.5 複製變數

您可以在 Web Intelligence 中複製變數。



1. 在 [\[設計\]](#) 模式下，於 Web Intelligence 文件的 [\[物件\]](#) 中，按一下變數旁的 。
2. 按一下 [\[複製\]](#)。  
複製的變數會出現在原始變數下方，其名稱中會包含加上括號的數字，例如 (1) 代表第一個複本、(2) 代表第二個複本。


## 6.2.118.3.6 合併變數

您可將兩個變數合併，或是將變數和另一個物件合併。

變數必須是維度物件，且須來自不同的查詢。您無法將來自相同查詢的物件合併。

### → 提示

為針對可合併的變數獲得更好的可見性，您可依序按一下   > [\[查檢視\]](#) 切換至 [\[物件\]](#) 窗格中的檢視。使用這項檢視可讓您查看來自不同查詢的變數。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式的 [\[物件\]](#) 窗格中選取變數。
2. 在按住 [\[Ctrl\]](#) 或 [\[Cmd\]](#) 鍵的同時，選取第二個變數。
3. 在第二個選取的變數上，按一下  > [\[合併\]](#)。

## 6.2.118.4 使用參考來重複使用資料

參考為其定義和內容是基於其他儲存格的變數，適用於您要利用已使用複雜公式取得的儲存格資料。

使用參考來指向其他儲存格並重複使用其值。使用參考作為參考儲存格的內容直接指標是到達您有興趣的值的直接捷徑，您在文件中建立參考後，會由其參考儲存格的內容替代。

您可以在文件、報表或公式使用參考。例如，你可以使用參考建立參考自其他報表的摘要報表。

參考一律繼承其參考的儲存格的類型。若參考儲存格類型舉例為字串，則參考類型也是字串。若參考儲存格類型變更，則參考也同樣修改。

參考定義由兩個元素組成：

- 名稱
- 其參考的儲存格的路徑

下表列出關於參考的定義：

概念	定義
參考	定義和值參考目標儲存格的變數
參考儲存格	參考的目標儲存格
參考儲存格內容	參考中包含資料，從參考儲存格重複使用

#### ▲ 限制

- 參考不保留其目標儲存格的格式。例如，若目標儲存格有特定色彩或字型，則不會反映在參考中。
- 隱藏包含參考儲存格或註解儲存格的資料行表格時，會遺失參考以及註解。
- 當您將表格轉換成圖表，接著將圖表轉換回表格時，若原始表格包含參考，則表格會空白。這是因為參考為常數字串，而圖表不支援常數字串。

參考會使用下列圖示：

## 6.2.118.4.1 指派參考

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，以滑鼠右鍵按一下表格儲存格並點選 [\[指派參考\]](#)。
2. 選取您要將新的參考或是現有的參考指派給儲存格。
3. 按一下 [\[確定\]](#)。

參考將會在 [\[參考\]](#) 區段下的 [\[物件\]](#) 窗格中顯示。請注意，若您複製並貼上使用了參考的儲存格，則複製儲存格中使用的參考將會指向相同的目標儲存格。

## 6.2.118.4.2 編輯參考

1. 在 [\[物件\]](#) 窗格中，對您要編輯的參考按一下一旁的點。
2. 按一下 [\[編輯\]](#)。
3. 編輯參考的屬性。
4. 按一下 [\[確定\]](#)。

## 6.2.118.4.3 刪除參考

1. 在 [\[物件\]](#) 窗格中，對您要刪除的參考按一下側邊的點。
2. 按一下 [\[刪除\]](#)。
3. 按一下 [\[確定\]](#)。

## 6.2.118.4.4 顯示參考儲存格

1. 在 [\[物件\]](#) 窗格中，對您要顯示參考儲存格的參考按一下一旁的點。
2. 按一下 [\[顯示參考儲存格\]](#)。

將自動於報表頁面上選取儲存格。

## 6.2.119 顯示表格中的資料

當您建立文件並且第一次執行查詢以顯示結果時，文件會包含一份報表，而且查詢結果都包含在報表的垂直表格中。

您可以執行下列動作：

- 修改表格的組織方式
- 移除或新增資料
- 插入其他資料列或資料行
- 隱藏欄位 (請查看以下附註)
- 變更表格類型
- 將表格轉為圖表
- 插入其他表格

### → 提示

建立資料行的新名稱時，名稱會成為自訂頁首且不再附加至維度。當您隱藏資料行並重新顯示時，該資料行便會回復原始預設的資料行名稱。如果您要自訂頁首名稱為永久名稱，您可建立變數。

## 相關資訊

[建立變數 \[第 244 頁\]](#)

## 6.2.119.1 垂直表格

垂直表格會在表格上方顯示頁首儲存格，並在資料行中顯示對應資料。

根據預設，頁首儲存格會顯示表格中所包含之維度、詳細資料和計量的名稱。內文儲存格則顯示對應值。

將資料行新增至表格時，您也可透過在計量後新增維度來變更垂直表格的結構，反之亦然。

## 6.2.1.19.2 水平表格

水平表格會在表格側邊顯示頁首儲存格，並在資料列中顯示對應資料。

根據預設，頁首儲存格會顯示表格中所包含之維度、詳細資料和計量的名稱。內文儲存格則顯示對應值。

## 6.2.1.19.3 交叉表

交叉表會顯示橫跨最上層座標軸及側座標軸上維度的值；

內文則顯示對應維度交叉部分的計量值。

### 交叉表中的值

在下列範例中，這個交叉表顯示橫跨最上層座標軸 [季] 的值，以及側座標軸上 [州] 的值。內文則顯示各州內每季的 [營業收入] 值。

	Q1	Q2	Q3	Q4
California	\$1,899,680	\$1,760,148	\$1,930,517	\$1,889,225
Colorado	\$525,682	\$500,076	\$510,777	\$523,740
DC	\$766,822	\$706,447	\$692,258	\$796,423
Florida	\$515,688	\$489,998	\$387,810	\$485,663
Illinois	\$846,408	\$850,595	\$610,765	\$714,890
Massachusetts	\$312,896	\$291,431	\$249,529	\$429,850
New York	\$1,987,115	\$2,028,091	\$1,672,581	\$1,894,435
Texas	\$2,875,569	\$2,499,277	\$2,146,303	\$2,596,516

### 交叉表中的多個維度

您可以在交叉表中加進多個維度。在下列範例中，交叉表顯示兩個維度。[營業收入] 計量的值為各州每個產品系列在每一季的值。

	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1
	Accessories	City Skirts	City Trousers	Dresses	Jackets	Leather
California	\$801,858	\$7,796	\$8,496	\$80,291	\$47,939	\$6,263
Colorado	\$230,204	\$726	\$2,270	\$25,537	\$6,921	\$3,477
DC	\$365,217	\$2,568	\$4,026	\$35,599	\$13,584	\$2,391
Florida	\$222,815	\$1,765	\$1,737	\$24,440	\$9,157	\$2,124
Illinois	\$408,573	\$588	\$2,139	\$32,144	\$16,480	\$3,122
Massachusetts	\$23,655	\$1,194	\$532	\$29,005	\$10,461	\$2,552
New York	\$863,930	\$10,626	\$14,203	\$94,728	\$29,730	\$9,263
Texas	\$1,195,978	\$10,612	\$12,604	\$140,963	\$60,581	\$9,427

當您建立內文中包含維度的交叉表時，內文儲存格值會根據多維度資料模型加以計算。在下列範例中，無論資料中是否有特定座標的資料列存在，內文中顯示的值會根據表格座標軸上的所有座標加以計算。

	Q1	Q2	Q3	Q4
2001	Colorado Springs	Colorado Springs	Colorado Springs	Colorado Springs
2001	Los Angeles	Los Angeles	Los Angeles	Los Angeles
2001	San Francisco	San Francisco	San Francisco	San Francisco
2001	Washington	Washington	Washington	Washington
2002	Colorado Springs	Colorado Springs	Colorado Springs	Colorado Springs
2002	Los Angeles	Los Angeles	Los Angeles	Los Angeles
2002	San Francisco	San Francisco	San Francisco	San Francisco
2002	Washington	Washington	Washington	Washington
2003	Colorado Springs	Colorado Springs	Colorado Springs	Colorado Springs
2003	Los Angeles	Los Angeles	Los Angeles	Los Angeles
2003	San Francisco	San Francisco	San Francisco	San Francisco
2003	Washington	Washington	Washington	Washington

## 6.2.119.4 表單




您可以根據客戶、產品或夥伴在您的報表中用來顯示詳細資訊。

例如，您可以使用表單來顯示客戶資訊，例如帳戶、名稱、地址等。


表單亦特別適合用來設定信封的地址標籤格式。

## 6.2.1.19.5 建立表格

您在使用報表並想在報表中插入表格。您從查詢中使用可用的物件。

1. 在**設計**模式的 **[物件]** 窗格中，將物件拖放至畫布上。  
當您放開滑鼠按鈕時，物件會顯示為垂直表格中的資料行。
2. 若要在表格中新增物件，您可以：
  - 將物件拖曳至畫布上的現有表格。將物件拖放至資料行的邊界以新增資料行，或置於資料行中間以取代現有資料行。
  - 選取畫布上的表格，將其拖曳至 **[資料]** 面板的 **[資料指派]** 區段 (依序按一下  >  以顯示 **[資料]** 面板)。
3. 若將表格類型變更為垂直或交叉表，請開啟 **[資料]** 面板。
4. 展開 **[轉為]** 區段，按一下  並選取表格類型。
5. 按一下 **[套用]**。



### → 提示

您也可以在工具列的 **[插入]** 區段中按一下 **[插入表格]** 按鈕 () 來插入表格，或在其下拉式功能表選取其他表格類型，並按一下報表背景以新增幽靈表格。將物件拖放至背景中的幽靈表格。

若您已選取功能表中的其他表格類型，按鈕的圖示圖片會變更為顯示下次您按一下此按鈕時插入的表格類型 (除非您選取功能表中的其他表格類型)。

## 6.2.1.19.6 變更表格類型或將表格變為圖表

您可以變更表格類型，或將表格變為圖表。

1. 在 **[設計]** 模式中選取表格，並依序按一下  >  以開啟 **[資料]** 面板。
2. 在 **[摘要]** 索引標籤的 **[轉為]** 區段中，選取表格或圖表類型。

### ① 註記

當您將含 Unicode 字型的表格轉換為圖表時，如果 Unicode 未定義為圖表的預設字型，則該字型不會保留。有關將 Unicode 設為預設字型的詳細資訊，請聯絡 BI 管理員。

## 6.2.1.19.7 新增表格資料列或資料行

您可以新增表格資料列或資料行。

1. 在**設計**模式中，在要插入其他資料行或資料列旁的資料行或資料列中按一下儲存格。
2. 按一下 **[插入]**，選擇要在上方或下方新增資料列，或在左側或右側新增資料行。

3. 在側面板中將 [物件] 窗格的物件拖曳到您插入的空白資料行或資料列。


## 6.2.1.19.8 移除表格資料列或資料行

您可以移除表格資料列或資料行。

1. 在**設計**模式中，在您要移除的資料表資料行或資料列上按一下滑鼠右鍵，然後選取內容相關式功能表中的 **[刪除]**。
2. 選取 **[資料列]** 或 **[資料行]**。
3. 按一下 **[確定]**。


## 6.2.1.19.9 移動資料列或資料行

您可以在表格中移動資料列或資料行。

1. 在**設計**模式中，拖曳選取的資料行或資料列，然後將其置於表格上其他資料行或資料列的前後方。  
當您拖曳資料列或資料行時，滑鼠指標的旁邊會顯示資料行或資料列頁首。
2. 您也可在 **[資料]** 面板中移動資料列或資料行：
  - a. 依序按一下  以開啟 **[資料]** 面板。
  - b. 在畫布上選取表格。
  - c. 在 **[摘要]** 索引標籤的 **[資料指派]** 區段下，將物件拖放至另一個物件的上方或下方，以移動其在表格中的位置。  
例如，若您想在表格中季資料行旁的第一個資料行中顯示年，請將 **[年]** 物件拖放至 **[季]** 上方。

## 6.2.1.19.10 交換資料列或資料行

您可以在表格中交換資料列或資料行。

1. 在 **[設計]** 模式中，拖曳選取的資料行或資料列到您想要進行交換的資料行或資料列上。
2. 您也可在 **[資料]** 面板中交換資料列或資料行：
  - a. 依序按一下  以開啟 **[資料]** 面板。
  - b. 在畫布上選取表格。
  - c. **[摘要]** 索引標籤的 **[資料指派]** 區段下，將物件拖放至要交換的物件上。  
例如，若要將 **[系列]** 和 **[類別]** 交換，請將 **[系列]** 拖放至 **[類別]**。

## 6.2.1.19.11 清除表格中的儲存格內容

您可以清除表格中不同類型的儲存格。



您可以在表格中清除下列類型的儲存格：

- 頁首儲存格 - 您可以個別清除各個頁首儲存格
  - 頁尾儲存格 - 您可以個別清除各個頁尾儲存格
  - 關連式內文儲存格 - 當您清除一個內文儲存格時，便會自動清除表格相同資料行或資料列中的所有內文儲存格
1. 在**設計**模式中，選取要清除的儲存格，然後按一下滑鼠右鍵。  
儲存格邊界會反白。
  2. 在內容相關式功能表中依序按下 ► **[內容]** ► **[清除內容]** 。

## 6.2.19.12 移除表格

您可以移除表格。

1. 在 **[設計]** 模式中，以滑鼠右鍵按一下要移除的表格的上緣。  
表格周圍會隨即出現醒目提示的框線。
2. 在內容相關式功能表中按一下 **[刪除]**。

## 6.2.19.13 隱藏表格中的表格、計量和維度

您可以顯示或隱藏 Web Intelligence 文件中的表格或表格物件。

有時表格或特定資料列和資料行不會顯示值。例如，如果特定產品的銷售已中斷，則正常顯示該產品之結果的表格資料列或資料行將呈現空白。依預設會顯示此類空白資料列、資料行或表格。

您也可以依據公式結果顯示和隱藏表格。

### 6.2.19.13.1 顯示或隱藏表格

您可顯示或隱藏表格。

1. 在 **[設計]** 模式中，以滑鼠右鍵按一下表格的上緣，然後按一下 **[隱藏]**。

您可依序按一下 **•••** > **[隱藏]**，透過 **[報表結構]** 窗格隱藏表格。請注意，您無法存取下述選項。

2. 選取下列其中一個選項：


#### ① 註記

若您僅要隱藏包含垂直或交叉表中的資料行，或是水平或交叉表中的資料列，僅需在維度上按一下滑鼠右鍵。

選項	選取時
隱藏	表格一律為隱藏狀態。

選項	選取時
空白時隱藏	沒有資料時，表格將會隱藏。
隱藏時機...	當您建立的公式為 True 時，表格會予以隱藏。若要在當公式為 True 時隱藏表格，選取並在方塊中輸入公式。

請注意，您剛才隱藏的表格現在會在 [報表結構] 窗格中呈現灰色。

3. **選用：** 若您選取 [隱藏時機]，請勾選 [公式為 True 時隱藏]，並在專用欄位中輸入公式。
4. 按一下 [套用]。
5. **選用：** 若要顯示隱藏表格，請在側面板的 [報表結構] 窗格中，將滑鼠停留在隱藏的表格上，然後依序按一下  > [顯示]。

## 6.2.1.19.13.2 在表格中顯示或隱藏維度和計量

視使用的表格類型而定，您可以在資料行或資料列中顯示或隱藏維度和計量。

1. 在設計 模式中，選取包含您要顯示或隱藏的維度或計量的表格資料行。
2. 以滑鼠右鍵按一下維度或計量，然後依序選取 ► [隱藏] ► [隱藏資料行] 或 [隱藏資料列]。
3. 若要在表格中顯示隱藏的物件，請以滑鼠右鍵按一下表格框架，然後依序點選 ► [隱藏] ► [顯示所有隱藏的物件]。

## 6.2.1.19.13.3 在表格中條件式顯示或隱藏計量或維度

視使用的表格類型而定，您可以顯示或隱藏資料行或資料列中的計量或維度值。

1. 在設計 模式下開啟 Web Intelligence 文件。
2. 在 [設計] 模式中，以滑鼠右鍵按一下表格框架。
3. 依序按一下 ► [格式化表格] ► [顯示設定]。
4. 在 [格式] 面板中展開 [資料行和資料列] 區段，接著設定下列選項：
  - 針對表單、交叉表和垂直表格：

選項	選取時	取消選取時
顯示包含空計量值的資料列	即使未包含值，表格仍會顯示資料列。	若資料列未包含值，即隱藏資料列。
顯示包含空維度值的資料列	即使未包含值，表格仍會顯示資料列。	若資料列未包含任何值，即隱藏資料列。
顯示所有計量值為 0 的資料列	即使資料列所有儲存格中的計量值為 0，該資料列仍會在表格中顯示。	若所有儲存格中的計量值皆為 0，表格便不會顯示該資料列。

選項	選取時	取消選取時
顯示計量值總和為 0 的資料列	即使資料列的計量值總和為 0，該資料列仍會在表格中出現。	若所有儲存格中的計量值總和為 0，表格便不會顯示該資料列。

#### ⚠ 限制

您無法在垂直表格和表單中透過條件隱藏或顯示資料行值。

- 針對水平表格和交叉表：

選項	選取時	取消選取時
顯示包含空計量值的資料行	即使未包含值，表格仍會顯示資料行。	若資料行未包含值，即隱藏資料行。
顯示包含空維度值的資料行	即使未包含值，表格仍會顯示資料行。	若資料行未包含任何值，即隱藏資料行。
顯示所有計量值為 0 的資料行	即使資料行所有儲存格中的計量值為 0，該資料行仍會在表格中顯示。	若資料行所有儲存格中的計量值皆為 0，表格便不會顯示該資料行。
顯示計量值總和為 0 的資料行	即使資料行的計量值總和為 0，該資料行仍會在表格中出現。	若資料行的計量值總和為 0，表格便不會顯示該資料行。

#### ⚠ 限制

您無法在水平表格中透過條件隱藏或顯示資料列值。

- 按一下 [\[套用\]](#)。

## 6.2.1.19.13.4 避免複製資料列彙總

若資料列中有重複的資料，系統預設會彙總計量值。在此狀況下您可以選擇不要彙整計量值。

- 在設計模式中，以滑鼠右鍵按一下表格的框架。
- 在內容相關式功能表中，依序按一下 ► [\[格式化表格\]](#) ► [\[顯示設定\]](#) ►。
- 在 [\[資料行和資料列\]](#) 區段下，勾選 [\[避免重複資料列彙總\]](#)。

#### 📘 註記

此選項無法在包含階層資料的表格中使用。

- 按一下 [\[套用\]](#)。

## 6.2.1.19.14 隱藏資料列或資料行

[\[格式\]](#) 面板提供四種不同的選項來隱藏資料列或資料行。下表會詳細說明每個可用選項的行為。

選項	描述
永遠隱藏	永遠隱藏資料列或資料行和其所有的執行個體。
空白時隱藏	隱藏資料列或資料行的執行個體，若其中已不再包含任何元素。
下列公式為 <i>True</i> 時隱藏	隱藏資料列或資料行和其所有執行個體 (視要驗算公式的結果而定)。

## 6.2.19.14.1 隱藏資料列或資料行

在表格中，若資料列或資料行為空白，則您可加以隱藏，或您也可輸入特定公式。

1. 在 [設計] 模式中，以滑鼠右鍵按一下垂直表格中的資料行或水平表格中的資料列。
2. 在內容相關式功能表中按一下 [隱藏]。
3. 選取顯示選項：
  - 若要隱藏資料列或資料行，請按一下 [隱藏]。
  - 若要在資料列或資料行空白時隱藏，請按一下 [空白時隱藏]。
  - 若要在指定公式為 True 時隱藏資料列或資料行，請按一下 [隱藏時機]，然後在 [格式] 面板中勾選 [當以下公式為 True 時隱藏]，接著在方塊中輸入公式，最後按一下 [套用]。公式必須傳回布林值 (True 或 False)。

### ① 註記

在水平表格中，您僅可隱藏資料列，而在垂直表格中，您僅可隱藏資料行。

## 6.2.19.14.2 隱藏資料列/資料行的限制

根據您隱藏資料列/資料行的方式，您可能會遇到隱藏/資料行可能性相關的限制。

### 轉換表格

- 透過 [轉為] 功能將根據條件隱藏資料行的垂直表格轉換為水平表格時，會隱藏對應資料列。當您切換回垂直表格時，將還原根據條件隱藏資料行的原始表格。
- 將根據條件隱藏資料列的水平表格轉換為垂直表格時，會隱藏對應資料行。當您切換回水平表格時，將還原根據條件隱藏資料列的原始表格。
- 您可將隱藏資料行或資料列的表格轉換為交叉表、表單及圖表，但如此會刪除條件式隱藏。使用 [復原] 按鈕以還原條件式隱藏的原始表格。

## 合併資料行/資料列

- 當表格根據條件隱藏資料行或資料列時，您無法合併包含這些隱藏資料行/資料列的資料行或資料列。在此情況下，[設計] 和 [結構] 模式已停用 [合併] 子功能表。
- 當表格包含合併的儲存格 (位於頁首、內文或頁尾) 時，您無法根據條件隱藏這些資料行/資料列。在此情況下，表格的內容功能表和 ► [建置] > [資料] > [摘要] ▾ 中物件的內容功能表已停用 [空白時隱藏] and [隱藏時機...]。

## 取消隱藏根據條件隱藏的物件

當您取消隱藏其儲存格有註解的根據條件隱藏資料行/資料列時，這些註解便會消失。

## 在結構模式中顯示所有隱藏的物件

在 [設計] 模式中，若已隱藏資料列或資料行，您可在 [結構] 模式中加以取消隱藏。若要執行此動作，請以滑鼠右鍵按一下區塊並從內容功能表選擇 [隱藏/顯示所有隱藏的物件]。

## 匯出

在匯出至 XLS、PDF、HTML、TXT 和 CSV 期間，表格中根據條件隱藏的資料行/資料列將從表格移除。

## 簡報模式

在簡報模式中，每次重新整理文件時必須符合定義的隱藏條件。

## 超連結

若文件內的超連結指向隱藏所有物件的報表元素，則按一下該連結將產生錯誤訊息，表示報表元素不存在。

## 追蹤資料變更

重新整理後，公式可能會導致不同結果。此公式將重新計算並套用。

## 6.2.1.19.15 顯示或隱藏表格頁首與頁尾：

您可顯示或隱藏表格頁首與頁尾。

1. 在**設計**模式中，以滑鼠右鍵按一下表格的框架。
2. 在內容相關式功能表中，依序按一下 ► **[格式化表格]** ► **[顯示設定]** 。
3. 在 **[格式]** 面板的 **[配置]** 區段下，勾選/取消勾選 **[頁尾]** 或 **[頁首]** 以顯示或隱藏。若是交叉表，您也可顯示或隱藏頂端和側邊的頁首，以及底部和側邊的頁尾。
4. 按一下 **[套用]**。

## 6.2.1.19.16 在新報表頁面上啟動表格

您可設定要在新報表頁面上啟動的表格。

1. 在**設計**模式中，以滑鼠右鍵按一下表格的框架。
2. 在內容相關式功能表中，依序按一下 ► **[格式化表格]** ► **[配置設定]** 。
3. 在 **[格式]** 面板的 **[分頁]** 區段下，於 **[垂直]** 和 **[水平]** 子區段 (或兩者) 中選取 **[在每一頁上重複]**。
4. 按一下 **[套用]**。

## 6.2.1.19.17 在交叉表的頁首中顯示物件名稱

您可在交叉表的頁首中顯示物件名稱。

1. 在**設計**模式中，以滑鼠右鍵按一下表格框架。
2. 在內容相關式功能表中，依序按一下 ► **[格式化表格]** ► **[顯示設定]** 。
3. 在 **[格式]** 的 **[配置]** 區段下，勾選 **[顯示物件名稱]**。
4. 按一下 **[套用]**。

## 6.2.1.19.18 避免表格中的分頁

您可停止表格中的分頁。

1. 在**設計**模式中，以滑鼠右鍵按一下表格框架。
2. 在內容相關式功能表中，依序按一下 ► **[格式化表格]** ► **[配置設定]** 。
3. 在 **[分頁]** 區段下的 **[垂直]** 或 **[水平]** 子區段，勾選 **[避免分頁]**。  
**[水平]** 與 **[垂直]** 子區段是指表格座標軸。
4. 按一下 **[套用]**。

## 6.2.1.19.19 在每一頁上重複表格

您可以將表格在報表的每一頁中水平、垂直或水平且垂直重複。

### ① 註記

使用此參數時，系統會在表格重複的第一頁頂端插入橫幅。若重複的表格是置於頁面中央且位於橫跨多頁的表格旁，則在第二頁中，表格的剩餘部份僅會在橫幅下顯示。我們建議您僅在要將重複表格置於頁面頂端或左側時，再使用此參數。否則，橫幅會在頁面中佔據過多空間。

若重複元素位於區段中，其容器便是區段執行個體，則橫幅會置於區段執行個體頂端，而非頁面頂端。若沒有足夠的空間顯示重複元素後的報表區塊，便會忽略參數。

1. 在**設計**模式中，以滑鼠右鍵按一下表格框架。
2. 在內容相關式功能表中，依序按一下 ► **[格式化表格]** ► **[配置設定]** 。
3. 在 **[分頁]** 區段下的 **[垂直]**、**[水平]** 或前述兩個子區段，勾選 **[避免分頁]**。
4. 按一下 **[套用]**。

## 6.2.1.19.20 在報表頁面上重複表格頁首或頁尾

您可重複表格頁首或頁尾。


1. 在**設計**模式中，以滑鼠右鍵按一下表格框架。
2. 在內容相關式功能表中，依序按一下 ► **[格式化表格]** ► **[配置設定]** 。
3. 在 **[配置]** 區段下，視表格類型而定，勾選 **[在每一頁上重複垂直頁首]**、**[在每一頁上重複水平頁首]**、**[在每一頁上重複垂直頁尾]** 或 **[在每一頁上重複水平頁尾]**。
4. 按一下 **[套用]**。

## 6.2.1.19.21 使用維度值群組轉換表格中的維度

在表格資料行中，您可以將維度值收集至可指派唯一名稱的彙總群組。例如，若貴公司在美國城市紐約、華盛頓和波士頓有分公司，則可將其新增至名為「**東部分公司**」的群組。

當您在表格中分組維度值時，這些值便不會再以單一實體的方式顯示於表格；這些維度值及其資料會彙總至群組，直到您選擇從群組移除任何維度值為止。

您可使用**設計**模式在 **[物件]** 窗格中分組維度值：

1. 選取維度。
2. 依序按一下  > **[管理群組]**。

應用程式會自訂建立彙總群組 **[物件]** 窗格的變數物件。

## 取消群組的值

除非您啟用 [\[自動分組\]](#) 選項，否則表格資料行中取消群組的維度值會維持分隔。若您針對取消群組的值選取 [\[自動分組\]](#)，則會從表格移除維度值，並彙整至所選群組的資料。

## 關於在表格中群組維度值的提示

- 您可以在其他表格中重複使用彙整群組變數。





### ① 註記

若原始維度可用於相同表格或其他表格，且不受群組變數影響。

- 維度值僅可屬於一個群組。
- 維度值群組為文字資料類型 (即使維度的原始值為日期或數字)。
- 我們建議一個群組中不要超過 1,000 個維度值，超過 1,000 個維度值可能會導致效能問題。

## 6.2.1.19.21.1 在表格中群組或取消群組維度值

**管理群組**對話方塊可讓您將表格資料行中的兩個或多個維度值指派給彙整群組，並指派唯一名稱。

- 在 [\[設計\]](#) 模式的 [\[物件\]](#) 窗格中選取維度。
- 依序按一下  > [\[管理群組\]](#)。
- 在 [\[管理群組\]](#) 對話方塊中，勾選您要群組的值。
- 按一下 [\[群組\]](#)。
- 在 [\[新群組\]](#) 對話方塊中，指定群組名稱並按一下 [\[確定\]](#)。  
您建立的群組現在會顯示在 [\[所有群組\]](#) 下拉式清單中。
- 選用：** 若想針對取消群組的維度值自動群組：
  - 依序按一下  [\[取消群組的值\]](#) > [\[自動群組\]](#) 。
  - 在 [\[自動群組的值\]](#) 對話方塊中指定群組的名稱。
  - 按一下 [\[確定\]](#)。
- 若要自群組移除值，請確認使用 [\[所有群組\]](#) 下拉式清單顯示所有值，接著選取您要移除的值，然後按一下 [\[取消群組\]](#)。  
請注意，針對您移除的值，[\[群組\]](#) 資料行將不再顯示群組名稱。若您已針對取消群組的值選取 [\[自動群組\]](#)，由於這些值已彙總至「取消群組」的群組資料，因此表格資料行不會單獨出現維度值。
- 若想重新命名群組，請按一下 ，然後指定群組的新名稱。
- 按一下 [\[確定\]](#) 關閉 **管理群組** 對話方塊。

隨即在表格的維度資料行中群組這些值，且資料行頁首名稱變更為「[維度名稱]+」。例如，若您群組維度「城市」的值，資料行頁首則會變更為顯示「城市+」。系統會在 [\[物件\]](#) 窗格的 **變數** 區段中建立群組變數。您可以在 **管理群組** 對話方塊中變更群組變數名稱，或在 **變數** 區段中針對群組變數使用內容相關式功能表 (按一下滑鼠右鍵時出現)，以變更群組變數名稱。




## 相關資訊

[編輯群組變數 \[第 261 頁\]](#)

### 6.2.1.19.21.2 將維度值新增或移動至現有群組

**管理群組**對話方塊可讓您將維度值新增至表格資料行中的現有彙整群組。

1. 在 **[設計]** 模式的 **[物件]** 窗格中，選取 **[變數]** 區段中的值群組，然後依序按一下  > **[管理群組]**。
2. 在 **管理群組** 對話方塊中，選取您要新增至群組的值。

#### ❗ 註記


您也可選取屬於現有群組的值，或是整個值群組，然後將其移至其他群組。

3. 按一下 **[移至]** 下拉式清單，然後選取群組。  
所選變數旁的 **群組** 資料行中隨即顯示群組名稱。
4. 按一下 **[確定]**。

所選維度值隨即從表格資料行消失，並彙整至所選群組。

### 6.2.1.19.21.3 編輯群組變數

您可在 **[物件]** 中編輯維度群組變數。

1. 在 **[設計]** 模式的 **[物件]** 窗格中，選取 **[變數]** 區段中的群組變數物件，然後按一下 。
2. 視您要執行的作業而定，按一下 **[重新命名]**、**[複製]** 或 **[刪除]**。若您要編輯群組中的值，請按一下 **[管理群組]** 存取群組編輯器，再編輯值。

## 相關資訊


[在表格中群組或取消群組維度值 \[第 260 頁\]](#)

[將維度值新增或移動至現有群組 \[第 261 頁\]](#)

### 6.2.1.19.21.4 重排維度值

您可建立自訂順序並重排維度值。

1. 在 **[設計]** 模式的 **[物件]** 窗格中選取維度。

2. 依序按一下  > [自訂順序]。
3. 視需求使用上下箭頭或拖放來重排值。
4. 按一下 [確定]。


## 6.2.1.20 凍結表格頁首、資料行及資料列

您可凍結表格的頁首、資料列和資料行，以便在捲動資料時持續顯示該項目。

可凍結的區域視表格類型而定。下列表格根據表格的類型列出您可以凍結的區域：

表格類型	您可以凍結的區域
垂直表格	頁首資料列和資料行
水平表格	頁首資料行和資料列
交叉表	頁首資料列和頁首資料行

您可直接從 [顯示] 區段中的工具列或透過內容相關式功能表存取功能。可能性可能會視您啟用選項的位置而有所不同。

從工具列 (  )，該選項會凍結含預設選項的所有頁首。您可從 [設計] 模式中表格層級的內容相關式功能表，或從 [閱讀] 模式中的浮動功能表存取更多選項，以根據表格類型微調表格的顯示方式：

- 凍結頁首資料列 (垂直表格和交叉表)
- 凍結第一個資料行 (水平表格)
- 凍結頁首資料行 (垂直表格和交叉表)
- 凍結上方資料列 (水平表格)



### ❗ 註記

您最多可凍結 5 個資料列或資料行。

## 相關資訊

## 6.2.1.20.1 凍結表格頁首、資料行及資料列

您可在 [讀取] 和 [設計] 模式中凍結表格頁首、資料行及資料列。

1. 在工具列的 [顯示] 區段中，按一下 。  
依預設，報表中每個表格的頁首皆會凍結。
2. **選用：**如須提高掌握度，視表格類型而定 (水平、垂直或交叉表)，您也可決定凍結資料行和資料列：
  - 在 [讀取] 模式中以滑鼠右鍵按一下表格，然後在快速動作功能表中按一下 。在對話方塊中，若為垂直表格，請選取是否要凍結頁首資料列，以及要凍結的資料行數；若為水平表格，請選取是否要凍結頁首



資料行，以及要凍結的上方資料列數；若為交叉表，請選取要僅凍結頁首資料行、凍結頁首資料行和頁首資料列，或是僅凍結頁首資料列。

- 在 [設計] 模式中，選取表格並按一下滑鼠右鍵。在內容相關式功能表中，按一下 [凍結頁首]。在對話方塊中，若為垂直表格，請選取是否要凍結頁首資料列，以及要凍結的資料行數；若為水平表格，請選取是否要凍結頁首資料行，以及要凍結的上方資料列數；若為交叉表，請選取要僅凍結頁首資料行、凍結頁首資料行和頁首資料列，或是僅凍結頁首資料列。

例如：在水平表格中，若輸入 2，則當您在表格中向下捲動時，前兩個上資料列會保持顯示；在垂直表格中，當您在表格中朝一側捲動時，前兩個左資料行會保持顯示。

## 6.2.1.20.2 解除凍結表格頁首、資料行及資料列

您可解除凍結表格頁首、資料行及資料列。

1. 在工具列的 [顯示] 區段中，按一下 。按下之前，圖示會以藍色醒目提示，表示頁首、資料行或資料列已凍結。按下之後，將不再醒目提示圖示。此動作會解除凍結所有項目。
2. **選用：**如需更好掌握要解除凍結的項目，視表格類型而定 (水平、垂直或交叉表)，您還可以：
  - 在 [讀取] 模式中以滑鼠右鍵按一下表格，然後在快速動作功能表中按一下 。在對話方塊中，若為垂直表格，請選取是否要解除凍結頁首資料列，以及要解除凍結的資料行數。若要解除凍結所有資料行，請輸入 0。若為水平表格，請選取是否要解除凍結頁首資料行，以及要解除凍結的上方資料列數。若要解除凍結所有上方資料列，請輸入 0。若為交叉表，請選取要僅解除凍結頁首資料行、解除凍結頁首資料行和頁首資料列，或是僅解除凍結頁首資料列。
  - 在 [設計] 模式中，選取表格並按一下滑鼠右鍵。在內容相關式功能表中，按一下 [凍結頁首]。在對話方塊中，若為垂直表格，請選取是否要解除凍結頁首資料列，以及要解除凍結的資料行數。若要解除凍結所有資料行，請輸入 0。若為水平表格，請選取是否要解除凍結頁首資料行，以及要解除凍結的上方資料列數。若要解除凍結所有上方資料列，請輸入 0。若為交叉表，請選取要僅解除凍結頁首資料行、解除凍結頁首資料行和頁首資料列，或是僅解除凍結頁首資料列。

## 6.2.1.21 顯示可折式儲存格中的資料

可折式儲存格為報表中獨立存在的個別儲存格。

您可以在空白的自訂儲存格中放入任何文字或公式，或者您可以使用可顯示特定資訊的預先定義可折式儲存格。

如需在可折式儲存格中所用函式的詳細資訊，請參閱《在 Web Intelligence 中使用函式、公式和計算》指南或參閱 Web Intelligence 線上說明。

## 可折式儲存格中的公式及文字儲存格函式


函式	描述
空白儲存格	可供輸入文字或公式的空白儲存格。
註解	空白的儲存格，您可在此輸入關於整份報表的註解。
擷取篩選器	使用 DrillFilters 函式來顯示套用至報表的擷取篩選器詳細資料。
上次重新整理日期	使用 LastExecutionDate 函式來顯示上次重新整理文件的日期。
文件名稱	使用 DocumentName 函式來顯示文件名稱。
查詢摘要	使用 QuerySummary 函式來顯示文件中查詢的詳細資料。
提示摘要	使用 PromptSummary 函式來顯示使用者提示選取的詳細資料。
報表篩選器摘要	使用 ReportFilterSummary 函式來顯示套用至報表的報表篩選器

## 可折式儲存格中的頁數儲存格函式

函式	描述
頁碼	使用 Page 函式顯示報表中的頁數。
頁數/總頁數	使用 Page 和 NumberOfPages 函式在報表中顯示目前頁數和總頁數。
總頁數	使用 NumberOfPages 函式顯示報表中的總頁數。

### 6.2.1.21.1 在報表中插入可折式儲存格

您可以在報表中插入可折式儲存格。

1. 在 [設計] 模式中，按一下工具列 [插入] 區段的 [插入儲存格] 按鈕  或選取下拉式功能表中的預先定義儲存格。
2. 在您要放置儲存格的報表背景上按一下。
3. **選用：** 若已插入空白儲存格，請在公式列輸入儲存格的文字或公式。



#### ① 註記

若未看到公式列，請在工具列的 [分析] 區段中按一下 ，以顯示公式列。

### 6.2.1.21.1.1 在報表中新增圖示

您可在報表中插入圖示。

## 如何在報表中新增圖示

1. 在 [設計] 模式下，於工具列的 [插入] 區段中按一下  (插入儲存格)。
2. 選取  下拉式功能表中的 [圖示]。
3. 執行下列任一作業即可搜尋圖示：
  - 向下捲動對話方塊中的圖示清單。
  - 使用 [搜尋] 欄位以輸入英文的關鍵字。
  - 使用對話方塊中的下拉式清單以依類別篩選。

### → 提示

您也可選取 [導覽至詳細資料] 檢視按鈕來搜尋圖示。在此檢視中，會顯示每個圖示的名稱、代碼和標記。

4. 在 [插入圖示] 對話方塊中選取圖示。
5. 選取 [插入]。
6. 在您要放置圖示的報表背景上按一下。

## 匯出具有圖示的文件

支援將文件匯出至 Web Intelligence 文件以外的格式。然而，針對電腦上要正確使用的圖示，您應已安裝字型圖示程式庫使用的政策。

您必須在需要顯示「匯出至 PDF 或 Excel」的電腦上下載並安裝字型。

下載位置：<https://experience.sap.com/fiori-design-web/downloads/> .


### ① 註記

Web Intelligence 提供的目前版本為 4.13。您可隨時間更新可下載的版本。

Web Intelligence 內建的字型也可由 BI 管理員擷取以供客戶部署。\\SAP BusinessObjects\\SAP BusinessObjects Enterprise XI 4.0\\win64\_x64\\fonts 中可找到字型。

## 6.2.1.21.2 隱藏可折式儲存格

您可以無條件隱藏空白或依據公式結果的可折式儲存格。

1. 在 [設計] 模式中，以滑鼠郵件按一下可折式儲存格，然後在內容相關式功能表中依序選取 ► [格式儲存格] ► [隱藏] .
2. 在 [格式] 窗格中選取選項：
  - 若要無條件地隱藏儲存格，請選取 [永遠隱藏]。
  - 若要隱藏空白的儲存格，請選取 [空白時隱藏]。
  - 若要依據公式結果隱藏儲存格，請按一下 [公式為 True 時隱藏]，並在方塊中輸入公式。

3. **選用**：若決定依據公式隱藏儲存格，請在 **[格式]** 面板中勾選 **[公式為 True 時隱藏]**，輸入公式，然後按一下 **[套用]**。

### 6.2.1.21.3 複製可折式儲存格

您可以複製並將可折式儲存格貼上到報表內，或貼上到外部應用程式如 Microsoft Word 和 Excel。

1. 在 **[設計]** 模式中，以滑鼠郵件按一下可折式儲存格，然後按一下內容相關式功能表中的 **[複製]**。
2. 若要將可折式儲存格在報表的其他部位貼上，請以滑鼠右鍵按一下要放置可折式儲存格的位置，然後按一下內容相關式功能表中的 **[貼上]**。
3. 若要將可折式儲存格貼上到其他應用程式，請在該應用程式中貼上剪貼簿的內容。

### 6.2.1.22 使用區段將資料分組

區段可讓您將報表資訊切割成較小、且較容易理解的單位。

#### 範例：將每季收入分組以劃分報表為數個區段

您是德州的地區業務經理。您收到負責地區內各店在 2003 年的年度收入報表，該報表已按城市和季別分成數個區段。

城市	季別	營業收入
奧斯丁	第 1 季	314430
奧斯丁	第 2 季	273608
奧斯丁	第 3 季	294798
奧斯丁	第 4 季	252644
達拉斯	第 1 季	215874
達拉斯	第 2 季	194689
達拉斯	第 3 季	204066
達拉斯	第 4 季	188791
休士頓	第 1 季	572177
休士頓	第 2 季	619924
休士頓	第 3 季	533765
休士頓	第 4 季	520332

如需比較各城市每季的銷售結果，可以將 **[季]** 設為區段值。報表就會按季別分割成四個區段。

第 1 季

城市	營業收入
奧斯丁	314430
達拉斯	215874
休士頓	572177

#### 第 2 季

城市	營業收入
奧斯丁	273608
達拉斯	194689
休士頓	619924

#### 第 3 季

城市	營業收入
奧斯丁	294798
達拉斯	204066
休士頓	533765

#### 第 4 季

城市	營業收入
奧斯丁	252644
達拉斯	188791
休士頓	520332

您可以在報表中建立單一的區段，或納入包含子區段的多個區段。您亦可移除或重新定位報表中的區段。

您可以從一或二個來源建立區段：

- 在表格或圖表已顯示的維度上：以滑鼠右鍵按一下維度並選取 [\[設定為區段\]](#)。
- 包含在文件中但未顯示在表格或圖表上的維度

您不能以計量物件建立區段。

## 相關資訊

[格式化報表、頁首、頁尾、區段、表格和表格儲存格的外觀 \[第 297 頁\]](#)


### 6.2.1.22.1 從資料行建立區段

您可以依據表格資料行建立區段。

1. 在 [設計] 模式中，以滑鼠右鍵按一下要定義為區段的資料行。
2. 在內容相關式功能表中按一下 [設定為區段]。

## 6.2.1.22.2 從維度建立區段

您可以建立區段。

1. 在設計模式下，於工具列的 [插入] 區段中按一下  圖示。
2. 在您要放置區段的報表背景上按一下。
3. 在 [定義新區段] 對話中選取維度，然後按一下 [確定]。

## 6.2.1.22.3 使用報表區段中的報表篩選器

您可使用區段儲存格中的值或出現在區段中的區段，將報表篩選器套用至區段。

以滑鼠右鍵按一下區段，接著依序選取 ► [資料] ► [新增篩選器] ► 存取 [資料] 面板的 [篩選器] 索引標籤，即可存取篩選器。

### 區端儲存格上的篩選器

若您的報表具有區端 [Country]，則可使用篩選器語法 [Country] = "US" 篩除國家不是 "US" 的所有區段。

### 區段資料上的篩選器

如果您擁有具有區段 [Region] 的報表，並在該區段的篩選器語法 [Product]="Drinks" 中使用，則報表會加入含有產品 "Drinks" 的所有區段。

篩選器會以該區段的資料為基礎，但間接套用至區段儲存格中的資料。

## 6.2.1.22.4 以階層為基礎的區段

在階層中建立區段，讓階層的每一個成員成為區段儲存格。

您可以展開區段，方法與您在表格的資料行中展開成員的方式相同。

視報表的用途而定，您可以維護父系優先的預設階層順序，或將其反轉以顯示子系優先。

您有一份顯示下列資料的報表：



客戶地理區	性別	網際網路銷售金額
所有客戶	男性	235,243
	女性	254,342
澳洲	男性	34,342
	女性	45,464
加拿大	男性	12,232
	女性	14,242
法國	男性	17,343
	女性	18,001

如果您在 [客戶地理區] 中建立區段，報表初始顯示如下：

所有客戶	
性別	網際網路銷售金額
男性	235,243
女性	254,342

如果您展開區段儲存格，報表顯示如下：

所有客戶	
性別	網際網路銷售金額
男性	235,243
女性	254,342
澳洲	
性別	網際網路銷售金額
男性	34,342
女性	45,464
加拿大	
性別	網際網路銷售金額
男性	12,232
女性	14,242
法國	

性別	網際網路銷售金額
男性	17,343
女性	18,001

## 6.2.1.22.5 移除區段儲存格或區段

您可以移除區段或區段儲存格。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，以滑鼠右鍵按一下區段儲存格或區段。
2. 在內容相關式功能表中按一下 [\[刪除\]](#)。

## 6.2.1.22.6 設定區段的頁面配置

您可以設定區段的頁面配置。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，以滑鼠右鍵按一下區段，然後在內容相關式功能表中依序點選 ► [\[格式區段\]](#) ► [\[配置設定\]](#) ►。
2. 在 [\[配置\]](#) 索引標籤中，勾選下列任一選項：
  - 選取 [\[於新頁面開始\]](#)，在新頁面開始每個區段。
  - 選取 [\[於新頁面開始執行個體\]](#)，在新頁面開始每個區段執行個體。
  - 選取 [\[避免在區段中分頁\]](#)，以避免在區段中分頁。
  - 選取 [\[於每頁重複區段儲存格\]](#)，在每個頁面上重複區段儲存格。
3. 按一下 [\[套用\]](#)。

## 6.2.1.22.7 隱藏區段

[\[格式\]](#) 面板提供四種不同的選項來隱藏區段。

視選取的選項而定，您可以隱藏整個區段和其所有執行個體，或僅隱藏特定執行個體。下表會詳細說明每個可用選項的行為。

選項	描述
<a href="#">當下列為空白時隱藏區段</a>	<p>若指定元素空白，便會隱藏區段的執行個體。</p> <div> <p><b>警告</b></p> <p>這不表示執行個體會隱藏 (若指定元素不存在的話)。</p> </div> <p>因為條件為 True，因此儘管執行個體的表格必須為空白，但是仍可在區段中看見。</p>
<a href="#">永遠隱藏</a>	永遠隱藏區段和其所有的執行個體。

選項	描述
空白時隱藏	隱藏區段的執行個體，若其中已不再包含任何元素。
下列公式為 <i>True</i> 時隱藏	隱藏區段和其所有執行個體 (視要驗算公式的布林值結果而定)。

**① 註記**

此選項不會特定隱藏公式為 *True* 的區段執行個體。公式未在每個區段的執行個體中驗算，而是在區段層級。

隱藏區段執行個體的最好方式是在每個執行個體元素上使用 [\[下列公式為 \*True\* 時隱藏\]](#) 選項，並在區段本身使用 [\[空白時隱藏\]](#) 選項。

## 6.2.1.22.8 隱藏區段

您可以隱藏區段。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，選取區段並按一下滑鼠右鍵。
2. 在內容相關式功能表中按一下 [\[隱藏\]](#)。
3. 選取顯示選項：
  - 若要隱藏區段，請按一下 [\[隱藏\]](#)。
  - 若要在區段空白時隱藏區段，請按一下 [\[空白時隱藏\]](#)。
  - 若要在指定公式為 *True* 時隱藏區段，請按一下 [\[隱藏時機\]](#)，然後在 [\[格式\]](#) 面板中勾選 [\[當以下公式為 \*True\* 時隱藏\]](#)，接著在方塊中輸入公式，最後按一下 [\[套用\]](#)。公式必須傳回布林值 (*True* 或 *False*)。

## 6.2.1.22.9 在區段中定義色彩和影像

您可以定義區段色彩和影像。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，以滑鼠右鍵按一下區段，然後依序選取 [▶ \[格式區段\] ▶ \[外觀設定\] ▶](#)。
2. 在 [\[格式\]](#) 面板中，使用專屬控制項定義色彩和影像。
3. 按一下 [\[套用\]](#)。

## 相關資訊

[格式化報表、頁首、頁尾、區段、表格和表格儲存格的外觀 \[第 297 頁\]](#)

## 6.2.1.23 使用分割

分割是區塊中的分割區域，區段中的資料會依照選取的維度、詳細資料或計量，組成獨立的區段。

分割區段會以相同資料區塊內較小的表格表示。

您可使用分割，獨立顯示物件中每個唯一值的所有資料。

分割具備下列優點：

- 您可以更有效率地組織資料的顯示方式。
- 您可以顯示小計。
- 您可以顯示子彙總。

插入分割時，系統會自動在分割頁尾填入適當的量。會使用預設的計量彙總。若計量沒有彙總，則不會在頁尾中加入。

### 6.2.1.23.1 分割與區段比較

Web Intelligence 中的分割與區段以不同方式分隔資料。

區段會將資料散佈至數個可折式儲存格，其稱為區段頁首。每個區段儲存格都包含一個維度值，以及對應至該維度值的資料區塊。

分割會分割區塊內的資料。一個資料行包含了維度、詳細資料或計量的值，區塊中每隔一個資料列便會重複出現這些值。

### 6.2.1.23.2 值基準分割

您可以根據您所選取的值來建立分割。

建立值基準分割時，僅您所選取的值會顯示頁首和頁尾，範例如下。

#### ① 註記

您無法將值基準分割用於計量或多個物件。

State	City	Sales revenue
California	Los Angeles	\$4,220,929
	San Francisco	\$3,258,641
<b>California</b>		<b>\$7,479,569</b>
Colorado	Colorado Springs	\$2,060,275
DC	Washington	\$2,961,950
Florida	Miami	\$1,879,159
Illinois	Chicago	\$3,022,658
Massachusetts	Boston	\$1,283,707
New York	New York	\$7,582,221
Texas	Austin	\$2,699,673
	Dallas	\$1,970,034
	Houston	\$5,447,957
<b>Texas</b>		<b>\$10,117,664</b>

若從表格中篩除所選值呢？

該值將不會顯示，但仍可在值清單中使用。

若所選值不再存在於查詢中呢？

您仍可在分割中使用該值，但其與相關聯的分割將不再顯示在表格中。

## 相關資訊

[插入值基準分割 \[第 276 頁\]](#)

### 6.2.1.23.3 相同層級分割

您可以使用多個物件在表格的相同層級上建立分割。

建立相同層級分割時，分割中的物件會共用相同的頁尾，並顯示在表格中的相同資料列上，範例如下。

#### ① 註記

若您在其他分割中使用相同層級分割的物件，則無法使用該物件。

State	Year	Lines	Sales revenue
California	2014	Accessories	\$703,210
		City Trousers	\$697
		Dresses	\$5,350
		Jackets	\$11,123
		Outerwear	\$29,924
		Shirt Waist	\$696
		Sweaters	\$87,863
		Sweat-T-Shirts	\$22,321
		Trousers	\$13,949
<b>California</b>	<b>2014</b>		<b>\$875,134</b>
State	Year	Lines	Sales revenue
California	2015	Accessories	\$343,232
		City Skirts	\$20,228
		City Trousers	\$17,317
		Dresses	\$180,593
		Jackets	\$36,800
		Leather	\$37,952
		Outerwear	\$105,245
		Overcoats	\$42,312
		Shirt Waist	\$240,997
		Sweaters	\$49,170
		Sweat-T-Shirts	\$554,589
		Trousers	\$139,830
<b>California</b>	<b>2015</b>		<b>\$1,768,265</b>

若未排序分割物件呢？

每個最深的物件值會顯示頁尾。

若變更物件順序呢？

系統會在新的最深物件層級上執行分割。

若新增或移除物件呢？

系統會在新的最深物件層級上執行分割。

## 相關資訊

[插入相同層級分割 \[第 276 頁\]](#)

### 6.2.1.23.4 將跳行套用到階層

當您將跳行套用到階層，所有層級上的所有階層成員都會發生跳行。

#### 範例：跳行套用到階層

您有一份顯示下列資料的報表：

客戶	性別	單位銷售額
ALL	女性	131,587
	男性	138,215
美國	女性	131,587
	男性	138,215
CA	女性	36,759
	男性	37,989

如果您將跳行套用到 [客戶] 階層，顯示畫面如下顯示。在 [客戶] 的每一個成員上套用跳行。

客戶	性別	單位銷售額
ALL	女性	131,587
	男性	138,215
客戶	性別	單位銷售額
美國	女性	131,587
	男性	138,215
客戶	性別	單位銷售額
CA	女性	36,759
	男性	37,989

## 6.2.1.23.5 分割的預設排序順序

當您將分割套用至報表時，會套用預設的排序順序。

在物件上插入分割時，物件值會自動依照遞增順序排序，如下所示：

- 如果值是數字，則最低值會出現在表格的第一個資料列，而最高值會出現在最後一個資料列。
- 如果值是字母字元，則會從 A 到 Z 依字母順序排序值。

您可以在許多維度詳細資料或計量上設定多個分割，並在每個分割上設定排序優先順序。

## 6.2.1.23.6 插入分割

除了表單表格外，您可以在任何表格中插入分割。


1. 在**設計**模式的表格中，選取資料行中您要新增分割的儲存格，然後按一下滑鼠右鍵。
  2. 在內容相關式功能表中，依序按一下 ► **[資料]** ► **[新增分割]** 。
- 此時表格便會依據資料行中所含唯一值的數目，分割成同等數目的表格。每個小型表格均有一個頁尾。

## 相關資訊

[管理分割優先順序 \[第 277 頁\]](#)

## 6.2.1.23.7 插入值基準分割

若要根據與您相關性最高的值來分割表格，請建立值基準分割。

1. 以滑鼠右鍵按一下要套用分割的資料行。
2. 在內容相關式功能表中，依序按一下 ► **[資料]** ► **[新增分割]** 。
3. 在 **[資料]** 面板中，將滑鼠游標停留在您剛建立的分割上，然後按一下  以存取分割設定。
4. 勾選 **[值基準分割]**，然後按一下 **[值]**。
5. 選取您要套用至分割的值，然後按一下 **[確定]**。

僅您選取的值會顯示分割頁首和頁尾。

## 6.2.1.23.8 插入相同層級分割

您可以建立相同層級分割，讓表格的相同層級中具有多個物件分割。



1. 以滑鼠右鍵按一下要套用分割的儲存格資料行。
2. 在內容相關式功能表中，依序按一下 ► [\[資料\]](#) ► [\[新增分割\]](#) 。
3. 在 [\[資料\]](#) 面板中，按一下 [\[新增分割\]](#) 下拉式清單，選取兩個或多個物件並按一下 [\[確定\]](#)。

#### ① 註記

您無法選取在其他分割中已使用的物件。

4. 按一下 [\[套用\]](#)。

僅最深的物件層級會顯示頁首和頁尾 (即您在 [\[資料\]](#) 面板中所選取的最後一個物件)。






## 6.2.1.23.9 移除分割

您可移除表格中的分割。

1. 在 [設計](#) 模式中，選取具有分割的表格資料行並按一下滑鼠右鍵。
2. 在內容相關式功能表中，依序按一下 ► [\[資料\]](#) ► [\[移除分割\]](#) 。

## 6.2.1.23.10 管理分割優先順序

您可管理表格資料行分割。

1. 在 [設計](#) 模式中，按一下  以開啟側面板。
2. 在側面板中，按一下  開啟 [\[資料\]](#) 面板。
3. 按一下  存取分割索引標籤。  
分割索引標籤會顯示在表格中定義的分割。如果表格為交叉表，您會在水平和垂直座標軸上看到分割。每個分割以定義它的維度表示。維度顯示的順序表示套用分割的順序。
4. 將滑鼠停留在分割上，依序按一下  > [\[換行向下移動\]](#) 或 [\[換行向上移動\]](#)。
5. 若要設定分割的屬性，請將滑鼠停留在分割上方，然後按一下 。如需有關可設定分割屬性的詳細資訊，請參閱本主題底部的連結。
6. 按一下 [\[套用\]](#)。

## 相關資訊

[分割屬性 \[第 278 頁\]](#)

## 6.2.1.23.11 分割屬性

表格分割有多個可自訂的屬性。

您可以為跳行設定下列屬性：

屬性	描述
分頁頁首	當您插入跳行時，會為表格、交叉表或表單的每個部份顯示頁首。
分頁頁尾	當您插入跳行時，會在區段中顯示每個分頁的頁尾，包括表格最後一列或交叉表最後一欄之後的頁尾。當您將計算套用至資料時，會在頁尾顯示結果。
套用排序	將預設排序順序套用至跳行中的值。
重複的值：全部顯示	顯示跳行中的所有值，即使是重複的值。
重複的值：顯示第一個	只有值重複時，才顯示第一個值。
重複的值：合併	合併包含重複值的儲存格，並在合併的儲存格上顯示單一值。
重複的值：在新頁面上重複第一個	在跳行開頭及新頁面上顯示重複值群組的第一個值。
在新頁面上開始	在新頁面上顯示由跳行所建立的表格或表單的每個部份。
避免表格中的分頁符號	請儘可能在相同頁面上保留每個分割區段。當區塊大於一頁時，將不能使用此選項。
在每一頁上重複頁首	當表格超過一個新頁面時，會重複每個新頁面上表格最上方的頁首。
在每一頁上重複頁尾	當表格超過一個新頁面時，會重複每個新頁面上表格最下方的頁尾。

## 6.2.1.24 使用排序組織報表資料

您可以對表格、區段和圖表中的值套用排序，以組織報表值的順序。

依預設值，排序從第一個資料行開始。

### ❗ 註記

- 依預設，當個別維度在報表中顯示時，會以遞增排序，並依字母順序排列。如果您沒有明確設定順序，則系統會優先以從左到右的方向排序維度。  
如果此來源有提供順序，則 OLAP 來源 (.unx) 的維度或階層會根據基礎來源順序來進行排序。
- 當「慣用的檢視地區設定」與「文件地區設定」（不同字元集）不同且不相容時，可能無法在文件表格中進行排序。若要在文件中進行排序（其文件使用與您「慣用的檢視地區設定」不同的地區設定），請連絡您的系統管理員並要求以下列方式變更 Windows 的登錄機碼或 UNIX 的 `boconfig.cfg` 檔案：  
在 Windows 中的伺服器電腦和用戶端電腦上，變更或建立下列登錄機碼的宣告：  
`HKEY_LOCAL_MACHINE\SOFTWARE\SAP BusinessObjects\Suite XI 4.0\...\WebIntelligence\Calculator : SortLocale = PVL`，然後關閉任何開啟中的 Web Intelligence 文件，再重新開啟。  
在 UNIX 中的伺服器電腦上，開啟 `boconfig.cfg` 檔案（位於 `$installdir/setup/boconfig.cfg`），並新增登錄機碼的宣告：`HKEY_LOCAL_MACHINE\SOFTWARE\SAP BusinessObjects\Suite XI 4.0\...\WebIntelligence\Calculator : SortLocale = PVL`，然後關閉任何開啟中的 Web Intelligence 文件，再重新開啟。

當您執行排序時，可使用下列排序順序：

排序順序	描述
預設	視資料行或資料列中的資料類型來排序結果，如下列所示： <ul style="list-style-type: none"><li>依遞增的數字順序排序數值資料</li><li>依年代順序遞增日期</li><li>依字母順序排序英數字串資料</li></ul>
遞增	選取時，結果會以遞增順序排列，資料行的頂端為最小的值。 例如：100、200、300 或 California、Colorado、Florida。
遞減	選取時，結果會以遞減順序排列，資料行的頂端為最大的值。 例如：300、200、100 或 Florida、Colorado、California。
自訂順序	由您自行定義排序順序。 <a href="#">自訂順序</a> 可用於維度和屬性。 <div><p>① 註記</p><ul style="list-style-type: none"><li><a href="#">自訂順序</a> 無法用於階層、層級和計量。如果維度詳細資料包含內部索引鍵 (例如，OLAP 和 BEx 這類資料來源中)，則無法手動新增值至 <a href="#">自訂順序</a> 清單。</li><li>根據預設，維度的最大數目值在用戶端和伺服器上設定為不同值。為避免發生衝突，建議您將兩者設為相同的值。</li><li>如果維度包含內部索引鍵，則不能手動新增 <a href="#">自訂順序</a> 的值。</li></ul></div> <p>伺服器預設值：100 個項目 (中央管理主控台的 WebIntelligenceProcessingServer 屬性中的 MaximumCustomSortSize 參數)</p> <p>用戶端預設值：1000 個項目 (WebIContainer_ClientDescriptor.xml 中的 WebiParamCustomSortMaxSize 參數)</p>

## 相關資訊

[文件地區設定 \[第 22 頁\]](#)

### 6.2.1.24.1 排序階層資料

排序會套用於階層中每個父項內的階層資料。排序不會中斷父項與子項之間的連結。

排序順序會影響獨立於階層順序的資料顯示，您可以透過定義相同資料區塊中的適當排序和階層順序，同時分別進行管理，以最佳化資料的顯示方式。

## 範例：排序階層資料

下表包含未排序狀態的 [產品] 階層：

產品	
雜貨	
烘焙食品	
飲料	
軟飲料	
牛奶	
蘇打水	
麵包	



套用遞減排序後，階層顯示如下：

產品	
雜貨	
麵包	
飲料	
軟飲料	
蘇打水	
牛奶	
烘焙食品	

排序會以遞減順序放置雜貨類型，並在父項中以遞減順序放置飲料。排序後的飲料會保留其與父項的階層連結。



## 6.2.1.24.2 排序資料

您可以在表格新增排序，以利您管理資料。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，選取要排序的表格資料行，然後按一下滑鼠右鍵。
2. 在內容相關式功能表中，依序按一下 ► [\[資料\]](#) ► [\[新增排序\]](#) 。
3. 若要變更排序順序，您可在 [\[資料\]](#) 面板中：
  - a. 按一下  開啟排序索引標籤。
  - b. 按一下  切換至遞減順序。

## 6.2.1.24.3 移除排序


您可移除資料行排序。

1. 在 **設計** 模式中，選取包含排序的表格。
2. 在 **[資料]** 面板中，按一下  開啟排序索引標籤。
3. 將滑鼠停留在套用排序的物件名稱上，然後按一下  刪除排序。

## 6.2.1.24.4 管理排序優先順序

若您使用多重排序，您可以排列優先順序，以針對文件的顯示方式獲得更佳的控制。

在交叉表中，會同時顯示水平和垂直座標軸的排序。每個排序會依相關維度命名，而金字塔會表示排序方向（遞增或遞減）。排序維度顯示的順序表示套用排序的順序。

1. 在 **設計** 模式中，選取您要管理排序的表格或圖表。
2. 在 **[資料]** 面板中，按一下  開啟排序索引標籤。
3. 將滑鼠停留在維度上，然後按一下 **...**。
4. 若有多個排序，您可按一下 **[向上移]** 或 **[向下移]**，移動排序的優先順序。

### ① 註記

如果您在維度上定義排序的分隔符號，則無法變更排序的優先順序。

5. 若要建立自訂排序順序，將滑鼠停留在維度上，然後依序按一下 **...** > **[建立自訂順序]**。您可使用向上和向下箭頭來變更值的順序，或使用 **[新增值]** 按鈕新增值。您也可以按一下 **[重設順序]** 重設順序。

### ① 註記

- 如果自訂排序不適用，則會停用 **[值]** 按鈕。
- 自訂順序適用於整份文件中的維度，不僅限於所選區塊中的維度。

6. 按一下 **[確定]** 以儲存變更。

## 相關資訊

[使用排序組織報表資料 \[第 278 頁\]](#)

## 6.2.1.25 列印報表

您可以列印文件中的一或多個報表。

列印報表時，應用程式會先產生.PDF 檔案。按一下工具列中的 **...** > **[列印]** 設定列印選項，接著按一下 **[列印]** 來產生.PDF 檔案。

#### ① 註記

- 列印報表時，應用程式會將其設定為列印配置，並放棄快速顯示模式。
- 若報表寬度大於配置所定義的頁面大小寬度，則會插入分頁符號。當您在豐富型用戶端中檢視報表時，要列印的紙張大小與頁面方向可與所設定的報表紙張大小和頁面方向不同。

## 6.2.2 使用報表中的圖表

由於圖表如同未來分析的畫布，因此選取合適的圖表是報表製作程序重要的步驟。

報表是獲得洞察及可採取行動資訊的途徑。使用合適的圖表表示報表使用對象可以準確解讀資料，且沒有疑慮地獲得正確洞察。我們將其分為多個群組，如此一來您可識別與說明最相關的對象。

選擇視覺效果前，您可以向自己提出一些問題。這些是可協助您瞭解為何需要特定圖表的範例。您正嘗試比較值或分析趨勢嗎？您是否想說明程序的組成，或瞭解資料如何分配？您是否想著重強調一些資料子集合之間的關係？

下列章節提供您關於適用的不同圖表及如何選擇圖表的資訊。

### 相關資訊

[圖表類型 \[第 282 頁\]](#)

### 6.2.2.1 圖表類型

圖表會依用途和您要執行的分析類型來分組。

我們將其分為多個群組，有助於您判斷與需求最相關的圖表。

分析	描述	圖表
比較	用於檢視值的差異。  此圖表提供分門別類的計量簡易比較，且為預設分析類型。  例如，您可以使用長條圖來比較不同國家/地區的營業收入差異。	<ul style="list-style-type: none"><li>• 直條圖</li><li>• 長條圖</li><li>• 雙 Y 軸直條圖</li><li>• 雙 Y 軸折線圖</li><li>• 組合式直條折線圖</li><li>• 雙 Y 軸組合折線直條圖</li><li>• 立體直條圖</li><li>• 瀑布圖</li></ul>

分析	描述	圖表
趨勢	<p>用於顯示資料值中的趨勢；此分析類型特別適用於以時間為基礎的維度 (例如「年」)，也適用於查看資料和可能模式的進度。</p> <p>例如，您可以使用折線圖來檢視產品在數年間的營業收入趨勢。</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 折線圖</li> <li>• 區域圖</li> </ul>
比例	<p>用來顯示佔整體的值比例。例如：您可使用圓形圖來顯示整年營業收入各季的比例。</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 圓形圖</li> <li>• 顯示變數切片深度的圓形圖</li> <li>• 圓環圖</li> <li>• 堆疊直條圖</li> <li>• 100% 堆疊直條圖</li> <li>• 堆疊長條圖</li> <li>• 100% 堆疊長條圖</li> <li>• 漏斗圖</li> <li>• 金字塔圖</li> </ul>
散發	<p>使用其中一項圖表可顯示零散資料的摘要群組；也可以用於定性和定量資料。</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 樹狀地圖</li> <li>• 熱度圖</li> <li>• 方塊圖</li> <li>• 雷達圖</li> <li>• 標記雲</li> </ul>
相關性	<p>用於檢視值之間的關係；此圖表適合用於比較多個計量值。</p> <p>例如，您可以檢視兩個計量值的關係，瞭解第一個計量值對第二個計量值的影響。</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 散佈圖</li> <li>• 泡泡圖</li> <li>• 極座標泡泡圖</li> <li>• 極座標散佈圖</li> </ul>
地理	<p>用於顯示國家/地區物件的地圖；地圖上會顯示依國家/地區所排序的維度資料。此圖表適用於查看地理分佈的資料。</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 地理面量圖</li> <li>• 地理泡泡圖</li> <li>• 地理圓形圖</li> </ul>
指示碼	<p>用於顯示關鍵績效指標的值。例如：您可使用儀錶圖來顯示年初至今的營業收入以及該年度的目標營業收入。</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 計速器</li> <li>• 線性儀錶圖</li> <li>• 角度儀錶圖</li> <li>• 磚塊</li> <li>• 誤差磚塊</li> </ul>

分析	描述	圖表
多重	<p>用於顯示多個小型圖表 (格狀圖表) 以供並列比較。</p> <p>與其他圖表比較時，您必須選取將用於成倍增加圖表的維度。</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 圓形圖</li> <li>• 直條圖</li> <li>• 雙 Y 軸直條圖</li> <li>• 折線圖</li> <li>• 雙 Y 軸折線圖</li> <li>• 區域圖</li> <li>• 散佈圖</li> <li>• 散佈矩陣圖</li> <li>• 地理泡泡圖</li> <li>• 地理面量圖</li> </ul>

## 相關資訊

[新增圖表 \[第 292 頁\]](#)

[變更圖表類型 \[第 342 頁\]](#)

### 6.2.2.1.1 長條圖

長條圖是以水平的矩形形式來顯示資料。

如果您想要比較相似群組的資料，例如某一時期與另一時期之間的營業收入，長條圖會非常有用。

#### 長條圖類型

圖表類型	描述
<a href="#">長條圖</a>	由水平方向矩形建構的圖表。矩形長度與和不同類別項目相關聯的值成比例。
<a href="#">堆疊長條圖</a>	由水平方向堆疊彩色矩形建構的圖表。矩形高度與和不同類別項目相關聯的值成比例。矩形的色彩是根據圖例項目。
<a href="#">100% 堆疊長條圖</a>	圖表資料會顯示為整體中的組成部分 (以百分比顯示)。矩形表示整體，而矩形的子區段則表示數列。

### 6.2.2.1.2 方塊圖

[\[方塊圖\]](#) (也稱為股票圖) 根據資料集的散發狀況顯示摘要，其中包含下列 5 個數：最大值、最小值、第一四分位、第三四分位以及中位數。

[\[方塊圖\]](#) 也會顯示異常值，該值稱為分離值。



## 6.2.2.1.3 直條圖

直條圖會將序列顯示為依類別群組的一組垂直長條。

如果要顯示一段時間的資料變更，或顯示項目之間的比較，則適合使用直條圖。

Web Intelligence 提供下列直條圖。

圖表類型	描述
<a href="#">直條圖</a>	由垂直方向矩形建構的圖表。矩形高度與和不同類別項目相關聯的值成比例。
<a href="#">雙 Y 軸直條圖</a>	含有雙值座標軸的圖表。它可讓資料數列的其中一部分根據第一個軸進行繪標，一部分根據第二個軸進行繪標。
<a href="#">組合式直條折線圖</a>	顯示直條圖與折線圖組合的圖表。圖表類型共用相同的值座標軸。
<a href="#">雙 Y 軸組合折線直條圖</a>	顯示直條圖與折線圖組合的圖表。圖表類型有其各自的值座標軸。
<a href="#">堆疊直條圖</a>	由垂直方向堆疊彩色矩形建構的圖表。矩形高度與和不同類別項目相關聯的值成比例。矩形的色彩是根據圖例項目。
<a href="#">100% 堆疊直條圖</a>	圖表資料會顯示為整體中的組成部分 (以百分比顯示)，一個直條代表一個整體，而一個直條子區段代表一個數列。如果圖表中只有一個數列，則所有直條將適合 100% 圖表區域。
<a href="#">立體直條圖</a>	類似含有加入 3D 維度的直條圖的圖表。

## 6.2.2.1.4 漏斗圖和金字塔圖

漏斗圖橫跨程序或階層結構的階段，可用於顯示資料的逐量遞減。

圖表類型	描述
<a href="#">漏斗圖</a>	漏斗圖常用於銷售報表中，可用來表示銷售流程中的不同階段，但也可用於識別該銷售流程需改善的地方。每個區段各自代表流程中特定階段的交易量。各個區段的高度會和其所代表的值成正比。
<a href="#">金字塔圖</a>	金字塔圖為反轉的漏斗圖，但不含頸部。若想讓資料反映特定階層，您可以使用金字塔圖。每個區段的高度為數量的視覺呈現。視所描述的相關標題而定，區段會由下而上或由上而下排列。

## 6.2.2.1.5 儀錶圖

儀錶圖是指出特定範圍內資料點位置的圖表。

您可以在報表中將儀錶圖作為值指標，以顯示關鍵績效指標、進度指標或數量指標。

圖表類型	描述
角度儀錶圖	<div></div> <p>角度儀錶圖表示特定資料點 (實際值) 在徑向刻度上的位置。</p> <p>其具有主要計量功能，可與代表必要最大值及選用目標和最小值的其他計量相比較。彩色區域代表實際值，灰色區域代表實際值和最大值之間的差距。選用的黑線出現時，會與目標值相對應。</p>
線性儀錶圖	<div></div> <p>線性儀錶圖表示特定資料點 (實際值) 在線性刻度上的位置。</p> <p>其具有主要計量功能，可與代表必要最大值及選用目標和最小值的其他計量相比較。彩色區域代表實際值，灰色區域代表實際值和最大值之間的差距。選用的黑線出現時，會與目標值相對應。</p>
計速器	<div></div> <p>計速器為使用針在上限和下限之間的徑向刻度上表示資料的儀錶圖。</p>

## 6.2.2.1.6 地理圖

地理圖會顯示地理圖上的資料。

若您要比較您的地理資料，地理圖圖表相當實用。地理圖圖表使用內嵌於 Web Intelligence 的地理資料庫及匹配演算法來自動匹配維度值、合併物件或維度變數與位置。當您將值與特定位置匹配時，您對值和其父物件進行地理限定，使其建構於地圖上。可使用位置的名稱或其經緯度座標完成地理限定。


### ❗ 註記

資料庫包含多個語言 (稱為外來語地名) 的位置名稱。當您針對物件進行地理限定时，Web Intelligence 會根據您慣用的檢視地區設定 (PVL) 選取外來語地名。若您稍後決定修改您的 PVL，您將需要再次對物件進行地理限定，以將新的 PVL 列入考量。

## ① 註記

若有需要，可在 Web Intelligence 中停用地理圖功能。如需詳細資訊，請參閱《Business Intelligence 平台管理員指南》或《Business Intelligence 平台 CMC 說明》指南。

圖表類型	說明
面量圖	區域密度圖會顯示地理圖上以色彩表示的值。地理區色彩由計量值決定。
地理泡泡圖	地理泡泡圖會在地理圖上以泡泡表示來顯示值。各地理區上的泡泡大小由計量值決定。
地理圓形圖	地理圓形圖會在地理圖上以圓形表示顯示值。各地理區上的圓形大小由計量值決定。

一旦您將物件地理限定，圖示  便會在旁出現。按一下右箭頭來查看匹配位置的詳細地理資料，例如名稱、緯度和經度物件。

## 可用設定

下表列出根據各地理圖圖表類型，可使用的設定

參數	描述	適用對象
將隱藏區域以點狀顯示	當面量圖區域過小時以點狀顯示。這通常會出現在城市層級的區域	面量圖
符號大小	當面量圖以色彩點狀表示時，設定面量圖符號大小	面量圖
繪製不相關的地理邊界作為背景	繪製國家邊界作為背景	所有地理圖
底色	設定底色	所有地理圖
地理環境	繪製含資料區域的邊界。  可能的值為：無、相鄰區域 (相同層級的區域) 或父系 (較高層級的區域)	面量圖
準確度	繪製邊界的準確度 (0 - 10，最高到最低)	所有地理圖
海洋色彩	設定海洋的色彩	所有地理圖
Null 值	設定具 NULL 或空值區域的色彩	面量圖
值超出範圍	設定超出範圍區域的色彩	面量圖
泡泡比例	設定最小和最大泡泡及圓形之間的比率 (2 至 10)	地理泡泡圖、地理圓形圖
泡泡圖縮放模式	允許您選擇比例和感知的泡泡圖及圓形圖縮放比例模式	地理泡泡圖、地理圓形圖
邊緣色彩	設定區域邊界的色彩	所有地理圖

參數	描述	適用對象
<a href="#">圓形圖標題</a>	可讓您顯示地理圓形圖標題	地理圓形圖
<a href="#">手動範圍</a>	可讓您定義地圖的經緯度範圍	所有地理圖

## 相關資訊

[使用地理維度 \[第 236 頁\]](#)

[匹配物件值與位置 \[第 238 頁\]](#)

[修改值的位置 \[第 240 頁\]](#)

[重設值的位置 \[第 241 頁\]](#)

### 6.2.2.1.7 折線圖

折線圖是以水平或垂直的線條來連接特定的資料值。

若您想要顯示某一段時間的趨勢或變更，折線圖非常實用。

#### 折線圖類型

圖表類型	描述
<a href="#">折線圖</a>	XY 散佈圖會顯示連接繪標的線段。數值座標軸繪標位置表示分析類別項目。次要值座標軸繪標位置代表相關值。
<a href="#">雙 Y 軸折線圖</a>	XY 散佈圖有兩個座標軸，會顯示連接繪標的線段。類別座標軸繪標位置表示分析類別項目。數值座標軸繪標位置在這兩個軸上代表相關值。
<a href="#">區域圖</a>	區域圖是 XY 散佈圖，顯示由繪標集合組成的表面。

### 6.2.2.1.8 地圖

地圖圖表有兩種類型：

圖表類型	描述
<a href="#">樹狀地圖</a>	此圖表會在可上色的巢狀矩形內顯示值。巢狀層級與階層細目層級相符。矩形的大小及其色彩皆表示一組值。
<a href="#">熱度圖</a>	此圖表顯示以地圖內色彩表示的值，地圖使用類別座標軸，並選擇性使用第二個類別座標軸。矩形色彩由計量值決定。

## 6.2.2.1.9 圓形圖

圓形圖是以整個弧段來顯示資料。

如果您想要顯示報表資料的每個部份在整體資料的比例，圓形圖會非常有用。

您只能在簡易圓形圖中包含一個計量物件，或在深度圓形圖中包含兩個。如果在報表中有數個計量，就要選擇另一個圖表類型。

圓形圖的資料標籤可自動換行，以呈現更好的配置。在 [格式化圖表](#) 索引標籤的 [資料值](#) 窗格中，可使用 [文字原則](#) 中的 [\[自動換行\]](#) 選項。

### 可用的圓形圖類型

圖表類型	描述
<a href="#">圓形圖</a>	<p>圓形圖由多個扇形組成。圓形區域代表整體，而圓形內的扇形則代表整體中的組成部分。</p> <p>此外，可以從圓形圖中顯示 <a href="#">[圓環圖]</a>。圓環圖與圓形圖類似，但為中間空的環狀。</p>
<a href="#">顯示變數切片深度的圓形圖</a>	<p>圓形圖由多個扇形組成。圓形區域代表整體，而圓形內的扇形則代表整體中的組成部分。扇形中可能包含某個深度，代表第三個值。</p>

## 6.2.2.1.10 點狀圖

點狀圖類別包括散佈圖、極座標圖和泡泡圖。

圖表類型	描述
<a href="#">散佈圖</a>	<p>顯示繪標的 XY 散佈圖。繪標的位置是依據一對值所提供的座標。每個繪標均有代表與值相關之分析類別項目的有色符號。</p> <p>散佈圖與折線圖相似，差別只在所畫的資料點沒有線條連接。如果您想要在特定資料點之間進行比較，散佈圖會非常有用。</p>
<a href="#">泡泡圖</a>	<p>表示資料集合的二維點狀圖。並以點的大小表示額外的變數。</p>
<a href="#">極座標散佈圖</a>	<p>顯示繪標的 XY 散佈圖。繪標的位置是依據一對值所提供的座標。每個繪標均可依據額外的值進行調整。</p> <p>包含一個放射軸與一個斜角軸的圖表，其中的每個資料點皆以符號表示。與泡泡圖類似，但不表示點大小。</p>
<a href="#">極座標泡泡圖</a>	<p>顯示繪標的 XY 散佈圖。繪標的位置是依據一對值所提供的座標。每個繪標均可依據額外的值進行調整。</p> <p>包含一個放射軸與一個斜角軸的二維圖表，斜角軸上的點代表資料集合，並以點的大小表示額外的變數。</p>

## 6.2.2.1.11 雷達圖

[雷達圖] (也稱為蛛網圖) 顯示多個以唯一來源為起點且使用通用比例的座標軸。

每個座標軸代表一個分析類別項目。繪標會根據相關值直接標註於座標軸上。繪標可以線段加以連接。

如果您想要查看與某一項目相關的數個不同因素，雷達圖會非常有用。例如，您可以使用雷達圖顯示飯店內不同服務的收入資料。在某個座標軸上，可以顯示房間的收入。在另一個座標軸上，則可以顯示餐廳收入之類的項目。

## 6.2.2.1.12 標記雲

[標記雲] 是以文字表示資料的一維視覺效果，其中字型大小代表其在資料集中的相對權重。

## 6.2.2.1.13 瀑布圖

瀑布圖 (也稱為橋圖) 會顯示垂直長條。

每道長條都開始於前一道長條終端的層級，使長條看似在浮動。這種類型的圖表對於顯示計量增加或減少的情況、代表正向或負向變更，或顯示上升或下降的效果非常有用。

### 瀑布圖類型

- 從一般維度產生的圖表構成簡易的瀑布圖。
- 從階層資料產生的圖表構成複雜的瀑布圖。

### 小計管理

- 中繼總計只會從階層樹狀節點產生。若要從一般維度產生中繼總計，您必須使用群組。
- 中繼總計 (樹狀節點) 會顯示為瀑布圖。

### 摘要限制

- 類別軸受限於一個維度 (或階層)。
- 值軸受限於一個計量。

## 色彩管理

您可以將特定色彩指派給初始值、總計、小計或正/負變化。

## 相關資訊

[設定瀑布圖中的值色彩 \[第 327 頁\]](#)

### 6.2.2.1.14 自訂元素

自訂元素是視覺效果，其建構會在 Web Intelligence 外部委派給外部建構服務。

在 Web Intelligence 文件中，自訂元素會如同其他報表元素 (如圖表或表格) 一般整合及顯示。摘要模型是由已選取的自訂元素服務所提供，內含預設的座標軸數量。當您在自訂元素上按右鍵，即可藉由內容相關式功能表加以使用。當您插入報表元素時，自訂元素會位於一般圖表清單下方。

若要在 Web Intelligence 中使用自訂元素，請先在 CMC 中新增自訂元素服務。若要瞭解如何新增自訂元素服務，請參閱《Business Intelligence 平台管理員指南》。

#### ⚠ 警告

您所部署的「自訂元素」服務會在 Web Intelligence 中新增程式碼，因此可能會產生潛在的安全性問題，如跨網站指令碼攻擊。跨網站指令碼可讓攻擊者在其他使用者的電腦上執行程式碼和指令碼。在部署自訂元素服務前，您會收到要求您明確同意的安全性警告。您必須同意才可部署自訂元素服務。

#### ❗ 註記

您無法擷取自訂元素。

## 以豐富型用戶端使用自訂元素

若在電腦本機儲存包含自訂元素的文件，則僅可在豐富型用戶端已連線至文件所建立的 BI 平台時，才可在 Web Intelligence 豐富型用戶端檢視和修改該文件的完整內容。

## 設計模式中的自訂元素互動



在 Web Intelligence 工具列中有 [\[自訂元素\]](#) 切換按鈕 ()。若啟用此按鈕，則自訂元素的動作會直接傳送至自訂元素並不是由 Web Intelligence 所管理。若未選取此按鈕，則自訂元素的動作是由 Web Intelligence 所管理。

相關資訊

新增自訂元素 [第 293 頁]

6.2.2.2 新增圖表

圖表會依用途分組。

- 1. 按一下工具列 [插入] 區段的 [插入圖表] 按鈕 (⊞)，選取其下拉式功能表中的其他圖表類別和圖表。若您選取功能表中的其他圖表，按鈕的圖示圖片會變更為顯示下次您按一下此按鈕時插入的圖表類型 (除非您選取功能表中的其他圖表類型)。
- 2. 按一下報表背景以放置幽靈圖表。
- 3. 選用：若要變更圖表類型，請在 [資料] 面板中展開 [轉為] 區段，按一下圖表類別然後選擇圖表。  
若 [資料] 面板未自動開啟，請按一下工具列中的 ，然後按一下 .
- 4. 透過以下方式將資料指派給圖表：
  - 從 [物件] 窗格中直接將維度和計量拖放至圖表。
  - 從 [物件] 窗格中，將維度和計量拖放至 [資料] 面板的 [資料指派] 區段中。
  - 以滑鼠右鍵按一下幽靈圖表，在內容相關式功能表中按一下 [指派資料]，然後將維度和計量直接從 [物件] 窗格拖放至圖表或 [資料] 面板的 [資料指派] 區段中。

① 註記

若您要將資料指派給地理圖，請確認您要使用的每個物件皆與位置匹配。未與位置匹配的物件將不會顯示於圖表中。

部分維度和計量產生座標軸標籤或值，部分則驅動數列色彩。

表格說明指派資料至圖表的不同元素。

用途	摘要	物件類型
將物件繫結至座標軸	值座標軸	計量
	類別座標軸	維度、細目或計量名稱
定義數列 (*)	• 區域色彩	維度、細目或計量名稱
	• 區域形狀 (雷達和點狀圖)	
定義數列大小	• 圓形圖扇形區大小/扇形區高度	計量
	• 樹狀地圖矩形權重	
	• 泡泡圖高度/泡泡圖寬度	



用途	摘要	物件類型
條件著色 (*)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 地圖矩形</li> <li>• 標記雲文字區</li> </ul>	計量

(\*) 選擇性


### 6.2.2.2.1 圖表限制

- 當您建立新的格狀圖表，並在選擇 [類別] 和 [值] 前輸入 [色彩] 區段，則幽靈圖表可能會短暫消失。但您一旦輸入此類 [類別] 和 [值]，則圖表會再次顯示。此問題僅會發生在下列格狀圖表類型：
  - 直條圖
  - 具 2 個 Y 軸的直條圖
  - 折線圖
  - 具 2 個 Y 軸的折線圖
  - 區域圖表
- 針對多個或格狀圖表輸入資料時，請注意此視覺化中同時允許的維度摘要數目上限為 2。在您的資料指派中不支援超過此 2 個維度的限制。

### 6.2.2.3 新增自訂元素

自訂元素為外部建構服務建構的視覺效果。

若未在 CMC 中設定自訂元素服務，則自訂元素選項會呈現灰色。若要瞭解如何新增自訂元素服務，請參閱《Business Intelligence 平台管理員指南》。

1. 在工具列的 [插入] 區段中，按一下工具列的 。
2. 按一下 [自訂元素]。
3. 選取視覺效果。
4. 置於畫布上。
5. 從 [物件] 窗格中拖放您要新增至圖表的維度和計量。

#### ⚠ 警告

若您在報表頁面中移動自訂元素且滑鼠游標停留在正在執行程序的自訂元素上，系統會將滑鼠焦點關閉。這是因為焦點會轉移到自訂元素內容的互動功能上。若要避免此問題發生，當您移動滑鼠游標時，請確保不要將停留在自訂元素上方。此外，若您要移動執行個體的自訂元素，可將其向下 (若要往下移動) 或向上 (若要往上移動) 拖曳。

## 相關資訊

### 6.2.2.4 移除圖表

下列工作說明從報表中移除圖表的方法。

1. 在 [設計](#) 模式下開啟 Web Intelligence 文件。
2. 執行下列其中一項作業：
  - 在圖表框架按一下滑鼠右鍵，再按一下 [\[刪除\]](#)。
  - 選取 [\[側面板\]](#) 中的 [文件結構和篩選器](#) 索引標籤。在圖表名稱按一下滑鼠右鍵並選取 [\[刪除\]](#)。
  - 選取圖表並在 [\[側面板\]](#) 工具列上按一下 [刪除](#) 圖示。

圖表被刪除。

## 相關資訊

[設定圖表的格式 \[第 318 頁\]](#)

### 6.2.2.5 將階層查詢轉為圖表

您可以將階層查詢轉為圖表。

顯示總計可能會造成比例失真，尤其當計量為累計時更是如此。階層總計不應顯示在圓形圖或標記雲中。若要隱藏階層總計，請在 [\[格式\]](#) 面板中取消勾選 [\[顯示父節點\]](#) ([\[格式\]](#) > [\[繪圖區\]](#) > [\[外觀設定\]](#))。

#### ❗ 註記

請僅使用一個階層以提供資料給樹狀地圖。



## 相關資訊

[階層查詢 \[第 48 頁\]](#)

[變更圖表類型 \[第 342 頁\]](#)

### 6.2.2.6 設定報表頁面上表格或圖表的位置

您可以設定報表中的表格或圖表位置。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中選取表格或圖表，然後依序按一下  >  以開啟 [\[格式\]](#) 面板。
2. 按一下 [\[配置設定\]](#) 索引標籤，然後在 [相對位置](#) 區段中，使用控制項來指定邊界和設定表格或圖表與其他報表元素的相對位置。
3. 按一下 [\[套用\]](#)。

## 相關資訊

[格式化報表、頁首、頁尾、區段、表格和表格儲存格的外觀 \[第 297 頁\]](#)

[選取表格或儲存格的背景顏色 \[第 310 頁\]](#)

[定義表格中交替顯示資料列及資料行的顏色 \[第 311 頁\]](#)

[格式化表格或儲存格框線 \[第 311 頁\]](#)

[設定表格儲存格中的文字格式 \[第 312 頁\]](#)

[設定儲存格高度與寬度 \[第 313 頁\]](#)

[使用複製格式工具複製格式 \[第 314 頁\]](#)

[對表格和儲存格進行分層 \[第 315 頁\]](#)

[合併表格儲存格 \[第 317 頁\]](#)

[格式化報表配置 \[第 296 頁\]](#)

[使用階層式樣式表進行報表的格式設定 \[第 298 頁\]](#)

[建立圖表的共同調色盤 \[第 327 頁\]](#)

### 6.2.2.7 將圖表放置在與另一圖表或表格相對的位置



如果在報表中含有多個區塊 (表格、圖表或表單)，則可使用相對位置。

相對位置讓您將選取的區塊 (例如：圖表) 放置在與報表中其他區塊相對的位置上。

如果資料庫的新資料修改了表格或圖表的大小，相對位置可確保不同的表格和圖表能正確顯示，而不會彼此重疊。

#### ① 註記

如果將圖表放置在相對於其他區塊 (亦即圖表、表格或表單) 的位置，當您重新放置參考區塊時，圖表位置會自動變更。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中選取圖表，並依序按一下  >  以開啟 [\[格式\]](#) 面板。
2. 按一下 [\[配置設定\]](#) 索引標籤，在 [\[相對位置\]](#) 區段中調整左、右、上、下的邊界。
3. 指定邊界要套用到報表邊緣或其他使用對應欄位的報表元素。

### 6.2.2.8 圖表元素中的公式

您可以使用公式編輯器 () 來定義和編輯圖表元素中的公式。

您可在下列位置新增公式：

- 圖表標題
- 圖例標題
- 座標軸標題
- 座標軸縮放的最大值和最小值

一旦您選取圖表元素，請按一下公式編輯器的畫筆圖示 (  ) 來新增公式。

如需有關在可折式儲存格中所用函式的詳細資訊，請參閱《在 Web Intelligence 中使用函式、公式和計算》指南。



### 6.2.3 格式化報表和報表元素

格式化報表和報表元素可讓報表符合公司樣式。

一旦報表設定所要顯示的報表元素，您可以將該報表格式化，以便資料的表示方式完全符合您的需求。

#### 6.2.3.1 格式化報表配置

格式化報表和報表元素可讓報表符合公司樣式。

您可以手動格式化報表配置，或是使用 CSS 檔案建立公司樣式表，並且可以新增色彩背景、企業影像等。請確認以 [\[設計\]](#) 模式來格式化報表配置。[\[格式\]](#) 面板提供下述各個設定。若要開啟 [\[格式\]](#) 面板並存取報表配置格式化選項，請在 [\[設計\]](#) 模式中按一下  > 。

下表列出可用的設定，以及可找到該設定的 [\[格式\]](#) 面板索引標籤。

若要設定...	這麼做...
報表名稱	在 <a href="#">[顯示設定]</a> 索引標籤中，按一下畫筆圖示以重新命名報表。
每頁記錄數	在 <a href="#">[配置設定]</a> 索引標籤中，使用 <a href="#">[資料列]</a> 和 <a href="#">[資料行]</a> 欄位來設定每頁記錄數。
報表框線樣式	在 <a href="#">[外觀設定]</a> 索引標籤中設定框線樣式、寬度和色彩。
報表背景	在 <a href="#">[外觀設定]</a> 索引標籤中設定背景 (色彩、模式、影像)。
頁面大小	在 <a href="#">[配置設定]</a> 索引標籤中選取頁面大小。
頁面方向	在 <a href="#">[配置設定]</a> 索引標籤中選取橫向或縱向的頁面方向。
頁面縮放比例	在 <a href="#">[配置設定]</a> 索引標籤中選取頁面縮放比例。
頁面邊界	在 <a href="#">[配置設定]</a> 索引標籤中，依需求設定不同邊界大小。
顯示/隱藏頁首	在 <a href="#">[顯示設定]</a> 索引標籤中勾選/取消勾選 <a href="#">[報表頁首]</a> 。
頁首大小	選取報表頁首，然後在 <a href="#">[配置設定]</a> 索引標籤中輸入頁首大小。
頁首框線樣式	選取報表頁首，然後在 <a href="#">[外觀設定]</a> 索引標籤中選取頁首框線的樣式。

若要設定...	這麼做...
頁首背景	選取報表頁首，然後在 <a href="#">[外觀設定]</a> 索引標籤中選取背景色彩、模式或輸入影像位址。
顯示/隱藏頁尾	在 <a href="#">[顯示設定]</a> 索引標籤中勾選/取消勾選 <a href="#">[報表頁尾]</a> 。
頁尾大小	選取報表頁尾，然後在 <a href="#">[配置設定]</a> 索引標籤中輸入頁尾大小。
頁尾框線樣式	選取報表頁尾，然後在 <a href="#">[外觀設定]</a> 索引標籤中選取頁尾框線的樣式。
頁尾背景	選取報表頁尾，然後在 <a href="#">[外觀設定]</a> 索引標籤中選取背景色彩、模式或輸入影像位址。

## 相關資訊

[格式化報表、頁首、頁尾、區段、表格和表格儲存格的外觀 \[第 297 頁\]](#)



[使用階層式樣式表進行報表的格式設定 \[第 298 頁\]](#)

[建立圖表的共同調色盤 \[第 327 頁\]](#)

[格式化表格與表格儲存格 \[第 309 頁\]](#)

### 6.2.3.1.1 格式化報表、頁首、頁尾、區段、表格和表格儲存格的外觀

您可以定義報表的背景顏色和模式，或報表的頁首、頁尾、區段、表格，甚至是表格中的特定儲存格。模式可為外觀 (也稱為主題)，來自 URL 位址或檔案的影像。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，選取報表、報表頁首、報表頁尾、報表區段、表格，或選取一或多個表格中的儲存格，然後依序按一下  >  以開啟 [\[格式\]](#) 面板。
2. 按一下 [\[外觀設定\]](#) 索引標籤。  
此索引標籤中的 [\[背景\]](#) 區段會顯示可套用至所選報表元素的設定。
3. 在 [\[背景\]](#) 區段中，用調色盤為所選項目選取背景色彩。



#### ① 註記

已定義儲存格的背景顏色 (即使為白色) 時，則會優先於表格背景顏色。若您將背景色彩套用至整個表格，但有一個或多個儲存格維持白色，請針對這些儲存格開啟 [格式化儲存格](#) 對話方塊，並檢查其背景顏色設定。


4. 在 [\[模式\]](#) 區段中，您可以格式化所選項目的模式，並用專屬選擇鈕選取要使用外觀、影像或線性漸層。
  - 若要選取外觀，請按一下 [\[外觀\]](#) 選擇鈕，並使用下拉式清單選取外觀。

#### ① 註記

若您要格式化表格外觀，請確保在 [\[空間與填滿\]](#) 中將水平或垂直填補值設為大於 0，否則不會顯示外觀。

- 若要自本機電腦或 URL 選取影像，請使用專屬 [\[URL\]](#) 和 [\[文件\]](#) 選擇鈕。若使用 URL，您可以在文字方塊中貼上，然後按一下 。您也可以在此公式編輯器中按一下 ，使用公式建立動態影像。若要避免安全性風險，先前必須由管理員在 CMC 中授權此 URL。

#### ① 註記

- 若要存取企業伺服器上的影像，請輸入影像名稱。按一下  後，應用程式會插入 `boimg://`。
- 動態影像僅在用於定義影像的資料欄頁首物件在表格中時才會出現。然而，物件可能會隱藏。如果物件不在表格中，則沒有可計算影像位址的內容。
- 若您要使用影像，則可從 [\[顯示\]](#) 下拉式清單選取影像的顯示方式。
  - [\[一般\]](#) 讓您從 [\[位置\]](#) 下拉式清單設定影像的位置。
  - [\[磚塊排列\]](#) 會在空間中重複影像。
  - [\[水平排列\]](#) 和 [\[垂直排列\]](#) 讓您定義額外的 [\[位置\]](#) 選項。
  - [\[伸展\]](#) 可調整影像以符合整體空間 (無論影像的高度和寬度設定)。
- 若要選取線性漸層，請按一下 [\[線性漸層\]](#) 選擇鈕。您可使用調色盤選取希望出現在漸層中的兩個色彩。您也可使用下拉式功能表選取漸層的方向。

#### ① 註記

若要移除影像、外觀或漸層，請針對該模式選取 [\[無\]](#)。

- 按一下 [\[確定\]](#) 返回文件。

#### ⚠ 限制

由於 Excel 中沒有背景影像功能，因此當您將報表儲存或匯出至 Excel 格式時，背景影像不會匯出至輸出檔案。

## 相關資訊

[在公式編輯器中建立公式 \[第 243 頁\]](#)

[格式化報表配置 \[第 296 頁\]](#)

[格式化表格與表格儲存格 \[第 309 頁\]](#)

[授權 URL](#)

## 6.2.3.2 使用階層式樣式表進行報表的格式設定

Web Intelligence 階層式樣式表 (CSS) 定義如何顯示報表以及判斷文件表示方式。

您可以編輯 CSS，將特定樣式套用至文件表示方式。您可以匯出檔案、依據您的需求修改樣式，然後再將檔案匯回。您也可以將樣式表配送給其他使用者做為標準樣式。


Web Intelligence CSS 與 W3C CSS 主要語法一致。然而，核心語法並未暗示任何與屬性名稱、類型和語意有關的事項。Web Intelligence CSS 支援地區設定特性樣式表。

自 4.3 版本起，Web Intelligence 使用 4.2 SP6 中導入的 CSS。依預設會由新文件和 Web Intelligence 4.2 SP6 (或更高版本) 建立的文件使用。若您想在 4.2 SP6 版本前建立的舊文件中使用新的 CSS，或在新文件中保留先前儲存的企業 CSS，請確保匯入正確的 CSS 檔案。若要執行此作業，請參閱〈修改文件預設樣式〉一節。

#### ① 註記

CSS 樣式表不會控制圖表顏色，而是由個別檔案來定義圖表的企業調色盤。如需有關如何針對圖表指派顏色的詳細資訊，請參閱 [將顏色指派給圖表 \[第 324 頁\]](#)。

#### ① 註記

階層式樣式表衍生自 W3C CSS。若要修改文件的 CSS，您必須熟悉 W3C 的 CSS 核心語法。如需詳細資訊，請參閱〈<http://www.w3.org> 〉。

## 使用 CSS 可讓您：

- 定義適用於全公司的樣式表，以定義標準的設定 (例如公司商標)。
- 定義不同的樣式以表示資訊的特定類型。例如，您可以使用一種顏色表示售出的產品，顏色一種顏色代表支出，而另一種代表收入。
- 建立樣式表以編碼個人偏好設定。
- 個人化所建立的文件表示方式。

## 相關資訊

[格式化報表配置 \[第 296 頁\]](#)

[建立圖表的共同調色盤 \[第 327 頁\]](#)

[格式化表格與表格儲存格 \[第 309 頁\]](#)

[修改文件預設樣式 \[第 299 頁\]](#)

### 6.2.3.2.1 在文件中使用階層式樣式表

當您在文件中建立報表或報表元素時，格式會完全依據預設樣式。


若這些元素在 [\[格式\]](#) 面板中套用特定格式設定，已修改的屬性會於本機覆寫從預設樣式取用的值。

若要移除特定格式設定，請選取視覺效果，然後在 [\[格式\]](#) 面板中按一下  > [\[重設格式\]](#)。

### 6.2.3.2.2 修改文件預設樣式

文件預設樣式儲存在附加至文件的階層式樣式表 (CSS) 檔案中。

您可在 [屬性] (🔗) 窗格中匯出和編輯預設樣式。在 [設計] 模式中，按一下 ► [預設樣式] ► [匯出] ►。完成變更後，按一下 [匯入] 即可匯入自訂樣式。

若您要將自訂 CSS 套用至已完成格式化的視覺效果，請確保先清除其格式。若要執行此作業，請選取視覺效果，然後在 [格式] 窗格中按一下  > [重設格式]。

#### ❗ 註記

您匯入的 CSS 不會影響透過使用者介面設定的屬性 (工具箱、內容相關式功能表、對話方塊...)。

若您決定要重設報表所有視覺效果的格式，請記得手動清除頁首和頁尾，因為這兩者不屬於報表內文的一部份。

您可隨時按一下 [重設預設樣式] 在 [屬性] 窗格中還原預設樣式。

### 6.2.3.2.3 修改和使用標準預設樣式

標準 CSS 檔案會命名為 WebIDefaultStyleSheet.css。

標準 CSS 檔案的預設位置：

```
C:\Program Files (x86)\SAP BusinessObjects\SAP BusinessObjects Enterprise XI  
4.0\images
```

當您建立 4.X 文件時，標準 CSS 會內嵌至文件作為文件樣式。預設樣式文件不同於標準文件，且可以在本機修改。

若要將文件預設樣式重設為標準樣式，請在 [屬性] 窗格的 [預設樣式] 區段中按一下 ► [文件] ► [重設預設樣式] ►。標準 CSS 會取代文件中先前的 CSS。

若要發佈標準預設檔案，您必須具有伺服器的 ../images/ 資料夾和 Web Intelligence 豐富型用戶端 安裝的存取權限，以放置 WebIDefaultStyleSheet.css 的新版本。

### 6.2.3.2.4 Web Intelligence CSS 語法

Web Intelligence CSS 與 W3C CSS 主要語法一致。

但核心語法不暗示任何與屬性名稱、類型和語意有關的事項。

Web Intelligence CSS 支援地區設定特性樣式表。

## 相關資訊

<http://www.w3.org/TR/CSS21/syndata.html> ➡



## 6.2.3.2.4.1 階層式樣式表元素

您必須修改文件的 Web Intelligence CSS 元素，才能修改要顯示文件的方式。

若要修改元素，您必須修改其屬性。

此表格顯示您可以在 CSS 檔案中編輯的元素：

元素	定義
REPORT	包含報表的標籤
PAGE_BODY	包含頁面的標籤
PAGE_HEADER	包含 PAGE_BODY 頂端區域的標籤
PAGE_FOOTER	包含 PAGE_BODY 底端區域的標籤
SECTION	包含 PAGE_BODY 內區域的標籤
TABLE	包含表格的標籤
VTABLE	垂直修改表格的標籤
HTABLE	水平修改表格的標籤
COLINFO	包含表格中資料行的標籤
ROWINFO	包含表格中資料列的標籤
CELL	包含表格中儲存格的標籤
AXIS	定義表格資料行和資料列之間關聯的標籤
FORM	包含表單的標籤
XELEMENT	包含圖形的標籤
BAG	包含元素且使用 X 和 Y 將其相對放置的標籤
WOB	包含元素且將其自動放置的標籤

## 6.2.3.2.4.2 階層式樣式表屬性

對於許多屬性，Web Intelligence CSS 使用與 W3C CSS 相同的名稱。

部分屬性名稱會變更，而部分則會忽略。

### 範例

Web Intelligence CSS 使用屬性 `min-width`，而 W3C CSS 使用屬性 `width`。兩種屬性的用途相同。

## 6.2.3.2.4.2.1 報表頁面屬性

您可以編輯階層式樣式表的下列報表頁面屬性。

此表格顯示可套用至元素 REPORT 的屬性：

屬性名稱	描述	預設值	值範圍
page-format-dimension-height	頁面高度	42094	數值
page-format-dimension-width	頁面寬度	29764	數值
page-format-margin-bottom	頁面下邊界的大小	0	數值
page-format-margin-left	頁面左邊界的大小	0	數值
page-format-margin-right	頁面右邊界的大小	0	數值
page-format-margin-top	頁面上邊界的大小	0	數值
page-format-orientation	頁面方向	portrait	landscape, portrait
page-records-horizontal	在 <a href="#">快速顯示</a> 模式中，指定觸發分頁前可水平顯示的資料記錄數目	150	數值
page-records-vertical	在 <a href="#">快速顯示</a> 模式中，指定觸發分頁前可垂直顯示的資料記錄數目	50	數值
page-scaling-factor	縮放百分比	100	數值
page-scaling-tall	當此屬性已定義時，報表將進行縮放以符合指定的高度	100	數值
page-scaling-wide	當此屬性已定義時，報表將進行縮放以符合指定的寬度	0	數值
page-target-mode	分頁模式：快速顯示或非快速顯示	undefined	undefined, quick, all

## 6.2.3.2.4.2.2 報表元素屬性

您可以編輯階層式樣式表的報表元素屬性。

屬性名稱	描述	預設值	值範圍
autofit-height	指定是否可調整元素高度以符合其內容	yes	yes/no

屬性名稱	描述	預設值	值範圍
autofit-width	指定是否可調整元素寬度以符合其內容	yes	yes/no
bookmark	指定是否要將此元素設為書籤	no	yes/no
h-align	元素水平定位	none	none, top, center, bottom
hide	指定是否隱藏此元素	no	yes/no
min-height	元素的最小高度	0	數值
min-width	元素的最小寬度	0	數值
never-alternate	此屬性可用來避免針對元素套用替代樣式	no	yes/no
padding-bottom	要在下框線和元素內容之間放置的空間大小	0	數值
padding-left	要在左框線和元素內容之間放置的空間大小	0	數值
padding-right	要在右框線和元素內容之間放置的空間大小	0	數值
padding-top	要在上框線和元素內容之間放置的空間大小	0	數值
struct-min-height	使用結構模式顯示元素時的元素最小高度	900	數值
struct-min-width	使用結構模式顯示元素時的元素最小寬度	4050	數值
v-align	元素的垂直位置	none	none, top, center, bottom

這些屬性可套用至下列元素：

- BAG
- WOB
- CELL
- VTABLE
- HTABLE
- XTABLE
- TABLE
- XELEMENT
- SECTION

## 6.2.3.2.4.2.3 格式設定屬性

您可以編輯階層式樣式表的格式化元素。

此表格顯示您可編輯以修改格式化元素的屬性：

屬性名稱	描述	預設值	值範圍
background-color	要顯示在背景中的顏色	#000000	任何十六進位色彩
background-fill	說明在背景中顯示的項目	none	color, bitmap, bitmapAndColor, skin, none
background-h-align	背景影像的水平位置	center	left, center, right
background-image	要顯示在背景中的影像	無	任何您想要的影像
background-inner-height	背景的內部高度	0	數值
background-inner-width	背景的內部寬度	0	數值
background-type	決定背景影像的配置或重複方式	box	box, tile, vtile, htile, stretch
background-v-align	背景影像的垂直位置	center	top, center, bottom
border-bottom-color	元素下框線的顏色	#000000	任何十六進位色彩
border-bottom-style	元素下框線的樣式	none	none, dashed, dotted, double, plain
border-bottom-width	元素下框線的寬度	0	數值
border-left-color	元素左框線的顏色	#000000	任何十六進位色彩
border-left-style	元素左框線的樣式	none	none, dashed, dotted, double, plain
border-left-width	元素左框線的寬度	0	數值
border-right-color	元素右框線的顏色	#000000	任何十六進位色彩
border-right-style	元素右框線的樣式	none	none, dashed, dotted, double, plain
border-right-width	元素右框線的寬度	0	數值
border-top-color	元素上框線的顏色	#000000	任何十六進位色彩
border-top-style	元素上框線的樣式	none	none, dashed, dotted, double, plain
border-top-width	元素上框線的寬度	0	數值
color	前景色彩	#000000	任何十六進位色彩
default-date-h-align	顯示日期時的預設水平對齊	right	left, center, right, auto
default-numeric-h-align	顯示數值時的預設水平對齊	right	left, center, right, auto

屬性名稱	描述	預設值	值範圍
default-text-h-align	顯示文字時的預設水平對齊	left	left, center, right, auto
font-family	字型系列名稱	default	Web Intelligence 支援字型
font-orientation	說明顯示文字的方向	normal	normal, horizontal, vertical, vertical-rl, 45D, 90D, 180D, 270D, 315D
font-size	顯示字型的大小	0	點數 (pt.) 的數值
font-style-italic	啟動斜體字型樣式	no	yes/no
font-weight-bold	啟動粗體字型樣式	no	yes/no
text-align	文字水平對齊	left	left, center, right, auto
text-decoration-line-through	啟動刪除線文字裝飾	no	yes/no
text-decoration-underline	啟動底線文字裝飾	no	yes/no
text-v-align	文字的垂直對齊	bottom	top, center, bottom
text-wrap	指定此文字是否可以換列	no	yes/no

這些屬性可套用至下列元素：

- BAG
- WOB
- CELL
- VTABLE
- HTABLE
- XTABLE
- TABLE
- XELEMENT
- SECTION

## 6.2.3.2.4.2.4 間距屬性

您可以編輯階層式樣式表的間距元素屬性。

此表格顯示您可編輯以修改間距元素的屬性：

屬性名稱	描述	預設值	值範圍
h-spacing	下層水平間距	0	數值
v-spacing	下層的垂直間距	0	數值

這些屬性可套用至下列元素：

- BAG
- WOB

## 6.2.3.2.4.2.5 超連結屬性

您可以編輯階層式樣式表的超連結元素。

此表格顯示您可編輯以修改超連結元素的屬性：

屬性名稱	描述	預設值	值範圍
active-color	啟用時的超連結色彩	#000000	任何十六進位色彩
hover-color	使用者指定時 (透過指標裝置) 的超連結色彩	#000000	任何十六進位色彩
link-color	超連結的色彩	#0000ff	任何十六進位色彩
visited-color	瀏覽過的超連結色彩	#000000	任何十六進位色彩

可將這些屬性套用至下列元素：

- REPORT

## 6.2.3.2.4.2.6 分割屬性

您可以編輯階層式樣式表的分割元素屬性。

此表格顯示可套用至 BREAK 元素的屬性：

屬性名稱	描述	預設值	值範圍
break-newpage	報表永遠開始於新的頁面	false	true/false
break-onepage	報表僅於不符合目前頁面時開始於新的頁面	true	true/false

## 6.2.3.2.4.3 階層式樣式表單位

階層式樣式表單位的數值非常重要。

### 字型數值

將數值指派給屬性 font-size，您只能使用單位「點數」(pt)。

例如：font-size : 14pt;

## 維度屬性數值

將數值指派給任何其他的維度屬性時，您可以使用公分 (cm)、英吋 (in) 或「度量資訊」(無任何單位)。



width : 1.0in; 和 width : 2.54cm; 、width : 3600; 相同

### 6.2.3.2.5 樣式和 3.x 文件

當您以 Web Intelligence 3.x 格式開啟 Web Intelligence 4.x 文件時，不論標準 CSS 中定義的樣式為何，文件的樣式都不會改變。

然而，建立報表元素或是執行 [\[轉為\]](#) 作業時，則是使用來自 CSS 的樣式。

Web Intelligence CSS 取代了個人化文件的舊方法。

若要設定文件中報表元素定義的預設樣式，請選取報表元素，然後在 [\[格式\]](#) 窗格中按一下  [\[重設格式\]](#) 。此操作將清除選取物件的格式，並套用預設樣式。

舊版中使用的 DefaultConfig.xml 檔案已過時。

下列為 Web Intelligence CSS 項目和用於舊版的 DefaultConfig.xml 檔案過時項目之間的對應項目。

WebI selector	defaultConfig.xml 中相對應的項目
TABLE	table*Table
FORM	table*Form
SECTION	Section*background
CELL	freeCell*default

### 6.2.3.3 格式化報表元素

您可在 Web Intelligence 中格式化報表元素。

#### 6.2.3.3.1 移動報表元素

您可移動表格、圖表和空白儲存格等報表元素。

#### 移動報表元素的考量

移動報表元素時，請考量下列事項：

- 您可移動屬於相同或不同報表區域 (報表內文、區段、頁首、頁尾) 的多個報表元素，只要這些報表元素仍會留在其各自區域。當您嘗試將多選項目移出原始區域時，便會顯示禁止符號 (🚫)。
- 當您移動的多個所選報表元素已定義相對位置的子報表元素時，會一併移動這些子報表元素。
- 在拖放流程期間，當未選取的報表元素和移動的報表元素位於同一層級時，其角落之間會顯示虛線。

#### ⚠ 限制

- 行動裝置不支援套索選取。
- 僅可在 [\[設計/結構\]](#) 模式中移動報表元素。
- 無法將報表元素移動至報表邊界。
- 行動裝置不支援選取多個報表元素。

## 如何移動報表表格

1. 選取表格區塊。若要選取表格區塊，請執行下列其中一項作業：
  - 使用套索選取 (在表格上拖曳區域)
  - 按一下表格，然後再按一次 (避免快速按兩下)
  - 按住 **Alt** 然後按一下滑鼠右鍵
2. 將表格拖放至想要的位置。

## 如何移動圖表或空白儲存格

1. 單擊選取圖表或空白儲存格。
2. 將圖表或空白儲存格拖放至想要的位置。

### 6.2.3.3.2 調整報表元素大小

您可在 Web Intelligence 中調整報表元素大小。

於 [\[設計\]](#) 模式中調整報表元素大小時 (結構、列印配置 (僅圖表)，以及 OpenDocument)，請注意下列考量。



報表元素類型	考量
表格	<ul style="list-style-type: none"> <li>垂直表格可調整大小至右側或左側，而不與報表邊界重疊。</li> <li>水平表格可調整大小至上緣或下緣，而不與報表邊界重疊。</li> <li>調整報表區塊大小時，各資料行的比例 (針對垂直表格) 和各資料列的比例 (針對水平表格) 會納入考量。</li> <li>可調整包含合併儲存格的表格大小。</li> <li>調整的表格包含自動調整資料行時，將會取消勾選 <a href="#">[配置設定]</a> 面板的 <a href="#">[自動調整]</a> 核取方塊。</li> <li>無法調整表單的大小。</li> <li>基於分頁分割表格，因此無法在「列印配置」模式中調整表格的大小。</li> </ul>
圖表	<ul style="list-style-type: none"> <li>圖表大小可調整至左、右、上、下，以及所選區塊的所有角落。因此，可以使用與空白儲存格相同的方式來調整所選圖表的大小。</li> </ul>
報表元素 (表格、圖表或儲存格)	<ul style="list-style-type: none"> <li>報表元素可調整大小並減少至單一行。不過當您放開滑鼠按鈕時，此行會稍微變大，因此仍能找到調整大小控點。</li> <li>與報表元素 B 有相對位置的報表元素 A 無法調整成超過報表元素 B 的大小。當使用者嘗試執行此動作時，受影響的報表元素會並列，而且由於報表元素位置不得為負值，因此彼此的放置間隔為 0 英吋/公分。</li> <li>若您選取多個報表元素，則僅會調整最後選取的元素大小。</li> </ul>

#### ▲ 限制

- 不支援行動和觸控裝置。
- 無法透過使用者設定或鍵盤來調整報表區塊大小。
- 無法調整交叉表的大小 (不會顯示控點)。

## 相關資訊

[調整圖表大小 \[第 341 頁\]](#)

[調整表格大小 \[第 318 頁\]](#)

### 6.2.3.4 格式化表格與表格儲存格

您可以定義報表表格和儲存格的視覺觀點。

- 選取表格的背景顏色
- 在表格或其一個或多個儲存格中插入影像或外觀
- 設定表格儲存格或框線的格式
- 設定表格儲存格中文字的格式
- 設定儲存格高度和寬度

- 複製並貼上格式設定
- 設定報表頁面中的表格位置
- 對表格和儲存格進行分層
- 合併表格和儲存格

## 相關資訊

[格式化報表、頁首、頁尾、區段、表格和表格儲存格的外觀 \[第 297 頁\]](#)

[格式化報表、頁首、頁尾、區段、表格和表格儲存格的外觀 \[第 297 頁\]](#)

[選取表格或儲存格的背景顏色 \[第 310 頁\]](#)

[定義表格中交替顯示資料列及資料行的顏色 \[第 311 頁\]](#)

[格式化表格或儲存格框線 \[第 311 頁\]](#)

[設定表格儲存格中的文字格式 \[第 312 頁\]](#)

[設定儲存格高度與寬度 \[第 313 頁\]](#)

[使用複製格式工具複製格式 \[第 314 頁\]](#)

[設定報表頁面上表格或圖表的位置 \[第 294 頁\]](#)

[對表格和儲存格進行分層 \[第 315 頁\]](#)

[合併表格儲存格 \[第 317 頁\]](#)



[格式化報表配置 \[第 296 頁\]](#)

[使用階層式樣式表進行報表的格式設定 \[第 298 頁\]](#)

[建立圖表的共同調色盤 \[第 327 頁\]](#)

### 6.2.3.4.1 選取表格或儲存格的背景顏色

您可以設定表格或其儲存格的背景顏色。已定義儲存格的背景顏色 (即使為白色) 時，則會優先於表格背景顏色。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中選取表格或儲存格，然後依序按一下  >  以開啟 [\[格式\]](#) 面板。
2. 在 [\[外觀設定\]](#) 索引標籤的 [\[背景\]](#) 區段中，按一下專用的色彩下拉式方塊，然後選取背景色彩。

#### → 提示

若要將背景色彩套用至整個表格，而儲存格保持白色不變，請確定儲存格未使用白色背景設定。

3. 按一下 [\[套用\]](#)。

## 相關資訊

[格式化報表、頁首、頁尾、區段、表格和表格儲存格的外觀 \[第 297 頁\]](#)



[格式化報表、頁首、頁尾、區段、表格和表格儲存格的外觀 \[第 297 頁\]](#)

[定義表格中交替顯示資料列及資料行的顏色 \[第 311 頁\]](#)

[格式化表格或儲存格框線 \[第 311 頁\]](#)  
[設定表格儲存格中的文字格式 \[第 312 頁\]](#)  
[設定儲存格高度與寬度 \[第 313 頁\]](#)  
[使用複製格式工具複製格式 \[第 314 頁\]](#)  
[設定報表頁面上表格或圖表的位置 \[第 294 頁\]](#)  
[對表格和儲存格進行分層 \[第 315 頁\]](#)  
[合併表格儲存格 \[第 317 頁\]](#)  
[格式化報表配置 \[第 296 頁\]](#)  
[使用階層式樣式表進行報表的格式設定 \[第 298 頁\]](#)  
[建立圖表的共同調色盤 \[第 327 頁\]](#)

## 6.2.3.4.2 定義表格中交替顯示資料列及資料行的顏色

您可以在 [\[設定\]](#) 模式的表格中定義資料列色彩。



1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，選取圖表並依序按一下  >  以開啟 [\[格式\]](#) 面板。
2. 在 [\[外觀設定\]](#) 索引標籤的 [\[交替顯示色彩\]](#) 區段中，在 [\[頻率\]](#) 旁的下拉式方塊中為交替資料列色彩設定您要交替色彩顯示的頻率。
3. 使用專用的下拉式方塊選取色彩。
4. 按一下 [\[套用\]](#)。

### 相關資訊

[格式化報表、頁首、頁尾、區段、表格和表格儲存格的外觀 \[第 297 頁\]](#)  
[選取表格或儲存格的背景顏色 \[第 310 頁\]](#)  
[格式化表格或儲存格框線 \[第 311 頁\]](#)  
[設定表格儲存格中的文字格式 \[第 312 頁\]](#)  
[設定儲存格高度與寬度 \[第 313 頁\]](#)  
[使用複製格式工具複製格式 \[第 314 頁\]](#)  
[設定報表頁面上表格或圖表的位置 \[第 294 頁\]](#)  
[對表格和儲存格進行分層 \[第 315 頁\]](#)  
[合併表格儲存格 \[第 317 頁\]](#)  
[格式化報表配置 \[第 296 頁\]](#)  
[使用階層式樣式表進行報表的格式設定 \[第 298 頁\]](#)  
[建立圖表的共同調色盤 \[第 327 頁\]](#)

## 6.2.3.4.3 格式化表格或儲存格框線

您可以在 [設計](#) 模式中格式化表格或儲存格框線。

1. 在 [設計] 模式中選取表格或儲存格，然後依序按一下  >  以開啟 [格式] 面板。
2. 在 [外觀設定] 索引標籤的 [框線] 區段中，使用索引標籤中的控制項來設定框線樣式和色彩。  
 定義兩個相鄰儲存格之間的框線時，會以 ► [雙線] ► [虛線] ► [點線] ► [一般] ► [無] 賦予線條優先順序。若兩個儲存格間的優先順序相同，便會顯示左側儲存的右框線或頂端儲存格的下框線。
3. 按一下 [套用]。

## 相關資訊

[格式化報表、頁首、頁尾、區段、表格和表格儲存格的外觀 \[第 297 頁\]](#)

[選取表格或儲存格的背景顏色 \[第 310 頁\]](#)

[定義表格中交替顯示資料列及資料行的顏色 \[第 311 頁\]](#)

[設定表格儲存格中的文字格式 \[第 312 頁\]](#)

[設定儲存格高度與寬度 \[第 313 頁\]](#)

[使用複製格式工具複製格式 \[第 314 頁\]](#)

[設定報表頁面上表格或圖表的位置 \[第 294 頁\]](#)

[對表格和儲存格進行分層 \[第 315 頁\]](#)

[合併表格儲存格 \[第 317 頁\]](#)



[格式化報表配置 \[第 296 頁\]](#)

[使用階層式樣式表進行報表的格式設定 \[第 298 頁\]](#)

[建立圖表的共同調色盤 \[第 327 頁\]](#)

## 6.2.3.4.4 設定表格儲存格中的文字格式

您可以在 [設定] 模式中格式化表格文字。

1. 在 [設計] 模式中選取要格式化文字的儲存格，然後依序按一下  >  以開啟 [格式] 面板。

### ① 註記

根據表格類型，若您選取資料行的一個儲存格，則下列儲存格也會一併選取：

表格類型	已選取結果儲存格
水平	資料列
垂直	資料行
交叉	整個表格內文

### → 提示

您可以使用下列其中一個方法選取多個儲存格：

- 選取第一個儲存格並按住 **Control** 鍵，然後按一下其他儲存格。
- 若要選取連續的多個資料行或資料列，請選取開始資料列或資料行並按住 **Shift** 鍵，然後按一下結束的資料行或資料列。

2. 按一下 **[文字設定]** 索引標籤，然後在 **文字** 區段中視需要選取字型、樣式、大小、對齊、自動換列及效果。
3. 按一下 **[套用]** 以返回文件。

## 相關資訊

[格式化報表、頁首、頁尾、區段、表格和表格儲存格的外觀 \[第 297 頁\]](#)

[選取表格或儲存格的背景顏色 \[第 310 頁\]](#)

[定義表格中交替顯示資料列及資料行的顏色 \[第 311 頁\]](#)

[格式化表格或儲存格框線 \[第 311 頁\]](#)

[設定儲存格高度與寬度 \[第 313 頁\]](#)

[使用複製格式工具複製格式 \[第 314 頁\]](#)

[設定報表頁面上表格或圖表的位置 \[第 294 頁\]](#)

[對表格和儲存格進行分層 \[第 315 頁\]](#)

[合併表格儲存格 \[第 317 頁\]](#)

[格式化報表配置 \[第 296 頁\]](#)

[使用階層式樣式表進行報表的格式設定 \[第 298 頁\]](#)



[建立圖表的共同調色盤 \[第 327 頁\]](#)

### 6.2.3.4.5 設定儲存格高度與寬度

您可以定義儲存格的高度和寬度。

#### → 提示

如果您要隱藏儲存格內容，請在儲存格上按一下滑鼠右鍵，並依序選取 **[隱藏]** > **[隱藏維度]**。

1. 在 **[設計]** 中，若要設定固定的儲存格高度和寬度，請執行下列一項作業：
  - 拖曳儲存格邊界直到儲存格的高度和寬度符合您所需。
  - 選取要變更的儲存格，然後依序按一下  >  來開啟 **[格式]** 面板。在 **[配置設定]** 索引標籤中，使用 **[大小]** 區段的下拉式方塊設定高度和寬度。勾選 **[自動符合]**，讓儲存格自動符合其文字內容。  
自動符合將目前的儲存格大小保留為最小大小，並在儲存格所包含的字串超過指定的最小大小時，放大儲存格。

某些函式與自動符合儲存格不相容。如果您將這些函式的任何一個放置在自動符合儲存格中，則該函式會傳回 #RECURSIVE 錯誤訊息。
2. 若要將儲存格設為自動符合其文字內容，請執行下列一項作業：
  - 若要設定自動符合儲存格寬度，請按兩下該儲存格的任一側。

- 若要設定自動符合儲存格高度，則按兩下儲存格的下邊界。

#### ▲ 限制

- 相較於表格的儲存格寬度及高度均為固定的文件，表格的儲存格大小設為自動符合的文件需要更久的時間來顯示。
- [\[讀取內容為\]](#) 選項設為 HTML 時，[\[自動符合\]](#) 屬性無法如預期運作。

## 相關資訊

[格式化報表、頁首、頁尾、區段、表格和表格儲存格的外觀 \[第 297 頁\]](#)

[選取表格或儲存格的背景顏色 \[第 310 頁\]](#)

[定義表格中交替顯示資料列及資料行的顏色 \[第 311 頁\]](#)

[格式化表格或儲存格框線 \[第 311 頁\]](#)

[設定表格儲存格中的文字格式 \[第 312 頁\]](#)

[使用複製格式工具複製格式 \[第 314 頁\]](#)

[設定報表頁面上表格或圖表的位置 \[第 294 頁\]](#)

[對表格和儲存格進行分層 \[第 315 頁\]](#)

[合併表格儲存格 \[第 317 頁\]](#)

[格式化報表配置 \[第 296 頁\]](#)

[使用階層式樣式表進行報表的格式設定 \[第 298 頁\]](#)


[建立圖表的共同調色盤 \[第 327 頁\]](#)

## 6.2.3.4.6 使用複製格式工具複製格式

您可以使用 [\[複製格式\]](#) 工具，將報表、表格或儲存格中的格式快速套用至其他報表、表格或儲存格。

格式化選項會根據您選擇作為來源和目標的物件而套用。一般而言，只有影響視覺格式 (如字型樣式、背景顏色) 的屬性才套用。不會套用影響資料顯示方式的屬性 (例如，如 [\[避免重複資料列彙總\]](#) 的表格屬性)。

複製格式不適用於自訂元素。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，選取您要套用其格式的報表、表格或儲存格。
2. 在 [\[格式\]](#) 窗格中依序按一下  > [\[複製格式\]](#)，複製選取的格式設定。
3. 按一下要套用該格式的報表、表格或儲存格。

## 相關資訊

[格式化報表、頁首、頁尾、區段、表格和表格儲存格的外觀 \[第 297 頁\]](#)



[選取表格或儲存格的背景顏色 \[第 310 頁\]](#)

[定義表格中交替顯示資料列及資料行的顏色 \[第 311 頁\]](#)

[格式化表格或儲存格框線 \[第 311 頁\]](#)  
[設定表格儲存格中的文字格式 \[第 312 頁\]](#)  
[設定儲存格高度與寬度 \[第 313 頁\]](#)  
[設定報表頁面上表格或圖表的位置 \[第 294 頁\]](#)  
[對表格和儲存格進行分層 \[第 315 頁\]](#)  
[合併表格儲存格 \[第 317 頁\]](#)  
[格式化報表配置 \[第 296 頁\]](#)  
[使用階層式樣式表進行報表的格式設定 \[第 298 頁\]](#)  
[建立圖表的共同調色盤 \[第 327 頁\]](#)

## 6.2.3.4.7 設定報表頁面上表格或圖表的位置

您可以設定報表中的表格或圖表位置。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中選取表格或圖表，然後依序按一下  >  以開啟 [\[格式\]](#) 面板。
2. 按一下 [\[配置設定\]](#) 索引標籤，然後在 [相對位置](#) 區段中，使用控制項來指定邊界和設定表格或圖表與其他報表元素的相對位置。
3. 按一下 [\[套用\]](#)。

### 相關資訊

[格式化報表、頁首、頁尾、區段、表格和表格儲存格的外觀 \[第 297 頁\]](#)  
[選取表格或儲存格的背景顏色 \[第 310 頁\]](#)  
[定義表格中交替顯示資料列及資料行的顏色 \[第 311 頁\]](#)  
[格式化表格或儲存格框線 \[第 311 頁\]](#)  
[設定表格儲存格中的文字格式 \[第 312 頁\]](#)  
[設定儲存格高度與寬度 \[第 313 頁\]](#)  
[使用複製格式工具複製格式 \[第 314 頁\]](#)  
[對表格和儲存格進行分層 \[第 315 頁\]](#)  
[合併表格儲存格 \[第 317 頁\]](#)  
[格式化報表配置 \[第 296 頁\]](#)  
[使用階層式樣式表進行報表的格式設定 \[第 298 頁\]](#)  
[建立圖表的共同調色盤 \[第 327 頁\]](#)

## 6.2.3.4.8 對表格和儲存格進行分層

分層可決定表格和儲存格在報表中佔用相同空間時的顯示方式。在分層順序中前一層的物件會出現在分層順序中後一層的物件上方。

1. 在**設計**模式中，選取您要設定其層級的表格或儲存格。
2. 以滑鼠右鍵按一下選擇，按一下 **[順序]**，再選取分層選項。

選項	描述
帶至前方	使表格或儲存格成為分層順序中的第一個物件。
傳送至後方	使表格或儲存格成為分層順序中的最後一個物件。
上移一層	使表格或儲存格在分層順序中往前移一層。
下移一層	使表格或儲存格在分層順序中往後移一層。

## 相關資訊

[格式化報表、頁首、頁尾、區段、表格和表格儲存格的外觀 \[第 297 頁\]](#)

[選取表格或儲存格的背景顏色 \[第 310 頁\]](#)

[定義表格中交替顯示資料列及資料行的顏色 \[第 311 頁\]](#)

[格式化表格或儲存格框線 \[第 311 頁\]](#)

[設定表格儲存格中的文字格式 \[第 312 頁\]](#)

[設定儲存格高度與寬度 \[第 313 頁\]](#)

[使用複製格式工具複製格式 \[第 314 頁\]](#)

[設定報表頁面上表格或圖表的位置 \[第 294 頁\]](#)

[合併表格儲存格 \[第 317 頁\]](#)

[格式化報表配置 \[第 296 頁\]](#)

[使用階層式樣式表進行報表的格式設定 \[第 298 頁\]](#)

[建立圖表的共同調色盤 \[第 327 頁\]](#)



## 6.2.3.4.9 排除圖表和表格中的零值

在圖表和表格中，您可以從顯示的資料中排除零值。

如果圖表和表格中有零值，您可以選擇將其從可見的輸出中移除。您也可以擁有具有零值的隱藏項目。

如果您停用其中一個零值選項：

- 在圖表中則無項目。
- 在表格中，如果資料行或資料列中的值等於零，則不會顯示該資料行或資料列。

1. 在 **[設計]** 模式中選取表格或圖表，然後依序按一下  >  以開啟 **[格式]** 面板。
2. 按一下 **[顯示設定]** 索引標籤，然後在表格的 **[資料行和資料列]** 區段或圖表的 **[維度和計量]** 區段中，選取下列選項：

選項	描述
<a href="#">顯示所有計量值為 0 的資料列</a>	在垂直表格和交叉表中抑制顯示所有計量值等於零的資料列。



選項	描述
顯示計量值總和為 0 的資料列	在垂直表格和交叉表中抑制顯示計量值總和等於零的資料列。
顯示計量值總和為 0 的資料行	在水平表格和交叉表中抑制顯示所有計量值等於零的資料行。
顯示所有計量值為 0 的資料行	在水平表格和交叉表中抑制顯示計量值總和等於零的資料行。
顯示值為 0 時的計量值	在圖表中抑制顯示計量值等於零的圖表項目。
顯示值總和為 0 的計量值	在圖表中抑制顯示計量值總和等於零的圖表項目。

#### ❗ 註記

在圖表和表格中，空值視為與零值相同，因此也會受到這些選項的影響。

3. 按一下 [\[套用\]](#)。

## 6.2.3.4.10 合併表格儲存格

您可以合併表格儲存格。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，請按住 [\[Control\]](#) 鍵並按一下儲存格，以選取您要合併的儲存格。
2. 繼續按住 [\[Control\]](#) 鍵，並以滑鼠右鍵按一下所選儲存格，然後選取 [\[合併\]](#)。

#### ⚠ 警告

合併儲存格時，合併的儲存格只會包含您第一個選取之儲存格中的資料。其他儲存格中的資料將會遺失。

## 相關資訊

[格式化報表、頁首、頁尾、區段、表格和表格儲存格的外觀 \[第 297 頁\]](#)

[選取表格或儲存格的背景顏色 \[第 310 頁\]](#)

[定義表格中交替顯示資料列及資料行的顏色 \[第 311 頁\]](#)

[格式化表格或儲存格框線 \[第 311 頁\]](#)

[設定表格儲存格中的文字格式 \[第 312 頁\]](#)

[設定儲存格高度與寬度 \[第 313 頁\]](#)

[使用複製格式工具複製格式 \[第 314 頁\]](#)

[設定報表頁面上表格或圖表的位置 \[第 294 頁\]](#)

[對表格和儲存格進行分層 \[第 315 頁\]](#)

[格式化報表配置 \[第 296 頁\]](#)

[使用階層式樣式表進行報表的格式設定 \[第 298 頁\]](#)

[建立圖表的共同調色盤 \[第 327 頁\]](#)

## 6.2.3.4.11 調整表格大小


您可調整表格的大小。

如需調整包含表格的報表元素大小的詳細資訊，請參閱：[調整報表元素大小 \[第 308 頁\]](#)。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，選取表格區塊。若要選取表格區塊，請執行下列其中一項作業：
  - 使用套索選取 (在表格上拖曳區域)
  - 按一下表格，然後再按一次 (避免快速按兩下)
  - 按住 **Alt** 然後按一下滑鼠右鍵
2. 使用區塊框線上顯示的控點來調整區塊大小。







## 6.2.3.5 格式化圖表

您可格式化圖表區域或選取的圖表區域。

您可在 [\[設計\]](#) 模式中找到格式化選項。選取表格並按一下  >  開啟 [\[格式\]](#) 面板，並使用標籤瀏覽設定類別：[外觀](#)、[顯示](#)、[配置](#) 或 [樣式](#)。

### 6.2.3.5.1 設定圖表的格式

您可以使用 [\[格式\]](#) 面板中的選項來格式化報表中的圖表。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中選取圖表，並依序按一下  >  以開啟 [\[格式\]](#) 面板。  
在 [\[格式\]](#) 面板中，您可以查看套用到整個圖表的格式化選項。按一下窗格頂端的索引標籤，導覽顯示 ()、外觀 ()、樣式 () 和配置 () 設定類別。
2. **選用：** 按下面板頂端圖表名稱旁的下拉式方塊，存取特定圖表元件 (例如標題、圖例、繪圖區等) 的相關選項。
3. 使用各區段提供的控制項來變更格式化選項。
4. 按一下 [\[套用\]](#) 以儲存變更。

### 6.2.3.5.2 樹狀地圖、熱度圖和標記雲中的資料間隔

資料間隔以使用間隔的樹狀地圖、熱度圖和標記雲中的色彩為基礎。

您可以使用下列其中一個圖形著色方法：

著色方法	描述
<a href="#">[自訂範圍]</a>	<a href="#">[自訂範圍]</a> 方法使用您依據遞增或百分比所設定的範圍，您可選取套用至各範圍的色彩。
漸層	<a href="#">[漸層]</a> 方法使用 2 或 3 種色彩漸層定義，您可選取套用至各漸層的色彩。
極性漸層	<a href="#">[極性漸層]</a> 方法不僅使用 2 或 3 種色彩漸層定義，也使用 2 或 3 種色彩中間極性定義。
調色盤	<a href="#">[調色盤]</a> 方法會將所選調色盤的不同色彩套用至各圖例間隔。

### ❗ 註記

由於色彩比例可能會變形，因此不應針對累計計量使用這些具有階層節點的圖表。若要停用這些節點，請在 [\[格式\]](#) 面板中取消勾選 [\[顯示父節點\]](#) (▶ [\[格式化圖表\]](#) ▶ [\[繪圖區\]](#) ▶ [\[外觀設定\]](#) ▶ )。

## 調色盤著色方法

在所有調色盤著色方法中，資料範圍皆於 [\[範圍定義\]](#) 設定中定義。此範圍可定義間隔中散佈的資料集。

您可以使用 [\[間隔數\]](#) 設定來定義將於資料範圍內建立的間隔數。

您可以使用 [\[資料散發\]](#) 設定來設定圖表間隔中散佈資料的方式。

模式	描述
<a href="#">按值</a>	屬性值的範圍等分為大小相等的範圍。此方法強調相對於其他值的屬性值數量。  ❗ 註記 若資料值已叢集而不是平均散佈，則一或兩個範圍中可有大部分資料，且某些範圍可不含資料。
<a href="#">按四分位</a>	四分位散發適用於線性散佈的資料。由於資料依各範圍中的數目分組，因此結果圖表可能會產生誤解。您可將類似資料置於相鄰範圍中，或將包含相當不同的值的資料置於相同範圍中。您可增加範圍數目以最小化此項失真。  ❗ 註記 包含收盤數值的資料最後可能位於不同範圍，因此請增加這些值之間的差異。

## 值超出範圍的圖形

依預設，著色會套用至所有值，但您可將著色限制為值的範圍。此作業依預設使用 [\[自訂範圍\]](#) 方法來完成。您可以指定值超出範圍的色彩。

## 具 Null 或空值的圖形

您可針對包含 Null 或空值的圖形指定色彩，例如：定義不含任何銷售點的狀態色彩。

## 資料間隔語法

在 [\[計量式著色\]](#) 中，圖表圖例使用括號來顯示資料範圍。您可在 [\[資料間隔語法\]](#) 中選取慣用的語法。

若要宣告間隔，您可以使用 [\[ISO31-11\]](#) 語法設定 (此語法使用反向括號來排除值)：

`[-2..-1[`

`[-1..3[`

`[3..5]`

但在美國，您則可在排除值時使用 [\[美國語法\]](#) 設定以括弧取代括號。

`[-2..-1)`

`[-1..3)`

`[3..5]`

若您慣用較不數學式的語法，則可使用 [\[Basic 語法\]](#) 設定：

`-2..1`

`1..3`

`3..5`

## 計量極性

計量式著色圖表由計量值所驅動。[\[極性漸層\]](#) 著色方法依據與驅動色彩的計量相關聯的極性，並決定高值為深、淺或中間。

有下列調色盤：

調色盤	描述
<a href="#">遞增</a>	色彩表示低為淺、高為深，第一個調色盤為由 <a href="#">[開始色彩]</a> 到 <a href="#">[結束色彩]</a> ，依預設為由紅色到綠色。
<a href="#">遞減</a>	色彩表示低為深、高為淺，第一個調色盤為由 <a href="#">[結束色彩]</a> 到 <a href="#">[開始色彩]</a> ，依預設為由綠色到紅色。
<a href="#">中間</a>	此調色盤的低或高皆非淺或深。第二個調色盤為由 <a href="#">[開始色彩]</a> 到 <a href="#">[結束色彩]</a> ，依預設為由藍色到黃色。

依預設，極性會設為 [\[自動\]](#) 並套用遞減極性。



相關資訊

[標記雲 \[第 290 頁\]](#)

[瀑布圖 \[第 290 頁\]](#)

6.2.3.5.2.1 設定樹狀地圖、熱度圖和標記雲圖表的計量極性

您可以設定資料間隔圖表的計量極性。

- 1. 在 [\[設計\]](#) 模式中選取圖表，並依序按一下  >  以開啟 [\[格式\]](#) 面板。
- 2. 按一下 [\[樣式設定\]](#) 索引標籤，然後在 [\[計量樣式\]](#) 區段中選取計量極性。
- 3. 選取您圖表類型的極性調色盤：

選項	描述
圖表類型	設定計量
樹狀地圖	矩形權重
	矩形色彩
熱度圖	矩形色彩
標記雲	標記權重
	標記系列

- 4. 按一下 [\[套用\]](#)。



相關資訊

[在樹狀地圖、熱度圖和標記雲圖表中管理計量型著色 \[第 339 頁\]](#)

[設定樹狀地圖、熱度圖和標記雲圖表的資料間隔 \[第 321 頁\]](#)

6.2.3.5.2.2 設定樹狀地圖、熱度圖和標記雲圖表的資料間隔

您可設定樹狀地圖、熱度圖和標記雲圖表的資料間隔。

- 1. 在 [\[設計\]](#) 模式中選取圖表，並依序按一下  >  以開啟 [\[格式\]](#) 面板。
- 2. 在 [\[樣式設定\]](#) 索引標籤中，於 [\[調色盤\]](#) 區段選取調色盤。
- 3. 使用專用的下拉式清單選取著色方法。
- 4. **選用：** 若您要使用其中一種漸層式調色盤著色方法，請使用專用切換開關指定漸層應使用 2 或 3 種顏色，再選取開始、中間和結束的色彩。

5. 若要在定義的資料範圍內定義間隔數，請指定範圍的數字。

#### → 提示

最佳範圍數字通常為 4 或 5；此數量可顯示資料比對，而不會令人混淆。若有超過 7 種色彩，則具有相似值的資料可能難以分辨；而 4 個以下的範圍不會顯示許多變化，因此可能不會清楚顯示比對。

#### ❗ 註記

此設定不適用 [\[自訂範圍\]](#) 著色方法。

6. 若要定義在圖表中顯示的特定資料範圍，請勾選 [\[範圍定義\]](#) 核取方塊，並使用專屬控制項來調整上下限。

#### ❗ 註記

此設定不適用 [\[自訂範圍\]](#) 著色方法。

7. 若要設定資料在圖表間隔中的散佈方式，請使用專用切換開關，按值或數量選取資料散發模式。

#### ❗ 註記

此設定不適用 [\[自訂範圍\]](#) 著色方法。

8. 使用專用的色彩挑選器選取超出範圍時的色彩，以及 Null 值的色彩。
9. 選取資料間隔語法。
10. **選用：** 若您要使用 [\[極性漸層\]](#) 著色方法，請指定中間計量的漸層要使用 2 或 3 種色彩，再選取開始、中間和結束的色彩。
11. **選用：** 若您要使用 [\[自訂範圍\]](#) 著色方法，請設定範圍：
- 若要依百分比填入範圍色彩 (而非增量) 請勾選 [\[百分比\]](#)。
  - 輸入最小和最大區域參數。
  - 使用色彩挑選器選取每個值的色彩並設定不透明度。
  - 選用：** 若要新增或刪除範圍，請按一下值旁邊的向下鍵再點選 [\[插入\]](#) 或 [\[刪除\]](#)。

## 相關資訊

[設定樹狀地圖、熱度圖和標記雲圖表的計量極性 \[第 321 頁\]](#)

[地圖 \[第 288 頁\]](#)

[標記雲 \[第 290 頁\]](#)

## 6.2.3.5.3 圖表中的警告圖示

圖表中的警告圖示會在圖表和資料物件發生錯誤時提醒您。

您可在 [\[顯示設定\]](#) 索引標籤 [\[格式\]](#) 面板中的 [\[錯誤和警告\]](#) 區段下使用 [\[不相容的資料呈現時顯示警示\]](#) 選項啟用或停用警告圖示。

警告圖示類型如下：

- 一般警告：圖示會顯示在圖表的左上角。

白色背景的紅色 X：無法產生圖表。這可能因快取問題所致，請嘗試清除快取中的暫存物件。

紅色圓圈中的白色 X：找不到影像，請洽 BI 管理員檢查平衡設定，並依《Business Intelligence 平台管理員指南》所述啟用服務監控。

黃色警告：例如資料集太大 (伺服器的技術限制)、需要重新整理資料集、其他的多維資料集錯誤。

藍色警示：最佳建構的限制

一般警告圖示的顯示由文件屬性中的 [\[隱藏圖表中的警告圖示\]](#) 設定所控制。若啟用此設定，則圖表中不會顯示一般警告圖示。

- 資料點上會顯示不相容圖表資料警告 (黃色警告小圖示)。

若已啟用圖表格式選項中的 [\[不相容的資料呈現時顯示警示\]](#)，且資料集與圖表參數不一致時，便會發生此情形。例如：圓形圖含有負值、對數比例出現負值，或樹狀圖出現不一致的階層值等等，皆可能出現警告。

限制	定義	結果
已自 [視覺效果服務] 收到的資料技術限制，其負責顯示圖表中的資料	<p>最多資料列數 = 50,000</p> <div> <p><b>▲ 限制</b></p> <p>此為不可組態的參數。這是產品的硬式編碼且無法由 CMC 中 APS 伺服器的屬性更改，或是無法手動更改 XML 檔案。</p> </div>	僅建構部分資料集並出現警告圖示以及資訊工具提示。
已針對最佳化建構限制資料	資料受圖表類型和大小限制，以呈現最佳外觀。	出現警示圖示以及顯示最佳化指導原則的工具提示。



## 相關資訊

[檢視文件屬性 \[第 179 頁\]](#)

### 6.2.3.5.4 編輯和格式化圖表標題

您可以在 [\[格式\]](#) 面板中啟動並設定圖表標題。

依預設，標題會自動產生。


1. 在 [\[設計\]](#) 模式中選取圖表，並依序按一下  >  以開啟 [\[格式\]](#) 面板。
2. 在 [\[顯示設定\]](#) 索引標籤的 [\[顯示\]](#) 區段中，勾選 [\[標題\]](#) 並按一下選項旁的右箭頭。
3. 按一下 [\[自訂\]](#) 並新增標題。
4. 按一下 [\[套用\]](#)。

## 相關資訊

[設定圖表的格式 \[第 318 頁\]](#)

### 6.2.3.5.5 使用立體檢視來顯示圖表

您可以將立體檢視套用至圖表。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中選取圖表，並按一下  以開啟 [\[格式\]](#) 面板。
2. 按一下 [\[樣式設定\]](#) 索引標籤，然後在 [\[3D\]](#) 區段中按一下 [\[立體檢視\]](#)。
3. 按一下 [\[套用\]](#)。

## 相關資訊

[設定圖表的格式 \[第 318 頁\]](#)

### 6.2.3.5.6 將顏色指派給圖表

您可以在 Web Intelligence 報表中個人化圖表的外觀，方法是手動將色彩指派給維度物件，或是使用內建或自訂的調色盤。您可以保留此色彩指派，以保留指派給維度物件的色彩。

在 Web Intelligence 中建立圖表時，會將預設調色盤的色彩以由上至下的順序自動指派給維度物件。此順序在各區段和頁面維持不變。然而，當報表開啟時重新整理，或是以篩選變更顯示在圖表中的物件數目時，不會保留使用調色盤指派的色彩。

如果您要將特定的物件一致顯示為特定的色彩，例如 [\[產品線\]](#) 或 [\[銷售地區\]](#)，您可以將特定的色彩手動指派給物件，或指派內建或自訂的調色盤並將色彩指派設為預設值。

將色彩指派設為預設值時，當您使用篩選，或是當報表開啟時重新整理，並不會變更指派給維度物件的色彩。您可以將新的調色盤套用到圖表，或使用專屬選項來重設所有色彩。

#### ① 註記

將圖表轉為另一類型的圖表時，只有遵守下列條件才可保留色彩對應：

- 主要維度的圖例色彩 (已指派給區域類型色彩或圓形圖色彩) 必須相同。
- 圖例項目必須相同 (不新增或移除區域形狀的主要維度)。

#### ① 註記

您無法將色彩指派給雙值座標軸圖表或使用 Measured-Based Coloring 的圖表 (例如：熱度圖、樹狀地圖和標記雲)。



## 相關資訊



[建立圖表的自訂調色盤樣式 \[第 325 頁\]](#)

[將色彩指派給圖表中的物件 \[第 327 頁\]](#)

### 6.2.3.5.6.1 為圖表選取調色盤

您可在 [\[格式\]](#) 面板中選取圖表調色盤。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中選取圖表，並依序按一下  >  以開啟 [\[格式\]](#) 面板。
2. 按一下 [\[樣式設定\]](#) 索引標籤，然後在 [\[調色盤\]](#) 區段中，使用專用下拉式清單來選取調色盤。

隨即以調色盤中的色彩顯示圖表。若不喜歡該色彩，您可從下拉式清單選取其他調色盤樣式，或依序按一下清單末端的  [\[自訂\]](#) > [\[新增\]](#)  來建立自訂色彩。

#### ① 註記

在瀑布圖中，[\[格式\]](#) 窗格中 [\[自訂色彩\]](#) 區段的設定 ([\[自動\]](#) 除外) 可能會覆寫自訂 [\[調色盤\]](#) 設定。若要使用瀑布圖中的 [\[調色盤\]](#) 設定，請將所有 [\[自訂色彩\]](#) 設定變更為 [\[自動\]](#)。

## 相關資訊



[編輯自訂調色盤圖表樣式 \[第 326 頁\]](#)

[建立圖表的自訂調色盤樣式 \[第 325 頁\]](#)

[設定瀑布圖中的值色彩 \[第 327 頁\]](#)

### 6.2.3.5.6.2 建立圖表的自訂調色盤樣式

您可以根據現有調色盤樣式建立自訂調色盤樣式。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中選取圖表，並依序按一下  >  以開啟 [\[格式\]](#) 面板。
2. 在 [\[樣式設定\]](#) 索引標籤的 [\[調色盤\]](#) 區段，按一下下拉式方塊並選取 [\[自訂\]](#)。
3. 在 [\[管理調色盤\]](#) 對話方塊中：
  - 若目前選取的調色盤是您要用來建立自訂調色盤的調色盤，請按一下 [\[新增\]](#)。
  - 若要根據其他內建調色盤建立調色盤，請選取該調色盤並按一下 [\[新增\]](#)。
4. 在 [\[建立調色盤\]](#) 對話方塊中新增調色盤名稱。
5. 按一下 [\[色彩設定\]](#) 區域中的儲存格，然後從 [\[色彩\]](#) 下拉式調色盤選取不同色彩。
6. **選用：**視需要設定不透明度。
7. 完成後按一下 [\[確定\]](#)。

自訂調色盤便會出現在 [\[管理調色盤\]](#) 對話方塊的 [\[自訂\]](#) 區段，以及 [\[格式\]](#) 窗格的調色盤區段中。

#### ① 註記

在瀑布圖中，[\[格式\]](#) 窗格中 [\[自訂格式\]](#) 區段的設定 ([\[自動\]](#) 除外) 可能會覆寫自訂 [\[調色盤\]](#) 設定。若要使用瀑布圖中的 [\[調色盤\]](#) 設定，請將所有 [\[自訂\]](#) 設定變更為 [\[自動\]](#)。

## 相關資訊



[編輯自訂調色盤圖表樣式 \[第 326 頁\]](#)

[為圖表選取調色盤 \[第 325 頁\]](#)

[設定瀑布圖中的值色彩 \[第 327 頁\]](#)

### 6.2.3.5.6.3 編輯自訂調色盤圖表樣式

您可以編輯自訂圖表樣式。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中選取圖表，並依序按一下  >  以開啟 [\[格式\]](#) 面板。
2. 在 [\[樣式設定\]](#) 索引標籤的 [\[調色盤\]](#) 區段，按一下下拉式方塊並選取 [\[自訂\]](#)。
3. 選取要編輯的自訂調色盤樣式並按一下 [\[編輯\]](#)。

#### ① 註記

無法變更內建圖表樣式，但您可以透過內建圖表樣式來建立調色盤圖表樣式。

4. 視需要編輯調色盤設定。
5. 完成變更後，按一下 [\[確定\]](#)。

#### ① 註記

在瀑布圖中，[\[格式\]](#) 窗格中 [\[自訂格式\]](#) 區段的設定 ([\[自動\]](#) 除外) 可能會覆寫自訂 [\[調色盤\]](#) 設定。若要使用瀑布圖中的 [\[調色盤\]](#) 設定，請將所有 [\[自訂\]](#) 設定變更為 [\[自動\]](#)。

## 相關資訊

[建立圖表的自訂調色盤樣式 \[第 325 頁\]](#)

[為圖表選取調色盤 \[第 325 頁\]](#)

[設定瀑布圖中的值色彩 \[第 327 頁\]](#)

## 6.2.3.5.6.4 將色彩指派給圖表中的物件



您可以將自訂色彩指派給圖表中的維度物件。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，選取圖表上的維度物件或圖例項目。
2. 開啟 [\[格式\]](#) 窗格。
3. 按一下 [\[自訂格式\]](#) 切換。
4. 從 [\[數列色彩\]](#) 下拉式方塊中選取色彩，或按一下 [\[更多色彩\]](#) 以建立自訂色彩。
5. 按一下 [\[套用\]](#)。

將色彩指派給維度物件。

## 6.2.3.5.6.5 設定瀑布圖中的值色彩

您可以設定瀑布圖中的開始值、總計值、負值和正值。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中選取瀑布  >  以開啟 [\[格式\]](#) 面板。
2. 在 [\[樣式設定\]](#) 索引標籤的 [\[自訂色彩\]](#) 區段中，設定下列任一項目的 [\[固定值\]](#)。
  - [\[起始值\]](#) 色彩會影響起始值長條。
  - [\[總計\]](#) 色彩會影響最後值長條。
  - [\[減少\]](#) 色彩會影響反映負值的長條。
  - [\[增加\]](#) 色彩會影響反映正值的長條。

### ① 註記

[\[自訂色彩\]](#) 區段中的設定 ([\[自動\]](#) 除外) 可能會覆寫 [\[調色盤\]](#) 設定。若要返回 [\[調色盤\]](#) 設定，請將所有 [\[自訂色彩\]](#) 設定變更為 [\[自動\]](#)。

3. 完成變更後，按一下 [\[確定\]](#)。

## 相關資訊

[編輯自訂調色盤圖表樣式 \[第 326 頁\]](#)

## 6.2.3.5.6.6 建立圖表的共同調色盤

您可定義圖表的企業調色盤，讓您的報表具備企業樣式。調色盤顏色皆定義在組態檔案中，其檔案名稱為 VisualizationConfig.xml。您只可以定義一個企業調色盤，但不得變更調色盤 ID。

預設調色盤包含 32 個定義的顏色。您可以定義更多顏色，但至少要定義兩個顏色。您可透過定義紅色 (R)、綠色 (G)、藍色 (B) 和透明色 (A) 的強度來定義顏色。

## 範例

```
<COLOR R="200" G="0" B="0" A="255" />
```

## 相關資訊

[格式化報表配置 \[第 296 頁\]](#)

[使用階層式樣式表進行報表的格式設定 \[第 298 頁\]](#)

[格式化表格與表格儲存格 \[第 309 頁\]](#)

### 6.2.3.5.6.6.1 企業調色盤組態檔案語法

您可以定義預設的企業圖表調色盤。

依預設，企業圖表調色盤組態檔案 VisualizationConfig.xml 位於下列位置：

```
[C:\Program Files (x86)\SAP BusinessObjects\SAP BusinessObjects Enterprise XI  
4.0\images]
```

此檔案包含下列元素：

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>  
<CONFIG>  
    <!-- Rename this file to VisualizationConfig.xml which will activate  
    a custom default palette. -->  
    <!-- The following section allows to define a corporate palette  
    which will be used by default in all new visualization. -->  
    <!-- TOMCAT must be restarted after each modification of this file --  
>  
    <PALETTES>  
        <PALETTE ID="corporate">  
            <!-- Add a list of colors so as to define  
            your palette (default palettes contains 32 colors): R for Red, G for Green, B  
            for Blue and A for managing the transparency-->  
            <!-- Each attributes must take an integer  
            value from 0 to 255 -->  
            <!-- The palette ID should not be changed.  
            -->  
            <COLOR R="200" G="0" B="0" A="255" />  
            <COLOR R="0" G="200" B="0" A="255" />  
            <COLOR R="0" G="0" B="200" A="255" />  
            <COLOR R="0" G="0" B="0" A="255" />  
            <COLOR R="200" G="200" B="200" A="255" />  
            <COLOR R="125" G="125" B="0" A="255" />  
            <COLOR R="0" G="125" B="125" A="255" />  
            <COLOR R="125" G="0" B="125" A="255" />  
            <COLOR R="200" G="0" B="0" A="255" />  
            <COLOR R="0" G="200" B="0" A="255" />  
            <COLOR R="0" G="0" B="200" A="255" />  
            <COLOR R="0" G="0" B="0" A="255" />  
            <COLOR R="200" G="200" B="200" A="255" />  
            <COLOR R="125" G="125" B="0" A="255" />  
            <COLOR R="0" G="125" B="125" A="255" />  
            <COLOR R="125" G="0" B="125" A="255" />
```

```

<COLOR R="200" G="0" B="0" A="255" />
<COLOR R="0" G="200" B="0" A="255" />
<COLOR R="0" G="0" B="200" A="255" />
<COLOR R="0" G="0" B="0" A="255" />
<COLOR R="200" G="200" B="200" A="255" />
<COLOR R="125" G="125" B="0" A="255" />
<COLOR R="0" G="125" B="125" A="255" />
<COLOR R="125" G="0" B="125" A="255" />
<COLOR R="200" G="0" B="0" A="255" />
<COLOR R="0" G="200" B="0" A="255" />
<COLOR R="0" G="0" B="200" A="255" />
<COLOR R="0" G="0" B="0" A="255" />
<COLOR R="200" G="200" B="200" A="255" />
<COLOR R="125" G="125" B="0" A="255" />
<COLOR R="0" G="125" B="125" A="255" />
<COLOR R="125" G="0" B="125" A="255" />
</PALETTE>
</PALETTES>
</CONFIG>

```

## 相關資訊

[定義圖表的企業調色盤 \[第 329 頁\]](#)

### 6.2.3.5.6.2 定義圖表的企業調色盤

BI 管理員可以依照下列步驟使用 VisualizationConfig.xml 組態檔案定義企業調色盤，之後此企業調色盤將作為所有新圖表的預設值。

1. 在下列目錄開啟範本檔：VisualizationConfig.template.xml：  
[C:\Program Files (x86)\SAP BusinessObjects\SAP BusinessObjects Enterprise XI 4.0\images]
2. 至少定義兩個顏色，或在範本檔中編輯現有的顏色。
3. 重新命名檔案： VisualizationConfig.xml 並將其儲存至相同目錄。
4. 重新啟動 Tomcat。



此企業調色盤將作為所有新圖表的預設值。請確認組態檔案中沒有錯誤，否則將會套用標準調色盤。

#### → 提示

每次您修改此檔案後，請重新啟動 Tomcat。

### 6.2.3.5.7 修改圖表框線

您可以修改圖表的框線。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中選取圖表，並依序按一下  >  以開啟 [\[格式\]](#) 面板。

2. 在 [\[外觀設定\]](#) 索引標籤中，使用控制項來格式化框線。
3. 按一下 [\[套用\]](#)。

## 相關資訊

[設定圖表的格式 \[第 318 頁\]](#)



### 6.2.3.5.8 格式化圖表背景

您可以格式化圖表的背景顏色、格線色彩、不透明度、線條類型和透明度。

#### ❗ 註記

樹狀地圖、標記雲和熱度圖沒有背景組態選項。

可用的選項視圖表類型而有所不同。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中選取圖表，並依序按一下  >  以開啟 [\[格式\]](#) 面板。
2. 在 [\[樣式設定\]](#) 索引標籤中，按一下圖表名稱旁的下拉式方塊，並選取 [\[繪圖區\]](#)。
3. 在 3D 圖表中，您可以顯示或隱藏格線底板和邊緣。
4. 在 [\[背景和框線\]](#) 區段中選取 [\[格線與背景\]](#) 樣式：
  - **一般**
    - [背景顏色](#) (參考繪圖區的背景)
    - [\[類別座標軸格線色彩\]](#) (參考與類別座標軸平行的線條)
    - [\[值座標軸格線色彩\]](#) (參考與值座標軸平行的線條)
    - [\[深度格線色彩\]](#) (在 3D 圖表中，此樣式參考與 [\[值座標軸格線色彩\]](#) 平行的線條)。
  - [\[條紋\]](#) (顯示替代色彩，而非格線)。條紋背景選項可能不可用，視圖表類型而定，如圓形圖和 3D 圖表。
  - 若您要將繪圖區的線條設定為虛線，請選取 [\[虛線\]](#)。

#### ❗ 註記

格線選項會根據圖表類型而略有不同。




5. 按一下 [\[套用\]](#)。

## 相關資訊

[設定圖表的格式 \[第 318 頁\]](#)

## 6.2.3.5.9 修改瀑布圖中的繪圖區設定

在瀑布圖繪圖區中，您可以啟用或停用參考線條，並設定物件之間的間距。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中選取瀑布  >  以開啟 [\[格式\]](#) 面板。
2. 按一下 [\[樣式設定\]](#) 索引標籤，然後按一下圖表名稱旁的下拉式方塊並選取 [\[繪圖區\]](#)。
3. 在 [\[樣式\]](#) 區段中勾選 [\[參考線條\]](#)。
4. 若要設定繪圖區項目之間的間距，請按一下  輸入，或在 [\[項目之間的相對間距\]](#) 欄位中選取數字。
5. 按一下 [\[套用\]](#)。

### 相關資訊

[格式化圖表背景 \[第 330 頁\]](#)

## 6.2.3.5.10 顯示和格式化圖表圖例

您可以格式化圖表圖例。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，開啟 [\[格式\]](#) 面板。
2. 選取圖表的圖例。
3. 在 [\[格式\]](#) 窗格中，勾選 [\[圖例標題\]](#)。
4. 您可以調整符號的大小、位置和配置、依維度分組、調整文字設定、框線和背景設定。使用面板頂端的不同索引標籤，存取不同設定類別。
5. 若要設定圖例標題，請按一下 [\[圖例標題\]](#) 核取方塊旁的右箭頭以存取其他設定，以及產生或自訂標題，或建立自訂標題。
6. 按一下 [\[套用\]](#)。

### 相關資訊


[設定圖表的格式 \[第 318 頁\]](#)

[圖表元素中的公式 \[第 295 頁\]](#)

## 6.2.3.5.11 反轉圖表的圖例順序



您可以反轉圖表的圖例順序。

依預設會反轉長條圖和堆疊圖的圖例。此功能適用於所有 XY 散佈圖、圓形圖和衍生圖表 (若 [\[順時針\]](#) 設定已停用)。

1. 在[設計]模式中，開啟[格式]面板。
2. 選取圖表的圖例。
3. 在[格式]窗格中，勾選[圖例標題]。
4. 按一下核取方塊旁的右箭頭。
5. 按一下 存取樣式設定。
6. 勾選[反轉圖例順序]。
7. 按一下[套用]。

## 6.2.3.5.12 避免圖表中的分頁

您可以限制圖表中的分頁。

1. 在[設計]模式中選取圖表，並依序按一下 >  以開啟[格式]面板。
2. 按一下[配置設定]索引標籤，然後在[配置]區段中勾選[避免分頁]。您可以同時針對水平或垂直分頁設定選項。
3. 按一下[套用]。

## 相關資訊




[設定圖表的格式 \[第 318 頁\]](#)

## 6.2.3.5.13 設定堆疊長條圖或直條圖

堆疊圖中的計量資料堆疊在長條圖或直條圖中。堆疊按座標軸依序進行，且您可以選擇要堆疊的資料。在 100% 堆疊圖中，資料會顯示為佔長條圖或直條圖的整體百分比或 100%。

### ① 註記


只能堆疊含值座標軸的圖表。

1. 在[設計]模式中選取表格或圖表，然後依序按一下 >  以開啟[格式]面板。
2. 按一下[顯示設定]索引標籤，然後在[值座標軸]區段中按一下[值座標軸]核取方塊旁的右箭頭。
3. 按一下窗格頂端的 Click  以存取樣式設定。
4. 在[樣式]區段中按一下[堆疊]下拉式方塊，並選取堆疊類型。

選項	描述
未堆疊	取消堆疊圖表中的所有維度和計量。



選項	描述
<a href="#">堆疊圖</a>	由一個維度分割另一個維度。例如，包含各州和各年的收入圖表中，不會堆疊計量。
<a href="#">全域堆疊圖</a>	按長條圖或直條圖將維度和計量堆疊於同一個堆疊中。

5. **選用：** 若要以比例與時間的比較測量多個數列，或者您有三個以上的資料數列，且要比較類別內的散發狀況，同時顯示類別間的差異，請勾選 [\[100% 堆疊\]](#)。每道長條代表該類別數量的 100%。
6. 若您要設定 100% 堆疊圖，且想要含零值的長條圖或直條圖依照值座標軸呈現平面，請執行下列操作：
  - a. 按一下圖表名稱旁的下拉式方塊，並選取 [\[繪圖區\]](#)。
  - b. 按一下  存取樣式設定。
  - c. 勾選 [\[平面化零值\]](#)。
7. 按一下 [\[套用\]](#)。

## 相關資訊

[設定類別或值座標軸標題的格式 \[第 334 頁\]](#)

[格式化圖表背景 \[第 330 頁\]](#)

[設定座標軸格線值、數字與文字的格式 \[第 336 頁\]](#)

[顯示座標軸值的特定範圍 \[第 334 頁\]](#)


[對數顯示值座標軸 \[第 335 頁\]](#)

[線性和對數座標軸比例 \[第 335 頁\]](#)

[顯示和格式化圖表圖例 \[第 331 頁\]](#)



## 6.2.3.5.14 管理長條圖中的重疊

您可以將長條圖中的長條設為重疊。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中選取長條圖，並依序按一下  以開啟 [\[格式\]](#) 面板。
2. 在 [\[配置設定\]](#) 索引標籤中，按一下圖表名稱旁的下拉式方塊，並選取 [\[繪圖區\]](#)。
3. 使用 [\[群組之間的間距\]](#) 和 [\[群組內的間距\]](#) 控制項調整間距值。
  - [\[群組之間的間距\]](#) 與類別座標軸值個別長條的總座標軸空間百分比對應，並會定義每個長條群組的分配空間。
  - [\[群組內的間距\]](#) 與群組內每個長條的分配空間對應。負值會定義長條重疊的總群組空間百分比。當使用負值時，我們建議將 [\[長條寬度\]](#) 設定為 [\[無限制\]](#)。
4. 按一下 [\[套用\]](#)。

## 6.2.3.5.15 設定類別或值座標軸標題的格式

您可以格式化類別標題或圖表的值座標軸。




1. 在 [\[設計\]](#) 模式中選取圖表，並依序按一下  >  以開啟 [\[格式\]](#) 面板。
2. 在 [\[顯示設定\]](#) 索引標籤的 [\[類別座標軸\]](#) 或 [\[值座標軸\]](#) 區段，勾選 [\[標題\]](#) 並按一下核取方塊旁的右箭頭。
3. 使用索引標籤在設定類別間移動，以及編輯標題設定：
  - 標題標籤和可視性
  - 配置間距
  - 文字格式設定
  - 框線和背景
4. 按一下 [\[套用\]](#)。

### 相關資訊

[設定圖表的格式 \[第 318 頁\]](#)

## 6.2.3.5.16 顯示座標軸值的特定範圍

您可以在圖表座標軸指定值範圍。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中選取圖表，並依序按一下  >  以開啟 [\[格式\]](#) 面板。
2. 按一下 [\[顯示設定\]](#) 索引標籤，然後在 [\[值座標軸\]](#) 區段中勾選 [\[值座標軸\]](#)，並按一下核取方塊旁的右箭頭。
3. 按一下  存取樣式設定。
4. 在 [\[縮放\]](#) 下面，將 [\[最小值\]](#) 和 [\[最大值\]](#) 設定為 [\[固定值\]](#)，然後輸入值。

#### ① 註記

超過比例是特指長條不完整顯示，其值位於座標軸的最大/最小值之外。

5. 按一下 [\[套用\]](#)。

### 相關資訊

[設定圖表的格式 \[第 318 頁\]](#)

## 6.2.3.5.17 線性和對數座標軸比例

線性比例是以加法為基礎。對數比例允許您檢查橫跨許多順序的等級，而不會損失較小比例的資訊。

依據預設，應用程式會以線性比例顯示圖表上的值座標軸。在線性比例中，座標軸標記為平均分佈，例如假設線性序列：1, 3, 5, 7, 9。為了取得序列中的下一個號碼，需將前一個號碼加 2。

您可以將座標軸設為對數比例。對數比例是以乘法而非加法為基礎。在對數比例中，間距是以大小來增加或減少。對數比例是以乘法 (或除法) 為基礎。例如，假設有個對數序列為：2, 4, 8, 16, 32




為了取得序列中的下一個號碼，需將前一個號碼乘以 2。我們可以說此序列是表示「基數 2」。

請設想以下序列：1, 10, 100, 1000, 10000。

此序列是表示「基數 10」，因為您在序列中獲得的下一項是前一項乘以 10 的結果。

### 6.2.3.5.17.1 對數顯示值座標軸

您可以變更圖表中的對數顯示值座標軸。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中選取圖表，並依序按一下  >  以開啟 [\[格式\]](#) 面板。
2. 在 [\[顯示設定\]](#) 索引標籤的 [\[值座標軸\]](#) 區段下方，勾選 [\[值座標軸\]](#)，並按一下核取方塊旁的右箭頭。
3. 按一下  存取樣式設定。
4. 在 [\[縮放\]](#) 區段中，將 [\[座標軸縮放\]](#) 選項設為 [\[對數\]](#)。  
對數比例會一致呈現百分比變更，而非點變更。換言之，距離由 1 增加為 2 (100% 增加) 與距離由 2 增加為 4 (另一個 100% 增加) 是相同的。
5. 按一下 [\[套用\]](#)。

#### ① 註記

您無法在對數比例上表示負值。若已啟用 [\[不相容的資料呈現時顯示警示\]](#) 選項，則出現負值時資料點上會顯示黃色警告圖示。




## 相關資訊

[設定圖表的格式 \[第 318 頁\]](#)

[線性和對數座標軸比例 \[第 335 頁\]](#)

## 6.2.3.5.18 將座標軸標籤指派給資料值

您可以在圖表中指派標籤給座標軸。



1. 在 [設計] 模式中選取圖表，並按一下  >  以開啟 [格式] 面板。
2. 在 [顯示設定] 索引標籤中，按一下圖表名稱旁的下拉式方塊，並選取 [繪圖區]。
3. 按一下  存取顯示設定。
4. 勾選 [資料標籤] 並按一下核取方塊旁的右箭頭。
5. 在 [樣式] 區段中，按一下 [資料類型] 下拉式方塊並選取資料類型。
6. 選用：您也可以視需要在此頁面變更其他資料值設定，例如字型、框線、線條與背景設定。
7. 按一下 [套用]。

## 相關資訊

[設定圖表的格式 \[第 318 頁\]](#)


### 6.2.3.5.19 設定座標軸格線值、數字與文字的格式

您可以格式化值和類別座標軸設定。

1. 在 [設計] 模式中選取圖表，並依序按一下  >  以開啟 [格式] 面板。
2. 按一下 [顯示設定] 索引標籤，然後在 [顯示] 區段中勾選 [類別座標軸] 或 [值坐標軸] 以顯示座標軸，並按一下其中一個核取方塊旁的右箭頭。
3. 按一下面板頂端的索引標籤，存取不同設定類別。
  - 在 [顯示] 下面，您可以使用核取方塊顯示座標軸、標籤、刻度和標題。
  - 您可以在 [樣式] 下方調整圖例配置、調整刻度、自動縮小以格線顯示的標籤字型大小、反轉類別座標軸上的順序、設定座標軸框線和色彩、設定座標軸標籤刪除模式和顯示連續座標軸配置。

#### ① 註記

值座標軸預設為 Y 軸，類別座標軸預設為 X 軸。若反轉圖表的順序，便會破壞 X,Y 關係。水平線為 X 軸，垂直座標軸為 Y 軸。

若要設定圖例配置，請按一下圖表名稱旁的下拉式方塊並選取 [圖例]，然後按一下  以存取配置設定。勾選 [配置資訊]，然後針對配置寬度和高度設定下列選項：

選項	描述
自動	<p>選取 <a href="#">[自動]</a> 以將圖例寬度或高度自動調整為圖例內容的大小。</p> <div> <p><b>註記</b></p> <p>寬度會盡可能調整，但若圖例項目過長，則可能會從圖例儲存格消失。</p> </div>
固定	選取 <a href="#">[固定]</a> 以手動設定圖例儲存格的高度或寬度。
成比例	<p>選取 <a href="#">[成比例]</a> 使圖例儲存格高度或寬度依圖表大小顯示。您可以用 0.x 的方式來表示大小，例如 0.2 代表圖例儲存格高度將顯示為實際圖表的 20%。</p>

- 在 [\[文字\]](#) 底下，您可以調整字型設定、變更方向和文字對齊，以及文字原則 ([\[自動換行\]](#)、[\[不自動換行\]](#) 或 [\[截斷\]](#))。
- 在 [\[配置\]](#) 下面，您可以設定配置寬度和高度。

4. 按一下 [\[套用\]](#)。




## 相關資訊

[設定圖表的格式 \[第 318 頁\]](#)

### 6.2.3.5.20 於雙座標軸圖表中解除鎖定值座標軸

使用雙座標軸的圖表通常具有鎖定且與相同來源同步的座標軸。

在部分一個座標軸含正值，而其他資料數列同時具有正值和負值的資料數列中，圖表結果可能顯示為平面。在此狀況下，您可以解除鎖定座標軸，使每個座標軸皆有其格線和來源，且最小值和最大值可個別根據其資料內容共用一個座標軸。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中選取圖表，並依序按一下  >  以開啟 [\[格式\]](#) 面板。
2. 按一下 [\[顯示設定\]](#) 索引標籤，然後在 [\[顯示\]](#) 區段中勾選 [\[值座標軸 2\]](#)，並按一下核取方塊旁的右箭頭。
3. 按一下  存取樣式設定。
4. 在 [\[縮放\]](#) 底下，選取 [\[解除鎖定座標軸\]](#)。

解除鎖定座標軸後，第二個值座標軸便不再鎖定於格線。

## 相關資訊

[線性和對數座標軸比例 \[第 335 頁\]](#)



[設定座標軸格線值、數字與文字的格式 \[第 336 頁\]](#)

[將座標軸標籤指派給資料值 \[第 335 頁\]](#)

[顯示座標軸值的特定範圍 \[第 334 頁\]](#)

## 6.2.3.5.21 隱藏空白圖表

有時候圖表不會顯示任何值。例如，如果已中斷特定產品的銷售，則平常用來顯示該產品結果的圖表將一片空白。根據預設，應用程式會在報表上顯示這一類的空白圖表。您可以根據需要設定應用程式在圖表為空白時加以隱藏。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中選取圖表，並依序按一下  >  以開啟 [\[格式\]](#) 面板。
2. 按一下 [\[顯示設定\]](#) 索引標籤，並在 [\[顯示\]](#) 區段中選取下列其中一項：
  - 選取 [\[永遠隱藏\]](#) 可隱藏圖表。
  - 選取 [\[空白時隱藏\]](#) 可在圖表空白時隱藏圖表。
  - 選取 [\[公式為 True 時隱藏\]](#)，並在方塊中輸入公式，讓公式為 True 時隱藏圖表。
3. 按一下 [\[套用\]](#)。

## 相關資訊

[設定圖表的格式 \[第 318 頁\]](#)



## 6.2.3.5.22 排除圖表和表格中的零值

在圖表和表格中，您可以從顯示的資料中排除零值。

如果圖表和表格中有零值，您可以選擇將其從可見的輸出中移除。您也可以擁有具有零值的隱藏項目。

如果您停用其中一個零值選項：

- 在圖表中則無項目。
- 在表格中，如果資料行或資料列中的值等於零，則不會顯示該資料行或資料列。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中選取表格或圖表，然後依序按一下  >  以開啟 [\[格式\]](#) 面板。
2. 按一下 [\[顯示設定\]](#) 索引標籤，然後在表格的 [\[資料行和資料列\]](#) 區段或圖表的 [\[維度和計量\]](#) 區段中，選取下列選項：

選項	描述
<a href="#">顯示所有計量值為 0 的資料列</a>	在垂直表格和交叉表中抑制顯示所有計量值等於零的資料列。
<a href="#">顯示計量值總和為 0 的資料列</a>	在垂直表格和交叉表中抑制顯示計量值總和等於零的資料列。
<a href="#">顯示計量值總和為 0 的資料行</a>	在水平表格和交叉表中抑制顯示所有計量值等於零的資料行。
<a href="#">顯示所有計量值為 0 的資料行</a>	在水平表格和交叉表中抑制顯示計量值總和等於零的資料行。

選項	描述
顯示值為 0 時的計量值	在圖表中抑制顯示計量值等於零的圖表項目。
顯示值總和為 0 的計量值	在圖表中抑制顯示計量值總和等於零的圖表項目。

#### ① 註記

在圖表和表格中，空值視為與零值相同，因此也會受到這些選項的影響。



- 按一下 [\[套用\]](#)。

## 6.2.3.5.23 指定圖表資料的樣式、陰影效果和資料標記

您可以指定折線圖、長條圖、直條圖、曲線圖、點狀圖和雷達圖的調色盤與樣式效果。

#### ① 註記

依預設，雙軸圖表使用兩個調色盤。



- 在 [\[設計\]](#) 模式中選取圖表，並依序按一下  >  以開啟 [\[格式\]](#) 面板。
- 按一下 [\[樣式設定\]](#) 索引標籤，然後視需求設定下列選項：
  - 在 [\[長條圖\]](#)、[\[折線圖\]](#) 或 [\[圓形圖\]](#) 選取建構選項。
  - 在 [\[調色盤\]](#) 下面選取調色盤。
  - 在 [\[3D\]](#) 下面選取立體檢視和不同的立體效果。
  - 在 [\[標記\]](#) 下面，選取符號、符號大小、符號調色盤、框線、框線色彩。
  - 在 [\[燈光和陰影效果\]](#) 下面，您可以選取許多燈光和陰影效果：位移、色彩、陰影和單面陰影。
- 按一下 [\[套用\]](#)。

## 相關資訊

[設定圖表的格式 \[第 318 頁\]](#)

## 6.2.3.5.24 在樹狀地圖、熱度圖和標記雲圖表中管理計量型著色

著色法依據參考計量的值來決定矩形或標記的色彩。

- 在 [\[設計\]](#) 模式中選取圖表，並依序按一下  >  以開啟 [\[格式\]](#) 面板。
- 移至 [\[樣式設定\]](#) 索引標籤，在 [\[色彩\]](#) 區段中按一下 [\[著色方法\]](#) 下拉式方塊並選取選項：

選項	描述
調色盤	您可以定義範圍的數目，色彩會依據所選調色盤自動建立關聯性。您也可以定義範圍定義和 Null 或空值的色彩。
漸層	您可以定義與範圍相關聯的 2 或 3 色漸層。
極性漸層	您可以定義與中間極性計量相關聯的 2 或 3 色漸層。
自訂範圍	您可以使用百分比或絕對值，手動定義範圍並與色彩建立關聯。

3. **選用：** 如有需要，定義計量值的範圍，並建立色彩與超出範圍的值的關聯性。
4. 使用專用的色彩挑選器選取超出範圍時的色彩，以及空白值的色彩。
5. 為漸層法定義漸層，或為自訂方法建立色彩與每一個範圍的關聯性。若要自訂範圍著色，請定義色彩範圍的 [\[上限\]](#) 和 [\[下限\]](#) 值。(其他方法自動)。
6. 按一下 [\[套用\]](#)。

## 6.2.3.5.25 圖表資料數列格式化

您可以調整長條圖、直條圖、折線圖、圓餅圖、散佈圖、泡泡圖和點狀圖的顏色、顏色透明度、以及圖表上片段或資料點的資料標籤位置。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，開啟 [\[格式\]](#) 面板。
2. 選取圖表中要設定的片段、資料點或圖例項目。

### ① 註記

在方塊圖、地圖、標記雲圖表或瀑布圖中無法使用此功能。

3. 在 [\[格式\]](#) 面板中按一下 [\[自訂格式\]](#) 切換。

### ① 註記

您可以隨時將切換設為 [\[否\]](#)，藉此將其重設。

4. 使用下拉式方塊選取數列色彩和框線色彩。
5. 若您要格式化折線圖，且想要較粗的線條，請選取 [\[線條寬度\]](#) 數字。
6. 當資料標籤隱藏時，若要顯示資料標籤或自訂資料標籤位置，請選取 [\[顯示資料值\]](#)。

### ① 註記

若您要隱藏圖表的資料標籤，請取消選取此選項。

7. 在 [\[位置\]](#) 參數中選取下列其中一個資料位置選項：

針對所有圖表：

- 若您要將標籤放在所選圖表片段外，請選取 [\[外部\]](#)。
- 若您要將標籤放在所選圖表片段內，請選取 [\[內部\]](#)。

### ① 註記

極座標圖、堆疊長條圖或直條圖的資料標籤位置無法更改。

除圓形圖之外，所有圖表皆可使用下列選項：



- 若您要將標籤放在所選圖表片段內部，但是當該片段內沒有足夠空間而允許將標籤放在外部時，請選取 [\[先內部，外部另外\]](#)。
- 若您要將標籤放在所選圖表片段外部，但是當該片段外沒有足夠空間而允許將標籤放在內部時，請選取 [\[先外部，內部另外\]](#)。

8. 當資料位置設為 [\[外部\]](#) 時，您可以根據圖表類型設定資料標籤對齊方式：

- 若您使用圓環圖或圓形圖，請選取下列其中一個資料標籤 [\[配置\]](#) 選項：
  - 選取 [\[側邊配置\]](#)，使資料標籤顯示在圖表區塊的側邊。
  - 選取 [\[環形配置\]](#)，使資料標籤顯示在圖表片段的右側。
- 若您使用折線圖或點狀圖，請在 [\[對齊\]](#) 參數中選擇下列其中一個資料標籤對齊方式：[\[上方\]](#)、[\[下方\]](#)、[\[靠左\]](#)、[\[靠右\]](#)。

#### ⚠ 限制

格式化圖表的資料數列時，資料位置的可用屬性視圖表類型而定。例如，折線圖支援 [\[位置\]](#) 和 [\[對齊\]](#) 屬性，而直條圖、組合式直條折線圖和雙 Y 軸組合折線直條圖僅支援 [\[位置\]](#) 屬性。

因此：

- 如果您將折線圖轉為直條圖、組合式直條折線圖或雙 Y 軸組合折線直條圖，則無法再使用 [\[對齊\]](#) 屬性。
- 如果您將直線圖的 [\[區域類型\]](#) 變更為 [\[線段\]](#) 以將資料集顯示為折線圖，由於圖表類型仍為直條圖，因此 [\[對齊\]](#) 屬性將維持無法使用。將您的圖表轉為折線圖以取得 [\[對齊\]](#) 屬性。

9. 按一下 [\[套用\]](#)。

## 6.2.3.5.26 調整圖表大小


您可以調整圖表大小。

如需調整包含圖表的報表元素大小的詳細資訊，請參閱：[調整報表元素大小 \[第 308 頁\]](#)。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，按一下滑鼠選取圖表區塊。
2. 使用區塊框線上顯示的控點來調整區塊大小。

圖表已調整大小。

#### 📌 註記



您也可移至  ([\[顯示報表元素格式\]](#)) > [配置設定](#)。在 [\[大小\]](#) 區段中，您可使用 [\[寬度\]](#) 和 [\[高度\]](#) 控制項來編輯圖表大小。

## 相關資訊

[設定圖表的格式 \[第 318 頁\]](#)

## 6.2.3.5.27 變更圖表類型

使用 [\[轉為\]](#) 變更圖表類型。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中選取圖表，並依序按一下  >  以開啟 [\[資料\]](#) 面板。
2. 在 [\[摘要\]](#) 索引標籤的 [\[轉為\]](#) 區段下方，按一下圖表類別旁的下拉式方塊並選取圖表。  
視需要編輯圖表值。
3. 按一下 [\[套用\]](#)。  
選取的範本會套用至區塊，並以您所選擇的圖表類型顯示資料。

## 相關資訊

[設定圖表的格式 \[第 318 頁\]](#)

[折線圖 \[第 288 頁\]](#)

[長條圖 \[第 284 頁\]](#)

[方塊圖 \[第 284 頁\]](#)

[直條圖 \[第 285 頁\]](#)

[地理圖 \[第 286 頁\]](#)

[地圖 \[第 288 頁\]](#)

[圓形圖 \[第 289 頁\]](#)

[點狀圖 \[第 289 頁\]](#)

[雷達圖 \[第 290 頁\]](#)

[標記雲 \[第 290 頁\]](#)

[瀑布圖 \[第 290 頁\]](#)

## 6.2.3.5.28 在面量圖上方和下方新增空間



您可在地理面量圖和多個 (格狀) 地理面量圖的上下方保留空間。

[\[保留空間\]](#) ([上下方標籤的保留空間](#)) 選項可新增必要的空間，用以顯示緊貼於圖表上下邊多邊形的資料標籤。

若選取此選項，則即使沒有這類標籤，仍會新增此空間。

此選項僅在地圖範圍為自動時才會生效。

預設狀況下，並未選取這個選項。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，請滑鼠左鍵或右鍵按一下選取面量圖。
2. 選取  >  開啟 [\[格式\]](#) 面板。
3. 在 [\[顯示設定\]](#) 索引標籤中，請勾選 [\[資料標籤\]](#) 核取方塊。
4. 選取 [\[資料標籤\]](#) 旁的 [\[更多\]](#) 圖示。
5. 選取 [\[文字設定\]](#) 索引標籤。

6. 在 [\[文字對齊\]](#) 區段中選取 [\[保留空間\]](#) 核取方塊。

## 6.2.3.6 設定數字和日期格式

您可使用應用程式中預先定義的可用格式，或建立自有的自訂格式，以便定義物件中數字或日期時間值的顯示方式。

您也可透過格式化規則，以變更這些值在特定儲存格或圖表座標軸中的顯示方式。

在 Web Intelligence 文件中，套用數字或日期時間值格式的優先順序如下：

- 格式化規則定義的格式 (如適用)
- 儲存格或圖表層級定義的格式 (如有)
- 文件物件定義的格式 (如有)
- 若物件來自語意層：語意層定義的格式 (如有)

您可儲存自訂格式，以便重複用於相同文件中的多個物件、區塊和報表。

### 6.2.3.6.1 指派預先定義的格式

您可明確將預先定義的格式指派給物件、儲存格、圖表或格式化規則。

## 相關資訊

[取消指派格式 \[第 344 頁\]](#)

#### 6.2.3.6.1.1 將格式指派給物件

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，從 [\[主要\]](#) > [\[物件\]](#) 索引標籤選取物件。
2. 選取 [\[建置\]](#) > [\[屬性\]](#)。
3. 選取 [\[編輯格式\]](#)。
4. 從 [\[格式化顯示\]](#) 對話方塊，並從清單中選取預先定義的格式類別。
5. 從清單選取預先定義的格式。
6. 按一下 [\[確定\]](#)。

### 6.2.3.6.1.2 將格式指派給儲存格或圖表

1. 在 [設計] 模式中以右鍵按一下儲存格或圖表。
2. 在內容相關式功能表中選取 [格式化顯示...]
3. 從 [格式化顯示] 對話方塊，並從清單中選取預先定義的格式類別。
4. 從清單選取預先定義的格式。
5. 按一下 [確定]。

### 6.2.3.6.1.3 將格式指派給格式化規則

1. 在 [設計] 模式中，自主工具列依序選取 ► [分析] ► ► [格式化規則...] ► 命令。
2. 選取格式化規則，並按一下編輯圖示。
3. 按一下 [格式...] 查看特定規則。
4. 在 [顯示] 區段下，按一下 [編輯格式]。
5. 從 [格式顯示] 對話方塊，並從清單中選取預先定義的格式類別。
6. 從清單選取預先定義的格式。
7. 按一下 [確定]。

### 6.2.3.6.2 取消指派格式

您可取消指派已指派給物件、儲存格、圖表或格式化規則的格式，並使用在下層中定義的格式。

#### 6.2.3.6.2.1 從物件中取消指派格式

1. 在 [設計] 模式中，選取 ► [主要] ► ► [物件] ► 索引標籤的物件。
2. 選取 ► [建置] ► ► [屬性] ► 索引標籤。
3. 選取 [編輯格式]。
4. 從 [顯示] 對話方塊選取 [未明確指派格式，請使用來源物件中定義的格式 (若有)]。
5. 按一下 [確定]。

#### 6.2.3.6.2.2 取消指派儲存格或圖表的格式

1. 在 [設計] 模式中以右鍵按一下儲存格或圖表。
2. 在內容相關式功能表中選取 [格式化顯示...]

3. 從 [格式化顯示] 對話方塊選取 [未明確指派格式，請使用來源物件中定義的格式 (若有)] 選項。
4. 按一下 [確定]。

### 6.2.3.6.2.3 取消指派格式化規則的格式

1. 在 [設計] 模式中，自主工具列依序選取 ► [分析] ► ► > [格式化規則...] ► ►。
2. 選取格式化規則，並按一下編輯圖示。
3. 選取 [格式...] 查看特定規則。
4. 在 [顯示] 區段中，按一下 [編輯格式]。
5. 從 [格式化顯示] 對話方塊選取 [未明確指派格式，請使用來源物件中定義的格式 (若有)] 選項。
6. 按一下 [確定]。

### 6.2.3.6.3 自訂格式

您可透過自訂格式來定義數字或日期/時間值的顯示方式。

下表列出可用於建立這些自訂格式的 Token：

格式 Token	說明	範例
#	對應的數字。如果數字的位數少於指定格式所使用的 # 字元數目，則不會插入前置零。	「12345」使用格式 #,##0 會產生「12,345」(如果您的地區設定將分隔符號定義為逗號) 或「12 345」(如果您的地區設定將群組分隔符號定義為空格)
0	對應的數字。如果數字的位數少於指定格式所使用的 0 字元數目，則會在數字前面插入前置零。	「123」使用格式 #0,000 會產生「0,123」
,	群組分隔號將依照您的位置所定義。	「1234567」使用格式 #,##0 會產生「1,234,567」(如果您的地區設定將分隔符號定義為逗號) 或「1 234 567」(如果您的地區設定將群組分隔符號定義為不跳行空格)
.	小數點分隔號將依照您的位置所定義。	「12.34」使用格式 #.##0 會產生「12.34」(如果您的地區設定將小數點分隔符號定義為句號) 或「12,34」(如果您的地區設定將小數點分隔符號定義為逗號)
[ % ]%	顯示結果之後的百分比符號 (%) 會將結果乘以 100。	0.50 變成 50%。
%	在結果後面加上 % 符號，但是不將結果乘以 100。	0.50 變成 0.50%
	不跳行空格 ( )	「1234567」使用格式 # ##0 會產生「1234 567」

格式 Token	說明	範例
1, 2, 3, a, b, c, \$, £, €(等等)	英數字元。	<p>「705.15」使用格式 \$#.##0 會產生 「\$705.15」或使用格式 #,##0 € 會產生 「705,15 €」</p> <div> <p><b>① 註記</b></p> <p>應以單引號分隔英數字元，否則該字元將轉譯為格式設定字元。例如，## 會產生「123 4」，而'#' 會產生「# 1234」</p> </div>
COMPACT	將數值四捨五入並顯示縮寫の後置字元。後置字元與地區設定相依。	「-1234」使用格式 COMPACT 會在「英文(美國)」地區設定中產生「-1K」。
LONG_COMPACT	將數值四捨五入並顯示後置字元。後置字元會顯示完整名稱，且與地區設定相依。	「-1234」使用格式 COMPACT 會在「英文(美國)」地區設定中產生「-1 thousand」。
CURRENCY	將值顯示為貨幣，並針對貨幣值套用慣用的檢視地區設定。	「-1234」使用格式 CURRENCY 會在「英文(美國)」地區設定中產生「-¥1,234.00」。
ACCOUNTING_CURRENCY	將值顯示為貨幣，並針對會計值套用慣用的檢視地區設定。	「-1234」使用格式 ACCOUNTING_CURRENCY 會在「英文(美國)」地區設定中產生「(¥1,234.00)」。
CURRENCY_COMPACT	將值顯示為貨幣，並包含縮寫の後置字元。	「-1234」使用格式 CURRENCY_COMPACT 會在「英文(美國)」地區設定中產生「-¥1K」。
[MIN_DEC:n]	與 COMPACT、LONG_COMPACT 和 CURRENCY_COMPACT 一起使用，定義要顯示的最小位數。此值依預設為 0。	「-1234」使用格式 COMPACT[MIN_DEC:5] 會在「英文(美國)」地區設定中產生「-1.23400K」。
[MAX_DEC:n]	與 COMPACT、LONG_COMPACT 和 CURRENCY_COMPACT 一起使用，定義要顯示的最大位數。此值依預設等於 MIN_DEC。	「-1234」使用格式 COMPACT[MAX_DEC:2] 會在「英文(美國)」地區設定中產生「-1.23K」。
[CURRENCY:c]	與 CURRENCY、ACCOUNTING_CURRENCY 和 CURRENCY_COMPACT 一起使用，定義貨幣符號。此值依預設為 ¥。	「-1234」使用格式 CURRENCY 會在「英文(美國)」地區設定中產生「-\$1,234.00」。
[Red], [Blue], [Green], [Yellow], [Gray], [White], [Dark Red], [Dark Blue], [Dark Green]	在指定顏色中的值。	「150」使用格式 #,##0[Red] 會產生紅色文字「150」，#,##0[Blue] 會產生藍色文字「150」。
天/日期 Token	(day, date)	
d	每月的天數前不會以零為開頭。如果天數的日期少於兩個字元，則不會在日期的數字前顯示零。	每月的第一天使用格式 d 會產生「1」
dd	天數會以零為開頭。如果天的日期少於兩個字元，則會在日期的數字前顯示零。	每月的第一天使用格式 dd 會產生「01」

格式 Token	說明	範例
ddd	縮寫的星期名稱。如果選取的地區設定使用首字母大寫的日名稱，則首字母為大寫。	英文的「Monday」使用格式 ddd 會產生「Mon」；法文的「lundi」會產生「lun」。
Dddd	所有地區設定皆強制使用首字母大寫日名稱。	英文的「Monday」使用格式 Dddd 會產生「Mon」；法文的「lundi」會產生「lun」。
dddd	完整的星期名稱。如果選取的地區設定使用首字母大寫的日名稱，則首字母為大寫。	英文的「Monday」使用格式 dddd 會產生「Monday」；法文則是「lundi」。
DDDD	大寫的完整星期名稱。	英文的「Monday」使用格式 DDDD 會產生「MONDAY」；法文則是「LUNDI」。
dddd dd	星期的後面會接著空格，然後加上天數。	「Monday」使用格式 dddd dd 會產生「Monday 01」
<b>行事曆 Token</b> (week, month, year)		
M	月份不會以零為開頭。如果月數少於兩個字元，則不會在數字前顯示零。	「January」使用格式 M 會產生「1」
MM	月份會以零為開頭。如果月數少於兩個字元，則會在數字前顯示零。	「January」使用格式 MM 會產生「01」
mmm	縮寫的月份名稱。如果選取的地區設定使用首字母大寫，則首字母為大寫。	英文的「January」使用格式 mmm 會產生「Jan」；法文則是「jan」。
Mmmm	縮寫的月份名稱。所有地區設定的首字母為大寫。	英文的「January」使用格式 mmm 會產生「Jan」；法文則是「Jan」。
mmmm	完整的月份名稱。如果選取的地區設定使用首字母大寫，則首字母為大寫。	英文的「January」使用格式 mmmm 會產生「January」；法文則是「janvier」。
MMMM	全部大寫的完整月份名稱。	英文的「January」使用格式 MMMM 會產生「JANUARY」；法文則是「JANVIER」。
ww	一年中的週數。	2015 年 1 月 9 日使用 ww 格式會產生「02」，由於其是 2015 年的第七週。
w	一年中的週數，但不含前置零。	2015 年 1 月 9 日使用 w 格式會產生「2」，由於其是 2015 年的第七週。
W	月份中的週數。	2015 年 1 月 9 日使用 W 格式會產生「2」，由於其是一月的第二週。
yy	西元年份的最後兩位數。	「2003」使用格式 yy 會產生「03」
yyyy	西元年份的全部四位數。	「2003」使用格式 yyyy 會產生「2003」
<b>時間 Token</b> (hours, minutes, seconds, am/pm)		
hh:mm:ss a	小時不會以零為開頭，但分鐘與秒鐘會以零為開頭。而「a」字元表示時間後面會顯示 AM 或 PM (如果可以使用)。	「21:05:03」使用格式 hh:mm:ss a 會在英文地區設定中產生「9:05:03 PM」
H	依據 24 小時的時制，開始於 0；個位數的鐘頭不會以零開頭。	「21:00」使用格式 H 會產生「21」。可能的值為 0-23。

格式 Token	說明	範例
HH	依據 24 小時的時制，開始於 0。	「21:00」使用格式 HH 會產生「21」。可能的值為 00-23。
k	依據 24 小時的時制，開始於 1；個位數的鐘頭不會以零開頭。	「21:00」使用格式 k 會產生「21」。可能的值為 1-24。
kk	依據 24 小時的時制，開始於 01。	「21:00」使用格式 kk 會產生「21」。可能的值為 01-24。
hh	依據 12 小時的時制。	「21:00」使用格式 hh 會產生「09」。
HH:mm	個位數的小時或分鐘會以零開頭。	「上午 07:15」使用格式 HH:mm 會產生「上午 07:15」
HH:mm:ss	個位數的小時、分鐘和秒數會以零開頭。	「上午 07:15」使用格式 HH:mm:ss 會產生「上午 07:15:00」
mm:ss	個位數的分鐘和秒數會以零開頭。	「上午 07:15:03」使用格式 mm:ss 會產生「下午 03:03」
x	時區 (小時)。	-08、+0530、+00
xx	時區 (小時分鐘)。	-0800、+0530、+0000
xxx	時區 (小時:分鐘)。	-08:00、+05:30、+00:00
xxxx	時區 (小時分鐘秒數)。	-0800、+075228、+0000
xxxxx	時區 (小時:分鐘:秒數)。	-08:00、+07:52:28、+00:00
X	與 x 相同，除了在時區為 UTC 時會顯示“Z”。	-08、+0530、Z
XX	與 xx 相同，除了在時區為 UTC 時會顯示“Z”。	-0800、+0530、Z
XXX	與 xxx 相同，除了在時區為 UTC 時會顯示“Z”。	-08:00、+05:30、Z
XXXX	與 xxxx 相同，除了在時區為 UTC 時會顯示“Z”。	-0800、+075228、Z
XXXXX	與 xxxxx 相同，除了在時區為 UTC 時會顯示“Z”。	-08:00、+07:52:28、Z
VV	時區 ID。	美國/洛杉磯
O	GMT 時區 (小時)。	GMT-8
OOOO	GMT 時區 (小時和分鐘，取代先前 'z' 格式)。	GMT-08:00



格式 Token	說明	範例
z	時區名稱若時區沒有名稱，則 z 會顯示時差。	CEST 或 PST，若時區有名稱。若沒有名稱，則 z 會以下列方式顯示時差：+02、+530...

### ① 註記

在 4.3 版本前建立且使用先前 z 格式的文件將自動轉換，如此一來，4.3 仍會顯示相同的結果。舊版的 z 會轉譯為表格中列出的 0000。

[TIMEZONE:t]	用於指定日期/時間值的時區 (依預設，Web Intelligence 中的日期時間為 UTC 時區)。下方列出支援的時區。	2015 年 1 月 1 日上午 12:00:00 使用 HH' : 'mm' : 'ss [ TIMEZONE :US / Eastern ] 會產生 '19:00:00 EST'
--------------	--	---

可用於 [TIMEZONE:t] Token 的時區清單：

Africa/Abidjan	America/Grand_Turk	Asia/Baghdad	Australia/Perth	Europe/Ulyanovsk
Africa/Accra	America/Grenada	Asia/Bahrain	Australia/Queensland	Europe/Uzhgorod
Africa/Addis_Ababa	America/Guadeloupe	Asia/Baku	Australia/South	Europe/Vaduz
Africa/Algiers	America/Guatemala	Asia/Bangkok	Australia/Sydney	Europe/Vatican
Africa/Asmara	America/Guayaquil	Asia/Barnaul	Australia/Tasmania	Europe/Vienna
Africa/Asmera	America/Guyana	Asia/Beirut	Australia/Victoria	Europe/Vilnius
Africa/Bamako	America/Halifax	Asia/Bishkek	Australia/West	Europe/Volgograd
Africa/Bangui	America/Havana	Asia/Brunei	Australia/Yancowinna	Europe/Warsaw
Africa/Banjul	America/Hermosillo	Asia/Calcutta	Brazil/Acre	Europe/Zagreb
Africa/Bissau	America/Indiana/Indianapolis	Asia/Chita	Brazil/DeNoronha	Europe/Zaporozhye
Africa/Blantyre	America/Indiana/Knox	Asia/Choibalsan	Brazil/East	Europe/Zurich
Africa/Brazzaville	America/Indiana/Marengo	Asia/Chongqing	Brazil/West	GB
Africa/Bujumbura	America/Indiana/Petersburg	Asia/Chungking	CET	GB-Eire
Africa/Cairo	America/Indiana/Tell_City	Asia/Colombo	CST6CDT	GMT
Africa/Casablanca	America/Indiana/Vevay	Asia/Dacca	Canada/Atlantic	GMT+0
Africa/Ceuta	America/Indiana/Vincennes	Asia/Damascus	Canada/Central	GMT-0
Africa/Conakry	America/Indiana/Winamac	Asia/Dhaka	Canada/Eastern	GMT0
Africa/Dakar	America/Indianapolis	Asia/Dili	Canada/Mountain	Greenwich

Africa/Dar_es_Salaam	America/Inuvik	Asia/Dubai	Canada/ Newfoundland	HST
Africa/Djibouti	America/Iqaluit	Asia/Dushanbe	Canada/Pacific	Hongkong
Africa/Douala	America/Jamaica	Asia/Famagusta	Canada/ Saskatchewan	Iceland
Africa/El_Aaiun	America/Jujuy	Asia/Gaza	Canada/Yukon	Indian/Antananarivo
Africa/Freetown	America/Juneau	Asia/Harbin	Chile/Continental	Indian/Chagos
Africa/Gaborone	America/Kentucky/ Louisville	Asia/Hebron	Chile/EasterIsland	Indian/Christmas
Africa/Harare	America/Kentucky/ Monticello	Asia/Ho_Chi_Minh	Cuba	Indian/Cocos
Africa/Johannesburg	America/Knox_IN	Asia/Hong_Kong	EET	Indian/Comoro
Africa/Juba	America/Kralendijk	Asia/Hovd	EST	Indian/Mahe
Africa/Kampala	America/La_Paz	Asia/Irkutsk	EST5EDT	Indian/Maldives
Africa/Khartoum	America/Lima	Asia/Istanbul	Egypt	Indian/Mauritius
Africa/Kigali	America/Los_Angeles	Asia/Jakarta	Eire	Indian/Mayotte
Africa/Kinshasa	America/Louisville	Asia/Jayapura	Etc/GMT	Indian/Reunion
Africa/Lagos	America/ Lower_Princes	Asia/Jerusalem	Etc/GMT+0	Iran
Africa/Libreville	America/Maceio	Asia/Kabul	Etc/GMT+1	Israel
Africa/Lome	America/Managua	Asia/Kamchatka	Etc/GMT+10	Jamaica
Africa/Luanda	America/Manaus	Asia/Karachi	Etc/GMT+11	Japan
Africa/Lubumbashi	America/Marigot	Asia/Kashgar	Etc/GMT+12	Kwajalein
Africa/Lusaka	America/Martinique	Asia/Kathmandu	Etc/GMT+2	Libya
Africa/Malabo	America/Matamoros	Asia/Katmandu	Etc/GMT+3	MET
Africa/Maputo	America/Mazatlan	Asia/Khandyga	Etc/GMT+4	MST
Africa/Maseru	America/Mendoza	Asia/Kolkata	Etc/GMT+5	MST7MDT
Africa/Mbabane	America/Menominee	Asia/Krasnoyarsk	Etc/GMT+6	Mexico/BajaNorte
Africa/Mogadishu	America/Merida	Asia/Kuala_Lumpur	Etc/GMT+7	Mexico/BajaSur
Africa/Monrovia	America/Metlakatla	Asia/Kuching	Etc/GMT+8	Mexico/General
Africa/Nairobi	America/Mexico_City	Asia/Kuwait	Etc/GMT+9	NZ
Africa/Ndjamena	America/Miquelon	Asia/Macao	Etc/GMT-0	NZ-CHAT
Africa/Niamey	America/Moncton	Asia/Macau	Etc/GMT-1	Navajo
Africa/Nouakchott	America/Monterrey	Asia/Magadan	Etc/GMT-10	PRC
Africa/Ouagadougou	America/Montevideo	Asia/Makassar	Etc/GMT-11	PST8PDT
Africa/Porto-Novo	America/Montreal	Asia/Manila	Etc/GMT-12	Pacific/Apia
Africa/Sao_Tome	America/Montserrat	Asia/Muscat	Etc/GMT-13	Pacific/Auckland

Africa/Timbuktu	America/Nassau	Asia/Nicosia	Etc/GMT-14	Pacific/Bougainville
Africa/Tripoli	America/New_York	Asia/Novokuznetsk	Etc/GMT-2	Pacific/Chatham
Africa/Tunis	America/Nipigon	Asia/Novosibirsk	Etc/GMT-3	Pacific/Chuuk
Africa/Windhoek	America/Nome	Asia/Omsk	Etc/GMT-4	Pacific/Easter
America/Adak	America/Noronha	Asia/Oral	Etc/GMT-5	Pacific/Efate
America/Anchorage	America/ North_Dakota/Beulah	Asia/Phnom_Penh	Etc/GMT-6	Pacific/Enderbury
America/Anguilla	America/ North_Dakota/Center	Asia/Pontianak	Etc/GMT-7	Pacific/Fakaofu
America/Antigua	America/ North_Dakota/ New_Salem	Asia/Pyongyang	Etc/GMT-8	Pacific/Fiji
America/Araguaina	America/Ojinaga	Asia/Qatar	Etc/GMT-9	Pacific/Funafuti
America/Argentina/ Buenos_Aires	America/Panama	Asia/Qostanay	Etc/GMT0	Pacific/Galapagos
America/Argentina/ Catamarca	America/Pangnirtung	Asia/Qyzylorda	Etc/Greenwich	Pacific/Gambier
America/Argentina/ ComodoroRivadavia	America/Paramaribo	Asia/Rangoon30m	Etc/UCT	Pacific/Guadalupe
America/Argentina/ Cordoba	America/Phoenix	Asia/Riyadh	Etc/UTC	Pacific/Guam
America/Argentina/ Jujuy	America/Port-au-Prince	Asia/Saigon	Etc/Universal	Pacific/Honolulu
America/Argentina/ La_Rioja	America/ Port_of_Spain	Asia/Sakhalin	Etc/Zulu	Pacific/Johnston
America/Argentina/ Mendoza	America/Porto_Acre	Asia/Samarkand	Europe/Amsterdam	Pacific/Kiritimati
America/Argentina/ Rio_Gallegos	America/Porto_Velho	Asia/Seoul	Europe/Andorra	Pacific/Kosrae
America/Argentina/ Salta	America/Puerto_Rico	Asia/Shanghai	Europe/Astrakhan	Pacific/Kwajalein
America/Argentina/ San_Juan	America/ Punta_Arenas	Asia/Singapore	Europe/Athens	Pacific/Majuro
America/Argentina/ San_Luis	America/Rainy_River	Asia/Srednekolymsk	Europe/Belfast	Pacific/Marquesas
America/Argentina/ Tucuman	America/Rankin_Inlet	Asia/Taipei	Europe/Belgrade	Pacific/Midway
America/Argentina/ Ushuaia	America/Recife	Asia/Tashkent	Europe/Berlin	Pacific/Nauru
America/Aruba	America/Regina	Asia/Tbilisi	Europe/Bratislava	Pacific/Niue
America/Asuncion	America/Resolute	Asia/Tehran	Europe/Brussels	Pacific/Norfolk
America/Atikokan	America/Rio_Branco	Asia/Tel_Aviv	Europe/Bucharest	Pacific/Noumea

America/Atka	America/Rosario	Asia/Thimbu	Europe/Budapest	Pacific/Pago_Pago
America/Bahia	America/Santa_Isabel	Asia/Thimphu	Europe/Busingen	Pacific/Palau
America/ Bahia_Banderas	America/Santarem	Asia/Tokyo	Europe/Chisinau	Pacific/Pitcairn
America/Barbados	America/Santiago	Asia/Tomsk	Europe/Copenhagen	Pacific/Pohnpei
America/Belem	America/ Santo_Domingo	Asia/Ujung_Pandang	Europe/Dublin	Pacific/Ponape
America/Belize	America/Sao_Paulo	Asia/Ulaanbaatar	Europe/Gibraltar	Pacific/Port_Moresby
America/Blanc-Sablon	America/ Scoresbysund	Asia/Ulan_Bator	Europe/Guernsey	Pacific/Rarotonga
America/Boa_Vista	America/Shiprock	Asia/Urumqi	Europe/Helsinki	Pacific/Saipan
America/Bogota	America/Sitka	Asia/Ust-Nera	Europe/Isle_of_Man	Pacific/Samoa
America/Boise	America/ St_Barthelemy	Asia/Vientiane	Europe/Istanbul	Pacific/Tahiti
America/ Buenos_Aires	America/St_Johns	Asia/Vladivostok	Europe/Jersey	Pacific/Tarawa
America/ Cambridge_Bay	America/St_Kitts	Asia/Yakutsk	Europe/Kaliningrad	Pacific/Tongatapu
America/ Campo_Grande	America/St_Lucia	Asia/Yangon	Europe/Kiev	Pacific/Truk
America/Cancun	America/St_Thomas	Asia/Yekaterinburg	Europe/Kirov	Pacific/Wake
America/Caracas	America/St_Vincent	Asia/Yerevan	Europe/Lisbon	Pacific/Wallis
America/Catamarca	America/ Swift_Current	Atlantic/Azores	Europe/Ljubljana	Pacific/Yap
America/Cayenne	America/Tegucigalpa	Atlantic/Bermuda	Europe/London	Poland
America/Cayman	America/Thule	Atlantic/Canary	Europe/Luxembourg	Portugal
America/Chicago	America/Thunder_Bay	Atlantic/Cape_Verde	Europe/Madrid	ROC
America/Chihuahua	America/Tijuana	Atlantic/Faeroe	Europe/Malta	ROK
America/ Coral_Harbour	America/Toronto	Atlantic/Faroe	Europe/Mariehamn	Singapore
America/Cordoba	America/Tortola	Atlantic/Jan_Mayen	Europe/Minsk	Turkey
America/Costa_Rica	America/Vancouver	Atlantic/Madeira	Europe/Monaco	UCT
America/Creston	America/Virgin	Atlantic/Reykjavik	Europe/Moscow	US/Alaska
America/Cuiaba	America/Whitehorse	Atlantic/ South_Georgia	Europe/Nicosia	US/Aleutian
America/Curacao	America/Winnipeg	Atlantic/St_Helena	Europe/Oslo	US/Arizona
America/ Danmarkshavn	America/Yakutat	Atlantic/Stanley	Europe/Paris	US/Central
America/Dawson	America/Yellowknife	Australia/ACT	Europe/Podgorica	US/East-Indiana

America/Dawson_Creek	Antarctica/Macquarie	Australia/Adelaide	Europe/Prague	US/Eastern
America/Denver	Antarctica/McMurdo	Australia/Brisbane	Europe/Riga	US/Hawaii
America/Detroit	Antarctica/Palmer	Australia/Broken_Hill	Europe/Rome	US/Indiana-Starke
America/Dominica	Antarctica/South_Pole	Australia/Canberra	Europe/Samara	US/Michigan
America/Edmonton	Arctic/Longyearbyen	Australia/Currie	Europe/San_Marino	US/Mountain
America/Eirunepe	Asia/Aden	Australia/Darwin	Europe/Sarajevo	US/Pacific
America/El_Salvador	Asia/Almaty	Australia/Eucla	Europe/Saratov	US/Pacific-New
America/Ensenada	Asia/Amman	Australia/Hobart	Europe/Simferopol	US/Samoa
America/Fort_Nelson	Asia/Anadyr	Australia/LHI	Europe/Skopje	UTC
America/Fort_Wayne	Asia/Aqtou	Australia/Lindeman	Europe/Sofia	Universal
America/Fortaleza	Asia/Aqtobe	Australia/Lord_Howe	Europe/Stockholm	W-SU
America/Glace_Bay	Asia/Ashgabat	Australia/Melbourne	Europe/Tallinn	WET
America/Godthab	Asia/Ashkhabad	Australia/NSW	Europe/Tirane	Zulu
America/Goose_Bay	Asia/Atyrau	Australia/North	Europe/Tiraspol	

### 6.2.3.6.3.1 建立並指派自訂格式

您可建立自訂格式，並將其明確指派給物件、儲存格、圖表或格式化規則。

您無法編輯自訂格式。若要變更自訂格式，則必須建立新自訂格式並指派。為協助建立自訂格式，您可選取預先定義或自訂的格式，並按一下 [\[新增自訂格式\]](#)。所選格式將會作為新格式的範本。

## 相關資訊

[自訂格式 \[第 345 頁\]](#)

[取消指派格式 \[第 344 頁\]](#)

### 6.2.3.6.3.1.1 建立自訂格式並將其指派給物件

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，依序選取 ► [\[主要\]](#) ► ► [\[物件\]](#) ► 索引標籤的物件。
2. 依序選取 ► [\[建置\]](#) ► ► [\[屬性\]](#) ►。
3. 按一下 [\[編輯格式\]](#)。
4. 從 [\[格式化顯示\]](#) 對話方塊的清單中選取 [\[自訂\]](#) 類別。
5. 若要指派現有自訂格式，請選取偏好的自訂格式。

6. 按一下 **[確定]**。
7. 若要建立自訂格式，請按一下 **[新增自訂格式]**。
8. 選取資料類型格式 (**[數字]**、**[日期]**/**[時間]** 或 **[布林]**)。
9. 在一個或多個文字方塊輸入其他字元，編輯所選格式。

例如，如果您要為數字值建立自訂格式，請在 **[正]**、**[負]** 和 **[等於零]** 文字方塊中輸入您要的自訂格式。如果您要為布林值建立自訂格式，請在 **[True]** 和 **[False]** 方塊中輸入您要的自訂格式。

10. 按一下 **[確定]**，以建立自訂格式。
11. 按一下 **[確定]**，以選取並指派自訂格式。

### 6.2.3.6.3.1.2 建立自訂格式並將其指派給儲存格或圖表

1. 在 **[設計]** 模式中以右鍵按一下儲存格或圖表。
2. 在內容相關式功能表中選取 **[格式化顯示...]**。
3. 從 **[格式化顯示]** 對話方塊的清單中選取 **[自訂]** 類別。
4. 若要指派現有自訂格式，請選取偏好的自訂格式。
5. 按一下 **[確定]**。
6. 若要建立自訂格式，請按一下 **[新增自訂格式]**。
7. 選取資料類型格式 (**[數字]**、**[日期]**/**[時間]** 或 **[布林]**)。
8. 在一個或多個文字方塊輸入其他字元，編輯所選格式。

例如，如果您要為數字值建立自訂格式，請在 **[正]**、**[負]** 和 **[等於零]** 文字方塊中輸入您要的自訂格式。如果您要為布林值建立自訂格式，請在 **[True]** 和 **[False]** 方塊中輸入您要的自訂格式。

9. 按一下 **[確定]**，以建立自訂格式。
10. 按一下 **[確定]**，以選取並指派自訂格式。

### 6.2.3.6.3.1.3 建立自訂格式並將其指派給格式化規則

1. 在 **[設計]** 模式中，依序選取 **[分析]** > **[格式化規則...]**。
2. 選取格式化規則，並按一下編輯圖示。
3. 按一下 **[格式...]** 查看特定規則。
4. 在 **[顯示]** 區段中，按一下 **[編輯格式]**。
5. 從 **[格式化顯示]** 對話方塊的清單中選取 **[自訂]** 類別。
6. 若要指派現有自訂格式，請選取偏好的自訂格式。
7. 按一下 **[確定]**。
8. 若要建立自訂格式，請按一下 **[新增自訂格式]**。
9. 選取資料類型格式 (**[數字]**、**[日期]**/**[時間]** 或 **[布林]**)。
10. 在一個或多個文字方塊輸入其他字元，編輯所選格式。


例如，如果您要為數字值建立自訂格式，請在 **[正]**、**[負]** 和 **[等於零]** 文字方塊中輸入您要的自訂格式。如果您要為布林值建立自訂格式，請在 **[True]** 和 **[False]** 方塊中輸入您要的自訂格式。

11. 按一下 [\[確定\]](#)，以建立自訂格式。
12. 按一下 [\[確定\]](#)，以選取並指派自訂格式。

## 6.2.3.6.3.2 刪除自訂格式

您可刪除不再指派給任何物件、儲存格、圖表或格式化規則的自訂格式。

### 程序

1. 在 [設計] 模式中，開啟 [\[格式化顯示\]](#) 對話方塊。
2. 移至 [\[自訂\]](#) 區段。
3. 隨即在已不再指派的自訂格式旁顯示圖示 .
4. 按一下此圖示，以刪除此自訂格式。

### 相關資訊

[取消指派格式 \[第 344 頁\]](#)

## 6.2.3.6.4 針對龐大的數字設定小數點類型來改善計算和進位精確度

新的小數點數字類型會針對龐大數字的小數點資料格式實作 IEEE 754-2008，可改善 Web Intelligence 計算準確度。系統支援小數點函式 `ToDecimal(value)`，其中值可以是數字或字串，並會將其輸入轉換為小數點類型。

小數點數字類型具有以下優點：

- 應用程式可針對所有應為數字類型的作業計算小數點數字 (例如，數學運算子、條件運算子或邏輯運算子)。
- 小數值具有 40 位數的預設精確度和最大為 400 的指數值，可正確將雙精確度轉換小數點。
- 所有其中應為數字的函式皆支援小數點函式 `ToDecimal(value)`。例如在字元函式中，您可於函式 `Fill(repeated_string ; num_repeats)` (其中 (value) 可以是將其輸入轉換為小數的數字或字串) 中針對 `num_repeats` 使用小數值。在不降低準確度的情況下，字串輸入類型對於從資料來源擷取龐大精確值特別有用。就數字函式而言，若函式的引數為小數，則函式會傳回達到延伸準確度的小數點類型。例如，`=Sin(1.0/3.0)` 會傳回 `.3271946967961520`，然而 `=Sin(ToDecimal("1")/ToDecimal("3"))` 則會傳回 `0.3271946967961522441733440852676206061`。

若要針對計量套用小數，請在 [\[物件\]](#) 窗格中將滑鼠停留在計量上，按一下 [...](#) 並選取 [\[將類型變更為小數\]](#)。您亦可以針對已定義為小數的計量選取 [\[數字\]](#)。

#### ⚠ 警告

將報表中的部分計量更改為小數可能會影響應用程式的效能。尤其是會發生在含有許多會傳回資料提供者中大量資料列計量的文件。

## 相關資訊

### 6.2.3.7 同時格式化多個報表元素

您可同時格式化多個報表元素。

舉例而言，調整大小、對齊、定義框線、背景顏色或相對位置，為同時格式化多個報表元素時可能的格式化選項。可用的格式化選項取決於您選取的報表元素。可能的選擇有三種：

- 選擇相同類型的報表元素，例如兩個垂直表格。
- 選擇不同類型的報表元素，例如垂直表格和水平表格。
- 選擇異質性類型的報表元素，例如圓形圖和自由儲存格。

同時編輯多個元素時，[\[格式\]](#) 面板會顯示「複選」而非所選的各個圖表名稱。

您可以使用下表作為參考點，以瞭解依您選取的報表元素，而在 [\[格式\]](#) 面板中可用的格式化選項。

#### 📌 註記

若自訂元素為您複選項目的一部分，則 [\[背景\]](#) 和 [\[調色盤\]](#) 選項將不可用。

索引標籤中可用的選項取決於您所選取的類型，以及對所選報表元素進行的設定的共同點。此外，當報表元素的相同設定具有不同的值時，其中某些設定可能會顯示為未決定，系統會重新設定這些設定，以確保所輸入的新值適用於您選取的所有報表元素。

## 6.3 連結

不論是其他文件或報表的連結，皆可協助您或同事立即存取報表或文件的相關資訊。您可使用各種連結，快速有效地存取資訊。

#### ⚠ 警告

- 依預設將停用超連結和 Javascript 的執行。若要正常使用超連結，請確認您已在中央主控台中設定必要安全性屬性 (► [\[應用程式\]](#) ► [\[Web Intelligence\]](#) ► [\[屬性\]](#) ►)，並允許執行超連結和 Javascript。
- 由於本身具有公式功能，Web Intelligence 可在文件儲存格中內嵌 Javascript/HTML 程式碼。此程式碼可在中央管理主控台中啟用或停用，以及使用允許清單進行微調，進而篩選授權的 HTML 標記和屬性。



不過 SAP 不負責與此程式碼和其可能副作用相關的責任。例如，您的程式碼可能需要進行一些改編，原因可能是瀏覽器更新、Javascript 版本支援或是程式碼在網頁中動態內嵌的方式。從技術觀點來看，自 4.3 版本起，應用程式會做為單頁應用程式執行。報表和網頁整體之間之間 (使用) 的技術必定相關。程式碼可能需要調整才可在新的內容中執行。

下列章節提供您有關連結和如何建立連結的詳細資料。

## 6.3.1 連結至其他文件

您可將儲存格定義為超連結，以從報表立即存取與報表相關的資訊。

參閱報表的使用者可按一下作用中的超連結，開啟包含附加相關資訊的網頁。

### ▲ 限制

- 當超連結所參照的網頁無法在其他網站中開啟時，可能出現瀏覽器錯誤。
- 若要避免系統顯示 #ERROR 而非您已建立的超連結，我們建議不要使用硬式編碼日期格式。當變更 BI Launch Pad 的慣用檢視地區設定時，硬式編碼日期格式會造成 #ERROR。

當您按一下包含超連結的儲存格時，便會開啟連結指定的目標文件。目標文件可能是其他 Web Intelligence 文件、網站、PDF、Excel 或 Word 文件，或任何可透過超連結存取的資源。

若要避免安全性風險，先前必須由管理員在 CMC 中授權此類超連結使用的 URL。

## 超連結類型

超連結有靜態和動態兩種。靜態超連結永遠以同樣的方式連結至相同文件。動態超連結則會依據包含超連結的文件資料連結至不同文件。

您可以建立不同類型的超連結：

- 儲存格中的文字是超連結文字。  
當您將儲存格定義為超連結時，儲存格文字會變成作用中的超連結。此方法最適合用於靜態超連結，其中儲存格內的文字會維持不變並會以相同的方式連結至同樣的資源。

### ① 註記

您也可以使用儲存格公式，根據報表資料變更儲存格文字，使其成為動態超連結。

- 儲存格包含連結超連結。  
建立超連結與儲存格的關聯時，即是定義當按一下儲存格時，連結到來源文件的超連結。儲存格文字也可與超連結文字不同。由於此方法允許動態連結中的參數，因此建議用其建立動態連結。此外，您也可使用圖形介面建立動態連結，來避免處理複雜的超連結語法。最後
- 連結至 CMS 中的其他文件。針對參考 BEx 查詢，或參考包含索引認知提示的 .unx 或 .unv 語意層的目標文件，則要設定其他參數。如需詳細資訊，請參閱 [連結至 BI 平台儲存機制中的其他文件 \[第 358 頁\]](#)。

每個超連結類型皆可格式化為按一下連結時 (或未按一下時) 顯示色彩。

除了在文件之間進行連結以外，您也可以將元素定義為輸入控制項以篩選其他報表元素中的值，然後在相同的報表中連結報表元素。

## OpenDocument 連結

建立連結時，將使用 OpenDocument 語法定義連結。您也可以使用 OpenDocument 手動建置連結。OpenDocument 為一種 Web 應用程式，用於處理中央管理伺服器 (CMS) 內的文件 URL 傳入要求，以及其他可檢視的物件類型，並以適當的檢視器將正確的文件傳送給使用者。

根據您要 OpenDocument 連結指向的用戶端，以及要開啟的報表等等，您可以開啟 OpenDocument 連結或依循特定語法來建立連結。如需有關 OpenDocument 連結的語法，以及建立連結時應包含的參數的詳細資訊，請參閱《[Viewing Documents Using OpenDocument Guide](#)》。

## 相關資訊

[授權 URL](#)

### 6.3.1.1 連結至 BI 平台儲存機制中的其他文件

您可以使用 [\[建立超連結\]](#) 對話方塊，連結至 BI 平台儲存機制中的其他文件。

連結使用 OpenDocument 函式。傳遞至函式的參數由您在對話方塊中所做的選擇所決定。

您也可以在儲存格中輸入語法，直接使用 OpenDocument 函式。

## 傳送至提示的文件執行個體和值

超連結為目標文件中的提示提供值的方式有兩種：

- 將值直接傳遞至提示。
- 根據傳送的值來開啟文件執行個體。

第一個方式是由超連結直接將值傳送到目標文件中的提示。第二個方式是由連結開啟其儲存的提示值符合超連結傳送值的文件執行個體。按一下 URL 時，目標文件會自動重新整理，即使開啟時 [\[重新整理\]](#) 選項已停用。

如果目標文件很大，根據傳送的參數選擇文件執行個體是較有效率的。

## 連結至大型文件

如果目標文件包含大量資料，連結至執行個體會比用傳送的參數值開啟並擷取文件更有效率。您可以使用不同的參數值，排程並事先擷取多重執行個體。允許用不同參數值，事先對文件進行排程及擷取。

如果按一下超連結，連結會開啟適當的事先擷取執行個體，而不是使用傳送的值來開啟文件及擷取資料。

## 範例：連結至大型銷售報表

在本範例中，您要連結到依地區擷取銷售的大型銷售報表。報表有參數，可讓使用者選取地區。共有四個地區 - 北、南、東和西。

您的來源文件含有 [地區] 維度。您可以執行下列動作：

- 設定超連結，以傳送 [地區] 值做為參數。
- 建立四個銷售報表的執行個體，每個 [地區] 值各一個。
- 排程這些執行個體，以進行事先擷取。
- 設定超連結，以開啟最新執行個體，其參數值符合超連結所傳送的值。

假設文件含有 [地區] 維度，則設定如下：

連結至文件執行個體設定	最新值相符
最近的 - 相符的提示值	[地區]

### 6.3.1.1.1 連結至 BI 平台儲存機制中的其他文件

您可連結至儲存格中的其他文件。

1. 在 [設計] 模式中，選取儲存格並按一下滑鼠右鍵。
2. 在內容相關式功能表中，依序按一下 ► [將超連結新增至] ► [其他文件] 。
3. 在 [選取目標文件] 對話方塊中，選擇您的目標文件。
4. 按一下 [選取]。

在 [超連結] 對話方塊中，[文件參數] 區段中的 [目標 URL] 文字欄位和欄位現在將包含目標文件的參數值。

5. **選用：** 這些超連結為動態且可有參數，參數的值在按一下超連結時即可變更。在 [文件參數] 區段，您將看到 OpenDocument 參數選項的清單。您可透過按一下值旁的核取方塊並手動輸入所要傳遞的值，藉以定義要傳遞至特定參數的值，或是自下拉式功能表選取下列其中一個選項。

選項	描述
選取物件	在 [選取物件] 對話方塊中，您可自清單選取物件。
建置公式	在 [編輯公式] 對話方塊中，您會建置公式。
清除	移除此文字欄位中包含的目前值。

同樣地，若目標文件包含提示或內容，您可在 [提示和內容參數] 區段下設定。若已在 URL 中新增其他參數，您可在 [其他參數] 區段下設定。

6. **選用：** 若要新增或移除參數，您可在 [目標 URL] 文字欄位中編輯超連結語法，接著按一下 [剖析 URL]。
7. 將 [標籤] 方塊中的標籤新增至連結，或使用 [選取物件] 選項來選取以顯示物件名稱。您也可使用 [建置公式] 選項來建立動態標籤。
8. 使用 [開啟於] 下拉式清單，選取要於新視窗或目前視窗開啟連結。
9. 在 [工具提示] 方塊中輸入文字，或使用 [選取物件] 或 [建置公式] 選項來建立動態提示工具。當您將滑鼠游標移至包含超連結的儲存格上時，工具提示即會顯示。

選項	描述
選取物件	您從 <a href="#">[選取物件]</a> 對話方塊的清單中選取物件，以提供其值做為工具提示。
建置公式	在 <a href="#">公式編輯器</a> 中建置公式，以將公式輸出做為工具提示。
清除	移除此文字欄位中包含的目前值。

10. 按一下 [\[確定\]](#)。

## 6.3.1.2 連結 URL

您可在 Web Intelligence 文件中新增外部頁面的 URL。若要避免安全性風險，先前必須由管理員在 CMC 中授權此類 URL。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中開啟 Web Intelligence 文件。
2. 在要建立連結的儲存格 (空白儲存格或表格) 上按右鍵，然後依序選取 [\[將超連結新增至\]](#) [\[URL\]](#)。
3. 在 [\[超連結\]](#) 對話中，請在 [\[目標 URL\]](#) 文字欄位中輸入 URL。
4. 在 [\[超連結\]](#) 對話的 [\[URL 選項\]](#) 區段中，請在 [\[標籤\]](#) 欄位中新增超連結的標籤。
5. 使用 [\[開啟於\]](#) 下拉式清單，選取要於新視窗或目前視窗開啟連結。
6. 在 [\[工具提示\]](#) 欄位中輸入工具提示文字。

當您將滑鼠游標移至包含超連結的儲存格上時，工具提示即會顯示。

7. 選取 [\[確定\]](#)。

## 相關資訊

[授權 URL](#)

## 6.3.2 連結至相同文件內的其他報表

您可以定義稱為文件內連結的超連結，讓使用者得以立即存取相同文件內的其他報表。

您可以在以下位置建立文件內連結：

- 在空白儲存格中、
- 在表格儲存格中 (在任何表格儲存格上或任何類型的表格上)。

### ⚠ 警告

選取連結時，連結公式會在公式列中顯示。請勿進行更改，否則連結將會中斷。此外，請留意所有參數會區分大小寫。

## 6.3.2.1 連結至相同文件內的其他報表

您可以在文件內新增一個或多個連結至相同文件中其他報表的連結。

1. 在**設計**模式下開啟 Web Intelligence 文件。
2. 在要建立連結的儲存格 (空白儲存格或表格) 上按右鍵，然後依序選取 ► **[將超連結新增至]** ► **[此文件]** 。
3. 在 **[超連結]** 對話方塊，使用 **[文件內的目標報表]** 下拉式清單來選取您要連結的報表。

若目標報表已隱藏，則將不會列在下拉式清單中。若報表是根據公式隱藏，則下拉式清單中會提供目標報表，而圖示會顯示報表目前為隱藏或顯示。

4. **選用：** 若已在目標報表中新增輸入控制項，您可在定義文件內連結時設定輸入控制項。這將允許文件內連結與內容相關，並根據按下的值來篩選目標報表。

您可手動輸入要傳遞至輸入控制項的值，或自下拉式功能表選取下列其中一個選項。

選項	描述
<b>選取物件</b>	在 <b>[選取物件]</b> 對話方塊中，您可自清單選取物件。
<b>建置公式</b>	在 <b>[編輯公式]</b> 對話方塊中，您會建置公式。
<b>清除</b>	移除此文字欄位中包含的目前值。

### ❗ 註記

如需此功能支援和不支援的輸入控制項清單，請參閱：[定義文件內連結的支援輸入控制項 \[第 361 頁\]](#)。

5. 將 **[標籤]** 方塊中的標籤新增至連結，或使用 **[選取物件]** 選項來選取以顯示物件名稱。您也可使用 **[建置公式]** 選項來建立動態標籤。
6. **選用：** 在 **[工具提示]** 方塊中輸入文字，或使用 **[選取物件]** 或 **[建置公式]** 選項來建立動態提示工具。當您將滑鼠游標移至包含超連結的儲存格上時，工具提示即會顯示。

選項	描述
<b>選取物件</b>	您從 <b>[選取物件]</b> 對話方塊的清單中選取物件，以提供其值做為工具提示。
<b>建置公式</b>	在 <b>公式編輯器</b> 中建置公式，以將公式輸出做為工具提示。
<b>清除</b>	移除此文字欄位中包含的目前值。

7. 按一下 **[確定]**。

您可能想在稍後編輯或刪除連結。若要執行此作業，請參閱 [在儲存格中編輯超連結 \[第 362 頁\]](#) 和 [刪除超連結 \[第 363 頁\]](#)。

### 6.3.2.1.1 定義文件內連結的支援輸入控制項

當定義文件內連結時，您可使用輸入控制項來篩選目標報表中的資料。

## 支援的輸入控制項

輸入控制項的支援類型如下：

- 清單，依據的物件資料類型為字串、數值、日期和日期/時間
- 多重清單，依據的物件資料類型為字串、數值、日期和日期/時間，但僅會傳遞一個值
- 輸入欄位，依據的物件資料類型為字串、數值、日期和日期/時間
- 行事曆，依據的物件資料類型為日期和日期/時間
- 微調鈕
- 滑動軸
- 雙滑動軸




## 不支援的輸入控制項

尚未支援的輸入控制項類型如下：

- 樹狀結構清單
- 多重樹狀結構清單




### 6.3.3 在儲存格中編輯超連結

您可以在 Web Intelligence HTML 介面中設定表格儲存格的超連結。

1. 在 **設計** 模式下開啟 Web Intelligence 文件。
2. 以滑鼠右鍵按一下包含超連結的儲存格，並依序選取  **[超連結]**  **[編輯連結...]** 
3. 在 **超連結** 對話方塊中，編輯超連結。
4. 按一下 **[確定]** 以關閉 **超連結** 對話方塊。

### 6.3.4 定義儲存格為超連結

您可以將儲存格定義為文件中的超連結。

1. 在 **設計** 模式中，於儲存格選取或輸入超連結。
2. 選取儲存格時，按一下  開啟側面板。
3. 在側面板中，按一下  開啟 **[格式]** 面板。
4. 按一下  存取外觀設定。
5. 在 **[顯示]** 區段下，於 **[讀取內容為]** 下拉式清單中選取 **[超連結]**。



## 6.3.5 設定超連結顏色

您可設定文件中超連結的顏色。

1. 在**設計**模式中，在包含超連結的報表中，於空白區域按一下滑鼠右鍵，然後選取 **► [格式化報表] ► [外觀設定]** 以開啟 **[格式]** 面板。
2. 在**格式**面板的 **[外觀]** 索引標籤中，展開 **[超連結]** 區段。
3. 使用專屬的 **[已瀏覽]** 和 **[未瀏覽]** 控制項來選取預先定義的顏色或定義自訂顏色。文件中的每個連結現在皆會以您新定義的顏色顯示。
4. 按一下 **[套用]** 即可關閉。

## 6.3.6 開啟超連結

您可開啟報表中已新增的超連結。若要避免安全性風險，先前必須由管理員在 CMC 中授權此類 URL。

1. 您可使用新增至報表的超連結來導覽至其目的端，可以是其他文件、其他報表或 URL。
2. 在 **[讀取]** 和 **[設計]** 模式中，將您的滑鼠游標移至含有超連結的儲存格，即可顯示其工具提示 (若已定義)。
3. 在 **[讀取]** 模式中，按一下超連結以將其目標目的地開啟，或按一下儲存格，隨即會在浮動功能表上顯示：
  - 選取  (**[開啟 URL]**) 以開啟此連結
  - 選取  (**[將超連結 URL 複製到剪貼簿]**) 將此連結複製到剪貼簿。
4. 在 **[設計]** 模式中，對包含超連結的儲存格按一下滑鼠右鍵，開啟功能表。視超連結目的端，選取 **[開啟文件]**、**[開啟 URL]**、**[開啟報表]** 命令以開啟目標目的端。
5. 根據超連結的設定方式，目標文件會在新瀏覽視窗中開啟，或是會取代目前瀏覽視窗中的文件。

### ① 註記

在 **[設計]** 模式中，選取包含超連結的儲存格時，公式列中會顯示為此超連結產生的語法。請勿直接修改此語法。若要更新連結，請改以滑鼠右鍵按一下儲存格，接著依序選取 **[超連結] > [編輯連結]**。

## 相關資訊

[授權 URL](#)

## 6.3.7 刪除超連結

您可以在 Web Intelligence 中刪除文件超連結。

1. 在 **設計** 模式下開啟 Web Intelligence 文件。
2. 以滑鼠右鍵按一下包含超連結的儲存格和資料行，並依序選取 **► [超連結] ► [移除連結]**。

## 6.4 儲存

一旦準備好報表，您便可儲存並匯出報表。

您應依據接收方人員選擇所需格式。

下列章節提供您有關不同可用格式以及如何儲存和匯出報表的詳細資料。

	瞭解項目	參閱連結
<b>儲存和匯出報表</b> 	儲存和匯出	<a href="#">儲存和匯出文件、報表和資料 [第 364 頁]</a>
	匯出文件、報表或資料	<a href="#">匯出文件、報表或資料 [第 365 頁]</a>
	將 HTML 程式碼、URL 和影像匯出成 Excel 試算表和 PDF 檔案	<a href="#">將 HTML 程式碼、URL 和影像匯出成 Excel 試算表和 PDF 檔案 [第 368 頁]</a>

### 6.4.1 儲存和匯出文件、報表和資料

若您有對應的使用者授權，則可以多種格式儲存或匯出文件。

#### ⚠ 警告

若您沒有儲存文件的權限，請使用 [\[另存新檔\]](#) 功能。

兩個用戶端皆可將文件儲存為 .WID 檔案 (Web Intelligence 格式)。

您也可使用 .CSV、.XLSX、.PDF、.TXT 和 HTML 格式匯出文件。

#### 📌 註記

.HTML 和 .CSV 檔案會以 ZIP 檔案匯出。

請參閱本文件適合的主題，瞭解以不同格式儲存和匯出文件的相關指示。

## 相關資訊


[在企業儲存機制中儲存文件 \[第 365 頁\]](#)

[匯出文件、報表或資料 \[第 365 頁\]](#)



## 6.4.1.1 在企業儲存機制中儲存文件

您可以在企業儲存機制中儲存文件。您無法修改和儲存文件的排程執行個體。若要保留修改，您需要另存此執行個體的複本為另一份文件。

1. 在工具列的 [\[檔案\]](#) 區段中，依序按一下 of the toolbar, click  > [\[另存新檔\]](#)。
2. 瀏覽您要儲存文件的資料夾。
3. 指定檔案名稱。
4. 按一下 [\[選項\]](#) 然後新增關鍵字的描述。
5. **選用：** 勾選 [\[開啟時重新整理\]](#)，在每次開啟文件時進行重新整理。

### ① 註記

當您啟用 [\[開啟時重新整理\]](#) 文件屬性時，每當您開啟文件便會顯示最新資訊。[\[開啟時重新整理\]](#) 選項與下列 CMC (由 BI 管理員設定) 中的設定相依：

- 自 ► [\[應用程式\]](#) ► [\[Web Intelligence\]](#) ►，選取 [\[管理\]](#) 清單中的 [\[屬性\]](#)。在 [\[開啟時自動重新整理文件安全性權限設定\]](#) 區段中，[\[核取 "為所有文件停用開啟時自動重新整理" 安全性權限\]](#) 已啟用。
- 自 ► [\[應用程式\]](#) ► [\[Web Intelligence\]](#) ►，選取 [\[管理\]](#) 清單中的 [\[使用者安全性\]](#)。當您選取使用者設定檔並按一下 [\[檢視安全性\]](#) 時，請檢查 [\[文件 - 停用開啟時自動重新整理\]](#) 安全性權限已啟用。此處的 [\[開啟時重新整理\]](#) 屬性與〈連結至 CMS 中的其他文件〉一節中提及的 [\[開啟時重新整理\]](#) 選項不同。在此情況下，系統會在您開啟文件時將文件資料清除。這表示文件在開啟時會是空白的，接著會重新整理以反映最新可用資料。沒有您的資料記錄。

6. **選用：** 勾選 [\[永久的地區格式設定\]](#) 以保留文件的地區格式設定。
7. 若要保留文件的註解，請勾選 [\[儲存含註解的文件\]](#)。
8. 按一下 [\[類別\]](#)。
9. 選取一個或多個類別。
10. 按一下 [\[儲存\]](#)。

### → 提示

若您關閉文件卻未儲存，系統會建議您將其儲存以避免遺失工作。

## 6.4.1.2 匯出文件、報表或資料

您可將完整文件或一或多份報表匯出為 .TXT、.PDF、.XLSX、.CSV 或 .HTML 檔案。

每個檔案類型皆有其設定，詳情如下列區段所述。

### .PDF

以 .PDF 格式匯出時，您可以決定要匯出所有報表 (若文件中有數份報表)，或僅匯出您目前檢視的報表。若您決定僅匯出一份報表，則可以選取您要匯出：

- 所有頁面
- 目前頁面 (僅當您要匯出目前正在檢視的報表。)
- 特定頁面，例如第 10 至 15 頁

您也可使用 [選項] 區段的 [影像 DPI] 下拉式清單來微調影像的 DPI。

勾選 [顯示書籤] 即會在開啟檔案時依預設顯示書籤索引標籤，讓文件導覽更為輕鬆容易。

根據儲存格對齊方式和高度，某些文字可能會遭到截斷。您可能必須調整 Web Intelligence 文件中的儲存格大小以避免此問題發生。

## .XLSX

匯出為 Excel 檔案時，若文件中有多份報表，您可決定要匯出所有報表，或明確選取要匯出的特定報表。每份報表皆會儲存為 Excel 檔案的試算表。您可於下列兩個選項中擇一：

- 勾選 [設定文件格式化的優先權] 以維持 .XLSX 檔案的格式。
- 勾選 [設定在 Excel 中處理簡易資料的優先權] 以儘量避免將多個儲存格合併到 Excel 儲存格，並善用 Excel 的資料處理功能。

您也可使用 [影像 DPI] 下拉式清單來微調影像的 DPI。

### ❗ 註記

匯出期間支援的資料行數上限受到限制。依預設，.XLS 工作表的限制為 256 個資料行，而 .XSLX 工作表的限制則為 16383 個資料行。應用程式會自動截斷產生的工作表以符合此限制。其他資料行將不會匯出。

儲存格對齊方式會委派給 Excel。文件和產生的 Excel 檔案之間可能會有某些差異。

## .CSV

您可匯出：

- 報表資料，請勾選 [報表] 選擇鈕再選取要匯出的報表。
- 文件原始資料，請勾選 [資料] 選擇鈕並選取您要匯出的查詢。

您也可設定文字限定詞、資料行分隔符號和字元集。在資料行分隔符號下拉式清單中，您還可直接輸入要使用的自訂字元，如直立線符號 (|)。

自 SAP BI 4.3 SP3 更新程式 1 開始，您在設定中可勾選 [設定為預設值] 來儲存用於匯出 .CSV 檔案的選項。

將查詢資料匯出至 CSV 檔案時，類別名稱會新增至名稱相同的物件。若類別名稱也相同，則也會附加父類別名稱 (如範例中所顯示)。

### 範例

類別	物件
度假勝地	國家

類別	物件
	度假勝地
客戶	國家
	城市
計量	收入

在將查詢資料匯出至 CSV 檔案時，會將 [國家] 名稱和 [國家] 修改為 [度假勝地國家] 和 [客戶國家]。

### ❗ 註記

為防止在 Microsoft Excel 開啟 CSV 檔案時觸發惡意命令隱碼，Web Intelligence 會在匯出程序期間於下列字元前新增空格：

- = (等號)
- + (加號)
- - (減號)
- @ (在)

額外空白會防止將含這些字元的值執行為命令，這可能會導致系統出現安全性問題。

若您要停用此行為，請詢問您的管理員建立或變更 Windows 或 UNIX 的 `boconfig.cfg` 中的登錄機碼，如下：

- 在 Windows 中的伺服器電腦和用戶端電腦上，將下列登錄機碼設為 `false`：  
`HKEY_LOCAL_MACHINE\SOFTWARE\SAP BusinessObjects\Suite XI 4.0\default\WebIntelligence\EscapeCharactersForCSVExport`。
- 在 UNIX 中的伺服器電腦上開啟 `boconfig.cfg` 檔案 (在 `$installdir/setup/boconfig.cfg` 中)，將下列登錄機宣告碼設為 `false` `HKEY_LOCAL_MACHINE\SOFTWARE\SAP BusinessObjects\Suite XI 4.0\default\WebIntelligence\EscapeCharactersForCSVExport`。

在變更後及執行匯出前，請關閉再開啟 Web Intelligence。


## .TXT

當您匯出文字檔時：

- 在頁面模式中，報表元素會逐頁匯出。
- 匯出的檔案在頁面模式中可能與不同於草稿模式中的結果。
- 所用的分隔符號為 Tab 空格。
- 不會匯出圖表和影像。
- 文字檔的匯出大小限制是定義於中央管理主控台中。預設值為 5 MB。若超過大小限制，即顯示錯誤訊息。
- 如果選取多個報表，則報表會逐一附加至相同文字檔。
- 不會保留文字格式設定。

### 6.4.1.3 匯出文件

您可將文件匯出到特定位置。

1. 在工具列的 [\[檔案\]](#) 區段中，依序按一下  > [\[匯出\]](#)。
2. 使用專屬選擇鈕選取格式。
3. 使用專屬核取方塊勾選您要匯出的報表。若要匯出所有文件，請勾選 [\[全部\]](#)。  
若要匯出至 CSV，您可勾選 [\[資料\]](#) 選擇鈕以匯出文件資料。使用專屬核取方塊勾選您要匯出的查詢。若要匯出所有查詢，請勾選 [\[全部\]](#)。
4. 根據格式調整可用設定。  
若要瞭解更多有關可用的選項的相關資訊，請參閱 [匯出文件、報表或資料 \[第 365 頁\]](#)。
5. 按一下 [\[匯出\]](#)。
6. 選取您要匯出檔案的位置。
7. 指定檔案名稱。
8. 按一下 [\[儲存\]](#)。

### 6.4.1.4 將 HTML 程式碼、URL 和影像匯出成 Excel 試算表和 PDF 檔案

Web Intelligence 文件中的 HTML 程式碼、URL 和影像可匯出成 Excel 試算表和 PDF 檔案。

#### 將 HTML 程式碼匯出成 Excel 試算表和 PDF 檔案

Web Intelligence 表格和空白儲存格中所包含的 HTML 程式碼將在 Excel 試算表作為文字匯出，不會加以轉譯。在 PDF 檔案中，若儲存格已格式化作為 HTML 讀取，則 Web Intelligence 表格和空白儲存格中所包含的 HTML 程式碼將不會匯出；否則將作為文字匯出，不會加以轉譯。

#### 將 URL 匯出成 Excel 試算表和 PDF 檔案

若儲存格已格式化作為超連結讀取，則 Web Intelligence 表格和空白儲存格中所包含的 URL 將在 Excel 試算表和 PDF 檔案中作為 URL 匯出；否則將作為文字匯出。

#### 將影像匯出成 Excel 試算表和 PDF 檔案

作為 Web Intelligence 表格和空白儲存格背景或內容 (即格式化作為影像超連結讀取的儲存格) 的影像，將在 Excel 試算表和 PDF 檔案中作為影像匯出。

不過必須先定義 Web Intelligence 匯出這些影像的 Proxy 伺服器。

## Windows :

請在 Windows 登錄機碼 HKEY\_LOCAL\_MACHINE\SOFTWARE\SAP BusinessObjects\Suite XI 4.0\default\WebIntelligence\BlobManager 的子機碼中，執行下列作業：

1. 建立或將 ResolveHttpUrl 值修改為 yes 以包含下列行：

```
"<ResolveHttpUrl>"=string:"<yes>"
```

2. 建立或將 PROXY 值修改為 <customer-proxy>:<port>，其中 <customer-proxy> 代表您的 Proxy 伺服器而 <port> 則代表該伺服器的連接埠。

```
"<PROXY>"=string:"<customer-proxy>:<port>"
```

若是 Web Intelligence 豐富型用戶端，則可於：HKEY\_LOCAL\_MACHINE\SOFTWARE\Wow6432Node\SAP BusinessObjects\Suite XI 4.0\default\WebIntelligence 找到 BlobManager 子機碼。

## UNIX :

您需要修改 boconfig.cfg 檔案 (可於 \$installdir/setup 資料夾中找到)。

在 boconfig.cfg 檔案內尋找的 Software\SAP BusinessObjects\Suite XI 4.0\default\WebIntelligence\BlobManager 區段，並執行以下動作：

1. 建立或將 ResolveHttpUrl 值修改為 yes 以包含下列行：

```
"<ResolveHttpUrl>"=string:"<yes>".
```

2. 建立或將 PROXY 值修改為 <proxy>:<port> (其中 <proxy> 代表您的 Proxy 伺服器而 <port> 代表該伺服器的連接埠)，以包含下列行：

```
"<PROXY>"=string:"<proxy>:<port>"
```

## 7 分析資料

### 7.1 資料分析簡介

資料分析是包含檢查資料以尋找實用資訊並做出決策的重要程序。

若要分析資料，您必須將每個元件分開，以便了解元件放在一起時產生這種結果的原因。資料集合的基礎結構和變數會提供您調查規劃和重要洞察。

您可根據嘗試自資料取得的洞察來使用數種分析方法，例如截取或篩選。這些方法可讓您深入資料並擷取關鍵訊息 (備份您要做出的決定)，且能協助您決定下一步。

下列區段提供資料分析的幾種方法的資訊，以及使用函式和計算的方法。

### 7.2 擷取

擷取是一種資料分析方法，讓您能夠深入瞭解資料。

此方法會深入資料並探索洞察，這些洞察可支援您未來的決策並協助決定下一步。下列章節提供與擷取相關的詳細資料。

	瞭解項目	參閱連結
 探索資料	報表資料	<a href="#">在報表資料上擷取細目 [第 370 頁]</a>
	擷取資料	<a href="#">定義分析範圍 [第 371 頁]</a>
	路徑與階層	<a href="#">擷取路徑與階層 [第 372 頁]</a>
	圖表	<a href="#">在圖表上擷取 [第 375 頁]</a>
	查詢細目	<a href="#">使用查詢細目進行擷取 [第 379 頁]</a>

#### 7.2.1 在報表資料上擷取細目

在報表上擷取細目可讓您深入查看資料，以便找出表格、圖表或區段中，所顯示的好或不好的摘要結果背後的詳細資料。

在圖表、表格和區段中，您可以在維度和計量上擷取細目。您可以在階層式資料或非階層式資料上擷取。若要擷取，應用程式需依賴下列項目：

- 階層式資料需要階層的定義。
- 非階層式資料需要語意層設計者所設定的導覽路徑。

在維度上擷取以查看特定結果背後的資料時，擷取的資訊取決於您所擷取的值。若您的報表計算某地區在指定年度的總營業收入（其中 [營業收入] 計量是依據 [州] 和 [年] 維度來計算），則擷取 [年] 的細目時，將按照州和季顯示營業收入，因為 [季] 是 [年] 在時間階層下的下一個維度。

在計量值上進行擷取時，只會對報表元素中每個相關的維度擷取一層細目。

使用圖表座標軸、圖表圖例和資料列擷取圖表時，系統提供結果的圖形說明。

您可視需要決定要在報表中擷取單一元素或多個元素。BI Launch Pad 偏好設定中提供的 [\[同步化報表區塊的擷取\]](#) 選項可讓您選取要和報表互動的方式，以及驅動分析的方式。擷取時您可著重於單一元素，或同時在所有元素上驅動分析。

若要開啟擷取，按一下工具列中 [\[分析\]](#) 區段的 ，然後勾選 [\[擷取\]](#)。

#### 限制

限制	描述
在 BEx 查詢上的查詢	您無法在 BEx 查詢上使用導覽路徑。導覽路徑（之前稱為擷取路徑）已由實際階層上的收合/展開工作流程取代。
.unv 和 .unx 語意層上的查詢	如果先前已在語意層中定義擷取路徑，則只能在 .unv 或 .unx 語意層上擷取。

## 範例：為什麼配件、外衣和外套的銷售量在第 3 季會增加？

您為一家美國國內的連鎖服飾店工作，並且負責西部各州的配件、外衣和外套等服飾產品系列的業務。您發現第 3 季的收入比其他季還要高出許多。為了瞭解原因，您要擷取細目以查看結果背後的因素，並發現珠寶珠寶銷售量在七月較高。

### 7.2.1.1 定義分析範圍

擷取前定義分析範圍可讓您更容易控制應用程式應擷取的資訊量。

若物件為分析範圍的一部份，則其也是查詢規格的一部份。這代表還原至上層或擷取細目而觸及該物件時，應用程式不需瀏覽資料庫和執行新查詢來擷取資料。若物件非範圍的一部份，則亦非查詢的一部份。應用程式將動用資料庫並執行新查詢以擷取遺失資訊。在此情況下，提示將詢問您是否要動用資料庫，並為報表找回遺失的資料。

您可以在查詢面板按一下 ，顯示分析範圍窗格。

定義分析範圍非常重要，因為這可能會影響效能。若您的安全性設定檔允許，則可以直接在分析範圍面板指定要還原至上層或擷取細目的層級數目。若非此情況，請聯絡 BI 管理員。

## 分析範圍層級

層級	說明
無	停用分析範圍。
—	
二	針對 <a href="#">[結果物件]</a> 窗格中的每個物件，階層中往下一、二或三個物件都包含在查詢中，並儲存在多維資料集中。
三	
自訂	手動新增至範圍的每個物件都會包含在查詢中並儲存在多維資料集。

### ① 註記


若您計劃在 GeoMap 圖表範圍外擷取，請確認您指定的每個其他維度皆與位置匹配。若未指出位置，則其他維度將不會出現在地圖上。

## 7.2.1.2 擷取路徑與階層

當您在擷取模式中分析資料時，可以延著擷取路徑移動，

這些路徑是依據語意層的設計者所設定的維度階層。語意層設計者會依類別將物件組織成階層，階層的頂端是摘要物件，底部則是最詳細的物件。因此如果您要製作高層級的報表，就會知道您的查詢應該要包括清單頂端的物件；如果您要查看更詳細的資訊，可以開始針對顯示在報表中的每個維度值擷取細目。

例如，如果 [季] 中的資料無法充份說明結果，您可以擷取細目至 [月] 或 [週]，端視語意層設計者如何設定階層。當您擷取至不同的層級時，計量 (例如 [營業收入] 或 [利潤]) 就會跟著重新計算。


擷取路徑通常會遵循和語意層上的類別相同的階層順序。例如，稱為 [時間] 的類別通常包括類別最頂端的 [年] 維度，後面跟隨 [季]、[月] 與 [週] 維度。在 [時間] 階層內供擷取的階層通常會遵循相同的順序，這是因為使用者希望擷取年度結果以分析季、月等詳細資料，不過，語意層設計者也可以定義自訂階層。您可以在查詢面板中檢視由語意層設計者定義的擷取路徑和階層。只需按一下語意層名稱旁的  圖示，然後選取 [\[依據導覽路徑顯示\]](#)。

### ① 註記

一個維度有可能屬於數個階層。當您在屬於多個階層的維度上擷取結果時，您必須依提示選取擷取路徑。

## 7.2.1.3 還原至上層或擷取細目

若您正在使用 [\[讀取\]](#) 模式，在啟用擷取後只需按一下儲存格或資料點即可擷取細目。

1. **選用：** 若要使用非階層式資料，請按一下工具列中 [\[分析\]](#) 區段內的 ，然後勾選 [\[擷取\]](#)。  
使用非階層式資料時不需啟用擷取選項，因為擷取路徑是由階層的定義所控制。
2. 選取圖表中的表格儲存格或資料點。  
若要選取表格儲存格，請按兩下左鍵。第一下會選取表格，第二下則會選取儲存格。
3. 在內容相關式功能表中，按一下 [\[擷取\]](#) 並選取 [\[還原至上層\]](#) 或 [\[擷取細目\]](#)。



### → 提示

還原至值的上層以查看詳細資料彙總至更高層級結果的方式，或擷取細目以查看顯示在報表中構成摘要結果的較低層級資料。

請注意新增至篩選列的新擷取篩選器，您也可以在此篩選器區段的 [\[資料\]](#) 面板中查看新篩選器。

4. **選用：**重複步驟 2 以進一步還原至上層或擷取細目。

您也可以透過手動新增擷取篩選器，直接從篩選列擷取。選取視覺效果並按一下篩選列的 [\[擷取篩選器\]](#)，手動新增篩選器。

## 7.2.1.4 依據報表中的其他維度擷取

例如，如果 [季] 中的資料無法充份說明結果，您可以擷取細目至 [月] 或 [週]，端視語意層設計者如何設定階層。

然而，針對非階層式資料，您可以藉由不同方式加以切割，以取得另一個資料檢視。若要在非階層式資料上擷取，則應用程式需仰賴語意層設計者所設定的導覽路徑。您可以使用此導覽路徑，將感興趣的其他維度做為擷取依據。

### ① 註記

當維度為文件分析範圍的一部分時，您才可對其使用 [\[擷取依據\]](#)。

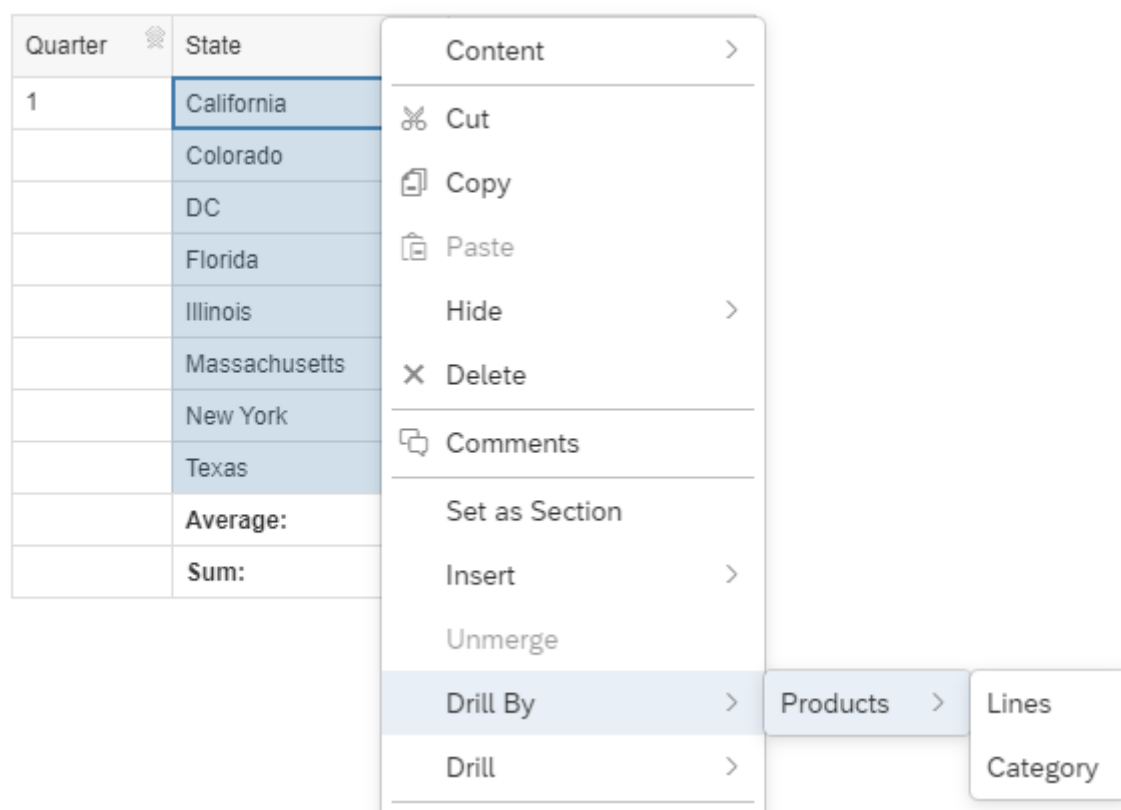
### 範例：依據產品階層擷取，以便依據產品切割營業收入結果

在一家零售服飾店中擔任加州區域經理，收到了一個依州顯示每季營業收入的報表：

Quarter	State	Sales revenue
1	California	\$1,298,491
	Colorado	\$346,559
	DC	\$555,078
	Florida	\$336,353
	Illinois	\$440,102
	Massachusetts	\$256,287
	New York	\$1,493,165
	Texas	\$1,785,337
	Average:	\$813,922
	Sum:	\$6,511,374

您僅想要分析加州的結果。此外，您還想要按每項銷售的產品系列來分析營業收入。若要在加州資料上擷取細目，請將指標放在名為「加州」的表格儲存格上。

不過，如果您現在擷取細目，則會擷取到加州每個城市的結果，因為 [城市] 是 [州] 底下的維度。另一個做法，您從 [擷取] 功能表中選取 [\[擷取依據\]](#)，然後選取子功能表直到到達 [產品系列] 維度，藉此瀏覽 [產品] 階層上的維度。



擷取報表會顯示加州銷售的每個產品系列的詳細營業收入結果。

## 相關資訊

[分析範圍的層級 \[第 62 頁\]](#)

[設定分析範圍 \[第 62 頁\]](#)

### 7.2.1.4.1 使用維度值作為擷取依據

您可以依表格中的維度值進行擷取。

使用非階層式資料時，才可使用 [\[擷取依據\]](#) 選項。

1. 按一下工具列中 [\[分析\]](#) 區段的 [•••](#)，然後勾選 [\[擷取\]](#) 以啟用擷取。
2. 選取表格或區段儲存格中的維度值，然後按一下滑鼠右鍵。

3. 按一下 [\[擷取依據\]](#)。

#### ① 註記

若選項呈灰色或未顯示在內容相關式功能表，則儲存格沒有下層資料。

4. 選取您要擷取的維度。  
報表現在根據您選取的維度顯示更新資料。

## 7.2.1.5 在圖表上擷取

在圖表上擷取細目、還原至上層或依據圖表擷取，可提供為什麼摘要結果特別高或低的圖形說明。

您可以擷取：

- 維度 - 藉由在圖表座標軸或圖表圖例上擷取
- 計量 - 藉由在圖表內文中的資料列或資料標記上擷取的方式

您無法在圖表座標軸上依據維度來執行擷取。不過，您可以在圖表圖例上依據維度來執行擷取。

### 相關資訊

[在座標軸圖例上擷取細目 \[第 377 頁\]](#)

[透過圖表座標軸在維度上擷取細目 \[第 375 頁\]](#)

[擷取圖表中的計量 \[第 376 頁\]](#)

## 7.2.1.5.1 透過圖表座標軸在維度上擷取細目


在 2D 圖表上，您可以透過 X 軸在維度上擷取。在 3D 圖表上，您可以透過 X 軸和 Z 軸在維度上擷取。

圖表可在單一座標軸上包含一個或多個維度。如果座標軸上包含多個維度，則每種可能的維度值組合都會出現在座標軸上 (有時候稱為笛卡兒乘積)。

當您在含有多個維度的座標軸值上進行擷取時，擷取的結果會依據各項維度進行篩選。

### 7.2.1.5.1.1 在圖表座標軸上擷取

您可以在圖表座標軸擷取維度值或還原至維度值上層。

1. 按一下工具列中 [\[分析\]](#) 區段的 ，然後勾選 [\[擷取\]](#) 以啟用擷取。
2. 在 [\[設計\]](#) 模式中確認開啟 [\[格式\]](#) 面板，在資料點上按一下滑鼠左鍵或右鍵，並且在快顯的裝置中按一下 [\[擷取細目至 X\]](#) 或 [\[還原至上層 X\]](#)，其中的 X 為您要擷取的物件。

在 [\[讀取\]](#) 模式中使用滑鼠左鍵按一下資料點進行擷取，或按一下滑鼠右鍵開啟擷取裝置進行還原或擷取動作。

## 7.2.1.5.2 擷取圖表中的計量

當您在計量上進行擷取時，會在圖表座標軸上顯示的每個維度上執行擷取。

您可以擷取下列圖表類型上顯示的計量：

- 長條圖 - 藉由擷取圖表列的方式
- 折線圖及雷達圖加折線圖圖表 - 藉由擷取資料標記的方式
- 圓形圖 - 藉由擷取區段的方式

在擷取圖表的圖表列或資料標記上顯示的新計量計算，會對應到您擷取的較低層級或較高層級維度。圖表座標軸標籤會顯示擷取維度的名稱。

當您在下列圖表類型中的計量上擷取細目時，僅會對座標軸圖例中的值執行擷取動作：

- 區域圖 - 2D、3D 及堆疊區域圖
- 雷達圖及散佈圖 - 所有類型

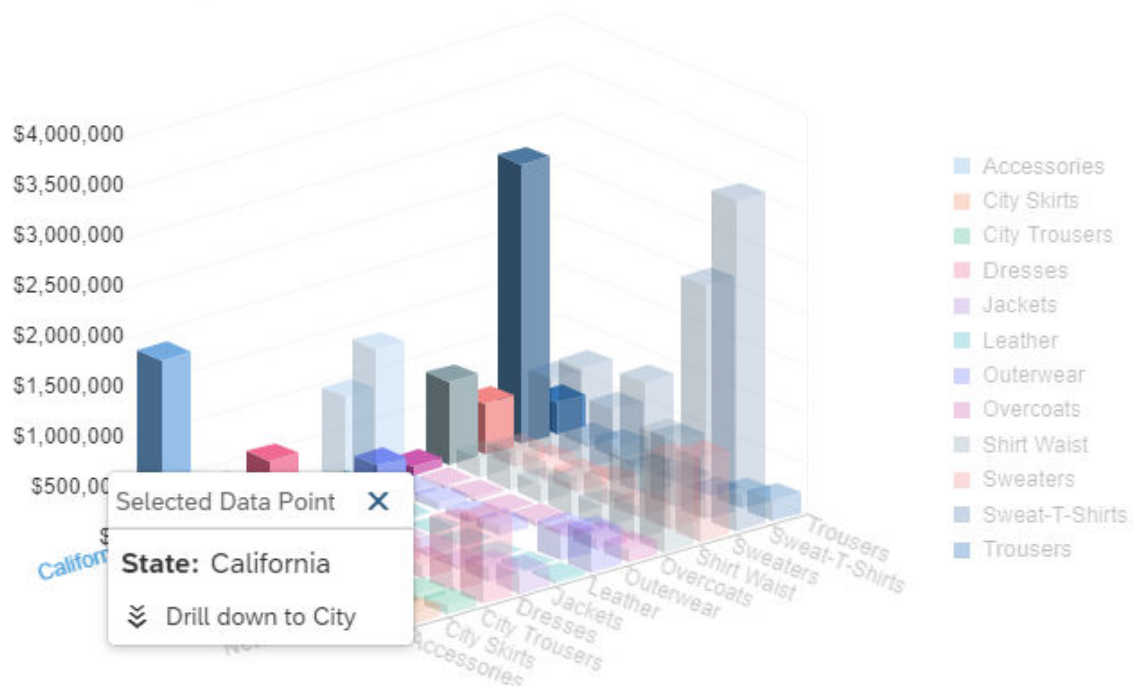
### ❗ 註記

您無法擷取立體區域圖中的計量。

## 範例：分析圖表上營業收入計量的詳細資訊

例如，此 3D 長條圖會顯示 [州] 維度值於 X 軸，[系列] 維度值於 Z 軸。這表示圖表列會依州且依產品系列顯示營業收入值。

Sales revenue by State and Lines




當您在「加州」上擷取「配件產品」列的細目，您也是在 X 軸上從 [州] 至 [城市] 擷取細目，在 Y 軸上從 [系列] 至 [類別] 擷取細目，擷取後圖表會依每個城市及每個類別來顯示配件產品的營業收入。

## 7.2.1.5.2.1 在圖表中的計量上擷取

您可以在圖表中擷取維度值或還原至維度值上層。

圖表上會以圖表列 (長條圖上) 或資料標記 (折線圖及雷達圖加折線圖上) 表示每項計量。

1. 按一下工具列中 [分析] 區段的 ，然後勾選 [擷取] 以啟用擷取。
2. 在 [設計] 模式中確認開啟 [格式] 面板，在資料點上按一下滑鼠左鍵或右鍵，並且在快顯的裝置中按一下 [擷取細目至 X] 或 [還原至上層 X]，其中的 X 為您要擷取的物件。  
在 [讀取] 模式中使用滑鼠左鍵按一下資料點進行擷取，或按一下滑鼠右鍵開啟擷取裝置進行還原或擷取動作。

## 7.2.1.5.3 在座標軸圖例上擷取細目


只要圖例列出圖表上顯示的維度，您便可以透過圖表圖例在圖表上擷取。

然而，若圖表圖例列出圖表上顯示的計量，便無法在圖例上擷取細目。

如果您使用圓形圖，在圖例上擷取細目便相當實用，因為通常不會顯示利用每個圓形區段來表示維度名稱的座標軸標籤。

### 7.2.1.5.3.1 在座標軸圖例上擷取

您可以擷取維度值，或是以維度值還原至上層。

1. 按一下工具列中 [\[分析\]](#) 區段的 ，然後勾選 [\[擷取\]](#) 以啟用擷取。
2. 在 [\[設計\]](#) 模式中確認開啟 [\[格式\]](#) 面板，在資料點上按一下滑鼠左鍵或右鍵，並且在快顯的裝置中按一下 [\[擷取細目至 X\]](#) 或 [\[還原至上層 X\]](#)，其中的 X 為您要擷取的物件。  
在 [\[讀取\]](#) 模式中使用滑鼠左鍵按一下資料點進行擷取，或按一下滑鼠右鍵開啟擷取裝置進行還原或擷取動作。

### 7.2.1.6 使用篩選器擷取

當您擷取表格或圖表中的維度或計量值時，會依您擷取的維度或計量篩選擷取結果。

擷取篩選器會套用至已擷取報表上顯示的所有結果。

您可以在 [\[擷取篩選器\]](#) 區段的篩選列中查看。每個篩選器都有一或多個相關聯的值。您可以透過從擷取裝置中選取適當的值，選取顯示在表格或圖表中的資料。

#### 範例：依美國不同州別篩選擷取報表

例如，如果您在顯示「加州」的表格儲存格上擷取細目以檢視加州的城市結果，則會針對加州篩選整份報表中的值，然後僅在其中顯示加州的結果。

藉由變更每項篩選器的值，您就可以在擷取維度上看到其他值的資料。例如，您可以在 [\[州\]](#) 篩選器中選取 [\[科羅拉多州\]](#)。


#### 相關資訊

[建立篩選器 \[第 386 頁\]](#)

### 7.2.1.6.1 新增或移除擷取篩選器

您可以在文件中新增或移除擷取篩選器。

1. 按一下工具列中 [\[分析\]](#) 區段的 ，然後勾選 [\[擷取\]](#) 以啟用擷取。
2. 按一下工具列中 [\[分析\]](#) 區段的  以顯示篩選列。
3. 按一下篩選列的 [\[擷取篩選器\]](#) 區段，然後按一下  來新增篩選器。

4. 使用裝置選取物件。  
您所選取的物件現在在篩選列中顯示為擷取篩選器，且依預設為 [\[所有值\]](#)。
5. 按一下新增的篩選器，選取值並按一下 [\[確定\]](#)。
6. **選用：**若要重設擷取篩選器，請將其設定為 [\[所有值\]](#)。
7. **選用：**若要移除，請將滑鼠停留在篩選列中的擷取篩選器上，然後按一下  以將其移除。

## 7.2.1.7 使用提示重新整理擷取報表中的資料

當您重新整理文件時會出現提示，要求您指定要從資料庫擷取並傳回至文件報表的值。

例如，提示可能會要求您指定要擷取資料的年度。此擷取報表會顯示 [2003 年] 的值，也就是在提示時所選取的年度。

如果您使用 [2003 年] 來篩選擷取的報表，然後重新整理文件並且選取 2002 年來回應提示，則會擷取 2002 年的結果，而不是擷取 2003 年的結果。

## 7.2.1.8 使用查詢細目進行擷取

使用查詢細目進行擷取，除了套用擷取篩選器之外，也會透過新增和移除維度及查詢篩選器，影響基礎查詢。

當報表包含資料庫層級上所計算的彙總計量時，則可以使用查詢細目。這是為提供資料庫適用的擷取模式而特別設計的，這些資料庫中含有應用程式不支援的彙總函式，或其在擷取工作階段期間無法於報表中正確計算的彙總函式。

查詢細目也有助於減少擷取時儲存至本機的資料量。當您還原至上層時，查詢細目會縮小分析範圍，因此會清除不必要的資料。

若要啟用查詢細目，請在 [\[設計\]](#) 模式中前往文件屬性 ( > )，並在 [\[資料許項\]](#) 區段中按一下 [\[使用查詢細目\]](#) 切換。

### ① 註記

在查詢擷取模式下，系統會在已不再需要擷取作用範圍外建立的新物件時，將其刪除。這代表 GeoMap 所使用的維度將遺失已匹配的位置。

## 範例：從 [月] 擷取細目至 [週]

在這個範例中，[月] 是目前查詢在時間階層中可以使用的最底層維度，而 [週] 則是緊接著 [月] 的下一層維度。

如果您從「月 = 一月」擷取細目，就會出現三種現象：

- [週] 新增至分析範圍。
- 查詢篩選器將 [月] 限定在「一月」。
- 新增擷取篩選器以便將 [月] 限定在「一月」。

如果您從 [週] 還原至上層 [月]，則處理程序相反：

- 從分析範圍中移除 [週]。
- 移除查詢篩選器。
- 移除擷取篩選器。

#### ❗ 註記

查詢細目模式中並非絕對需要擷取篩選器。擷取篩選器會在標準擷取模式下套用以維護一致性。例如，`DrillFilters` 函式可以在查詢擷取模式下傳回正確的值，因為查詢擷取會配合查詢篩選器而套用擷取篩選器。

## 相關資訊

[設定分析範圍 \[第 62 頁\]](#)

[分析範圍的層級 \[第 62 頁\]](#)

### 7.2.1.8.1 使用查詢細目擷取細目

就資料移出分析範圍這點來看，當您擷取細目時，查詢細目的行為很像標準的擷取方式。

當要在查詢細目模式下篩選擷取維度時，除了套用擷取篩選器之外，它還會新增查詢篩選。例如，當您擷取「年=2001」時，您新增查詢篩選以限制年份維度為 2001；基於此原因，擷取工具列中針對擷取維度所出現的唯一值是您所擷取的值 (如 2001)。這與標準擷取模式不同；在標準擷取模式下，維度的所有值都會出現在工具列上。因此，您無法在查詢細目模式下變更篩選值 (例如，擷取「年=2001」然後再切換到「年=2003」)，但在標準擷取模式下就可以。

因為查詢細目會自動延伸分析範圍，除非您擁有在範圍外擷取的權限，否則您無法使用查詢細目。如需詳細資訊，請聯絡 BI 管理員。

## 相關資訊

[設定分析範圍 \[第 62 頁\]](#)

[定義分析範圍 \[第 371 頁\]](#)

[分析範圍的層級 \[第 62 頁\]](#)

### 7.2.1.8.2 使用查詢細目還原至上層

當您還原至上層時，查詢細目會將維度自查詢中移除。



例如，如果您從 [月] 還原至上層 [季]，則會從查詢中移除 [月]。這代表您無法還原至以任一報表物件呈現的維度外的上一層。例如，如果報表中顯示 [年]、[季] 和 [收入]，則您無法從 [季] 還原至 [年]，因為這會將 [季] 物件自報表物件清單中移除。

### 7.2.1.8.3 依據相同的資料提供者來查詢細目和其他報表

如果文件中的其他報表含有您在查詢細目模式下所擷取的維度，則這些報表都會受到影響，因為查詢細目會修改這些報表所包含的維度。

若要避免這種情形發生 (但是難免會擷取重複的資料)，您可以建立新的資料提供者，再以其為準重新建立另一份報表。如此一來，當您在查詢細目模式下進行擷取時，就不會影響到其他報表了。

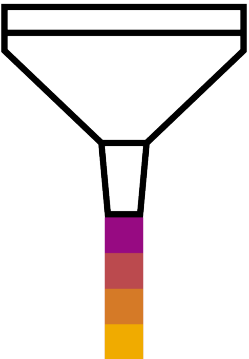
#### 範例：擷取另一份報表中顯示的維度

如果您有兩份報表，其所依據的查詢包含 [年]、[季] 和 [營業收入]，而且您在第一份報表上使用查詢細目擷取「年 = 2001」的細目，那麼您也會篩選第二份報表的 [年] 資料，以致第二份報表也只包含 2001 年的資料。

## 7.3 篩選

篩選是一種資料分析方法，讓您能夠深入瞭解資料。

此方法會深入資料並擷取關鍵訊息，這些訊息可支援您未來的決策並協助決定下一步。篩選報表能讓您精簡結果。下列章節提供與篩選有關的詳細資料。

	瞭解項目	參閱連結
<div>篩選資料</div> 	報表資料	<a href="#">篩選報表資料 [第 382 頁]</a>
	使用輸入控制項	<a href="#">使用輸入控制項篩選資料 [第 392 頁]</a>
	使用輸入控制項群組	<a href="#">使用輸入控制項群組動態篩選資料 [第 398 頁]</a>

## 7.3.1 篩選報表資料

您可篩選報表以限制顯示的結果。

例如，您可以將顯示的結果限制為特定客戶或某銷售期間的資訊。所篩選出的資料仍然會保留在文件中，只是不會顯示在報表的表格或圖表中。這表示您可以變更或移除報表篩選器以檢視隱藏的值，而不需修改文件所包含的查詢。

您可以將不同的篩選器套用至報表不同的部份。例如，您可以將整個報表的結果限制為特定產品系列，然後將表格或圖表中的結果進一步限制為特定區域或某客戶設定檔的結果。

若要建立篩選器，您必須指定下列元素：

- 篩選的物件
- 運算子
- 篩選器值
- 要篩選的報表元素 (整份報表、區段或區塊)

在 [\[報表結構\]](#) 窗格中，您會在待篩選的報表元素旁看到篩選圖示。

## 相關資訊

[使用報表區段中的報表篩選器 \[第 268 頁\]](#)

### 7.3.1.1 查詢篩選器和報表篩選器比較

您可以在文件中定義下列類型的篩選器。

文件篩選器類型	描述
查詢篩選器	已在查詢上定義，其限制從資料來源擷取並傳回至文件的資料。
報表篩選器	已在報表內定義，其限制於表格、表格和文件內章節中顯示的值。與查詢篩選器不同，報表篩選器不會修改從資料來源擷取的資料；這僅會於報表層級隱藏值。

#### ⚠ 警告

在文件上具有文件編輯權限的使用者可修改任一文件報表篩選器，並且也可存取文件資料。

## 值清單中的空白和 Null 值

當您的查詢出現空白字串值時，您的篩選值清單 (LOV) 便會出現篩選器的值清單選項 [\[EMPTY\\_VALUE\]](#)。僅當於空白字串上進行篩選時，您才能使用 [\[EMPTY\\_VALUE\]](#)，而並非於 NULL 值上進行篩選。

值清單中的 `[NULL_VALUE]` 選項可讓您於清單中選取 Null 或空白字串值。此選項一律於報表篩選值清單中出現，同時若輸入控制項設為允許選取 Null 值時，則會於下拉式方塊、選擇鈕、清單方塊或核取方塊輸入控制項中出現此選項。

## 相關資訊

[使用查詢篩選器篩選資料 \[第 131 頁\]](#)

### 7.3.1.2 篩選器運算子

運算子可用於比較篩選的物件。

運算子可執行數學運算。

#### 7.3.1.2.1 Not Equal to 運算子

使用 `Not Equal to` 運算子擷取不等於值的資料。

例如，若要傳回「美國」以外所有國家的資料，請建立篩選器 "`County Not Equal to US`"。

##### ❗ 註記

此運算子無法用於 OLAP .unx 語意層父子階層或 BEx 查詢。

#### 7.3.1.2.2 大於運算子

使用 `Greater than` 運算子擷取大於值的資料。

例如，若要擷取年齡超過 60 歲的客戶，請建立篩選器 "`[Customer Age] Greater than 60`"。

##### ❗ 註記

此運算子無法用於 OLAP .unx 語意層父子階層或 BEx 查詢。

#### 7.3.1.2.3 Greater than or Equal to 運算子

使用 `Greater than or equal to` 運算子擷取大於或等於值的資料。

例如，若要擷取收入 150 萬美元以上的資料，請建立篩選器 "`[Revenue] Greater than or equal to 1500000`"。

#### ❗ 註記

此運算子無法用於 OLAP .unx 語意層父子階層或 BEx 階層。

### 7.3.1.2.4 小於運算子

使用 小於 運算子擷取小於值的資料。

例如，若要擷取考試成績低於 40 的資料，請建立「[考試成績] Less Than 40」篩選器。

#### ❗ 註記

此運算子無法用於 OLAP [.unx] 語意層、篩選器中的階層或 BEx 查詢中的階層。

### 7.3.1.2.5 Less than or Equal to 運算子

使用 Less than or equal to 運算子擷取小於或等於值的資料。

例如，若要擷取年齡小於或等於 30 歲的客戶資料，請建立篩選器 "[Age] Less than or equal to 30"。

#### ❗ 註記

此運算子無法用於 OLAP .unx 語意層、篩選器中的階層或 BEx 查詢中的階層。

### 7.3.1.2.6 Between 運算子

使用 Between 運算子擷取兩個邊界值之間 (包含兩個邊界值在內) 的資料。

宣告的第一個值必須小於第二個值。

例如，若要擷取開始於第 25 週並結束於第 36 週 (包括第 25 週和第 36 週) 的資料，請建立篩選器 "[Week] Between 25 and 36"。

#### ❗ 註記

此運算子無法用於 OLAP .unx 語意層或篩選器中的 BEx 階層。

### 7.3.1.2.7 Not between 運算子

您可使用 Not between 運算子擷取在兩個值範圍以外的資料。

例如，若要擷取一年中第 25 週到第 36 週以外的所有週數資料，請建立篩選器 "[Week] Not between 25 and 36"。

#### ① 註記

此運算子無法用於 OLAP .unx 語意層或篩選器中的 BEx 階層。

### 7.3.1.2.8 In List 運算子

使用 In List 運算子擷取對應至值清單中值的資料。

例如，若只要擷取「美國」、「英國」和「日本」的資料，請建立 [國家] In List 篩選器，可以在 [輸入值] 欄位中輸入值時，請輸入：**[美國;英國;日本]**。

當搭配階層式值清單 (來自與階層式值清單關聯的維度或階層物件) 在查詢篩選器中使用時，In List 允許從階層的任何層級中選取多個成員。例如使用 In List 運算子的 [地理區] 階層上的提示允許在提示中選取城市層級的 [巴黎] 和國家層級的 [加拿大]。

在報表篩選器中使用時，In List 會產生值的完整清單。

### 7.3.1.2.9 Not In List 運算子

使用 Not in list 運算子擷取不符合多個值的資料。

例如，如果您不想擷取「美國」、「英國」和「日本」的資料，請建立篩選器 "[Country] Not in list"。在 [輸入一個值] 欄位中，您要輸入 **美國;英國;日本**。

當搭配階層式值清單 (來自與階層式值清單關聯的維度、階層物件或層級物件) 使用時，Not in list 允許從階層的任何層級中選取多個成員。例如，使用 Not in list 運算子的 [地理區] 階層上的提示允許在提示中選取 [城市] 層級的 [巴黎] 和 [國家] 層級的 [加拿大]。

#### ① 註記

僅特定類型階層可使用此運算子。例如，其可用於以層級為基礎的階層。

### 7.3.1.2.10 IsNull 運算子

使用 IsNull 運算子擷取資料庫中沒有值的資料。

例如，若要擷取沒有小孩的客戶 (資料庫中的小孩資料行沒有值)，請建立篩選器 [Children] IsNull。

### 7.3.1.2.11 Is not Null 運算子

使用 Is not Null 運算子傳回資料庫中含有值的資料。

例如，若要傳回有小孩的客戶，請建立篩選器 [小孩] Is not Null。

### 7.3.1.2.12 Equal to 運算子

使用 Equal to 運算子取得等於值的資料。

例如，若僅要傳回「美國」的資料，請建立 "[國家] Equal to 美國" 篩選。

### 7.3.1.3 使用篩選器

篩選器可在報表層級或特定物件精簡資料。

[資料] 面板提供使用拖放方式新增或編輯簡易篩選器的快速方法。

#### ① 註記

您僅可在 [設計] 模式中新增篩選器。

您可篩選下列物件：

- 維度、計量和詳細資料物件
- OLAP 語意層或 BEx 查詢的階層、特性或屬性 (但不在階層層級或計量上)

報表篩選器可使用任何應用程式提供的運算子，且可使用所有值運算子。






### 相關資訊

[建立篩選器 \[第 386 頁\]](#)

### 7.3.1.3.1 建立篩選器

您可以使用作為查詢一部份的物件，篩選整個報表或一個報表元素。

例如，若您從國家物件的值清單中選取「美國」，則報表會進行篩選以排除不含「美國」的所有國家資料列。

1. 在設計模式中，按一下工具列中的  以開啟側面板。
2. 按一下側面板中的  以開啟 [建置] 面板。
3. 選取建立的篩選要套用到視覺效果或整個報表：
  - 若要篩選特定視覺效果，請將其選取，並在 [資料] 面板中按一下  以開啟 [篩選器] 面板。
  - 若要篩選整個報表，請確認沒有作用中的選取，然後在 [資料] 面板中按一下  以開啟 [篩選器] 窗格。
4. 將物件從 [物件] 窗格拖曳至 [篩選器] 區段的專屬預留位置。
5. 在 [選取值] 對話方塊中按一下 ，選取篩選器的運算子並存取進階搜尋選項。預設運算子為 In List。

選項	描述
<a href="#">顯示索引鍵</a> (僅限 OLAP 和 BEx 查詢)	顯示值清單中每個值的索引鍵。
<a href="#">大小寫須相符</a>	搜尋會區分大小寫。  <a href="#">[在索引鍵中搜尋]</a> 選項啟用時，無法使用此選項。
<a href="#">在索引鍵中搜尋</a>	此搜尋使用唯一索引鍵值，而非顯示值。  此選項只能在支援索引鍵值的值清單中使用。

如果值清單分成範圍，則搜尋會包含所有範圍。在搜尋模式中，'\*' 萬用字元代表字元的任何字串，而 '?' 萬用字元代表任何單一字元。例如，搜尋模式 "M\*" 或 "Mar?h" 可能傳回值 "March"。若要包括 "\*" 和 "?" 字元常值而非作為萬用字元，請在搜尋模式中在其前面加上 "\"。

#### 6. 選取要新增至篩選器的值。

您可以輸入或選取的值視運算子而定。例如，如果您選取[等於](#)運算子，則只能輸入或選取一個值。


若要取得資料的資料列或資料行沒有包含資料，請將 [\[NULL\\_VALUE\]](#) 新增至物件。例如，如果您要查看尚未支付的客戶，若您選取物件「發票日期」的 [\[NULL\\_VALUE\]](#)，則結果清單只會顯示不含發票日期的客戶。

如果篩選物件為階層，則值會以階層式顯示。階層的所有成員皆可見，即使是在報表中收合的成員。由於無法手動輸入，請確認從階層中選取階層成員。查詢面板中選取的所有成員值會以灰色顯示，且如果它們不在最後報表中，則無法選取，因為其不會連結至任何計量。若要協助您選取正確的值，您還可以按一下索引鍵圖示，以查看成員的文字和索引鍵 ID 值。

如果篩選物件為層級，則值會顯示在清單中，無法輸入值。


#### 7. 選用：重複這些步驟以新增其他的篩選器。

##### → 提示

若視覺效果有多個篩選器，則應用程式依預設使用 AND 運算子。若要變更運算子，請在其中一個篩選器旁依序按一下  > [\[管理篩選器\]](#)。按兩下運算子，將其變更為 OR。

## 7.3.1.3.2 在報表中建立巢狀篩選器

巢狀報表篩選器包含多個使用 AND 和 OR 子句的篩選器。

1. 在[設計](#)模式中建立篩選器，並將其新增至 [\[資料\]](#) 面板中的現有篩選器清單。
2. 在 [\[資料\]](#) 面板中，按一下 [\[篩選器\]](#) 區段旁的 。
3. 按一下 [\[管理篩選器\]](#)。
4. 按兩下運算子以從 AND 至 OR 變更類型，反之亦然。
5. 按一下 [\[套用\]](#)。
6. 按一下 [\[確定\]](#)。

## 7.3.1.4 使用提示篩選資料

您可以提供提示的值來篩選報表資料。

當您重新整理含有提示的文件時，[提示](#)對話方塊會顯示查詢中所有已定義提示的摘要。您也可以在此篩選列中查看作用中提示，並在重新整理文件時變更這些值。

視您選取的提示而定，您可以直接輸入值，或從清單中選取值。值清單僅可顯示值，或值及其對應的資料庫索引鍵值。資料庫索引鍵值是用於識別資料庫內顯示的唯一值。

如果清單由語意層設計者定義為階層，或提示依據階層或層級物件，則可以依階層組織值清單。為提高效能，值清單有時分割成範圍。

提示可以是選擇性或強制性。如果沒有為選擇性提示提供值，應用程式便會忽略提示。請確認先為所有強制性提示提供值，才能透過執行提示來篩選資料。

提示可能與其他提示有關。例如，[城市] 物件的提示可能和 [地區] 物件的提示有關。透過指定 [地區] 提示值，您限制 [城市] 提示的可能值數目。







只有指定與其有關的所有提示值時，才能指定相依提示的值。如果您要指定選擇性提示的相依提示值，請確認已指定選擇性提示值。

### 相關資訊

[從值清單選擇數值 \[第 141 頁\]](#)

### 7.3.1.4.1 指定值作為提示

您可以依據提示值篩選報表資料。

- 若要重新整理文件，請在 [\[讀取\]](#) 模式中按一下 ，或在 [\[設計\]](#) 模式中按一下  > [\[全部重新整理\]](#)。  
隨即開啟 [\[提示\]](#) 對話方塊，左側窗格包含提示清單，而右側窗格會列出關聯值。在左側窗格中，要回答的提示可能是選擇性或強制性 ()。已回答的選擇性提示將顯示  圖示，而已回答的強制性提示則會顯示  圖示。
- 在 [\[提示\]](#) 對話方塊中按一下提示以選取。在提示名稱旁的括號中，您會看到針對提示選取的值數目。所選值會顯示在提示名稱下方。
- 按一下對話方塊右上角的  以重新整理值清單。  
如果提示與其他提示有關，值清單會顯示相依提示的連結。您必須先為相依提示指定值，才可以為目前提示指定值。相依提示的群組顯示在 [\[提示摘要\]](#) 窗格的不同群組中。  
值可顯示為多重資料行或階層中的單一值 (其餘資料行提供主要篩選資料行的進一步資訊)，視提示而定。
- 使用選擇鈕或專屬搜尋列來選取值。

您可視需要使用  功能表來排序值。

如果值清單為階層式，則無法直接輸入值。如果提示需要日期，您可以從選取值的方塊中顯示的行事曆中選取日期

#### ① 註記

SAP 關鍵日期顯示為日期提示，同一資料提供者中的其他提示顯示為相依提示。



如果提示讓您從階層式值清單中進行多個選擇，您可以在階層的不同層級選取值。如果僅提示單一值，則您只能從階層的底端層級選取值。

5. **選用**：您可以執行以下任何動作：

- 存取提示設定 (⚙)。
- 移至 [\[重設提示值\]](#) (↺) 功能表並按一下 [↺ \[重設為預設值\]](#) 按鈕將提示重設為預設值。
- 若提示有預設值，請移至 [\[重設提示值\]](#) (↺) 功能表並按一下 [\[移除所有的值\]](#) 按鈕移除所有值。

6. 按一下 [\[執行\]](#)。

## 相關資訊

[從值清單選擇數值 \[第 141 頁\]](#)

[建立提示 \[第 155 頁\]](#)

### 7.3.1.4.2 提示變數集

您可以在 [\[提示\]](#) 對話方塊中，將常用的變數值群組儲存為提示變數。

在第一次執行並儲存文件查詢後，重新整理或開啟文件時，您可以在 [\[提示\]](#) 對話方塊中存取提示變數功能。一旦您已針對每個提示選取值，即可命名並將變數值群組儲存為提示變數。

例如，若您是一名區域經理並且偏好在區域中的每間分公司皆具有提示變數，則當您重新整理報表並選取分公司 A 的提示變數時，文件僅會顯示分公司 A 的資料。

若要將變數值群組儲存為提示變數，請按一下 [\[提示\]](#) 對話方塊中的 [☰](#)。儲存後，您可以透過 [\[提示\]](#) 對話方塊頂端的 [☑](#) 下拉式方塊存取。

唯有下列項目完全相符時，每個提示變數值才會套用到提示：

- 資料類型 (如字串、日期等等)
- 選取類型 (單一、多個或間隔)
- 結構 (階層、扁平)

不符合的提示會予以忽略。

提示變數有兩種類型：

- **個人**：僅您可使用的變數。
- **公用**：可與多個使用者共用的變數。

如需有關公用變數的詳細資訊，請參閱：[使用公用提示變數 \[第 390 頁\]](#)。

編輯和修改現有提示變數時，您可按一下 [\[儲存\]](#) 按鈕或 [\[另存新檔\]](#) 按鈕以儲存變更：

- 按一下 [\[儲存\]](#) 按鈕以在先前選取的目前變數中儲存變更。
- 按一下 [\[另存新檔\]](#) 以在新的提示變數中儲存變更，而不修改先前選取的目前變數。

#### ❗ 註記

變更現有提示變數類型並按一下 [\[儲存\]](#) 按鈕時，將會複製新的提示變數並刪除舊的變數。

### ⚠ 限制

- 您必須建立、執行，接著將文件儲存至 CMS 以查看提示變數選項。
- 建立個人或公用提示變數時，這些變數僅適用於建立該變數的文件。
- 當您刪除提示變數時，其會自文件完全移除，且無法復原。
- 豐富型用戶端不支援提示變數。

## 相關資訊


### 7.3.1.4.2.1 使用公用提示變數

如同個人變數，您可建立、編輯、套用、變更值，以及刪除公用提示變數。

#### 📌 註記

您僅能在 [\[設計\]](#) 模式中建立、編輯、套用、變更值，以及刪除公用提示變數。針對公用變數，您無法在 [\[讀取\]](#) 模式中完成這些動作。

## 如何建立公用提示變數


1. 在 [\[設計\]](#) 模式中開啟 [\[提示\]](#) 對話方塊。
2. 選取  按鈕。
3. 輸入變數的名稱。
4. 在 [\[類型\]](#) 下拉式清單中，選取 [\[公用\]](#)。

#### 📌 註記

依預設，類型設為 [\[個人\]](#)。

5. 選取您要在變數中儲存的提示。
6. 選取 [\[儲存\]](#)。

## 如何編輯公用提示變數


1. 在 [\[設計\]](#) 模式中開啟 [\[提示\]](#) 對話方塊。
2. 在下拉式清單中選取公用變數 (☺)。
3. 選取  按鈕以開啟變數編輯器。
4. 您可以在變數編輯器中執行下列動作：

- 變更變數名稱
- 變更變數類型
- 變更您要在變數中儲存的提示清單


## 如何套用公用提示變數

1. 在 [\[設計\]](#) 模式或 [\[讀取\]](#) 模式中開啟 [\[提示\]](#) 對話。
2. 在下拉式清單中 (☉)，選取 [\[公用變數\]](#)。
3. 選擇變數。

## 如何變更公用提示變數中的值

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中開啟 [\[提示\]](#) 對話方塊。
2. 在下拉式清單中選取公用變數 (☉)。
3. 在 [\[提示\]](#) 對話中變更提示值。
4. 選取  按鈕以開啟變數編輯器。
5. 選取 [\[儲存\]](#)。

## 如何刪除公用提示變數

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中開啟 [\[提示\]](#) 對話方塊。
2. 針對您要刪除的變數，選取 [\[刪除\]](#) () 按鈕。

### 7.3.1.4.2.2 排程文件時使用提示變數

若 Web Intelligence 文件包含提示，在定義排程時，您便可使用個人和公用提示變數來預先填入提示回答。

若要導覽至 [\[排程\]](#) 的 [\[提示\]](#) 區段，請選取 [\[報表功能\]](#) 索引標籤。您可在 [\[提示\]](#) 區段中 [\[編輯提示值\]](#)。

[\[排程\]](#) 中的個人和公用提示變數為靜態使用。這表示在執行階段執行包含提示的 Web Intelligence 文件時，[\[排程\]](#) 不會動態載入指定的變數。



針對包含提示的 Web Intelligence 文件定義排程時，您無法建立、編輯或刪除公用變數。

## 相關資訊

[排程文件 \[第 731 頁\]](#)

## 7.3.2 使用輸入控制項篩選資料

輸入控制項提供了一個便利且容易存取的方法，讓您篩選與分析報表資料。

輸入控制項顯示在篩選列 (為耗用工作流程所設計)。我們建議您使用 [\[管理篩選列\]](#) 對話方塊編輯輸入控制項 (   > [\[管理篩選列\]](#) )。

您可以使用標準視窗控制項 (如清單或輸入欄位文字方塊) 定義輸入控制項，並將這些輸入控制項與一或多個元素 (如表格、區段和圖表)，或是文件內所有元素建立關聯。當您選取輸入控制項的值時，會依據您已選取的值篩選相關報表元素中的值。

您可以藉由變更變數值，來使用輸入控制項分析不同的案例。例如，您可以將滑動桿輸入控制項指派給具常數值的變數。若變數為公式的一部份，可以使用滑動桿控制項檢視以變數值為基礎的不同公式結果。

### ① 註記

為模擬定義的輸入控制項直接適用於變數。您無法定義報表、報表組件或文件的相依性。此外，以常數變數為基礎的輸入控制項會在篩選列中顯示為文件輸入控制項。這有助於輕鬆瞭解針對特定變數輸入的值對整個文件的影響。我們認為最佳作法是使用包含驅動變數的單一輸入控制項文件，而非多個報表輸入控制項。

## 使用元素連結篩選

元素連結是另一種輸入控制項，也顯示於篩選列。您可以使用元素連結將表格與圖表定義為輸入控制項。在父元素和子元素之間建立元素連結時，您可以在父表格或圖表中的值以篩選子報表元素。

### ⚠ 限制

當報表處於擷取模式時，會停用表格式與圖表式輸入控制項。當擷取模式停用時，會重新啟用輸入控制項。

### 7.3.2.1 輸入控制項類型



您可自數個輸入控制項中選擇，以協助篩選資料。

類型	描述
輸入欄位	<p>在要將值名稱直接輸入文字方塊的報表物件上，您可針對任何物件類型使用輸入欄位輸入控制項。這對名稱簡單的物件有所幫助 (例如使用「年份」語意層物件時)。在以年份為基礎的輸入控制項中，您僅需輸入年份並按一下 <a href="#">[確定]</a>。</p> <p>若要清除輸入控制項，則刪除文字方塊內容，再按一下 <a href="#">[確定]</a>。</p>

類型	描述
清單	<p>您可針對維度物件，使用顯示所有可用值的清單裝置。</p> <p>針對單一值選擇：</p> <p>您可自可能值的清單中選取單一值。核取標記表示已選取的值。</p> <p>針對多重值選取：</p> <p>您可使用核取方塊，自可能值清單中選取數個值，再按一下 <a href="#">[確定]</a>，以更新顯示這些受輸入控制項影響的報表元素。</p>
行事曆	針對 (維度) 日期物件，您可使用手動輸入文字方塊或行事曆圖示來挑選顯示的值。若按一下行事曆圖示，便可自快顯行事曆中選取日期。
微調鈕	您可針對計量物件啟用箭頭，以微調值清單。
簡易滑動軸	針對計量物件，您可以使用滑動軸導覽至特定值。您必須設定間隔界限及預設值。
樹狀結構清單	<p>針對維度物件，您可使用階層值的清單。</p> <p>針對單一值選取：</p> <p>依預設顯示樹狀結構選取，可切換為選取值的清單。</p> <p>針對多重值選取：</p> <p>藉由對話內顯示的樹狀結構裝置，您可以從階層中的可能值清單中選取一個以上的值。您可在階層內展開節點，並同時選取父子成員。</p>
雙滑動軸	<p>針對計量物件，您可使用以計量物件為基礎的滑動軸清單，自其中選取間隔的兩個值。</p> <p>您必須設定間隔界限及預設值。</p>

## 7.3.2.2 新增輸入控制項

您可以將輸入控制項新增至文件。

1. 在設計模式按一下篩選列中的  圖示。若未看到篩選列，請按一下工具列中 [\[分析\]](#) 區段的 。
2. 按一下 [\[新輸入控制項\]](#)。
3. 針對輸入控制項選取物件，設定名稱和選擇性描述。
4. 勾選 [\[文件\]](#) 或 [\[目前報表\]](#)，定義要建立的輸入控制項類型。若您正在建立報表輸入控制項，但想和特定視覺效果而非整個報表建立關聯，請在對話方塊左側取消勾選報表名稱，然後勾選要關聯的視覺效果。

### ① 註記

以常數變數為基礎的輸入控制項會在篩選列中顯示為文件輸入控制項。

5. 在 [\[類型\]](#) 下拉式方塊中，選取輸入控制項類型。

您可以選取的輸入控制項清單取決於所選取物件的資料類型。如需有關輸入控制項類型的詳細資訊，請參閱 [輸入控制項類型 \[第 392 頁\]](#)。
6. 設定輸入控制項屬性。您可以使用 [\[預設值\]](#) 下拉式方塊提供預設值，若不執行此動作，則輸入控制項依預設為 [\[所有值\]](#)。

可用屬性由控制項類型所決定。

屬性	描述
名稱	輸入控制項名稱。
描述	輸入控制項描述。
值清單	輸入控制項中可用的值清單。您可以使用所有輸入控制項所依據的報表物件值 (預設)，或定義您自己的自訂值清單。
使用限制的值清單	<p>如果您為報表物件定義自訂值清單，則此設定篩選報表元素中您根據該值清單指派給輸入控制項的資料。即使在輸入控制項中未選取任何值，仍會將任何未在限制清單中的值從輸入控制項篩選的報表元素中排除。</p> <p>例如，如果依據 [國家] 維度的輸入控制項受限為「US」與「France」值，則輸入控制項篩選的表格只會顯示美國與法國的資料，即使輸入控制項中未選取任何值。</p> <p>如果您取消選取 <a href="#">[使用限制的值清單]</a>，則當輸入控制項中未選取任何值時，表格中會出現 [國家] 的所有值。</p>
排序值清單	此選項讓您動態排序值清單，並根據商務需求決定清單中應優先顯示的值。
允許選取所有值	此選項允許您顯示或隱藏輸入控制項中的 <a href="#">[所有值]</a> 選項。例如：當值的彙總無意義時，您可能會想隱藏 <a href="#">[所有值]</a> 選項。
運算子	輸入控制項用來篩選相關報表元素的運算子。
預設值	輸入控制項用來篩選相關報表元素的預設值。
啟用複雜選取	此選項允許您使用篩選列中的 <a href="#">[子系]</a> 和 <a href="#">[子代]</a> 函式，在階層輸入控制項中隱含選取成員。
重新整理時重新設定	此選項讓您在重新整理文件時，自動重設輸入控制項的預設值。
允許選取 Null 值	<p>針對下拉式方塊、選擇鈕、清單方塊和核取方塊輸入控制項，您可讓使用者選取 Null 值。</p> <p>選取此選項時，輸入控制項值清單會出現 <a href="#">[NULL_VALUE]</a>。當使用者選取清單中的 <a href="#">[NULL_VALUE]</a>，報表會顯示不含資料的資料列或資料行。例如，如果使用者要查看尚未支付的客戶，則選取物件「發票日期」的 <a href="#">[NULL_VALUE]</a> 會導致清單中僅顯示不含發票日期的客戶。</p> <p>如需有關 NULL_VALUE LOV 選項與 <a href="#">[EMPTY_VALUE]</a> LOV 選項比較方式的詳細資訊，請參閱 <a href="#">〈查詢篩選器和報表篩選器比較 [第 382 頁]&gt;</a>。</p>
最小值	在輸入控制項中可選取的最小數值。
最大值	在輸入控制項中可選取的最大數值。
增量	當您選擇一個值時，輸入控制項所增加/減少的數值量。

## → 提示

輸入您自己的值清單時，您可複製並貼上來自 Excel 資料行或多行文字檔案的值。

- 按一下 [\[確定\]](#)。  
您建立的輸入控制項現在出現在篩選列中。
- 選用：**若尚未提供預設值，請在篩選列中按一下輸入控制項名稱，選取值然後按一下 [\[確定\]](#)。  
報表會依據選取的值更新。

## 相關資訊

[編輯輸入控制項 \[第 397 頁\]](#)

### 7.3.2.3 使用輸入控制項篩選資料

您可以在文件中使用輸入控制項來篩選資料。

輸入控制項裝置可讓您在建立輸入控制項時查看選取的值，並搜尋清單中的值。

1. 按一下  以顯示篩選列。
2. 按一下輸入控制項名稱。
3. 選取值。

您也可使用搜尋來尋找值。在階層輸入控制項中，若已啟用 [\[顯示索引鍵\]](#) 選項，您也可按索引鍵搜尋值。在階層輸入控制項中，您還可以使用 [\[子系\]](#) 和 [\[子代\]](#) 函式隱藏選取成員。

相關聯的報表元素會根據您選取的值進行篩選。例如，如果您選取 [國家] 維度的 "US" 值，篩選器運算子為「等於」，而且有與該輸入控制項相關聯的表格，則會以 [國家] = "US" 的條件來篩選表格。

選取 [\[NULL\\_VALUE\]](#) 以顯示不含資料的資料列或資料行。例如，如果您要查看尚未支付的客戶，物件「發票日期」的 [NULL\_VALUE] 結果清單只會顯示不含發票日期的客戶。

4. 若要使用定義為輸入控制項的表格或圖表進行篩選，請選取表格 (資料列、資料行或儲存格) 或圖表 (可點選資料區域) 中的維度值。

#### ① 註記

- 定義為輸入控制項的表格或圖表只會使用維度值進行篩選。
- 如果報表中不再具有表格或圖表，則輸入控制項會顯示下列訊息：[表格或圖表不在報表中](#)。
- 如果表格或圖表中不再具有篩選維度，則輸入控制項會顯示下列訊息：[無法使用篩選維度](#)。如果您將維度新增至表格或圖表，則可再次使用輸入控制項。
- 如果報表處於擷取模式，則輸入控制項會顯示下列訊息：[報表位於擷取模式時無法使用控制項](#)。必須關閉擷取模式，才能使用輸入控制項。

5. 若將所有套用至輸入控制項的值移除或還原為預設值，請按一下 [\[重設\]](#)。

### 7.3.2.4 將動態預設值新增至輸入控制項

您可使用現有變數作為輸入控制項的預設值。

例如，若您為處理每日銷售圖表的商店經理，您可能會想要報表開啟時自動顯示前一天的圖表，使您能夠立即使用最新的資料。動態預設值一律顯示最後一天的資料，而非您選取的最後一天，可為您節省時間。

建立輸入控制項時，您選取變數的運算式會定義預設值，並立即套用至報表。變數選取器讓您選擇相容基底物件 (建立輸入控制項時選取的物件) 的變數。

若要在每次重新整理文件時重設輸入控制項，請在編輯輸入控制項時勾選 [\[編輯控制項\]](#) 對話 (或建立輸入控制項時的 [\[選擇控制項類型\]](#) 對話) 中的 [\[重新整理時重新設定\]](#) 選項。這會重設輸入控制項的預設值。

#### ▲ 限制

您無法對樹狀結構清單、微調鈕、滑動桿和雙滑動軸輸入控制項使用動態預設值。

### 7.3.2.4.1 將動態預設值新增至輸入控制項

1. 視您要建立或編輯輸入控制項而定，在 [\[新控制項\]](#) 或 [\[編輯控制項\]](#) 對話中，按一下 [\[預設值\]](#) 欄位旁的下拉式清單。
2. 按一下 [\[選取變數\]](#)。
3. 選取變數。
4. 按一下 [\[確定\]](#)。

### 7.3.2.5 動態排序值清單

使用大型且可調整的值清單可能相當費時。

動態排序可協助您維持其組織，並決定清單中應優先顯示的值。例如，您可能要依遞減順序排序日期，如此新增至清單的值將自動顯示在頂端。

在 [\[設計\]](#) 模式中，使用 [\[排序值清單\]](#) 選項新增依預設遞增或遞減排序，以便根據商務需求維持清單組織。重新整理文件時將套用此排序。

若您在報表層級中將自訂排序套用至維度，則值清單的篩選將套用至自訂順序。

#### ▲ 限制

- 無法將動態排序新增至受限的值清單。
- 動態排序和自訂 LOV 排序不相容。





### 7.3.2.5.1 將動態排序新增至值清單

1. 在 [\[設計\]](#) 模式的 [\[新控制項\]](#) 或 [\[編輯輸入控制項\]](#) 對話方塊中，根據您要建立或編輯輸入控制項，按一下 [\[排序值清單\]](#) 下拉式功能表。  
若看不到 [\[排序值清單\]](#) 選項，代表這是限制的值清單。
2. 選取 [\[無\]](#)、[\[遞增\]](#) 或 [\[遞減\]](#)。
3. 按一下 [\[確定\]](#)。



## 7.3.2.6 編輯輸入控制項




您可以編輯輸入控制項值。

1. 按一下工具列中的  以顯示篩選列。
2. 按一下輸入控制項名稱以開啟編輯裝置，選取值並按一下 [\[確定\]](#)。
3. 若要編輯輸入控制項屬性，請在 [\[設計\]](#) 模式中依序按一下  >  > [\[管理篩選列\]](#)。您也可依序按一下  > [\[進階設定\]](#) 來存取設定。
4. 在 [\[管理篩選列\]](#) 對話方塊中，按一下要編輯輸入控制項旁的右箭頭。
5. 編輯屬性。
6. 按一下 [\[確定\]](#)。


## 7.3.2.7 重設輸入控制項

重設輸入控制項時，該輸入控制項會回復為其預設值。

您可以在 [\[讀取\]](#) 或 [\[設計\]](#) 模式中重設輸入控制項。在 [\[設計\]](#) 模式中，也可以使用進階設定中的 [\[重新整理時重新設定\]](#) 選項，自動重設輸入控制項。



1. 按一下工具列中 [\[分析\]](#) 區段的 。
2. **選用：** 若要重設所有輸入控制項，請執行下列操作：
  - 在 [\[讀取\]](#) 模式中按一下 。
  - 在 [\[設計\]](#) 模式中，依序按一下  > [\[全部重設\]](#)。
3. 按一下輸入控制項名稱以開啟編輯裝置。
4. 按一下 [\[重設\]](#)。



### → 提示

若要在重新整理文件時自動重設輸入控制項，請在輸入控制項的進階設定中勾選 [\[重新整理時重新設定\]](#) 核取方塊。在 [\[設計\]](#) 模式中，按一下篩選列的輸入控制項名稱，然後依序按一下  > [\[進階設定\]](#)，存取進階設定。

## 7.3.2.8 組織輸入控制項


您可以在篩選列中變更輸入控制項的順序。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，按一下工具列中的  以顯示篩選列。
2. 依序按一下篩選列中的  > [\[管理篩選列\]](#)。

3. 使用向上或向下鍵，在階層中將輸入控制項向上或向下移動。
4. 按一下輸入控制項名稱旁的 ，存取其屬性並編輯。
5. 若要刪除輸入控制項，請依序按一下  > [刪除]。
6. 按一下 [確定]。






## 7.3.2.9 將表格或圖表定義為輸入控制項

您可以使用表格或圖表作為輸入控制項。

1. 在設計模式中以滑鼠右鍵按一下表格或圖表，依序選取 ► [元素連結] ► [新增] 。
2. 根據預設，篩選物件下拉式方塊設為 [所有物件]，如此每個物件都會篩選報表中其他視覺效果。若要使用單一篩選物件，請從下拉式方塊中選取。

### ① 註記

僅維度可作為篩選物件。

3. 新增名稱和描述。
4. 若要在重新整理文件時自動重新整理元素連結，請開啟 [重新整理時重新設定]。
5. 使用對話方塊中 [目標視覺效果] 區段的核取方塊，選取元素連結的目標。
6. 按一下 [確定]。
7. 若要修改表格或圖表篩選其他報表元素的方式，請在表格或圖表上按一下滑鼠右鍵，然後依序選取 ► [元素連結] ► [編輯] 。
8. 若要重設元素連結，請在工具列中按一下  以顯示篩選器，然後依序按一下  > 。
9. 若要移除表格或圖表與其他報表元素之間的連結，請在表格或圖表上按一下滑鼠右鍵，然後依序選取 ► [元素連結] ► [移除] 。

### ① 註記

若刪除來源或目標視覺效果，則系統會自動刪除元素。

## 相關資訊

[編輯輸入控制項 \[第 397 頁\]](#)

## 7.3.3 使用輸入控制項群組動態篩選資料

您可使用篩選路徑來協助您精簡報表中的資料。

針對為相同群組一部份的兩個或多個輸入控制項，篩選路徑為其順序的視覺呈現。這個順序會決定輸入控制項的值清單中，可用值的漸進式精簡。

您可將數個輸入控制項組成群組來建立篩選路徑，然後以要篩選值的順序進行選取。篩選路徑可讓您控制資料的漸進式精簡。

#### ⚠ 警告

限制與其他輸入控制項的選取相依的值清單可能會降低效能。

## 範例

在一長串的值清單選取城市之外，較簡易的方式為：

1. 針對 [\[國家\]](#) 輸入控制項選取值來縮小可能地區。
2. 自 [\[地區\]](#) 輸入控制項的限制地區清單選取值來進一步限制可能的城市數量。
3. 自 [\[城市\]](#) 輸入控制項的限制城市清單選取值。

您的篩選路徑會如下所示：▶ [\[國家\]](#) ▶ [\[地區\]](#) ▶ [\[城市\]](#) ▶。

#### → 提示

您也可將輸入控制項組成群組來改善報表配置。

## 相關資訊

[建立輸入控制項群組 \[第 400 頁\]](#)

[群組和動態篩選適用的輸入控制項 \[第 399 頁\]](#)

[範例：建立篩選路徑 \[第 403 頁\]](#)

### 7.3.3.1 群組和動態篩選適用的輸入控制項

根據輸入控制項和您在建立時所選的屬性而定，輸入控制項可能不適用於群組，或在動態篩選受限的情況下適用。

Web Intelligence 會在您建立輸入控制項群組時，通知您輸入控制項屬性與群組或動態篩選之間是否不相容。

## 輸入控制項不適用於群組

輸入控制項可能因下列其中一個原因而不適用：

- 限制的值清單  
您已定義的值清單與動態篩選造成的限制值清單不相容。

- 預設值  
輸入控制項的預設值可能與動態篩選造成的限制值清單不相容。
- 排除 <所有值>  
您所選的 <所有值> 之外的預設值可能與動態篩選造成的限制值清單不相容。

無法新增至群組的輸入控制項會呈現灰色，且無法選取。資訊圖示及工具提示會在移動游標時顯示。當嘗試選取時，對話方塊的底部會出現訊息。舉例而言，元素連結和樹狀結構清單便不適用於群組。

## 輸入控制項適用於群組但動態篩選受限



數個輸入控制項與值清單不相關聯，因此無法進行動態篩選：

- 行事曆
- 直接輸入
- 微調鈕
- 滑動軸

若您自上方清單選取輸入控制項並將其新增至群組，則在您將游標移至警告圖示時，工具提示中會針對不相容性進行說明。對話方塊的底部亦會出現訊息。

### 7.3.3.2 建立輸入控制項群組

建立篩選路徑前，您必須建立可以套用篩選路徑的輸入控制項群組。建立群組時，您可將現有控制項新增至群組，或從零開始建立新的控制項。

1. 在設計模式按一下篩選列中的 。若未看到篩選列，請按一下工具列中 [分析] 區段的 。
2. 按一下 [新控制群組] 並選取群組應套用至報表或整份文件。
3. 在 [新群組] 對話方塊中為群組新增名稱。
4. 按一下 [新增控制項]。若沒有適用的控制項，應用程式會讓您直接透過 [新控制項] 對話方塊，從零開始建立新的控制項。若有適用的控制項，應用程式會自動顯示可新增至群組的現有適用控制項。在此情況下，您可以執行下列操作：
  - 使用專屬的核取方塊選取至少兩個輸入控制項，並按一下 [確定]。若只顯示一個現有輸入控制項，則 [確定] 按鈕會呈現灰色。新增現有輸入控制項前，請先建立新的輸入控制項並將其新增至群組。
  - 透過按一下 [新控制項]，從零開始建立新的控制項。建立完成後，應用程式會自動將其新增至群組。

一個群組不能同時包含報表和文件輸入控制項，且不接受不同類型的輸入控制項。若群組適用於文件，但您要新增的現有輸入控制項適用於報表，則不會顯示該群組。若在 [新群組] 對話方塊中按一下 [新增控制項] 時看不到現有輸入控制項，請確認群組和輸入控制項屬於相同類型。

5. 重複步驟 4 以將其他控制項新增至群組。

#### 📌 註記

兩個不同群組不可具有相同輸入控制項。若您選取已屬於另一個群組的輸入控制項，則系統會重設其他群組 (其不會包含所選輸入控制項)，並且會修改其篩選路徑。另外，若您將現有輸入控制項新增至群組，其值將重設為 [所有值]。

6. 在 [\[新群組\]](#) 中使用向上和向下鍵，將控制項向上或向下移動並變更篩選路徑的順序。
  7. 依預設，您新增至群組的各個輸入控制項會自動新增至篩選路徑。若要在建立群組後手動建立篩選路徑，請取消勾選 [\[將所有輸入控制項新增至篩選路徑\]](#)。
  8. 按一下 [\[確定\]](#)。
- 篩選列現在會建立並顯示群組。

## 相關資訊

[建立篩選路徑 \[第 401 頁\]](#)

[重設篩選路徑 \[第 402 頁\]](#)




[群組和動態篩選適用的輸入控制項 \[第 399 頁\]](#)

### 7.3.3.3 建立篩選路徑

建立篩選路徑時，請確認選取的第一個輸入控制項會傳回最一般的值，後面加上含增加明確性的輸入控制項，以便篩選路徑將您的資料選取縮小為連續步驟。

#### ① 註記

若建立輸入控制項的群組時，您已勾選該選項，則應用程式會自動建立篩選路徑。在此情況下，您可跳過此程序。

1. 您可在 [\[讀取\]](#) 和 [\[設計\]](#) 模式中建立篩選路徑。按一下工具列中 [\[分析\]](#) 區段的  以顯示篩選列。
  2. **選用：** 按一下您要建立篩選路徑的群組名稱。
  3. 按一下  以選取第一個輸入控制項，然後在 [\[可用的控制項\]](#) 裝置中，在要新增至篩選路徑的輸入控制項旁按一下 。
- 您現在可以在篩選列中看到輸入控制項。
4. 針對群組內每個輸入控制項重複上述步驟，將他們新增至篩選路徑並精簡資料。
  5. 按一下輸入控制項的名稱並選取一或多個值。

報表動態變更為顯示根據第一個輸入控制項的值篩選的值限制清單。

#### ① 註記


您可以在任何時間藉由清除目前值或選取新值來修改所選值，篩選路徑將隨之調整。

## 相關資訊




[使用輸入控制項群組動態篩選資料 \[第 398 頁\]](#)

[群組和動態篩選適用的輸入控制項 \[第 399 頁\]](#)

### 7.3.3.4 重設篩選路徑

1. 在篩選列中，按一下輸入控制項名稱旁的 。
2. 針對篩選路徑中每個輸入控制項重複此步驟。





### 7.3.3.5 將輸入控制項新增至群組

1. 在設計模式按一下篩選列中的 。若未看到篩選列，請按一下工具列中 [分析] 區段的 。
2. 建立輸入控制項群組。
3. 按一下 ，並在 [可用的控制項] 裝置中按一下 [管理群組]。
4. 按一下 [新增控制項]。若沒有適用的控制項，應用程式會讓您直接透過 [新控制項] 對話方塊，從零開始建立新的控制項。若有適用的控制項，應用程式會自動顯示可新增至群組的現有適用控制項。在此情況下，您可以執行下列操作：
  - 使用專屬的核取方塊選取輸入控制項，並按一下 [確定]。
  - 透過按一下 [新控制項]，從零開始建立新的控制項。建立完成後，應用程式會自動將其新增至群組。

### 7.3.3.6 自群組移除輸入控制項

#### ⚠ 警告




若您自只有兩個輸入控制項的群組移除輸入控制項，則會刪除該群組。另外，若您移除的輸入控制項屬於篩選路徑，則會修改該篩選路徑。

1. 在 [設計] 模式按一下篩選列中的 。若未看到篩選列，請按一下工具列中 [分析] 區段的 。
2. 按一下群組的名稱。
3. 按一下 ，並在 [可用的控制項] 裝置中按一下 [管理群組]。
4. 將滑鼠停留在要從群組中移除的控制項上，依序按一下  > [從群組移除]。

### 7.3.3.7 將輸入控制項移至其他群組




#### ⚠ 警告

若您移動的輸入控制項屬於只有兩個輸入控制項的群組，則會刪除該群組。另外，若輸入控制項為其先前群組的篩選路徑的一部分，將它移至其他群組將會使它自篩選路徑移除，且將重設其先前群組的值。

1. 在 [設計] 模式按一下篩選列中的 。若未看到篩選列，請按一下工具列中 [分析] 區段的 。
2. 按一下群組的名稱。
3. 按一下 ，並在 [可用的控制項] 裝置中按一下 [管理群組]。
4. 按一下 [新增控制項]。
5. 使用專屬的核取方塊選取輸入控制項。
6. 按一下 [確定]。

### 7.3.3.8 刪除群組

刪除群組時，輸入控制項會停留在篩選列中，但移除篩選路徑。

1. 在 [設計] 模式中，依序按一下篩選列中的  > [管理篩選列]。若未看到篩選列，請按一下工具列中 [分析] 區段的 。
2. 將滑鼠停留在要刪除的群組上，依序按一下  > [刪除]。

### 7.3.3.9 範例：建立篩選路徑

您可透過連續選取群組中不同輸入控制項的值來建立篩選路徑，如此便可縮小要在報表中分析的金額值。

#### 檢查 2019 年京斯敦的泳裝收入

身為美洲的地區行銷總監，您想要檢查 2019 年在京斯敦的泳裝產品線收入。您具有下列資訊：

- 已在使用的報表中建立兩個輸入控制項 <Year> 和 <Sales Revenue>。
- 同時還有由三個輸入控制項組成、名為 <Business> 的群組，其內包含下列輸入控制項：<Country>、<City> 和 <Product>。

您要建立篩選路徑來顯示感興趣的資訊並篩選資料：由於已建立群組，因此篩選列會自動在 <Business> 下顯示群組的名稱。

1. 按一下群組名稱，接著點擊下拉式圖示來開啟 [可用的控制項] 清單，然後選取您要放在篩選路徑首位的輸入控制項。在此範例中為 <Country>。
2. 選取群組第一個輸入控制項 <Country> 的值：牙買加。
3. 重複第一步來新增篩選路徑的第二個輸入控制項：<City>。選取值時，根據 <Country> 的所選值，可使用的值清單也會受限。<City> 可能值的清單會減少，並僅顯示牙買加的值。  
若您想要深入查看京斯敦，瞭解今年的結果是否比去年好：
4. 選取京斯敦作為第二個輸入控制項 <City> 的值。
5. 重複第一步來新增篩選路徑的最後一個輸入控制項。

6. 在第三個輸入控制項 <Product> 中選取泳裝，以取得原先想取得的結果快速檢視。

您現在可在表格中看見 2019 年京斯敦的泳裝收入。

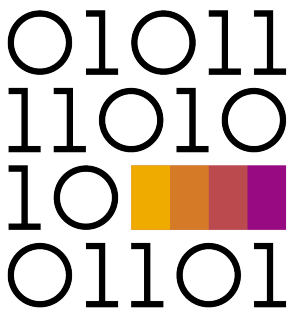
您可在瀏覽篩選列時看見篩選路徑。路徑呈現方式應為如下：▮ [牙買加] ▮ [京斯敦] ▮ [泳裝] ▮。

若您要向上擷取並取得較廣的結果 (例如針對整個國家)，則請重設第二個輸入控制項為以查看該國家其他城市所產生的收入。

## 7.4 函式

函式與公式能協助您對資料進行快速計算，進而取得最佳的資料分析。

下列章節提供與函式和計算有關的詳細資料。

	瞭解項目	參閱連結
	計算	<a href="#">標準計算 [第 241 頁]</a>
	函式	<a href="#">函式 [第 432 頁]</a>
	運算子	<a href="#">函式和公式運算子 [第 652 頁]</a>
	計算內容	<a href="#">瞭解計算內容 [第 413 頁]</a>
	智慧型計量	<a href="#">以智慧型計量計算值 [第 424 頁]</a>
	自訂計算	<a href="#">定義自訂計算 [第 679 頁]</a>

### 7.4.1 針對資料分析使用函式、公式和計算

#### 7.4.1.1 文件記錄：Web Intelligence 函式、公式和計算

下表提供最重要的文件變更總覽。

版本	日期	描述
SAP BusinessObjects Web Intelligence 4.3 SP3	2022 年 12 月	<p>本指南已更新或新增下列章節：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>新增 <a href="#">Reverse [第 494 頁]</a>、<a href="#">ElementLinkingFilters [第 553 頁]</a>、<a href="#">InputControlFilter [第 554 頁]</a>、<a href="#">DescriptionOf [第 624 頁]</a>、<a href="#">FormulaOf [第 626 頁]</a> 和 <a href="#">Next [第 635 頁]</a> 函式。</li> </ul>



版本	日期	描述
		<ul style="list-style-type: none"> <li>更新項目：<a href="#">ReportFilter</a> [第 557 頁] 和 <a href="#">ToDate</a> [第 518 頁]。</li> </ul>
SAP BusinessObjects Web Intelligence 4.3 SP1	2020 年 12 月	<p>本指南已更新或新增下列章節：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>新增函式 <a href="#">RPos</a> [第 497 頁]。</li> <li>更新項目：<a href="#">Pos</a> [第 492 頁]。</li> </ul>
SAP BusinessObjects Web Intelligence 4.3	2020 年 6 月	<p>本指南已更新或新增下列章節：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>新增 <a href="#">DocumentDescription</a> [第 546 頁]、<a href="#">DocumentParentFolder</a> [第 548 頁]、<a href="#">DocumentPath</a> [第 550 頁] 和 <a href="#">NumberOfColumns</a> [第 535 頁] 函式。</li> <li>您現可在公式代碼內新增註解。</li> <li>更新項目： <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">Trim</a> [第 499 頁]、<a href="#">LeftTrim</a> [第 488 頁] 和 <a href="#">RightTrim</a> [第 496 頁]。您現可指定要移除的字元。</li> <li><a href="#">QuerySummary</a> [第 556 頁] 和 <a href="#">DataProviderType</a> [第 526 頁]。兩個函式皆會傳回新的資料提供者類型。</li> </ul> </li> </ul>

## 7.4.1.2 關於本指南

當您執行資料分析時，《在 Web Intelligence 中使用函式、公式和計算》指南會提供可用進階計算功能的詳細資訊。

此指南也提供可用函式和運算子的語法參考。

## 7.4.1.3 使用標準與自訂計算

### 7.4.1.3.1 公式編輯器簡介

公式編輯器用於集中建立進階計算和變數。



設計目的在於，使用內建的代碼編輯器來操控物件和快速建立公式或變數。

## 代碼編輯器




代碼編輯器提供多種功能協助您撰寫公式：

- 括號比對
- 語法分析
- 色彩編碼
- 自動完成
- 鍵盤捷徑 (`Ctrl` + `C`、`Ctrl` + `Z` 等)
- 行編號

專屬切換啟用換行 () 以及語法分析和色彩編碼 ()。

代碼編輯器的簡化版本可在 Web Intelligence 的公式列和側面板中使用。例如，當導覽至  >  > [\[顯示設定\]](#) > [\[隱藏\]](#) > [\[公式為 True 時隱藏\]](#) 時，您可在儲存格、區塊和報表的公式文字欄位中找到代碼編輯器的簡化版本。

## 物件、函式和運算子面板

文字編輯器旁的三個面板，可讓您在代碼編輯器內快速拖放物件：[\[物件\]](#) () 面板、[\[函式\]](#) () 面板，以及 [\[運算子\]](#) () 面板。每個面板皆可視需要調整大小或隱藏。

您可使用個面板上最上方的 [\[全部展開\]](#) (反之則為 [\[全部收合\]](#)) 按鈕以展開 (反之則為收合) 側面板內容。

若要取得可用物件的說明，請將滑鼠停留在其中一個物件上，以便存取詳細資訊的工具提示。若您按一下其中一個可用函式或運算子，則右下角會顯示連結，將您重新導向至 Help Portal 上的詳細文件。將滑鼠停留物件上會開啟工具提示，顯示的資訊取自物件字典。

### 7.4.1.3.2 使用標準與自訂計算

您可以使用標準的計算函數，以便對資料進行快速計算。

如果標準計算不能滿足您的需求，您還可以使用公式語言建立自訂計算。

#### 7.4.1.3.2.1 標準計算

您可以使用標準的計算函數，以便對資料進行快速計算。

可用的標準計算如下：

計算	描述
Sum	計算所選資料的總和。
Count	計算計量物件的所有資料列計數，或計算維度或詳細資料物件的差異資料列計數。
Average	計算資料的平均值。
Min	顯示所選資料的最小值。

計算	描述
Max	顯示所選資料的最大值。
Percentage	顯示所選資料佔總計的百分比。百分比的結果會顯示在表格的其他資料行或資料列中。

**① 註記**

百分比的計算是將選取的計量與該表格或分割上該計量的總結果進行比較。若要計算某一計量與另一計量比較的百分比，需要建立一個自訂計算。

當您將標準計算套用至表格資料行時，會在頁尾顯示計算結果。會為每個計算新增頁尾。

### 7.4.1.3.2.2 使用公式建立自訂計算

自訂計算能讓您除了使用報表基準物件及標準計算之外，為報表新增額外的計算。

您可以撰寫公式來新增自訂計算。公式可以由基底報表變數、函式、運算子和計算內容所組成。

自訂計算是由報表物件、函式與運算子所組成的公式。公式擁有您可明確指定的計算內容 (如果您選擇的話)。

#### 範例：顯示每筆銷售的平均營業收入

若您的報表包含「營業收入」和「銷售量」物件，且您要將每筆銷售的收入新增至報表，則計算 `[Sales Revenue]/[Number Sold]` 會使用收入除以銷售項目的數量來得出此數值，以算出每筆項目的收入。

### 7.4.1.3.2.2.1 使用變數簡化公式

變數有助於將公式分割成可管理的部分，使它們更容易讀取。變數也可使公式建置較不容易出錯。

您會在 [\[物件\]](#) 窗格中找到變數 (位於 [\[變數\]](#) 區段下) 以及查詢中的其他物件。

請使用 [\[描述\]](#) 欄位提供定變數的內容和詳細資料。當您將滑鼠停留在變數上方時，[\[查詢面板\]](#) 即會顯示描述。您可在建立、編輯或重新命名變數時編輯此描述。

### 7.4.1.3.2.3 使用函式

自訂計算有時只包含報表物件，例如 `[營業收入]/[銷售量]`。除了報表物件，計算也能包含函式。

函式能接收零或多個值做為輸入，並根據這些值傳回輸出結果。例如，`Sum` 函式會加總計量中的所有值並輸出結果。公式 `Sum([營業收入])` 會輸出營業收入的總數。在此例中，函式輸入為 `[營業收入]` 計量，而輸出則是所有 `[銷售量]` 的總數。

## 相關資訊

[函式和公式運算子 \[第 652 頁\]](#)

[函式 \[第 432 頁\]](#)

### 7.4.1.3.2.3.1 在儲存格中包含函式

報表儲存格中的文字都是以 '=' 開頭。

文字會出現在引號中，但公式的顯示則不加引號。例如，Average([營業收入]) 公式出現在儲存格中時會是 =Average([營業收入])。「平均營業收入？」這些文字會顯示為 ="平均營業收入？"。

您可以在儲存格中只使用文字，或使用 '+' 運算子結合公式與文字。如果要讓儲存格在平均營業收入的前面顯示「平均營業收入：」這段文字，則儲存格的文字將如下所示：="平均營業收入：" + Average([營業收入])。

請注意文字字符串結尾的空格，才不會將文字與值直接並列在儲存格中。

### 7.4.1.3.2.3.2 函式語法

當您選取函式時，[公式編輯器](#) 會顯示函式語法。

若要使用函式，必須知道函式名稱、需要多少輸入值以及這些輸入值的資料類型。您也需要知道函式輸出的資料類型。

例如，Sum 函式是以數字物件做為輸入 (例如，顯示營業收入的計量) 並輸出數字資料 (計量物件所有值的總和)。

Abs 函式的語法如下：

```
num Abs(number)
```

此語法說明 Abs 函式是以單一數字作為輸入，並傳回一個數字作為輸出。

### 7.4.1.3.2.3.3 函式範例

此主題提供公式中所使用的函式範例。

#### 範例：使用 UserResponse 函式顯示提示輸入

您有一份顯示「年」、「季」與「營業收入」的報表。雖然沒有顯示「州」，但「州」物件也會出現在報表資料中。當使用者執行報表時，會對使用者顯示提示並要使用者選擇一個州。您想要顯示使用者在報表標題中所選擇的州。如果您的資料提供者名為 "eFashion"，而且在提示中的文字為「選擇一個州」，則該標題的公式為：

```
"Quarterly Revenues for " + UserResponse([Query 1];"Enter values for State:")
```

在重新整理資料提供者時，如果使用者選擇「伊利諾州」作為州，則報表如下：

### Quarterly Revenues for Illinois

Year	Quarter	Sales revenue
2004	Q1	\$256,454
2004	Q2	\$241,149
2004	Q3	\$107,006
2004	Q4	\$133,306
2004	Total	<b>\$737,914</b>

Year	Quarter	Sales revenue
2005	Q1	\$334,297
2005	Q2	\$254,722
2005	Q3	\$230,573
2005	Q4	\$331,067
2005	Total	<b>\$1,150,659</b>

Year	Quarter	Sales revenue
2006	Q1	\$255,658
2006	Q2	\$354,724
2006	Q3	\$273,186
2006	Q4	\$250,517
2006	Total	<b>\$1,134,085</b>

## 範例：使用 Percentage 函式計算百分比

Percentage 函式會計算百分比。此函式會根據數字的上下內容來計算百分比。例如，下列表格顯示依年和季的收入。百分比資料行會包含公式 `Percentage ([Sales revenue])`。

Year	Quarter	Sales revenue	Percentage
2004	Q1	\$256,454	0.08
2004	Q2	\$241,149	0.08
2004	Q3	\$107,006	0.04
2004	Q4	\$133,306	0.04
2005	Q1	\$334,297	0.11
2005	Q2	\$254,722	0.08
2005	Q3	\$230,573	0.08
2005	Q4	\$331,067	0.11
2006	Q1	\$255,658	0.08
2006	Q2	\$354,724	0.12
2006	Q3	\$273,186	0.09
2006	Q4	\$250,517	0.08
		Sum	1

在此例中，函式會將每個收入計算為總收入的百分比。上下內容為總營業收入；這是唯一相關的營業收入數字，不在表格中依年和依季的明細裏。

如果這份報表是依年分割為區段，則在表格之外的上下文會變成區段中的總收入。

2004

Year	Quarter	Sales revenue	Percentage
2004	Q1	\$256,454	0.35
2004	Q2	\$241,149	0.33
2004	Q3	\$107,006	0.15
2004	Q4	\$133,306	0.18
		Sum	1

如果 [百分比] 儲存格是放置在表格外面，但仍在區段裏面，則上下內容會變成總收入。在此例中，Percentage 函式會將區段的總收入計算成整體總收入的百分比。

2004

0.22

Year	Quarter	Sales revenue
2004	Q1	\$256,454
2004	Q2	\$241,149
2004	Q3	\$107,006
2004	Q4	\$133,306

2005

0.38

Year	Quarter	Sales revenue
2005	Q1	\$334,297
2005	Q2	\$254,722
2005	Q3	\$230,573
2005	Q4	\$331,067

## 範例：使用 Sum 函式計算百分比

使用 Sum 函式計算百分比的內容，會比使用 Percentage 函式賦予您對內容擁有更多的控制權。如果您將一組數字中的一個數字除以這些數字的總計，則可獲得該數字佔總計的百分比；例如，公式  $\text{[Sales revenue]}/\text{Sum}(\text{[Sales revenue]})$  會將營業收入計算成總收入的百分比。

在下表中，[總計百分比] 資料行的公式為：

```
[Sales revenue]/(Sum([Sales revenue] In Report))
```

而 [年百分比] 資料行的公式則為：

```
[Sales revenue]/(Sum([Sales revenue] In Section))
```

2004

Year	Quarter	Sales revenue	Percentage of Year	Percentage of Total
2004	Q1	\$256,454	0.08	0.35
2004	Q2	\$241,149	0.08	0.33
2004	Q3	\$107,006	0.04	0.15
2004	Q4	\$133,306	0.04	0.18

這些函式會利用延伸語法關鍵字 Report 和 Section，指示 Sum 函式分別計算整體總收入和每年收入。

## 相關資訊

[使用延伸語法修改預設計算內容 \[第 421 頁\]](#)

### 7.4.1.3.2.3.3.1 使用變數簡化標準差公式

標準差是一種統計詞彙。值集合的標準差可計量這些值在平均值附近的分佈情形。

Var 函式只需要一個步驟即能計算變異數，但以手動方式計算變異數的範例更有助於您瞭解如何使用變數來簡化複雜的公式。若要手動計算變異數，您必須：

- 計算銷售項目的平均數量
- 計算銷售項目數量與平均數量之間的差異值，然後將此值平方
- 將這些平方的差異值全部加總
- 以該組值的數量 -1，再與這個總計相除

您有一個依季顯示項目數量的報表，而且您想要包含標準差。如果沒有使用變數加以簡化，這個複雜的公式將如下所示：

```
Sum((( [Quantity sold] - Average([Quantity sold] ForEach [Quarter]) In  
Report)*([Quantity sold] - Average([Quantity sold] ForEach [Quarter]) In  
Report)) In [Quarter])/(Count ([Quantity sold] ForEach [Quarter]) - 1)
```

## 建立標準差公式

建立標準差公式需要幾個步驟。您可以將這些步驟包含在一個變數中。您所建立的變數為：

- 銷售項目的平均數量



- 觀察所得的資料量 (也就是銷售項目數量的個別值數量)
- 觀察所得的資料量與平均值之間的差異平方
- 以觀察所得之資料量 - 1，再與這些差異總和相除

標準差公式如下所示：

變數	公式
平均銷售量	Average([Quantity sold] In ([Quarter])) In Report
觀察所得之資料量	Count([Quantity sold] In ([Quarter])) In Report
差平方	Power((([Quantity sold] - [Average sold]);2)
變異數	Sum([Difference squared] In ([Quarter]))/([Number of Observations] - 1)

最後公式如下所示：

```
Sum ([ 差平方 ] ) / [ 觀察所得的資料量 ] - 1 )
```

這將更易於瞭解。公式的簡化版本讓您清楚瞭解公式所進行的計算，而不會讓您陷入令人混淆的詳細資料中。接著您可以檢查在高階公式中所參考的變數公式，以瞭解高階公式的元件部份。

例如，該公式是參考「差異平方」變數，而該變數本身則是參考「平均銷售量」變數。藉由檢查「差異平方」與「平均銷售量」的公式，就能擷取公式細目，以便瞭解計算的詳細情況。

## 7.4.1.4 瞭解計算內容

### 7.4.1.4.1 瞭解計算內容

計算內容是指列入計算用以產生結果的資料。

這表示計量指定的值是由用於計算計量的維度所決定。

一份報表包含兩種物件：

- 維度代表產生數字的商務資料。商家、年度或地區都是維度資料的例子。例如，商家、年度或地區都能產生收入：我們可以依商家、年度或地區類別來談論收入。
- 計量是由維度資料所產生的數值資料。計量的範例包括營業收入和銷售量。例如，我們可以談論特定商家的銷售量。

計量也可由維度資料的組合所產生。例如，我們可以談論特定商家於 2005 年產生的收入。

計量的計算內容有兩個元件：

- 決定計量值的維度或維度清單
- 決定計量值的維度資料部分

計算內容也有兩個元件：

- 輸入內容
- 輸出內容

## 相關資訊

[輸入內容 \[第 414 頁\]](#)

[輸出內容 \[第 414 頁\]](#)

### 7.4.1.4.1.1 輸入內容

計量或公式的輸入本文就是要列入計算的維度清單。

位於輸入內容中的維度清單列示在輸出值的函式括號內。維度清單也必須以括號括住 (即使清單只包含一個維度)，而且維度之間必須以分號分隔。

#### 範例：指定輸入內容

假設報表具有「年」區段，每個區段中的區塊列有 [客戶] 和 [收入] 資料行，輸入內容即為：

報表組件	輸入內容
區段儲存格和區塊頁尾	年
區塊中的資料列	年、客戶

換言之，區段儲存格和區塊頁尾顯示依年度的彙總收入，而區塊內的各資料列則顯示依「年」和「客戶」的彙總收入 (每位客戶在該年度產生的收入)。

在公式中明確指定時，這些輸入內容如下：

```
Sum ([Revenue] In ([Year]))
```

```
Sum ([Revenue] In ([Year];[Customer]))
```

也就是在輸入內容中的維度會出現在指定輸入內容的函式括弧內 (在此例為 Sum)。

### 7.4.1.4.1.2 輸出內容

如果公式是放在含有分割的區塊表尾中，其輸出內容會促使公式輸出一個值。

#### 範例：指定輸出內容

下面的報表顯示依年和依季的營業收入，以年做分類小計 (分割)，且包含依年計算的最小營業收入：

Year	Quarter	Sales revenue
2004	Q1	\$2,660,700
	Q2	\$2,278,693
	Q3	\$1,367,841
	Q4	\$1,788,580
2004		
	Min:	\$1,367,841

Year	Quarter	Sales revenue
2005	Q1	\$3,326,172
	Q2	\$2,840,651
	Q3	\$2,879,303
	Q4	\$4,186,120
2005		
	Min:	\$2,840,651

Year	Quarter	Sales revenue
2006	Q1	\$3,742,989
	Q2	\$4,006,718
	Q3	\$3,953,395
	Q4	\$3,356,041
2006		
	Min:	\$3,356,041

若是想要在沒有分割的區塊中顯示依年的最小營業收入，該如何呢？您可以在公式中指定輸出內容以執行這個動作。在此例中，公式看起來會像這樣：

```
Min ([Sales revenue]) In ([Year])
```

也就是輸出內容會出現在指定輸出內容的函式括弧後面。在此例中，輸出內容會依年計算最小營業收入。

如果您在區塊中新增一個包含此公式的額外資料行，則結果如下所示：

Year	Quarter	Sales revenue	Min By Year
2004	Q1	\$2,660,700	\$1,367,841
2004	Q2	\$2,278,693	\$1,367,841
2004	Q3	\$1,367,841	\$1,367,841
2004	Q4	\$1,788,580	\$1,367,841
2005	Q1	\$3,326,172	\$2,840,651
2005	Q2	\$2,840,651	\$2,840,651
2005	Q3	\$2,879,303	\$2,840,651
2005	Q4	\$4,186,120	\$2,840,651
2006	Q1	\$3,742,989	\$3,356,041
2006	Q2	\$4,006,718	\$3,356,041
2006	Q3	\$3,953,395	\$3,356,041
2006	Q4	\$3,356,041	\$3,356,041

您將看到「依年度的最小值」資料行會包含顯示在上一份報表的分割表尾中的最小營業收入。

請注意，在此範例中並未指定輸入內容，因為輸入內容是區塊的預設內容 (年、季)。換言之，輸出內容會依年與季輸出營業收入。若完整明確地指定輸入和輸出公式，公式看起來會像這樣：

```
Min ([Sales revenue] In([Year];[Quarter])) In ([Year])
```

此公式會依年和季計算營業收入，然後輸出每年產生的最低營業收入。

如果您未在「依年度的最小值」資料行中指定輸出內容，會發生什麼事呢？在此情況下，這些數字會與「營業收入」資料行中的數字相同。為什麼？請記住，在區塊中的預設內容包含該區塊中的維度。依年和依季的最小營業收入與依年和依季的營業收入相同，這是因為每年/季的結合只有一個營業收入。

### 7.4.1.4.1.3 預設計算內容

視在報表中的位置而定，計量具有預設計算內容。

計量所傳回的數字是根據相關聯的維度而定。這種維度的組合代表計算內容。

您可以使用延伸語法來變更預設內容。換言之，您可以決定要用哪一組維度產生計量。這就是定義計算內容的用意。

### 範例：報表中的預設內容

本範例以一份簡單的報表說明計量的預設計算內容。此報表顯示客戶產生的營業收入，依年分割為區段。

2005	總計：8000
客戶	收入
Harris	1000
Jones	3000
Walsh	4000
總計：	8000
報表總計：8000	

下表列出此報表中各計量的計算內容：

計量	值	內容
報表總計	20000	報表中所有收入的總計
區段儲存格總計	8000	年
客戶總計	1000、3000、4000	年；客戶
區塊頁尾總計	8000	年

## 相關資訊

[瞭解計算內容 \[第 413 頁\]](#)

[使用延伸語法修改預設計算內容 \[第 421 頁\]](#)

### 7.4.1.4.1.3.1 垂直表格中的預設內容

垂直表格是一種標準的報表表格：頁首在上方、資料由上而下、頁尾在下方。

下表是垂直表格中的預設內容：

當計算在...	輸入內容是	輸出內容是
頁首	用來產生區塊內文的維度與計量	彙總所有資料，接著計算函式會傳回單一值
區塊內文	用來產生目前資料列的維度與計量	與輸入內文相同
頁尾	用來產生區塊內文的維度與計量	彙總所有資料，接著計算函式會傳回單一值

## 7.4.1.4.1.3.2 水平表格中的預設內容

水平表格的預設內容與垂直表格的預設內容相同。

水平表格即為垂直表格翻轉過來的表格。

水平表格的外觀視您在 BI Launch Pad 偏好設定中選取的慣用的檢視地區設定而定。英文地區設定等地區設定使用由左至右 (LTR) 的介面定位，而阿拉伯文地區設定等，則使用由右至左 (RTL) 的介面定位。

在 LTR 地區設定中，頁首顯示在左邊，資料由左至右，頁尾則顯示在右邊。在 RTL 地區設定中，頁首顯示在右邊，資料由右至左，頁尾則顯示在左邊。

## 7.4.1.4.1.3.3 交叉表表格的預設內容

交叉表是以矩陣顯示資料並在維度的交叉點顯示計量。

下表是交叉表中的預設內容：

計算是在...	輸入內容是...	輸出內容是...
頁首	用來產生區塊內文的維度與計量。	聚集所有資料，然後計算函式會傳回單一值。
區塊內文	用來產生區塊內文的維度與計量。	與輸入內容相同。
頁尾	用來產生區塊內文的維度與計量。	聚集所有資料，然後計算函式會傳回單一值。
VBody 頁尾	用來產生目前資料行的維度與計量。	聚集所有資料，然後計算函式會傳回單一值。
HBody 頁尾	用來產生目前資料列的維度與計量。	聚集所有資料，然後計算函式會傳回單一值。
VFooter	與頁尾相同。	聚集所有資料，然後計算函式會傳回單一值。
HFooter	與頁尾相同。	聚集所有資料，然後計算函式會傳回單一值。

## 範例：交叉表中的預設內容

以下報表顯示交叉表中的預設內容：

		2003	2003	2003	2003	\$4,046,260
		Q1	Q2	Q3	Q4	\$4,046,260
California	\$2,992,679	\$729,745	\$789,398	\$775,766	\$697,770	\$2,992,679
DC	\$1,053,581	\$279,008	\$263,098	\$271,645	\$239,831	\$1,053,581
總和：	\$4,046,260	\$1,008,753	\$1,052,495	\$1,047,412	\$937,601	\$4,046,260

### 7.4.1.4.1.3.4 區段中的預設內容

區段是由頁首、內文和頁尾所構成。

下表是區段中的預設內容：

計算是在...	輸入內容是...	輸出內容是...
內文	在報表中的維度與計量，會經過篩選以將資料限制為區段資料。	聚集所有資料，然後計算函式會傳回單一值。

### 範例：區段中的預設內容

下列報表會顯示區段中的預設內容：

2001		8.096.123.6
Quarter	Sales revenue	Section
Q1	\$2,660,700	8,096,123.6
Q2	\$2,279,003	8,096,123.6
Q3	\$1,367,841	8,096,123.6
Q4	\$1,788,580	8,096,123.6
總和：	\$8,096,124	

2002		13.232.246
Quarter	Sales revenue	Section
Q1	\$3,326,172	13,232,246
Q2	\$2,840,651	13,232,246
Q3	\$2,879,303	13,232,246
Q4	\$4,186,120	13,232,246
總和：	\$13,232,246	

2003		15.059.142.8
Quarter	Sales revenue	Section
Q1	\$3,742,989	15,059,142.8
Q2	\$4,006,718	15,059,142.8
Q3	\$3,953,395	15,059,142.8
Q4	\$3,356,041	15,059,142.8
總和：	\$15,059,143	

### 7.4.1.4.1.3.5 分割中的預設內容

分割是由表頭、內文和表尾所構成。

分割中的預設內容如下所示：

計算是在...	輸入內容是...	輸出內容是...
頁首	分割目前的執行個體。	聚集所有資料，然後計算函式會傳回單一值。
頁尾	分割目前的執行個體。	聚集所有資料，然後計算函式會傳回單一值。

### 範例：分割中的預設內容

下表顯示分割中的預設內容：

Year	Quarter	\$8,096,124
2001	Q1	\$2,660,700
	Q2	\$2,279,003
	Q3	\$1,367,841
	Q4	\$1,788,580
<b>2001</b>		
	<b>總和：</b>	<b>\$8,096,124</b>

Year	Quarter	\$13,232,246
2002	Q1	\$3,326,172
	Q2	\$2,840,651
	Q3	\$2,879,303
	Q4	\$4,186,120
<b>2002</b>		
	<b>總和：</b>	<b>\$13,232,246</b>



## 7.4.1.4.1.4 使用延伸語法修改預設計算內容

延伸語法是使用可新增公式或計量的內容運算子來指定其計算內容。

計量或公式的內容是由輸入內容與輸出內容所組成。

### 相關資訊

[延伸語法關鍵字 \[第 670 頁\]](#)

[延伸語法運算子 \[第 421 頁\]](#)

### 7.4.1.4.1.4.1 延伸語法運算子

您可以用內容運算子，明確指定輸入和輸出內容。

下表列出內容運算子：

運算子	描述
In	指定內容中要使用的明確維度清單。
ForEach	將維度新增預設內容
ForAll	從預設內容移除維度

當您的預設內容包含許多維度時，ForAll 與 ForEach 運算子便會十分實用。通常使用 ForAll 與 ForEach 從內容新增或減少會比使用 In 明確指定清單來得容易。

#### 7.4.1.4.1.4.1.1 In 內容運算子

In 內容運算子可以在內容中明確指定維度。

#### 範例：使用 In 在內容中指定維度

在此範例中，您有一份顯示「年」與「營業收入」的報表。您的資料提供者也包含「季」物件，但是您不想將此維度包含在區塊中。您想要包含其他資料行以顯示每年依季的最大營業收入。您的報表看起來會像這樣：

年	營業收入	季度最大收入
2001	\$8,096,123.60	\$2,660,699.50
2002	\$13,232,246.00	\$4,186,120.00

年	營業收入	季度最大收入
2003	\$15,059,142.80	\$4,006,717.50

您可以藉由檢查此區塊以及包含「Quarter」維度的區塊，以查看「Max Quarterly Revenue」資料行中值的來源：

年	季	營業收入
2001	第 1 季	\$2,660,699.50
2001	第 2 季	\$2,279,003.00
2001	第 3 季	\$1,367,841.00
2001	第 4 季	\$1,788,580.00
	最大值：	\$2,660,699.50

年	季	營業收入
	第 1 季	\$3,326,172.00
	第 2 季	\$2,840,651.00
	第 3 季	\$2,879,303.00
	第 4 季	\$4,186,120.00
	最大值：	\$4,186,120.00

年	季	營業收入
	第 1 季	\$3,742,989.00
	第 2 季	\$4,006,717.50
	第 3 季	\$3,953,395.00
	第 4 季	\$3,356,041.00
	最大值：	\$4,006,717.50

「季度最大收入」資料行顯示每年最高季營業收入。例如，在 2002 年中第 4 季的收入最高，因此「季度最大收入」會在顯示 2002 的資料列上顯示第 4 季的收入。

使用 In 運算子，「季度最大收入」的公式為

```
Max ([Sales revenue] In ([Year];[Quarter])) In ([Year])
```

此公式會計算每次 (年,季) 結合的最大營業收入，然後依年將此數字輸出。

#### ❗ 註記

由於區塊的預設輸出內容為「年」，所以不需在此公式中明確指定輸出內容。

## 7.4.1.4.1.4.1.2 ForEach 內容運算子

ForEach 運算子會將維度新增至內容。

## 範例：使用 ForEach 將維度新增至內容

下表顯示報表中各「季」的最大收入，報表中包含「季」維度，但不包括在此區塊中：

年	營業收入	季度最大收入
2001	8096123.60	2660699.50
2002	13232246.00	4186120.00
2003	15059142.80	4006717.50

您可以建立不包含 ForEach 運算子的「季度最大收入」資料行公式：

```
Max ([Sales revenue] In ([Year];[Quarter])) In ([Year])
```

使用 ForEach 內容運算子可以算出與使用下列公式相同的結果：

```
Max ([Sales revenue] ForEach ([Quarter])) In ([Year])
```

為什麼？因為「年」維度是區塊中的預設輸入內容。您可以使用 ForEach 運算子將「季」維度新增至內容中，以指定 ([Year];[Quarter]) 的輸入內容。

## 7.4.1.4.1.4.1.3 ForAll 內容運算子

ForAll 內容運算子會將維度從內容移除。

### 範例：使用 ForAll 將維度從內容移除。

您有一份顯示「年」、「季」和「營業收入」的報表，且您想要新增可以顯示每年總營業收入的資料行，如下列區塊所示：

Year	Quarter	Sales revenue	Yearly Revenue
2004	Q1	\$2,660,700	\$8,096,124
2004	Q2	\$2,279,003	\$8,096,124
2004	Q3	\$1,367,841	\$8,096,124
2004	Q4	\$1,788,580	\$8,096,124
2005	Q1	\$3,326,172	\$13,232,246
2005	Q2	\$2,840,651	\$13,232,246
2005	Q3	\$2,879,303	\$13,232,246
2005	Q4	\$4,186,120	\$13,232,246
2006	Q1	\$3,742,989	\$15,059,143
2006	Q2	\$4,006,718	\$15,059,143
2006	Q3	\$3,953,395	\$15,059,143
2006	Q4	\$3,356,041	\$15,059,143

若要依年加總營業收入，則輸入內容必須為 (年)；預設為 (年; 季)。因此，您可以在公式中指定 ForAll ([季])，以便從輸入內容中移除「季」，其公式如下：

```
Sum([Sales revenue] ForAll ([Quarter]))
```

請注意，您可以使用 In 運算子算出相同的結果，在此例中公式為：

```
Sum([Sales revenue] In ([Year]))
```

此版的公式明確地將「年」指定為內容，而非將「季」移除以留下「年」。

## 7.4.1.5 以智慧型計量計算值

### 7.4.1.5.1 以智慧型計量計算值

智慧型計量 是由語意層所依據的關聯式或 OLAP 資料庫計算其值的計量。

智慧型計量不同於典型計量，典型計量是由資料庫中傳回的詳細值計算計量。針對智慧型計量所傳回的資料，SAP BusinessObjects Business Intelligence 平台的 Web Intelligence 元件並不會原生支援其彙總方式。

包含智慧型計量的查詢會以依據報表所需的所有計算內容來計算該計量。這些內容可能由於變更報表而變更。因此一旦所需的內容已變更，查詢便會在隨後重新整理資料時變更。

您在編輯這類報表時，報表中會自動插入 #TOREFRESH 訊息，提醒您應重新整理報表以反映變更。您可以在「文件屬性」對話方塊中，選取「啟用自動重新整理」來選擇自動更新報表。

### ① 註記

計量委派為靜態且在設計階段時以報表定義為基礎定義。在某些狀況 (公式依據 "if [choice]= 1 then [dimension 1] else [dimension 2]") 維度內容在執行階段為變數。在此狀況時，系統無法委派計量計算，且會傳回空白值。

智慧型計量的行為方式與典型計量不同，後者支援基本彙總函式 (Max、Min、Count、Sum 及 Average)，在所有內容中皆可計算而不必藉助資料庫。例如，如果您所建立的查詢含有 [國家] 和 [地區] 維度以及 [收入] 計量 (計算收入總和)，則起初會在區塊中顯示 [國家]、[地區] 和 [收入]。如果您隨後從區塊中移除 [地區]，則仍可藉由加總各國家境內所有地區的收入以計算出每個國家的總收入，且無需重新整理資料。智慧型計量在此情況下必須重新整理資料。

計算內容是在產生的查詢中以 群組集 表示。

## 7.4.1.5.1.1 群組集和智慧型計量

群組集是產生計量結果的一組維度。

產生的 SQL 會傳回智慧型計量的資料並納入群組集，代表該計量包含在報表中的所有彙總結果。

### 範例：查詢中的群組集

假設查詢含有 [國家]、[地區] 和 [城市] 維度，以及 [收入] 智慧型計量。這些物件意味著會有下列群組集，計算所有可能情況下的收入：

- 智慧型計量值總計
- 智慧型計量值依 (國家, 地區, 城市)
- 智慧型計量值依 (國家, 城市)
- 智慧型計量值依 (城市)
- 智慧型計量值依 (地區, 城市)
- 智慧型計量值依 (地區)
- 智慧型計量值依 (國家, 地區)
- 智慧型計量值依 (國家)

如果資料庫支援 UNION，則每個群組集都會在產生的 SQL 中以 UNION 子句表示。

群組集將依報表所需的計算內容 (可能隨著報表結構變更而改變) 更新。

### 7.4.1.5.1.1.1 管理群組集

當您第一次建立並執行含有智慧型計量的查詢時，產生的 SQL 將在查詢物件所隱含的最細微層級上，納入計算智慧型計量所需的群組集。

例如，如果您建立了含有 [國家]、[地區] 和 [城市] 維度以及 [收入] 智慧型計量的查詢，便會在產生的 SQL 中顯示 (國家, 地區, 城市) 群組集。最細微的群組集必定會出現在 SQL 中。系統將依報表的變更，據以新增和移除其他群組集。

如果您從區塊中移除 [城市] 維度，則必須有 (國家, 地區) 群組集才能傳回收入值。由於查詢 SQL 中還沒有這個群組集，因此會在 [收入] 儲存格內顯示 #TOREFRESH。當您重新整理資料後，#TOREFRESH 將會取代為收入值。

若您隨後又將 [城市] 維度放回區塊中，便已不再需要 (國家, 地區) 群組集。在您下次重新整理資料時，便會從查詢 SQL 中予以移除並捨棄其值。

每當您重新整理報表資料時，都將依據報表所需的計算內容，納入或捨棄群組集。

在某些情況下，無法顯示智慧型計量的值；屆時，會在計量儲存格內顯示 #UNAVAILABLE。

## 7.4.1.5.1.2 智慧型計量和分析範圍

當您建立具有分析範圍的查詢時，便會產生包含結果物件而非範圍物件的初始群組集。

查詢不會根據結果物件和範圍物件的組合，產生所有可能的群組集。

### 範例：具有分析範圍的查詢和智慧型計量

假設查詢具有 [國家] 和 [收入] 這兩個結果物件，而分析範圍則包含 [地區] 和 [城市] 維度。當您執行查詢時，其 SQL 會包含 (國家) 群組集，並在區塊中顯示 [國家] 和 [收入]。

## 7.4.1.5.1.3 智慧型計量和 SQL

### 7.4.1.5.1.3.1 群組集和 UNION 運算子

有些資料庫明確支援使用 GROUPING SET 運算子的群組集。

當您建立包含智慧型計量的查詢時，產生的 SQL 會使用多個結果集和 UNION 運算子模擬 GROUPING SETS 的效果。

### 範例：使用 UNION 運算子擷取群組集

本範例描述的查詢含有 [國家]、[地區] 和 [城市] 維度，以及 [收入] 智慧型計量。

#### ① 註記

為了簡化起見，智慧型計量將計算總和。在實際應用上，這類彙總計算並不需要智慧型計量，因為 Web Intelligence 原生支援總和。

第一次執行查詢時，所得到的群組集為 (國家, 地區, 城市)。既然整個 SQL 查詢傳回此群組集，SQL 也就不必使用 UNION 運算子。

如果您從表格移除 [城市] 維度，則必須有 (國家, 地區) 群組集才能顯示收入 (會顯示成 #TOREFRESH)。重新整理資料後，SQL 如下所示：

```
SELECT
  SELECT
    0 AS GID,
    country.country_name,
    region.region_name,
    NULL,
    sum(city.revenue)
  FROM
    country,
    region,
    city
  WHERE
    ( country.country_id=region.country_id )
    AND ( region.region_id=city.region_id )
  GROUP BY
    country.country_name,
    region.region_name
  UNION
  SELECT
    1 AS GID,
    country.country_name,
    region.region_name,
    city.city_name,
    sum(city.revenue)
  FROM
    country,
    region,
    city
  WHERE
    ( country.country_id=region.country_id )
    AND ( region.region_id=city.region_id )
  GROUP BY
    country.country_name,
    region.region_name,
    city.city_name
```

每個群組集各以一個 SELECT 陳述式表示，而且都有自己的 ID (GID 資料行)。維度不完整的群組集將包含空白資料行 (SELECT ' '), 因為 UNION 查詢中的每個 SELECT 陳述式必須有相同的資料行數。

如果您在報表中新增含有 [國家] 和 [收入] 的新區塊，則需要 (國家) 群組集。產生的 SQL 如今包含三個群組集，如下所示：

```
SELECT
  0 AS GID,
  country.country_name,
  region.region_name,
  NULL,
  sum(city.revenue)
FROM
  country,
  region,
  city
WHERE
  ( country.country_id=region.country_id )
  AND ( region.region_id=city.region_id )
GROUP BY
  country.country_name,
  region.region_name
UNION
```

```

SELECT
    1 AS GID,
    country.country_name,
    NULL,
    NULL,
    sum(city.revenue)
FROM
    country,
    city,
    region
WHERE
    ( country.country_id=region.country_id )
    AND ( region.region_id=city.region_id )
GROUP BY
    country.country_name
UNION
SELECT
    2 AS GID,
    country.country_name,
    region.region_name,
    city.city_name,
    sum(city.revenue)
FROM
    country,
    region,
    city
WHERE
    ( country.country_id=region.country_id )
    AND ( region.region_id=city.region_id )
GROUP BY
    country.country_name,
    region.region_name,
    city.city_name

```

## 7.4.1.5.1.4 智慧型計量和公式

### 7.4.1.5.1.4.1 智慧型計量和包含公式的維度

若公式或變數顯示為智慧型計量計算內容中的維度，且該公式決定計量所需的群組集，則會顯示智慧型計量的值。

例如，智慧型計量和維度目前傳回以下的值：

- 以超連結精靈建立的 URL。
- 維度 (或空白移除) 上的簡易串連。
- 在 [date] 使用 FormatDate 時。

#### 📌 註記

下列函式仍然傳回 #UNAVAILABLE 訊息：ForEach、ForAll、In、Where、Rank、Previous、RelativeValue、RelativeDate、TimeDim，且在彙總函式中當在公式中使用 Min、Max、Last 或 First 時：if ([selection] =1) then [dim1] else [dim2]



## 7.4.1.5.1.4.2 公式中的智慧型計量

如果智慧型計量包含在公式中，即使公式依其所在位置而需要不同的計算內容，智慧型計量仍可傳回值。

例如，假設報表中包含以下區塊：

國家	地區	收入
美國	北部	10000
美國	南部	15000
美國	東部	14000
美國	西部	12000

如果您在此表格中新增另一資料行，內有下列公式：

```
[Revenue] ForAll ([Region])
```

資料行的初始值為 #TOREFRESH，因為公式從計算中排除地區，必須有群組集 (國家)。重新整理資料會在查詢中新增 (國家) 群組集並顯示計量值。

## 相關資訊

[ForAll 內容運算子 \[第 423 頁\]](#)

## 7.4.1.5.1.5 智慧型計量和篩選器

### 7.4.1.5.1.5.1 與智慧型計量與篩選器有關的限制

如果表格或父系內容 (報表篩選器) 中沒有篩選器，則可在表格內文中驗算智慧型計量。

下列表格說明如何在篩選器存在時驗算智慧型計量。

#### 報表中的篩選器存在時智慧型計量的驗算方式

當篩選器的位置為...	智慧型計量的驗算方式
計量	系統會正確驗算智慧型計量，但會移除表格的某些欄位。
維度 (已屬於表格座標軸)	系統會正確驗算智慧型計量，但會移除表格的某些欄位。由於篩選後沒有彙總，因此系統可驗算智慧型計量。
維度 (不屬於表格座標軸)：並且當篩選器運算元為單一值時 (篩選器會傳回一個值/資料列)。	系統會正確驗算智慧型計量。由於篩選後沒有彙總，因此系統可驗算智慧型計量。
維度 (不屬於表格座標軸)：並且當篩選器運算元為多重值時 (篩選器會傳回許多值/資料列)。	由於在此情況下系統會先篩選再彙總，並且表格的一個資料列需要彙總，因此無法驗算智慧型計量 (顯示 #UNAVAILABLE)。

## 7.4.1.5.1.5.2 智慧型計量和維度上的篩選器

若您將多重值篩選器套用至智慧型計量值所依據的維度，但該維度並未明確顯示在計量的計算內容中，則智慧型計量無法傳回值，因此儲存格會顯示 #UNAVAILABLE。

同時適用於來自輸入控制項的報表篩選器。

由於計量必須在報表中篩選，然後彙總，但智慧型計量在套用報表層級篩選器後無法彙總，因此會顯示 #UNAVAILABLE。透過將查詢篩選器套用於產生的 SQL，便可以計算計量，然而這樣做卻有可能影響到依據相同查詢的其他報表。

### ① 註記

多重值篩選器使用大於、In List 或小於運算子對多重值進行篩選。您可以套用 Equal To 等單一值篩選器，且不會產生 #UNAVAILABLE 錯誤。

### ① 註記

在不需要彙總的情況中可透過以下方式解決：將公式定義為變數，且其限定為一計量，並確定使用的維度包含在變數的區塊中 (您可以隱藏該資料行以取得較佳的顯示品質)。

## 範例：智慧型計量和維度上的篩選器

假設查詢含有「國家」和「產品」維度，以及「收入」智慧型計量。[國家] 和 [收入] 顯示在區塊中。如果您套用報表篩選器，將「產品」的值限制為「衣服」或「夾克」，則會在「收入」儲存格內顯示 #UNAVAILABLE。

國家	收入
法國	#UNAVAILABLE
美國	#UNAVAILABLE
總和：	#UNAVAILABLE

如果您僅將「產品」限制為「夾克」，則會顯示值。

國家	收入
美國	971,444
總和：	971,444

### ① 註記

由於篩選器位於表格中，因此「國家」的多重值篩選器將會傳回結果。

## 7.4.1.5.1.5.3 篩選智慧型計量

表格頁尾的值必須為使用者在表格中所見值的彙總。

若使用者在表格中所見為本機所篩選，則系統無法傳回本機篩選的委派彙總。

## 範例：篩選智慧型計量

國家	OrderAmountDel
巴西	28,833.36
中國	51,384.33
法國	68,630.22
美國	3,529,511.14
總計：	3,678,359.05
總和：	3,678,359.05

當以 OrderAmountDel 篩選下列表格中的資料 > 60,000

表格會顯示表格內容 (依據國家) 中 OrderAmountDel 大於 60,000 的資料列：

頁尾中的總和會計算可見的資料列總和；

由於計算將彙總推送至後端，因此總計傳回 #UNAVAILABLE，但 Web Intelligence 已執行本機篩選，因此無法委派彙總。

國家	OrderAmountDel
法國	68,630.22
美國	3,529,511.14
總計：	#UNAVAILABLE
總和：	3,598,141.36

### 7.4.1.5.1.5.4 智慧型計量和擷取篩選器

擷取篩選器為單一值篩選器，

您可以直接使用擷取列進行擷取。

### 7.4.1.5.1.5.5 智慧型計量與巢狀 OR 篩選器

如果巢狀 OR 篩選器中，至少有一個篩選維度未出現在區塊中，則巢狀 OR 篩選器會因為區塊中的智慧型計量產生 #UNAVAILABLE 錯誤。

這是因為智慧型計量必須在某些本機處理後進行本機彙總 (例如，篩選；某些特定 Web Intelligence 公式)，且不是委派。

## 7.4.1.6 函式、運算子和關鍵字

### 7.4.1.6.1 函式

公式函式細分為數個類別。

#### ❗ 註記

這些語言中的函式尚未翻譯：中文、日文、匈牙利文、波蘭文、土耳其文、泰文和俄文。因此在介面中會以英文顯示函式。

類別	描述
彙總	彙總資料 (例如，加總與平均值的集合)
字元	操作字元字串
日期與時間	傳回日期或時間資料
文件	傳回關於文件的資料
資料提供者	傳回關於文件資料提供者的資料
邏輯	傳回 TRUE 或 FALSE
數值	傳回數字資料
雜項	不適用於上述類別的函式
集合	傳回階層中的成員集合

#### 7.4.1.6.1.1 自訂格式

您可透過自訂格式來定義數字或日期/時間值的顯示方式。

下表列出可用於建立這些自訂格式的 Token：

格式 Token	說明	範例
#	對應的數字。如果數字的位數少於指定格式所使用的 # 字元數目，則不會插入前置零。	「12345」使用格式 #,##0 會產生「12,345」(如果您的地區設定將分隔符號定義為逗號) 或「12 345」(如果您的地區設定將群組分隔符號定義為空格)
0	對應的數字。如果數字的位數少於指定格式所使用的 0 字元數目，則會在數字前面插入前置零。	「123」使用格式 #0,000 會產生「0,123」
,	群組分隔符號將依照您的位置所定義。	「1234567」使用格式 #,##0 會產生「1,234,567」(如果您的地區設定將分隔符號定義為逗號) 或「1 234 567」(如果您的地區設定將群組分隔符號定義為不跳行空格)

格式 Token	說明	範例
.	小數點分隔號將依照您的位置所定義。	「12.34」使用格式 #.#0 會產生「12.34」 (如果您的地區設定將小數點分隔符號定義為句號) 或「12,34」(如果您的地區設定將小數點分隔符號定義為逗號)
[ % ]%	顯示結果之後的百分比符號 (%) 會將結果乘以 100。	0.50 變成 50%。
%	在結果後面加上 % 符號，但是不將結果乘以 100。	0.50 變成 0.50%
	不跳行空格 ( )	「1234567」使用格式 # ##0 會產生「1234 567」
1, 2, 3, a, b, c, \$, £, € (等等)	英數字元。	「705.15」使用格式 \$#.##0 會產生「\$705.15」或使用格式 #,##0 € 會產生「705,15 €」
<div> <b>① 註記</b>            應以單引號分隔英數字元，否則該字元將轉譯為格式設定字元。例如，## 會產生「123 4」，而 '#' 會產生「# 1234」         </div>		
COMPACT	將數值四捨五入並顯示縮寫的後置字元。後置字元與地區設定相依。	「-1234」使用格式 COMPACT 會在「英文(美國)」地區設定中產生「-1K」。
LONG_COMPACT	將數值四捨五入並顯示後置字元。後置字元會顯示完整名稱，且與地區設定相依。	「-1234」使用格式 COMPACT 會在「英文(美國)」地區設定中產生「-1 thousand」。
CURRENCY	將值顯示為貨幣，並針對貨幣值套用慣用的檢視地區設定。	「-1234」使用格式 CURRENCY 會在「英文(美國)」地區設定中產生「-¤1,234.00」。
ACCOUNTING_CURRENCY	將值顯示為貨幣，並針對會計值套用慣用的檢視地區設定。	「-1234」使用格式 ACCOUNTING_CURRENCY 會在「英文(美國)」地區設定中產生「(¤1,234.00)」。
CURRENCY_COMPACT	將值顯示為貨幣，並包含縮寫的後置字元。	「-1234」使用格式 CURRENCY_COMPACT 會在「英文(美國)」地區設定中產生「-¤1K」。
[ MIN_DEC : n ]	與 COMPACT、LONG_COMPACT 和 CURRENCY_COMPACT 一起使用，定義要顯示的最小位數。此值依預設為 0。	「-1234」使用格式 COMPACT[MIN_DEC:5] 會在「英文(美國)」地區設定中產生「-1.23400K」。
[ MAX_DEC : n ]	與 COMPACT、LONG_COMPACT 和 CURRENCY_COMPACT 一起使用，定義要顯示的最大位數。此值依預設等於 MIN_DEC。	「-1234」使用格式 COMPACT[MAX_DEC:2] 會在「英文(美國)」地區設定中產生「-1.23K」。
[ CURRENCY : c ]	與 CURRENCY、ACCOUNTING_CURRENCY 和 CURRENCY_COMPACT 一起使用，定義貨幣符號。此值依預設為 ¤。	「-1234」使用格式 CURRENCY 會在「英文(美國)」地區設定中產生「-\$.1,234.00」。

格式 Token	說明	範例
[Red], [Blue], [Green], [Yellow], [Gray], [White], [Dark Red], [Dark Blue], [Dark Green]	在指定顏色中的值。	「150」使用格式 #,##0[Red] 會產生紅色文字「150」，#,##0[Blue] 會產生藍色文字「150」。
<b>天/日期 Token</b> (day, date)		
d	每月的天數前不會以零為開頭。如果天數的日期少於兩個字元，則不會在日期的數字前顯示零。	每月的第一天使用格式 d 會產生「1」
dd	天數會以零為開頭。如果天的日期少於兩個字元，則會在日期的數字前顯示零。	每月的第一天使用格式 dd 會產生「01」
ddd	縮寫的星期名稱。如果選取的地區設定使用首字母大寫的日名稱，則首字母為大寫。	英文的「Monday」使用格式 ddd 會產生「Mon」；法文的「lundi」會產生「lun」。
Dddd	所有地區設定皆強制使用首字母大寫日名稱。	英文的「Monday」使用格式 Dddd 會產生「Mon」；法文的「lundi」會產生「lun」。
dddd	完整的星期名稱。如果選取的地區設定使用首字母大寫的日名稱，則首字母為大寫。	英文的「Monday」使用格式 dddd 會產生「Monday」；法文則是「lundi」。
DDDD	大寫的完整星期名稱。	英文的「Monday」使用格式 DDDD 會產生「MONDAY」；法文則是「LUNDI」。
dddd dd	星期的後面會接著空格，然後加上天數。	「Monday」使用格式 dddd dd 會產生「Monday 01」
<b>行事曆 Token</b> (week, month, year)		
M	月份不會以零為開頭。如果月數少於兩個字元，則不會在數字前顯示零。	「January」使用格式 M 會產生「1」
MM	月份會以零為開頭。如果月數少於兩個字元，則會在數字前顯示零。	「January」使用格式 MM 會產生「01」
mmm	縮寫的月份名稱。如果選取的地區設定使用首字母大寫，則首字母為大寫。	英文的「January」使用格式 mmm 會產生「Jan」；法文則是「jan」。
Mmmm	縮寫的月份名稱。所有地區設定的首字母為大寫。	英文的「January」使用格式 mmm 會產生「Jan」；法文則是「Jan」。
mmmm	完整的月份名稱。如果選取的地區設定使用首字母大寫，則首字母為大寫。	英文的「January」使用格式 mmmm 會產生「January」；法文則是「janvier」。
MMMM	全部大寫的完整月份名稱。	英文的「January」使用格式 MMMM 會產生「JANUARY」；法文則是「JANVIER」。
ww	一年中的週數。	2015 年 1 月 9 日使用 ww 格式會產生「02」，由於其是 2015 年的第七週。
w	一年中的週數，但不含前置零。	2015 年 1 月 9 日使用 w 格式會產生「2」，由於其是 2015 年的第七週。

格式 Token	說明	範例
W	月份中的週數。	2015 年 1 月 9 日使用 w 格式會產生「2」，由於其是 一月的第二週。
yy	西元年份的最後兩位數。	「2003」使用格式 yy 會產生「03」
yyyy	西元年份的全部四位數。	「2003」使用格式 yyyy 會產生「2003」
<b>時間 Token</b>	(hours, minutes, seconds, am/pm)	
hh:mm:ss a	小時不會以零為開頭，但分鐘與秒鐘會以零為開頭。而「a」字元表示時間後面會顯示 AM 或 PM (如果可以使用)。	「21:05:03」使用格式 hh:mm:ss a 會在英文地區設定中產生「9:05:03 PM」
H	依據 24 小時的時制，開始於 0；個位數的鐘頭不會以零開頭。	「21:00」使用格式 H 會產生「21」。可能的值為 0-23。
HH	依據 24 小時的時制，開始於 0。	「21:00」使用格式 HH 會產生「21」。可能的值為 00-23。
k	依據 24 小時的時制，開始於 1；個位數的鐘頭不會以零開頭。	「21:00」使用格式 k 會產生「21」。可能的值為 1-24。
kk	依據 24 小時的時制，開始於 01。	「21:00」使用格式 kk 會產生「21」。可能的值為 01-24。
hh	依據 12 小時的時制。	「21:00」使用格式 hh 會產生「09」。
HH:mm	個位數的小時或分鐘會以零開頭。	「上午 07:15」使用格式 HH:mm 會產生「上午 07:15」
HH:mm:ss	個位數的小時、分鐘和秒數會以零開頭。	「上午 07:15」使用格式 HH:mm:ss 會產生「上午 07:15:00」
mm:ss	個位數的分鐘和秒數會以零開頭。	「上午 07:15:03」使用格式 mm:ss 會產生「下午 03:03」
x	時區 (小時)。	-08、+0530、+00
xx	時區 (小時分鐘)。	-0800、+0530、+0000
xxx	時區 (小時:分鐘)。	-08:00、+05:30、+00:00
xxxx	時區 (小時分鐘秒數)。	-0800、+075228、+0000
xxxxx	時區 (小時:分鐘:秒數)。	-08:00、+07:52:28、+00:00
X	與 x 相同，除了在時區為 UTC 時會顯示“Z”。	-08、+0530、Z
XX	與 xx 相同，除了在時區為 UTC 時會顯示“Z”。	-0800、+0530、Z
XXX	與 xxx 相同，除了在時區為 UTC 時會顯示“Z”。	-08:00、+05:30、Z
XXXX	與 xxxx 相同，除了在時區為 UTC 時會顯示“Z”。	-0800、+075228、Z
XXXXX	與 xxxxx 相同，除了在時區為 UTC 時會顯示“Z”。	-08:00、+07:52:28、Z

格式 Token	說明	範例
VV	時區 ID。	美國/洛杉磯
O	GMT 時區 (小時)。	GMT-8
OOOO	GMT 時區 (小時和分鐘，取代先前 'z' 格式)。	GMT-08:00
z	時區名稱若時區沒有名稱，則 z 會顯示時差。	CEST 或 PST，若時區有名稱。若沒有名稱，則 z 會以下列方式顯示時差：+02、+530...
<div> <b>① 註記</b>            在 4.3 版本前建立且使用先前 z 格式的文件將自動轉換，如此一來，4.3 仍會顯示相同的結果。舊版的 z 會轉譯為表格中列出的 OOOO。         </div>		
[TIMEZONE:t]	用於指定日期/時間值的時區 (依預設，Web Intelligence 中的日期時間為 UTC 時區)。下方列出支援的時區。	2015 年 1 月 1 日上午 12:00:00 使用 HH' : 'mm' : 'ss [ TIMEZONE : US / Eastern ] 會產生 「19:00:00 EST」

可用於 [TIMEZONE:t] Token 的時區清單：

Africa/Abidjan	America/Grand_Turk	Asia/Baghdad	Australia/Perth	Europe/Ulyanovsk
Africa/Accra	America/Grenada	Asia/Bahrain	Australia/Queensland	Europe/Uzhgorod
Africa/Addis_Ababa	America/Guadeloupe	Asia/Baku	Australia/South	Europe/Vaduz
Africa/Algiers	America/Guatemala	Asia/Bangkok	Australia/Sydney	Europe/Vatican
Africa/Asmara	America/Guayaquil	Asia/Barnaul	Australia/Tasmania	Europe/Vienna
Africa/Asmera	America/Guyana	Asia/Beirut	Australia/Victoria	Europe/Vilnius
Africa/Bamako	America/Halifax	Asia/Bishkek	Australia/West	Europe/Volgograd
Africa/Bangui	America/Havana	Asia/Brunei	Australia/Yancowinna	Europe/Warsaw
Africa/Banjul	America/Hermosillo	Asia/Calcutta	Brazil/Acre	Europe/Zagreb
Africa/Bissau	America/Indiana/Indianapolis	Asia/Chita	Brazil/DeNoronha	Europe/Zaporozhye
Africa/Blantyre	America/Indiana/Knox	Asia/Choibalsan	Brazil/East	Europe/Zurich
Africa/Brazzaville	America/Indiana/Marengo	Asia/Chongqing	Brazil/West	GB
Africa/Bujumbura	America/Indiana/Petersburg	Asia/Chungking	CET	GB-Eire
Africa/Cairo	America/Indiana/Tell_City	Asia/Colombo	CST6CDT	GMT
Africa/Casablanca	America/Indiana/Vevay	Asia/Dacca	Canada/Atlantic	GMT+0



Africa/Ceuta	America/Indiana/ Vincennes	Asia/Damascus	Canada/Central	GMT-0
Africa/Conakry	America/Indiana/ Winamac	Asia/Dhaka	Canada/Eastern	GMT0
Africa/Dakar	America/Indianapolis	Asia/Dili	Canada/Mountain	Greenwich
Africa/Dar_es_Salaam	America/Inuvik	Asia/Dubai	Canada/ Newfoundland	HST
Africa/Djibouti	America/Iqaluit	Asia/Dushanbe	Canada/Pacific	Hongkong
Africa/Douala	America/Jamaica	Asia/Famagusta	Canada/ Saskatchewan	Iceland
Africa/El_Aaiun	America/Jujuy	Asia/Gaza	Canada/Yukon	Indian/Antananarivo
Africa/Freetown	America/Juneau	Asia/Harbin	Chile/Continental	Indian/Chagos
Africa/Gaborone	America/Kentucky/ Louisville	Asia/Hebron	Chile/EasterIsland	Indian/Christmas
Africa/Harare	America/Kentucky/ Monticello	Asia/Ho_Chi_Minh	Cuba	Indian/Cocos
Africa/Johannesburg	America/Knox_IN	Asia/Hong_Kong	EET	Indian/Comoro
Africa/Juba	America/Kralendijk	Asia/Hovd	EST	Indian/Mahe
Africa/Kampala	America/La_Paz	Asia/Irkutsk	EST5EDT	Indian/Maldives
Africa/Khartoum	America/Lima	Asia/Istanbul	Egypt	Indian/Mauritius
Africa/Kigali	America/Los_Angeles	Asia/Jakarta	Eire	Indian/Mayotte
Africa/Kinshasa	America/Louisville	Asia/Jayapura	Etc/GMT	Indian/Reunion
Africa/Lagos	America/ Lower_Princes	Asia/Jerusalem	Etc/GMT+0	Iran
Africa/Libreville	America/Maceio	Asia/Kabul	Etc/GMT+1	Israel
Africa/Lome	America/Managua	Asia/Kamchatka	Etc/GMT+10	Jamaica
Africa/Luanda	America/Manaus	Asia/Karachi	Etc/GMT+11	Japan
Africa/Lubumbashi	America/Marigot	Asia/Kashgar	Etc/GMT+12	Kwajalein
Africa/Lusaka	America/Martinique	Asia/Kathmandu	Etc/GMT+2	Libya
Africa/Malabo	America/Matamoros	Asia/Katmandu	Etc/GMT+3	MET
Africa/Maputo	America/Mazatlan	Asia/Khandyga	Etc/GMT+4	MST
Africa/Maseru	America/Mendoza	Asia/Kolkata	Etc/GMT+5	MST7MDT
Africa/Mbabane	America/Menominee	Asia/Krasnoyarsk	Etc/GMT+6	Mexico/BajaNorte
Africa/Mogadishu	America/Merida	Asia/Kuala_Lumpur	Etc/GMT+7	Mexico/BajaSur
Africa/Monrovia	America/Metlakatla	Asia/Kuching	Etc/GMT+8	Mexico/General
Africa/Nairobi	America/Mexico_City	Asia/Kuwait	Etc/GMT+9	NZ
Africa/Ndjamena	America/Miquelon	Asia/Macao	Etc/GMT-0	NZ-CHAT
Africa/Niamey	America/Moncton	Asia/Macau	Etc/GMT-1	Navajo

Africa/Nouakchott	America/Monterrey	Asia/Magadan	Etc/GMT-10	PRC
Africa/Ouagadougou	America/Montevideo	Asia/Makassar	Etc/GMT-11	PST8PDT
Africa/Porto-Novo	America/Montreal	Asia/Manila	Etc/GMT-12	Pacific/Apia
Africa/Sao_Tome	America/Montserrat	Asia/Muscat	Etc/GMT-13	Pacific/Auckland
Africa/Timbuktu	America/Nassau	Asia/Nicosia	Etc/GMT-14	Pacific/Bougainville
Africa/Tripoli	America/New_York	Asia/Novokuznetsk	Etc/GMT-2	Pacific/Chatham
Africa/Tunis	America/Nipigon	Asia/Novosibirsk	Etc/GMT-3	Pacific/Chuuk
Africa/Windhoek	America/Nome	Asia/Omsk	Etc/GMT-4	Pacific/Easter
America/Adak	America/Noronha	Asia/Oral	Etc/GMT-5	Pacific/Efate
America/Anchorage	America/ North_Dakota/Beulah	Asia/Phnom_Penh	Etc/GMT-6	Pacific/Enderbury
America/Anguilla	America/ North_Dakota/Center	Asia/Pontianak	Etc/GMT-7	Pacific/Fakaofu
America/Antigua	America/ North_Dakota/ New_Salem	Asia/Pyongyang	Etc/GMT-8	Pacific/Fiji
America/Araguaina	America/Ojinaga	Asia/Qatar	Etc/GMT-9	Pacific/Funafuti
America/Argentina/ Buenos_Aires	America/Panama	Asia/Qostanay	Etc/GMT0	Pacific/Galapagos
America/Argentina/ Catamarca	America/Pangnirtung	Asia/Qyzylorda	Etc/Greenwich	Pacific/Gambier
America/Argentina/ ComodoroRivadavia	America/Paramaribo	Asia/Rangoon30m	Etc/UCT	Pacific/Guadalcanal
America/Argentina/ Cordoba	America/Phoenix	Asia/Riyadh	Etc/UTC	Pacific/Guam
America/Argentina/ Jujuy	America/Port-au-Prince	Asia/Saigon	Etc/Universal	Pacific/Honolulu
America/Argentina/ La_Rioja	America/ Port_of_Spain	Asia/Sakhalin	Etc/Zulu	Pacific/Johnston
America/Argentina/ Mendoza	America/Porto_Acre	Asia/Samarkand	Europe/Amsterdam	Pacific/Kiritimati
America/Argentina/ Rio_Gallegos	America/Porto_Velho	Asia/Seoul	Europe/Andorra	Pacific/Kosrae
America/Argentina/ Salta	America/Puerto_Rico	Asia/Shanghai	Europe/Astrakhan	Pacific/Kwajalein
America/Argentina/ San_Juan	America/ Punta_Arenas	Asia/Singapore	Europe/Athens	Pacific/Majuro
America/Argentina/ San_Luis	America/Rainy_River	Asia/Srednekolymsk	Europe/Belfast	Pacific/Marquesas
America/Argentina/ Tucuman	America/Rankin_Inlet	Asia/Taipei	Europe/Belgrade	Pacific/Midway

America/Argentina/ Ushuaia	America/Recife	Asia/Tashkent	Europe/Berlin	Pacific/Nauru
America/Aruba	America/Regina	Asia/Tbilisi	Europe/Bratislava	Pacific/Niue
America/Asuncion	America/Resolute	Asia/Tehran	Europe/Brussels	Pacific/Norfolk
America/Atikokan	America/Rio_Branco	Asia/Tel_Aviv	Europe/Bucharest	Pacific/Noumea
America/Atka	America/Rosario	Asia/Thimbu	Europe/Budapest	Pacific/Pago_Pago
America/Bahia	America/Santa_Isabel	Asia/Thimphu	Europe/Busingen	Pacific/Palau
America/ Bahia_Banderas	America/Santarem	Asia/Tokyo	Europe/Chisinau	Pacific/Pitcairn
America/Barbados	America/Santiago	Asia/Tomsk	Europe/Copenhagen	Pacific/Pohnpei
America/Belem	America/ Santo_Domingo	Asia/Ujung_Pandang	Europe/Dublin	Pacific/Ponape
America/Belize	America/Sao_Paulo	Asia/Ulaanbaatar	Europe/Gibraltar	Pacific/Port_Moresby
America/Blanc-Sablon	America/ Scoresbysund	Asia/Ulan_Bator	Europe/Guernsey	Pacific/Rarotonga
America/Boa_Vista	America/Shiprock	Asia/Urumqi	Europe/Helsinki	Pacific/Saipan
America/Bogota	America/Sitka	Asia/Ust-Nera	Europe/Isle_of_Man	Pacific/Samoa
America/Boise	America/ St_Barthelemy	Asia/Vientiane	Europe/Istanbul	Pacific/Tahiti
America/ Buenos_Aires	America/St_Johns	Asia/Vladivostok	Europe/Jersey	Pacific/Tarawa
America/ Cambridge_Bay	America/St_Kitts	Asia/Yakutsk	Europe/Kaliningrad	Pacific/Tongatapu
America/ Campo_Grande	America/St_Lucia	Asia/Yangon	Europe/Kiev	Pacific/Truk
America/Cancun	America/St_Thomas	Asia/Yekaterinburg	Europe/Kirov	Pacific/Wake
America/Caracas	America/St_Vincent	Asia/Yerevan	Europe/Lisbon	Pacific/Wallis
America/Catamarca	America/ Swift_Current	Atlantic/Azores	Europe/Ljubljana	Pacific/Yap
America/Cayenne	America/Tegucigalpa	Atlantic/Bermuda	Europe/London	Poland
America/Cayman	America/Thule	Atlantic/Canary	Europe/Luxembourg	Portugal
America/Chicago	America/Thunder_Bay	Atlantic/Cape_Verde	Europe/Madrid	ROC
America/Chihuahua	America/Tijuana	Atlantic/Faeroe	Europe/Malta	ROK
America/ Coral_Harbour	America/Toronto	Atlantic/Faroe	Europe/Mariehamn	Singapore
America/Cordoba	America/Tortola	Atlantic/Jan_Mayen	Europe/Minsk	Turkey
America/Costa_Rica	America/Vancouver	Atlantic/Madeira	Europe/Monaco	UCT
America/Creston	America/Virgin	Atlantic/Reykjavik	Europe/Moscow	US/Alaska
America/Cuiaba	America/Whitehorse	Atlantic/ South_Georgia	Europe/Nicosia	US/Aleutian

America/Curacao	America/Winnipeg	Atlantic/St_Helena	Europe/Oslo	US/Arizona
America/ Danmarkshavn	America/Yakutat	Atlantic/Stanley	Europe/Paris	US/Central
America/Dawson	America/Yellowknife	Australia/ACT	Europe/Podgorica	US/East-Indiana
America/ Dawson_Creek	Antarctica/Macquarie	Australia/Adelaide	Europe/Prague	US/Eastern
America/Denver	Antarctica/McMurdo	Australia/Brisbane	Europe/Riga	US/Hawaii
America/Detroit	Antarctica/Palmer	Australia/Broken_Hill	Europe/Rome	US/Indiana-Starke
America/Dominica	Antarctica/South_Pole	Australia/Canberra	Europe/Samara	US/Michigan
America/Edmonton	Arctic/Longyearbyen	Australia/Currie	Europe/San_Marino	US/Mountain
America/Eirunepe	Asia/Aden	Australia/Darwin	Europe/Sarajevo	US/Pacific
America/El_Salvador	Asia/Almaty	Australia/Eucla	Europe/Saratov	US/Pacific-New
America/Ensenada	Asia/Amman	Australia/Hobart	Europe/Simferopol	US/Samoa
America/Fort_Nelson	Asia/Anadyr	Australia/LHI	Europe/Skopje	UTC
America/Fort_Wayne	Asia/Aqtou	Australia/Lindeman	Europe/Sofia	Universal
America/Fortaleza	Asia/Aqtobe	Australia/Lord_Howe	Europe/Stockholm	W-SU
America/Glace_Bay	Asia/Ashgabat	Australia/Melbourne	Europe/Tallinn	WET
America/Godthab	Asia/Ashkhabad	Australia/NSW	Europe/Tirane	Zulu
America/Goose_Bay	Asia/Atyrau	Australia/North	Europe/Tiraspol	

## 7.4.1.6.1.2 彙總函式

### 7.4.1.6.1.2.1 Aggregate

#### 描述

針對指定的成員集傳回計量的預設彙總

#### 函式群組

彙總

#### 語法

```
num Aggregate(measure[ ;member_set ] )
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
measure	任何計量	計量	是
member_set	用於計算彙總的成員集合	成員集合	否

## 附註

- 您可以將延伸語法內容運算子與 Aggregate 函式一起使用。
- 如果包含 member\_set，則 Aggregate 會傳回成員集合中所有成員的計量彙總值。
- member\_set 可包含以分號 (;) 分隔的多個集合。
- 成員集清單必須以 {} 符號括住。
- 如果成員集運算式未明確指定成員或節點，則表格中必須有參考的階層，然後成員集運算式將參考目前表格上階層中的成員。如果階層不在表格中，則函式會傳回 #MULTIVALUE 訊息。
- 如果查詢中無法使用所需的彙總，則委派的計量彙總會傳回 #TOREFRESH。使用者必須重新整理文件，才能取得彙總的新層級。例如，在使用篩選列時，如果使用者先選取一個值，再選取「所有值」；反之亦然，如果先選取「所有值」，再選取所選值，則會發生此情況。

## 範例

如果 [營業收入] 計量的預設彙總為 [總和]，且 [加州] 為 [地理區] 階層的成員 (國家 > 州 > 城市)，則 `Aggregate([營業收入]; {Descendants([地理區]&[美國].[加州];1)})` 會傳回加州所有城市的營業收入總計。

## 相關資訊

[在階層中參考成員和成員集合 \[第 675 頁\]](#)

### 7.4.1.6.1.2.2 彙總函式中的成員選取

## 描述

針對部份彙總函式，您可以定義成員選取以定義當區塊包含階層時的彙總內容。

## 函式群組

彙總

## 語法

```
=AggregationFunction([my object];{memberselection})
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
AggregationFunction	必須屬於下列其中一項： <ul style="list-style-type: none"><li>Aggregate</li><li>Average</li><li>Coun</li><li>Ma</li><li>Mi</li><li>Sum</li></ul>	彙總函式	是
我的物件	維度或計量	維度或計量	是
memberselection	定義的成員，或使用 Set 函式計算的成員集合。memberselection 必須以大括號包住。成員集合的每個部份會以分號隔開	使用 Set 函式的成員或計算的成員集合。	是
	<pre>{[member one];[member two];CalculatedMemberSet()}</pre> <p>其中 CalculatedMemberSet 會使用下列其中一種 Set 函式：</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Ancestor</li><li>Descendant</li><li>Lag</li><li>Children</li><li>Parent</li><li>Siblings</li></ul>		

## 描述

Set 函式會使用物件、層級或成員作為參數。若您僅指定物件，且該物件在區塊中會以階層物件呈現，則其將使用目前的成員。您可以使用下列語法定義特定成員：

```
[HierarchicalObject]&[RootMember].[ChildMember].[ChildMember]
```

針對 Microsoft 和 Essbase .UNIX 來源，您可以選取層級：

```
[HierarchicalObject].[LevelName]
```

## 範例

下列範例均取自英文資料來源。

### ❖ 範例

在下列範例中，您希望取得 2002 年和 2001 年之間網路銷售差異：

```
=Sum([Internet Sales].[Internet Sales Amount];{[Calendar].[Date.Calendar]&[All Periods].[CY 2002]}) + Sum([Internet Sales].[Internet Sales Amount];{[Calendar].[Date.Calendar]&[All Periods].[CY 2001]})
```

或在成員選取中選取兩名成員。

```
=Sum([Internet Sales].[Internet Sales Amount];{[Calendar].[Date.Calendar]&[All Periods].[CY 2002]};[Calendar].[Date.Calendar]&[All Periods].[CY 2001]})
```

Date.Calendar	Internet Sales Amount	{CY 2001;CY 2002}
[-] All Periods	29,358,677.22	9,796,717.18
[+] CY 2001	3,266,373.66	
[+] CY 2002	6,530,343.53	
[+] CY 2003	9,791,060.3	
[+] CY 2004	9,770,899.74	

### ❖ 範例

在下列範例中，您擁有產品階層，並希望了解所有與腳踏車相關產品的網路銷售 (狀況)，然而其中有兩項位於不同分公司：

```
=Sum([Query 3].[Internet Sales].[Internet Sales Amount];{[Product Model Categories]&[All Products].[Accessories].[Bike Racks];[Product Model Categories]&[All Products].[Accessories].[Bike Stands];[Product Model Categories]&[All Products].[Bikes]})
```

Bikes Amount	28,397,095.65
[-] All Products	29,358,677.22
[-] Accessories	700,759.96
[+] Bike Racks	39,360
[+] Bike Stands	39,591
[+] Bottles and Cages	56,798.19
[+] Cleaners	7,218.6
[+] Fenders	46,619.58
[+] Helmets	225,335.6
[+] Hydration Packs	40,307.67
[+] Tires and Tubes	245,529.32
[-] Bikes	28,318,144.65
[+] Mountain Bikes	9,952,759.56
[+] Road Bikes	14,520,584.04
[+] Touring Bikes	3,844,801.05
[-] Clothing	339,772.61
[+] Caps	19,688.1
[+] Gloves	35,020.7
[+] Jerseys	172,950.68
[+] Shorts	71,319.81
[+] Socks	5,106.32
[+] Vests	35,687

### ❖ 範例

在下列範例中，您希望比較北美地區國家之間的網路銷售金額，首先比較加拿大和美國，接著再與世界其他國家相比較：



首先，取得北美國家的總計，就此範例而言，您僅對於加拿大和美國感興趣：

```
=Sum([Query 2].[Internet Sales].[Internet Sales Amount];{[Customer Geography]&[All Customers].[Canada];[Customer Geography]&[All Customers].[United States]})
```

Customer Geography		Internet Sales Amount
[-] All Customers	11,367,634.37	29,358,677.22
[+] Australia	11,367,634.37	9,061,000.58
[+] Canada	11,367,634.37	1,977,844.86
[+] France	11,367,634.37	2,644,017.71
[+] Germany	11,367,634.37	2,894,312.34
[+] United Kingdom	11,367,634.37	3,391,712.21
[+] United States	11,367,634.37	9,389,789.51

接著您希望將北美國家與所有國家相比較：

```
=([Query 2].[Internet Sales].[Internet Sales Amount] / Sum([Query 2].[Internet Sales].[Internet Sales Amount];{[Customer Geography]&[All Customers].[Canada];[Customer Geography]&[All Customers].[United States]}))
```

Customer Geography		Internet Sales Amount
[-] All Customers	258.27%	29,358,677.22
[+] Australia	79.71%	9,061,000.58
[+] Canada	17.40%	1,977,844.86
[+] France	23.26%	2,644,017.71
[+] Germany	25.46%	2,894,312.34
[+] United Kingdom	29.84%	3,391,712.21
[+] United States	82.60%	9,389,789.51

我們可以看見全世界客戶總計是北美地區的 2.5 倍，而相較下澳洲為北美地區的 80%。

## 相關資訊

[Aggregate \[第 440 頁\]](#)

## 7.4.1.6.1.2.3 Average

### 描述

傳回計量的平均值

### 函式群組

彙總

### 語法

```
num Average(measure[;member_set][;IncludeEmpty])
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
measure	任何計量	計量	是
member_set	成員的集合	成員集合	否
IncludeEmpty	計算包含空白資料列	關鍵字	否 (預設為排除空白資料列)

### 附註

- 您可以將延伸語法內容運算子與 Average 函式一起使用。
- 如果包含 member\_set，則 Average 會傳回成員集合中所有成員的計量平均值。
- member\_set 可包含以分號 (;) 分隔的多個集合。
- 成員集清單必須以 {} 符號括住。
- 如果成員集運算式未明確指定成員或節點，則表格中必須有參考的階層，然後成員集運算式將參考目前表格上階層中的成員。如果階層不在表格中，則函式會傳回 #MULTIVALUE 訊息。
- 如果查詢中無法使用所需的彙總，則委派的計量彙總會傳回 #TOREFRESH。使用者必須重新整理文件，才能取得彙總的新層級。例如，在使用篩選列時，如果使用者先選取一個值，再選取「所有值」；反之亦然，如果先選取「所有值」，再選取所選值，則會發生此情況。
- 由於群組提供的委派計量需要本機彙總 (群組數值的計量值彙總)，因此會傳回 #UNAVAILABLE。

即使您在委派計量上透過「if then else」公式或群組數值強制本機彙總，仍會傳回 #MULTIVALUE 訊息。

## 範例

如果 [營業收入] 計量含有 41569、30500、40000 與 50138 的值，Average([營業收入]) 會傳回 40552。

如果 [加州] 是 [地理區] 階層 (國家 > 州 > 城市) 中的成員，則 Average([營業收入]; {[地理區]&[美國]}.[加州].children}) 會傳回加州所有城市的平均營業收入。

## 相關資訊

[在階層中參考成員和成員集合 \[第 675 頁\]](#)

[IncludeEmpty 運算子 \[第 660 頁\]](#)

## 7.4.1.6.1.2.4 計數

### 描述

傳回值集合的值數字

### 函式群組

彙總

### 語法

```
integer Count(aggregated_data[;member_set][;IncludeEmpty][;Distinct|All])
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
aggregated_data	任何維度、計量、階層、層級或成員集合	維度、計量、階層、成員集合	是
member_set	用於計算計數的成員集合	成員集合	否
IncludeEmpty	計算包含空白值	關鍵字	否
Distinct All	只計算不同的值 (維度預設值) 或全部的值 (計量預設值)	關鍵字	否

## 附註

- 您可以將延伸語法內容運算子與 Count 一起使用。
- 當您指定 IncludeEmpty 為第二個引數，時，函式會將空白 (Null) 值納入計算。
- 如果您未指定 Distinct|All 參數，則 Distinct 為維度的預設值，而 All 為計量的預設值。
- 如果包含 member\_set，則 Count 會限制 member\_set 中值數目的計算。
- member\_set 可包含以分號 (;) 分隔的多個集合。
- 成員集清單必須以 {} 符號括住。
- 如果成員集運算式未明確指定成員或節點，則表格中必須有參考的階層，然後成員集運算式將參考目前表格上階層中的成員。如果階層不在表格中，則函式會傳回 #MULTIVALUE 訊息。
- 如果查詢中無法使用所需的彙總，則委派的計量彙總會傳回 #TOREFRESH。使用者必須重新整理文件，才能取得彙總的新層級。例如使用篩選列時，若使用者在選取 [所有值] 之前選取值，則會發生此情況；反之亦然，若使用者在選取值之前先選取 [所有值]，也會發生此種情況。
- 由於群組提供的委派計量需要本機彙總 (群組數值的計量值彙總)，因此會傳回 #UNAVAILABLE。即使您在委派計量上透過「if then else」公式或群組數值強制本機彙總，仍會傳回 #MULTIVALUE 訊息。

### ❗ 註記

在非常明確的工作流程中，合併物件值的彙總方式在 XI 3.x 和 4.x 中不同。

在 XI 3.x 中，合併物件成員值的彙總，會在該合併物件的內容中 (使用 ForEach() 公式)，產生篩選後的彙總值清單：符合合併值的項目。

在 4.x 中，相同的工作流程會產生彙總值的完整清單：沒有套用篩選器。

## 範例

Count("Test") 會傳回 1

如果城市清單中有 5 個不同的城市，Count([城市];Distinct) 會傳回 5，即使在清單中因為複製而有 5 列以上也是如此。

如果城市清單中有 10 個城市，Count([城市];All) 會傳回 10，即使有些城市是重複的。

如果在城市清單中有 5 個城市以及一行空白列，Count ([城市];IncludeEmpty) 會傳回 6。

Count ([產品];{[地理區]&[州]}) 會傳回 [地理區] 階層中 [州] 層級的產品總數。

## 相關資訊

[IncludeEmpty 運算子 \[第 660 頁\]](#)

[Distinct/All 運算子 \[第 660 頁\]](#)

## 7.4.1.6.1.2.5 First

### 描述

傳回資料集的第一個值

### 函式群組

彙總

### 語法

```
input_type First(dimension|measure)
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
dimension measure	任何維度或計量	維度或計量	是

### 附註

- 置於分割表尾時，First 會傳回分割的第一個值。
- 置於表格頁尾時，First 會傳回表格中的第一個值。

- 置於表格內文時，First 的結果無法預期，且會因資料來源中的資料集順序而有所不同。

## 範例

置於表格頁尾時，First([收入]) 會傳回表格中 [收入] 的第一個值。

## 7.4.1.6.1.2.6 Interpolation

### 描述

依據插補法計算空白計量值

### 函式群組

彙總

### 語法

```
num Interpolation(measure[;PointToPoint|Linear] [;NotOnBreak|(reset_dims)][;Row|Col])
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
measure	任何計量	計量	是
PointToPoint Linear	插補法： <ul style="list-style-type: none"> <li>PointToPoint - 點到點插補</li> <li>Linear - 含最小平方插補的線性迴歸</li> </ul>	關鍵字	否 (PointToPoint 為預設值)
NotOnBreak reset_dims	<ul style="list-style-type: none"> <li>NotOnBreak - 避免函式重設分區塊和分區段符號的計算</li> </ul>	Keyword  dimension list	否

參數	描述	類型	必要
	<ul style="list-style-type: none"> <li>reset_dims - 用於重設插補的維度清單</li> </ul>		
Row Col	設定計算方向	關鍵字	(Row 為預設值)

## 附註

- Interpolation 非常適合用來建立包含遺漏值計量相關的線性圖。使用此函式可以確定圖形是由連續的線構成，而非中斷的線和點。
- 含最小平方插補法的線性迴歸會以  $f(x) = ax + b$  形式計算盡可能接近通過所有計量值的線方程式，計算遺漏的值。
- 點對點插補法會以  $f(x) = ax + b$  形式計算通過遺漏值的兩個鄰接值的線方程式，計算遺漏的值。
- 計量的排序順序會影響由 Interpolation 傳回的值。
- 您無法將排序或排名套用在一個包含 Interpolation 的公式上。
- 如果值清單中只有一個值，Interpolation 會使用此值提供所有遺漏值。
- 套用至插補計量的篩選器可以變更由 Interpolation 傳回的值 (依據篩選器影響的值而定)。

## 範例

Interpolation([Value]) 使用預設點對點插補方法提供下列遺漏值：

日	值	Interpolation([Value])
星期一	12	12
星期二	14	14
星期三		15
星期四	16	16
星期五		17
星期六		18
星期日	19	19

## 相關資訊

[Linear 運算子 \[第 661 頁\]](#)

[PointToPoint 運算子 \[第 663 頁\]](#)

## 7.4.1.6.1.2.7 Last

### 描述

傳回資料集的最後一個值

### 函式群組

彙總

### 語法

```
input_type Last(dimension|measure)
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
dimension measure	任何維度或計量	維度或計量	是

### 附註

- 置於表格頁尾時，Last 會傳回分割的最後一個值。
- 置於表格頁尾時，Last 會傳回表格中的第一個值。
- 置於表格內文時，Last 的結果無法預期，且會因資料來源中的資料集順序而有所不同。
- 由於技術原因，當輸入參數為合併物件時，Last 會傳回 Null 值。

### 範例

置於表格頁尾時，Last([Revenue]) 會傳回表格中[收入]的最後一個值。



## 7.4.1.6.1.2.8 Max

### 描述

傳回值集合的最大值

### 函式群組

彙總

### 語法

```
input_type Max(aggregated_data[;member_set])
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
aggregated_data	任何維度、計量、階層、層級或成員集合	維度、計量、階層、層級或成員集合	是
member_set	成員的集合	成員集合	否

### 附註

- 您可以將延伸語法內容運算子與 Max 一起使用。
- 如果包含 member\_set，則 Max 會傳回成員集合中所有成員之彙總資料的最大值。
- member\_set 可包含以分號 (;) 分隔的多個集合。
- 成員集清單必須以 {} 符號括住。
- 如果成員集運算式未明確指定成員或節點，則表格中必須有參考的階層，然後成員集運算式將參考目前表格上階層中的成員。如果階層不在表格中，則函式會傳回 #MULTIVALUE 訊息。
- 如果查詢中無法使用所需的彙總，則委派的計量彙總會傳回 #TOREFRESH。使用者必須重新整理文件，才能取得彙總的新層級。例如，在使用篩選列時，如果使用者先選取一個值，再選取「所有值」；反之亦然，如果先選取「所有值」，再選取所選值，則會發生此情況。
- 由於群組提供的委派計量需要本機彙總 (群組數值的計量值彙總)，因此會傳回 #UNAVAILABLE。即使您在委派計量上透過「if then else」公式或群組數值強制本機彙總，仍會傳回 #MULTIVALUE 訊息。

## 範例

如果 [營業收入] 計量含有 3000、60034 與 901234 的值，`Max([營業收入])` 會傳回 901234。

如果 [城市] 維度含有 "Aberdeen" 與 "London" 的值，`Max([城市])` 會傳回 "London"。

如果 [美國] 是 [地理區] 階層 (國家 > 州 > 城市) 中的成員，`Max([營業收入]; {[地理區].[美國].Children})` 會傳回美國州的最高營業收入。

## 7.4.1.6.1.2.9 Median

### 描述

傳回計量的中位數 (中間值)

### 函式群組

彙總

### 語法

```
num Median(measure)
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
measure	任何計量	計量	是

### 附註

如果數字集合有偶數個值，`Median` 會取中間兩個數字的平均值。

## 範例

如果 [收入] 含有 835420、971444 和 1479660 三個值，`Median([收入])` 會傳回 971,444。

## 7.4.1.6.1.2.10 Min

### 描述

傳回值集合的最小值

### 函式群組

彙總

### 語法

```
input_type Min(aggregated_data[;member_set])
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
aggregated_data	任何維度、計量、階層、層級或成員集合	維度、計量、階層、層級或成員集合	是
member_set	成員的集合	成員集合	否

### 附註

- 您可以將延伸語法內容運算子與 `Min` 函式一起使用。
- 如果包含 `member_set`，則 `Min` 會傳回成員集合中所有成員之彙總資料的最小值。
- `member_set` 可包含以分號 (;) 分隔的多個集合。
- 成員集清單必須以 {} 符號括住。
- 如果成員集運算式未明確指定成員或節點，則表格中必須有參考的階層，然後成員集運算式將參考目前表格上階層中的成員。如果階層不在表格中，則函式會傳回 #MULTIVALUE 訊息。

- 如果查詢中無法使用所需的彙總，則委派的計量彙總會傳回 #TOREFRESH。使用者必須重新整理文件，才能取得彙總的新層級。例如，在使用篩選列時，如果使用者先選取一個值，再選取「所有值」；反之亦然，如果先選取「所有值」，再選取所選值，則會發生此情況。
- 由於群組提供的委派計量需要本機彙總 (群組數值的計量值彙總)，因此會傳回 #UNAVAILABLE。即使您在委派計量上透過「if then else」公式或群組數值強制本機彙總，仍會傳回 #MULTIVALUE 訊息。

## 範例

如果 [營業收入] 計量含有 3000、60034 與 901234 的值，Min([營業收入]) 會傳回 3000。

如果 [城市] 維度含有 Aberdeen 與 London 的值，Min([城市]) 會傳回 "Aberdeen"。

如果 [美國] 是包含 [國家] > [州] > [城市] 層級之 [地理區] 階層中的成員，Min([營業收入]; [地理區]&[美國].children) 會傳回美國州的最低營業收入。

## 7.4.1.6.1.2.11 Mode

### 描述

傳回資料集中最常出現的值

### 函式群組

彙總

### 語法

```
input_type Mode(dimension|measure)
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
dimension measure	任何維度或計量	計量	是

## 附註

- 如果資料集合沒有一個值的出現頻率比其他值高，Mode 會傳回 Null。

## 範例

如果 [收入] 值包含 100、200、300、200，Mode([收入]) 會傳回 200。

Mode([國家]) 會傳回最常出現的 [國家] 值。

## 7.4.1.6.1.2.12 Percentage

### 描述

以內嵌內容百分比的方式表示計量值

### 函式群組

彙總

### 語法

```
num Percentage(measure[;Break][;Row|Col])
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
measure	任何計量	計量	是
Break	表示表格分割	關鍵字	否
Row Col	設定計算方向	關鍵字	否

## 範例

在下列表格中，[百分比] 資料行含有公式 `Percentage ([營業收入])`

年	營業收入	百分比
2001	1000	10
2002	5000	50
2003	4000	40
總和:	10000	100

根據預設，內嵌內容是表格的計量總計。您可以使用選擇性的 `Break` 引數，使函式將表格中的分割納入計算。在此案例中，預設的嵌入內容會變成表格區段。

在下表中，[百分比] 資料行含有公式 `Percentage([營業收入];Break)`

年	季	營業收入	百分比
2001	第 1 季	1000	10
	第 2 季	2000	20
	第 3 季	5000	50
	第 4 季	2000	20
2001	總和:	10000	100

年	季	營業收入	百分比
2002	第 1 季	2000	20
	第 2 季	2000	20
	第 3 季	5000	50
	第 4 季	1000	10
2002	總和:	10000	100

您可以跨資料行或資料列使用 `Percentage` 函式，就是使用選擇性的 `Row|Col` 引數明確指定。例如，在下列交叉表中，[%] 資料行包含公式 `Percentage([營業收入];Row)`

	第 1 季	%	第 2 季	%	第 3 季	%	第 4 季	%
2001	1000	10	2000	20	5000	50	2000	20
2002	2000	20	2000	20	5000	50	1000	10

## 7.4.1.6.1.2.13 Percentile

### 描述

傳回計量的第 *n* 個百分位數

## 函式群組

數值

## 語法

```
num Percentile(measure;percentile)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
measure	任何計量	計量	是
percentile	以小數點表達的百分位數	數字	是

## 附註

n 百分位數是一個大於或等於一組數字內 n% 的數字。您可以用 0.n 的方式來表示 n%。

## 範例

如果 [計量] 有一組數字 (10;20;30;40;50)，Percentile([計量];0.3) 會傳回 22，因為 22 大於或等於這組數字中 30% 的數字。

## 7.4.1.6.1.2.14 Product

## 描述

計量值相乘

## 函式群組

彙總

## 語法

```
num Product(measure)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
measure	任何計量	計量	是

## 範例

如果 [計量] 含有 2、3、5 三個值，Product([計量]) 會傳回 30。

## 7.4.1.6.1.2.15 RunningAverage

### 描述

傳回計量的執行平均值

### 函式群組

彙總

## 語法

```
num RunningAverage(measure[;Row|Col][;IncludeEmpty][;(reset_dims)])
```

若要重設 RunningAverage 的每一區段，建議您使用下列語法：

```
num RunningAverage(measure;section)
```



## 輸入

參數	描述	類型	必要
measure	任何計量	計量	是
Row Col	設定計算方向	關鍵字	否
IncludeEmpty	計算包含空白值	關鍵字	否
reset_dims	重設指定維度的計算	維度清單	否
section	設定區段的維度	關鍵字	在此狀況中，「是」表示要重設區段

## 附註

- 您可以將延伸語法內容運算子與 RunningAverage 函式一起使用。
- 您可以使用 Row 和 Col 運算子來設定計算方向。
- 如果您在一個 RunningAverage 函式所參考的計量上套用排序，則會先排序計量，然後計算執行平均值。
- 您必須永遠把維度放在括號內，即使重設維度清單裡只有一個維度。
- 當您指定一組重設維度時，必須以分號分隔。
- RunningAverage 不會在區塊分割之後或新區段之後自動重設平均值。

## 範例

RunningAverage([Revenue]) 會傳回下列結果：

國家	度假勝地	收入	執行平均值
美國	夏威夷俱樂部	1,479,660	1,479,660
美國	巴哈馬海灘	971,444	1,225,552
法國	法國里維耶拉	835,420	1,095,508

RunningAverage([Revenue]) 會傳回下列結果：

國家	度假勝地	收入	執行平均值
美國	夏威夷俱樂部	1,479,660	1,479,660
美國	巴哈馬海灘	971,444	1,225,552
法國	法國里維耶拉	835,420	835,420

在 [季] 區段使用 RunningAverage 的範例中，運用公式 RunningAverage([Sales revenue]; ([Quarter])) 便可以得到下列結果：

#### 第 1 季

城市	營業收入	執行平均值
紐約	\$1,987,114.70	\$1,987,114.70
休士頓	\$1,544,627.80	\$1,765,871.25
洛杉磯	\$1,129,177.60	\$1,553,640.03

#### 第 2 季

城市	營業收入	執行平均值
紐約	\$2,028,090.70	\$2,028,090.70
休士頓	\$1,380,838.20	\$1,704,464.45
洛杉磯	\$980,405.30	\$1,463,111.40

## 相關資訊

[IncludeEmpty 運算子 \[第 660 頁\]](#)

[Row/Col 運算子 \[第 663 頁\]](#)

## 7.4.1.6.1.2.16 RunningCount

### 描述

傳回數字集合的執行計數

### 函式群組

彙總

### 語法

```
num RunningCount(dimension|measure[;Row|Col][;IncludeEmpty][;(reset_dims)])
```

若要重設 RunningCount 的每一區段，建議您使用下列語法：

```
num RunningCount(dimension|measure;section)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
dimension measure	任何維度或計量	維度或計量	是
Row Col	設定計算方向	關鍵字	否
IncludeEmpty	計算包含空白值	關鍵字	否
reset_dims	重設指定維度的計算	維度清單	否
區段	設定區段的維度	關鍵字	在此狀況中，「是」表示要重設區段

## 附註

- 您可以將延伸語法內容運算子與 RunningCount 一起使用。
- 您可以使用 Row 和 Col 運算子來設定計算方向。
- 如果您在一個 RunningCount 函式所參考的計量上套用排序，則會先排序計量，然後計算執行計數。
- 您必須永遠把維度放在括號內，即使重設維度清單裡只有一個維度。
- 當您指定一組重設維度時，必須以分號分隔。
- RunningCount 不會在區塊分割之後或新區段之後自動重設計數。

## 範例

RunningCount([Sales revenue]) 會傳回下表的結果：

國家	度假勝地	營業收入	執行計數
美國	夏威夷俱樂部	1,479,660	1
美國	巴哈馬海灘	971,444	2
法國	法國里維耶拉	835,420	3

RunningCount([收入];([國家])) 會傳回下表的結果：

國家	度假勝地	收入	執行計數
美國	夏威夷俱樂部	1,479,660	1
美國	巴哈馬海灘	971,444	2
法國	蔚藍海岸	835,420	1

在 [週] 區段使用 RunningCount 的範例中，運用公式 RunningCount([Lines];([Week])) 以及 [營業收入] 上的輸入控制項，將收入清單限制為 \$30,000 以上，便會傳回下列結果：

第 1 週

產品系列	營業收入	執行計數
汗衫	\$186,191	1
女用襯衫	\$139,082	2
裙子	\$70,931	3

#### 第 2 週

產品系列	營業收入	執行計數
配件產品	\$344,617	1
汗衫	\$196,976	2
女用襯衫	\$105,597	3
裙子	\$76,290	4
毛衣	\$68,364	5

您會發現第 1 週有三項產品系列的收入超過 \$30,000，而第 2 週則有五項產品系列的收入超過 \$30,000。

## 相關資訊

[IncludeEmpty 運算子 \[第 660 頁\]](#)

[Row/Col 運算子 \[第 663 頁\]](#)

[IncludeEmpty 運算子 \[第 660 頁\]](#)

[IncludeEmpty 運算子 \[第 660 頁\]](#)

## 7.4.1.6.1.2.17 RunningMax

### 描述

傳回維度或計量的執行最大值

### 函式群組

彙總

### 語法

```
input_type RunningMax(dimension|measure[;Row|Col][; (reset_dims)])
```

若要重設 RunningMax 的每一區段，建議您使用下列語法：

```
num RunningMax(measure;section)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
dimension measure	任何維度或計量	維度或計量	是
Row Col	設定計算方向	關鍵字	否
reset_dims	重設指定維度的計算	維度清單	否
區段	設定區段的維度	關鍵字	在此狀況中，「是」表示要重設區段

## 附註

- 您可以將延伸語法內容運算子與 RunningMax 一起使用。
- 您可以使用 Row 和 Col 運算子來設定計算方向。
- 如果您在一個 RunningMax 函式所參考的計量上套用排序，則會先排序計量，然後計算執行最大值。
- 您必須永遠把維度放在括號內，即使重設維度清單裡只有一個維度。
- 當您指定一組重設維度時，必須以分號分隔。
- RunningMax 不會在區塊分割之後或新區段之後自動重設最大值。

## 範例

RunningMax([收入]) 會傳回下表的結果：

國家	度假勝地	收入	執行最大值
法國	法國里維耶拉	835,420	835,420
美國	巴哈馬海灘	971,444	971,444
美國	夏威夷俱樂部	1,479,660	1,479,660

在 [城市] 區段使用 RunningMax 的範例中，運用公式 RunningMax([Sales revenue];([City]))，便可以得到下列結果：

奧斯丁		
季	營業收入	執行最大值
第 1 季	\$775,482.70	\$775,482.70

第 2 季	\$667,850.30	\$775,482.70
第 3 季	\$581,470.40	\$775,482.70
第 4 季	\$674,869.80	\$775,482.70
<b>波士頓</b>		
季	營業收入	執行最大值
第 1 季	\$312,896.40	\$312,896.40
第 2 季	\$291,431.00	\$312,896.40
第 3 季	\$249,529.00	\$312,896.40
第 4 季	\$429,850.20	\$429,850.20

## 相關資訊

[IncludeEmpty 運算子 \[第 660 頁\]](#)

[Row/Col 運算子 \[第 663 頁\]](#)

## 7.4.1.6.1.2.18 RunningMin

### 描述

傳回維度或計量的執行最小值

### 函式群組

彙總

### 語法

```
input_type RunningMin(dimension|measure;[Row|Col];[(reset_dims)])
```

若要重設 RunningMin 的每一區段，建議您使用下列語法：

```
num RunningMin(measure;section)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
dimension detail measure	任何維度或計量	維度或計量	是
Row Col	設定計算方向	關鍵字	否
reset_dims	重設指定維度的計算	維度清單	否
區段	設定區段的維度	關鍵字	在此狀況中，「是」表示要重設區段

## 附註

- 您可以將延伸語法內容運算子與 RunningMin 函式一起使用。
- 您可以使用 Row 和 Col 運算子來設定計算方向。
- 如果您在一個 RunningMin 函式所參考的計量上套用排序，☑會先排序計量，然後計算執行最小值。
- 您必須永遠把維度放在括號內，即使重設維度清單裡只有一個維度。
- 當您指定一組重設維度時，必須以分號分隔。
- RunningMin 不會在區塊分割之後或新區段之後自動重設最小值。

## 範例

RunningMin([Sales revenue]) 會傳回下表的結果：

國家	度假勝地	營業收入	執行最小值
法國	法國里維耶拉	835,420	835,420
美國	巴哈馬海灘	971,444	835,420
美國	夏威夷俱樂部	1,479,660	835,420

在 [城市] 區段使用 RunningMin 的範例中，運用公式 RunningMin([Sales revenue];([City]))，便可以得到下列結果：

### 奧斯丁

季	營業收入	執行最小值
第 1 季	\$775,482.70	\$775,482.70
第 2 季	\$667,850.30	\$667,850.30
第 3 季	\$581,470.40	\$581,470.40
第 4 季	\$674,869.80	\$581,470.40

波士頓

季	營業收入	執行最小值
第 1 季	\$312,896.40	\$312,896.40
第 2 季	\$291,431.00	\$291,431.00
第 3 季	\$249,529.00	\$249,529.00
第 4 季	\$429,850.20	\$249,529.00

## 相關資訊

[IncludeEmpty 運算子 \[第 660 頁\]](#)

[Row/Col 運算子 \[第 663 頁\]](#)

## 7.4.1.6.1.2.19 RunningProduct

### 描述

傳回計量的執行產品

### 函式群組

彙總

### 語法

```
num RunningProduct (measure [ ; Row | Col ] [ ; (reset_dims) ] )
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
measure	任何計量	計量	是
Row Col	設定計算方向	關鍵字	否



參數	描述	類型	必要
reset_dims	重設指定維度的計算	維度清單	否

## 附註

- 您可以將延伸語法內容運算子與 RunningProduct 一起使用。
- 您可以使用 Row 和 Col 運算子來設定計算方向。
- 如果您在一個 RunningProduct 函式所參考的計量上套用排序，則會先排序計量，然後計算執行產品。
- 您必須永遠把維度放在括號內，即使重設維度清單裡只有一個維度。
- 當您指定一組重設維度時，必須以分號分隔。
- RunningProduct 不會在區塊分割之後或新區段之後自動重設產品。

## 範例

RunningProduct([房客人數]) 會傳回下表的結果：

來源國家	縣/市	房客人數	執行產品
日本	神戶	6	6
日本	大阪	4	24
美國	芝加哥	241	5,784

RunningProduct([房客人數];([來源國家])) 會傳回下表的結果：

來源國家	縣/市	房客人數	執行產品
日本	神戶	6	6
日本	大阪	4	24
美國	芝加哥	241	5784

## 相關資訊

[IncludeEmpty 運算子 \[第 660 頁\]](#)

[Row/Col 運算子 \[第 663 頁\]](#)

## 7.4.1.6.1.2.20 RunningSum

### 描述

傳回計量的執行總和

### 函式群組

彙總

### 語法

```
num RunningSum(measure[;Row|Col][;(reset_dims)])
```

若要重設 RunningSum 的每一區段，建議您使用下列語法：

```
num RunningSum(measure;section)
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
measure	任何計量	計量	是
Row Col	設定計算方向	關鍵字	否
reset_dims	重設指定維度的計算	維度清單	否
區段	設定區段的維度	關鍵字	在此狀況中，「是」表示要重設區段

### 附註

- 您可以搭配 RunningSum 函式來使用延伸的語法內容運算子。
- 您可以使用 Row 和 Col 運算子來設定計算方向。
- 如果您在一個 RunningSum 函式所參考的計量上套用排序，則會先排序計量，然後計算執行總和。
- 您必須永遠把維度放在括號內，即使重設維度清單裡只有一個維度。
- 當您指定一組重設維度時，必須以分號分隔。
- RunningSum 不會在區塊分割之後或新區段之後自動重設總和。

## 範例

RunningSum([收入]) 會傳回下表的結果：

國家	度假勝地	收入	執行總和
法國	法國里維耶拉	835,420	835,420
美國	巴哈馬海灘	971,444	1,806,864
美國	夏威夷俱樂部	1,479,660	3,286,524

RunningSum([收入];([國家])) 會傳回下表的結果：

國家	度假勝地	收入	執行總和
法國	蔚藍海岸	835,420	835,420
美國	巴哈馬海灘	971,444	971,444
美國	夏威夷俱樂部	1,479,660	2,451,104

在 [季] 區段使用 RunningSum 的範例中，運用公式 RunningSum([Sales revenue];([Quarter])) 便可以得到下列結果：

### 第 1 季

城市	營業收入	執行總和
紐約	\$1,987,114.70	\$1,987,114.70
休士頓	\$1,544,627.80	\$3,531,742.50
洛杉磯	\$1,129,177.60	\$4,660,920.10

### 第 2 季

城市	營業收入	執行總和
紐約	\$2,028,090.70	\$2,028,090.70
休士頓	\$1,380,838.20	\$3,408,928.90
洛杉磯	\$980,405.30	\$4,389,334.20

## 相關資訊

[IncludeEmpty 運算子 \[第 660 頁\]](#)

[Row/Col 運算子 \[第 663 頁\]](#)

## 7.4.1.6.1.2.21 StdDev

### 描述

傳回計量的標準差

### 函式群組

彙總

### 語法

```
num StdDev(measure)
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
measure	任何計量	計量	是

### 附註

標準差是數字集中一種統計分佈程度計量。它是以下列方式計算：

- 找出數字集合的平均值
- 把集合內的每一個數字減去平均值，然後計算這些差的平方
- 加總所有平方差
- 將總和除以 (<該集合內數字的數目> - 1)
- 找出其結果的平方根

### 範例

如果 measure 有一組值 (2、4、6、8)，StdDev([計量]) 會傳回 2.58。

## 相關資訊

[Var \[第 475 頁\]](#)

## 7.4.1.6.1.2.22 StddevP

### 描述

傳回計量的母體標準差

### 函式群組

彙總

### 語法

```
num StdDevP(measure)
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
measure	任何計量	計量	是

### 附註

母體標準差是數字集中一種統計分佈程度計量。它是以下列方式計算：

- 找出數字集合的平均值；
- 把集合內的每一個數字減去平均值，然後計算這些差的平方；
- 加總所有平方差；
- 將總和除以 (<該集合內數字的數目>)；
- 找出其結果的平方根。

您可以將延伸語法內容運算子與 StdDevP 函式一起使用。

## 範例

如果 `measure` 有一組值 (2、4、6、8)，`StdDevP([計量])` 會傳回 2.24。

## 7.4.1.6.1.2.23 Sum

### 描述

傳回計量的總和

### 函式群組

彙總

### 語法

```
num Sum(measure[;member_set])
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
measure	任何計量	計量	是
member_set	成員的集合	成員集合	否

### 附註

- 您可以將延伸語法內容運算子與 `Sum` 一起使用。
- 如果包含 `member_set`，則 `Sum` 會傳回成員集合中所有成員的計量總和。
- `member_set` 可包含以分號 (:) 分隔的多個集合。
- 成員集清單必須以 {} 符號括住。
- 如果成員集運算式未明確指定成員或節點，則表格中必須有參考的階層，然後成員集運算式將參考目前表格上階層中的成員。如果階層不在表格中，則函式會傳回 #MULTIVALUE 訊息。

- 如果查詢中無法使用所需的彙總，則委派的計量彙總會傳回 #TOREFRESH。使用者必須重新整理文件，才能取得彙總的新層級。例如，在使用篩選列時，如果使用者先選取一個值，再選取「所有值」；反之亦然，如果先選取「所有值」，再選取所選值，則會發生此情況。
- 從 XIR2 移轉至 XIR3 時，則應使用括號，將在 XIR2 查詢中包含 IN 與 WHERE 子句的彙總函式應明確納入 Sum 函式中，如下所示：  
在 XIR2 中，公式：`=Sum([Measure] In ([Dim 1];[Dim 2])) In ([Dim 1]) Where ([Dim 3]="Constant")`  
XIR3 之後，修改宣告：`=Sum(( [Measure] In ([Dim 1];[Dim 2])) In ([Dim 1]) Where ([Dim 3]="Constant"))`
- 由於群組提供的委派計量需要本機彙總 (群組數值的計量值彙總)，因此會傳回 #UNAVAILABLE。  
即使您在委派計量上透過「if then else」公式或群組數值強制本機彙總，仍會傳回 #MULTIVALUE 訊息。

## 範例

如果 [營業收入] 計量含有 2000、3000、4000 與 1000 四個值，`Sum([營業收入])` 會傳回 10000。

如果 [加州] 是 [地理區] 階層 (國家 > 州 > 城市) 中的成員，`Sum([營業收入]; {Descendants([地理區]&[美國].[加州];1)})` 會傳回加州所有城市的總營業收入。

## 7.4.1.6.1.2.24 Var

### 描述

傳回計量的變異數

### 函式群組

彙總

### 語法

```
num Var(measure)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
measure	任何計量	計量	是

## 附註

變異數是數字集中一種統計分佈程度計量。它是以下列方式計算：

- 找出數字集合的平均值
- 把集合內的每一個數字減去平均值，然後計算這些差的平方
- 加總所有平方差
- 將總和除以 (<該集合內數字的數目> - 1)

變異數是標準差的平方。

您可以將延伸語法內容運算子與 `var` 函式一起使用。

## 範例

如果 `measure` 有一組值 (2, 4, 6, 8)，`var([計量])` 會傳回 6.67。

## 相關資訊

[StdDev \[第 472 頁\]](#)

## 7.4.1.6.1.2.25 VarP

### 描述

傳回計量的母體變異數

### 函式群組

彙總



## 語法

```
num VarP(measure)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
measure	任何計量	計量	是

## 附註

母體變異數是數字集中一種統計分佈程度計量。它是以下列方式計算：

- 找出數字集合的平均值
- 把集合內的每一個數字減去平均值，然後計算這些差的平方
- 加總所有平方差
- 將總和除以 (<該集合內數字的數目>)

母體變異數是母體標準差的平方。

您可以將延伸語法內容運算子與 VarP 函式一起使用。

## 範例

如果 measure 有一組值 (2, 4, 6, 8)，VarP([計量]) 會傳回 5。

## 相關資訊

[StddevP \[第 473 頁\]](#)

## 7.4.1.6.1.3 字元函式

### 7.4.1.6.1.3.1 Asc

#### 描述

傳回字元的 ASCII 值

#### 函式群組

字元

#### 語法

```
int Asc(string)
```

#### 輸入

參數	描述	類型	必要
string	任何字串	字串	是

#### 附註

如果 `string` 包含一個以上的字元，則函式會傳回字串第一個字元的 ASCII 值。

#### 範例

`Asc("A")` 會傳回 65。

`Asc("ab")` 會傳回 97。

當 [國家] 值為 "US" 時，`Asc([國家])` 會傳回 85。

## 7.4.1.6.1.3.2 Char

### 描述

傳回與 ASCII 碼相關聯的字元

### 函式群組

字元

### 語法

```
string Char(ascii_code)
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
ascii_code	ASCII 碼	數字	是

### 附註

如果 `number` 是小數，則函式會忽略小數部位。

### 範例

S

`Char(123)` 會傳回 "{"。

## 7.4.1.6.1.3.3 Concatenation

### 描述

將兩個字元字串串連 (聯結)。若是數字的話，此函式會將值加總而非串連。

#### ❗ 註記

只要輸入的參數中有一個是字串，則其他的輸入參數均會轉換為字串。

### 函式群組

字元

### 語法

```
string Concatenation(first_string;second_string)
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
first_string	第一個字串	字串或數字	是
second_string	新增至第一個字串的字串	字串或數字	是

### 附註

您也可以使用「+」運算子來合併字串。

"First " + "Second" 會傳回「First Second」。

"First " + "Second" + " Third" 會傳回「First Second Third」。

您可以使用合併來包含彙總函式中的多個維度。例如，Desktop Intelligence 允許 Count([Sales Person]+[Quarter]+[Resort]) 等同於 Count(<Sales Person>,<Quarter>,<Resort>) 的語法。

## 範例

`Concatenation("First "; "Second")` 會傳回 "First Second"。

`Concatenation("First "; Concatenation("Second "; "Third"))` 會傳回 "First Second Third"。

若 [A] 為數字而 [A] = 1，則 `Concatenation([A]; [A])` 會傳回「2」。

若 [A] 為字串而 [A] = 1，則 `Concatenation([A]; [A])` 會傳回「11」。

若 [A] 為字串而 [B] 為數字，且 [A] = 1 而 [B] = 2，則 `Concatenation([A]; [B])` 會傳回「12」。

## 7.4.1.6.1.3.4 Fill

### 描述

重複字串 n 次來建立字串

### 函式群組

字元

### 語法

```
string Fill(repeating_string; num_repeats)
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
repeating_string	要重複的字串	字串	是
num_repeats	重複次數	數字	是

### 範例

`Fill ("New York"; 2)` 會傳回 "New York New York"。

## 7.4.1.6.1.3.5 FormatDate

### 描述

根據指定的格式格式化日期

### 函式群組

字元

### 語法

```
string FormatDate(date;format_string)
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
date	格式化日期	日期	是
format_string	套用的格式	字串	是

### 附註

- 輸出的格式視套用至儲存格的日期格式而定。
- 顏色格式設定字串 (例如：[紅色]、[藍色] 等) 無法套用至 FormatDate。

### 範例

如果目前日期是 2005 年 12 月 15 日，FormatDate(CurrentDate();"dd/MM/yyyy") 會傳回 "15/12/2005"。

## 相關資訊

[自訂格式 \[第 345 頁\]](#)

### 7.4.1.6.1.3.5.1 FormatDate 函式的 Format\_string 範例

您可以在下列表格中使用 FormatDate 語法中的 format\_string 範例。

#### ❗ 註記

在豐富型用戶端中，您可於 [\[格式化數字\]](#) 對話方塊內找到這些範例。然而，出現的範例內容取決於您在 BI Launch Pad 偏好設定中所選的產品地區設定。例如，如果您選取 [\[英文\]](#)，可用的範例則為 "September 21, 2004"。

範例	語法
Tuesday, September 21, 2004	dddd, 'mmmm d', 'yyyy
September 21, 2004	mmmm d', 'yyyy
Sep 21, 2004	mmm d', 'yyyy
9/21/04	M'/'d'/'yy
Sep 21, 2004 8:45:30 PM	mmm d', 'yyyy h': 'mm': 'ss a
9/21/04 8:45 PM	M'/'d'/'yy h': 'mm a
9/21/2004	M'/'d'/'yyyy
09/21/2004	MM'/'d'/'yyyy
9/21/04 8:45:30 PM	M'/'d'/'yy h': 'mm a
8:45:30 PM	h': 'mm': 'ss a
8:45 PM	h': 'mm a
20:45:30	HH': 'mm': 'ss
20h45	HH'h'mm

#### → 提示

建議您將語法中要呈現的實際文字前後加上單引號，如此一來，文字便不會被誤認為模式符號。例如，上方表格中最後一個範例："HH'h'mm" 中的 'h'。

## 相關資訊

[FormatDate \[第 482 頁\]](#)

[自訂格式 \[第 345 頁\]](#)

## 7.4.1.6.1.3.6 FormatNumber

### 描述

根據指定的格式格式化數字

### 函式群組

字元

### 語法

```
string FormatNumber(number;format_string)
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
number	格式化數字	數字	是
format_string	套用的格式	字串	是

### 附註

- 輸出的格式視套用至儲存格的數字格式而定。
- 顏色格式設定字串 (例如：[紅色]、[藍色] 等) 無法套用至 FormatNumber。

### 範例

如果 [收入] 是 835,420，FormatNumber([收入];"#,##.00") 會傳回 835,420.00。

### 相關資訊

[自訂格式 \[第 345 頁\]](#)



## 7.4.1.6.1.3.7 HTML Encode

### 描述

將 HTML 編碼規則套用於字串

### 函式群組

字元

### 語法

```
string HTML Encode (html)
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
html	HTML 字串	字串	是

### 範例

HTML Encode ("<Hello World!>") 會傳回 "<Hello World!>"，因為瀏覽器會解譯字元；對於內部，則會傳回 "&lt;Hello World!&gt;"。

## 7.4.1.6.1.3.8 InitCap

### 描述

將字串的第一個字母以大寫表示。

## 函式群組

字元

## 語法

```
string InitCap(string)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
string	以大寫表示的字串	字串	是

## 範例

`InitCap("we hold these truths to be self-evident")` 會傳回「We hold these truths to be self-evident」。

## 7.4.1.6.1.3.9 Left

### 描述

傳回字串最左邊的字元。

#### ❗ 註記

此函式會傳回從字串邏輯開頭算起的前幾個字元。不支援「由右至左」顯示/閱讀語言，例如阿拉伯文或希伯來文。

## 函式群組

字元

## 語法

```
string Left(string;num_chars)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
string	輸入字串	字串	是
num_chars	從字串開頭傳回的字元數	數字	是

## 範例

如果 [國家] 是 "France"，Left([國家];2) 會傳回 "Fr"。

### 7.4.1.6.1.3.10 LeftPad

## 描述

透過將指定字串新增至其左端填滿字串，使其達到指定最小長度。

#### ❗ 註記

此函式會從邏輯開頭填滿字串。不支援「由右至左」顯示/閱讀語言，例如阿拉伯文或希伯來文。

## 函式群組

字元

## 語法

```
string LeftPad(padded_string;length;left_string)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
padded_string	原有的字串	字串	是
length	輸出字串的長度	數字	是
left_string	新增至 padded_string 開頭的字串	字串	是

## 附註

- 如果 length 小於 left\_string 和 padded\_string 加起來的長度，則會截斷 left\_string。
- 如果 length 少於或等於 padded\_string 的長度，則函式會傳回 padded\_string。
- 如果 length 大於 padded\_string 和 left\_string 加起來的長度，則 left\_string 會重複或部分重複以填滿長度。

## 範例

`LeftPad("York";8;"New ")` 會傳回 "New York"

`LeftPad("York";6;"New ")` 會傳回 "NeYork"

`LeftPad("York";11;"New ")` 會傳回 "New NewYork"

`LeftPad("New ";2;"York")` 會傳回 "New"。

## 7.4.1.6.1.3.11 LeftTrim

### 描述

裁減字串的前置空白和特殊字元。

#### ① 註記

此函式會移除從字串邏輯開頭算起的前幾個字元。不支援「由右至左」顯示/閱讀語言，例如阿拉伯文或希伯來文。

## 函式群組

字元

## 語法

```
string LeftTrim(trimmed_string[:char])
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
trimmed_string	要修剪的字串	字串	是
string	要移除的字元	字串	否

## 範例

- LeftTrim([產品]) 會傳回 "筆記型電腦"，若 [產品] 是 "筆記型電腦"。
- LeftTrim([產品]; "=") 會傳回 "筆記型電腦"，若 [產品] 是 "==筆記型電腦"。

## 7.4.1.6.1.3.12 Length

### 描述

傳回字串的字元數

### 函式群組

字元

## 語法

```
int Length(string)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
string	輸入字串	字串	是

## 範例

如果 [姓氏] 為 "Smith"，Length([姓氏]) 會傳回 5。

## 7.4.1.6.1.3.13 Lower

### 描述

將字串轉換為小寫字母

### 函式群組

字元

### 語法

```
string Lower(string)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
string	要轉換成小寫的字串	字串	是

## 範例

Lower("New York") 會傳回 "new york"。

## 7.4.1.6.1.3.14 Match

### 說明

判斷字串是否符合模式

### 函式群組

字元

### 語法

```
bool Match(test_string;pattern)
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
test_string	要與文字圖樣進行測試的字串	字串	是
pattern	文字圖樣	字串	是

### 附註

- 模式可以包含萬用字元「\*」(取代任何字元的集合)或「?」(取代任何單一字元)。

### 範例

如果 [Country] 是「France」，Match ([Country];"F\*") 會傳回 True。

如果 [Country] 是「USA」，Match ([Country];"?S?") 會傳回 True。

Match("New York";"P\*") 會傳回 False。

## 7.4.1.6.1.3.15 Pos

### 描述

傳回字串中文字模式的開始位置。

### 函式群組

字元

### 語法

```
int Pos(test_string;pattern[;start][;end])
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
test_string	要與文字圖樣進行測試的字串	string	是
pattern	文字圖樣	string	是
start	搜尋字串的開始位置	integer	否
end	搜尋字串的結束位置	integer	否

### 附註

- 如果圖樣出現超過一次，Pos 會傳回第一次出現的位置。
- 搜尋會在開始和結束位置間進行 (包含開始和結束位置)。

### 範例

Pos("New York";"Ne") 會傳回 1。

Pos("New York, New York";"Ne") 會傳回 1。

Pos("New York"; "York") 會傳回 5。



Pos ("Hello World World"; "World"; 7) 會傳回 7。

Pos ("Hello World World"; "World"; 8) 會傳回 13。

Pos ("Hello World World"; "World"; 8; 13) 會傳回 13。

Pos ("Hello World World"; "World"; 8; 10) 會傳回 0。

## 7.4.1.6.1.3.16 Replace

### 描述

以另一個字串取代字串的一部份

### 函式群組

字元

### 語法

```
string Replace(replace_in;replaced_string;replace_with)
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
replace_in	文字被取代的字串	字串	是
replaced_string	被取代的文字	字串	是
replace_with	取代 replaced_string 的文字	字串	是

### 範例

Replace ("New YORK"; "ORK"; "ork") 會傳回 "New York"。

## 7.4.1.6.1.3.17 Reverse

### 描述

傳回字串反轉。

### 函式群組

字元

### 語法

```
string Reverse(string)
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
string	要反轉的字串	字串	是

### 範例

`Reverse("abc123")` 傳回 "321cba"。

## 7.4.1.6.1.3.18 Right

### 描述

傳回字串最右邊的字元 (字串末端的字元)。

#### ① 註記

此函式會傳回從字串邏輯結尾算起的前幾個字元。不支援「由右至左」顯示/閱讀語言，例如阿拉伯文或希伯來文。

## 函式群組

字元

## 語法

```
string Right(string;num_chars)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
string	任何字串	字串	是
num_chars	要從字串右邊傳回的字元數	數字	是

## 範例

如果 [國家] 是「France」，`Right([國家];2)` 會傳回「ce」。

### 7.4.1.6.1.3.19 RightPad

## 描述

透過將指定字串新增至其右端填滿字串，使其達到指定最小長度。

#### ❗ 註記

此函式會從邏輯尾端填滿字串。不支援「由右至左」顯示/閱讀語言，例如阿拉伯文或希伯來文。

## 函式群組

字元

## 語法

```
string RightPad(padded_string;length;right_string)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
padded_string	原有的字串	字串	是
length	輸出字串的長度	數字	是
right_string	新增至 padded_string 末端的字串	字串	是

## 附註

- 如果 length 小於 right\_string 和 padded\_string 加起來的長度，則會截斷 right\_string。
- 如果 length 少於或等於 padded\_string 的長度，則函式會傳回 padded\_string。
- 如果 length 大於 padded\_string 和 right\_string 加起來的長度，則 right\_string 會重複或部分重複以填滿長度。

## 範例

- RightPad("New ";8;"York") 會傳回 "New York"
- RightPad("New "; 6;"York") 會傳回 "New Yo"
- RightPad("New ";11;"York") 會傳回 "New YorkYor"
- RightPad("New ";2;"York") 會傳回 "New"。

## 7.4.1.6.1.3.20 RightTrim

### 描述

裁減字串的後置空白和特殊字元。

#### ❗ 註記

此函式會移除從字串邏輯結尾算起的後幾個字元。不支援「由右至左」顯示/閱讀語言，例如阿拉伯文或希伯來文。

## 函式群組

字元

## 語法

```
string RightTrim(trimmed_string[:char])
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
trimmed_string	要修剪的字串	字串	是
string	要移除的字元	字串	否

## 範例

- `RightTrim([產品])` 會傳回 "筆記型電腦"，若 [產品] 是 "筆記型電腦"。
- `RightTrim([產品]; "=")` 會傳回 "筆記型電腦"，若 [產品] 是 "筆記型電腦=="。

## 7.4.1.6.1.3.21 RPos

## 描述

傳回字串中文字模式的最後出現的開始位置。

## 函式群組

字元

## 語法

```
int RPos(test_string;pattern[;start][;end])
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
test_string	要與文字圖樣進行測試的字串	string	是
pattern	文字圖樣	string	是
start	搜尋字串的開始位置	integer	否
end	搜尋字串的結束位置	integer	否

## 附註

搜尋會在開始和結束位置間進行 (包含開始和結束位置)。搜尋會從字串末端，由後往前進行。

## 範例

RPos ("Hello World World"; "World") 會傳回 13。

RPos ("Hello World World"; "World"; 7) 會傳回 13。

RPos ("Hello World World"; "World"; 8) 會傳回 13。

RPos ("Hello World World"; "World"; 8; 13) 會傳回 13。

RPos ("Hello World World"; "World"; 1; 10) 會傳回 7。

RPos ("Hello World World"; "World"; 1; 6) 會傳回 0。

## 7.4.1.6.1.3.22 Substr

### 描述

傳回部分字串

## 函式群組

字元

## 語法

```
string SubStr(string;start;length)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
string	任何字串	字串	是
start	擷取字串的開始位置	數字	是
length	擷取字串的長度	數字	是

## 範例

SubStr ("Great Britain";1;5) 會傳回 「Great」。

SubStr ("Great Britain";7;7) 會傳回 「Britain」。

## 7.4.1.6.1.3.23 Trim

### 描述

移除要掃描的字串前後的空白。若將其他字元作為參數傳送，則會移除字元。

## 函式群組

字元

## 語法

```
string Trim(trimmed_string[;char])
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
string	要修剪的字串	字串	是
string	要移除的字元	字串	否

## 範例

Trim(" Great Britain ") 會傳回「Great Britain」。

Trim ( Trim ("---Hello= ---"; "-" ) ; "=") 傳回「-Hello=」。

## 7.4.1.6.1.3.24 Upper

### 描述

把字串轉換為大寫

### 函式群組

字元

## 語法

```
string Upper(string)
```



## 輸入

參數	描述	類型	必要
string	要轉換的字串	字串	是

## 範例

`Upper("New York")` 會傳回「NEW YORK」。

## 7.4.1.6.1.3.25 UriEncode

### 描述

將 URL 編碼規則套用到字串

### 函式群組

字元

### 語法

```
string UriEncode(html)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
html	要編碼的 URL	字串	是

## 範例

`UriEncode("http://www.sap.com")` 會傳回「http%3A%2F%2Fwww%2Esap%2Ecom」。

## 7.4.1.6.1.3.26 WordCap

### 描述

將字串內所有字的第一個字母以大寫表示

### 函式群組

字元

### 語法

```
string WordCap(string)
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
string	要大寫的字串	字串	是

### 範例

WordCap("Sales revenue for March") 會傳回「Sales Revenue For March」。

## 7.4.1.6.1.4 日期和時間函式

### 7.4.1.6.1.4.1 CurrentDate

### 描述

傳回根據區域設定格式化的目前日期

## 函式群組

日期與時間

## 語法

```
date CurrentDate()
```

## 範例

如果日期為 2002 年 9 月 10 日，CurrentDate() 會傳回 2002 年 9 月 10 日。

## 7.4.1.6.1.4.2 CurrentTime

## 描述

傳回根據區域設定格式化的目前時間

## 函式群組

日期與時間

## 語法

```
time CurrentTime()
```

## 範例

如果目前時間是 11:15，CurrentTime 會傳回 11:15。

## 7.4.1.6.1.4.3 DatesBetween

### 描述

傳回兩個日期之間的期間數量，無論什麼時間。

### 函式群組

日期與時間

### 語法

```
int DatesBetween(first_date;last_date;period)
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
first_date	時間範圍的第一個日期	日期	是
last_date	時間範圍的最後一個日期	日期	是
period	時間範圍內要計算的期間類型	預先定義	是

### 附註

- period 參數可能的值為：DayPeriod、WeekPeriod、MonthPeriod、QuarterPeriod、SemesterPeriod、YearPeriod。

#### ⚠ 警告

使用 WeekPeriod 參數時，應用程式不會將一週認定為七天。依據用於計算的日次，週之間的差異範圍可能為一或七天。此外，根據 ISO 8601 標準，星期一定義為一週的第一天，表示星期一和先前的星期日永遠會有一週的差異。

- 若傳回值超過整數範圍，便會傳回 #OVERFLOW 錯誤。

## 範例

- `DatesBetween([Begin Date];[End Date];MonthPeriod)` 會傳回 2，若 `[Begin Date]` 為 2016 年 6 月 30 日，`[End Date]` 為 2016 年 8 月 3 日。
- `DatesBetween([Begin Date];[End Date];DayPeriod)` 會傳回 -10，若 `[Begin Date]` 為 2016 年 6 月 30 日，`[End Date]` 為 2016 年 6 月 20 日。
- `DatesBetween([Begin Date];[End Date];QuarterPeriod)` 會傳回 6，若 `[Begin Date]` 為 2016 年 6 月 30 日，`[End Date]` 為 2017 年 11 月 17 日。
- `DatesBetween([Begin Date];[End Date];MonthPeriod)` 會傳回 1，若 `[Begin Date]` 為 2015 年 12 月 31 日，`[End Date]` 為 2016 年 1 月 1 日。
- `DatesBetween([Begin Date];[End Date];DayPeriod)` 會傳回 1，若 `[Begin Date]` 為 2015 年 12 月 31 日，`[End Date]` 為 2016 年 1 月 1 日。
- `DatesBetween([Begin Date];[End Date];WeekPeriod)` 會傳回 0，若 `[Begin Date]` 為 2015 年 12 月 31 日，`[End Date]` 為 2016 年 1 月 1 日，因為兩天都在同一週。

## 7.4.1.6.1.4.4 DayName

### 描述

傳回日名稱

### 函式群組

日期與時間

### 語法

```
string DayName(date)
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
date	輸入日期	日期	是

## 範例

當 [訂房日期] 中的日期為 2001 年 12 月 15 日 (星期六) 時，DayName( [訂房日期] ) 會傳回「星期六」。

## 附註

輸入日期必須是變數。您不能直接指定日期，例如 DayName( "07/15/2001" )。

## 7.4.1.6.1.4.5 DayNumberOfMonth

### 描述

傳回一個月內的第幾日

### 函式群組

日期與時間

### 語法

```
int DayNumberOfMonth(date)
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
date	輸入日期	日期	是

### 範例

當 [訂房日期] 中的日期為 2001 年 12 月 15 日時，DayNumberOfMonth( [訂房日期] ) 會傳回 15。

## 7.4.1.6.1.4.6 DayNumberOfWeek

### 描述

傳回星期幾

### 函式群組

日期與時間

### 語法

```
int DayNumberOfWeek(date)
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
date	輸入日期	日期	是

### 附註

該函式會將星期一視為一個星期的第一天。

### 範例

當 [訂房日期] 中的日期為 2005 年 5 月 2 日星期一時，DayNumberOfWeek([訂房日期]) 會傳回 1。

## 7.4.1.6.1.4.7 DayNumberOfYear

### 描述

傳回一年中的第幾日

## 函式群組

日期與時間

## 語法

```
int DayNumberOfYear(date)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
date	輸入日期	日期	是

## 範例

當 [訂房日期] 中的日期為 2001 年 12 月 15 日時，DayNumberOfYear([訂房日期]) 會傳回 349。

## 7.4.1.6.1.4.8 DaysBetween

## 描述

傳回介於兩個日期間的天數

## 函式群組

日期與時間

## 語法

```
int DaysBetween(first_date;last_date)
```



### ❗ 註記

您必須確認引數中給予的日期位於相同時區。這套用至所有日期作業：比較和計算。

## 輸入

參數	描述	類型	必要
first_date	第一個日期	日期	是
last_date	最後一個日期	日期	是

## 範例

如果 [銷售日期] 為 2001 年 12 月 15 日而 [發票日期] 為 2001 年 12 月 17 日，則 `DaysBetween([銷售日期];[發票日期])` 會傳回 2。

## 7.4.1.6.1.4.9 LastDayOfMonth

### 描述

傳回月份的最後一日

### 函式群組

日期與時間

### 語法

```
date LastDayOfMonth(date)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
date	月份中的任何日期	日期	是

## 範例

如果 [銷售日期] 是 2005 年 12 月 11 日，LastDayOfMonth([銷售日期]) 會傳回 2005 年 12 月 31 日。

## 7.4.1.6.1.4.10 LastDayOfWeek

### 描述

傳回一週的最後一日

### 函式群組

日期與時間

### 語法

```
date LastDayOfWeek(date)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
日期	一週中的任何日期	日期	是

## 附註

該函式會將星期一視為一個星期的第一天。

## 範例

如果 [銷售日期] 是 2005 年 5 月 11 日，LastDayOfWeek([銷售日期]) 會傳回 2005 年 5 月 15 日 星期日。

## 7.4.1.6.1.4.11 Month

### 描述

傳回日期的月份名稱

### 函式群組

日期與時間

### 語法

```
string Month(date)
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
date	輸入日期	日期	是

## 範例

當 [訂房日期] 中的日期為 2005 年 12 月 15 日時，Month([訂房日期]) 會傳回「12 月」。

## 7.4.1.6.1.4.12 MonthNumberOfYear

### 描述

傳回日期的月份數目

## 函式群組

日期與時間

## 語法

```
int MonthNumberOfYear(date)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
date	一年中的任何日期	日期	是

## 範例

當 [訂房日期] 中的日期為 2005 年 12 月 15 日時，MonthNumberOfYear([訂房日期]) 會傳回 12。

## 7.4.1.6.1.4.13 MonthsBetween

## 描述

傳回介於兩個日期間月的數字

## 函式群組

日期與時間

## 語法

```
int MonthsBetween(first_date;last_date)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
first_date	第一個日期	日期	是
last_date	最後一個日期	日期	是

## 範例

如果 [銷售日期] 是 2005 年 12 月 2 日，而 [發票日期] 為 2006 年 1 月 2 日，MonthsBetween([銷售日期];[發票日期]) 會傳回 1。

如果 [銷售日期] 是 2008 年 3 月 31 日，而 [發票日期] 為 2008 年 4 月 30 日，則 MonthsBetween([銷售日期];[發票日期]) 會傳回 1。

如果 [銷售日期] 是 1993 年 1 月 7 日，而 [發票日期] 為 2002 年 11 月 6 日，則 MonthsBetween([銷售日期];[發票日期]) 會傳回 118。

## 7.4.1.6.1.4.14 Quarter

### 描述

傳回日期的季度數目

### 函式群組

日期與時間

### 語法

```
int Quarter(date)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
date	一季中的任何日期	日期	是

## 範例

當 [訂房日期] 中的日期為 2005 年 12 月 15 日時，Quarter([訂房日期]) 會傳回 4。

## 7.4.1.6.1.4.15 RelativeDate

### 說明

傳回相對於另一個日期的日期。

### 函式群組

日期與時間

### 語法

```
date RelativeDate(start_date;num;period)
```

## 輸入

參數	說明	類型	必要
start_date	開始日期	日期	是
數字	新增至開始日期的期間單位數	數字	是
期間	新增至開始日期的期間類型	預先定義的	選擇性

## 附註

- num 參數可以是常數、函式的數字結果、計量值或數字維度值 (必須是整數)。
- num 參數可以是負數，以傳回 start\_date 之前的日期。
- 若忽略的話，period 參數會採用 (DayPeriod)。
- 加上或減去 (SemesterPeriod, QuarterPeriod 和 MonthPeriod) 的月份時，若該日不存在於傳回的月份當中，則必須採用傳回月份的最後一日。
- 期間參數的可能值為：MillisecondPeriod、SecondPeriod、MinutePeriod、HourPeriod、DayPeriod、WeekPeriod、MonthPeriod、QuarterPeriod、SemesterPeriod、YearPeriod。

## 範例

若 [訂房日期] 是 2005 年 12 月 15 日，則 RelativeDate[訂房日期];2) 會傳回 2005 年 12 月 17 日。

若 [訂房日期] 是 2007 年 1 月 12 日，則 RelativeDate[訂房日期];-3) 會傳回 2007 年 1 月 9 日。

若 [訂房日期] 是 2007 年 1 月 12 日，則 RelativeDate([Reservation Date];1;MonthPeriod) 會傳回 2007 年 2 月 12 日。

## 7.4.1.6.1.4.16 TimeBetween

### 描述

傳回兩個日期之間的期間數量，將時間納入考量。

### 函式群組

日期與時間

### 語法

```
int TimeBetween(first_date;last_date;period)
```

#### ① 註記

由於計算傳回值時不會使用時區偏移，因此請確保引數中提供的日期位於相同時區。

## 輸入

參數	描述	類型	必要
first_date	時間範圍的第一個日期	時間	是
last_date	時間範圍的最後一個日期	時間	是
period	時間範圍內要計算的期間類型	預先定義的	是

## 附註

- period 參數可能的值為：DayPeriod、WeekPeriod、MonthPeriod、QuarterPeriod、SemesterPeriod、YearPeriod、HourPeriod、MinutePeriod、SecondPeriod、MillisecondPeriod。
- 若傳回值超過整數範圍，便會傳回 #OVERFLOW 錯誤。

## 範例

- TimeBetween([Begin Date];[End Date];HourPeriod) 會傳回 2，若 [Begin Date] 為 2016 年 6 月 30 日 8:45，[End Date] 為 2016 年 6 月 30 日 10:05。
- TimeBetween([Begin Date];[End Date];MinutePeriod) 會傳回 -10，若 [Begin Date] 為 2016 年 6 月 30 日 8:45，[End Date] 為 2016 年 6 月 30 日上午 08:35。
- TimeBetween([Begin Date];[End Date];SecondPeriod) 會傳回 120，若 [Begin Date] 為 2016 年 6 月 30 日 8:45，[End Date] 為 2016 年 6 月 30 日上午 08:47。
- TimeBetween([Begin Date];[End Date];MonthPeriod) 會傳回 1，若 [Begin Date] 為 2015 年 12 月 31 日 11:45，[End Date] 為 2016 年 1 月 1 日 8:47。
- TimeBetween([Begin Date];[End Date];DayPeriod) 會傳回 1，若 [Begin Date] 為 2015 年 12 月 31 日 11:45，[End Date] 為 2016 年 1 月 1 日 8:47。
- TimeBetween([Begin Date];[End Date];WeekPeriod) 會傳回 0，若 [Begin Date] 為 2015 年 12 月 31 日 11:45，[End Date] 為 2016 年 1 月 1 日 8:47，因為兩天都在同一週。

## 7.4.16.1.4.17 TimeDim

### 描述

TimeDim 時間維度可讓您從日期類型語意層物件建立時間座標軸。TimeDim 會在指定為第二個參數的期間內傳回指定為第一個參數的日期資料。針對不含任何資料的期間，則會傳回每個空白期間的第一天。這將可確保指定期間內的座標軸完整無缺。同時保證：

- 座標軸會保留自然時間順序（最舊的物件最先，最新的物件最後）。



- 座標軸會包含目前內容中最小和最大日期之間的所有期間。

### ❗ 註記

您無法使用 TimeDim 函式來篩選公式 (例如，在篩選器、輸入控制項、元素連結、篩選/擷取列中)，您應該直接篩選放置的日期維度。

## 函式群組

日期與時間

## 語法

```
TimeDim([日期類型]; 期間類型)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
日期類型	報表的日期物件，例如 InvoiceDate。	日期	是
期間類型	<p>下列各值的結果期間：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• DayPeriod</li> <li>• MonthPeriod</li> <li>• QuarterPeriod</li> <li>• YearPeriod</li> </ul> <p>若未選取任何值，依預設會使用 DayPeriod。此物件應為資料提供者物件，它必須從報表物件提供，且不能是變數。</p>	預先定義的	選擇性

搭配下列函式來使用以上函式：

- DayName
- DayNumberOfMonth
- DayNumberOfWeek
- DayNumberOfYear
- Month
- MonthNumberOfYear
- Quarter

- Year
- FormatDate

## 範例

下方的第一個表格包含僅與某些日期有關的資料。之後的查詢範例會顯示如何解譯這些結果。

發票日期	收入
1/3/00	31,607
1/8/00	31,244
7/3/00	38,154

下列公式 `DayName(TimeDim([Invoice Date] ; QuarterPeriod)` 會傳回上表中的每日值。

發票日期	收入
1/3/00	31,607
1/8/00	31,244
4/1/00	
7/3/00	38,154

您應使用 Quarter 函式格式化 TimeDim 函式結果，來依 Quarter (Q1、Q2..) 傳回結果，以便提供下列結果表格：

發票日期	收入
Q1	62,851
Q2	
Q3	38,154

## 7.4.1.6.1.4.18 ToDate

### 描述

將字元字串轉為日期。提供日期格式作為參數，以表示 Web Intelligence 將字串轉換成日期的方式。您提供的日期格式必須符合原始字串中的日期格式，請參閱下方連結以瞭解可能的日期格式。

## 函式群組

日期與時間

## 語法

```
date ToDate(date_string;format[;cutoff_year])
```

或者

```
date ToDate(date_string;"INPUT_DATE_TIME"[;cutoff_year])
```

### ❗ 註記

在 [\[慣用的檢視地區設定\]](#) 可能依使用者而有所不同的狀況下，不適合使用固定格式 (針對特定地區設定)。在此情況下，請使用上述第二個範例中所示的 INPUT\_DATE\_TIME。

## 輸入

參數	描述	類型	必要
date_string	要轉譯為日期的字串。	字串	是
format	字串使用的日期格式。  使用 "INPUT_DATE_TIME" 以使用慣用的檢視地區設定的 格式。	字串	是*
cutoff_year	選擇性參數，表示截止使用的 年度。依預設，此年度為 2029。	整數	否

\* 請參閱上述附註，可視您的需求使用 format 或 INPUT\_DATE\_TIME 參數。

## 範例

ToDate("12/15/2002";"MM/dd/yyyy") 會將「12」轉譯為月份，「15」為日期，而「2002」為年度。

ToDate("Dec/02";"Mmm/yy") 會將「Dec」轉譯為月份的縮寫，而「02」為年度的後兩碼。

ToDate("15-December-02";"dd-Mmmm-yy") 會將「15」轉譯為日期，「December」為月份，而「02」為年度的後兩碼。

ToDate("12/15/02 11:00:00";"INPUT\_DATE\_TIME") 會以使用者電腦上的 [\[慣用的檢視地區設定\]](#) 所使用的格式轉譯「12/15/02 11:00:00」。

### → 提示

使用四個數字的年引數以避免混淆或不必要的結果。例如，"07" 可能表示 "1907" 或 "2007"。

### ❗ 註記

- 使用 INPUT\_DATE\_TIME 時，必須在 date\_string 輸入字串中指定日期和時間。
- 若無法將 date\_string 轉譯為指定格式的有效日期，則 ToDate() 公式會傳回 #ERROR。
- 儲存格中的日期顯示方式取決於該儲存格所選擇的日期格式。例如，如果所選擇的日期格式為 "MM/dd/yyyy"，則 ToDate("Dec/15/02";"MMM/dd/yy") 會顯示為 12/15/2002。
- 若 date\_string 的年度是兩個數字且提供 cutoff\_year，則：
  - 目前世紀是此 cutoff\_year 的世紀。
  - 此 cutoff\_year 的最後兩個數字會定義臨界值以使用此 cutoff\_year 的目前世紀或前一個世紀。
- 若 cutoff\_year 完全小於 100，則將傳回錯誤訊息。

## 相關資訊

[自訂格式 \[第 345 頁\]](#)

## 7.4.1.6.1.4.19 週

### 描述

傳回一年中的週數

### 函式群組

日期與時間

### 語法

```
int Week(date)
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
date	輸入日期	日期	是

## 範例

當 [訂房日期] 中的日期是 2004 年 1 月 4 日 (位於 2004 年的第一個星期) 時，Week([訂房日期]) 會傳回 1。

## 7.4.1.6.1.4.20 年

### 描述

傳回日期的年份。

### 函式群組

日期與時間

### 語法

```
int Year(date)
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
date	輸入日期	日期	是

### 範例

當 [訂房日期] 中的日期為 2005 年 12 月 15 日時，Year([訂房日期]) 會傳回 2005。

## 7.4.1.6.1.5 資料提供者函式

### 7.4.1.6.1.5.1 連線

#### 描述

傳回資料提供者所用資料庫連線的參數

#### 函式群組

資料提供者

#### 語法

```
string Connection(dp)
```

#### 輸入

參數	描述	類型	必要
dp	資料提供者	資料提供者	是

#### 附註

- 您必須以方括號圍住資料提供者的名稱。
- 基於安全性原因，函式輸出並未包含資料庫主機名稱、使用者名稱和使用者密碼。

## 7.4.1.6.1.5.2 DataProvider

#### 描述

傳回使用者在 [\[查詢屬性\]](#) 對話中定義的查詢名稱。

## 函式群組

資料提供者

## 語法

```
string DataProvider(obj)
```

```
string DataProvider(dp)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
obj	報表物件	報表物件	是
dp	一個資料提供者	資料提供者	是

## 範例

如果 [總收入] 計量在稱為「銷售」的資料提供者中，DataProvider([總收入]) 會傳回「銷售」。

### ❗ 註記

DataProvider 需要物件名稱以便傳回其資料提供者名稱。若您使用另一個功能作為 DataProvider 的參數 (例如 維度變數)，則不會提供物件名稱，而 DataProvider 功能將會傳回錯誤。

## 7.4.1.6.1.5.3 DataProviderKeyDate

## 描述

傳回資料提供者的關鍵日期

## 函式群組

資料提供者

## 語法

```
date DataProviderKeyDate(dp)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
dp	資料提供者	資料提供者	是

## 附註

- 您必須以方括號圍住資料提供者的名稱。
- 傳回的關鍵日期將根據文件地區設定來格式化。
- 僅當資料提供者所依據的 BEx 查詢具備 KEYDATE 類型的 SAP 變數，才支援此函式。
- 僅 BW 上的舊版 OLAP UNV 語意層支援此函式。Web Intelligence 中的 BEx 直接存取或 BEx UNX 語意層並不支援此函式。此函式已不再使用，因為 4.3 版本將不再提供 UNV 語意層。

## 範例

如果銷售資料提供者的關鍵日期是 2007 年 8 月 3 日，則 `DataProviderKeyDate([銷售])` 會傳回 2007 年 8 月 3 日。

### 7.4.1.6.1.5.4 DataProviderKeyDateCaption

## 描述

傳回資料提供者的關鍵日期標題

## 函式群組

資料提供者



## 語法

```
string DataProviderKeyDateCaption(dp)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
dp	資料提供者	資料提供者	是

## 附註

- 您必須以方括號圍住資料提供者的名稱。
- 僅當資料提供者所依據的 BEx 查詢具備 KEYDATE 類型的 SAP 變數，才支援此函式。
- 僅 BW 上的舊版 OLAP UNV 語意層支援此函式。Web Intelligence 中的 BEx 直接存取或 BEx UNX 語意層並不支援此函式。此函式已不再使用，因為 4.3 版本將不再提供 UNV 語意層。

## 範例

如果「銷售」資料提供者的關鍵日期標題是「目前的行事曆日期」，`DataProviderKeyDateCaption([銷售])` 將會傳回「目前的行事曆日期」。

## 7.4.1.6.1.5.5 DataProviderSQL

### 描述

傳回資料提供者產生的 SQL

## 函式群組

資料提供者

## 語法

```
string DataProviderSQL(dp)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
dp	資料提供者	資料提供者	是

## 附註

您必須以方括號圍住資料提供者的名稱。

## 範例

如果資料提供者 SQL 是 `SELECT country.country_name FROM country`，則 `DataProviderSQL([查詢 1])` 會傳回 `SELECT country.country_name FROM country`。

## 7.4.1.6.1.5.6 DataProviderType

### 描述

傳回資料提供者的類型

### 函式群組

資料提供者

## 語法

```
string DataProviderType(dp)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
dp	資料提供者	資料提供者	是

## 附註

- `DataProviderType` 傳回資料提供者的類型。下列為可能傳回的值：Universe、Web Intelligence、Excel、Text、Free-hand SQL、SAP HANA、SAP BW 或 Web Service。
- 您必須以方括號圍住資料提供者的名稱。

## 範例

如果銷售資料提供者以語意層為基礎，則 `DataProviderType([銷售])` 會傳回「語意層」。

## 7.4.1.6.1.5.7 DataSourceDescription

### 描述

傳回資料提供者的資料來源說明。

### 函式群組

資料提供者

### 語法

```
string DataSourceDescription ( dp )
```

```
string DataSourceDescription ( obj )
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
obj	報表物件	報表物件	是
dp	一個資料提供者	資料提供者	是

## 附註

此資料來源重新整理時，傳回的字串會進行擷取並儲存在文件中。若此資料來源未曾重新整理，則此函式會傳回空白字串

## 7.4.16.15.8 DataSourceLocationType

### 描述

傳回資料來源的位置類型。

### 函式群組

資料提供者

### 語法

```
string DataSourceLocationType ( dp )
```

```
string DataSourceLocationType ( obj )
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
obj	報表物件	報表物件	是
dp	一個資料提供者	資料提供者	是

## 附註

此資料來源重新整理時，傳回的字串會進行擷取並儲存在文件中。若此資料來源未曾重新整理，則此函式會傳回空白字串。

### 7.4.1.6.1.5.9 DataSourcePath

## 說明

傳回資料來源的完整路徑資料夾。

## 函式群組

資料提供者

## 語法

```
string DataSourcePath ( dp )
```

```
string DataSourcePath ( obj )
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
obj	報表物件	報表物件	是
dp	一個資料提供者	資料提供者	是

## 附註

此資料來源重新整理時，傳回的字串會進行擷取並儲存在文件中。若此資料來源未曾重新整理，則此函式會傳回空白字串。

## 7.4.1.6.1.5.10 DataSourceParentFolder

### 說明

傳回包含資料提供者資料來源的父資料夾名稱。

### 函式群組

資料提供者

### 語法

```
string DataSourceParentFolder ( dp )
```

```
string DataSourceParentFolder ( obj )
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
obj	報表物件	報表物件	是
dp	一個資料提供者	資料提供者	是

### 附註

此資料來源重新整理時，傳回的字串會進行擷取並儲存在文件中。若此資料來源未曾重新整理，則此函式會傳回空白字串。

## 7.4.1.6.1.5.11 DataSourceName

### 說明

傳回資料來源的名稱。

## 函式群組

資料提供者

## 語法

```
string DataSourceName ( dp )
```

```
string DataSourceName ( obj )
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
obj	報表物件	報表物件	是
dp	一個資料提供者	資料提供者	是

## 附註

此資料來源重新整理時，傳回的字串會進行擷取並儲存在文件中。若此資料來源未曾重新整理，則此函式會傳回空白字串。

## 7.4.1.6.1.5.12 IsPromptAnswered

### 描述

判斷提示是否已有人回答

## 函式群組

資料提供者

語法

```
bool IsPromptAnswered([dp:]prompt_string)
```

輸入

參數	描述	類型	必要
dp	資料提供者包含提示	資料提供者	否
prompt_string	提示文字	字串	是

附註

- 您必須以方括號圍住資料提供者的名稱。
- IsPromptAnswered 會傳回可與布林值搭配使用的 If 函式。
- 若將 IsPromptAnswered 直接放入資料行中，則該函式會傳回整數 (1=true，0=false)。您可以利用布林值數字格式，將此整數格式化。

範例

如果由「選擇一個城市」文字所識別的提示已回答，IsPromptAnswered("選擇一個城市") 會傳回 True。

如果由 [銷售] 資料提供者中「選擇一個城市」文字所識別的提示已回答，IsPromptAnswered ([銷售]; "選擇一個城市") 會傳回 True。

7.4.1.6.1.5.13 LastExecutionDate

描述

傳回上次重新整理資料提供者的日期

函式群組

資料提供者



## 語法

```
date LastExecutionDate(dp)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
dp	資料提供者	資料提供者	是

## 附註

- 如果報表只有一個資料提供者，則可以省略 dp 參數。
- 您必須以方括號圍住資料提供者的名稱。
- 您可以使用 `DataProvider` 函式，將參考提供給資料提供者。

## 範例

如果上次重新整理 [銷售查詢] 資料提供者的日期是 2002 年 3 月 4 日，`LastExecutionDate([銷售查詢])` 會傳回「3/4/2002」。

## 相關資訊

[DataProvider](#) [第 522 頁]

## 7.4.1.6.1.5.14 LastExecutionDuration

### 描述

傳回資料提供者最後一次重新整理時所花的時間 (秒數)

## 函式群組

資料提供者

## 語法

```
num LastExecutionDuration(dp)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
dp	資料提供者	資料提供者	是

## 附註

您必須以方括號圍住資料提供者的名稱。

## 範例

`LastExecutionDuration([銷售])` 傳回 3，表示「銷售」資料提供者最後一次傳回資料時花了 3 秒。

## 7.4.1.6.15.15 LastExecutionTime

### 描述

傳回上次重新整理資料提供者的時間

## 函式群組

資料提供者

語法

```
time LastExecutionTime(dp)
```

輸入

參數	描述	類型	必要
dp	資料提供者	資料提供者	是

附註

- 如果報表只有一個資料提供者，則可以省略 dp 參數。
- 您可以使用 DataProvider 函式，將參考提供給資料提供者。
- 您必須以方括號圍住資料提供者的名稱。

範例

如果上次重新整理 [銷售查詢] 資料提供者的時間是下午 2:48:00，LastExecutionTime([銷售查詢]) 會傳回「2:48:00 PM」。

相關資訊

[DataProvider \[第 522 頁\]](#)

7.4.1.6.1.5.16 NumberOfColumns

描述

傳回資料提供者中的資料行數

## 函式群組

資料提供者

## 語法

```
int NumberOfColumns(dp)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
dp	資料提供者	資料提供者	是

## 範例

如果「查詢 1」資料提供者有 5 列，NumberOfColumns([查詢 1]) 會傳回 5。

## 7.4.1.6.1.5.17 NumberOfDataProviders

## 描述

傳回在報表裡資料提供者的數量

## 函式群組

資料提供者

## 語法

```
int NumberOfDataProviders()
```

## 範例

如果報表裡有兩個資料提供者，`NumberOfDataProviders()` 會傳回 2。

### 7.4.1.6.1.5.18 NumberOfRows

## 描述

傳回資料提供者裡的資料列數

## 函式群組

資料提供者

## 語法

```
int NumberOfRows(dp)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
dp	資料提供者	資料提供者	是

## 附註

- 您必須以方括號圍住資料提供者的名稱。
- 您可以使用 `DataProvider` 函式，將參考提供給資料提供者。

## 範例

如果「查詢 1」資料提供者有 10 列，`NumberOfRows([查詢 1])` 會傳回 10。

## 相關資訊

[DataProvider](#) [第 522 頁]

### 7.4.1.6.15.19 QueryName

#### 描述

傳回資料提供者查詢的名稱。

#### 函式群組

資料提供者

#### 語法

```
string QueryName ( dp )
```

```
string QueryName ( obj )
```

#### 輸入

參數	描述	類型	必要
obj	報表物件	報表物件	是
dp	一個資料提供者	資料提供者	是

### 7.4.1.6.15.20 RefValueDate

#### 描述

傳回用於資料追蹤的參考資料日期

## 函式群組

資料提供者

## 語法

```
date RefValueDate()
```

## 範例

如果參考日期為 2008 年 12 月 15 日，RefValueDate() 會傳回 2008 年 12 月 15 日。

## 7.4.1.6.15.21 RefValueUserReponse

## 描述

當參考資料是目前資料時，傳回提示的回應

## 函式群組

資料提供者

## 語法

```
string RefValueUserResponse([dp; ]prompt_string[; Index])
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
dp	資料提供者	資料提供者	否

參數	描述	類型	必要
prompt_string	提示文字	字串	是
Index	指示函式傳回提示值的資料庫 主索引鍵	關鍵字	否

## 附註

- 如果資料追蹤未啟動，此函式會傳回空白的字串。
- 您必須以方括號圍住資料提供者的名稱。
- 您可以使用 `DataProvider` 函式，將參考提供給資料提供者。
- 如果您在回答提示時選取一個以上的值，函式會傳回由分號分隔的值清單 (若有指定 `Index` 運算子則為主索引鍵清單) 所組成的字串。

## 範例

如果您在「哪個城市？」提示中輸入「洛杉磯」，`RefValueUserResponse( "哪個城市?" )` 會傳回「洛杉磯」「洛杉磯」。

`RefValueUserResponse([銷售查詢]; "哪個城市?")` 會傳回「洛杉磯」。

## 7.4.1.6.1.5.22 ServerValue

### 描述

傳回計量的資料庫值

### 函式群組

資料提供者

### 語法

```
num ServerValue([measure])
```



## 輸入

參數	描述	類型	必要
measure	任何計量	計量	是

## 附註

- ServerValue 會忽略套用至維度或階層 (用來計算計量) 的所有本機篩選器

## 範例

ServerValue([網路銷售金額] 會傳回計量 [網路銷售金額] 的資料庫值

## 7.4.1.6.15.23 UniverseName

### 說明

針對語意層、文字、Excel 和 FHSQL 資料來源，傳回資料提供者所依據的語意層名稱或檔案名稱。

### 函式群組

資料提供者

### 語法

```
string UniverseName(dp[,string])
```

```
string UniverseName(obj[,string])
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
dp	資料提供者	資料提供者	是

## 附註

- 針對 SAP BW 和 SAP HANA 資料來源，函式會傳回檢視名稱。可用選項如下：
  - key：傳回檢視的技術名稱
  - caption：傳回檢視的標題
  - full：傳回檢視的完整路徑 (套件 + 金鑰)。例如："sales.sales::revenue" (適用於 SAP HANA) 或 "xxx" (適用於 SAP BW)
- 如果資料提供者的名稱有所變更，則公式中的 dp 值也會自動更新。如果將資料提供者重新命名為 "Q1"，則公式將變為 `UniverseName([Q1])`。
- 您必須以方括號圍住資料提供者的名稱。
- 您可以使用 `DataProvider` 函式，提供資料提供者參照。

## 範例

如果 [查詢 1] 資料提供者是以 eFashion 語意層為基礎，`UniverseName([查詢 1])` 會傳回「eFashion」。

## 相關資訊

[DataProvider \[第 522 頁\]](#)

## 7.4.1.6.15.24 UserResponse

### 描述

傳回提示的回應

### 函式群組

資料提供者

## 語法

```
string UserResponse([dp;]prompt_string[;Index])
```

```
string UserResponse ([dp;] prompt_string [;Index] [;multi_separator])
```

```
string UserResponse ([dp;] prompt_string [;Index] [;multi_separator|  
DefaultSeparator; between_separator])
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
dp	資料提供者	資料提供者	否
prompt_string	提示文字	字串	是
Index	指示函式傳回提示值的資料庫主索引鍵	關鍵字	否
multi_separator	此字串用於分隔不同的回答值。依預設，其為 ";"。	字串	否
DefaultSeparator	此預設字串 (";") 用於分隔不同的回答值。	關鍵字	否
between_separator	此字串用於分隔範圍的兩個回答值，或提示中運算子間。	字串	否

## 附註

- 您必須以方括號圍住資料提供者的名稱。
- 您可以使用 `DataProvider` 函式，提供資料提供者參照。
- 如果您在答覆提示時選取一個以上的值，函式會傳回由分號分隔的值清單 (若有指定 `Index` 運算子則為主索引鍵清單) 所組成的字串。
- 函式的輸出會視提示類型而定。

## 範例

如果您在「哪個城市？」提示中輸入「洛杉磯」，`UserResponse("哪個城市?")` 會傳回「洛杉磯」。

如果您在「銷售查詢」資料提供者的「哪個城市？」提示中輸入「洛杉磯」，`UserResponse([銷售查詢];"哪個城市?")` 會傳回「洛杉磯」。

如果您在「銷售查詢」資料提供者的「哪個城市？」提示中輸入「洛杉磯」，且洛杉磯的資料庫主索引鍵為 23，則 `UserResponse([銷售查詢];"哪個城市?";索引)` 會傳回「23」。

若為單值提示，`UserResponse("Which country?")` 會傳回「法國」。

若為多重值提示，`UserResponse("Which country?")` 會傳回「法國;荷蘭;美國」。

若為單一輸入項的間隔類型提示，`UserResponse("Which country?")` 會傳回「法國 - 美國」。

若為多重輸入項的間隔類型提示，`UserResponse("Which country?")` 會傳回「法國 - 荷蘭;日本 - 美國」。

若為使用「等於」(Equal To) 運算子的複雜提示，`UserResponse("Which country?")` 會傳回「法國」。

若為使用「大於」(Greater Than) 運算子的複雜提示，`UserResponse("Which country?")` 會傳回「>法國」。

若為使用「大於或等於」(Greater Than or Equal To) 運算子的複雜提示，`UserResponse("Which country?")` 會傳回「>=法國」。

若為使用「小於」(Less Than) 運算子的複雜提示，`UserResponse("Which country?")` 會傳回「<法國」。

若為使用「小於或等於」(Less Than or Equal To) 運算子的複雜提示，`UserResponse("Which country?")` 會傳回「<=法國」。

若為使用「介於」(Between) 運算子的複雜提示，`UserResponse("Which country?")` 會傳回「法國 - 美國」。

若為使用「不等於」(Not Equal To) 運算子的複雜提示，`UserResponse("Which country?")` 會傳回「!法國」。

若為多重輸入項的複雜提示，`UserResponse("Which country?")` 會傳回「奧地利;法國 - 荷蘭;>日本」。

## 7.4.1.6.1.6 文件函式

### 7.4.1.6.1.6.1 DocumentAuthor

#### 描述

傳回文件建立者的 InfoView 登入

#### 函式群組

文件

#### 語法

```
string DocumentAuthor()
```

## 範例

如果文件的作者以「gkn」登入，DocumentAuthor() 會傳回「gkn」。

### 7.4.1.6.1.6.2 DocumentCreationDate

## 描述

傳回文件建立日期

## 函式群組

文件

## 語法

```
date DocumentCreationDate
```

## 範例

如果文件的建立日期是 2008 年 12 月 15 日，DocumentCreationDate() 會傳回 2008 年 12 月 15 日。

### 7.4.1.6.1.6.3 DocumentCreationTime

## 描述

傳回文件建立時間

## 函式群組

文件

## 語法

```
time DocumentCreationTime()
```

## 範例

如果文件建立於 11:15，DocumentCreationTime() 會傳回 11:15。

### 7.4.1.6.1.6.4 DocumentDate

## 描述

傳回上次儲存文件的日期

## 函式群組

文件

## 語法

```
date DocumentDate()
```

## 範例

如果上次儲存文件的日期為 2005 年 8 月 8 日，DocumentDate() 會傳回 2005 年 8 月 8 日。

### 7.4.1.6.1.6.5 DocumentDescription

## 描述

以使用者慣用的檢視地區設定傳回文件描述。

## 函式群組

文件

## 語法

```
string DocumentDescription()
```

## 範例

`DocumentDescription()` 若文件描述為「2019 年第 4 季銷售數字分析」，就會傳回「2019 年第 4 季銷售數字分析」。

# 7.4.1.6.1.6.6 DocumentName

## 描述

傳回文件名稱

## 函式群組

文件

## 語法

```
string DocumentName()
```

## 範例

如果文件名稱為「銷售報表」，`DocumentName()` 會傳回「銷售報表」。

## 7.4.1.6.1.6.7 DocumentOwner

### 描述

傳回文件擁有人的 BI Launch Pad 登入/使用者名稱 (上一個儲存文件的人)。(若要傳回文件的原始作者/建立者，請使用 `DocumentAuthor` 函式。)

### 函式群組

文件

### 語法

```
字串 DocumentOwner()
```

## 範例

`DocumentOwner()` 如果上一個儲存文件的人其使用者或登入名為「gkn」，則會傳回「gkn」。

## 7.4.1.6.1.6.8 DocumentParentFolder

### 描述

傳回包含該文件的資料夾名稱。



## 函式群組

文件

## 語法

```
string DocumentParentFolder()
```

## 附註

- 此函式會傳回其中包含目前使用此函式文件的資料夾。
- 若是在執行個體中使用，此函式會傳回其中包含排程文件的資料夾。
- 若文件是儲存在使用者的收件匣或我的最愛，則系統會傳回此名使用者的名稱。

## 範例

- DocumentParentFolder() 會傳回 "Root Folder"，若其是由位於公用資料夾的文件中所使用。
- DocumentParentFolder() 會傳回 "Web Intelligence Samples"，若文件儲存在此資料夾中。
- DocumentParentFolder() 會傳回 "userA"，若文件位於 userA 的我的最愛或收件匣資料夾中。
- DocumentParentFolder() 會傳回 "ZZ\_Charting"，若這是此文件的執行個體。

## 7.4.1.6.1.6.9 DocumentPartiallyRefreshed

## 描述

判斷是否要部份重新整理文件

## 函式群組

文件

## 語法

```
bool DocumentPartiallyRefreshed()
```

## 附註

DocumentPartiallyRefreshed 會傳回布林值，以便您在 If 函式中使用。

## 範例

如果部份重新整理文件，DocumentPartiallyRefreshed() 會傳回 True。

## 7.4.1.6.1.6.10 DocumentPath

## 描述

傳回文件路徑。文件的執行個體中會傳回文件的路徑和 (文件) 名稱。

## 函式群組

文件

## 語法

```
string DocumentPath()
```

## 附註

文件的後置字元為 "/"。不適用於文件的執行個體。

## 範例

- `DocumentPath()` 會傳回 "Public Folders/Web Intelligence Samples/"，若文件儲存在此資料夾中。
- `DocumentPath()` 會傳回 "Public Folders/Web Intelligence Samples/ZZ\_Charting"，若這是在此排程文件的執行個體中使用。

## 7.4.1.6.1.6.11 DocumentTime

### 描述

傳回上次儲存文件的時間

### 函式群組

文件

### 語法

```
time DocumentTime()
```

### 附註

傳回時間的格式會依儲存格格式而有所不同。

### 範例

如果上次儲存文件的時間為 15:45，`DocumentDate()` 會傳回 15:45。

## 7.4.1.6.1.6.12 DrillFilters

### 描述

傳回套用至擷取模式下的宣告報表文件或物件的擷取篩選器結果。您可以宣告文件內的不同報表。若未宣告報表，則會使用目前使用中的報表。

### 函式群組

文件

### 語法

```
string DrillFilters([obj|separator[:report]])
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
obj	報表物件	報表物件	需要 obj 或 separator
separator	擷取篩選器分隔符號	字串	需要 obj 或 separator
report	選擇性。您要使用的報表名稱。必須在文件中。若未宣告任何報表，則會使用目前報表。	字串	需要 obj 或 separator

### 附註

- 您可以直接插入 DrillFilters 函式，而無需透過插入 DrillFilters 儲存格來手動輸入公式。
- 如果沒有指定物件，函式會傳回所有套用至文件的擷取篩選器。

### 範例

如果文件含有將 [國家] 物件限制為 "US" 的擷取篩選器，DrillFilters() 會傳回 US。

如果文件含有將 [國家] 物件限制為 "US" 並將 [年] 限制為 1999 的篩選器，DrillFilters() 會傳回 "US - 1999"。

如果文件含有將 [國家] 限制為 "US" 並將 [年] 限制為 1999 的篩選器，DrillFilters("/") 會傳回 "US / 1999"。

如果文件含有將 [季] 限制為 "Q3" 的擷取篩選器，DrillFilters ([季]) 會傳回 "Q3"。

## 7.4.1.6.1.6.13 ElementLinkingFilters

### 描述

傳回在「區塊名稱」區塊上針對元素連結所選的值。

### 函式群組

文件

### 語法

```
string ElementLinkingFilters(string Block Name[:string separator[:string report]])
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
string Block Name	Block Name 引數定義已定義元素連結的區塊。	字串	是
string separator	此字串會用於分隔不同的選取值。依預設，其為 "-"。	字串	否
string report	若提供 report 引數，則將在指定的報表中傳回元素連結的選取值。否則，將在使用公式的報表中傳回值。	字串	否

## 附註

- 在自舊版移轉的文件中，僅當已選取元素連結的新值且已儲存文件後，ElementLinkingFilters 才能正常運作。

## 7.4.1.6.16.14 InputControlFilter

### 描述

傳回使用者透過輸入控制項選取的值。

### 函式群組

文件

### 語法

```
string InputControlFilter(string InputControlName [;string separator][;string report])
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
string InputControlName	此為輸入控制項名稱。函式僅傳回此輸入控制項選取的值。	字串	是
string separator	此字串會用於分隔不同的選取值或不同輸入控制項選取的值。依預設，其為 ";"。	字串	否
string report	若提供 report 引數，則將在指定的報表中傳回輸入控制項的選取值。否則，將在使用公式的報表中傳回值。	字串	否

附註

- 在自舊版移轉的文件中，僅當已選取輸入控制項的新值且已儲存文件後，InputControlFilter 才能正常運作。

7.4.1.6.1.6.15 PromptSummary

描述

傳回文件中所有提示的提示文字和使用者回應

函式群組

文件

語法

```
string PromptSummary([dp];[sorting_order];[show_definitive_prompts])
```

輸入

參數	類型	描述	必要
dp	資料提供者	資料提供者	否
sorting_order	預先定義	函式輸出的排序順序	否 (預設值 = ascending)
show_definitive_prompts	布林	在函式輸出顯示 BW 確切提示。	否 (預設值 = false)

附註

- 您可以選擇性使用 dp 來您篩選特定查詢的 PromptSummary() 輸入。
- sorting\_order 參數可能的值為：default、ascending 或 descending
- 若函式未使用 sorting\_order，則會使用資料來源順序
- 若未使用 show\_definitive\_prompts 參數，則函式輸出會隱藏 BW 確切提示

範例

PromptSummary 函式的範例輸出如下所示：

```
Enter Quantity Sold: 5000
Enter value(s) for State (optional): California, Texas, Utah
Enter Customer (optional):
```

7.4.1.6.16.16 QuerySummary

描述

傳回文件中查詢的相關資訊。針對每個查詢，此方法傳回資料提供者類型、資料提供者名稱、重新整理資訊、查詢屬性和查詢定義 (結果物件和篩選器)。

函式群組

文件

語法

```
string QuerySummary()

string QuerySummary([dp])

string QuerySummary([dp];[StatusOfData])
```

輸入

參數	描述	類型	必要
dp	一個資料提供者	資料提供者	否
StatusOfData	資料的 BW 狀態	布林	否



## 附註

- 若將資料提供者名稱作為參數傳送，則函式僅會傳回此資料提供者的詳細資料。您必須用方括號括住此資料提供者名稱。
- 資料提供者名稱前置字元為其類型，可為下列項目：Universe、Web Intelligence、Excel、Text、Free-hand SQL、SAP HANA、SAP BW 或 Web Service。
- 資料的 BW 狀態表示 BW 資訊提供者的上次重新整理日期，並顯示為函式所傳回的最後一行。

## 範例

QuerySummary() 會傳回文件中所有查詢的相關資訊。

QuerySummary([查詢 1]) 會傳回 [查詢 1] 資料提供者的查詢相關資訊。

輸出範例：

```
*** Query Name:Query 1 ***
** Query Properties:
  Universe:eFashion
  Last Refresh Date:4/1/20 5:15 PM
  Last Execution Duration: 2
  Number of rows: 586
  Refreshable: ON
  Retrieve Duplicate Rows: ON
  Retrieve Empty Rows: OFF
  Max Retrieval Time (s): /
  Max Rows Retrieved: /
  Query Stripping: OFF
** Query Definition:
  Result Objects: State, Year, Sales revenue, City, Quarter, Month
```

## 7.4.1.6.16.17 ReportFilter

### 描述

傳回套用至物件的報表篩選器。

## 函式群組

文件

## 語法

```
string ReportFilter(obj[:separator])
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
obj	報表物件	報表物件	是
separator	此字串可用於分隔清單中的不同值。依預設，分隔符號為";"。	字串	否

## 範例

如果「國家」物件上套用了限制為「美國」的篩選器，`ReportFilter([國家])` 會傳回「美國」。

## 7.4.1.6.16.18 ReportFilterSummary

### 描述

傳回文件或報表中的報表篩選器摘要

### 函式群組

文件

## 語法

```
string ReportFilterSummary(report_name)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
report_name	報表名稱	字串	否

## 附註

如果省略了 report\_name，ReportFilterSummary 會傳回文件中所有報表的所有報表篩選器摘要。

## 範例

ReportFilterSummary() 會傳回文件中所有報表篩選器的相關資訊。

ReportFilterSummary("報表 1") 會傳回「報表 1」報表中報表篩選器的相關資訊。

ReportFilterSummary 函式的範例輸出如下所示：

```
Filters on Report1:
    (Sales Revenue Greater Than 1000000
    Or (Sales Revenue Less Than 3000))
Filters on Section on City:
    (City InList{"Los Angeles";"San Diego";})
Ranking Filter:
    (Top 10 & Bottom 10 [Customer] Based on [Sales
Revenue] (Count))
```

### 7.4.1.6.1.7 邏輯函式

#### 7.4.1.6.1.7.1 Even

## 描述

判斷數字是否為偶數

## 函式群組

## 邏輯

## 語法

```
bool Even(number)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
數字	任何數字	數字	是

## 附註

- Even 會傳回布林值，以便讓您在 If 函式中使用。
- 如果您將 Even 直接放入資料行中，則該函式會傳回整數 (1 = True；0 = False)。您可以利用布林值數字格式，將此整數格式化。
- Even 會針對偶數傳回 True，針對小數傳回 False。

## 範例

Even(4) 會傳回 True。

Even(3) 會傳回 False。

Even(23.2) 會傳回 False。

Even(-4) 會傳回 True。

Even(-2.2) 會傳回 False。

## 7.4.1.6.1.7.2 IsDate

### 描述

判斷值是否為日期

## 函式群組

邏輯

## 語法

```
bool IsDate(obj)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
obj	任何報表物件	報表物件	是

## 附註

- IsDate 會傳回布林值，以便讓您在 If 函式中使用。
- 如果您將 IsDate 直接放入資料行中，則該函式會傳回整數 (1 = True；0 = False)。您可以利用布林值數字格式，將此整數格式化。

## 範例

如果 [訂房日期] 是日期，IsDate([訂房日期]) 會傳回 True。

或者當 [Reservation Date] 為日期時，下列其中一個項目會傳回 "Date"：

- If(IsDate([Reservation Date])) Then "Date" Else "Not a date"
- If IsDate([Reservation Date]) Then "Date" Else "Not a date"

## 相關資訊

[If...Then...Else \[第 631 頁\]](#)

## 7.4.1.6.1.7.3 IsError

### 描述

判斷物件是否會傳回錯誤

## 函式群組

邏輯

## 語法

```
bool IsError(obj)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
obj	任何報表物件	報表物件	是

## 附註

- IsError 會傳回布林值，以便讓您在 If 函式中使用。
- 如果您將 IsError 直接放入資料行中，則該函式會傳回整數 (1 = True；0 = False)。您可以利用布林值數字格式，將此整數格式化。

## 範例

如果 [收入] 變數沒有傳回錯誤，IsError([收入]) 會傳回 False。

如果 [平均房客人數] 變數傳回除以零 (#DIV/0) 的錯誤，IsError([平均房客人數]) 會傳回 True。

如果 [平均房客人數] 變數傳回除以零 (#DIV/0) 的錯誤，If IsError([平均房客人數]) Then "錯誤" Else "無錯誤" 會傳回「錯誤」。

## 相關資訊

[If...Then...Else \[第 631 頁\]](#)

## 7.4.1.6.1.7.4 IsLogical

### 描述

判斷值是否為布林值

### 函式群組

邏輯

### 語法

```
bool IsLogical(obj)
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
obj	任何報表物件	報表物件	是

### 附註

- IsLogical 會傳回布林值，以便讓您在 If 函式中使用。
- 如果您將 IsLogical 直接放入資料行中，則該函式會傳回整數 (1 = True ; 0 = False)。您可以利用布林值數字格式，將此整數格式化。

### 範例

IsLogical(IsString([國家])) 會傳回 True。

如果國家具有布林值以外的任何資料類型，IsLogical([國家]) 會傳回 False。

If IsLogical(IsDate([國家])) Then "布林值" Else "非布林值" 會傳回「布林值」。

## 相關資訊

[If...Then...Else \[第 631 頁\]](#)

## 7.4.1.6.1.7.5 IsNull

### 描述

判斷值是否為 Null

### 函式群組

邏輯

### 語法

```
bool IsNull(obj)
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
obj	任何報表物件	報表物件	是

### 附註

- IsNull 會傳回布林值，以便讓您在 If 函式中使用。
- 如果您將 IsNull 直接放入資料行中，則該函式會傳回整數 (1 = True ; 0 = False)。您可以利用布林值數字格式，將此整數格式化。

### 範例

如果 [收入] 變數不是 Null，IsNull([收入]) 會傳回 False。



如果 [平均房客人數] 變數是 Null，IsNull([平均房客人數]) 會傳回 True。

## 相關資訊

[If...Then...Else \[第 631 頁\]](#)

## 7.4.16.1.7.6 IsNumber

### 描述

判斷值是否為數字

### 函式群組

邏輯

### 語法

```
bool IsNumber(obj)
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
obj	任何報表物件	報表物件	是

### 附註

- IsNumber 會傳回布林值，以便讓您在 If 函式中使用。
- 如果您將 IsNumber 直接放入資料行中，則該函式會傳回整數 (1 = True ; 0 = False)。您可以利用布林值數字格式，將此整數格式化。

## 範例

如果 [收入] 變數為數字，IsNumber([收入]) 會傳回 True。

如果 [客戶姓名] 變數不是數字，IsNumber([客戶姓名]) 會傳回 False。

如果 [客戶姓名] 變數不是數字，If IsNumber([客戶姓名]) Then "數字" Else "不是數字" 會傳回「不是數字」。

## 相關資訊

[If...Then...Else \[第 631 頁\]](#)

## 7.4.1.6.1.7.7 IsString

### 描述

判斷值是否為字串

### 函式群組

邏輯

### 語法

```
bool IsString(obj)
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
obj	任何報表物件	報表物件	是

## 附註

- `IsString` 會傳回布林值，以便讓您在 `If` 函式中使用。
- 如果您將 `IsString` 直接放入資料行中，則該函式會傳回整數 (1 = True ; 0 = False)。您可以利用布林值數字格式，將此整數格式化。

## 範例

如果 [收入] 變數不是字串，`IsString([收入])` 會傳回 False。

如果 [客戶姓名] 變數為字串，`IsString([客戶姓名])` 會傳回 True。

如果 [客戶名稱] 變數為字串，`If IsString([客戶名稱]) Then "字串" Else "非字串"` 會傳回「字串」。

## 相關資訊

[If...Then...Else \[第 631 頁\]](#)

## 7.4.1.6.1.7.8 IsTime

### 描述

判斷變數是否為時間變數。

### 函式群組

邏輯

### 語法

```
bool IsTime(obj)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
obj	任何報表物件	報表物件	是

## 附註

- IsTime 會傳回布林值，以便讓您在 If 函式中使用。
- 如果您將 IsTime 直接放入資料行中，則該函式會傳回整數 (1 = True ; 0 = False)。您可以利用布林值數字格式，將此整數格式化。

## 範例

如果 [訂房時間] 變數為時間變數，IsTime([訂房時間]) 會傳回 True。

如果 [平均房客人數] 變數為時間變數，IsTime([平均房客人數]) 會傳回 False。

如果 [平均房客人數] 不是時間變數，If IsTime([平均房客人數]) Then "時間" Else "不是時間" 會傳回「不是時間」。

## 相關資訊

[If...Then...Else \[第 631 頁\]](#)

## 7.4.1.6.1.7.9 Odd

### 描述

判斷一個數是否為奇數

## 函式群組

邏輯

## 語法

```
bool Odd(number)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
數字	任何數字	數字	是

## 附註

- Odd 會傳回一個布林值，以便讓您在 If 函式中使用。
- 如果您將 odd 直接放入資料行中，則該函式會傳回整數 (1 = True ; 0 = False)。您可以利用布林值數字格式，將此整數格式化。
- Odd 會針對小數傳回 True，針對偶數傳回 False。

## 範例

Odd(5) 會傳回 True。

Odd(4) 會傳回 False。

Odd(23.2) 會傳回 True。

Odd(24.2) 會傳回 True。

Odd(-23.2) 會傳回 True。

Odd(-24.2) 會傳回 True。

## 相關資訊

[If...Then...Else \[第 631 頁\]](#)

## 7.4.1.6.1.8 數值函式

### 7.4.1.6.1.8.1 Abs

#### 描述

傳回數字的絕對值

#### 函式群組

數值

#### 語法

```
num Abs ( number )
```

#### 輸入

參數	描述	類型	必要
number	任何數字	數字	是

#### 範例

Abs ( 25 ) 會傳回 25。

Abs ( -11 ) 會傳回 11。

### 7.4.1.6.1.8.2 Ceil

#### 描述

傳回捨位至最接近整數的數字

## 函式群組

數值

## 語法

```
num Ceil(number)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
number	任何數字	數字	是

## 範例

Ceil(2.4) 會傳回 3。

Ceil(3.1) 會傳回 4。

Ceil(-3.1) 會傳回 -3。

## 7.4.1.6.1.8.3 Cos

## 描述

傳回角度的餘弦值

## 函式群組

數值

## 語法

```
num Cos(angle)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
angle	以弧度為單位的角度	數字	是

## 範例

Cos(180) 會傳回 -0.6。

## 7.4.1.6.1.8.4 EuroConvertFrom

### 描述

將歐元金額換算為其他貨幣金額

### 函式群組

數值

## 語法

```
num EuroConvertFrom(euro_amount;curr_code;round_level)
```



## 輸入

參數	描述	類型	必要
noneuro_amount	歐元金額	數字	是
curr_code	目標貨幣的 ISO 代碼	字串	是
round_level	將結果捨入到小數位數	數字	是

## 附註

貨幣代碼必須是 12 個歐盟貨幣之一的代碼，因為在 2002 年 1 月廢止這些貨幣之前，其幣值與歐元保持固定的關係。如果不是，則函式會傳回 #ERROR。貨幣為：

BEF	比利時法郎
DEM	德國馬克
GRD	希臘德拉克馬
ESP	西班牙比塞塔
FRF	法國法郎
IEP	愛爾蘭磅
ITL	義大利里拉
LUF	盧森堡法郎
NLG	荷蘭盾
ATS	奧地利先令
PTS	葡萄牙埃斯庫多
FIM	芬蘭馬克

## 範例

`EuroConvertFrom(1000;"FRF";2)` 會傳回 6559.57。

`EuroConvertFrom(1000;"FRF";1)` 會傳回 6559.60。

`EuroConvertFrom(1000.04;"DEM";2)` 會傳回 1955.83。

`EuroConvertFrom(1000.04;"DEM";1)` 會傳回 1955.80。

## 相關資訊

[四捨五入和截斷數字 \[第 674 頁\]](#)

## 7.4.1.6.1.8.5 EuroConvertTo

### 描述

將金額換算為歐元

### 函式群組

數值

### 語法

```
num EuroConvertTo(noneuro_amount;curr_code;round_level)
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
noneuro_amount	非歐元貨幣的金額	數字	是
curr_code	非歐元貨幣的 ISO 代碼	字串	是
round_level	將結果捨入到小數位數	數字	是

### 範例

EuroConvertTo(6559;"FRF";2) 會傳回 999.91。

EuroConvertTo(6559;"FRF";1) 會傳回 999.90。

EuroConvertTo(1955;"DEM";2) 會傳回 999.58。

EuroConvertTo(1955;"DEM";1) 會傳回 999.60。

### 附註

貨幣代碼必須是 12 個歐盟貨幣之一的代碼，因為在 2002 年 1 月廢止這些貨幣之前，其幣值與歐元保持固定的關係。如果不是，則函式會傳回 #ERROR。貨幣為：

BEF	比利時法郎
DEM	德國馬克
GRD	希臘德拉克馬
ESP	西班牙比塞塔
FRF	法國法郎
IEP	愛爾蘭磅
ITL	義大利里拉
LUF	盧森堡法郎
NLG	荷蘭盾
ATS	奧地利先令
PTS	葡萄牙埃斯庫多
FIM	芬蘭馬克

## 相關資訊

[四捨五入和截斷數字 \[第 674 頁\]](#)

## 7.4.1.6.1.8.6 EuroFromRoundError

### 描述

傳回從歐元換算的捨位錯誤

### 函式群組

數值

### 語法

```
num EuroFromRoundError(euro_amount;curr_code;round_level)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
noneuro_amount	歐元金額	數字	是
curr_code	目標貨幣的 ISO 代碼	字串	是
round_level	將結果捨入到小數位數	數字	是

## 輸出

計算中的捨位錯誤

## 範例

`EuroFromRoundError(1000;"FRF";2)` 會傳回 0 (未捨入的轉換與捨入到兩個小數位數的轉換之間沒有差異)。

`EuroFromRoundError(1000;"FRF";1)` 會傳回 0.03 (未捨入的轉換值為 6559.57，捨入到 1 個小數位數的轉換值為 6559.60。捨入錯誤為 0.03)。

`EuroFromRoundError(1000;"DEM";2)` 會傳回 0 (未捨入的轉換與捨入到 2 個小數位數的轉換之間沒有差異)。

`EuroFromRoundError(1000;"DEM";1)` 會傳回 -0.01。(未捨入的轉換值為 1955.83，捨入到 1 個小數位數的轉換值為 1995.80。捨入錯誤為 -0.03)。

## 附註

貨幣代碼必須是 12 個歐盟貨幣之一的代碼，因為在 2002 年 1 月廢止這些貨幣之前，其幣值與歐元保持固定的關係。若不是的話，函式會傳回 #ERROR。貨幣為：

BEF	比利時法郎
DEM	德國馬克
GRD	希臘德拉克馬
ESP	西班牙比塞塔
FRF	法國法郎
IEP	愛爾蘭磅
ITL	義大利里拉
LUF	盧森堡法郎
NLG	荷蘭盾

ATS	奧地利先令
PTS	葡萄牙埃斯庫多
FIM	芬蘭馬克

## 相關資訊

[四捨五入和截斷數字 \[第 674 頁\]](#)

## 7.4.1.6.1.8.7 EuroToRoundError

### 描述

傳回換算為歐元的捨位錯誤

### 函式群組

數值

### 語法

```
num EuroToRoundError(noneuro_amount;curr_code;round_level)
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
noneuro_amount	非歐元貨幣的金額	數字	是
curr_code	非歐元貨幣的 ISO 代碼	字串	是
round_level	將結果捨入到小數位數	數字	是

## 範例

`EuroToRoundError(6559;"FRF";2)` 會傳回 0 (未捨入的轉換與捨入到兩個小數位數的轉換之間沒有差異)。

`EuroToRoundError(6559;"FRF";1)` 會傳回 -0.01。(未捨入的轉換值為 999.91，捨入到 1 個小數位數的轉換值為 999.90。捨入錯誤為 -0.01)。

`EuroToRoundError(1955;"DEM";2)` 會傳回 0 (未捨入的轉換與捨入到 2 個小數位數的轉換之間沒有差異)。

`EuroToRoundError(1955;"DEM";1)` 會傳回 0.02。(未捨入的轉換值為 999.58，捨入到 1 個小數位數的轉換值為 999.60。捨入錯誤為 0.02)。

## 附註

貨幣代碼必須是 12 個歐盟貨幣之一的代碼，因為在 2002 年 1 月廢止這些貨幣之前，其幣值與歐元保持固定的關係。若不是的話，函式會傳回 #ERROR。貨幣為：

BEF	比利時法郎
DEM	德國馬克
GRD	希臘德拉克馬
ESP	西班牙比塞塔
FRF	法國法郎
IEP	愛爾蘭磅
ITL	義大利里拉
LUF	盧森堡法郎
NLG	荷蘭盾
ATS	奧地利先令
PTS	葡萄牙埃斯庫多
FIM	芬蘭馬克

## 相關資訊

[四捨五入和截斷數字 \[第 674 頁\]](#)

## 7.4.1.6.1.8.8 Exp

### 描述

傳回指數 (e 的乘方)

## 函式群組

數值

## 語法

```
num Exp(power)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
power	乘方	數字	是

## 附註

指數是常數 e (2.718...) 的乘方。

## 範例

Exp(2.2) 會傳回 9.03。

## 7.4.1.6.1.8.9 Fact

## 描述

傳回數字的乘階

## 函式群組

數值

## 語法

```
int Fact(number)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
number	任何數字	數字	是

## 附註

number 的乘階是所有 1 到 number 整數的乘積。

## 範例

Fact(4) 會傳回 24。

Fact(5.9) 會傳回 120。

## 7.4.1.6.1.8.10 Floor

### 描述

傳回捨位至最接近整數的數字

### 函式群組

數值

## 語法

```
int Floor(number)
```



## 輸入

參數	描述	類型	必要
number	任何數字	數字	是

## 範例

Floor(24.4) 會傳回 24。

## 7.4.1.6.1.8.11 Ln

### 描述

傳回數字的自然對數

### 函式群組

數值

### 語法

```
num Ln(number)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
數字	任何數字	數字	是

## 範例

Ln(10) 會傳回 2.3

## 7.4.1.6.1.8.12 Log

### 描述

傳回一個數字的指定基準對數

### 函式群組

數值

### 語法

```
num Log(number;base)
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
number	任何數字	數字	是
base	對數的基礎	數字	是

### 範例

Log(125;5) 會傳回 3。

## 7.4.1.6.1.8.13 Log10

### 描述

傳回數字的基準 10 對數

## 函式群組

數值

## 語法

```
num Log10(number)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
number	任何數字	數字	是

## 範例

Log10(100) 會傳回 2。

## 7.4.1.6.1.8.14 Mod

## 描述

傳回兩個數字之除數的所有餘數

## 函式群組

數值

## 語法

```
num Mod(dividend;divisor)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
dividend	被除數	數字	是
divisor	除數	數字	是

## 範例

Mod(10;4) 會傳回 2。

Mod (10.2;4.2) 會傳回 1.8。

## 7.4.1.6.18.15 Power

### 描述

傳回乘方的數字

### 函式群組

數值

### 語法

```
num Power(number;power)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
number	乘方的數字	數字	是
power	乘方	數字	是

## 範例

`Power(10;2)` 會傳回 100。

## 7.4.1.6.1.8.16 Rank

### 描述

依照維度排名計量

### 函式群組

數值

### 語法

```
int Rank(measure;[ranking_dims][;Top|Bottom][;(reset_dims)])
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
measure	要排名的計量	計量	是
ranking_dims	用來排名計量的維度	維度清單	否
Top Bottom	設定排名順序： <ul style="list-style-type: none"><li>Top - 遞減</li><li>Bottom - 遞增</li></ul>	關鍵字	否 (Top 是預設值)
reset_dims	重設排名的維度	維度清單	否

### 附註

- 如果您並未指定排名維度，則函式將使用預設計算內容來計算排名。
- 您必須永遠把維度放在括號裡，即使排名清單或重設維度裡只有一個維度。

- 當您指定一組排名或重設維度時，必須以分號分隔。
- 根據預設，排名會在區段或區塊分割上重設。

## 範例

下列的表格裡，該排名是由 `Rank([收入];([國家]))` 產生：

國家	收入	排名
法國	835,420	2
美國	2,451,104	1

下列的表格裡，該排名是由 `Rank([收入];([國家]);Bottom)` 產生。Bottom 引數表示該計量以遞減順序來排名。

國家	收入	排名
法國	835,420	1
美國	2,451,104	2

下列表格裡，該排名是由 `Rank([收入];([國家];[度假勝地]))` 產生：

國家	度假勝地	收入	排名
法國	法國里維耶拉	835,420	3
美國	巴哈馬海灘	971,444	2
美國	夏威夷俱樂部	1,479,660	1

下列的表格裡，該排名是由 `Rank([收入];([國家];[度假勝地];[年]);([國家]))` 產生。該排名會以國家維度重新設定。

國家	年	收入	排名
法國	FY1998	295,940	1
法國	FY1999	280,310	2
法國	FY2000	259,170	3
美國	FY1998	767,614	3
美國	FY1999	826,930	2
美國	FY2000	856,560	1

## 相關資訊

[Bottom/Top 運算子 \[第 658 頁\]](#)

## 7.4.1.6.1.8.17 Round

### 描述

四捨五入一個數字

### 函式群組

數值

### 語法

```
num Round (number;round_level)
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
number	要捨入的數字	數字	是
round_level	將數字捨入到小數位數	數字	是

### 範例

Round(9.44;1) 會傳回 9.4。

Round(9.45;1) 會傳回 9.5。

Round(9.45;0) 會傳回 9。

Round(9.45;-1) 會傳回 10。

Round(4.45;-1) 會傳回 0。

### 相關資訊

[四捨五入和截斷數字 \[第 674 頁\]](#)

## 7.4.1.6.1.8.18 Sign

### 描述

傳回數字的正負號

### 函式群組

數值

### 語法

```
int Sign(number)
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
number	任何數字	數字	是

### 附註

Sign 會傳回 -1，如果 number 是負數；會傳回 0，如果 number 是零；會傳回 1，如果 number 是正數。

### 範例

Sign(3) 會傳回 1。

Sign(-27.5) 會傳回 -1。



## 7.4.1.6.18.19 Sin

### 描述

傳回角度的正弦。

### 函式群組

數值

### 語法

```
num Sin(angle)
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
angle	以弧度為單位的角度	數字	是

### 範例

視小數點設定而定，`Sin(234542)` 可傳回 -0.116992 或 -0.12。

## 7.4.1.6.18.20 Sqrt

### 描述

傳回數字的平方根

### 函式群組

數值

## 語法

```
num Sqrt ( number )
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
number	任何數字	數字	是

## 範例

Sqrt ( 25 ) 會傳回 5 。

## 7.4.1.6.1.8.21 Tan

### 描述

傳回角度的正切值

### 函式群組

數值

## 語法

```
num Tan ( angle )
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
angle	以弧度為單位的角度	數字	是

## 範例

Tan(90) 會傳回 -2。

## 7.4.1.6.1.8.22 ToDecimal

### 描述

傳回小數點。

### 函式群組

數值

### 語法

```
num ToDecimal(number|string)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
number string	可轉譯為數字的數字或字串	數字或字串	是

## 附註

若 string 不是數字，則 ToDecimal 會傳回 #ERROR。

## 範例

`ToDecimal("1234567890.1234567890")` 會傳回 1234567890.1234567890。

`ToDecimal("1234567890.12345")` 會傳回 1234567890.12345。

`ToDecimal("abcdefghijkl")` 會傳回 #ERROR。

## 7.4.1.6.1.8.23 ToNumber

### 描述

將字串傳回成數字

### 函式群組

數值

### 語法

```
num ToNumber(string)
```

或者

### 輸入

參數	描述	類型	必要
string	數字做為字串	字串	是

### 附註

若 `string` 不是數字或日期時間，`ToNumber` 則會傳回 #ERROR。

## 範例

ToNumber( "45" ) 會傳回 45。

## 7.4.1.6.1.8.24 Truncate

### 描述

截斷數字

### 函式群組

數值

### 語法

```
num Truncate(number;truncate_level)
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
number	要捨入的數字	數字	是
truncate_level	數字截斷的小數位數	數字	是

### 附註

### 範例

Truncate( 3.423;2) 會傳回 3.42。

相關資訊

[四捨五入和截斷數字 \[第 674 頁\]](#)

7.4.1.6.1.9 集合函式

7.4.1.6.1.9.1 Ancestor

描述

傳回成員的祖系成員

函式群組

集合

語法

```
member Ancestor(member;level|distance)
```

輸入

參數	描述	類型	必要
member	任何成員	成員	是
level	祖系的層級	層級	level 或 distance 為必要項目
distance	目前層級與祖系層級的距離	int	level 或 distance 為必要項目

附註

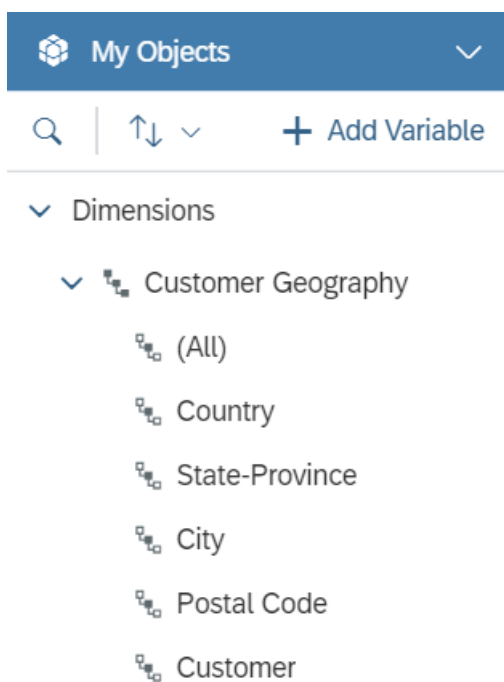
- Ancestor 不作為獨立函式使用，而是用於彙總函式內用於指定需彙總成員集合的輸入參數中。
- member 是階層的目前成員。當階層不在區塊的內容中，則公式會傳回空白值。

- distance 必須為正數。

## 範例

下列範例均取自英文資料來源。

依據下列地理階層，您希望知道每個客戶的網路銷售金額影響力，不論客戶所在城市為何。



首先針對「城市」，您希望知道其所屬國家的網路銷售金額價值：

```
=Sum([Query 2].[Internet Sales].[Internet Sales Amount];{Ancestor([Customer Geography].[Customer Geography].[City])})
```

Customer Geography	Sales Amount per State/Province	Internet Sales Amount
▼ All Customers		29,358,677.22
▼ Australia		9,061,000.58
▼ New South Wales	3,934,485.73	3,934,485.73
▼ Coffs Harbour	3,934,485.73	235,454.97
▼ 2450	3,934,485.73	235,454.97
Adriana Smith	3,934,485.73	5,333.25
Aimee Guo	3,934,485.73	77.27
Allison R. Young	3,934,485.73	39.98
Ann A. Sara	3,934,485.73	39.98
Antonio G. Patterson	3,934,485.73	8,068.03
Ariana Stewart	3,934,485.73	6,070.59
Arthur Kapoor	3,934,485.73	23.97
Barbara W. Lal	3,934,485.73	2,795.01
Bobby D. Saunders	3,934,485.73	120.48
Brianna J. Johnson	3,934,485.73	38.98

接著計算每個城市在該國整體網路銷售金額中的比重：

```
=[Query 2].[Internet Sales].[Internet Sales Amount] / Sum([Query 2].[Internet Sales].[Internet Sales Amount];{Ancestor([Customer Geography];[Customer Geography].[City]))
```



Customer Geography	City Contribution	Internet Sales Amount
▼ All Customers		29,358,677.22
▼ Australia		9,061,000.58
▼ New South Wales	100.00%	3,934,485.73
▼ Coffs Harbour	5.98%	235,454.97
▼ 2450	5.98%	235,454.97
Adriana Smith	0.14%	5,333.25
Aimee Guo	0.00%	77.27
Allison R. Young	0.00%	39.98
Ann A. Sara	0.00%	39.98
Antonio G. Patterson	0.21%	8,068.03
Ariana Stewart	0.15%	6,070.59
Arthur Kapoor	0.00%	23.97
Barbara W. Lal	0.07%	2,795.01
Bobby D. Saunders	0.00%	120.48
Brianna J. Johnson	0.00%	38.98

### ① 註記

使用 BICS 連線至 SAPBW 提供者時，您需要指定偏移層級而非為層級命名：

```
=[Query 2].[Internet Sales].[Internet Sales Amount] / Sum([Query 2].[Internet Sales].[Internet Sales Amount];{Ancestor([Customer Geography];2)})
```

在此情況下，您將得到「州」和「國家」的結果。

## 相關資訊

[Aggregate \[第 440 頁\]](#)

[Average \[第 446 頁\]](#)

[計數 \[第 447 頁\]](#)

[Max \[第 453 頁\]](#)

[Min \[第 455 頁\]](#)

[Sum \[第 474 頁\]](#)

## 7.4.16.19.2 Children

### 描述

傳回彙總函式內階層成員的子成員。

### 函式群組

集合

### 語法

```
member_set member.Children
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
member	任何成員	成員	是

### 附註

- Children 不作為獨立函式使用，而是用於彙總函式內用於指定需彙總成員集合的輸入參數中。
- member 是階層的目前成員。當階層不在區塊的內容中，則公式會傳回空白值。

### 範例

[Geography].[US].[California].Children 會傳回 [洛杉磯]、[舊金山]、[聖地牙哥]。

如果 [加州] 為目前 [地理區] 階層中的成員，則 [Geography].Children 會傳回 [洛杉磯]、[舊金山]、[聖地牙哥]。

## 相關資訊

[Aggregate \[第 440 頁\]](#)

[Average \[第 446 頁\]](#)

[計數 \[第 447 頁\]](#)

[Max \[第 453 頁\]](#)

[Min \[第 455 頁\]](#)

[Sum \[第 474 頁\]](#)

## 7.4.1.6.1.9.3 Depth

### 描述

傳回階層中成員的深度。

### 函式群組

集合

### 語法

```
int member.Depth
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
成員	任何成員	成員	是

### 附註

- 深度是指成員與階層最上層的距離。
- 階層的最上層是層級 0。
- `member` 是階層的目前成員。當階層不在區塊的內容中，公式會傳回空白值。

## 範例

您希望知道階層成員的深度：

```
=[Calendar].[Date.Calendar].Depth
```

Date.Calendar	'=[Calendar].[Date.Calendar].Depth
[-] All Periods	0
[-] CY 2001	1
[-] H2 CY 2001	2
[-] Q3 CY 2001	3
[-] July 2001	4
July 1, 2001	5
July 2, 2001	5
July 3, 2001	5
July 4, 2001	5
July 5, 2001	5
July 6, 2001	5
July 7, 2001	5

現在合併使用 Children 函式，檢查是否每個月的每一天皆列出：

```
=If [Calendar].[Date.Calendar].Depth = 4 Then Count([Internet Sales].[Internet Sales Amount];{[Calendar].[Date.Calendar].Children()})
```

Date.Calendar	Internet Sales Amount	[Date.Calendar].Depth	[Date.Calendar].Children()
[-] All Periods	29,358,677.22	0	
[-] CY 2001	3,266,373.66	1	
[-] H2 CY 2001	3,266,373.66	2	
[-] Q3 CY 2001	1,453,522.89	3	
[-] July 2001	473,388.16	4	31
[-] August 2001	506,191.69	4	30
[-] September 2001	473,943.03	4	29
[-] Q4 CY 2001	1,812,850.77	3	
[-] October 2001	513,329.47	4	30
[-] November 2001	543,993.41	4	30
[-] December 2001	755,527.89	4	31

## 7.4.1.6.1.9.4 Descendants

### 描述

傳回彙總函式內階層成員的子代。

### 函式群組

集合

### 語法

```
member_set Descendants(member[;level|distance][;desc_flag])
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
member	任何成員	成員	是
level	子代的層級	層級	否 (預設值為 member 層級)

參數	描述	類型	必要
distance	目前層級與子代層級的距離	int	否 (預設值為 member 層級)
desc_flag	確定將傳回的子代成員	關鍵字	否 (預設值為 Self)

## 附註

- Descendants 不作為獨立函式使用。而是用於彙總函式內用於指定需彙總成員集合的輸入參數中。
- member 是階層的目前成員。當階層不在區塊的內容中，公式會傳回空白值。
- desc\_flag 中的 Self 參照 level|distance 參數指定的層級。
- desc\_flag 中的 Before 參照 level|distance 參數指定層級以上的所有層級。
- desc\_flag 中的 After 參照 level|distance 參數指定層級以下的所有層級。
- desc\_flag 的值如下：

Self	傳回 level distance 參數指定層級的子代，包括在此層級的目前成員。
Before	傳回 level distance 參數指定層級以上的目前成員和所有子代。
After	傳回 level distance 參數指定層級以下的子代。
Self_Before	傳回 level distance 參數指定層級及該層級以上的目前成員和所有子代。
Self_After	傳回 level distance 參數指定層級及該層級以下的目前成員和所有子代。
Before_After	傳回除 level distance 參數指定層級外的目前成員和所有子代。
Self_Before_After	傳回目前成員和所有子代。
Leaves	傳回介於目前成員與 level distance 參數指定且沒有子成員的層級之間的所有成員。

- distance 必須為正數。

## 範例

您具有財務階層，部分節點不一定是累積的節點，但您希望加總其子代。在此範例中，您將取得各個資產負債表成員的子代總和，僅有 1 個層級，如下所示：

```
=Sum([Query 3 (1)].[Financial Reporting].[Amount];
{Descendants([Accounts]&[Balance Sheet];1)})
```

Accounts		
[-] Balance Sheet	0	27,481,462
[-] Assets	13,740,731	
[-] Liabilities and Owners Equity	13,740,731	
[-] Net Income	12,609,503	

```
=Sum([Query 3 (1)].[Financial Reporting].[Amount];
{Descendants([Accounts]&[Balance Sheet].[Assets].[Current Assets];1;Leaves)})
```

[-] Balance Sheet	0	12,445,628
[-] Assets	13,740,731	
[-] Current Assets	12,445,628	
Cash	3,236,799	
[-] Receivables	3,475,923	
Trade Receivables	3,371,580	
Other Receivables	104,343	
Allowance for Bad Debt	67,429	
[-] Inventory	4,143,398	
Raw Materials	2,007,586	
Work in Process	1,393,582	
Finished Goods	742,230	
Deferred Taxes	505,424	
Prepaid Expenses	341,992	
Intercompany Receivable	674,663	

現在您希望加總流動資產下方的所有成員：

```
=Sum([Query 3 (1)].[Financial Reporting].[Amount];
{Descendants([Accounts]&[Balance Sheet].[Assets].[Current Assets];0;After)})
```

[-] Balance Sheet	0	20,064,949
[-] Assets	13,740,731	
[-] Current Assets	12,445,628	
Cash	3,236,799	
[-] Receivables	3,475,923	
Trade Receivables	3,371,580	
Other Receivables	104,343	
Allowance for Bad Debt	67,429	
[-] Inventory	4,143,398	
Raw Materials	2,007,586	
Work in Process	1,393,582	
Finished Goods	742,230	
Deferred Taxes	505,424	
Prepaid Expenses	341,992	
Intercompany Receivable	674,663	

現在加入流動資產本身：

```
=Sum([Query 3 (1)].[Financial Reporting].[Amount];
{Descendants([Accounts]&[Balance Sheet].[Assets].[Current Assets];0;Self_After)})
```

[-] Balance Sheet	0	32,510,577
[-] Assets	13,740,731	
[-] Current Assets	12,445,628	
Cash	3,236,799	
[-] Receivables	3,475,923	
Trade Receivables	3,371,580	
Other Receivables	104,343	
Allowance for Bad Debt	67,429	
[-] Inventory	4,143,398	
Raw Materials	2,007,586	
Work in Process	1,393,582	
Finished Goods	742,230	
Deferred Taxes	505,424	
Prepaid Expenses	341,992	
Intercompany Receivable	674,663	



## 相關資訊

[Aggregate \[第 440 頁\]](#)

[Average \[第 446 頁\]](#)

[計數 \[第 447 頁\]](#)

[Max \[第 453 頁\]](#)

[Min \[第 455 頁\]](#)

[Sum \[第 474 頁\]](#)

## 7.4.1.6.1.9.5 IsLeaf

### 描述

判斷成員是否為分葉成員

### 函式群組

雜項

### 語法

```
bool member.IsLeaf
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
成員	任何成員	成員	是

### 附註

- 分葉成員係指沒有任何子成員的成員。
- `member` 是階層的目前成員。當階層不在區塊的內容中，公式會傳回空白值。

## 範例

您希望知道該行是否為日：

```
=[Calendar].[Date.Calendar].IsLeaf()
```

Date.Calendar	'=[Query 1].[Calendar].[Date.Calendar].IsLeaf
[-] All Periods	0
[-] CY 2001	0
[-] H2 CY 2001	0
[-] Q3 CY 2001	0
[-] July 2001	0
July 1, 2001	1
July 2, 2001	1
July 3, 2001	1
July 4, 2001	1
July 5, 2001	1
July 6, 2001	1
July 7, 2001	1
July 8, 2001	1

## 7.4.1.6.1.9.6 索引鍵

### 描述

傳回成員的索引鍵

### 語法

```
string member.Key
```

## 函式群組

Set

## 輸入

參數	描述	類型	必要
成員	任何成員	成員	是

## 附註

- 索引鍵是成員的內部識別碼。
- `member` 是階層的目前成員。當階層不在區塊的內容中，公式會傳回空白值。

## 範例

如果 [美國] 成員的索引鍵是「XYZ」，則 [地理區].[美國].Key 會傳回「XYZ」。

## 7.4.1.6.1.9.7 Lag

### 描述

在彙總函式內傳回與目前成員層級相同，且位於其之後特定距離的成員。

### 語法

```
member member.Lag(distance)
```

## 函式群組

集合

## 輸入

參數	描述	類型	必要
成員	任何成員	成員	是
distance	目前成員與成員的距離	int	是

## 附註

- Lag 不作為獨立函式使用，而是用於彙總函式內用於指定需彙總成員集合的輸入參數中。
- 若 distance 為正數，則 Lag 會傳回位於 member 之後的成員 distance。若 distance 為負數，則 Lag 會傳回位於 member 之前的成員 distance。
- member 是階層的目前成員。當階層不在區塊的內容中，公式會傳回空白值。
- Lag 使用階層和查詢中的成員順序以傳回相關的成員。

## 範例

您希望知道每週網路銷售的差異。

```
=Max([Internet Sales].[Internet Sales Amount];{[Calendar].[Date.Calendar].Lag(7)})
```

Date.Calendar	Internet Sales Amount	=Max([Query 1].[Internet Sales].[Internet Sales Amount];[Query 1].[Calendar].[Date.Calendar].Lag(7))
[-] All Periods	29,358,677.22	
[-] CY 2001	3,266,373.66	
[-] H2 CY 2001	3,266,373.66	
[-] Q3 CY 2001	1,453,522.89	1,623,971.06
[-] July 2001	473,388.16	550,816.69
July 1, 2001	14,477.34	7,855.64
July 2, 2001	13,931.52	20,909.78
July 3, 2001	15,012.18	10,556.53
July 4, 2001	7,156.54	14,313.08
July 5, 2001	15,012.18	14,134.8
July 6, 2001	14,313.08	7,156.54
July 7, 2001	7,855.64	25,047.89
July 8, 2001	7,855.64	11,230.63
July 9, 2001	20,909.78	14,313.08
July 10, 2001	10,556.53	14,134.8

或者您想將特定年份與另一個早兩年的年份相比較：

Date.Calendar	Internet Sales Amount	
[-] All Periods	29,358,677.22	
[-] CY 2001	3,266,373.66	11.13%
[+] H2 CY 2001	3,266,373.66	100.00%
[-] CY 2002	6,530,343.53	22.24%
[+] H1 CY 2002	3,805,710.59	58.28%
[+] H2 CY 2002	2,724,632.94	41.72%
[-] CY 2003	9,791,060.3	33.35%
[+] H1 CY 2003	3,037,501.36	31.02%
[+] H2 CY 2003	6,753,558.94	68.98%
[+] CY 2004	9,770,899.74	33.28%

CY 2002	CY 2002.Lag(2)	CY 2002 - CY 2002.Lag(2)
6,530,343.53	9,770,899.74	-3,240,556.21

現在您想要結合 Lag 和 IsLeaf 得知一週期間的銷售金額差異。最後一個資料行中設定的公式將如下所示：

```
=If [Calendar].[Date.Calendar].IsLeaf() Then [Internet Sales].[Internet Sales Amount] - Max([Internet Sales].[Internet Sales Amount];{[Calendar].[Date.Calendar].Lag(7)})
```

Date.Calendar	Internet Sales Amount	'[Calendar].[Date.Calendar],Lag(7))	Difference week to week
[-] All Periods	29,358,677.22		
[-] CY 2001	3,266,373.66		
[-] H2 CY 2001	3,266,373.66		
[-] Q3 CY 2001	1,453,522.89	1,623,971.06	
[-] July 2001	473,388.16	550,816.69	
July 1, 2001	14,477.34	7,855.64	6,621.7
July 2, 2001	13,931.52	20,909.78	-6,978.26
July 3, 2001	15,012.18	10,556.53	4,455.65
July 4, 2001	7,156.54	14,313.08	-7,156.54
July 5, 2001	15,012.18	14,134.8	877.38
July 6, 2001	14,313.08	7,156.54	7,156.54
July 7, 2001	7,855.64	25,047.89	-17,192.25
July 8, 2001	7,855.64	11,230.63	-3,374.99
July 9, 2001	20,909.78	14,313.08	6,596.7
July 10, 2001	10,556.53	14,134.8	-3,578.27
July 11, 2001	14,313.08	6,953.26	7,359.82

## 相關資訊

[Aggregate \[第 440 頁\]](#)

[Average \[第 446 頁\]](#)

[計數 \[第 447 頁\]](#)

[Max \[第 453 頁\]](#)

[Min \[第 455 頁\]](#)

[Sum \[第 474 頁\]](#)

## 7.4.1.6.1.9.8 MemberAtDepth

### 描述

傳回階層的階層的成員，於選擇的深度。

### 函式群組

集合

## 語法

```
string MemberAtDepth(hierarchy;depth)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
hierarchy	階層物件	維度	是
depth	成員層級設定於所選階層中	整數	是

## 附註

- depth 必須為正數或零，否則函式將傳回錯誤
- 當沒有成員在指定深度上，則 MemberAtDepth() 會傳回 Null
- 當輸入物件非階層時，則 MemberAtDepth() 會針對大於零的深度傳回 Null

## 範例

已篩選下列 [Country] 階層來只保留兩個「歐洲」(EUROPE) 節點的子系。

Country	Quantity
WORLD	262,461
EUROPE	31,009
France	6,965
Germany	6,331
NORTH_AMERICA	219,944
Canada	17,754
USA	202,190
ASIA_PAC	9,065

MemberAtDepth([Country];0) 會傳回：

	Order Quantity
WORLD	755,719

「世界」 (WORLD) 為根以及層級 0 的唯一值。

若啟用 [\[避免重複資料列彙總\]](#) 選項，則函式會彙總所有成員的值，因為這些值為「世界」 (WORLD) 根的主體。若要檢查所有彙總的值，請啟用 [\[避免重複資料列彙總\]](#) 選項。階層便會如下所示：

	Order Quantity
WORLD	262,461
WORLD	31,009
WORLD	6,965
WORLD	6,331
WORLD	219,944
WORLD	17,754
WORLD	202,190
WORLD	9,065
<b>Sum:</b>	<b>755,719</b>

`MemberAtDepth([Country];1)` 會傳回：

	Order Quantity
	262,461
ASIA_PAC	9,065
EUROPE	44,305
NORTH_AME	439,888

由於層級 1 中沒有根的值，因此第一個資料列會包含 NULL 值。

而在其他資料行列上，函式會彙總層級 1 [Country] 階層的所有成員值：“ASIA\_PAC”、“EUROPE” 及 “NORTH\_AMERICA”。若要檢查所有彙總的值，請啟用 [\[避免重複資料列彙總\]](#) 選項。階層便會如下所示：



	Order Quantity
	262,461
ASIA_PAC	9,065
EUROPE	31,009
EUROPE	6,965
EUROPE	6,331
NORTH_AME	219,944
NORTH_AME	17,754
NORTH_AME	202,190
<b>Sum:</b>	<b>755,719</b>

MemberAtDepth([Country];2) 會傳回：

	Order Quantity
	522,479
Canada	17,754
France	6,965
Germany	6,331
USA	202,190

第一個資料列會再次彙總所有在層級 2 中沒有值的成員，意即根和各節點。而在其他資料列上，會彙總層級 2 [Country] 階層的所有成員值。

MemberAtDepth([Country];3) 會傳回：

	Order Quantity
	755,719

由於階層沒有第三層，便僅會剩下一個含 NULL 值的資料列。因此，函式會彙總階層所有節點和分葉的值。

若您要視覺化整個階層，則可在現有表格中新增包含階層層級的資料行，接著使用函式並給予不同的層級值。其便會如下所示：

Level 0	Level 1	Level 2	Order Quantity
WORLD			262,461
WORLD	ASIA_PAC		9,065
WORLD	EUROPE		31,009
WORLD	EUROPE	France	6,965
WORLD	EUROPE	Germany	6,331
WORLD	NORTH_AMERICA		219,944
WORLD	NORTH_AMERICA	Canada	17,754
WORLD	NORTH_AMERICA	USA	202,190

您可在上述表格中使用 IsLeaf 公式來篩選階層分葉：如需有關 IsLeaf 公式的詳細資訊，請參閱 [IsLeaf \[第 605 頁\]](#)

Level 0	Level 1	Level 2	Order Quantity	IsLeaf
WORLD			262,461	false
WORLD	ASIA_PAC		9,065	true
WORLD	EUROPE		31,009	false
WORLD	EUROPE	France	6,965	true
WORLD	EUROPE	Germany	6,331	true
WORLD	NORTH_AMERICA		219,944	false
WORLD	NORTH_AMERICA	Canada	17,754	true
WORLD	NORTH_AMERICA	USA	202,190	true

完成後，您可隱藏 IsLeaf 資料行來取得扁平化階層表格對應：

Level 0	Level 1	Level 2	Order Quantity
WORLD	ASIA_PAC		9,065
WORLD	EUROPE	France	6,965
WORLD	EUROPE	Germany	6,331
WORLD	NORTH_AMERICA	Canada	17,754
WORLD	NORTH_AMERICA	USA	202,190

## 7.4.16.19.9 Parent

### 描述

傳回彙總函式內階層成員的父成員和階層。

### 函式群組

集合

### 語法

```
member member.Parent
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
member	任何成員	成員	是

### 附註

- `Parent` 不作為獨立函式使用，而是用於彙總函式內用於指定需彙總成員集合的輸入參數中。
- `member` 是階層的目前成員。當階層不在區塊的內容中，公式會傳回空白值。

### 範例

第二個資料行中包含可讓您取得各階層成員父系的公式：

```
=Max([Customer Geography];{[Customer Geography].Parent})
```

[-] All Customers	
[-] Australia	All Customer:
[-] New South Wales	Australia
[+] Alexandria	New South W
[-] Coffs Harbour	New South W
[-] 2450	Coffs Harbou
Adriana Smith	2450
Aimee Guo	2450
Allison R. Young	2450
Ann A. Sara	2450

## 相關資訊

[Aggregate \[第 440 頁\]](#)

[Average \[第 446 頁\]](#)

[計數 \[第 447 頁\]](#)

[Max \[第 453 頁\]](#)

[Min \[第 455 頁\]](#)

[Sum \[第 474 頁\]](#)

## 7.4.1.6.1.9.10 Siblings

### 描述

傳回彙總函式內階層成員的成員和同層成員。

### 函式群組

集合

## 語法

```
member_set member.Siblings
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
member	任何成員	成員	是

## 附註

- Siblings 不作為獨立函式使用。而是用於彙總函式內用於指定需彙總成員集合的輸入參數中。
- member 是階層的目前成員。當階層不在區塊的內容中，公式會傳回空白值。
- 同層級成員是指具有相同層級且與 member 具有相同父系的成員。

## 範例

您有一個時間階層且希望從中得知一年中每季的百分比或是期間內每個年度的百分比。

```
=[Query 1].[Internet Sales].[Internet Sales Amount] / Sum([Query 1].[Internet Sales].[Internet Sales Amount];{[Query 1].[Calendar].[Date.Calendar].Siblings()})
```

Date.Calendar	Internet Sales Amount	
[-] All Periods	29,358,677.22	
[-] CY 2001	3,266,373.66	11.13%
[+] H2 CY 2001	3,266,373.66	100.00%
[-] CY 2002	6,530,343.53	22.24%
[+] H1 CY 2002	3,805,710.59	58.28%
[+] H2 CY 2002	2,724,632.94	41.72%
[-] CY 2003	9,791,060.3	33.35%
[+] H1 CY 2003	3,037,501.36	31.02%
[+] H2 CY 2003	6,753,558.94	68.98%
[+] CY 2004	9,770,899.74	33.28%

您希望從自由放置的儲存格中得知整體期間中 2004 年度的比重：

```
=Sum([Query 1].[Internet Sales].[Internet Sales Amount];{[Query 1].[Calendar].[Date.Calendar]&[All Periods].[CY 2004]}) / Sum([Query 1].[Internet Sales].[Internet Sales Amount];{[Query 1].[Calendar].[Date.Calendar]&[All Periods].[CY 2004].Siblings()})
```

{CY 2001;CY 2002}	2004 percentage in 2001 to 2004 perdioid
9,796,717.18	33.28%

Date.Calendar	Internet Sales Amount	
[-] All Periods	29,358,677.22	
[-] CY 2001	3,266,373.66	11.13%
[+] H2 CY 2001	3,266,373.66	100.00%
[-] CY 2002	6,530,343.53	22.24%
[+] H1 CY 2002	3,805,710.59	58.28%
[+] H2 CY 2002	2,724,632.94	41.72%
[-] CY 2003	9,791,060.3	33.35%
[+] H1 CY 2003	3,037,501.36	31.02%
[+] H2 CY 2003	6,753,558.94	68.98%
[+] CY 2004	9,770,899.74	33.28%

## 相關資訊

[Aggregate \[第 440 頁\]](#)

[Average \[第 446 頁\]](#)

[計數 \[第 447 頁\]](#)

[Max \[第 453 頁\]](#)

[Min \[第 455 頁\]](#)

[Sum \[第 474 頁\]](#)

## 7.4.1.6.1.10 雜項函式

### 7.4.1.6.1.10.1 BlockName

#### 描述

傳回區塊名稱

#### 函式群組

雜項

#### 語法

```
字串 BlockName( )
```

#### 範例

如果將 `BlockName( )` 置於稱為「Block1」的區塊中，將會傳回「Block1」。

### 7.4.1.6.1.10.2 ClosingPeriod

#### 說明

傳回目前內容和時間維度中定義的時間範圍內期間最後日期的計量。

#### 函式群組

雜項

## 語法

```
iinput_type ClosingPeriod(measure;timeperiod)
```

## 輸入

參數	說明	類型	必要
measure	計量或變數。	計量	是
timeperiod	提供區塊中計算內容的期間。	期間	是

### ❗ 註記

- 時間物件必須為區塊中可用的期間。若區塊中沒有期間，則函式會傳回 #COMPUTATION 錯誤。
- 時間維度上的報表篩選器會影響函式結果。您可將此函式與 NoFilter 函式組合，在函式評估時忽略報表篩選器。

## 範例

下表中的 ClosingPeriod 資料行包含下列公式：

```
ClosingPeriod([Revenue]; [Time Dimension].[Year])
```

Year	Revenue	ClosingPeriod
2016	1000	2000
2017	2000	2000

```
ClosingPeriod([Revenue]; [Time Dimension].[Semester])
```

Year	Semester	Revenue	ClosingPeriod
2016	H1 2016	400	1500
2016	H2 2016	600	1500
2017	H1 2017	500	1500
2017	H2 2017	1500	1500

## 相關資訊

[#COMPUTATION \[第 688 頁\]](#)



### 7.4.1.6.110.3 ColumnNumber

#### 描述

傳回資料行數

#### 函式群組

雜項

#### 語法

```
int ColumnNumber()
```

#### 範例

如果公式是放在表格的第二個資料行，ColumnNumber() 會傳回 2。

### 7.4.1.6.110.4 Comment

#### 描述

傳回儲存格的註解

#### 函式群組

雜項

#### 語法

```
string Comment()
```

## 註記

根據您在 [\[文件屬性\]](#) 中的參數設定方式，函式所傳回的註解會是儲存格中輸入的第一個或最後一個註解。

## 範例

若儲存格中的註解為「在 Q3 中提升毛利」，則 `Comment()` 會傳回「在 Q3 中提升毛利」。

## 7.4.1.6.110.5 CurrentUser

### 描述

傳回目前使用者的 BI Launch Pad 登入

### 函式群組

雜項

### 語法

```
string CurrentUser()
```

## 範例

如果目前使用者的登入是「gkn」，則 `CurrentUser()` 會傳回「gkn」。

## 7.4.1.6.110.6 CustomProperties

### 說明

傳回定義自訂屬性的清單。

## 函式群組

雜項

## 語法

```
string CustomProperties ( )
```

### ① 註記

- 若文件中不存在自訂屬性，則函式會傳回空白字串。
- 若文件中存在多個自訂屬性，則在函式所傳回的字串中會以分號分隔。

## 範例

若文件包含的兩個自訂屬性名稱為 Lines 和 Category，則：

`CustomProperties()` 會傳回 "Lines;Category"

## 7.4.1.6.1.10.7 CustomPropertyValue

## 描述

傳回定義自訂屬性的值。

## 函式群組

雜項

## 語法

```
string CustomPropertyValue ( custom_property )
```

## 輸入

參數	說明	類型	必要
custom_property	自訂屬性的名稱	字串	是

### ❗ 註記

- 若自訂屬性不存在，則函式會傳回空白字串。

## 範例

若文件包含兩個自訂屬性 Lines，其值為 Dresses，而 Category 其值為 Skirts 則如下：

- CustomPropertyValue("Lines") 會傳回 "Dresses"
- CustomPropertyValue("Category") 會傳回 "Skirts"
- CustomPropertyValue("Color") 會傳回 ""

## 7.4.1.6.110.8 DescriptionOf

### 描述

傳回物件的描述

### 函式群組

雜項

### 語法

```
string DescriptionOf(obj)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
obj	報表物件	報表物件	是

## 附註

- 若未設定描述，則將傳回空白字串。
- 描述會以慣用的檢視地區設定傳回。若未以慣用的檢視地區設定定義描述，則描述可能會以遞補地區設定傳回。

## 7.4.1.6.1.10.9 ForceMerge

### 描述

當維度不包含在計量的計算內容中時，在計量計算中包含同步化維度

### 函式群組

雜項

### 語法

```
num ForceMerge(measure)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
measure	任何計量	計量	是

## 輸出

將會考慮含同步化維度的計算結果

## 附註

- 如果群組集合需要計算並不存在的智慧型計量，則將 ForceMerge 套用至智慧型計量後，將會傳回 #MULTIVALUE
- ForceMerge 函式等效於 BusinessObjects/Desktop Intelligence 中的 Multicube 函式。

## 範例

ForceMerge([收入]) 會傳回 [收入] 值，並會考慮任何未在相同區塊中顯示成 [收入] 計量的同步化維度。

## 7.4.1.6.1.10.10 FormulaOf

### 描述

傳回定義變數的公式 (若物件為變數)。若物件並非變數，則將傳回空白字串。

### 函式群組

雜項

### 語法

```
string FormulaOf(obj)
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
obj	報表物件	報表物件	是

## 附註

- 公式會以慣用的檢視地區設定傳回。

### 7.4.1.6.1.10.11 GetContentLocale

#### 描述

傳回文件所含資料的地區設定 (文件地區設定)

#### 函式群組

雜項

#### 語法

```
string GetContentLocale()
```

## 附註

文件地區設定用於為文件中的資料設定格式。

## 範例

如果文件地區設定是「French (France)」，則 `GetContentLocale()` 會傳回「fr\_FR」。

## 7.4.1.6.1.10.12 GetDominantPreferredViewingLocale

### 描述

在使用者的慣用檢視地區設定群組中傳回主要地區設定

### 函式群組

雜項

### 語法

```
string GetDominantPreferredViewingLocale()
```

### 附註

- 每一個相關地區設定的群組都有一個主要地區設定，作為該群組中所有其他地區設定的基礎。例如，美式英文 (「en\_US」) 是「英文」地區設定群組的主要地區設定。紐西蘭式英文 (「en\_NZ」) 也是此群組的成員。
- 《*Translation Manager* 指南》列出所有主要慣用的檢視地區設定。

### 範例

當慣用的檢視地區設定是「English (New Zealand)」時，GetDominantPreferredViewingLocale 會傳回「en\_US」。

### 相關資訊

[GetPreferredViewingLocale \[第 630 頁\]](#)



## 7.4.1.6.1.10.13 GetLocale

### 描述

傳回使用者用來設定使用者介面格式的地區設定 (產品地區設定)。

### 函式群組

雜項

### 語法

```
string GetLocale()
```

### 附註

產品地區設定是使用者介面 (例如功能表項目與按鈕文字) 的地區設定。

### 範例

如果使用者的產品地區設定是「English (US)」，則 `GetLocale()` 會傳回「en\_US」。

## 7.4.1.6.1.10.14 GetLocalized

### 描述

根據使用者的慣用檢視地區設定傳回當地語系化的字串

### 語法

```
string GetLocalized(string[;comment])
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
string	要翻譯的字串	字串	是
comment	可幫助翻譯人員的註解	字串	否

## 附註

- `string` 參數可以是任何公式中的字串 (例如：儲存格的警訊器訊息或變數定義)。
- 設計報表時，您可以使用 `comment` 參數提供進一步的資訊，來協助翻譯人員翻譯字串。註解會連同字串一起出現在翻譯人員用來翻譯報表的 Translation Manager 工具中。
- 每一組 `string + comment` 都會在 Translation Manager 工具中產生要翻譯的個別字串。因此，`GetLocalized("產品總計";"上限 20 個字元")` 和 `GetLocalized("產品總計";"不要使用超過 20 個字元")` 可能會傳回不同的翻譯。

## 範例

如果慣用檢視地區設定為「fr\_FR」，則 `GetLocalized("所有產品總計")` 會傳回「所有產品總計」的法文翻譯。

如果慣用的檢視地區設定是「de\_DE」，則 `GetLocalized("所有產品總計";"嘗試使用 20 個以內的字元")` 會傳回「所有產品總計」的德文翻譯。此函式也會告訴報表翻譯人員，在翻譯字串時儘可能不要使用超過 20 個字元。

## 相關資訊

[GetPreferredViewingLocale \[第 630 頁\]](#)

## 7.4.1.6.1.10.15 GetPreferredViewingLocale

### 描述

傳回用於檢視文件資料的使用者慣用地區設定 (慣用的檢視地區設定)

## 函式群組

雜項

## 語法

```
string GetPreferredViewingLocale()
```

## 範例

如果慣用檢視地區設定為「English (US)」，則 `GetPreferredViewingLocale` 會傳回「en\_US」。

## 相關資訊

[GetLocalized \[第 629 頁\]](#)

[GetDominantPreferredViewingLocale \[第 628 頁\]](#)

## 7.4.1.6.110.16 If...Then...Else

## 描述

傳回根據運算式為 True 或 False 的值

## 函式群組

雜項

## 語法

```
If bool_value Then true_value [Else false_value]
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
bool_value	布林值	布林值	是
true_value	bool_value 為 True 時傳回的值	任何	是
false_value	bool_value 為 False 時傳回的值	任何	如果包含 Else，則會傳回 Yes

## 附註

- true\_value 與 false\_value 可以混合資料類型。
- 您可以將布林運算子 And、Between、InList、Or 和 Not 用於 If 函式中。
- 您可以使用 ElseIf 子句取代任何 Else 子句，以巢狀處理 If 條件。下列語法會描述一層巢狀結構：

```
If bool_value Then true_value [ElseIf bool_value Then true_value Else false_value...]
```

- 同時也支援 If 函式的原始語法：If (bool\_value;true\_value;false\_value)。

## 範例

If [營業收入] > 1000000 Then "高收入" 會使所有含收入超過 1,000,000 的列傳回「高收入」，而其他列則不會傳回任何值。

If [營業收入] > 1000000 Then "高收入" Else [收入] 會使所有含收入超過 1,000,000 的列傳回「高收入」，而其他列則傳回收入值。

If [營業收入] > 1000000 Then "高收入" Else "低收入" 會使所有含收入超過 1,000,000 的列傳回「高收入」，而含收入低於 1,000,000 的列則傳回「低收入」。

If [營業收入] > 1000000 Then "高收入" ElseIf [營業收入] > 800000 Then "中等收入" Else "低收入" 將使所有含收入高於 1000000 的列傳回「高收入」，所有含收入 800000 至 1000000 之間的列傳回「中等收入」，而所有其他列則傳回「低收入」。

## 相關資訊

[If \[第 633 頁\]](#)

[And 運算子 \[第 653 頁\]](#)

[Between 運算子 \[第 655 頁\]](#)

[InList 運算子 \[第 656 頁\]](#)

[Or 運算子 \[第 654 頁\]](#)

## 7.4.1.6.1.10.17 If

### 描述

傳回根據運算式為 True 或 False 的值

### 函式群組

雜項

### 語法

```
If(bool_value;true_value>false_value)
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
bool_value	布林值	布林值	是
true_value	bool_value 為 True 時傳回的值	任何	是
false_value	bool_value 為 False 時傳回的值	任何	是

### 附註

- true\_value 與 false\_value 可以混合資料類型。
- 您可以使用其他的 If 條件取代 false\_value，以巢狀處理 If 條件。此語法會顯示一層巢狀結構：

```
If(bool_value;true_value;If(bool_value;true_value>false_value);false_value)
```

- 同時也支援 If...Then...Else 語法。

## 範例

`If([營業收入]>1000000;"高收入";"低收入")` 會對所有收入大於 1,000,000 的列傳回「高收入」，並對所有收入小於 1,000,000 的列傳回「低收入」。

`If([營業收入]>1000000;"高收入";[收入])` 會使所有收入超過 1,000,000 的列傳回「高收入」，所有其他列則傳回收入值。

## 相關資訊

[If...Then...Else \[第 631 頁\]](#)

## 7.4.1.6.1.10.18 LineNumber

### 描述

傳回表格中的行號。

### 函式群組

雜項

### 語法

```
int LineNumber()
```

### 附註

表格內的行號是從頁首開始，頁首為第一行。

## 範例

當此函式出現在表格中第二行時，`LineNumber()` 傳回 2。

## 7.4.1.6.1.10.19 Next

### 描述

傳回物件的下一個值

### 函式群組

雜項

### 語法

```
input_type Next(dimension|measure [;Row|Col][;reset_dims][;offset][;NotNull])
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
dimension/measure	此為函式所傳回下一個值的維度或計量。	維度或計量	是
Row/col	設計算算方向。此參數用於交叉表以定義下一個傳回的值是否位於資料列或資料行。	關鍵字	否
reset_dims	此為用於重設計算的維度清單。	維度清單	否
offset	傳回目前資料列之後 offset 資料列的下一個值。	整數	No (預設值為 1)
NotNull	指示函式傳回從 offset 開始的第一個非 Null 值	關鍵字	否

### 附註

- Next 與顯示相依函式 (如 ColumnNumber、LineNumber、PageNumber、Page 和 PageInSection) 不相容。使用此函式組合會產生 #RECURSIVE 錯誤。解決方法為使用執行總和取代 ColumnNumber 和 LineNumber 函式。沒有 PageNumber、Page 和 PageInSection 的解決方法。
- offset 的預設值為 1。Next([Revenue];1) 和 Next([Revenue]) 的功能相同。

- 當您包含 `NoNull` 引數時，該函式會傳回物件的第一個非 `Null` 值，並以倒數的順序從儲存格 `offset` 資料列開始直到目前的資料列。
- 您可以搭配使用 `Next` 與延伸語法內容運算子。
- 您必須永遠把維度放在括號內，即使重設維度清單裡只有一個維度。
- 當您指定一組重設維度時，必須以分號分隔。
- 套用所有報表、區段、區塊篩選器以及所有排序之後，便會接著套用 `Next`。
- 您無法在使用 `Next` 的公式上套用排序或篩選器。
- 如果 `Next` 套用在會傳回未定義值的計量上，即使前一行已傳回值，`Next` 也會傳回未定義的值。
- 當放置在分頁頁首或頁尾之外時，`Next` 會忽略分頁。
- 當放置在分頁尾中時，`Next` 會傳回頁尾內前一個執行個體的值。
- 所有報表區段中的 `Next` 皆會重新設定。
- 用於交叉表時，`Next` 不會將資料列的最後一個值視為下一列第一個值的前一個值。

# 7.4.1.6.110.20 NoFilter

## 描述

計算值時忽略篩選器。NoFilter 搭配計量物件一併使用，其不適用於維度。

## 函式群組

雜項

## 語法

```
input_type NoFilter(obj[;All|Drill])
```

## 輸入

參數	描述	類型	必要
obj	任何報表物件	報表物件	是
All Drill	<ul style="list-style-type: none"> <li>未指定關鍵字 - 忽略報表和區塊篩選器</li> <li>All - 忽略所有篩選器</li> </ul>	關鍵字	否



參數	描述	類型	必要
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Drill - 忽略報表和擷取篩選器</li> </ul>		

## 附註

- NoFilter (obj;Drill) 在查詢細目模式中無法運作，因為擷取篩選器是新增至查詢，而非套用至報表資料。
- 如果您結束擷取模式時套用了擷取篩選器，擷取篩選器會成為報表篩選器，並可以變更任何套用 NoFilter(obj;Drill) 之物件的值。

## 範例

當置於區塊頁尾時，NoFilter(Sum([銷售收入])) 會傳回區塊中所有可能列的總銷售收入，即使資料列已被區塊篩除。

NoFilter(Sum([營業收入]);All) 會傳回所有國家 (包括法國) 的營業收入總和，即使篩選器已將法國從報表篩除。

NoFilter(Sum([營業收入]);Drill) 會傳回所有國家的營業收入總和，即使 [國家] 維度有擷取篩選器。

## 7.4.1.6.1.10.21 NumberOfPages

### 描述

傳回報表的頁數

### 函式群組

雜項

### 語法

```
integer NumberOfPages()
```

## 附註

由於將 `NumberOfPages` 函式放在自動符合的儲存格中會建立循環相依性，因此，如果您將此函式放在已設定「自動調整高度」或「自動調整寬度」屬性的儲存格中，該儲存格便會傳回 `#RECURSIVE`。此函式必須取得報表的正確大小，才能傳回值，但是會影響報表大小的儲存格大小將由儲存格內容決定。

## 範例

如果報表有兩頁，`NumberOfDataPages()` 會傳回 2。

## 7.4.1.6.1.10.22 OpeningPeriod

### 說明

傳回目前內容和時間維度中定義的時間範圍內期間第一個日期的計量。

### 函式群組

雜項

### 語法

```
input_type OpeningPeriod(measure;timeperiod)
```

### 輸入

參數	說明	類型	必要
measure	計量或變數。	計量	是
timeperiod	提供區塊中計算內容的期間。	期間	是

#### ❗ 註記

- 時間物件必須為區塊中可用的期間。若區塊中沒有期間，則函式會傳回 `#COMPUTATION` 錯誤。
- 時間維度上的報表篩選器會影響函式結果。您可將此函式與 `NoFilter` 函式組合，在函式評估時忽略報表篩選器。

## 範例

下表中的 OpeningPeriod 資料行包含下列公式：

```
OpeningPeriod([Revenue]; [Time Dimension].[Year])
```

Year	Revenue	OpeningPeriod
2016	1000	1000
2017	2000	1000

```
OpeningPeriod([Revenue]; [Time Dimension].[Semester])
```

Year	Semester	Revenue	OpeningPeriod
2016	H1 2016	400	400
2016	H2 2016	600	400
2017	H1 2017	500	400
2017	H2 2017	1500	400

## 相關資訊

[#COMPUTATION \[第 688 頁\]](#)

## 7.4.1.6.1.10.23 Page

### 描述

傳回報表的目前頁碼

### 函式群組

雜項

### 語法

```
integer Page()
```

## 附註

由於將 `Page` 函式放在自動符合的儲存格中會建立循環相依性，因此，如果您將此函式放在已設定「自動調整高度」或「自動調整寬度」屬性的儲存格中，該儲存格便會傳回 `#RECURSIVE`。此函式必須取得報表的正確大小，才能傳回值，但是會影響報表大小的儲存格大小將由儲存格內容決定。

## 範例

如果目前在報表的第二頁，`Page()` 會傳回 2。

## 7.4.1.6.1.10.24 PageInSection

### 描述

傳回指定區段中目前區段執行個體內的頁碼。

### 函式群組

雜項

### 語法

```
integer PageInSection([section_level])
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
<code>section_level</code>	區段的階層層級	整數	否

## 附註

- 由於將 PageInSection 函式放在自動符合的儲存格中會建立循環相依性，因此，如果您將此函式放在已設定「自動調整高度」或「自動調整寬度」屬性的儲存格中，該儲存格便會傳回 #RECURSIVE。此函式必須取得報表的正確大小，才能傳回值，但是會影響報表大小的儲存格大小將由儲存格內容決定。
- PageInSection() 必須位於區段執行個體中。否則的話，會傳回 0。
- 區段階層層級由 1 開始 (最上層)。
- 若未指定 section\_level，則函式會傳回目前區段層級的號碼。
- 若您指定的區段層級不存在，函式會傳回 0。
- 使用函式建立的變數必須為計量。

## 範例

在區段為「年」Year (= 2010, 2011, 2012) 和子區段為「州」State (= California, Florida, Texas) 的文件中：

- 「年」區段中重複的 PageInSection(1) 會在 2010、2011 和 2012 的第二頁傳回 2。
- 「州」子區段中重複的 PageInSection(2) 會在加州、佛羅里達和德州的第一頁傳回 1。

## 7.4.1.6.1.10.25 ParallelPeriod

### 說明

傳回目前內容中與區塊內顯示日期平行的期間日期計量。所選日期會向前或向後移動一些時間間隔。

### 函式群組

雜項

### 語法

```
input_type ParallelPeriod(measure;timeperiod;offset)
```

## 輸入

參數	說明	類型	必要
measure	計量或變數。	計量	是
timeperiod	提供區塊中計算內容的期間。	期間	是
offset	指定向前或向後的時間間隔數量。	整數	是

### ❗ 註記

- 時間物件必須為區塊中可用的期間。若區塊中沒有期間，則函式會傳回 #COMPUTATION 錯誤。
- 函式不會與區塊中的時間維度排序順序相依。
- 時間維度上的報表篩選器會影響函式結果。您可將此函式與 NoFilter 函式組合，在函式評估時忽略報表篩選器。

## 範例

下表中的 ParallelPeriod 資料行包含下列公式：

```
ParallelPeriod([Revenue]; [Time Dimension].[Year];-1)
```

Year	Revenue	ClosingPeriod
2015	600	-
2016	1000	600
2017	2000	2000

```
ParallelPeriod ([Revenue]; [Time Dimension].[Semester];-1)
```

Year	Semester	Revenue	ParallelPeriod
2015	H1 2015	200	
2015	H2 2015	400	200
2016	H1 2016	400	400
2016	H2 2016	600	400
2017	H1 2017	500	600
2017	H2 2017	1500	500

## 相關資訊

[#COMPUTATION \[第 688 頁\]](#)

## 7.4.1.6.1.10.26 PeriodToDate

### 說明

傳回目前內容中期間至今計量值的累加值。例如，使用者可選取每月值旁的 [年] 來查看各月份年初至今 (YTD) 的值。

### 函式群組

雜項

### 語法

```
input_type PeriodToDate(measure;timeperiod;[Sum|Max|Min|Count|Average|Product])
```

### 輸入

參數	說明	類型	必要
measure	計量或變數。	計量	是
timeperiod	提供區塊中計算內容的期間。	期間	是
runningfunct	要套用的執行函式。  可能的值： <ul style="list-style-type: none"><li>Sum (default)</li><li>Max</li><li>Min</li><li>Count</li><li>Average</li><li>Product</li></ul>	列舉	否

#### ❗ 註記

- 時間物件必須為區塊中可用的期間。若區塊中沒有期間，則函式會傳回 #COMPUTATION 錯誤。
- 若區塊中包含其他維度，則最後的維度將一律用於執行函式的重設維度。
- 若區塊中包含與函式內定義不同的其他期間，則累加值會套用至具有最小時間粒度的期間。
- 函式不會與區塊中的時間維度排序順序相依。

- 時間維度上的報表篩選器會影響函式結果。您可將此函式與 `NoFilter` 函式組合，在函式評估時忽略報表篩選器。

## 範例

下表中的 `PeriodToDate` 資料行包含下列公式

```
PeriodToDate([Revenue]; [Time Dimension].[Year])
```

Year	Semester	Revenue	ClosingPeriod
2015	H1 2015	200	200
2015	H2 2015	400	600
2016	H1 2016	400	400
2016	H2 2016	600	1000
2017	H1 2017	500	500
2017	H2 2017	1500	2000

Year	Semester	Product Family	Revenue	PeriodToDate
2015	H1 2015	食品	50	50
2015	H1 2015	電器	150	150
2015	H2 2015	食品	100	150
2015	H2 2015	電器	300	450
2016	H1 2016	食品	150	150
2016	H1 2016	電器	250	250
2016	H2 2016	食品	200	350
2016	H2 2016	電器	400	650
2017	H1 2017	食品	200	200
2017	H1 2017	電器	300	300
2017	H2 2017	食品	500	700
2017	H2 2017	電器	1000	1300

## 相關資訊

[#COMPUTATION \[第 688 頁\]](#)



## 7.4.1.6.1.10.27 Previous

### 描述

傳回物件的前一個值

### 函式群組

雜項

### 語法

```
input_type Previous(dimension|measure|Self [;Row|col][;(reset_dims)][;offset]
[;NotNull])
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
dimension measure Self	函式傳回的前一個維度或計量值，或是 Self 關鍵字	維度、計量或關鍵字	是
Row/Col	設定計算方向	關鍵字	否
reset_dims	用來重設計算之維度的清單	維度清單	否
offset	指定 dimension 或目前資料列先前的 offset 資料列的 measure	整數	No (預設值為 1)
NotNull	告訴函式傳回從 offset 開始的第一個非 Null 值	關鍵字	否

### 附註

- Previous 與顯示相依函式 (如 ColumnNumber、LineNumber、PageNumber、Page 和 PageInSection) 不相容。使用此函式組合會產生 #RECURSIVE 錯誤。解決方法為使用執行總和取代 ColumnNumber 和 LineNumber 函式。沒有 PageNumber、Page 和 PageInSection 的解決方法。
- offset 的預設值為 1。Previous([Revenue];1) 和 Previous([Revenue]) 的功能相同。
- 當您包含 NotNull 引數時，該函式會傳回物件的第一個非 Null 值，並以倒數的順序從儲存格 offset 資料列開始直到目前的資料列。

- 您可以搭配使用 Previous 函式與延伸語法內容運算子。
- Self 運算子讓您可以參考前一個儲存格值，只要該儲存格包含的是內容而不是一個報表物件。
- 您必須永遠把維度放在括號內，即使重設維度清單裡只有一個維度。
- 當您指定一組重設維度時，必須以分號分隔。
- 套用所有報表、區段、區塊篩選器以及所有排序之後，便會接著套用 Previous。
- 您無法在使用 Previous 的公式上套用排序或篩選器。
- 如果 Previous 套用在會傳回未定義值的計量上，即使前一行已傳回值，Previous 也會傳回未定義的值。
- 當放置在分割表頭或表尾之外時，Previous 會忽略中斷。
- 當放置在分割表尾裡時，Previous 會傳回表尾內前一個個體的值。
- 所有報表區段中的 Previous 皆會重新設定。
- 用於交叉表時，Previous 不會將資料列的最後一個值視為下一列第一個值的前一個值。

## 範例

Previous([國家];1) 會傳回下列表格：

國家	收入	Previous
美國	5,000,000	
英國	2,000,000	美國
法國	2,100,000	英國

Previous([Revenue]) 會傳回下表中的值：

國家	收入	Previous
美國	5,000,000	
英國	2,000,000	5,000,000
法國	2,100,000	2,000,000

Previous([收入];([國家])) 會傳回下表的值：

國家	地區	收入	Previous
美國	北部	5,000,000	
	南部	7,000,000	5,000,000
英國	北部	3,000,000	
	南部	4,000,000	3,000,000

Previous([Revenue]) 會傳回下列交叉表中的值：

	2004	Previous	2005	Previous
美國	5,000,000		6,000,000	5,000,000

英國	2,000,000	2,500,000	2,000,000
法國	3,000,000	2,000,000	3,000,000

Previous([收入]) 會傳回下表的值 (以 [國家] 做為分割的依據)：

國家	地區	收入	Previous
美國	北部	5,000,000	
	南部	7,000,000	5,000,000
美國		12,000,000	

國家	地區	收入	Previous
英國	北部	3,000,000	7,000,000
	南部	4,000,000	3,000,000
英國		7,000,000	12,000,000

Previous([收入];2;NotNull) 會傳回下表的值：

年	季	收入	Previous
2008	第 1 季	500	
2008	第 2 季		
2008	第 3 季	400	500
2008	第 4 季	700	500
2008	第 1 季	300	400
2008	第 2 季		700
2008	第 3 季		300
2008	第 4 季	200	300

2\*Previous(Self) 會傳回序列 2、4、6、8、10...

## 相關資訊

[使用 Previous 函式比較值 \[第 693 頁\]](#)

[Self 運算子 \[第 665 頁\]](#)

## 7.4.1.6.1.10.28 RefValue

### 描述

啟用資料追蹤時，傳回報表物件的參考值

### 函式群組

雜項

### 語法

```
input_type RefValue(obj)
```

### 範例

如果參考資料中 [績效最佳的區域] 變數值是「西南」，RefValue([績效最佳的區域]) 會傳回「西南」。

如果參考資料中的 [收入] 計量值是 1000，RefValue([收入]) 會傳回 1000。

### 附註

- RefValue() 函式可用於計量或維度物件。然而，用於限定為維度或詳細資料的變數時，RefValue() 函式會傳回該物件的目前值，而不是其參考值。若要取得參考值，變數必須限定為計量。
- 直接於區段、表格、表單或圖表建立時，公式會一律限定為計量，因此若公式使用 RefValue() 函式，將會傳回預期的參考值。

### 含變數的 RefValue 函式範例

下列為 [州] 維度的值清單：加州、佛羅里達州、德州和紐約。在資料重新整理後，清單變為：亞利桑那州、加州、佛羅里達州、德州和紐約。Variable=RefValue([State]) 這樣的變數會傳回：

變數限定為	傳回的值清單
維度或詳細資料	亞利桑那州、加州、佛羅里達州、德州和紐約
計量	(Null 值)、加州、佛羅里達州、德州和紐約

## 7.4.1.6.1.10.29 RelativeValue

### 描述

傳回物件的上一個或下一個值

### 函式群組

雜項

### 語法

```
input_type RelativeValue(measure|detail;slicing_dims;offset)
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
measure detail	區塊中的任何計量或維度詳細資料	計量或詳細資料	是
slicing_dims	提供計算內容的維度	維度清單	是
offset	指定 measure 或 detail 的值，該值即為自目前資料列中移除的 offset 資料列	整數	是

### 附註

- 物件必須是區塊中的計量或計量詳細資料。
- 切片維度之值清單的排序順序可用來決定函式的輸出結果。

排序順序是由兩個因素決定的：套用至切片維度的排序，以及切片維度列於函式中的順序。

- 作為區段主導的維度可指定為切片維度。
- 所有切片維度都必須存在於放置函式的區塊或區塊中的區段儲存格中。如果切片維度之後從區塊移除了，函式會傳回 #COMPUTATION 錯誤。
- 如果偏移超過切片維度值清單中的資料列數，函式會傳回 Null。
- RelativeValue 無法循環使用。
- 您必須永遠把維度放在括號內，即使切片維度清單裡只有一個維度。

## 範例

下表中的 RelativeValue 資料行包含下列公式：

```
RelativeValue([Revenue];([Year]);-1)
```

年	季	銷售人員	收入	RelativeValue
2007	第 1 季	Smith	1000	
2007	第 2 季	Jones	2000	
2007	第 3 季	Wilson	1500	
2007	第 4 季	Harris	3000	
2008	第 1 季	Smith	4000	1000
2008	Q2	Jones	3400	2000
2008	第 3 季	Wilson	2000	1500
2008	第 4 季	Harris	1700	3000

## 相關資訊

[#COMPUTATION \[第 688 頁\]](#)

[使用 RelativeValue 函式比較值 \[第 694 頁\]](#)

## 7.4.1.6.110.30 ReportName

### 描述

傳回報表的名稱

## 函式群組

雜項

## 語法

```
string ReportName()
```

## 範例

如果置於名為「銷售報表」的報表中，`ReportName()` 會傳回「銷售報表」。

## 7.4.1.6.1.10.31 RowIndex

## 描述

傳回資料列數

## 函式群組

雜項

## 語法

```
integer RowIndex()
```

## 附註

- 資料列的編號從 0 開始。
- 放在表格的頁首或頁尾時，`RowIndex` 會傳回 `#MULTIVALUE`。

## 範例

出現在表格的第一個資料列時，RowIndex 會傳回 0。

## 7.4.1.6.1.10.32 UniqueNameOf

### 描述

傳回物件的唯一名稱

### 函式群組

雜項

### 語法

```
string UniqueNameOf(obj)
```

### 輸入

參數	描述	類型	必要
obj	任何報表物件	報表物件	是

## 範例

UniqueNameOf([訂房日期]) 會傳回「訂房日期」。

## 7.4.1.6.2 函式和公式運算子

運算子會連結公式中的各種元件。

公式可以包含數學、條件、邏輯、函式限定的運算子，或延伸語法運算子。



## 7.4.1.6.2.1 數學運算子

數學運算子就是日常生活常用的算數符號。

有四種運算子：加號 (+)、減號 (-)、乘號 (\*)、除號 (/)，讓您在公式中執行數學運算。公式 [營業收入] - [銷售成本] 包含數學運算子，在本範例中為減法。

### ❗ 註記

使用字元字串時，'+' 運算子會變成字串合併運算子。也就是說，它會聯結字元字串。例如，公式 "John" + "Smith" 會傳回 "John Smith"。

## 7.4.1.6.2.2 條件運算子

條件運算子可以決定兩個值之間要比較的類型。

運算子	說明
=	等於
>	大於
<	小於
>=	大於或等於
<=	小於或等於
<>	不等於

搭配 If 函式來使用條件運算子的方式如下：

```
If [Revenue]>10000 Then "High" Else "Low"
```

當所有資料列的營業收入大於或等於 10000 時會傳回「High」，並將所有其他資料列傳回「Low」。

## 7.4.1.6.2.3 邏輯運算子

邏輯運算子包括 And、Or、Not、Between 和 InList。

邏輯運算子是用於傳回 True 或 False 的布林運算式。

### 7.4.1.6.2.3.1 And 運算子

And 運算子連結布林值。

## 描述

如果任何由 And 連結的布林值傳回 True，則由所有值組合起來的值也會傳回 True。

## 語法

```
bool_value And bool_value [And bool_value...]
```

## 範例

如果 [度假勝地] = 「巴哈馬海灘」，且 [收入] > 100000，If [度假勝地] = "巴哈馬海灘" And [收入] > 100000 Then "巴哈馬高收入" 會傳回「巴哈馬高收入」。

## 7.4.1.6.2.3.2 Or 運算子

Or 運算子會連結布林值。

## 描述

如果任何由 or 連結的布林值傳回 True，則由所有值組合起來的值也會傳回 True。

## 語法

```
bool_value Or bool_value [Or bool_value...]
```

## 範例

如果 [度假勝地] = "巴哈馬海灘" 或 "夏威夷俱樂部"，If [度假勝地] = "巴哈馬海灘" Or [度假勝地] = "夏威夷俱樂部" Then "美國" Else "法國" 會傳回「美國」，反之則會傳回「法國」。

### 7.4.1.6.2.3.3 Not 運算子

#### 描述

Not 運算子會傳回布林值的相反值。

#### 語法

```
bool Not(bool_value)
```

#### 範例

如果 [國家] 是「美國」以外的任何值，If Not([國家] = "美國") Then "不是美國" 會傳回「不是美國」。

### 7.4.1.6.2.3.4 Between 運算子

#### 描述

Between 運算子決定變數是否介於兩個值之間。

#### 語法

```
bool Between(first_value;second_value)
```

#### 附註

- 您可以搭配 If 函式和 Where 運算子來使用 Between 運算子。
- 變更文件地區設定可能影響 Between 運算子傳回的結果。

## 範例

如果 [營業收入] 介於 800000 到 900000 之間，則 If [Sales revenue] Between(800000;900000) Then "Medium revenue" 會傳回「中等收入」。

如果 [營業收入] 介於 10000 到 20000 之間，則 [Sales revenue] Between (10000;20000) 會傳回 true。

如果 [營業收入] 為 300000，則 If ([Sales revenue] Between (200000;500000); "Medium revenue"; "Low/High revenue") 會傳回「中等收入」。

## 相關資訊

[If...Then...Else \[第 631 頁\]](#)

[Where 運算子 \[第 665 頁\]](#)

## 7.4.1.6.2.3.5 InList 運算子

### 描述

InList 運算子決定值是否在值清單中。

### 語法

```
bool test_value InList(value_list)
```

### 附註

test\_value + InList 的組合會傳回布林值，而非由 InList 單獨傳回。

## 範例

如果 [國家] 不等於「英格蘭」、「蘇格蘭」和「威爾斯」，或不等於「英國」，If Not ([國家] InList("英格蘭"; "蘇格蘭"; "威爾斯")) Then "不是英國" Else "英國" 會傳回「不是英國」。

如果 [度假勝地] 等於「巴哈馬海灘」或「夏威夷俱樂部」，If [度假勝地] InList("巴哈馬海灘"; "夏威夷俱樂部") Then "美國度假勝地" 會傳回「美國度假勝地」。

## 相關資訊

[If...Then...Else \[第 631 頁\]](#)

[Where 運算子 \[第 665 頁\]](#)

### 7.4.1.6.2.4 函式專用運算子

某些函式可接受特定運算子做為引數。

例如，Previous 函式可接受 Self 運算子。

所有函式使用「)」和「(」來包含函式引數。接受多重參數的函式使用「;」來分隔參數。

#### 7.4.1.6.2.4.1 All 運算子

All 運算子告訴 NoFilter 函式忽略 All 篩選器。

All 運算子也會告訴 Count 函式計算所有值，包含重複值。

## 相關資訊

[計數 \[第 447 頁\]](#)

[Distinct/All 運算子 \[第 660 頁\]](#)

[NoFilter \[第 636 頁\]](#)

[All/Drill 運算子 \[第 657 頁\]](#)

#### 7.4.1.6.2.4.2 All/Drill 運算子

All/Drill 運算子使用 NoFilter 函式。

## 描述

All/Drill 運算子決定 NoFilter 函式忽略哪些篩選器。

- 未指定 - NoFilter 忽略報表和區塊篩選器
- All - NoFilter 忽略所有篩選器
- Drill - NoFilter 忽略報表篩選和擷取篩選器

### 7.4.1.6.2.4.3 遞增

Ascending 運算子為 PromptSummary 函式的引數。

#### 描述

當設定時，PromptSummary 函式會依遞增順序排列提示。

#### 相關資訊

[PromptSummary \[第 555 頁\]](#)

### 7.4.1.6.2.4.4 Bottom/Top 運算子

Bottom/Top 運算子使用 Rank 函式。

#### 描述

Bottom/Top 運算子會指定 Rank 函式以遞減或遞增順序排名。

- Top - 以遞減順序排名
- Bottom - 以遞增順序排名

#### 範例

Rank([收入];([國家]);Top) 會以最高收入到最低收入的順序排名國家。

#### 相關資訊

[Rank \[第 585 頁\]](#)

## 7.4.1.6.2.4.5 Break 運算子

Break 運算子使用 Percentage 函式。

### 描述

Break 運算子會告訴 Percentage 函式計入表格分割。

### 範例

Percentage([收入]) 公式導致下列表格裡的結果：(百分比是根據區塊內的全部收入加以計算)

年	季	收入	百分比
2005	第 1 季	10000	10%
2005	第 2 季	20000	20%
2006	第 1 季	30000	30%
2006	第 2 季	40000	40%

Percentage([收入];Break) 公式產生下列表格的結果 (百分比是根據區塊內各部分的全部收入加以計算)：

年	季	收入	百分比
2005	第 1 季	10000	33.3%
2005	第 2 季	20000	66.6%
2006	第 1 季	30000	42.9%
2006	第 2 季	40000	57.1%

### 相關資訊

[Percentage \[第 457 頁\]](#)

## 7.4.1.6.2.4.6 遞減

Descending 運算子為 PromptSummary 函式的引數。

### 描述

當設定時，PromptSummary 函式會依遞減順序排列提示。

### 相關資訊

[PromptSummary \[第 555 頁\]](#)

## 7.4.1.6.2.4.7 Distinct/All 運算子

Ddistinct/All 運算子使用 Count 函式。

Distinct/All 運算子會指定 Count 函式只計算不同的值，或是計算所有的值。

### 範例

如果 [收入] 的值為 (5;5;6;4)，Count (收入];Distinct) 會傳回 3。

如果 [收入] 的值為 (5;5;6;4)，Count (收入];All) 會傳回 4。

### 相關資訊

[計數 \[第 447 頁\]](#)

## 7.4.1.6.2.4.8 IncludeEmpty 運算子

IncludeEmpty 運算子使用彙總函式。



## 描述

`IncludeEmpty` 運算子告訴某些彙總函式 (`Average`、`Count`、`RunningAverage`、`RunningCount`) 在計算中包含空白值。

## 範例

如果 [收入] 的值為 (5;3;<empty>;4)，`Average([收入];IncludeEmpty)` 會傳回 3。

## 相關資訊

[Average \[第 446 頁\]](#)

[計數 \[第 447 頁\]](#)

[RunningAverage \[第 460 頁\]](#)

[RunningCount \[第 462 頁\]](#)

## 7.4.16.2.4.9 Index 運算子

`Index` 運算子使用 `UserResponse` 和 `RefValueUserResponse` 函式。

## 描述

`Index` 運算子會指示 `UserResponse` 和 `RefValueUserResponse` 函式傳回提示反應的資料庫主索引鍵。

## 相關資訊

[UserResponse \[第 542 頁\]](#)

[RefValueUserReponse \[第 539 頁\]](#)

## 7.4.16.2.4.10 Linear 運算子

`Linear` 運算子使用 `Interpolation` 函式。

## 描述

Linear 運算子告訴 Interpolation 函式使用含最小平方插補法的線性迴歸，提供遺漏的計量值。

含最小平方插補法的線性迴歸會以  $f(x) = ax + b$  形式計算盡可能接近通過所有計量值的線方程式，計算遺漏的值。

## 相關資訊

[Interpolation \[第 450 頁\]](#)

### 7.4.1.6.2.4.11 NoNull 運算子

NoNull 運算子使用 Previous 函式。

## 描述

NoNull 運算子告訴 Previous 函式忽略 Null 值。

使用 NoNull 時，Previous 會傳回物件的第一個 Null 值，從儲存格 offset 資料列開始，在目前的資料列和倒數之前。

## 相關資訊

[Previous \[第 645 頁\]](#)

### 7.4.1.6.2.4.12 NotOnBreak 運算子

NotOnBreak 運算子使用 Interpolation 函式。

## 描述

NotOnBreak 運算子告訴 Interpolation 函式忽略區段和區塊分割。

## 相關資訊

[Interpolation \[第 450 頁\]](#)

### 7.4.1.6.2.4.13 PointToPoint 運算子

PointToPoint 運算子告訴 Interpolation 函式使用點到點插補來提供遺失的計量值。

## 描述

點對點插補法會以  $f(x) = ax + b$  形式計算通過遺漏值的兩個鄰接值的線方程式，計算遺漏的值。

## 相關資訊

[Interpolation \[第 450 頁\]](#)

### 7.4.1.6.2.4.14 Row/Col 運算子

Row 運算子會計算該資料列裡的每個值，當作在內嵌內容中所有資料列之總和值的百分比。Col 運算子會計算該資料行裡的每個值，當作在內嵌內容中所有資料行之總和值的百分比。

## 描述

Row/Col 運算子可設定下列函式計算方向：Percentage、Previous、RunningAverage、RunningCount、RunningMax、RunningMin、RunningProduct、RunningSum。

## 附註

在交叉表中，會根據預設計算每個儲存格的值，當作交叉表內總和值的百分比。Row 運算子會計算資料列內的值，當作該資料列之總和值的百分比。Col 運算子會計算資料行內的值，當作該資料行之總和值的百分比。

## 範例

在交叉表裡，Percentage([計量]) 會產生下列結果：

計量	百分比	計量	百分比
100	10%	500	50%
200	20%	200	20%

Percentage([計量];Row) 會產生下列結果：

計量	百分比	計量	百分比
100	16.7%	500	83.3%
200	50%	200	50%

Percentage([計量];Col) 會產生下列結果：

計量	百分比	計量	百分比
100	33.3%	500	83.3%
200	66.6%	200	16.7%

ROW 運算子會依資料列來計算執行彙總。COL 運算子會依資料行來計算執行彙總。

在交叉表裡，RunningSum([計量]) 或 RunningSum([計量];Row) 會產生下列結果：

計量	RunningSum	計量	RunningSum
100	100	200	300
400	700	250	950

在交叉表裡，RunningSum([計量];Col) 會產生下列結果：

計量	RunningSum	計量	RunningSum
100	100	200	700
400	500	250	950

## 相關資訊

[Percentage \[第 457 頁\]](#)

[RunningAverage \[第 460 頁\]](#)

[RunningCount \[第 462 頁\]](#)

[RunningMax \[第 464 頁\]](#)

[RunningMin \[第 466 頁\]](#)

[RunningProduct \[第 468 頁\]](#)

[RunningSum \[第 470 頁\]](#)

## 7.4.1.6.2.4.15 Self 運算子

Self 運算子使用 Previous 函式。

### 描述

不含報表物件時，使 Previous 函式參照上一個儲存格。

### 範例

`5 + Previous(Self)` 會傳回序列 5、10、15、20、25、30...

`1 + 0.5 * Previous(Self)` 會傳回序列 1、1.5、1.75、1.88...

### 相關資訊

[Previous \[第 645 頁\]](#)

## 7.4.1.6.2.4.16 Where 運算子

### 描述

Where 運算子限制用於計算計量的資料。

### 範例

公式 `Average ([營業收入]) Where ([國家] = "美國")` 會計算國家為「美國」的平均銷售。

公式 `Average ([營業收入]) Where ([國家] = "美國" Or [國家] = "法國")` 會計算國家為「美國」或「法國」的平均銷售。

公式 `[收入] Where (Not ([國家] Inlist ("美國"; "法國")))` 會計算美國和法國以外國家的收入。

變數 [高收入] 的公式為 [收入] Where [收入 > 500000]。置於區塊中時，[高收入] 會顯示值大於 500000 的收入或空白。當置於 [高收入] 資料行底部的頁尾時，公式 Average ([高收入]) 會傳回平均值大於 500000 的所有收入。

## 相關資訊

[And 運算子 \[第 653 頁\]](#)

[Between 運算子 \[第 655 頁\]](#)

[InList 運算子 \[第 656 頁\]](#)

[Or 運算子 \[第 654 頁\]](#)

[Not 運算子 \[第 655 頁\]](#)

## 7.4.16.2.5 延伸語法運算子

您可以用內容運算子，明確指定輸入和輸出內容。

下表列出內容運算子：

運算子	描述
In	指定內容中要使用的明確維度清單。
ForEach	將維度新增預設內容
ForAll	從預設內容移除維度

當您的預設內容包含許多維度時，ForAll 與 ForEach 運算子便會十分實用。通常使用 ForAll 與 ForEach 從內容新增或減少會比使用 In 明確指定清單來得容易。

### 7.4.16.2.5.1 In 內容運算子

In 內容運算子可以在內容中明確指定維度。

#### 範例：使用 In 在內容中指定維度

在此範例中，您有一份顯示「年」與「營業收入」的報表。您的資料提供者也包含「季」物件，但是您不想將此維度包含在區塊中。您想要包含其他資料行以顯示每年依季的最大營業收入。您的報表看起來會像這樣：

年	營業收入	季度最大收入
2001	\$8,096,123.60	\$2,660,699.50

年	營業收入	季度最大收入
2002	\$13,232,246.00	\$4,186,120.00
2003	\$15,059,142.80	\$4,006,717.50

您可以藉由檢查此區塊以及包含「Quarter」維度的區塊，以查看「Max Quarterly Revenue」資料行中值的來源：

年	季	營業收入
2001	第 1 季	\$2,660,699.50
2001	第 2 季	\$2,279,003.00
2001	第 3 季	\$1,367,841.00
2001	第 4 季	\$1,788,580.00
	最大值：	\$2,660,699.50

年	季	營業收入
	第 1 季	\$3,326,172.00
	第 2 季	\$2,840,651.00
	第 3 季	\$2,879,303.00
	第 4 季	\$4,186,120.00
	最大值：	\$4,186,120.00

年	季	營業收入
	第 1 季	\$3,742,989.00
	第 2 季	\$4,006,717.50
	第 3 季	\$3,953,395.00
	第 4 季	\$3,356,041.00
	最大值：	\$4,006,717.50

「季度最大收入」資料行顯示每年最高季營業收入。例如，在 2002 年中第 4 季的收入最高，因此「季度最大收入」會在顯示 2002 的資料列上顯示第 4 季的收入。

使用 In 運算子，「季度最大收入」的公式為

```
Max ([Sales revenue] In ([Year];[Quarter])) In ([Year])
```

此公式會計算每次 (年,季) 結合的最大營業收入，然後依年將此數字輸出。

#### ① 註記

由於區塊的預設輸出內容為「年」，所以不需在此公式中明確指定輸出內容。

## 7.4.1.6.2.5.2 ForEach 內容運算子

ForEach 運算子會將維度新增至內容。

## 範例：使用 ForEach 將維度新增至內容

下表顯示報表中各「季」的最大收入，報表中包含「季」維度，但不包括在此區塊中：

年	營業收入	季度最大收入
2001	8096123.60	2660699.50
2002	13232246.00	4186120.00
2003	15059142.80	4006717.50

您可以建立不包含 ForEach 運算子的「季度最大收入」資料行公式：

```
Max ([Sales revenue] In ([Year];[Quarter])) In ([Year])
```

使用 ForEach 內容運算子可以算出與使用下列公式相同的結果：

```
Max ([Sales revenue] ForEach ([Quarter])) In ([Year])
```

為什麼？因為「年」維度是區塊中的預設輸入內容。您可以使用 ForEach 運算子將「季」維度新增至內容中，以指定 ([Year];[Quarter]) 的輸入內容。

## 7.4.1.6.2.5.3 ForAll 內容運算子

ForAll 內容運算子會將維度從內容移除。

### 範例：使用 ForAll 將維度從內容移除。

您有一份顯示「年」、「季」和「營業收入」的報表，且您想要新增可以顯示每年總營業收入的資料行，如下列區塊所示：



Year	Quarter	Sales revenue	Yearly Revenue
2004	Q1	\$2,660,700	\$8,096,124
2004	Q2	\$2,279,003	\$8,096,124
2004	Q3	\$1,367,841	\$8,096,124
2004	Q4	\$1,788,580	\$8,096,124
2005	Q1	\$3,326,172	\$13,232,246
2005	Q2	\$2,840,651	\$13,232,246
2005	Q3	\$2,879,303	\$13,232,246
2005	Q4	\$4,186,120	\$13,232,246
2006	Q1	\$3,742,989	\$15,059,143
2006	Q2	\$4,006,718	\$15,059,143
2006	Q3	\$3,953,395	\$15,059,143
2006	Q4	\$3,356,041	\$15,059,143

若要依年加總營業收入，則輸入內容必須為 (年)；預設為 (年; 季)。因此，您可以在公式中指定 ForAll ([季])，以便從輸入內容中移除「季」，其公式如下：

```
Sum([Sales revenue] ForAll ([Quarter]))
```

請注意，您可以使用 In 運算子算出相同的結果，在此例中公式為：

```
Sum([Sales revenue] In ([Year]))
```

此版的公式明確地將「年」指定為內容，而非將「季」移除以留下「年」。

## 7.4.16.2.6 設定運算子

設定運算子適用於階層式資料中的成員

### 7.4.16.2.6.1 範圍運算子

#### 描述

範圍運算子 (:) 會傳回介於同一層級兩個成員之間 (包括首尾兩個成員) 的成員集合。

## 語法

first\_member:last\_member

## 範例

如果層級成員的順序為...[洛杉磯]、[聖地牙哥]、[舊金山]...，則 [地理區]&[美國].[加州].[洛杉磯]:[地理區]&[美國].[加州].[舊金山] 會傳回 [洛杉磯]、[聖地牙哥]、[舊金山]...

Sum([收入];{[地理區]&[美國].[加州].[洛杉磯]:[地理區]&[美國].[加州].[舊金山]}) 會傳回 [洛杉磯]、[聖地牙哥] 和 [舊金山] 的總營業收入。

### 7.4.1.6.3 延伸語法關鍵字

延伸語法關鍵字是一種「速記」形式，讓您參考延伸語法中的維度，而不需明確指定這些維度。

這些關鍵字協助未來校對報表之用。若公式中未包含維度的固定參考，即使從報表中新增或移除維度，公式仍可繼續執行。

有五個延伸語法關鍵字：Report、Section、Break、Block 和 Body。

#### 7.4.1.6.3.1 Block 關鍵字

此主題說明 Block 關鍵字所參考的維度視其在報表中的位置而定，Block 關鍵字通常含有與 Section 關鍵字相同的資料。

唯一不同的是，Block 會說明區塊上的篩選器，而 Section 會予以忽略。

當放置在...	參考此資料...
一個區塊	在整個區塊中的資料、忽略分割、使用篩選器
區塊分割 (表頭或表尾)	在整個區塊中的資料、忽略分割、使用篩選器
區塊 (頁首、頁尾或在區塊外面)	不適用
在任何區塊或區段外面	不適用

## 範例：Block 關鍵字

您有一份顯示「年」、「季」與「營業收入」的報表。這個報表有一個依據「年」的區段。已篩選區塊以排除第三或第四季。

## 2001

Quarter	Sales revenue	First Half Average	Yearly Average
Q1	\$2,660,700	\$2,469,851	\$8,096,124
Q2	\$2,279,003	\$2,469,851	\$8,096,124
<b>總和：</b>	<b>\$4,939,703</b>		

## 2002

Quarter	Sales revenue	First Half Average	Yearly Average
Q1	\$3,326,172	\$3,083,412	\$13,232,246
Q2	\$2,840,651	\$3,083,412	\$13,232,246
<b>總和：</b>	<b>\$6,166,823</b>		

## 2003

Quarter	Sales revenue	First Half Average	Yearly Average
Q1	\$3,742,989	\$3,874,853	\$15,059,143
Q2	\$4,006,718	\$3,874,853	\$15,059,143
<b>總和：</b>	<b>\$7,749,706</b>		

[每年平均值] 資料行使用下列公式：

```
Average([Sales revenue] In Section)
```

[前半年平均值] 資料行使用下列公式：

```
Average ([Sales revenue]) In Block
```

您可以查看 Block 關鍵字如何使用區塊上的篩選器。

### 7.4.1.6.3.2 Body 關鍵字

此主題說明區塊 Body 中關鍵字所參考的維度視其在報表中的位置而定。

當放置在...	參考此資料...
一個區塊	區塊中的資料
區塊分割 (表頭或表尾)	區塊中的資料
區塊 (頁首、頁尾或在區塊外面)	區塊中的資料
在任何區塊或區段外面	報表中的資料

## 範例：Body 關鍵字

您有一份顯示「年」、「季」與「營業收入」的報表，該報表中的「年」區段含有分割。這份報表具有以「年」為基礎的區段，「季」區段則含有分割。

年	季	營業收入	內文
2001	第 1 季	2,660,700	2,660,699.5
	第 2 季	2,279,003	2,279,003
	第 3 季	1,367,841	1,367,840.7
	第 4 季	1,788,580	1,788,580.4
2001		8,096,123.6	

[Body] 資料行含有公式

```
Sum ([Sales revenue]) In Body
```

[Body] 資料行的總計與 [營業收入] 資料行的總計相同，因為 Body 關鍵字是參考區塊中的資料。如果您要移除「月」物件，則 [Body] 資料行中的數字將會變更，以便對應 [營業收入] 資料行中已變更的數字。如果您是將公式放置在報表頁尾，公式會傳回內文的總營業收入。

## 7.4.1.6.3.3 Break 關鍵字

下列表格說明 Break 關鍵字所參考的維度視其在報表中的位置而定。

當放置在...	參考此資料...
一個區塊	由分割所分隔之區塊部份中的資料
區塊分割 (表頭或表尾)	由分割所分隔之區塊部份中的資料
區塊 (頁首、頁尾或在區塊外面)	不適用
在任何區塊或區段外面	不適用

## 範例：Break 關鍵字

您有一份顯示「年」、「季」與「營業收入」的報表。

年	季	營業收入	分割總計
2001	第 1 季	\$2,660,700	\$8,096,124
	第 2 季	\$2,279,003	\$8,096,124
	第 3 季	\$1,367,841	\$8,096,124
	第 4 季	\$1,788,580	\$8,096,124

這份報表的「年」區段含有分割。[分割總計] 資料行含有公式：

```
Sum ([Sales revenue]) In Break
```

若沒有 Break 關鍵字，則此資料行將會因為使用預設的輸出內容 ([年];[季])，而複製「營業收入」資料行中的數字。

## 7.4.1.6.3.4 Report 關鍵字

此主題說明 Report 關鍵字所參考的資料視其在報表中的位置而定。

當放置在...	參考此資料...
一個區塊	在報表中的所有資料
區塊分割 (表頭或表尾)	報表中的所有資料
區塊 (頁首、頁尾或在區塊外面)	報表中的所有資料
在任何區塊或區段外面	報表中的所有資料

### 範例：Report 關鍵字

您有一份顯示「年」、「季」與「營業收入」的報表。該報表有一個 [報表總計] 資料行，可顯示報表中所有營業收入的總計。

Year	Quarter	Sales revenue	Report Total
2001	Q1	\$2,660,700	\$36,387,512
2001	Q2	\$2,279,003	\$36,387,512
2001	Q3	\$1,367,841	\$36,387,512
2001	Q4	\$1,788,580	\$36,387,512
2002	Q1	\$3,326,172	\$36,387,512
2002	Q2	\$2,840,651	\$36,387,512
2002	Q3	\$2,879,303	\$36,387,512
2002	Q4	\$4,186,120	\$36,387,512
2003	Q1	\$3,742,989	\$36,387,512
2003	Q2	\$4,006,718	\$36,387,512
2003	Q3	\$3,953,395	\$36,387,512
2003	Q4	\$3,356,041	\$36,387,512

報表總計資料行公式如下所示：

```
Sum([Sales revenue]) In Report
```

若沒有 Report 關鍵字，則此資料行會因為使用預設的輸出內容 ([年];[季]) 而複製「營業收入」資料行的數字。

## 7.4.1.6.3.5 Section 關鍵字

此主題說明 Section 關鍵字所參考的資料視其在報表中的位置而定。

當放置在...	參考此資料...
一個區塊	在區段中的所有資料
區塊分割 (表頭或表尾)	區段中的所有資料
區塊 (頁首、頁尾或在區塊外面)	區段中的所有資料
在任何區塊或區段外面	不適用

### 範例：Section 關鍵字

您有一份顯示「年」、「季」與「營業收入」的報表。

2001		
Quarter	Sales revenue	Section Total
Q1	\$2,660,700	\$8,096,124
Q2	\$2,279,003	\$8,096,124
Q3	\$1,367,841	\$8,096,124
Q4	\$1,788,580	\$8,096,124

此報表具有以「年」為基礎的區段。[區段總計] 資料行含有公式：

```
Sum ([Sales revenue]) In Section
```

在 [區段總計] 資料行中的數字為 2001 年的總營業收入，這是因為區段分割發生在「年」物件。若沒有 Section 關鍵字，則此資料行將會因為使用預設的輸出內容 ([年]:[季])，而複製「營業收入」資料行中的數字。

## 7.4.1.6.4 四捨五入和截斷數字

有數個函式包含可決定函式四捨五入或截斷其傳回值程度的參數。

此參數可接受大於 0、等於 0 或小於 0 的整數。下列表格說明在這些情況下四捨五入或截斷數字的方式：

參數	描述
> 0	函式會將數字四捨五入/截斷為 <parameter> 個小數位數。  範例：

參數	描述
	Round(3.13;1) 會傳回 3.1
	Round(3.157;2) 會傳回 3.16
0	<p>函式會將數字四捨五入/截斷為最接近的整數。</p> <p>範例：</p> <p>Truncate(3.7;0) 會傳回 3</p> <p>Truncate(4.164;0) 會傳回 4</p>
< 0	<p>函式會將數字四捨五入/截斷為最接近的 10 (參數 = -1)、100 (參數 = -2)、1000 (參數 = -3)，以此類推。</p> <p>範例：</p> <p>Round(123.76;-1) 會傳回 120</p> <p>Round(459.9;-2) 會傳回 500</p> <p>Truncate(1600;-3) 會傳回 1000</p>

#### ❗ 註記

系統使用雙精確度浮點數格式內部呈現數字，精準度為 15 到 17 位數。

## 相關資訊

[Round \[第 587 頁\]](#)

[Truncate \[第 593 頁\]](#)

[EuroConvertTo \[第 574 頁\]](#)

[EuroConvertFrom \[第 572 頁\]](#)

[EuroFromRoundError \[第 575 頁\]](#)

[EuroToRoundError \[第 577 頁\]](#)

## 7.4.1.6.5 在階層中參考成員和成員集合

您可以使用語法在函式中參考成員和成員集合。[hierarchy]&path.function。

path 和 function 組件為選擇性。在 path 中，您參考中括弧內以句號分隔的每一個成員。成員和層級的名稱會區分大小寫。

#### ❗ 註記

您可以使用成員集來覆寫階層的預設計算內容。在接受成員集合的函式中，您以 {} 圍住成員。

您可以在開始和結束成員之間使用分號 (;) 以表示成員範圍，並為每個成員指定句號。包含相同層級上的所有成員範圍作為指定成員。

範圍語法的範例：[Sales Hierarchy]&[Customer\_Type].[ENTERPRISE];[Large].[Nancy Davolio]：[Sales Hierarchy]&[Customer\_Type].[ENTERPRISE];[Large].[Andrew Smith]。

## 範例：參考成員和成員集合

您會擁有下列階層：

Sales Hierarchy	訂貨金額
Customer_Type	277,290,434
ENTERPRISE	180,063,361
Large	113,905,997
Nancy Davolio	44,855,689
Janet Leverling	44,050,308
Andrew Smith	30,000,000
GLOBAL	91,157,363

- [Sales Hierarchy]&[Customer\_Type].[ENTERPRISE].[Large].Children 參考 [Nancy Davolio], [Janet Leverling] 和 [Andrew Smith] 成員。
- Sum([Order Amount];{[Sales Hierarchy]&[Customer\_Type].[ENTERPRISE].[Large].children}) 傳回 113,905,997 (三個子成員的計量總和)。
- [Sales Hierarchy]&[Customer\_Type].[ENTERPRISE].[Large].[Janet Leverling] 參考 [Janet Leverling] 成員。
- Sum([Order Amount];{[Sales Hierarchy]&[Customer\_Type].[ENTERPRISE].[Large].[Janet Leverling];[Sales Hierarchy]&[Customer\_Type].[ENTERPRISE].[Large].[Nancy Davolio]}) 傳回 88,905,997 (兩個成員的計量總和)。
- [Sales Hierarchy]&[Customer\_Type].[ENTERPRISE].[Large].[Nancy Davolio]:[Sales Hierarchy]&[Customer\_Type].[ENTERPRISE].[Large].[Andrew Smith] 參考 [Nancy Davolio]、[Janet Leverling] 和 [Andrew Smith] 成員。
- Sum([Order Amount];{[Sales Hierarchy]&[Customer\_Type].[ENTERPRISE].[Large].[Nancy Davolio]:[Sales Hierarchy]&[Customer\_Type].[ENTERPRISE].[Large].[Andrew Smith]}) 傳回 113,905,997 (範圍中三個成員的計量總和)。
- [Sales Hierarchy] children 表示 [Sales Hierarchy] 階層中的所有成員。
- Sum([Order Amount];{Sales Hierarchy}.children) 傳回 277,290,434。



## 7.4.1.7 建置自訂函數

### 7.4.1.7.1 外部函式總覽

計算延伸是自訂的 Web Intelligence 報表計算，這些計算會增強現有 Web Intelligence 函式的清單。

若要使用「計算延伸程式庫」，請依照特定的 API 建立 C++ 外部程式庫。

#### 7.4.1.7.1.1 外部函數

就像其他的 Web Intelligence 標準函數一樣，您可以看見並使用外部函數。您可以使用實作您自己邏輯的函數來建立公式。

##### ❗ 註記

您可以視需要定義任意數量的函數。僅支援使用單一值參數的函數。您最多可以擁有 5 個單一值參數。

若要定義函數：

1. 使用特定的 XML 結構在 XML 檔案中宣告外部函數的描述。
2. 使用特定的 API 在 C++ 程式庫中實作函數。
3. 針對伺服器與桌面用戶端，將 XML 檔案與程式庫複製到 Business Objects Enterprise 安裝目錄資料夾中適當的資料夾。
4. 重新啟動系統，以自動將外部函數新增至可供建立公式使用的函數清單中。

外部函數以唯一的識別碼為依據，因此在報表中使用外部函數時，不會因使用不同的外部程式庫，而錯誤解譯該外部函數。

如果系統無法載入程式庫或遺漏外部函數的資訊、其 XML 宣告不一致、遺漏程式庫，或具有重複的函數，便會出現錯誤訊息。系統也會將錯誤寫入追蹤記錄檔中。

## 相關資訊

[#EXTERNAL 錯誤訊息 \[第 686 頁\]](#)

### 7.4.1.7.1.2 部署自訂函數

部署自訂函數需要進行一些手動步驟。BusinessObjects 管理員必須將 XML 檔案以及相關的程式庫 DLL 檔案放在伺服器的程式庫資料夾內，以及任何安裝桌面豐富型用戶端的電腦上。

##### ⚠ 警告

在自訂程式庫資料夾中取代或新增程式庫，會對系統造成威脅。由於程式庫會自動載入，因此外部程式庫可存取內部的關鍵資料或程序，讓系統陷入危險之中。

請確認網站管理員會對相關的資料夾實作適當的安全存取，唯有經過授權的人員才能存取自訂程式庫資料夾。

### 7.4.1.7.1.3 程式庫宣告

程式庫副檔名會視作業系統而有所不同。

- 若作業系統為 Windows，則副檔名為 DLL
- 若作業系統為 Linux 或 UNIX，則副檔名為 SO

檔案類型如下：

類型	描述
XML 目錄宣告	此類型只有一個檔案，其檔名應為 externalcatalogs.xml。此檔案包含所有 XML 函數定義檔案的清單。
XML 函數宣告	此檔案定義函數清單及其關聯的程式庫，且列於 XML 目錄宣告檔案中。 <div><b>註記</b> 目錄檔案可包含或參照函數宣告程式庫。</div>
程式庫檔案	此檔案包含以 C++ 程式語言所寫的使用者函數程式碼。 程式庫檔案包含使用者函數實作，如 XML 函數宣告中定義。

### 7.4.1.7.1.4 使用 Web Intelligence 範例檔案

請確定已安裝下列應用程式：

- Visual Studio C++ VS2015 或更新版本
- Web Intelligence 4.1 或更新版本

本文件的範例使用 Samples.zip 檔案 (位於 [Install directory]\userlibs\WebI\Samples\) 中的範例檔案。

1. 解壓縮 Samples.zip。
2. 若要開啟範例，請啟動 OpenSolution.bat。

OpenSolution.bat 會設定暫存 <WEBICALC\_PLUGINAPI> 變數環境，解決方案會使用此變數環境來尋找 Web Intelligence 特定的頁首檔案。

#### 警告

如果未安裝必要的 Web Intelligence 版本，則無法使用 OpenSolution.bat。若發生此情況，請手動將 <WEBICALC\_PLUGINAPI> 變數環境設為包含 Web Intelligence 頁首檔案的資料夾路徑，並開啟 Samples\WebI\CalcPlugin。

## 相關資訊

範例 [第 685 頁]

### 7.4.1.7.2 定義自訂計算

若要在 Web Intelligence 內自訂函式：

1. 定義 XML 函式宣告
2. 定義 XML 目錄宣告。
3. 使用外部函式的特定 API 以 C++ 程式語言實作程式庫。
4. 編譯來源檔。
5. 將 XML 定義與程式庫複製到專屬的 WebiCalcPlugin 資料夾 (伺服器端與任何豐富型用戶端)。
6. 重新啟動 Web Intelligence 伺服器。

#### ① 註記

本章的範例使用以 Web Intelligence 傳遞的範例檔案。

系統會自動將函式新增至公式編輯器的函式清單，以及公式列內容相關式說明。

如果公式目前使用的函式不含可用的外部程式庫，則會出現 #EXTERNAL 錯誤訊息。

#### ① 註記

僅支援使用單一值參數的函式。不支援執行個體的表格參數。

#### 7.4.1.7.2.1 XML 函數物件

XML 定義包含可定義自訂函式的物件。XML 自訂函數會延伸公式語言的函數清單，以根據其 XML 簽章來剖析使用此函數的公式，並將公式變為 Token 化形式。您可將一個全域唯一 ID (GUID) 指派給外部函數，以避免重複使用，或與其他自訂程式庫混淆。

XML 定義包含下列物件：

標記	XML 屬性	XML 定義物件
<CATALOG>		XML 根
<LIBRARY>	檔案	包含 C++ 實作碼的程式庫檔案名稱 程式庫檔案可包含數個函數。不應指定程式庫的副檔名。

標記	XML 屬性	XML 定義物件
<FUNCTION>	GUID	<p>唯一的函數 GUID</p> <div> <p>→ 提示</p> <p>請事先定義所有的 GUID，並確定所有的 GUID 從全域的觀點來看都是唯一。</p> </div> <p>若為 Windows，則您可以使用 Visual Studio 提供的 GUID 工具，或從 Microsoft 網站下載該工具。若為 Linux，則 <code>usr/bin/uuidgen</code> 工具位於 <code>libuuid1</code> (Debian) 套件中。</p>
		<p>名稱</p> <p>出現在公式編輯器中的函數名稱</p> <p>函數名稱必須：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 為該函數的唯一簡易名稱</li> <li>• 以字母開頭</li> <li>• 使用小寫與大寫字母、數字字元，或 <code>_</code> 字元</li> <li>• 尚未存在於 Web Intelligence 程式庫中</li> </ul> <div> <p>❗ 註記</p> <p>名稱將不會被翻譯為其他語言。</p> </div>
<ARGLIST>		<p>參數清單</p> <p>參數數目應小於或等於 5。</p>
<ARG>	類型	<p>參數類型</p> <p>可能的參數類型如下所示：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 數值</li> <li>• 布林值</li> <li>• 日期</li> <li>• 字串</li> </ul>
		<p>名稱</p> <p>如同每個參數出現在「公式編輯器」中的名稱</p> <p>該名稱會對使用者顯示方法的原型。僅使用英數字元。</p>
<RETURN>	類型	<p>傳回值類型</p> <p>傳回值可以是：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 數值</li> <li>• 布林值</li> <li>• 日期</li> <li>• 字串</li> </ul>

標記	XML 屬性	XML 定義物件
<CATEGORY>	類型	<p>函數出現在「公式編輯器」中的類別</p> <p>為求一致性，請將字串放在「字元」類別中，並將數字放在「數值」類別中。可用的類別如下：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 字元</li> <li>• 日期</li> <li>• 文件</li> <li>• DP</li> <li>• 雜項</li> <li>• 邏輯</li> <li>• 數字</li> </ul>
<HINT>	值	<p>出現在「公式編輯器」中的提示</p> <p>提示會說明函數的用法。</p>

## 7.4.1.7.2.2 定義 XML 函數宣告

簽章的 XML 使用下列結構：

```
Function_list
```

簽章的 XML 使用下列結構：

```
Function_list := [Function*]
Function := [name, GUID, data_type = Numeric|Boolean|Date|
String, category = character|Date|Document|DP|Misc|Logical|Num,
parameter_list, (online_help_signature?),
(online_help_description?),library_name)]
parameter_list := [parameter*]
parameter := [name, data_type =Numeric|Boolean|Date|String]
```

1. 將 XML 根標記設為 CATALOG。
2. 將 LIBRARY 標記新增至 CATALOG。
3. 將程式庫檔案的名稱新增至 LIBRARY，但不含 DLL 或 SO 副檔名。這是檔案屬性。
4. 將 FUNCTION 標記新增至 LIBRARY。

FUNCTION 標記應具有唯一的 GUID，並另有一個唯一的屬性名稱，此名稱會定義函式的名稱。

FUNCTION 標記應包含：

- 含 ARG 標記的 ARGLIST 標記。ARG 標記應具有定義此參數類型的第一個屬性類型，以及定義此參數名稱的第二個屬性。
- ARG 類型可以是布林、數值、日期或字串。ARG 名稱僅包含英數字元。

### ① 註記

以 5 個參數為限。

- 定義類型屬性的 RETURN 標記。  
RETURN 類型可以是布林、數值、日期或字串。
  - 定義類型屬性的 CATEGORY 標記。  
CATEGORY 類型可以是字元、日期、文件、DP、其他、邏輯或數字。
  - 定義值屬性的 HINT 標記。
5. 將 XML 定義置入專屬的資料夾內 (伺服器端或任何豐富型用戶端)。

## 範例：SampleMath.xml

```
<CATALOG>
  <LIBRARY file="SampleMath">
    <FUNCTION guid="CC3E9742-67A7-4844-9DBF-2CCD4F6ECABE" name="MySquareFct">
      <ARGLIST>
        <ARG type="Numeric" name="input_number"/>
      </ARGLIST>
      <RETURN type="Numeric"/>
      <CATEGORY type="Num"/>
      <HINT value="My square function."/>
    </FUNCTION>
  </LIBRARY>
</CATALOG>
```

## 相關資訊

[使用 Web Intelligence 範例檔案 \[第 678 頁\]](#)

### 7.4.1.7.2.3 定義 XML 目錄宣告

您可以建立 XML 目錄宣告，或將其新增至現有的目錄宣告。

<CATALOG> 會參照 XML 函數宣告檔案，或是直接定義 <CATALOG>，如定義 XML 函數宣告格式一節所示。

若要建立目錄宣告：

1. 命名 externalcatalogs.xml 宣告。
2. 將 XML 根標記設為 CATALOGS。
3. 將 CATALOG 標記新增至 CATALOGS。

這個動作會定義 XML 函數宣告的檔案名稱值。

4. 將 XML 程式庫置入專屬的資料夾內 (伺服器端或任何豐富型用戶端)。

## 範例：externalcatalogs.xml

```
<CATALOGS>
  <CATALOG file="SampleMath.xml"/>
</CATALOGS>
```

## 相關資訊

[使用 Web Intelligence 範例檔案 \[第 678 頁\]](#)

### 7.4.1.7.2.4 實作 C++ 檔案

1. 在檔案中，新增 ibovariant.h 頁首。
2. 針對每個方法，使用 BO\_DECLARE\_USER\_FCT 巨集開啟宣告。

巨集包括：

- 出現在 XML 函數宣告檔案中的函數名稱。
- 傳回值物件名稱
- 參數物件名稱

#### ① 註記

如果一切均無問題，則函數會傳回 BONOERROR；如果有問題，則報表中會出現 #EXTERNA 錯誤訊息。

## 範例：Square.cpp

```
// Headers file include of the WebI headers
#include <ibovariant.h>
// To not repeat BOExtFunct::
using namespace BOExtFunct;
BO_DECLARE_USER_FCT (// Name of function as it was defined in the XML.
                     MySquareFct,
                     // Name of the return value object.
                     retVal,
                     // Name of the parameters object.
                     parameters
                     )
{
    try // Always used a try{}catch(...) to be sure no
        // exception was thrown outside this Web
        // Intelligence user function.
    {
        // Get the first parameter.
        const iBOValue&param0 = parameters[0];
        // Transform the parameter to the correct type.
        double valPar0(param0);
```

```

        // Assign value to the return value.
        retVal = valPar0 * valPar0;
    }
    catch(...)
    {
        return BOERROR; // Unkonwn exception so notify WebI
    }
    return BONOERROR; // It's OK
}

```

## 相關資訊

[使用 Web Intelligence 範例檔案 \[第 678 頁\]](#)

### 7.4.1.7.2.5 在 Microsoft Visual Studio 2015 中編譯來源檔案

1. 若要建立專案，請依序移至 ► [\[檔案\]](#) ► [\[新增\]](#) ► [\[專案\]](#) 。
2. 在 [專案類型](#) 中，依序選取 ► [\[Visual C++\]](#) ► [\[一般\]](#) 。
3. 在 [範本](#) 中，選取 [\[空白專案\]](#) 。
4. 指定專案名稱。
5. 指定專案的目的端資料夾。
6. 按一下 [\[確定\]](#) 。
7. 以滑鼠右鍵按一下專案，並選取 [\[屬性\]](#) 。
8. 在 [組態](#) 中，選取 [\[所有組態\]](#) 。
9. 在 ► [\[組態屬性\]](#) ► [\[一般\]](#) 中，將組態類型設為 [\[動態程式庫 \(.dll\)\]](#) 。
10. 按一下 [\[確定\]](#) 。
11. 以滑鼠右鍵按一下專案，並依序選取 ► [\[新增\]](#) ► [\[新增項目\]](#) 。
12. 在 [類別](#) 中，選取 [\[程式碼\]](#) 。
13. 在 [範本](#) 中，選取 [\[C++ 檔 \(.CPP\)\]](#) 。
14. 指定 CPP 檔的名稱。
15. 按一下 [\[新增\]](#) 。
16. 以滑鼠右鍵按一下專案，並選取 [\[屬性\]](#) 。
17. 在 [組態](#) 中，選取 [\[所有組態\]](#) 。
18. 在 ► [\[組態屬性\]](#) ► [\[C/C++\]](#) ► [\[其他 Include 目錄\]](#) 中，新增包含 Business Objects 檔案頁首的資料夾。
19. 按一下 [\[套用\]](#) 。
20. 在 [組態](#) 中，選取 [\[偵錯\]](#) 。
21. 在 ► [\[組態屬性\]](#) ► [\[C/C++\]](#) ► [\[程式碼產生\]](#) 中，將 [\[執行階段程式庫\]](#) 設為 [\[多執行緒 DLL \(/MD\)\]](#) 。

#### ❗ 註記

若您是在裝有 Microsoft Visual Studio 的電腦上執行，您可使用 [\[多執行緒偵錯 DLL \(/MDd\)\]](#) 而不是 [\[多執行緒 DLL \(/MD\)\]](#)，以運用其偵錯環境。



22. 按一下 [套用]。
23. 在組態中，選取 [釋放]。
24. 在 ► [組態屬性] ► [C/C++] ► [程式碼產生] 中，將 [執行階段程式庫] 設為 [多執行緒 DLL (/MD)]。

#### ❗ 註記

若您是在裝有 Microsoft Visual Studio 的電腦上執行，您可使用 [多執行緒偵錯 DLL (/MDd)] 而不是 [多執行緒 DLL (/MD)]，以運用其偵錯環境。

25. 按一下 [確定]。
26. 將程式碼新增至 CPP 檔。
27. 編譯。

## 7.4.1.7.2.6 將檔案複製至 WebiCalcPlugin

將 XML 函數宣告、XML 目錄宣告與 DLL/SO 檔複製至 WebiCalcPlugin 資料夾。

資料夾位於下列位置：

```
[installation directory]\[BusinessObjects Version]\[OS]_[PLATFORM]\WebiCalcPlugin
```

其中：[BusinessObjects Version] 為產品版本，例如 BusinessObjects Enterprise XI 4.0；[OS] 為作業系統，例如 Windows 作業系統的 win32 或 Linux 作業系統的 linux；[PLATFORM] 為平台，例如 Intel 32 位元 CPU 的 x86。

## 7.4.1.7.3 範例

本範例使用 Samples.zip 檔案 (位於 [Install directory]\userlibs\WebI\Samples\) 中的範例檔案。

### 範例：externalcatalogs.xml 的 XML 目錄宣告

```
<CATALOGS>
  <CATALOG file="SampleString.xml"/>
</CATALOGS>
```

### 範例：SampleString.xml 中的 XML 函數宣告

```
<CATALOG>
  <LIBRARY file="SampleString">
    <FUNCTION guid="A91BD526-B8EB-4b09-90F2-FFCD350776A8" name="MyHelloWorld">
      <RETURN type="String"/>
      <CATEGORY type="Num"/>
      <HINT value="My simple hello world function."/>
    </FUNCTION>
  </LIBRARY>
</CATALOG>
```

```
</LIBRARY>
</CATALOG>
```

## 範例： HelloWorld.cpp 中的 C++ 檔案宣告

```
// Headers file include of the Web Intelligence headers
#include <ibovariant.h>
// To not repeat BOExtFunct::
using namespace BOExtFunct;
BO_DECLARE_USER_FCT(
    // Name of function as it was defined in the XML.
    MyHelloWorld,
    // Name of the return value object.
    retVal
    // Don't use parameter.
    /*parameters*/
)
{
    try // Always used a try{}catch(...) to be sure no
        // exception was thrown outside this
        // Web Intelligence user function.
    {
        // Create an std::wstring with wide char Hello world.
        std::wstring helloWorldStr = L"Hello world!!!";
        // Initialise the return value.
        retVal = helloWorldStr;
    }
    catch(...)
    {
        // Unknown exception so notify Web Intelligence
        return BOERROR;
    }
    return BONOERROR; // It's OK
}
```

## 相關資訊

[使用 Web Intelligence 範例檔案 \[第 678 頁\]](#)

### 7.4.1.7.4 #EXTERNAL 錯誤訊息

#EXTERNAL 錯誤訊息是由下列問題所造成的：

- 公式參照了外部函數，但該函數不在外部程式庫資料夾中。
- 文件包含外部方法，但系統無法將其載入。找不到程式庫檔案，或有不一致的宣告。
- 外部方法未初始化傳回值。
- 外部方法將類型錯誤的傳回類型初始化。例如，將雙精度浮點數設為字串。
- 外部方法傳回錯誤碼。

請要求 BusinessObjects 管理員部署實作此函數的正確程式庫。

## 7.4.1.7.5 追蹤記錄檔訊息錯誤

如果在 XML 剖析/驗證期間出現錯誤，則系統會針對使用者顯示訊息，並在追蹤記錄檔中建立錯誤。

記錄檔類型	錯誤訊息
XML 記錄檔	File cannot be read or is missing.  Bad XML structure due to: <ul style="list-style-type: none"><li>• Parent/Children relation invalid.</li><li>• Missing field (ID function, name function).</li><li>• Invalid field value.</li></ul>
DLL 記錄檔	File is missing.  DLL cannot be loaded.  Function is not found in the DLL.
函數記錄檔	Function name is already in use.  Function ID is already used.  Function name is missing.  Return type is invalid.  ID is invalid.  Number of parameters is invalid.
參數記錄檔	Parameter name is missing.  Parameter type is invalid.
執行階段記錄檔	The user function does not initialize the return value.  The user function initializes the return value with a bad type.  The user function returns the BOERROR error code.

## 7.4.1.8 疑難排解公式

### 7.4.1.8.1 自動公式重新寫入機制

Web Intelligence 連續更正維護版本有時可能會導致版本間的計算結果差異。

Web Intelligence 自 4.1 SP3 版本起，提供「自動公式重新寫入」機制，可自動修改自先前版本移轉的文件中的精選公式 (請參閱下列清單)。這些公式依循特定模式。公式會在修改後傳回與計算變更前相同的結果。因此，建議您儲存文件，以使修改儲存於文件中，進而完成公式重新寫入機制。

依預設，移轉至 BI 4.1 SP3 和以上版本的文件可針對下列公式模式使用「自動公式重新寫入」機制：

1. 條件中的 Where() 運算子以維度作為參數，
2. 含區段中重設的執行中計算。
3. 含交叉表中重設的執行中計算。

此規則清單可能會在未來版本中擴充，並包含更多公式模式。

## 規則 (1)

在先前版本中，若您在條件中具有以維度作為參數的 Where() 運算子，則會以特定方式計算資料。確實已將維度新增至計量內容。規則 (1) 可重製前行為。

此規則適用於所有自 XI 3.1 FP3.6、XI 3.1 FP4.1、XI 3.1 FP5.1 和 4.0 SP5 移轉的文件。

## 規則 (2)

在先前版本中，由於未正確在區段中執行計算，因此計算會在各區段執行個體重設。規則 (2) 可重製前行為。

此規則適用於所有自 XI R2 SP4 移轉的文件。

## 規則 (3)

在先前版本中，以重設交叉表執行計算表示是以“N”模式（一行接著一行），而非“Z”模式（一列接著一列）執行計算。

規則 (3) 導入 FORCE\_COL 關鍵字，可強制 Web Intelligence 以“N”模式執行計算。

例如，規則 (3) 會使 RunningSum([Sales revenue];([State])) 公式在修改為 RunningSum([Sales revenue];FORCE\_COL;([State])) 時，一行一行強制執行。

此規則適用於自所有 XI 3.x、4.0 Patch 2.20、4.0 SP5、4.0 SP6、4.0 SP7、4.1 和 4.1 SP1 版本移轉的每個文件。

## 7.4.1.8.2 公式錯誤和資訊訊息

您可以使用條件格式化設定傳回錯誤訊息的報表資料格式。

有些時候，公式無法傳回值，而是傳回開頭為 '#' 的錯誤或資訊訊息。此訊息會顯示於公式所在的儲存格中。

### 7.4.1.8.2.1 #COMPUTATION

當函式所在之區塊的計算內容中不再有 RelativeValue 函式中指定的切片維度時，會發生 #COMPUTATION。

當包含階層的合併物件併入報表時，也會發生 #COMPUTATION。

#COMPUTATION 還與公式中的內容運算子用法錯誤有關。

## 相關資訊

[RelativeValue \[第 649 頁\]](#)

### 7.4.1.8.2.2 #CONTEXT

如果計量包含不存在的計算內容時，計量中會出現 #CONTEXT。

#CONTEXT 與 #INCOMPATIBLE 及 #DATASYNC 錯誤訊息有關，如果區塊中包含不存在的計算內容時，維度中就會出現這些錯誤。

#INCOMPATIBLE 是因為維度不相容導致內容不存在，#DATASYNC 則是因為維度來自未經同步化的多重資料提供者導致內容不存在。

#### 範例：查詢中不存在的內容

以「島嶼度假勝地行銷」語意層為依據的區塊中如果包含「訂房年份」和「收入」物件，便會出現 #CONTEXT 錯誤訊息，因為依據訂房年份來彙總營收並不可行。（訂房尚未產生任何收入）。

### 7.4.1.8.2.3 #DATASYNC

當您在區塊內放置來自兩個不同資料提供者的維度，而這些資料提供者並未透過合併維度進行同步化時，便會發生 #DATASYNC 的錯誤。

#DATASYNC 發生在區塊中的所有維度上，#CONTEXT 則發生在計量。

#### 範例：區塊中包含的維度來自不同的資料提供者

以「島嶼度假勝地行銷」語意層為依據的報表如果包含了使用 (年, 收入) 和 (季) 物件的資料提供者，則包含「年」、「季」和「收入」的區塊會在 [年] 和 [季] 資料行中顯示 #DATASYNC，因為這兩個資料提供者並未透過合併維度進行同步化。

### 7.4.1.8.2.4 #DIV/0

當公式想要將某數字除以零的時候就會發生 #DIV/0 的錯誤，因為這在數學上是不可能的。

零永遠不能做為除數。

### 範例：決定每筆項目的營業收入

您有一份顯示營業收入、銷售項目的數量，以及每個項目營業收入的報表 (是藉由將營業收入除以銷售項目的數量而計算出的)。

有一季非常慘淡，沒有任何營業收入；該季的 [每筆項目的營業收入] 資料行會傳回 #DIV/0，因為公式嘗試除以零，也就是將營業收入除以銷售項目個數零。

## 7.4.1.8.2.5 #ERROR

#ERROR 是預設的錯誤訊息，涵蓋所有不屬於其他任何錯誤訊息的錯誤。

## 7.4.1.8.2.6 #EXTERNAL

公式參考在 Web Intelligence 中無法使用的外部函式時，便會發生 #EXTERNAL 的錯誤。

## 7.4.1.8.2.7 #INCOMPATIBLE

當區塊中包含不相容的物件時，便會發生 #INCOMPATIBLE 的錯誤。

### 範例：查詢不相容物件

以「島嶼度假勝地行銷」語意層為依據的區塊中如果包含「年」和「預約年份」維度，則包含這些維度的資料行將顯示 #INCOMPATIBLE，因為這些都是不相容的物件。

## 7.4.1.8.2.8 #MIX

當彙總計量具有不同單位時，便會發生 #MIX。

例如，如果彙總以不同貨幣計值的貨幣值時，儲存格則會顯示 #MIX。

## 7.4.1.8.2.9 #MULTIVALUE

當您在只能輸出一個值的儲存格中放入傳回多值的公式時，便會發生 #MULTIVALUE 的錯誤。

### 範例：在儲存格中的多值

您有一份顯示「國家」、「度假勝地」與「營業收入」的報表，然後將包含公式 [營業收入] ForEach ([國家]) 的儲存格新增該報表中。此儲存格會傳回 #MULTIVALUE，因為報表中的「國家」有兩個值：「美國」和「法國」。

一個儲存格不能同時顯示美國與法國的營業收入。放置在表格外且含有營業收入的儲存格，只能以某種方式在表格中聚集營業收入 (例如，將它們加總或平均)。

如果將報表中的「國家」細分成許多區段，那麼將公式放入區段時就會是正確的，這是因為每個區段的「國家」只有一個值。不過，在區段外的公式仍會傳回 #MULTIVALUE。

## 7.4.1.8.2.10 #N/A

當報表儲存格內的值是以基礎資料庫上無法使用的報表值為基礎 (例如 BEx 儲存格中的 BW 錯誤)，則該儲存格會顯示 #N/A (無法使用)，表示由於無法擷取資料，因此該儲存格空白。

## 7.4.1.8.2.11 #OVERFLOW

當計算所傳回的值太大而導致軟體無法處理時，便會發生 #OVERFLOW 的錯誤。

這個值以指數形式表示，為 1.7E308 (1.7 後面加上 307 個零)。

## 7.4.1.8.2.12 #PARTIALRESULT

當無法擷取與報表物件關聯的所有資料列時，便會發生 #PARTIALRESULT。

如果您的報表經常發生 #PARTIALRESULT，而您擁有適當的安全性權限，請修改 MaxRowsRetrieved 查詢屬性，以便擷取更多資料。若您沒有修改查詢的權限，請聯絡 BI 管理員。

如果您的報表中含有智慧型計量，出現 #PARTIALRESULT 的可能性就更高，因為智慧型計量要求擷取的資料量會比典型計量來得多。

## 7.4.1.8.2.13 #RANK

當您嘗試依據物件將資料排名，而該物件取決於值的順序時，便會發生 #RANK 的錯誤。

使用 `Previous` 函式或任何執行彙總函式的物件取決於值的順序。

排名將導致這些物件重新計算其值，進而變更排名，最後造成循環相依性。當您使用 [排名] 對話方塊建立排名，或者使用 `Rank` 函式時，都會發生這類相依性。

### 範例：依據執行平均值或之前的值來排名

如果您試圖依據資料行將區塊排名，而該資料行包含 `Previous` 函式或任何執行彙總函式，那麼整個區塊便會傳回 `#RANK`。

## 7.4.1.8.2.14 #RECURSIVE

當因循環相依性導致無法執行計算時，便會發生 `#RECURSIVE` 的錯誤。

### 範例：使用 `NumberOfPages()`、`Page()` 和 `PageInSection()` 函式

如果您將 `NumberOfPages`、`Page` 和 `PageInSection` 函式放在已設定「自動調整高度」或「自動調整寬度」屬性的儲存格中，該儲存格會傳回 `#RECURSIVE`，因為在自動符合的儲存格中放置這些函式會建立循環相依性。這些函式必須使用報表的正確大小才能傳回值，但是影響報表大小的儲存格大小會由儲存格內容決定。

## 7.4.1.8.2.15 #REFRESH

`#REFRESH` 會出現在其值衍生自從查詢移除，然後重新新增至查詢的物件的報表儲存格中。

當選取 [\[啟用查詢移除\]](#) 查詢屬性，且物件不會影響依據查詢的任何報表時，則會從查詢中移除物件。

當重新整理查詢時，便會以物件中的值重新填入儲存格。

## 7.4.1.8.2.16 #SECURITY

當您試圖使用函式但對該函式不具有安全性權限時，便會發生 `#SECURITY` 的錯誤。

### 範例：使用 `DataProviderSQL()` 函式

如果使用者沒有檢視資料提供者 SQL 的權限，卻在儲存格中放置 `DataProviderSQL()` 函式，該儲存格將顯示 `#SECURITY` 訊息。



## 7.4.1.8.2.17 #SYNTAX

當公式參考了已不存在於報表中的物件時，便會發生 #SYNTAX 的錯誤。

### 範例：參考不存在的物件

您有一份原本顯示「年」、「季」與「營業收入」的報表，還有一個額外的資料行顯示營業收入與每年平均營業收入間的差異。這個數字是由「不同於每年平均值」變數所指定。

如果刪除報表中的「不同於每年平均值」變數，則包含該變數的資料行將傳回 #SYNTAX。

## 7.4.1.8.2.18 #TOREFRESH

當無法取得智慧型計量所傳回的值時，憑藉該智慧型計量的儲存格便會顯示 #TOREFRESH 的錯誤。

發生這種情況是因為在資料提供者中找不到含有此值的群組集。

您只要重新整理資料就可以移除 #TOREFRESH 錯誤。

部分計量為「已委派」(在 BW 中，這基本上是指未使用 SUM 彙總的計量)；當您在計量上定義表格或計算時，便會在特定的彙總內容中查詢此計量(系統會針對維度集指定該計量)。如果此維度集是該查詢維度集的子集，則計量必須連同指定的維度集一併彙總(或是 SQL 中依子句分組的群組集)。

針對一般計量，系統會執行彙總，若為委派計量，則會將此彙總委派給基礎資料庫。因此，系統必須再次查詢此資料庫。由於這不是自動的，因此會顯示 #TOREFRESH，並等待使用者重新整理後繼續。使用者重新整理後，系統會執行額外的查詢取得要求的彙總，然後再以適當的值取代 #TOREFRESH。

## 7.4.1.8.2.19 #UNAVAILABLE

當無法計算智慧型計量的值時，便會出現 #UNAVAILABLE 的錯誤。

發生這種情況是因為並未對查詢套用篩選器，以致無法顯示篩選後的智慧型計量值。由於這會影響依據相同查詢的其他報表，因此沒有套用篩選器。

## 7.4.1.9 使用函式比較值

### 7.4.1.9.1 使用 Previous 函式比較值

Previous 函式會傳回運算式的前一個比較值。

傳回的預設值依據報表配置而定。

如需更強大的比較功能，請使用 `RelativeValue` 函式。`RelativeValue` 會傳回運算式的前一個或後一個比較值。傳回的預設值不受報表配置的限制。

## 相關資訊

[Previous \[第 645 頁\]](#)

[RelativeValue \[第 649 頁\]](#)

[使用 RelativeValue 函式比較值 \[第 694 頁\]](#)

### 7.4.1.9.2 使用 RelativeValue 函式比較值

`RelativeValue` 函式會傳回運算式的比較值。函式傳回的值不受報表配置的限制。

使用 `RelativeValue` 時，您可以指定下列項目：

- 您要尋找其比較值的運算式 (運算式必須是區塊中的計量或維度明細)
- 切片維度清單
- 偏移。

函式使用切片維度、偏移和次軸維度 (切片維度所暗示的) 傳回比較值。次軸維度是計算內容中，切片維度以外的所有維度。

以一般方式說明，`RelativeValue` 將運算式的值傳回資料列中，此 (切片維度值清單中的) 資料列是自目前資料列移除的 `offset` 列，其中次軸維度的值與目前資料列中的值相同。

#### ❗ 註記

所有切片維度一定要在函式所在之區塊的計算內容中。如果切片維度之後被移除了，則函式會傳回 `#COMPUTATION`。

## 範例

在本例中，`RelativeValue` 資料行中包含下列公式：

```
RelativeValue([收入];([年]);-1)
```

- 運算式為 `[收入]`；
- 切片維度為 `[年]`；
- 偏移值為 `-1` (函式傳回清單中的前一個值)。

年	季	銷售人員	收入	RelativeValue
2007	第 1 季	Smith	1000	
2007	第 2 季	Jones	2000	

年	季	銷售人員	收入	RelativeValue
2007	第 3 季	Wilson	1500	
2007	第 4 季	Harris	3000	
2008	第 1 季	Smith	4000	1000
2008	第 2 季	Jones	3400	2000
2008	第 3 季	Wilson	2000	1500
2008	第 4 季	Harris	1700	3000

以商業問題表示的公式會傳回前一年同一季同位銷售人員產生的收入。

以計算文字表示的公式會傳回 [年] 值 (切片維度) 等於 [年] 物件值清單中前一個值的資料列中的 [收入] (運算式) 值，並且其中 [季] 和 [銷售人員] (次軸維度) 與目前資料列中的值相同。

## 相關資訊

[RelativeValue \[第 649 頁\]](#)

### 7.4.1.9.2.1 切片維度與 RelativeValue 函式

RelativeValue 函式使用切片維度的值清單尋找比較資料列。

函式會傳回函式所指定之運算式的比較值，其中的 offset 資料列數目為切片維度清單中的偏移列數。

結果，切片維度的排序順序是決定函式輸出的重要因素。

## 範例：多重切片維度

在下表中，RelativeValue 資料行的公式為：

```
RelativeValue([收入];([年];[季]);-1)
```

- 運算式為 [收入]；
- 切片維度為 ([年];[季])；
- 偏移值為 -1 (函式傳回清單中的前一個值)。

年	季	銷售人員	收入	RelativeValue
2007	第 1 季	Smith	1000	
2007	第 2 季	Smith	2000	
2007	第 3 季	Smith	1500	

年	季	銷售人員	收入	RelativeValue
2007	第 4 季	Smith	3000*	
2007	第 1 季	Jones	4000	
2007	第 2 季	Jones	3400	
2007	第 3 季	Jones	2000	
2007	第 4 季	Jones	1700	
2008	第 1 季	Smith	5000**	3000*
2008	第 2 季	Smith	3000***	5000**
2008	第 3 季	Smith	2700****	3000***
2008	第 4 季	Smith	6800	2700****

以商業問題表示的公式會傳回前一季同位銷售人員產生的收入。

以計算文字表示的公式會傳回 [年] 值和 [季] 值等於 ([年];[季]) 值清單中前一個值的資料列中的 [收入] 值，並且其中 [銷售人員] 與目前資料列中的值相同。

函式使用切片維度的值清單尋找比較收入。

年	季	
2007	第 1 季	
2007	第 2 季	
2007	第 3 季	
2007	第 4 季	*
2008	第 1 季	**
2008	第 2 季	***
2008	第 3 季	****
2008	第 4 季	

切片維度的排序順序決定函式的輸出結果。表格中的 \* 表示排序順序。

## 相關資訊

[RelativeValue \[第 649 頁\]](#)

### 7.4.1.9.2.2 切片維度與區段

切片維度可位於報表的區段主要儲存格中。

## 範例：區段儲存格中的切片維度

在下表中，RelativeValue 資料行的公式為：

```
RelativeValue([收入];([年];[季]);-1)
```

2007

季	銷售人員	收入	RelativeValue
第 1 季	Smith	1000	
第 2 季	Smith	2000	
第 3 季	Smith	1500	
第 4 季	Smith	3000*	
第 1 季	Jones	4000	
第 2 季	Jones	3400	
第 3 季	Jones	2000	
第 4 季	Jones	1700	

2008

季	銷售人員	收入	RelativeValue
第 1 季	Smith	5000**	3000*
第 2 季	Smith	3000***	5000**
第 3 季	Smith	2700****	3000***
第 4 季	Smith	6800	2700****

函式使用切片維度的值清單尋找比較收入。

年	季	
2007	第 1 季	
2007	第 2 季	
2007	第 3 季	
2007	第 4 季	*
2008	第 1 季	**
2008	第 2 季	***
2008	第 3 季	****
2008	第 4 季	

切片維度的排序順序決定函式的輸出結果。表格中的 \* 表示排序順序。

## 相關資訊

[RelativeValue \[第 649 頁\]](#)

### 7.4.1.9.2.3 切片維度順序

由於切片維度值清單的排序順序決定 RelativeValue 的輸出結果，因此指定的切片維度順序會影響函式的輸出結果。

#### 範例：切片維度順序

在下表中，RelativeValue 資料行的公式為：

```
RelativeValue([收入];([年];[季]);-1)
```

年	季	銷售人員	收入	RelativeValue
2007	第 1 季	Smith	1000	
2007	第 2 季	Smith	2000	
2007	第 3 季	Smith	1500	
2007	第 4 季	Smith	3000*	
2007	第 1 季	Jones	4000	
2007	第 2 季	Jones	3400	
2007	第 3 季	Jones	2000	
2007	第 4 季	Jones	1700	
2008	第 1 季	Smith	5000**	3000*
2008	第 2 季	Smith	3000***	5000**
2008	第 3 季	Smith	2700****	3000***
2008	第 4 季	Smith	6800	2700****

以商業問題表示的公式會傳回前一季同位銷售人員產生的收入。

產生的切片維度排序如下：

年	季
2007	第 1 季
2007	第 2 季
2007	第 3 季
2007	第 4 季

年	季	
2008	第 1 季	**
2008	第 2 季	***
2008	第 3 季	****
2008	第 4 季	

函式變更為：

```
RelativeValue([收入];([季];[年]);-1)
```

切片維度的排序順序變成：

季	年	
第 1 季	2007	*
第 1 季	2008	**
第 2 季	2007	***
第 2 季	2008	****
第 3 季	2007	*****
第 3 季	2008	*****
第 4 季	2007	*****
第 4 季	2008	*****

排序順序對函式結果產生下列影響：

年	季	銷售人員	收入	RelativeValue
2007	第 1 季	Smith	1000*	
2007	第 2 季	Smith	2000***	
2007	第 3 季	Smith	1500*****	
2007	第 4 季	Smith	3000*****	
2007	第 1 季	Jones	4000	
2007	第 2 季	Jones	3400	
2007	第 3 季	Jones	2000	
2007	第 4 季	Jones	1700	
2008	第 1 季	Smith	5000**	1000*
2008	第 2 季	Smith	3000****	2000***
2008	第 3 季	Smith	2700*****	1500*****
2008	第 4 季	Smith	6800*****	3000*****

目前以商業問題表示的公式會傳回前一年同一季同位銷售人員產生的收入。

切片維度排序順序的變更會改變公式的意義。表格中的 \* 表示排序順序。

## 相關資訊

[RelativeValue \[第 649 頁\]](#)

### 7.4.1.9.2.4 切片維度和排序

由於切片維度值清單的排序順序決定函式輸出結果，套用至切片維度中的任何維度都會影響函式的輸出結果。

#### 範例：套用至切片維度的自訂排序

在下表中，RelativeValue 資料行的公式為：

```
RelativeValue([收入];([年];[季]);-1)
```

套用至 [季] 的自訂排序 (第 1 季、第 2 季、第 3 季、第 4 季)，會產生下列函式結果：

年	季	銷售人員	收入	RelativeValue
2007	第 1 季	Smith	1000	
2007	第 2 季	Smith	2000	
2007	第 4 季	Smith	3000	
2007	第 3 季	Smith	1500*	
2007	第 1 季	Jones	4000	
2007	第 2 季	Jones	3400	
2007	第 4 季	Jones	1700	
2007	第 3 季	Jones	2000	
2008	第 1 季	Smith	5000**	1500*
2008	第 2 季	Smith	3000***	5000**
2008	第 4 季	Smith	6800****	3000***
2008	第 3 季	Smith	2700	6800****

產生的切片維度排序清單如下：

年	季
2007	第 1 季
2007	第 2 季
2007	第 4 季
2007	第 3 季
2008	第 1 季



年	季	
2008	第 2 季	***
2008	第 4 季	****
2008	第 3 季	

表格中的 \* 表示排序順序。

## 相關資訊

[RelativeValue \[第 649 頁\]](#)

### 7.4.1.9.2.5 在交叉表中使用 RelativeValue

RelativeValue 函式在交叉表中的運作方式與垂直表格相同。

交叉表中的資料配置對函式輸出沒有影響。

## 相關資訊

[RelativeValue \[第 649 頁\]](#)

## 8 協同合作與共用資料

### 8.1 協同合作與共用資料

協同合作有助於加速報表程序，並使分析更為準確。



### 8.2 在報表資料上加上註解

在資料上加上註解可讓您將次要資訊新增至報表。

舉例來說，若您要與同事一起處理報表，或要進行驗證工作流程，此功能非常實用。

下表提供您可以建立註解的不同報表元素的詳細資料，並提供關於如何執行的連結。

元素	定義	執行方式
報表	報表上的一般註解	<a href="#">在報表上建立全域註解 [第 705 頁]</a>
區段	連結至報表特定區段的內容註解	<a href="#">在報表區段建立註解 [第 706 頁]</a>
表格儲存格	針對表格中包含的儲存格特定的註解	<a href="#">在儲存格建立註解 [第 706 頁]</a>
報表儲存格	針對位於報表頁首、內文或頁尾的儲存格特定的註解	<a href="#">在儲存格建立註解 [第 706 頁]</a>
視覺效果	針對圖表或表格特定的註解	<a href="#">在區塊建立註解 [第 707 頁]</a>

您可在 [\[註解\]](#) (  ) 窗格中看到報表元素的每個註解。若您將滑鼠停留在報表元素的  圖示上，則工具提示會顯示根據 [\[文件屬性\]](#) 中設定的參數新增的第一個或最後一個註解。

請務必先儲存文件再新增註解。若您使用 [\[另存新檔\]](#) 方法儲存文件，則也可使用 [\[儲存含註解的文件\]](#) 選項儲存註解。若您沒有使用的必要權限，則依預設會停用此選項並呈現灰色。

#### ⚠ 限制

- 您不能將註解新增至文件的執行個體。若要執行此動作，使用原始文件或將執行個體儲存為新文件。
- 您複製的文件註解不會保存在您貼上的執行個體。
- 您無法篩選、排序、排名註解。
- 傳送文件時，收件者的版本不包含來源文件的註解。
- 輸入註解時，文字欄限定為 600 字元 (2000 UTF-8 位元)。

## 相關資訊

[建立報表註解 \[第 705 頁\]](#)

[在報表區段建立註解 \[第 706 頁\]](#)

[在報表區段建立註解 \[第 706 頁\]](#)

[建立視覺效果註解 \[第 707 頁\]](#)

[刪除註解 \[第 707 頁\]](#)

### 8.2.1 註解限制

視您和報表互動的方式而定，您可能會遇到和註解可能性相關的限制。

#### 於 [\[設計\]](#) 模式下新增註解

註解服務僅適用於 [\[讀取\]](#) 模式或 [\[使用資料設計\]](#) 模式中使用。

##### ⚠ 警告

如要在 [\[設計\]](#) 模式中建立註解儲存格，您必須具有「報表 - 啟用格式化」安全性權限。如果您沒有此權限，請連絡您的系統管理員。

#### 在報表的頁首、內文或頁尾中新增註解。

您無法在報表的頁首、內文或頁尾中新增註解。解決方法為建立空白的儲存格、在其中新增註解並放置於報表的頁首、內文或頁尾。

#### 資料庫和報表去同步化

若要確認您正在檢視文件中輸入的最新註解，請重新整理文件。

#### 在包含註解的儲存格上變更內容

若您使用 [\[指派資料\]](#) 方法變更資料行或使用公式編輯器編輯計量來變更表格內容，即使已變更資料，針對儲存格輸入的註解仍會在 [\[註解\]](#) 窗格中顯示。

解決方法為刪除資料行，並以新計量建立新的資料行。

## 篩選、排名和排序

註解不屬於微立方體的一部分，您無法篩選、排名和排序。

## 篩選和提示

當將註解新增至表格儲存格並套用篩選或提示至表格時，註解儲存格有時可能會消失。這是因為註解並未連結至篩選的結果，而是連結至表格儲存格本身。若您移除已套用的篩選或提示，註解儲存格便會再次顯示。

## 階層

若您在階層內的儲存格新增註解，只要展開階層，註解便會顯示。若您收合階層，註解便會消失。

## 擷取

若您在表格儲存格新增註解並向下擷取表格，註解便會消失。您可向上擷取再次查看註解。

## 共用元素

自報表元素建立共用元素時，附加的註解不會與共用元素一併儲存。

## 表格中的非聚集資料

您無法針對非聚集資料新增註解。

## 排程包含註解的文件

若您多次排程文件，並在兩次排程工作之間修改或刪除註解，則先前的執行個體會反映這些修改或刪除。請注意，若您在兩個執行個體之間新增註解，則先前的執行個體僅會包含排程工作時文件中的註解。

## 8.2.2 安全性權限

您必須獲得由管理員提供的特定權限才能管理註解。

您可以存取 [\[資料夾\]](#) 區段內中央管理主控台的安全性權限。

### ① 註記

這些權限並非 Web Intelligence 特定，而是會套用至整個 Business Intelligence 平台。如需詳細資訊，請參閱《Business Intelligence 平台管理員指南》。

下表列出不同的權限。

動作	說明
建立註解	輸入或回覆註解
讀取註解	在 <a href="#">[註解]</a> 窗格中顯示所有註解
讀取自己的註解	僅在 <a href="#">[註解]</a> 窗格中顯示自己的註解
編輯所有註解	編輯不是自己輸入的註解
編輯自己的註解	編輯您的註解
刪除所有註解	刪除不是自己輸入的註解
	<div><p>⚠ 警告</p><p><a href="#">[刪除]</a> 按鈕 (  ) 並不會真正刪除註解，僅能將註解於介面中隱藏。您所刪除的註解未清除，仍存在於資料庫中。</p></div>
刪除您自己的註解	刪除您的註解
	<div><p>⚠ 警告</p><p><a href="#">[刪除]</a> 按鈕 (  ) 並不會真正刪除註解，僅能將註解於介面中隱藏。您所刪除的註解未清除，仍存在於資料庫中。</p></div>



## 8.2.3 建立報表註解

您可使用自由儲存在報表上建立全域註解。

自由儲存格是可在報表頁面任一處顯示的儲存格。其未與報表元素連結。

### ① 註記



若要使用自由儲存格建立註解，請確認您位於 [\[設計\]](#) 模式下。

1. 在設計模式下，於工具列的 [插入] 區段中按一下  圖示。
2. 在下拉式功能表中選取 [註解]。
3. 在報表頁面上新增儲存格。
4. 按一下工具列中的 ，以開啟 [註解] 窗格。
5. 在 [註解] 窗格中的專屬欄位寫入註解。
6. 按一下 [儲存]。

## 8.2.4 在報表區段建立註解

您可使用區段註解建立與特定資料內容相關的註解。

區段支援內容相關式註解，這表示若您在區段中建立註解，則僅會在報表的該特定區段中顯示註解。

1. 在 [設計] 模式下，於工具列的 [插入] 區段中按一下 。
2. 在下拉式功能表中按一下 [註解]。
3. 在區段中新增儲存格。
4. 按一下工具列中的 ，以開啟 [註解] 窗格。
5. 在 [註解] 窗格中的專屬欄位寫入註解。
6. 按一下 [儲存]。


## 8.2.5 建立儲存格註解

與包含報表或報表區段一般註解的自由儲存格不同，儲存格註解只和報表中的特定儲存格相關。

儲存格可以是表格儲存格或報表儲存格，位於報表的頁首、內文或頁尾中，但並非表格的一部分。若您在區段中的報表儲存格新增註解，則註解會是內容相關，僅會在報表的該特定區段中顯示。

### → 提示

您無法直接在報表的頁首、內文或頁尾新增註解。解決方法為建立空白的儲存格、在其中新增註解並放置於報表的頁首、內文或頁尾。

1. 在表格儲存格按兩下滑鼠右鍵，若為報表儲存格則按一下。
2. 在「讀取」模式中，若要將註解新增至報表儲存格，請按一下快速動作裝置中的 ；若要將註解新增至表格儲存格，請按一下內容相關式功能表中的 [註解]。若正在使用「設計」模式，請按一下內容相關式功能表中的 [註解]。
3. 寫入註解。


黃色綵帶圖示  現會在儲存格的右上角顯示。將滑鼠停留在綵帶上即可看見註解。

## 8.2.6 建立視覺效果註解



與包含報表或報表區段一般註解的自由儲存格不同，視覺效果註解只和特定視覺效果相關。

視覺效果可以是圖表或表格。

1. 以滑鼠右鍵按一下視覺效果。
2. 於「讀取」模式中，在快速動作裝置中按一下 。於「設計」模式中，按一下內容相關式功能表中的 [\[註解\]](#)。
3. 寫入註解。

黃色綵帶圖示  現會在視覺效果的右上角顯示。將滑鼠停留在圖示上即可看見註解。

## 8.2.7 複製註解執行緒



1. 選取含註解的報表元素。
2. **選用：**若尚未開啟，請依序按一下  >  開啟 [\[註解\]](#) 窗格。
3. 按一下 [\[複製全部\]](#)。
4. 在 [\[複製註解\]](#) 對話中，反白所有執行緒或您要複製的文字，然後按下 Ctrl + C 或 Cmd + C。
5. 按下 Ctrl + V 或 Cmd + V 即可在目標貼上文字。

## 8.2.8 刪除註解

刪除動作不會刪除資料庫中的註解，僅會在介面中將其隱藏。您所刪除的註解仍會儲存在資料庫中。

### ① 註記

請確認您具有刪除註解的必要權限。

1. 按一下儲存格或視覺效果上的黃色綵帶 .
2. 在 [\[註解\]](#) 窗格中，按一下要刪除的註解旁的  圖示。

## 相關資訊

[安全性權限 \[第 705 頁\]](#)

[清除資料庫中的註解 \[第 709 頁\]](#)

## 8.2.9 顯示特定註解

您可以新增參數至 Comment() 函式，以在儲存格包含數個註解時顯示特定註解。

當您處於驗證工作流程中，且需要顯示已驗證的註解，Comment() 函式將有所幫助。該函式只能使用不包含資料的空白儲存格，您能以自由註解儲存格或空白表格儲存格使用該函式。若您打算使用含表格儲存格的函式，建議的最佳作法是在您專屬註解的表格中建立額外含空白的儲存格的資料行。

輸入註解至儲存格後，您只需傳遞參數至函式並將註冊於資料庫的值指派給參數，以顯示已驗證的註解。

其運作方式如下：Web Intelligence 向下擷取資料庫，並擷取與指定值相符的每個註解。若數個註解與指定給參數的值相符，Web Intelligence 將根據您在 [文件屬性] 中定義的偏好設定只顯示第一或最後的相符註解。

註解資料庫由管理員管理，且有包含指派給註解的值的四個資料行。

- 選項鍵值 1
- 選項鍵值 2
- 選項鍵值 3
- 選項鍵值 4

請確認您指定給資料庫中註解的值與驗證工作流程相符。若您要顯示已檢閱的註解，請指定如「檢閱」或「檢查」等值。

在您設定函式擷取特定註解後，儲存格或報表區塊的右上角會顯示圖示。將滑鼠停留在圖示上時，圖示便會顯示針對儲存格輸入的註解。若您決定在空白註解儲存格中顯示兩個註解，而其中一個註解是經由 Comment() 公式的參數呼叫，則在此情況下便不會顯示此工具提示。

### ⚠ 警告

資料庫和儲存格中的使用者介面之間可能有去同步化問題，該儲存格包含數個註解且您已在其中使用 Comment() 函式。在此狀況下，會停用工具以避免顯示非最新或已驗證的註解。解決方法為重新整理文件，以確認您正在檢視最新內容。

## 範例

下表為註解資料庫的摘要，其中並詳述特定資料行儲存格的內容和生命週期。

註解 ID	註解擁有人	註解時間戳記	選項鍵值 1
註解儲存格 1	管理員	07/20/2015 14:50:23	
註解儲存格 1	發言人	07/20/2015 下午 04:00:00	已驗證
註解儲存格 1	管理員	07/20/2015 下午 04:02:23	
註解儲存格 1	管理員	07/20/2015 下午 04:05:14	

儲存格的內容已用不同註解修改數次，但其中僅有一個註解經過報表擁有人驗證。

當文件是最終版本時，您也許會希望只顯示已驗證的註解。依下列步驟編輯函式：

```
Comment("OptionKey1";"Validated")
```

Web Intelligence 僅會顯示與函式中宣告值相符的註解。



若要瞭解更多註解資料庫和 BI 註解的相關資訊，請參閱〈*Business Intelligence* 平台管理員指南〉。

## 8.2.10 清除資料庫的註解

您可以使用 CMC 刪除資料庫的註解。

稱為 [\[刪除舊於 X 天的註解\]](#) 的選項可讓您在資料庫中排程循環清除作業。啟用時，會自動刪除資料庫中您已輸入的舊於特定天數的註解。依預設，此選項已停用。

### ⚠ 警告

若您已在介面中隱藏註解，資料庫和 Web Intelligence 用戶端之間可能發生去同步化問題。在此情況下，Web Intelligence 會顯示快取而非資料庫的更新內容。若要確認您正在檢視已輸入的最新註解，請重新整理文件。

### 8.2.10.1 清除資料庫中的註解

1. 在 CMC 首頁上，按一下 [\[應用程式\]](#)。
2. 按一下 [\[BI 註解應用程式\]](#)。
3. 檢查 [\[刪除舊於 X 天的註解\]](#)。
4. 輸入應在此之後刪除註解的天數。



## 8.2.11 儲存含其註解的文件

未儲存的文件不能包含註解，因此請在嘗試新增註解時先確認已保存文件。若您使用 [\[另存新檔\]](#) 方法儲存文件，則也可使用 [\[儲存含註解的文件\]](#) 選項儲存註解，此選項位於 [\[選項\]](#) 下的 [\[儲存\]](#) 對話方塊中。

## 8.3 使用共用元素來共用報表組件

共用元素是您儲存的報表元素，並會儲存於 CMS 儲存機制中。如此一來，您和同事便可使用這些元素，以便在其他文件中多次重複使用。

當您將共用元素插入文件時，會複製您另存為共用元素的報表元素執行個體。共用元素會繼承其衍生自報表元素的屬性和相依性。

您可以在 [\[共用元素\]](#)  窗格的側面板中管理共用元素。請確認您已連線至 CMS 儲存機制，並已獲得必要安全性權限。若在離線模式中使用，則僅能修改文件中插入的共用元素內容和移除或解除共用元素的連結。您也可在 [\[報表結構\]](#)  窗格檢視文件中參考的共用元素。

## ⚠ 限制

建立共用元素時，共用元素不會儲存來源元素所附加的註解。

## 範例

貴公司的每份報表皆會在頁首顯示公司名稱。您針對每份設計的新報表不斷重新建立相同的頁首。

若您可避免每次重新建立相同頁首呢？只要將該特定報表元素另存為共用元素，您便可在所設計的新報表中即時插入。現已共用此頁首，您的同事可隨時在設計報表時使用。

## 同步化共用元素

在文件中插入共用元素時，Web Intelligence 會建立共用元素與文件間的連結。然而，不會在有共用元素可用的新版本時，自動更新共用元素的內容。

每當在 CMS 儲存機制中更新共用元素後，於其中複製共用元素的文件將不再是最新的。您必須更新文件中的共用元素內容，以確認所使用的一律為共用元素的最新版本。

## 📌 註記

僅可將共用元素的一個版本連結到文件。

若您不想保留共用元素的最新版本與其在文件中的複本間的修改 (例如，追蹤變更)，則請自文件取消連結共用元素。

## 編輯共用元素

若要編輯共用元素的內容，您必須在其進行複製的文件中修改其內容，接著以相同名稱重新發行。若 CMS 儲存機制中已存在相同名稱的共用元素，則將取代內容。系統將自動更新共用元素的上次修改日期。共用元素的描述不會自動更新，但您也可以修改描述內容。

修改連結的共用元素不會中斷共用元素與 CMS 儲存機制之間的連結，但會在文件與共用元素的內容之間產生差異。另外，若您更新共用元素，則其內容將由 CMS 儲存機制中共用元素的內容所取代，您便會遺失所做的所有修改。


## 更新共用元素

共用元素與其所連結的文件可能有不同的生命週期。

這可能會在下列情況下發生：


- 共用元素已修改，且已在 CMS 儲存機制中發行較文件中所用更新的新版本。
- 共用元素的較舊版本已在 CMS 儲存機制中還原，並且為可用。

若更新修改了查詢，會建立新查詢來避免修改您用於文件中的變數或報表元素。若您更新數個共用元素，文件可能包含數個未使用查詢。Web Intelligence 會刪除未使用查詢來避免重新命名已更新查詢和其可能變數 (若未使用於文件中)。

當您開啟包含一個或多個共用元素的文件，Web Intelligence 會執行背景檢查，以瞭解文件中共用元素的版本是否與 CMS 儲存機制中所儲存的對應。若共用元素有可用更新， 圖示便會在旁顯示。

### ❗ 註記

請確保您已啟用 [\[文件屬性\]](#) 中的 [\[開啟時檢查共用元素更新\]](#) 選項。

若已自 CMS 儲存機制移除共用元素，或您沒有查看的權限，便會顯示錯誤圖示 。此圖示表示將無法再存取共用元素。然而，仍會保留文件中共用元素的參考。

## 相關資訊

[建立共用元素 \[第 711 頁\]](#)

[從工具列插入共用元素 \[第 712 頁\]](#)

[使用側面板插入共用元素 \[第 712 頁\]](#)




[手動更新共用元素 \[第 712 頁\]](#)

## 8.3.1 建立共用元素

在您想與其他使用者共用內容時，建立共用元素。共用元素會儲存在 CMS 儲存機制中。

### ❗ 註記

您無法根據註解、Web 服務或文字檔建立共用元素。我們不建議從包含註解的儲存格建立共用元素。

1. 在 [\[設計\]](#) 模式中，以滑鼠右鍵按一下報表元素。
2. 在內容相關式功能表中，依序按一下 ► [\[共用元素\]](#) ► [\[另存新檔\]](#) .
3. 在 [\[一般\]](#) 索引標籤中新增名稱，並使用瀏覽器選取儲存共用元素的資料夾。若要建立新資料夾，請按一下 .
4. 在 [\[選項\]](#) 索引標籤中，新增描述和關鍵字。
5. 選取是否要維持格式，並將共用元素連結至目前文件。
6. 在 [\[類別\]](#) 索引標籤中選取類別。您也可按一下  建立類別
7. 儲存共用元素。

### ❗ 註記

當自文件建立報表元素，則系統不會建立此文件與共用元素之間的連結。兩者皆會保持獨立。

## 8.3.2 從工具列插入共用元素

在文件中插入共用元素時，系統會建立與來源共用元素的連結以便應用程式檢查潛在更新。移除此連結會從共用元素解除連結文件，但共用元素內容仍會保留於文件中。

1. 按一下工具列中 **[插入]** 區段的 **...**。
2. 按一下 **[共用元素]**。
3. 使用 **[資料夾]**、**[類別]** 或 **[清單]** 索引標籤選取共用元素。  
在 **[資料夾]** 索引標籤中，資料夾旁的數字可讓您瞭解指定資料夾中儲存的共用元素數量。若沒有數字，則資料夾中未包含共用元素。
4. 按一下 **[插入]**。
5. 按一下要插入共用元素的報表頁面位置。
6. **選用：** 若系統要求您更新共用元素，請按一下 **[確定]**。

## 8.3.3 使用側面板插入共用元素

您可使用側面板插入已在目前文件中使用的共用元素。




1. 在側面板中的 **[共用元素]** 中，按一下要插入共用元素旁的 **...**。
2. 按一下 **[插入]**。
3. 按一下要插入共用元素新執行個體的報表頁面。

## 8.3.4 手動更新共用元素

您可以檢查文件中包含的共用元素新版本，以便更新。

### → 提示

在 **[屬性]** 索引標籤中，啟用選項 **[開啟時檢查共用物件更新]** 以避免手動檢查更新。

1. 在 **[共用元素]** 窗格中，按一下  檢查文件中的共用文件是否有可用更新。  
若文件中所用的共用元素有新版本可用時，便會顯示圖示 .
2. 若要更新所有共用元素，請按一下圖示 。若要編輯特定共用元素，請按一下 **...**，然後按一下 **[更新]**。

若在更新程序後顯示錯誤圖示 ，則表示 CMS 儲存機制中找不到您所選的共用元素。

## 8.3.5 自動更新共用元素

每次開啟文件時，您可自動更新共用元素。因此，不顯示 **[共用元素]** 窗格中的更新圖示，因為文件已包含共用元素的最新版本。

1. 在側面板中，移至 **[屬性]** 索引標籤並按一下 **[文件選項]**。

2. 按一下 [\[開啟時更新共用元素\]](#) 切換。

## 8.3.6 解除連結文件中的共用元素

解除連結文件中的共用元素會移除共用元素和文件之間的連結。在側面板中解除文件連結時，應用程式會解除文件包含的所有執行個體的連結。

若 CMS 儲存機制中有可用的共用元素新版本，將不會通知您。

### ① 註記

解除連結共用元素不會刪除其在所連結文件中的內容。

1. 在 [\[側面板\]](#) 中的 [\[共用元素\]](#) 中，按一下要共用元素旁的 [...](#)。
2. 按一下 [\[解除連結\]](#)。

### ① 註記

您也可直接在畫布上以滑鼠右鍵按一下共用元素來解除文件中共用元素的特定執行個體連結，並選取 [▶ \[共用元素\]](#) [▶ \[解除連結\]](#) [▶](#)。若文件中沒有共用元素的執行個體或執行個體已自文件解除連結，則 Web Intelligence 會將文件和共用元素間的連結刪除。

## 8.3.7 編輯共用元素的屬性

您可以在 [\[設計\]](#) 模式中編輯共用元素。

請確認您有連線至 CMS 儲存機制。

1. 按一下工具列中 [\[插入\]](#) 區段的 [...](#)。
2. 按一下 [\[共用元素\]](#)。
3. 使用 [\[資料夾\]](#)、[\[類別\]](#) 或 [\[清單\]](#) 索引標籤選取共用元素。
4. 按一下 [...](#) 並選取 [\[屬性\]](#)。
5. 編輯公用元素的名稱、描述或關鍵字。
6. 按一下 [\[儲存\]](#)。

### ① 註記

當您插入共用元素時，系統會將名稱和描述儲存於文件中。僅會在文件中有共用元素更新的情況下，更新名稱和描述。

## 9 排程和發行文件

### 9.1 排程和發行簡介

下列區段說明 Business Intelligence 平台提供的排程和發行服務的基本概念和主要功能。

您可透過排程和發行作業來傳送最新資訊與資料的文件。

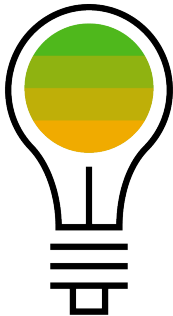
這兩種服務皆與管理中央管理伺服器 (CMS) 的資產有關，如 Web Intelligence 文件。在本節結尾，您將可排程和發行文件，並在過程中微調這兩個程序。

本節主要著重於 Business Intelligence Launch Pad 提供的排程和發行功能。然而，您也可使用中央管理主控台 (CMC) 排程和發行文件。

### 9.2 概念


多個元素和參數可協助您排程內容物件。

下列章節詳述與排程報表相關的概念。

	瞭解項目	參閱連結
<b>開始使用</b> 	執行個體	<a href="#">執行個體 [第 714 頁]</a>
	提示	<a href="#">提示 [第 716 頁]</a>
	格式	<a href="#">格式 [第 717 頁]</a>
	目的端	<a href="#">目的端 [第 719 頁]</a>
	排程文件的傳遞規則	<a href="#">用於排程的傳遞規則 [第 728 頁]</a>

#### 9.2.1 執行個體

執行個體是單一版本的文件或發行。針對每個執行的排程文件，BI 平台會將其執行個體的記錄儲存到預設 Enterprise 伺服器。

[\[記錄\]](#) 對話方塊中會有針對各文件或發行的可用執行個體清單。您也可按一下首頁上的 [\[執行個體\]](#) 磚塊，存取執行個體的清單。按一下 BI Launch Pad 中的 ，並選取相關式功能表中的 [\[記錄\]](#)。記錄中會顯示資訊，例如：

- 執行個體時間
- 標題
- 狀態
- 建立者
- 類型
- 參數

BI Launch Pad 已與 SAP Jam 或 SAP StreamWork 整合，因此您可在 [\[記錄\]](#) 對話方塊或摘要面板的 [\[協同合作\]](#) 抽屜式功能表中檢視執行個體的討論。

## 9.2.2 遞迴

遞迴模式定義 BI 平台執行文件的頻繁程度。

選項	描述
<a href="#">立即</a>	立即執行文件一次。
<a href="#">一次</a>	於指定時間執行文件一次。如果您使用事件來排程文件，當事件在開始和結束時間之間觸發時，將會執行文件一次。
<a href="#">每小時</a>	在您指定的日期間隔每 N 個小時 X 分鐘建立執行個體。
<a href="#">每日</a>	<p>在您指定的日期間隔每 N 日執行文件一次。</p> <p>系統將會在指定開始時間建立第一個執行個體，並且於該時間的每 N 日間隔建立執行個體，直到文件於指定結束時間停止執行。</p>
<a href="#">每週</a>	<p>在您指定的日期間隔每週於所選的日子執行文件。</p> <p>系統將會在指定開始時間建立第一個執行個體，並且每週於該日指定時間建立執行個體，直到文件於指定結束時間停止執行。</p>
<a href="#">營業時間</a>	<p>在開始時間和結束時間之間以特定間隔 (每 N 小時) 執行文件。您也可指定要當週每一天執行文件，或經過特定天數執行文件，接著設定要定期執行文件的日期範圍 (例如：2020 年 2 月 13 日和 2020 年 6 月 12 日)。</p>
<a href="#">每月</a>	<p>在您指定的日期間隔每 N 個月執行文件一次。</p> <p>系統將會在指定開始時間建立第一個執行個體，並且於該時間的每 N 個月間隔建立執行個體，直到文件於指定結束時間停止執行。</p>

選項	描述
當月特定日期	<p>若設定為 <a href="#">[當月特定日期]</a>，將在指定開始時間於每月指定日期建立執行個體。系統將會在指定開始時間建立第一個執行個體，並且每月於指定日該時間建立執行個體，直到文件於指定結束時間停止執行。</p> <p>若設定為 <a href="#">[當月平日]</a>，您便可選取當月某周的特定平日 (例如：當月的第一個星期二、當月的第三個星期一，以此類推)。</p>
行事曆	<p>於各指定行事曆日期的指定開始時間建立執行個體。</p> <div> <p><b>① 註記</b></p> <p>無法在 BI Launch Pad 中建立行事曆，必須先在中央管理主控台中建立 (行事曆)，才可在 BI Launch Pad 中看到行事曆。如需更多資訊，請參閱 <a href="#">Creating a calendar</a>。</p> </div>

## 9.2.3 提示

提示是 Web Intelligence 以問題形式顯示的篩選器，您可透過選取特定值來回答提示。

當您回答提示時，會決定報表中顯示的資料。例如，若您在進行銷售，提示要求您選取一個地區，文件將只會顯示與所選地區相關的資料。

排程文件後，提示便會在建立排程工作時具有靜態值並予以指定。針對 SAP Business Explorer (SAP BEx) 查詢，您可以使用 BW 變數預設值動態填入提示。此機制支援任一類型的 SAP Business Warehouse (SAP BW) 預設值 (包含 SAP Exit 變數)。

預設值中包含動態運算式的 SAP HANA 變數和語意層提示參數亦支援動態提示值。

### ① 註記

若要在 BEx 上的排程文件中使用動態提示值，請確定下列事項：

- 在 [\[變數管理員\]](#) 精靈中選取 [\[於執行階段使用 BEx 查詢定義的預設值\]](#) 選項。
- 使用選項 [\[清除最後選取的提示值\]](#) 清除文件資料。
- 在建立排程工作時清除提示值。

各文件的選項在索引標籤中的顯示方式可能不同，視系統管理員如何組態提示而定。

### ① 註記

如果您看不到 [\[提示\]](#) 索引標籤，這是因為您所排程的文件不含提示。

## 常數和動態值處理

您可以按一下 [\[修改\]](#) 來編輯提示值，或按一下 [\[常數值\]](#) 或 [\[動態值\]](#) 將值設為動態或常數。



常數值為不需計算的固定值。Web Intelligence 可立即排程包含常數值的文件。

動態值會根據其他文件加以處理以篩選和計算值。

SAP BEx 變數、SAP HANA 變數和語意層變數支援動態值。動態值包含運算式並需在執行階段進行計算。Web Intelligence 會將計算委派給後端 (語意層資訊引擎、SAP Bex 或 SAP HANA)，並在計算值之後排程文件。例如，SAP BW Exit 或 Customer Exit 變數常常在提示中作為動態變數。

## 使用來源文件的提示值

您可選取 [\[使用來源文件的提示值\]](#) 選項。在此情況下，當重新整理文件以產生新執行個體時，便會使用文件中儲存的答案進行提示回答。這些回答可以是上次重新整理時所提供並儲存，也可以是提示的預設值。

## 9.2.4 格式

BI 平台產生執行個體後，您可以使用不同格式儲存執行個體。

當排程文件時，您可以使用下列格式來儲存執行個體：

- Web Intelligence：.WID
- Microsoft Excel - 資料：.XLSX
- Microsoft Excel - 報表：.XLSX
- Adobe Acrobat.PDF
- 逗號分隔值 (CSV) - 資料：.CSV
- 逗號分隔值 (CSV) 保存 - 報表：.ZIP
- 純文字：.TXT
- HTML 保存：.ZIP

當發行文件時，您可以使用下列格式來儲存執行個體：

- Web Intelligence：.WID
- Microsoft Excel：.XLSX
- Adobe Acrobat.PDF
- MIME HTML：.MHTML

## Excel 格式

您可選擇要排程整個報表或僅排程資料提供者。選取 [\[Microsoft Excel - 資料\]](#) 匯出查詢的資料提供者。匯出時，系統會依照所選資料提供者在 Excel 檔案中建立工作表，工作表名稱為資料提供者的名稱。

### ❗ 註記

僅當已授予 [\[匯出多維資料集的資料\]](#) 安全性權限時，才可使用此選項。

若您要匯出個別報表，請選取 [\[Microsoft Excel - 報表\]](#)。

## CSV 格式

您可以選擇儲存下列 CSV 選項：

- CSV - 資料：產生 CSV 檔案，其中包含資料提供者的內容。
- CSV 保存 - 報表：產生 CSV 檔案的 ZIP 檔。每個 CSV 會與一份報表相對應，並包含報表資料。

無論選取何種格式，您皆可透過將 [\[預設選項\]](#) 切換為關閉來編輯 CSV 選項，接著指定文字限定詞、資料行分隔符號和字元集。在資料行分隔符號下拉式清單中，您還可直接輸入要使用的自訂字元，如直立線符號 (|)。若必要，您可勾選專屬的選項針對每位資料提供者產生一個 CSV 檔案。

## 圖表解析度組態

當以排程文件來儲存 HTML 保存時，您可以選取要包含在保存中的報表，並確保每份報表都具有唯一名稱。

HTML 保存會在可供下載的一個 ZIP 檔中包含下列檔案和資料夾：

- 預設的 index.html 檔案，其中包含保存中報表的連結。若要查看報表，請按一下報表名稱的連結。您可以使用您所建立的檔案來取代預設的 index.html 檔案，以滿足您的業務需求。
- JavaScript 檔案 report.js 會從保存中包含的文件傳回報表名稱。此指令碼會用於在 index.html 檔案中產生連結。
- 保存中每份報表的子資料夾，其中包含報表的其他內容。

請注意，您的管理員透過在 C:\Program Files (x86)\SAP BusinessObjects\SAP BusinessObjects Enterprise XI 4.0\java\lib\procWebiPublishing.properties 檔案中進行排程，以管理將圖表建構為圖片時的解析度 (DPI)。

```
#webi scheduling/publishing properties
#Tue Dec 20 09:47:08 CET 2016
concurrency.minimum_documents_per_connection=20
processing.disable_refresh=false
concurrency.number_of_connections=1
filtering.keep_existing_filters=true
rendering.pdf.dpi=96
```

當您正在定義排程，而 ZIP 檔的目的端為檔案系統、FTP 或 Secure FTP 時，您可以選擇根據 BI 平台規則自動命名，或使用明確命名的方式來命名 ZIP 檔。

## 相關資訊

[匯出文件、報表或資料 \[第 365 頁\]](#)

## 9.2.5 事件

使用以事件為基礎的排程和發行，可加強您對排程文件和發行的控制。您可以設定事件，只在指定事件發生後處理文件。

若要成功排程含事件的文件，您必須先建立事件，然後排程文件。建立事件後，您可以將該事件選取作為強制條件以觸發排程工作。唯有該事件發生時，BI 平台才會觸發排程工作。

您可在中央管理主控台 (CMC) 中建立事件，然後在排程文件時自 BI Launch Pad 中選取這些事件。如需有關如何建立事件的詳細資訊，請參閱《SAP BusinessObjects Business Intelligence 平台使用指南》中的專屬章節。

## 9.2.6 排程伺服器群組

您可以設定預設的伺服器來執行排程的文件。

與伺服器群組相關的選項有三項：

- **使用第一個可用的伺服器**：排程時以最多的可用資源執行伺服器上的文件。此為預設選取項。
- **優先考慮伺服器群組**：在特定伺服器群組中的伺服器上執行文件。如果選取的伺服器群組中沒有可用的伺服器，則會在下一個可用的伺服器上執行文件。
- **使用此伺服器群組**：僅在特定伺服器群組中的伺服器上執行文件。如果選取的伺服器群組中沒有可用的伺服器，則會在下一個可用的伺服器上執行文件。

若您的 BI 平台部署使用同盟，且您要在文件所在的網站執行物件，最佳做法是勾選 [\[於來源網站執行\]](#) 選項。

## 9.2.7 目的端

您可排程文件執行個體，以便將其傳送至特定目的端。

從排程頁面中可看到不同的目的端，如 BI 收件匣、FTP 和 SFTP 伺服器、檔案系統等等。


現在您可根據需求一次選擇多個目的端和排程報表，即便管理員可在排程任何 BI 報表的同時從中央管理主控台執行此作業。這有助您使排程數量最佳化。

可用的目的端會視您系統管理員所啟用的目的端及您的存取權限而定。若您的管理員已為物件指定目的端，則目的端選項將列於 [\[排程\]](#) 對話方塊中。您可以設定目的端選項，或選取不同的目的端。針對大部分的目的端，您需要提供額外資訊。

### ❗ 註記

您可以在中央管理主控台 (CMC) 的 [\[伺服器\]](#) 區域中變更預設調適工作伺服器的選項。如需詳細資訊，請參閱《SAP BusinessObjects Business Intelligence 平台管理員指南》。

### ⚠ 警告

若系統中有上萬個使用者，則會減緩 [\[目的端\]](#) 的載入速度。若發生此問題，請查看 [SAP 註記 2897486](#)  瞭解原因和修正方式。

## 預設 Enterprise 位置選項

選項	描述
目的端	<p>預設 <a href="#">Enterprise 位置</a></p> <p>排程的工作將在輸出檔案儲存伺服器 (FRS) 上執行。您不需要針對此目的端設定其他選項。歷史執行個體會儲存於預設 Enterprise 伺服器，而非其他目的端。</p>

## BI 收件匣選項

選項	描述
目的端	<a href="#">BI 收件匣</a>
在記錄中保留執行個體	<p>在文件的記錄中儲存此執行個體的複本。依預設會啟用此選項。</p> <p>如果您要 BI 平台自動刪除輸出 FRS 的執行個體，以便最小化伺服器的執行個體數量，請取消勾選此選項。</p> <p>即使未勾選此選項，記錄仍會保留排程文件未傳送的執行個體，由於其無法符合傳遞規則。</p>
使用預設設定	<p>針對 BI 收件匣使用預設的調適工作伺服器值。</p> <p>如果您不要使用預設的調適工作伺服器值，請停用此選項，並設定顯示的目的端收件者選項。</p>
<a href="#">[可用的收件者]</a> 和 <a href="#">[選取的收件者]</a>	在 <a href="#">[可用的收件者]</a> 清單中，選取執行個體要傳送的使用者或使用者群組，並按一下 <a href="#">[&gt;]</a> 將使用者或群組新增至 <a href="#">[選取的收件者]</a> 清單。
尋找標題 (若有的話)	在 <a href="#">[尋找標題]</a> 方塊中輸入收件者的使用者名稱、全名或電子郵件地址，以快速尋找 <a href="#">[可用的收件者]</a> 清單中的使用者。
目標名稱	<ul style="list-style-type: none"><li>若要使用由系統產生之執行個體的檔案名稱，請選取 <a href="#">[使用自動產生名稱]</a>。</li><li>若要選擇執行個體的檔案名稱，請選取 <a href="#">[使用特定名稱]</a>，然後輸入名稱，或從 <a href="#">[新增預留位置]</a> 清單中選取檔案名稱的變數。您可以選取多個類型的變數：<a href="#">[標題]</a>、<a href="#">[ID]</a>、<a href="#">[擁有人]</a>、<a href="#">[日期時間]</a>、(您的) <a href="#">[電子郵件地址]</a>、(您的) <a href="#">[使用者全名]</a> 和 <a href="#">[副檔名]</a>。</li></ul>
傳送方式	<ul style="list-style-type: none"><li>如果要將執行個體的捷徑傳送給收件者，請選取 <a href="#">[捷徑]</a>。</li><li>如果要將執行個體的複本傳送給收件者，請選取 <a href="#">[複製]</a>。</li></ul>

## 電子郵件選項

選項	描述
目的端	電子郵件
在記錄中保留執行個體	<p>在文件的記錄中儲存此執行個體的複本。依預設會啟用此選項。</p> <p>如果您要 BI 平台自動刪除輸出 FRS 的執行個體，以便最小化伺服器的執行個體數量，請取消勾選此選項。</p> <p>即使未勾選此選項，記錄仍會保留排程文件未傳送的執行個體，由於其無法符合傳遞規則。</p>
使用預設設定	<p>針對電子郵件使用預設的調適工作伺服器值。</p> <p>如果您不要使用預設的調適工作伺服器值，請停用此選項，並設定顯示的目的端收件者選項。</p>
寄件者	<p>輸入回信電子郵件地址，或從 <a href="#">[新增預留位置]</a> 清單中選取電子郵件地址的變數。您可以選取多個類型的變數：<a href="#">[標題]</a>、<a href="#">[ID]</a>、<a href="#">[擁有人]</a>、<a href="#">[日期時間]</a>、(您的) <a href="#">[電子郵件地址]</a> 和 (您的) <a href="#">[使用者全名]</a>。按一下變數以新增。以分號 (;) 分隔電子郵件地址。</p> <p>視系統組態而定，此選項可能不可用。</p>
收件者	<p>輸入您要傳送執行個體的電子郵件地址，或從 <a href="#">[新增預留位置]</a> 清單中選取電子郵件地址的變數。您可以選取多個類型的變數：<a href="#">[標題]</a>、<a href="#">[ID]</a>、<a href="#">[擁有人]</a>、<a href="#">[日期時間]</a>、(您的) <a href="#">[電子郵件地址]</a> 和 (您的) <a href="#">[使用者全名]</a>。按一下變數以新增。以分號 (;) 分隔電子郵件地址。</p>
副本	<p>輸入您要傳送電子郵件和執行個體複本的電子郵件地址，或從 <a href="#">[新增預留位置]</a> 清單中選取電子郵件地址的變數。您可以選取多個類型的變數：<a href="#">[標題]</a>、<a href="#">[ID]</a>、<a href="#">[擁有人]</a>、<a href="#">[日期時間]</a>、(您的) <a href="#">[電子郵件地址]</a> 和 (您的) <a href="#">[使用者全名]</a>。按一下變數以新增。以分號 (;) 分隔電子郵件地址。</p>
密件副本	<p>輸入每個不公開收件者的電子郵件地址，或從 <a href="#">[新增預留位置]</a> 清單中選取電子郵件地址的變數。您可以選取多個類型的變數：<a href="#">[標題]</a>、<a href="#">[ID]</a>、<a href="#">[擁有人]</a>、<a href="#">[日期時間]</a>、(您的) <a href="#">[電子郵件地址]</a> 和 (您的) <a href="#">[使用者全名]</a>。按一下變數以新增。以分號 (;) 分隔電子郵件地址。</p>
主旨	輸入電子郵件的主旨。
訊息	<p>針對電子郵件內文，您現在可使用 Rich Text 編輯器自訂訊息內容，自訂工具列提供多種格式化選項。</p> <div> <p><b>① 註記</b></p> <p>當您在電子郵件中插入影像時，若寄件人和收件人皆有權存取使用的影像連結，便會自動下載影像。</p> </div>
新增附件	如果要將附件新增至包含執行個體的電子郵件訊息，請選取這個核取方塊。

選項	描述
檔案名稱	<ul style="list-style-type: none"> <li>若要使用由系統產生之執行個體的檔案名稱，請勾選 <a href="#">[使用自動產生名稱]</a>。</li> <li>若要選取執行個體的檔案名稱，請勾選 <a href="#">[使用特定名稱]</a>，然後輸入名稱，或從 <a href="#">[新增預留位置]</a> 清單中選取檔案名稱的變數。</li> </ul> <p>勾選 <a href="#">[新增副檔名]</a> 核取方塊，以自動將副檔名新增至執行個體檔案名稱。如果您未加上副檔名，可能會無法開啟文件。</p>
啟用 SSL	

## FTP 伺服器選項

選項	描述
目的端	<a href="#">FTP 伺服器</a>
在記錄中保留執行個體	<p>在文件的記錄中儲存此執行個體的複本。依預設會啟用此選項。</p> <p>如果您要 BI 平台自動刪除輸出 FRS 的執行個體，以便最小化伺服器的執行個體數量，請取消勾選此選項。</p> <p>即使未勾選此選項，記錄仍會保留排程文件未傳送的執行個體，由於其無法符合傳遞規則。</p>
使用預設設定	<p>針對 FTP 伺服器使用預設的調適工作伺服器值。</p> <p>如果您不要使用預設的調適工作伺服器值，請停用此選項，並設定顯示的目的端收件者選項。</p> <p>您可以變更 CMC 中 <a href="#">[伺服器]</a> 區域的值。如需詳細資訊，請參閱《SAP BusinessObjects Business Intelligence 平台管理員指南》。</p>
主機	輸入要傳送執行個體的 FTP 伺服器主機電腦 IP 位址。
連接埠	輸入要傳送執行個體的 FTP 伺服器連接埠。預設值為 <b>21</b> 。
使用者名稱	輸入具有將物件上傳至 FTP 伺服器之存取權限的使用者名稱。
密碼	輸入存取 FTP 伺服器時所需的密碼。
帳戶	<p>輸入存取 FTP 伺服器時所需的帳戶。</p> <p>帳戶為標準 FTP 通訊協定的一部分，但很少實作。只有 FTP 伺服器需要時，您才需要輸入帳戶。</p>
目錄	輸入要傳送執行個體的 FTP 目錄路徑。

選項	描述
檔案名稱	<ul style="list-style-type: none"> <li>若要使用由系統產生之執行個體的檔案名稱，請勾選 <a href="#">[使用自動產生名稱]</a>。</li> <li>若要選取執行個體的檔案名稱，請勾選 <a href="#">[使用特定名稱]</a>，然後輸入名稱，或從 <a href="#">[新增預留位置]</a> 清單中選取檔案名稱的變數。您可以選取多個類型的變數：<a href="#">[標題]</a>、<a href="#">[ID]</a>、<a href="#">[擁有人]</a>、<a href="#">[日期時間]</a>、(您的) <a href="#">[電子郵件地址]</a>、(您的) <a href="#">[使用者全名]</a> 和 <a href="#">[副檔名]</a>。</li> </ul> <p>勾選 <a href="#">[新增副檔名]</a> 以自動將副檔名新增至執行個體檔案名稱。如果您未加上副檔名，可能會無法開啟文件。</p>

## 檔案系統選項

選項	描述
目的端	檔案系統
在記錄中保留執行個體	<p>在文件的記錄中儲存此執行個體的複本。依預設會啟用此選項。</p> <p>如果您要 BI 平台自動刪除輸出 FRS 的執行個體，以便最小化伺服器的執行個體數量，請取消勾選此選項。</p> <p>即使未勾選此選項，記錄仍會保留排程文件未傳送的執行個體，由於其無法符合傳遞規則。</p>
使用預設設定	<p>針對檔案系統使用預設的調適工作伺服器值。</p> <p>如果您不要使用預設的調適工作伺服器值，請停用此選項，並設定顯示的目的端收件者選項。</p>
使用者名稱	<p>輸入具有將檔案儲存到目的端目錄之存取權限的使用者名稱。</p> <p>您僅可針對 Windows 上的伺服器指定使用者名稱和密碼。</p>
密碼	<p>輸入存取目的端目錄所需的使用者密碼。</p> <p>您僅可針對 Windows 上的伺服器指定使用者名稱和密碼。</p>
目錄	<p>輸入本機硬碟機位置的路徑、對應的路徑、或要傳送執行個體的目錄 UNC 路徑。</p> <p>如果您正在排程 Web Intelligence 文件，並且要建立以變數 (如執行個體標題、擁有人、日期和時間或使用者名稱) 為基礎的資料夾，請使用預留位置。系統會將預留位置插入方塊中的文字之後。</p>
檔案名稱	<ul style="list-style-type: none"> <li>若要使用由系統產生之執行個體的檔案名稱，請勾選 <a href="#">[使用自動產生名稱]</a>。</li> <li>若要選取執行個體的檔案名稱，請勾選 <a href="#">[使用特定名稱]</a>，然後輸入名稱，或從 <a href="#">[新增預留位置]</a> 清單中選取檔案名稱的變數。您可以選取多個類型的變數：<a href="#">[標題]</a>、<a href="#">[ID]</a>、<a href="#">[擁有人]</a>、<a href="#">[日期時間]</a>、(您的) <a href="#">[電子郵件地址]</a>、(您的) <a href="#">[使用者全名]</a> 和 <a href="#">[副檔名]</a>。</li> </ul> <p>勾選 <a href="#">[新增副檔名]</a> 以自動將副檔名新增至執行個體檔案名稱。如果您未加上副檔名，可能會無法開啟文件。</p>

## Google 雲端硬碟選項

選項	描述
目的端	Google 雲端硬碟
在記錄中保留執行個體	<p>在文件的記錄中儲存此執行個體的複本。依預設會啟用此選項。</p> <p>如果您要 BI 平台自動刪除輸出 FRS 的執行個體，以便最小化伺服器的執行個體數量，請取消勾選此選項。</p> <p>即使未勾選此選項，記錄仍會保留排程文件未傳送的執行個體，由於其無法符合傳遞規則。</p>
雲端硬碟資料夾詳細資料	輸入要傳送執行個體的 Google 雲端硬碟目錄路徑。
檔案名稱	<ul style="list-style-type: none"><li>若要使用由系統產生之執行個體的檔案名稱，請勾選 <a href="#">[使用自動產生名稱]</a>。</li><li>若要選擇執行個體的檔案名稱，請選取 <a href="#">[使用特定名稱]</a>，然後輸入名稱，或從 <a href="#">[新增預留位置]</a> 清單中選取檔案名稱的變數。 您可以選取多個類型的變數：<a href="#">[標題]</a>、<a href="#">[ID]</a>、<a href="#">[擁有人]</a>、<a href="#">[日期時間]</a>、(您的) <a href="#">[電子郵件地址]</a>、(您的) <a href="#">[使用者全名]</a> 和 <a href="#">[副檔名]</a>。</li></ul>

### ❗ 註記

當未在 BI Launch Pad 中完成授權驗證且您選取排程至 [\[Google 雲端硬碟\]](#) 或 [\[Microsoft OneDrive\]](#) 時，系統會提示驗證。

## Microsoft OneDrive 選項

選項	描述
目的端	Microsoft OneDrive
在記錄中保留執行個體	<p>在文件的記錄中儲存此執行個體的複本。依預設會啟用此選項。</p> <p>如果您要 BI 平台自動刪除輸出 FRS 的執行個體，以便最小化伺服器的執行個體數量，請取消勾選此選項。</p> <p>即使未勾選此選項，記錄仍會保留排程文件未傳送的執行個體，由於其無法符合傳遞規則。</p>
雲端硬碟資料夾詳細資料	輸入要傳送執行個體的 Microsoft 目錄路徑。



選項	描述
檔案名稱	<ul style="list-style-type: none"> <li>若要使用由系統產生之執行個體的檔案名稱，請勾選 <a href="#">[使用自動產生名稱]</a>。</li> <li>若要選取執行個體的檔案名稱，請勾選 <a href="#">[使用特定名稱]</a>。輸入名稱，或從 <a href="#">[新增預留位置]</a> 清單中選取檔案名稱的變數。 您可以選取多個類型的變數：<a href="#">[標題]</a>、<a href="#">[ID]</a>、<a href="#">[擁有人]</a>、<a href="#">[日期時間]</a>、(您的) <a href="#">[電子郵件地址]</a>、(您的) <a href="#">[使用者全名]</a> 和 <a href="#">[副檔名]</a>。</li> </ul>

## 9.2.8 報表傳送

在發行期間，文件中的資料會先依據資料來源重新整理和個人化，然後系統才會將發行傳遞給收件者。此程序稱為「報表傳送」。

您可以使用下列報表傳送方法 (視發行的大小與收件者數目而定)：

- **為所有收件者擷取一個資料庫：**發行中的所有文件會重新整理一次並經過個人化，然後傳遞給每位收件者。這種報表傳送方法會使用發行者的資料來源登入憑證以重新整理資料。  
此為 Web Intelligence 文件發行的預設選項，若要使發行對資料庫的影響降到最低，也建議您採用此選項。此選項的效能會依收件者的數目而不同。這個選項只有在以靜態文件傳遞來源文件時才具備安全性。例如，收到原始格式 Web Intelligence 文件的收件者可以修改文件並檢視其他收件者的相關資料。但如果以 PDF 檔案傳遞文件，便可確保資料安全。
- **每一收件者各擷取一個資料庫：**針對每位收件者重新整理文件中的資料。這種報表傳送方法會使用收件者的資料來源登入憑證以重新整理資料。例如，假設發行的收件者有五位，該發行便會重新整理五次。如需確保傳遞的發行具有最高的安全性，則建議使用此選項。

### 9.2.8.1 在 CMC 中選取報表傳送方法

選取報表傳送方法以決定在發行中個人化、處理和傳遞來源文件的方式。

選取報表傳送方法前，請確定發行包含專門用於 Enterprise 收件者的 Web Intelligence 文件，且用於個人化的設定檔具有篩選器運算式。

報表傳送方法會使用不同的篩選器類型來個人化和處理文件。例如，[\[為所有收件者擷取一個資料庫\]](#) 選項會使用報表篩選器，而 [\[每一收件者各擷取一個資料庫\]](#) 選項則會使用查詢篩選器。每個篩選器類型支援不同的運算子集合。如果篩選器運算式使用報表傳送方法不支援的運算子，則發行可能會失敗。

您僅能在中央管理主控台 (CMC) 選取報表傳送方法。

1. 在 CMC 中按一下資料夾，尋找要選取報表傳送方法的發行。
2. 以滑鼠右鍵按一下該發行工作，然後選取 [\[排程\]](#)。
3. 在 [\[排程\]](#) 對話方塊中展開 [\[其他選項\]](#)，然後按一下 [\[進階\]](#)。
4. 在 [\[報表傳送方法\]](#) 底下，選取報表傳送方法。
5. 按一下 [\[排程\]](#)。

## 9.2.9 個人化

個人化是篩選來源文件資料的程序，如此一來，發行的收件者只會看到相關的資料。

個人化會修改資料檢視，但不會變更從資料來源查詢的資料。

下列圖例說明個人化的運作方式。您已建立包含不同類型資料的文件，所有資料皆包含在文件內：1、2 和 3。您必須將文件傳送給三位不同收件者，每位收件者皆收到單一類型的資料。第一位收件者收到資料類型 1，第二位收件者收到資料類型 2，而第三位收件者收到資料類型 3。



個人化來源文件：

- 若是 Enterprise 收件者，請務必在設計發行時套用設定檔。

### ① 註記

您必須先在中央管理主控台建立和設定設定檔，才能使用設定檔個人化 Enterprise 收件者的資料。若您需要新增設定檔，請參閱 [\[建立設定檔\]](#) 的詳細資訊。

- 若是動態收件者，您可以將來源文件中的資料欄位或資料行對應到動態收件者來源中的資料。例如，您可以將來源文件中的「客戶編號」欄位對應到動態收件者來源中的「收件者編號」欄位。

若要檢視個人化後，會收到非個人化發行執行個體的收件者清單，請在 [\[新增發行\]](#) 對話方塊中依序選取 [\[其他選項\]](#) [\[進階\]](#)，然後勾選 [\[顯示未套用個人化的使用者\]](#) 對話方塊。

## 相關資訊

[來源文件名稱的個人化預留位置 \[第 727 頁\]](#)

[電子郵件欄位的個人化預留位置 \[第 727 頁\]](#)

[針對來源文件選取個人化的預留位置 \[第 738 頁\]](#)

[選取電子郵件欄位的個人化預留位置 \[第 739 頁\]](#)

[使用全域設定檔目標來個人化文件 \[第 740 頁\]](#)

[透過篩選欄位來個人化文件 \[第 740 頁\]](#)

### 9.2.9.1 來源文件名稱的個人化預留位置

預留位置是變數資料的容器。將個人化的預留位置新增至來源檔案名稱，可協助收件者識別篩選資料。

屬於多重使用者群組的收件者 (具有不同個人化值) 可辨別相同來源文件的多重版本，而無須檢視內容。若發行包含多份來源文件，則只有在相同欄位上篩選所有來源文件時，[\[使用特定名稱\]](#) 的 [\[新增預留位置\]](#) 清單才會包含個人化預留位置。

報表可使用下列個人化的預留位置：

- %fieldname\_VALUE%  
例如：選取 [\[電子郵件\]](#) 預留位置時，[\[使用特定名稱\]](#) 方塊中會顯示 [\[%SI\\_EMAIL\\_ADDRESS%\]](#)。在執行階段，此預留位置將由用於篩選文件的欄位值取代。此預留位置對每個收件者而言為唯一。
- %fieldname\_NAME%  
例如：選取 [\[標題\]](#) 預留位置時，[\[使用特定名稱\]](#) 方塊中會顯示 [\[%SI\\_Name%\]](#)。在執行階段，此預留位置將由欄位的實際名稱取代。此預留位置對所有收件者而言均相同。

## 相關資訊

[針對來源文件選取個人化的預留位置 \[第 738 頁\]](#)

### 9.2.9.2 電子郵件欄位的個人化預留位置

預留位置是變數資料的容器。以電子郵件傳送發行時，您可以使用 [\[主旨\]](#) 方塊和 [\[訊息\]](#) 方塊中的個人化預留位置。

針對個人化期間用於文件的每個篩選器，下列預留位置會出現在 [\[新增預留位置\]](#) 清單中：

- %Field - Query 1-VALUE%  
在執行階段，用來篩選文件的個人化值會取代預留位置。此預留位置對每個收件者而言為唯一。
- %Field - Query 1-NAME%  
在執行階段，欄位名稱會取代預留位置。此預留位置對所有收件者而言均相同。

在您可於 [\[主旨\]](#) 或 [\[訊息\]](#) 方塊中使用個人化預留位置前，請確保在相同欄位個人化發行的所有來源文件。如果發行包含多個來源文件，則只有在相同欄位上篩選所有來源文件時，[\[主旨\]](#) 和 [\[訊息\]](#) 方塊的 [\[新增預留位置\]](#) 清單才會顯示個人化參數。

## 相關資訊

[選取電子郵件欄位的個人化預留位置 \[第 739 頁\]](#)

### 9.2.10 用於排程的傳遞規則

透過設定排程文件的傳遞規則，可防止傳送錯誤或空白文件。您可以定義不符合規則的文件狀態，以便識別並重新排程文件、變更詳細資料，或採取其他適當動作。

您必須定義文件須符合的條件，才能將文件傳送至下列目的端：

- BI 收件匣
- 電子郵件
- FTP 伺服器
- 檔案系統
- SFTP 伺服器

文件不符合條件時，將不會進行傳送。您可以針對文件選擇一或兩種下列條件：

- [已成功重新整理排程的內容，已不再僅是部分內容](#)：只有在所有資料提供者已成功重新整理文件時，文件才會傳送。包含不完整結果資料的文件將不會傳送。
- [排程的內容包含資料](#)：只有在文件中至少有一個包含資料的報表時，文件才會傳送。空白文件將不會傳送。

您也可以在選取條件時，將不符合條件的文件在記錄中所顯示的狀態定義如下：

- [警告](#) (依預設)
- [失敗](#)

若文件中的報表有多個查詢且一或多個查詢傳回部分結果，則當您選取 [\[已成功重新整理排程的內容，已不再僅是部分內容\]](#) 規則時，則會傳回 [\[警告\]](#) 狀態的報表，但不會傳送 [\[失敗\]](#) 狀態的報表。

當您同時選取兩個條件，而其中一個條件的狀態為 [\[警告\]](#)，另一個條件的狀態為 [\[失敗\]](#) 時，則記錄會顯示 [\[失敗\]](#)。

### 9.2.11 用於發行的傳遞規則

您可以設定傳遞規則來微調程序和發行的散發。

當您設定文件上的傳遞規則時，只有在符合特定條件時，才會將發行傳遞給收件者。BI 平台支援數個類型的傳遞規則。不過，針對 Web Intelligence 文件，您僅可設定收件者傳遞規則。可用的兩個收件者傳遞規則為：

- [符合條件時傳遞個別文件](#)
- [當所有條件都符合時，才傳遞所有文件](#)

針對每份發行的文件，傳遞規則一律伴隨著條件。身為發行者，這是一種可根據發行所要傳遞的收件者來微調發行程序的方式。您可以選擇四個條件：

- [永遠傳遞](#)
- [永不傳遞](#)
- [如排程的內容包含資料](#)
- [如已完全重新整理排程的內容](#)

若文件不符您所選的條件，則您可取消該特定文件的傳遞或取消整個發行。

## 9.2.12 發行延伸程式

發行延伸程式是一個代碼庫，可將商業邏輯套用至發行。

使用發行延伸程式可於處理或傳遞後自動自訂發行。您可以使用發行延伸程式執行下列工作：

- 合併相同類型的文件 (例如將多個 Excel 試算表合併成一個 Excel 活頁簿)。
- 對文件新增密碼保護或加密
- 將文件轉換成其他格式
- 建立發行工作的自訂記錄檔

您可以在 BI 平台的中央管理主控台 (CMC) 中將發行延伸程式新增至發行。(在 BI Launch Pad 設計發行時無法新增發行延伸程式。)然而，您必須先在執行調適處理伺服器的電腦上部署發行延伸程式，才可新增該延伸程式。伺服器位置視作業系統而定：

- 在 Windows 中，伺服器位於 <InstallDir>\SAP BusinessObjects\SAP BusinessObjects Enterprise XI 4.0\java\lib\。
- 在 Unix 中，伺服器位於 <InstallDir>/sap\_bobj/enterprise\_xi40/java/lib/。

在部署延伸程式之後，您必須重新啟動調適處理伺服器以及任何其他主控發行服務的伺服器。如需有關發行延伸程式的詳細資訊，請參閱《SAP BusinessObjects Business Intelligence Platform Java SDK Developer Guide》。

### 9.2.12.1 在 CMC 中新增發行延伸程式

1. 在 CMC 中按一下 [\[資料夾\]](#)，尋找要新增發行延伸程式的發行工作。
2. 以滑鼠右鍵按一下該發行，然後選取 [\[屬性\]](#)。
3. 依序按下 ► [\[其他選項\]](#) ► [\[發行延伸程式\]](#) ►。
4. 指定延伸程式名稱。
5. 在 [\[類別名稱\]](#) 方塊中，輸入完整的延伸程式類別名稱。
6. **選用：** 在 [\[參數\]](#) 方塊中輸入參數名稱。
7. 如果要在傳遞前或傳遞後在處理之後使用延伸程式，請在 [\[發行傳遞前\]](#) 或 [\[發行傳遞後\]](#) 清單上，按一下 [\[新增\]](#)。
8. 按一下 [\[儲存\]](#)。

## 9.2.13 Live Office 的發行

當您設計的發行與 SAP BusinessObjects Live Office 搭配使用時，請考量此資訊。

- 動態內容文件僅可由原始格式的 Web Intelligence 文件所組成。
- 不支援動態收件者。
- 僅可使用 [\[預設 Enterprise 位置\]](#) 目的地選項。
- 如果個人化之後收件者收到多個發行執行個體，則收件者僅可在 Live Office 用戶端檢視第一個發行執行個體。從群組成員繼承多個設定檔值的收件者可能會收到多個執行個體。如果要避免傳送多個執行個體，請僅指派必要的設定檔值給收件者。

## 9.2.14 訂閱

訂閱可讓並非發行收件者的使用者檢視最新的執行個體。

Enterprise 收件者可隨時取消訂閱發行。動態收件者無法訂閱或取消訂閱發行。

具有適當存取權限的使用者可訂閱或取消訂閱其他使用者。若要訂閱或取消訂閱發行，您需要下列項目：

- BI 平台帳戶
- BI Launch Pad 或平台的中央管理主控台 (CMC) 存取權限
- 查看發行的檢視權限
- 使用者帳戶的訂閱者權限 (Enterprise 收件者)

## 相關資訊

[訂閱或取消訂閱發行 \[第 742 頁\]](#)

[訂閱或取消訂閱發行執行個體 \[第 742 頁\]](#)

## 9.2.15 檢視發行結果

發行者或收件者可檢視發行結果。發行工作也具有記錄檔。

## 以發行者身份檢視發行結果

執行發行後，系統即會顯示發行記錄，列出發行執行個體、發行執行時間，以及發行是否成功或失敗。在 [\[執行個體時間\]](#) 資料行中，您可以按一下發行執行個體的連結，以檢視發行執行時針對所有收件者產生的執行個體。

## 以收件者身份檢視結果

下列表格摘要出您可檢視發行的方式。

目的端	檢視發行結果
預設 Enterprise 位置	動態收件者無法登入 BI 平台以檢視發行結果。  作為收件者，您僅能在 BI 平台中檢視您的個人化發行執行個體，而無法檢視針對其他收件者進行個人化的發行執行個體。
BI 收件匣	動態收件者無法登入 BI Launch Pad 檢視發行結果。
電子郵件	登入您的電子郵件，以檢視內嵌的發行內容或下載附件。
FTP 伺服器	登入您的 FTP 主機。
SFTP 伺服器	登入您的 SFTP 主機。
本機磁碟	移至設計發行時所指定的位置。

## 檢視發行工作的記錄檔

針對疑難排解發行並識別未收到發行執行個體的收件者，記錄檔相當實用。處理個人化發行執行個體的各批次時，BI 平台會記錄發行工作資訊，並將這些詳細資料合併為一或多個記錄檔。最大的記錄檔大小是 10 MB，而且不可編輯。如果您執行包含許多詳細資料的大量發行，發行執行個體則可能有數個記錄檔。

您可以使用下列方式在 [\[記錄\]](#) 對話方塊中檢視發行執行個體的記錄檔：

- 如果要檢視數列中最後的記錄檔，請在 [\[狀態\]](#) 資料行中，按一下狀態（「成功」、「失敗」或「執行中」），並按一下 [\[執行個體詳細資料\]](#) 對話方塊底部的 [\[檢視記錄檔\]](#)。您可以在執行發行時檢視最後的記錄檔。
- 如果要檢視所有記錄檔，請在 [\[執行個體時間\]](#) 資料行中按一下發行執行個體的連結。系統會將記錄檔列於個人化執行個體之後。

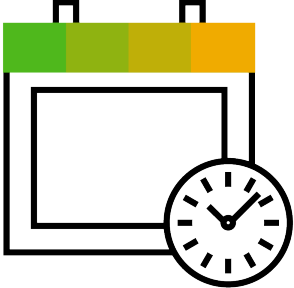
記錄檔會每隔兩分鐘更新新資訊。如果兩分鐘內已執行發行工作，記錄檔的狀態則可能為「暫止」。

## 9.3 排程文件

您可以排程物件以在指定的時間自動執行。每當成功執行排程文件時，便會建立該文件的執行個體。

執行個體是文件的版本，其中包含自文件開始執行時的資料。您可以在文件記錄中存取執行個體清單，並可以檢查執行個體的状态，以瞭解是否已傳送執行個體，如果未傳送，則對原因進行瞭解。如果您有依需要檢視文件的存取權限，則可以檢視及重新整理任何執行個體，以便從資料來源擷取最新的資料。您可以排程與檢視執行個體，確保文件隨時都有可用來檢視、列印及散發的最新資訊。

預設時區為執行 BI 平台的 Web 伺服器的當地時區，與您電腦所連線的中央管理伺服器 (CMS) 時區無關。排程文件之前，請確認已在 BI Launch Pad 偏好設定中選取本機時區。此外，請確保您有所需的安全性權限，以將文件排程至不同的可用地點：檔案系統、FTP、SFTP、SMTP、BI 收件匣或 Google 雲端硬碟。如果您沒有檢視或設定偏好設定或排程文件的存取權限，請聯絡系統管理員。

	瞭解項目	參閱連結
<div>排程文件</div> 	排程文件	<a href="#">排程文件 [第 731 頁]</a>
	排程文件	<a href="#">排程文件 [第 732 頁]</a>
	最新執行個體	<a href="#">檢視文件的執行個體 [第 732 頁]</a>


### 9.3.1 排程文件

排程文件時，選項有時候預設為特定設定。請視您的需求修改這些設定。

排程文件前，請確認已於文件中設定內容。若文件有多重內容，請以正確內容重新整理文件再進行排程。

#### ⚠ 警告

使用導覽索引標籤排程文件時，若系統中有成千上萬個使用者，則會減緩 [\[目的端\]](#) 索引標籤的載入速度。若發生此問題，請查看 [SAP 註記 2897486](#) 瞭解原因和修正方式。

1. 在 BI Launch Pad 中，使用 [\[最近開啟的文件\]](#) 區段、[\[文件\]](#) 磚塊或 [\[資料夾\]](#) 磚塊瀏覽至您要排程的文件。
2. 依序按一下  > [\[排程\]](#)。
3. 在 [\[執行個體標題\]](#) 索引標籤中，為您要排程的執行個體命名。依據設，執行個體名稱會是文件名稱。
4. 在 [\[選取傳遞目的端\]](#) 區段中按一下 [\[新增\]](#)。依預設，目的端會設為 [\[預設 Enterprise 位置\]](#)。
5. 在 [\[目的端\]](#) 下拉式清單中選取目的端。
6. 在專屬區段中設定 [\[遞迴\]](#)、[\[事件\]](#) 和 [\[排程伺服器群組\]](#) 選項。

#### ℹ 註記




若您想在任意事件發生後觸發排程物件，請勾選 [\[任意事件\]](#) 核取方塊。

7. 按一下 [\[報表功能磚\]](#) 索引標籤。
8. 在專屬區段中設定 [\[輸出格式\]](#)、[\[提示\]](#) 和 [\[傳遞規則\]](#) 選項。
9. 按一下 [\[排程\]](#)。

### 9.3.2 檢視文件的執行個體

您可以檢視排程文件的執行個體。





1. 在 BI Launch Pad 的首頁上，按一下 [\[執行個體\]](#) 磚塊。  
您也可在 BI Launch Pad 中使用 [\[最近開啟的文件\]](#) 區段、[\[文件\]](#) 磚塊或是 [\[資料夾\]](#) 磚塊，瀏覽至您要尋找的文件。
2. 按一下  > [\[記錄\]](#)。
3. 若要檢視執行個體，請依序按一下  > [\[檢視\]](#)。  
  
依序按一下  > [\[檢視最新的執行個體\]](#)，也可檢查排程文件的最新執行個體。您將可編輯 Web Intelligence 執行個體，但無法加以儲存或清除。請改用 [\[另存新檔\]](#) 功能。

### 9.3.3 暫停或繼續執行個體



您可以暫停或繼續狀態為 [\[暫止\]](#) 或 [\[週期性\]](#) 的已排程文件執行個體。

例如，如果工作伺服器正進行停機維護，則您可暫停已排程的執行個體，以避免 BI 平台執行該物件。工作伺服器未運作時，已排程工作會失敗。當工作伺服器再次執行，您可以繼續該排程執行個體。

1. 在 BI Launch Pad 的首頁上，按一下 [\[執行個體\]](#) 磚塊。  
您也可在 BI Launch Pad 中使用 [\[最近開啟的文件\]](#) 區段、[\[文件\]](#) 磚塊或是 [\[資料夾\]](#) 磚塊，瀏覽至您要尋找的文件。
2. 按一下  > [\[記錄\]](#)。
3. 使用專屬核取方塊勾選一或多個文件，接著按一下要將其暫停或繼續的執行個體旁的 。
4. 按一下 [\[暫停\]](#) 或 [\[繼續\]](#)。

### 9.3.4 刪除 BI 收件匣的執行個體

您可以刪除您 BI 收件匣的所有執行個體。

1. 在 BI Launch Pad 中，按一下 [\[BI 收件匣\]](#)。
2. 依序按一下  [\[組織\]](#)  [\[刪除所有訊息\]](#) .
3. 顯示提示時，按一下 [\[確定\]](#) 以確認刪除。

## 9.4 發行文件

發行文件表示您透過電子郵件或是 FTP 伺服器傳送並將文件儲存在磁碟中，以便接收對象使用文件。您可以透過 BI 平台檢視、保存、擷取或排程發行文件。

透過使用 BI Launch Pad 或中央管理主控台 (CMC)，您可以針對您要傳送文件的使用者和收件者修改文件，排程在特定時間執行，並將文件傳送至多個目的端 (含 BI 收件匣和電子郵件地址)。

	瞭解項目	參閱連結
發行文件	發行	<a href="#">發行文件 [第 733 頁]</a>
	建立發行	<a href="#">建立發行 [第 737 頁]</a>
	測試發行	<a href="#">測試發行 [第 741 頁]</a>
	最佳作法	<a href="#">發行的最佳作法 [第 744 頁]</a>



## 9.4.1 關於發行

發行是指散發給讀者大眾的文件集合。散發這些文件之前，發行者會使用中繼資料的集合來定義發行。中繼資料包括發行來源、其收件者和所套用的個人化設定。

使用發行可讓您更有效率地將資訊傳送給您的組織。您可以：

- 將資訊散佈至使用者或使用者群組，並個人化每個使用者或群組收到的資訊。
- 透過密碼保護的入口網站，或經由內部網路、外部網路或網際網路，傳遞特定商務資訊給使用者或使用者群組。
- 省卻使用者傳送處理要求的必要，從而減少資料庫的存取次數。

您可使用 BI Launch Pad 或 CMC (中央管理主控台) 來建立發行。

## 權限附錄

身為發行者，您擁有發行而且負責排程發行。您可以檢視所有收件者的所有發行執行個體。收件者只能檢視各自的個人化發行執行個體。

這些檢視權限可確保發行資料的最大安全性，因為只有您 (發行者) 具有排程發行及檢視所有發行執行個體的權限。

如果您想要將自己新增至發行中做為收件者，請為自己建立兩個使用者帳戶，即發行者帳戶和收件者帳戶。發行者帳戶可授與設計和排程發行的存取權限，收件者帳戶則授與一般收件者的存取權限。

下表詳細說明每個角色完成特定工作所需的權限。

### 發行權限



角色	工作	所需的權限
文件設計者	建立作為發行基礎的文件	無

角色	工作	所需的權限
文件設計者	將文件新增至 BI 平台	即將新增文件資料夾或類別的「檢視」和「新增」權限
文件設計者	建立作為動態收件者來源的文件	即將新增文件資料夾或類別的「檢視」和「新增」權限
發行者	建立發行	<ul style="list-style-type: none"> <li>儲存發行資料夾上的「新增」權限</li> <li>欲作為收件者使用者與群組的「檢視」權限</li> <li>用於個人化的設定檔「檢視」權限</li> <li>發行文件上的「檢視」權限</li> <li>發行文件上的「排程」權限</li> <li>Enterprise 收件者的「排程」權限</li> </ul>
發行者	排程發行	<p>只有發行者具備「排程」發行的權限。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>發行上的「檢視」、「排程」、「新增」及「修改安全性」權限</li> <li>發行上的「刪除執行個體」權限</li> <li>欲作為收件者使用者與群組的「檢視」權限</li> <li>用於個人化的設定檔「檢視」權限</li> <li>發行文件上的「檢視」與「排程」權限</li> <li>動態收件者來源上的「檢視」和「重新整理」權限</li> <li>設定傳遞規則文件上的「檢視」和「重新整理」權限</li> <li>發行物件所用語意層上的「資料存取」權限</li> <li>所使用語意層連線上的「資料存取」權限</li> <li>排程至 BI 收件匣時，每位收件者 BI 收件匣上的「新增」與「檢視」權限</li> <li>於包含發行的資料夾上修改使用者對物件的權限</li> <li>收件者的「訂閱」權限</li> <li>發行者要列印執行個體時，Crystal 報表來源文件的「列印」權限</li> <li>若選取 <a href="#">[每一收件者各擷取一個資料庫]</a>，則可於 Enterprise 收件者上代表其他使用者權限「排程」</li> </ul>

角色	工作	所需的權限
發行者	重試失敗的發行執行個體	<ul style="list-style-type: none"> <li>發行執行個體上的「編輯」權限</li> <li>發行上的「檢視」、「排程」、「新增」及「修改安全性」權限</li> <li>發行上的「刪除執行個體」權限</li> <li>欲作為收件者使用者與群組的「檢視」權限</li> <li>用於個人化的設定檔「檢視」權限</li> <li>發行文件上的「檢視」與「排程」權限</li> <li>動態收件者來源上的「檢視」和「重新整理」權限</li> <li>設定傳遞規則文件上的「檢視」和「重新整理」權限</li> <li>發行物件所用語意層上的「資料存取」權限</li> <li>所使用語意層連線上的「資料存取」權限</li> <li>排程至 BI 收件匣時，每位收件者 BI 收件匣上的「新增」與「檢視」權限</li> <li>於包含發行的資料夾上修改使用者對物件的權限</li> <li>收件者的「訂閱」權限</li> <li>發行者要列印發行執行個體時，Crystal 報表來源文件的「列印」權限</li> <li>若選取 <a href="#">[每一收件者各擷取一個資料庫]</a>，則可於 Enterprise 收件者上代表其他使用者權限「排程」</li> </ul>
發行者	重新散佈發行執行個體	<ul style="list-style-type: none"> <li>發行上的「檢視」、「排程」、「新增」及「修改安全性」權限</li> <li>排程至 BI 收件匣時，每位收件者 BI 收件匣上的「新增」與「檢視」權限</li> <li>發行執行個體上的「檢視執行個體」和「編輯」權限</li> </ul>

角色	工作	所需的權限
收件者	檢視發行	<p>這些權限可讓您檢視 BI 平台中的發行物件：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>發行上的「檢視」權限</li> <li>發行上的「檢視執行個體」權限</li> </ul> <p>您不需要這些權限即可查看傳送至 BI 收件匣的內容..</p>
收件者	訂閱或取消訂閱發行。	<ul style="list-style-type: none"> <li>發行上的「檢視」權限</li> <li>Enterprise 收件者的「訂閱」權限</li> </ul>

## 9.4.2 建立發行

1. 在 BI Launch Pad 中，按一下 [\[資料夾\]](#) 磚塊。
2. 瀏覽至要建立發行的資料夾，然後依序按一下  > [\[發行\]](#)。  
帶有一般屬性選項的 [\[新增發行\]](#) 對話會隨即顯示。
3. 使用專屬欄位針對發行提供名稱、關鍵字和描述。
4. 在 [\[來源文件\]](#) 區段中，按一下 ，然後選取一或多個要新增至發行的來源文件。  
每個來源文件依預設會啟用 [\[在執行階段重新整理\]](#)。當發行執行時，此選項會根據資料來源重新整理文件。如果您不要在執行階段重新整理來源文件，請取消勾選此核取方塊。
5. 在 [\[選取的傳遞目的端\]](#) 區段中按一下 [\[新增\]](#)，然後在專屬下拉式清單中選取目的端。依預設，目的端會設為 [\[預設 Enterprise 位置\]](#)。
6. 在專屬區段中選取您要傳送發行的 Enterprise 收件者和/或動態收件者。
7. 在專屬區段中設定 [\[遞迴\]](#)、[\[事件\]](#) 和 [\[排程伺服器群組\]](#) 選項。
8. 按一下 [\[報表功能磚\]](#) 索引標籤。
9. 在專屬區段中設定 [\[輸出格式\]](#)、[\[提示\]](#) 和 [\[傳遞規則\]](#) 選項。  
[\[遞迴\]](#)、[\[提示\]](#)、[\[格式\]](#)、[\[事件\]](#)、[\[排程伺服器群組\]](#) 和 [\[目的端\]](#) 類別的內容與排程文件時的「排程」對話完全相同。如需有關這些類別中可用選項的詳細資訊，請使用本主題底部的連結取得專屬的文件。
10. 按一下 [\[儲存並關閉\]](#)。

## 相關資訊

[遞迴 \[第 715 頁\]](#)


[提示 \[第 716 頁\]](#)

[格式 \[第 717 頁\]](#)

[事件 \[第 718 頁\]](#)

[排程伺服器群組 \[第 719 頁\]](#)


### 9.4.3 開啟發行

1. 在 BI Launch Pad 中，按一下 [\[資料夾\]](#) 磚塊，然後瀏覽至發行。
2. 依序按一下  > [\[檢視\]](#)。

### 9.4.4 選取事件觸發發行

以事件為基礎的排程會提供您更多在執行發行時的控制。使用事件觸發發行的執行或使用發行工作觸發事件。

如需有關事件的詳細資訊，請參閱《SAP BusinessObjects Business Intelligence 平台使用指南》。

1. 在 BI Launch Pad 中，按一下 [\[資料夾\]](#) 磚塊。
2. 瀏覽至包含您的發行的資料夾。
3. 按一下發行名稱旁的 ，然後按一下 [\[排程\]](#)。
4. 向下捲動至 [\[事件\]](#) 區段。
5. 使用 [\[等待\]](#) 下拉式清單選取觸發發行的事件，或透過 [\[觸發\]](#) 下拉式清單選取在發行工作執行時所要觸發的事件。

#### ① 註記

若您想在任意事件發生後執行排程工作，請勾選 [\[任意事件\]](#) 核取方塊。


6. 按一下 [\[排程\]](#)。

### 9.4.5 針對來源文件選取個人化的預留位置

您可在 [\[排程\]](#) 對話中選取發行的個人化預留位置。

在可於發行執行個體名稱中使用個人化預留位置前，發行的來源文件必須先使用個人化來篩選資料。

排程發行執行個體時，您可以在來源文件的 [\[使用特定名稱\]](#) 欄位中使用預留位置，並且可以在發行名稱中合併文字和多重預留位置。

1. 在 BI Launch Pad 中，按一下 [\[資料夾\]](#) 磚塊。
2. 瀏覽至包含您的發行的資料夾。
3. 按一下發行名稱旁的 ，接著按一下 [\[排程\]](#)。
4. 向下捲動至 [\[目的端\]](#) 區段。
5. 按一下 [\[新增\]](#)。
6. 使用下拉式清單選取目的端。

- 在 [目標名稱] 區段中，勾選 [使用特定名稱]，然後自 [新增預留位置] 清單選取發行名稱的預留位置。

#### → 提示

若發行具有多個文件，您可以按一下 [使用每份文件的特定名稱] 切換，針對每個文件新增不同的預留位置。

- 按一下 [確定]。

## 9.4.6 選取電子郵件欄位的個人化預留位置

您可在 [排程] 對話中選取發行的個人化預留位置。

您可以在電子郵件中的任何欄位中結合文字和使用多個預留位置。將發行排程至電子郵件目的端時，您可以在 [寄件者]、[收件者]、[副本]、[密件副本]、[主旨]、[訊息]，和 [使用特定名稱] 欄位中使用預留位置。

- 在 BI Launch Pad 中，按一下 [資料夾] 磚塊。
- 瀏覽至包含您的發行的資料夾。
- 按一下發行名稱旁的 ●●●，接著按一下 [排程]。
- 向下捲動至 [目的端] 區段，然後按一下 [新增]。
- 從下拉式清單中選取 [電子郵件]。
- 在 [系統詳細資料] 區段中設定目的端選項，包含預留位置。
- 按一下 [確定]。

## 9.4.7 在電子郵件中內嵌來自動態來源文件的內容

您可以在 [排程] 對話中內嵌發行的來源文件內容。


您可以在電子郵件內文中內嵌來自動態內容文件的內容。您可內嵌整份文件或單一報表索引標籤。

- 在 BI Launch Pad 中，按一下 [資料夾] 磚塊，然後瀏覽至包含您發行的資料夾。
- 按一下發行名稱旁的 ●●●，接著按一下 [排程]。
- 按一下 [報表功能] 索引標籤，然後在 [輸出格式] 區段中，按一下文件名稱旁的格式，以開啟格式選取裝置。
- 選取 [HTML]，使用專屬下拉式清單指定要發行整份文件或單一報表。
- 按一下 [一般] 索引標籤，向下捲動至 [目的端] 區段，然後按一下 [新增]。
- 在下拉式清單中選取 [電子郵件]。
- 手動填入欄位或自 [新增預留位置] 清單選取預留位置。  
您可在 [寄件者] 輸入欄位中，輸入 Robert、Publisher 或 publisher@sap.com。如果您輸入名稱，該名稱將會附加至您的電子郵件伺服器 (例如，Publisher@<EmailServer>)。
- 如果要在 [訊息] 輸入欄位中內嵌動態內容，請將游標放置於要內嵌內容的位置，並在 [新增預留位置] 下拉式清單中選取 [報表 HTML 內容]。  
[%SI\_DOCUMENT\_HTML\_CONTENT%] 隨即顯示在 [訊息] 輸入欄位中。執行發行時，動態內容文件中的個人化內容會取代預留位置。

9. **選用：** 如果發行具有其他來源文件，請勾選 [\[新增附件\]](#)。  
執行發行時，系統會將其他來源文件新增為電子郵件的附件。
10. 按一下 [\[確定\]](#)。

## 9.4.8 使用全域設定檔目標來個人化文件

您可以篩選全域設定檔目標，以針對 Enterprise 收件者個人化文件。


- 您必須先在 BI 平台組態設定檔，才能使用設定檔個人化 Enterprise 收件者的資料。如果未在平台中組態此設定檔，則個人化將會失敗。
  - 個人化文件前，請確定設定檔具有全域設定檔目標。如需有關如何建立設定檔的詳細資訊，請參閱《中央管理主控台說明指南》中的 [<建立設定檔>](#)。
1. 在 BI Launch Pad 中，按一下 [\[資料夾\]](#) 磚塊，然後瀏覽至包含您發行的資料夾。
  2. 按一下發行名稱旁的 ，接著按一下 [\[排程\]](#)。
  3. 按一下 [\[報表功能\]](#) 索引標籤。
  4. 向下捲動至 [\[個人化\]](#) 區段，然後在專屬下拉式清單中選取全域設定檔。  
此設定檔會將文件對應至針對 Enterprise 收件者所篩選的語意層欄位。
  5. 按一下 [\[確定\]](#)。

## 9.4.9 透過篩選欄位來個人化文件

您必須先在 BI 平台組態設定檔，才能使用設定檔個人化 Enterprise 收件者的資料。如果未在平台中組態此設定檔，則個人化將會失敗。

靜態值設定檔可以單獨篩選來源文件中的字串欄位。若要篩選其他類型的欄位，請使用運算式設定檔值。如果您將不正確的欄位類型對應至設定檔，則個人化會失敗。如果您需要將設定檔新增至平台，請連絡系統管理員。

排程及發行文件至 .wid 格式時，會產生 .wid 檔案。具有適當安全性權限的收件者可移除 .wid 檔案中的篩選器。傳送 .wid 檔案至收件者或目的端時，請謹慎使用篩選器。例如，若您篩選文件以限制收件者可看見的資訊，並傳送發行的 .wid 檔案給收件者時，具有安全性權限的收件者可在編輯文件時移除或更新篩選器，並存取不應顯示的資料。

1. 在 BI Launch Pad 中，按一下 [\[資料夾\]](#) 磚塊，然後瀏覽至包含您發行的資料夾。
2. 按一下發行名稱旁的 ，接著按一下 [\[排程\]](#)。
3. 按一下 [\[報表功能\]](#) 索引標籤。
4. 向下捲動至 [\[個人化\]](#) 區段，然後在專屬下拉式清單中選取本機設定檔。  
此設定檔會針對 Enterprise 收件者將報表欄位對應至設定檔值。
5. 在 [\[本機設定檔\]](#) 底下，針對 [\[標題\]](#) 資料行中列出的每個設定檔，從 [\[報表欄位\]](#) 資料行的清單中選取設定檔。  
此設定檔會針對 Enterprise 收件者將報表欄位對應至設定檔值。
6. 在 [\[本機設定檔\]](#) 底下的 [\[Enterprise 收件者對應\]](#) 資料行中選取設定檔。  
此設定檔會將文件對應至針對 Enterprise 收件者所篩選的語意層欄位 (全域設定檔目標)。
7. 在 [\[動態收件者對應\]](#) 的資料行中選取設定檔。




來源文件中的欄位即會對應至包含動態收件者來源中對應值的資料行。

8. 針對要篩選的每個欄位重複步驟 3 至 5。
9. 按一下 [\[確定\]](#)。

## 9.5 管理發行和執行個體





在儲存發行後，您可以檢視發行的屬性摘要，包含發行標題、位置、描述、來源文件、收到發行的收件者人數 (按收件者類型為 Enterprise 或動態予以排序)、發行的個人化方式、散發格式，以及目的端。

請在資料夾瀏覽器中找到發行，依序按一下  > [\[屬性\]](#) > [\[摘要\]](#)。

### 9.5.1 測試發行


在 BI Launch Pad 中使用測試模式，將發行在傳送給收件者前先傳送給您自己。

您在測試發行時所接收到的聯絡人會和使用者所將收到的完全相同。系統會自動更新目的端，以便使用您的 BI 收件匣或電子郵件地址，而不是發行收件者的 BI 收件匣或電子郵件地址。如果需要，您可以在測試模式中排除收件者原始群組中的所選收件者。

1. 在 BI Launch Pad 中，按一下 [\[資料夾\]](#) 磚塊，然後瀏覽至包含您發行的資料夾。
2. 按一下發行名稱旁的 ，接著按一下 [\[測試模式\]](#)。
3. **選用：** 在 [\[Enterprise 收件者\]](#) 區段中按一下 [\[選取\]](#)，以新增 Enterprise 收件者。
4. **選用：** 在 [\[動態收件者\]](#) 區段中按一下 [\[瀏覽\]](#)，以新增動態收件者。
  - a. 填入欄位。
  - b. 若要新增特定收件者，請依序按一下  [\[自清單選取收件者\]](#)  [\[選取收件者\]](#) ，接著選取收件者，然後按一下 [\[確定\]](#)。
5. 按一下 [\[測試\]](#)。

隨即以測試模式執行發行，完成後，發行便會傳送給希望的「測試」收件者。

### 9.5.2 檢視發行的進度或記錄

1. 在首頁頁面上，按一下 [\[執行個體\]](#) 磚塊。  
應用程式會顯示所有工作的清單以及其相關基本資訊，並在 [\[狀態\]](#) 資料行中顯示狀態 (成功、失敗或正在執行)。
2. 若要檢視工作的記錄檔，請依序按一下  > [\[詳細資料\]](#)，再按一下 [\[下載記錄\]](#)。

## 9.5.3 訂閱或取消訂閱發行

若要在排程發行後訂閱該發行，則可訂閱其週期性執行個體，或重新排程該發行。

您必須具備發行的適當存取權限，才能訂閱該發行。

訂閱可讓並非發行收件者的使用者檢視最新的執行個體。Enterprise 收件者可隨時取消訂閱發行。動態收件者無法訂閱或取消訂閱發行。具有適當存取權限的使用者可訂閱或取消訂閱其他使用者。若要訂閱或取消訂閱發行，您需要下列項目：

- BI 平台帳戶
  - 平台中 BI Launch Pad 的存取權限
  - 發行的檢視權限
  - 使用者帳戶的訂閱者權限 (Enterprise 收件者)
1. 在 [\[文件\]](#) 索引標籤的 [\[資料夾\]](#) 抽屜中，尋找並選取您要訂閱或取消訂閱的發行。
  2. 執行下列其中一項作業：
    - 在 BI Launch Pad 中，以滑鼠右鍵按一下發行，並選取 [\[訂閱\]](#) 或 [\[取消訂閱\]](#)。
    - 在中央管理主控台 (CMC) 中，依序選取 ► [\[動作\]](#) ► [\[訂閱\]](#) ► 或 [\[取消訂閱\]](#)。

## 9.5.4 訂閱或取消訂閱發行執行個體

排程週期性發行後，Enterprise 收件者即可訂閱其第一個週期性執行個體。例如，如果發行排程為一週執行兩次，您可以只訂閱第一個發行執行個體，而不訂閱第二個發行執行個體。

您必須具備發行的適當存取權限，才能訂閱其執行個體。

1. 請執行下列其中一項作業：
  - 在 BI Launch Pad 中以滑鼠右鍵按一下執行個體，然後選取 [\[記錄\]](#)。
  - 在中央管理主控台 (CMC) 中，依序選取 ► [\[動作\]](#) ► [\[記錄\]](#) ►。
2. 請執行下列其中一項作業：
  - 在 BI Launch Pad 中，以滑鼠右鍵按一下執行個，並選取 [\[訂閱\]](#) 或 [\[取消訂閱\]](#)。
  - 在中央管理主控台 (CMC) 中，依序選取 ► [\[動作\]](#) ► [\[訂閱\]](#) ► 或 [\[取消訂閱\]](#)。

## 9.5.5 檢視傳送到預設 Enterprise 位置的發行

作為收件者，您只能在 BI 平台中檢視您的個人化發行執行個體。

1. 在 CMC 中，前往 [\[資料夾\]](#) 區域，以滑鼠右鍵按一下發行，然後選取 [\[記錄\]](#)。
2. 按一下 [\[執行個體時間\]](#) 資料行中的連結。
3. 按兩下要檢視的執行個體。

## 9.5.6 檢視傳送到 BI 收件匣的發行

動態收件者可檢視傳送到 BI 收件匣的發行，但無法登入 BI Launch Pad 檢視發行結果。

1. 在 BI Launch Pad 首頁畫面中，按一下 [\[我的收件匣\]](#)。
2. 按兩下要檢視的執行個體。

## 9.5.7 重新散佈發行執行個體

當您要將執行個體重新傳送給收件者而不要重新執行整份發行，則可將成功的發行執行個體重新散佈至所有或某些原始收件者。

只有原本執行發行時所指定的收件者可以收到重新散佈的執行個體。

1. 請執行下列其中一項作業：
  - 在 BI Launch Pad 中以滑鼠右鍵按一下發行，然後選取 [\[記錄\]](#)。
  - 在中央管理主控台 (CMC) 中以滑鼠右鍵按一下發行，然後依序選取 ► [\[動作\]](#) ► [\[記錄\]](#) ►。
2. 選取成功的發行執行個體。
3. 請執行下列其中一項作業：
  - 在 BI Launch Pad 中以滑鼠右鍵按一下發行，然後選取 ► [\[更多動作\]](#) ► [\[重新排程\]](#) ►。
  - 在中央管理主控台 (CMC) 中以滑鼠右鍵按一下發行，然後依序選取 ► [\[動作\]](#) ► [\[重新排程\]](#) ►。
4. 選擇將收到重新散佈執行個體的收件者：
  - 如果要將執行個體重新散佈至 Enterprise 收件者，請按一下 [\[Enterprise 收件者\]](#)，並按一下 [\[>\]](#) 將收件者從 [\[可用\]](#) 清單移至 [\[已選取\]](#) 清單。
  - 如果要將執行個體重新散佈至動態收件者：
    1. 按一下 [\[動態收件者\]](#)，並確認對應到收件者 ID、全名及電子郵件地址的資料行是否正確。
    2. 選取 [\[使用整份清單\]](#) 將發行重新散佈至所有動態收件者，或選取 [\[>\]](#) 將收件者從 [\[可用\]](#) 清單移至 [\[已選取\]](#) 清單以從動態收件者的已定義清單中選取。
5. 按一下 [\[重新散佈\]](#)。

隨即會顯示發行紀錄，且重新散佈的執行個體狀態為「執行中」。[\[執行個體時間\]](#) 資料行中的日期會進行更新，以反應重新散佈的時間。

## 9.5.8 重試失敗的發行

重試失敗的發行前，請檢視發行執行個體的記錄檔、找出錯誤，並重新排程發行。

使用選項以「重試」失敗的發行執行個體時，您可以執行下列事項：

- 覆寫「失敗」執行個體 ([\[立即執行\]](#) 和 [\[重新排程\]](#) 會建立新執行個體，但 [\[重試\]](#) 會使用失敗的執行個體)。
- 僅處理失敗的收件者 (發生部份失敗時)。
- 執行完整工作而不建立新執行個體 (發生完整失敗時)。

### ① 註記

您也可以藉由設定位於發行的 [\[遞迴\]](#) 屬性內的 [\[允許的重試次數\]](#) 和 [\[重試間隔 \(秒數\)\]](#) 選項來執行自動重試。當失敗發生時，這會嘗試再次執行該發行。

1. 選取一個失敗的發行執行個體。
2. 執行下列其中一項作業：
  - 在 BI Launch Pad 中，依序選取 ► [\[更多動作\]](#) ► [\[記錄\]](#) 。
  - 在 CMC 中，依序選取 ► [\[動作\]](#) ► [\[記錄\]](#) 。
3. 以滑鼠右鍵按一下失敗的執行個體，然後按一下 [\[重試\]](#)。  
該執行個體狀態會變更為 [\[執行中\]](#)，請等待直到狀態變更為 [\[成功\]](#)。

## 9.6 發行的最佳作法

您可藉由修改調適處理伺服器、發行服務和發行後續處理服務來改善發行效能。

### 調適處理伺服器

區域	考量
CPU 與記憶體	將調適處理伺服器移至速度更快、可用 CPU 更多，且已安裝 BI 平台功能套件 3 (或更新版本) 的電腦。伺服器將自動延展使用更多的 CPU。
	孤立專屬調適處理伺服器上的發行服務和發行後續處理服務，並移除伺服器上所主控的未使用服務。每多使用一個服務，將消耗更多調適處理伺服器的共用資源 (要求執行緒集區、記憶體和 CPU 耗用)，因此，移除未使用服務可改善發行效能。

### 發行服務

由於發行是一種硬碟密集型處理程序，因此，發行服務應安裝於具備快速 I/O 或以 SAN 磁碟區作為 FRS 的電腦。

區域	考量
眾多同時執行的發行執行個體	<p>如果已適當延展基礎 CMS、FRS、調適工作伺服器以及報表處理伺服器，請橫向延展發行服務，使其於一或多部電腦上橫跨多台調適處理伺服器，以便同時處理更多發行執行個體。</p> <p>單一發行工作 (例如具有一百萬名收件者的工作) 不會受不同調適處理伺服器所主控的發行服務共用。橫向延展發行服務不會加快單一發行的處理時間，無論收件者數目多寡。</p>
具有眾多受件者的發行	<p>請在擁有更多 CPU 與 RAM 的電腦上直向延展調適處理伺服器，以便同時處理更多收件者，並在調適處理伺服器上產生更多工作。</p> <p>您可能必須一併延展調適工作伺服器與報表處理伺服器，以便提升傳送量。</p> <p>若已擁有 8 顆以上 CPU 核心的電腦執行伺服器，您可能必須增加調適處理伺服器的堆疊大小 (即將 -Xmx 設為 2 GB 以上)。CPU 核心數增加後，調適處理伺服器便能繁衍更多執行緒並提升傳送量。請注意，提高執行緒後將需要更多 RAM。</p>
發行清除選項	對於不需要重新散佈或檢視報表中成品的大型發行，請不要選取預設目的端。
Web Intelligence 發行	<p>選取 <a href="#">[為所有收件者擷取一個資料庫]</a> 或 <a href="#">[每一收件者各擷取一個資料庫]</a>。</p> <p>選取 <a href="#">[為所有收件者擷取一個資料庫]</a> 用於大型發行時，為了將資料庫查詢分解成多個小型查詢，請新增以下命令列選項，以便使所有主控發行服務的調適處理伺服器加快磁碟傳遞速度。</p> <pre>-Dcom.businessobjects.publisher.scopebatch.max.recipients=&lt;integer&gt;</pre>
以慢速磁碟傳遞處理大型發行，傳遞目的端為 Windows 中的單一資料夾	請至 Microsoft TechNet ( <a href="http://technet.microsoft.com">http://technet.microsoft.com</a> ) 搜尋「停用產生短檔案名稱」(文號 ID 210638) 和「NtfsDisable8dot3NameCreation」，並遵循指示資訊。
以慢速磁碟傳遞處理大型發行，傳遞目的端為 Windows 中含有 300,000 個以上檔案的單一資料夾	請至 <a href="http://technet.microsoft.com">http://technet.microsoft.com</a> 搜尋「NTFS 運作方式」並遵循指示資訊。

## 發行後續處理服務

若選取 [\[封裝為 ZIP 檔\]](#) 核取方塊 (「排程」對話方塊中) 和/或 [\[合併匯出的 PDF\]](#) 核取方塊 (「目的端」對話方塊中)，或對發行啟用自訂後續處理 Plugin，便會呼叫「發行後續處理服務」。

區域	考量
同時選取 <a href="#">[封裝為 ZIP 檔]</a> 與 <a href="#">[合併匯出的 PDF]</a> 時的發行	如果橫向延展「發行後續處理服務」，則會將 ZIP 和 PDF 合併工作負載散發至不同調適處理伺服器上主控的多個「發行後續處理服務」。

## 9.6.1 新增來源文件的最佳作法

以下提供協助將動態內容文件新增至發行的最佳作法。

### 使用發行記錄檔疑難排解失敗發行中的錯誤

排程欲執行的發行時會產生記錄檔，以記錄處理發行時所發生的任何錯誤。若要檢視發行執行個體的所有記錄檔，請依序選取 ► [\[更多動作\]](#) ► [\[記錄\]](#) 。在 [\[記錄\]](#) 對話方塊按一下 [\[執行個體時間\]](#) 資料行中的執行個體連結。隨即出現新的視窗，顯示執行個體詳細資料。

### 將個別動態內容文件新增至發行前先加以檢視和排程

如果您可以成功檢視和排程動態內容文件，表示資料來源連線正常，並且您可以在排程發行時重新整理來源文件資料。如果無法檢視和排程動態內容文件，請確認資料來源連線設定是否正確。請執行以下動作：

1. 在 CMC 中選取文件，然後依序按下 ► [\[管理\]](#) ► [\[預設設定\]](#) 。
2. 在 [\[預設設定\]](#) 對話方塊中，按一下導覽面板上的 [\[報表語意層\]](#) 。

在某些情況下，您可能必須以設計工具開啟動態內容文件，以設定資料來源連線，並將檔案重新匯出至 CMS 儲存機制以覆寫先前的副本。如需有關設定動態內容文件之資料來源連線的詳細資訊，請參閱設計工具說明文件。

### 避免不必要的資料重新整理

如果動態內容文件沒有進行資料重新整理的必要，請在 [\[來源文件\]](#) 區段中，取消勾選該文件的 [\[在執行階段重新整理\]](#) 核取方塊，以改善整體發行效能。

## 9.6.2 使用動態收件者來源的最佳作法

請確認已根據 [\[收件者 ID\]](#) 資料行排序動態收件者

一般而言，您應該按 [\[收件者 ID\]](#) 資料行排序動態收件者來源。這對執行大量發行時尤其重要，因其可減少針對含多重個人化值的收件者的傳遞次數。

## 9.6.3 傳送和接收電子郵件發行執行個體的最佳作法

### 請盡可能使用 Outlook 2003 檢視電子郵件發行執行個體中的內嵌內容

如果可行，請使用 Outlook 2003 檢視電子郵件發行執行個體中的內嵌內容。使用 Outlook 2007 或網頁電子郵件帳號 (如 Hotmail 或 Gmail) 檢視電子郵件發行執行個體中的內嵌內容時可能會有格式問題。

### 請洽詢管理員以確認目的端工作伺服器的電子郵件設定是否正確

請務必確認目的端工作伺服器的電子郵件設定是否正確。如果作為調適工作伺服器目的端的電子郵件設定不正確，對電子郵件目的端的發行可能會失敗。如需詳細資訊，請參閱《SAP BusinessObjects Business Intelligence 平台管理員指南》。

# 10 在讀取模式下使用文件


## 10.1 檢視模式

根據想要的資料處理方式以及資料顯示方式，您可在三種檢視模式間切換。

無論正在使用 [\[設計\]](#) 或 [\[讀取\]](#) 模式，您皆可在快速顯示模式、列印配置模式和簡報模式間切換。

依預設，文件會以快速顯示模式開啟。此模式會根據設定顯示表格、報表和報表中的可折式儲存格，以及垂直和水平資料錄的數目上限。此模式也會指定最小的頁面寬度和高度，以及報表的邊框距離。當您只想要查看分析結果、新增計算或公式，或在報表中新增分頁或排序以組織結果時，我們建議使用「快速顯示」模式。請注意，[\[避免分頁\]](#) 選項在快速顯示模式中無效。

列印配置模式會模擬列印或產生的 .PDF 檔案，包含頁首、頁尾和邊界。這是一種以標準格式為基礎的分頁模式，例如 A4、A3 等。當您想要微調表格和圖表的格式及報表的頁面配置時，建議使用列印配置。

在 [\[設計\]](#) 模式中，您可使用工具列中的  切換按鈕來切換檢視模式。若您正在使用 [\[閱讀\]](#) 模式，則圖示會顯示在報表背景底部的隱藏工具列中。關閉時，報表為快速顯示模式；開啟時，報表則會以列印配置顯示。

在 [\[設計\]](#) 模式中，您可針對快速顯示和列印配置模式在 [\[格式\]](#) 面板中編輯多個設定。

### → 提示

請確保您未在畫布選取任何元素，否則將無法看到這些設定。

參數	描述
資料列	水平資料錄的數目。  表格頁首、頁尾、可折式儲存格、圖表和區段儲存格 (當區段非空白時，不會算作資料列)。當區段空白時，區段儲存格會當成垂直資料列來計數。這僅適用於快速顯示模式。
資料行	垂直資料錄的數目。這僅適用於快速顯示模式。
大小	報表的頁面大小，這僅適用於列印配置。
方向	報表的方向。這僅適用於列印配置。
邊界	設定頁面的邊界。這僅適用於列印配置。
調整為	使用特定百分比設定報表大小，並自動計算高度和寬度。僅適用於列印配置。
符合	使用特定頁數報表大小 (包含高度和寬度)。僅適用於列印配置。


[\[簡報模式\]](#) 會與進階重新整理功能結合，並是針對作為儀器板的文件所設計，其可定期重新整理文件，以便您在應用程式自動重新整理文件時監控資料。在簡報模式時，控制項會鎖定，並且無法使用正在重新整理的文件。您仍可視需要瀏覽報表。您可設定其他選項微調模式的整體行為。



參數	描述
自動重新整理頻率	指定重新整理的頻率。
切換報表時間	指定報表應顯示的時間。
以全螢幕顯示	指定是否要以全螢幕查看報表。
顯示報表索引標籤	指定要在工具列中顯示或隱藏報表索引標籤。
顯示重新整理列	指定要在工具列中顯示或隱藏重新整理列。重新整理列會顯示上次重新整理的確切日期和時間。
所有報表	指定要重新整理的報表。

在 [設計] 模式中，您可透過工具列存取 [簡報模式]。在工具列的 [顯示] 區段中按一下 ⋮ 並選擇 [簡報模式]。在 [讀取] 模式中，直接在工具列的 [顯示] 區段中按一下 。



## 工具列中的最大化選項

在所有模式中 ([讀取]、[設計]、[結構] 以及 [資料])，若您從 BI Launch Pad 啟動 Web Intelligence，則可使用工具列中的最大化選項 ([隱藏主要工具列]  )。

選取此選項將會在瀏覽器中隱藏 BI Launch Pad 頁首，並僅針對 Web Intelligence 介面保留空間。

透過選取此選項，Web Intelligence 主要工具列也會使用自動隱藏模式。自動隱藏模式適用以下幾點：



- 預設隱藏工具列。
- 若不是行動裝置，則會在您將滑鼠移動到畫面最上方時顯示。
- 若是行動裝置，則會在使用者選取畫面最上方並向畫面底部滑動時顯示。
- 工具列會於閒置兩秒後消失。


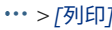






若要停用自動隱藏，您可選取 [固定工具列] () 選項。僅當您已選取  ([隱藏主要工具列]) 選項時，工具列才會顯示此選項。

## 10.2 讀取工具列提供的功能

在 [讀取] 模式下檢視文件時，工具列中有多個按鈕、圖示和其他功能可供使用，視 BI 管理員為您設定的使用者安全性和存取權限而定。

### 讀取模式工具列功能

工作	圖示	描述
建立新文件		按一下即可建立新文件。
開啟文件		按一下即可開啟文件。



工作	圖示	描述
儲存文件		按一下可將文件儲存至個人資料夾，或是若 BI 管理員授予存取權，也可儲存至企業資料夾。
復原或取消復原動作		按一下便可復原或取消復原在文件報表上所執行的動作。
匯出文件或文件的任一個報表		按一下以匯出各種格式的文件報表或資料。
將文件標示為我的最愛或自我的最愛移除		按一下即可將作用中文件標示為我的最愛，或自我的最愛移除作用中的文件。
列印文件		按一下以產生可供列印的 PDF。
將文件傳送至 BI 收件匣		按一下便可匯出文件或文件的其中一個報表。
存取說明		按一下可存取使用者說明。
存取 Web Intelligence 的相關資訊		按一下即可檢視 Web Intelligence 的相關資訊。
重新整理文件		按一下即可重新整理文件以使用最新資料。
篩選文件資料		按一下即可顯示篩選列，以便編輯現有輸入控制項和精簡資料。
擷取資料		按一下可在文件中對含一個以上層級的物件啟動擷取。
顯示變更		若已啟用變更追蹤，按一下即可顯示或隱藏變更。
追蹤文件的變更		按一下即可啟用文件的變更追蹤參數。
最大化		按一下即可隱藏主要工具列，並在瀏覽器中最大化 Web Intelligence 面板。Web Intelligence 工具列會自動隱藏 (除非您加以固定)。
固定工具列		按一下即可固定工具列。僅當您的畫面最大化時，才會顯示此選項。
凍結頁首		按一下即可凍結表格頁首。
折疊和展開資料		按一下即可啟用折疊/展開。
啟用簡報模式		按一下即可排程重新整理 (每 X 分鐘)。
啟用或停用自訂元素互動		僅當您的文件使用自訂元素時，才會在工具列中顯示此按鈕。

## 讀取模式中的隱藏工具列功能

工作	圖示	描述
頁面瀏覽器	 。圖示會顯示在報表底部的隱藏工具列中。	您可上移或下移一頁、輸入特定頁碼，或是切換至文件報表的開頭或結尾。
縮放報表	 。圖示會顯示在報表底部的隱藏工具列中。	您可縮放報表。
切換不同頁面顯示	 。圖示會顯示在報表底部的隱藏工具列中。	您可在快速顯示模式和列印配置間切換。
符合寬度	 。圖示會顯示在報表底部的隱藏工具列中。	您可設定報表大小，以在 Web Intelligence 中使用整個畫面的寬度。
符合頁面	 。圖示會顯示在報表底部的隱藏工具列中。	您可設定報表大小，以在 Web Intelligence 中使用並符合整個畫面。
固定隱藏工具列	 。圖示會顯示在報表底部的隱藏工具列上。	按一下以固定或取消固定隱藏工具列。此外，您也可以使用快速鍵 CTRL+ALT+F7。

## 10.3 以讀取模式儲存及匯出文件

您可使用一個或多個位置或格式來儲存並匯出目前文件或作用中報表。

[[另存新檔](#)] 功能僅會以 .WID 格式儲存文件 (Web Intelligence 文件格式)。若您要以其他格式儲存文件或報表，請使用 [[匯出](#)] 功能將文件儲存為 .PDF、.CSV、.XLSX、.TXT 或 .HTML 格式。依序按一下工具列中的  > [[另存新檔](#)] 或  以儲存或匯出文件。


## 相關資訊

[在企業儲存機制中儲存文件 \[第 365 頁\]](#)

[匯出文件、報表或資料 \[第 365 頁\]](#)

## 10.4 列印報表

您可以列印文件中的一或多個報表。

列印報表時，應用程式會先產生 .PDF 檔案。按一下工具列中的  > [[列印](#)] 設定列印選項，接著按一下 [[列印](#)] 來產生 .PDF 檔案。


### ① 註記

- 列印報表時，應用程式會將其設定為列印配置，並放棄快速顯示模式。
- 若報表寬度大於[配置](#)所定義的頁面大小寬度，則會插入分頁符號。當您在豐富型用戶端中檢視報表時，要列印的紙張大小與頁面方向可與所設定的報表紙張大小和頁面方向不同。

## 10.5 傳送文件

您可與同事共用文件，並將文件傳送至特定目的端。

自 SAP BI 4.3 SP3 更新程式 1 開始，使用 [\[傳送至\]](#) 命令將文件傳送至 BI 收件匣、電子郵件、FTP 伺服器、SFTP 伺服器或檔案系統。

1. 在工具列的 [\[檔案\]](#) 區段中，按一下 。
2. 按一下 [\[傳送至\]](#)。
3. 在 [\[傳送至\]](#) 對話中，選取其中一個對話索引標籤來選擇您的目的端。

### ① 註記

管理員會在 CMC 中定義目的端。如需有關目的端和其選項的詳細資訊，請參閱 [目的端 \[第 719 頁\]](#)。

4. 針對您選取的目的端設定選項。
5. 按一下 [\[傳送\]](#)。

## 10.6 以讀取模式與文件互動

Web Intelligence 用您可以快速、輕鬆瞭解的形式顯示報表中的繁複資料。

Web Intelligence 文件是根據數個應用程式 (例如 BEx 或 OLAP) 其中之一的查詢所建立，應用程式設計用途是在 [\[設計\]](#) 模式中進行設計，可透過一般或特定群組或個人在 [\[讀取\]](#) 模式中進行檢視。本節會針對 [讀取](#) 模式中可執行的功能進行說明或指引。

根據 BI 管理員設定的使用者安全性與存取權限，當您在[讀取](#)模式中開啟文件時，可執行多個動作：

- 開啟、儲存、列印、重新整理、匯出和傳送文件。
- 啟用自動重新整理模式。
- 追蹤文件的變更。
- 折疊和展開資料。
- 使用輸入控制項和擷取來精簡顯示的資料。

相關資訊

- 讀取工具列提供的功能 [第 749 頁]
- 在 BI Launch Pad 中啟動 Web Intelligence [第 19 頁]
- 什麼是 Web Intelligence ? [第 14 頁]
- BI Launch Pad 中的設定偏好設定 [第 20 頁]
- 以讀取模式儲存及匯出文件 [第 751 頁]
- 檢視模式 [第 178 頁]
- 追蹤資料的變更 [第 202 頁]

10.6.1 摺疊和取消摺疊報表資料

您可以經由摺疊與取消摺疊不同的報表元素來隱藏與顯示報表資料。







您可摺疊或取消摺疊區段、分頁和表格 (若其有頁首或頁尾)。系統會根據報表元素，採用不同的方法隱藏與顯示資料。

報表元素	結果
區段	摺疊區段時會隱藏區段詳細資料，並只顯示空白儲存格。在 <a href="#">讀取</a> 模式中 <a href="#">可以摺疊和取消摺疊區段</a> 。
表格或分割	摺疊表格或分頁時會隱藏資料列，並僅顯示頁首與頁尾。表格必須有可摺疊和取消摺疊的頁首與頁尾。  垂直表格、水平表格和交叉表可以摺疊和取消摺疊。  在 <a href="#">讀取</a> 模式中 <a href="#">可以摺疊和取消摺疊區段</a> 。

10.6.1.1 摺疊和展開報表資料

您可在[讀取](#)和[設計](#)中摺疊和展開資料。

僅可摺疊或展開具備頁首或頁尾的報表元素。

- 在工具列的 [\[顯示\]](#) 區段，進行下列一個項目：
  - 若您處於 [\[讀取\]](#) 模式，請選取 。
  - 若您處於 [\[設計\]](#) 模式，請選取  > [\[摺疊/展開\]](#)。
- 按一下  和  來摺疊和展開表格、分割和區段以及交叉表的 。若您要摺疊/展開交叉表，按一下  圖示後，選擇您是否要在專用內容相關式功能表中摺疊/展開資料列或資料行。

## 10.6.2 在讀取模式中擷取報表資料上的細目

在報表上擷取細目可讓您深入查看資料，以便找出表格、圖表或區段中，所顯示的好或不好的摘要結果背後的詳細資料。

### 範例：為什麼配件、外衣和外套的銷售量在第 3 季會增加？

您為一家美國國內的連鎖服飾店工作，並且負責西部各州的配件、外衣和外套等服飾產品系列的業務。您發現第 3 季的收入比其他季還要高出許多。為了瞭解原因，您要擷取細目以查看結果背後的因素，並發現珠寶珠寶銷售量在七月較高。

### 10.6.2.1 擷取表格與區段中的計量

當您在計量值上進行擷取時，只會對區塊中每個相關的維度擷取一層細目，並看到針對顯示的維度計算的計量。

### 範例：在年度營業收入結果上進行擷取，以瞭解依城市和季所做的分析

例如，您擷取加州 2003 年的營業收入值細目，它是顯示在依年度和依州別來顯示營業收入的交叉表上。

擷取後報表會依季 ([年] 以下的一個層級) 和依城市 ([州] 以下的一個層級) 顯示加州的營業收入。

### 10.6.2.2 擷取表格與區段中的維度

當您擷取維度以查看更多顯示結果背後的資料時，會依據您擷取的值進行計算。

維度通常代表字元資料，例如客戶或商業名稱和日期。以報表中的維度為基礎進行計算。例如，報表會計算一個地區在指定年度的總營業收入，其中 [營業收入] 計量是依據 [州] 及 [年] 維度來計算。

如果您在 [年] 上擷取，則會按照州和季顯示營業收入，因為 [季] 是 [年] 在時間階層下的下一個維度。

#### ❗ 註記

在報表上不能對詳細資料物件擷取細目。

### 10.6.2.3 依據報表中的其他維度擷取

例如，如果 [季] 中的資料無法充份說明結果，您可以擷取細目至 [月] 或 [週]，端視語意層設計者如何設定階層。

然而，針對非階層式資料，您可以藉由不同方式加以切割，以取得另一個資料檢視。若要在非階層式資料上擷取，則應用程式需仰賴語意層設計者所設定的導覽路徑。您可以使用此導覽路徑，將感興趣的其他維度做為擷取依據。

#### ❗ 註記

當維度為文件分析範圍的一部分時，您才可對其使用 [\[擷取依據\]](#)。

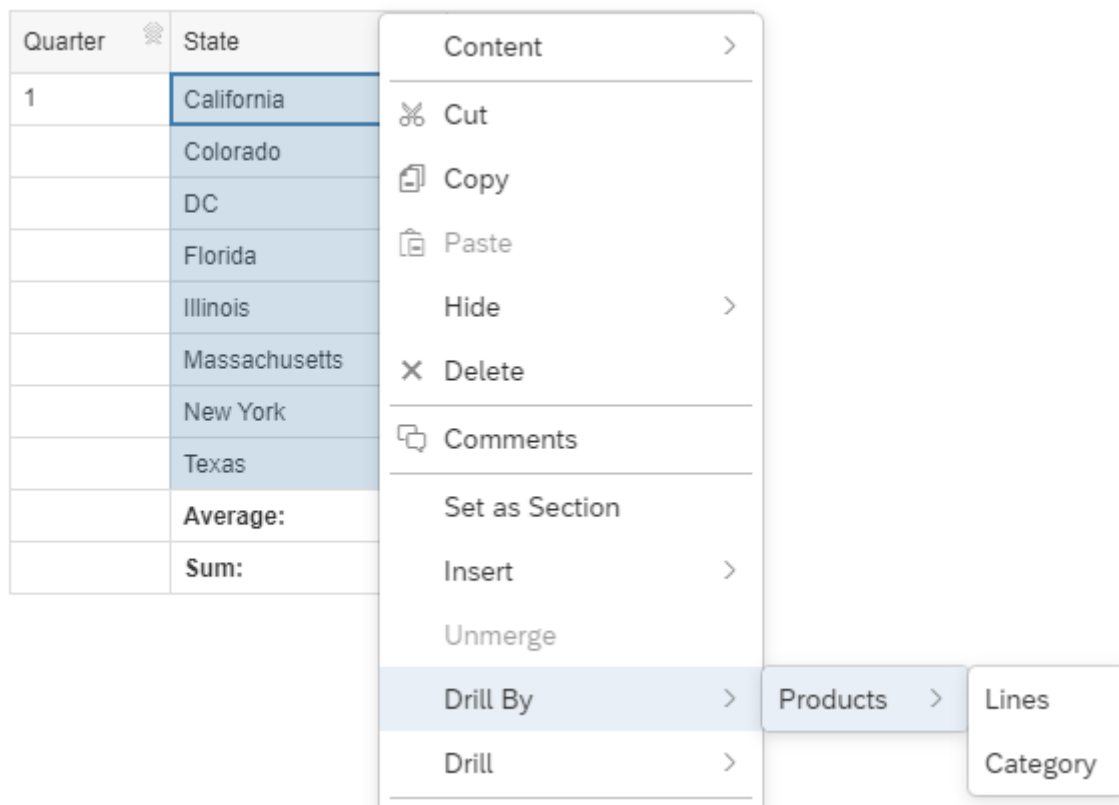
## 範例：依據產品階層擷取，以便依據產品切割營業收入結果

在一家零售服飾店中擔任加州區域經理，收到了一個依州顯示每季營業收入的報表：

Quarter	State	Sales revenue
1	California	\$1,298,491
	Colorado	\$346,559
	DC	\$555,078
	Florida	\$336,353
	Illinois	\$440,102
	Massachusetts	\$256,287
	New York	\$1,493,165
	Texas	\$1,785,337
	Average:	\$813,922
	Sum:	\$6,511,374

您僅想要分析加州的結果。此外，您還想要按每項銷售的產品系列來分析營業收入。若要在加州資料上擷取細目，請將指標放在名為「加州」的表格儲存格上。

不過，如果您現在擷取細目，則會擷取到加州每個城市的結果，因為 [城市] 是 [州] 底下的維度。另一個做法，您從 [擷取] 功能表中選取 [\[擷取依據\]](#)，然後選取子功能表直到到達 [產品系列] 維度，藉此瀏覽 [產品] 階層上的維度。



擷取報表會顯示加州銷售的每個產品系列的詳細營業收入結果。

## 相關資訊

[分析範圍的層級 \[第 62 頁\]](#)

[設定分析範圍 \[第 62 頁\]](#)

### 10.6.2.4 在圖表上擷取

在圖表上擷取細目、還原至上層或依據圖表擷取，可提供為什麼摘要結果特別高或低的圖形說明。

您可以擷取：

- 維度 - 藉由在圖表座標軸或圖表圖例上擷取
- 計量 - 藉由在圖表內文中的資料列或資料標記上擷取的方式

您無法在圖表座標軸上依據維度來執行擷取。不過，您可以在圖表圖例上依據維度來執行擷取。



## 相關資訊


[在座標軸圖例上擷取細目 \[第 377 頁\]](#)

[透過圖表座標軸在維度上擷取細目 \[第 375 頁\]](#)

[擷取圖表中的計量 \[第 376 頁\]](#)

### 10.6.3 以讀取模式編輯輸入控制項的值



輸入控制項提供了一個便利且容易存取的方法，讓您篩選與分析報表資料。

您可於 [\[讀取\]](#) 模式中編輯現有輸入控制項的值。若您按一下  顯示篩選列，便可立即存取報表的輸入控制項。按一下即可編輯其所屬值。

### 10.6.4 在讀取模式中排名資料

您可在 [\[讀取\]](#) 模式中排名資料。

#### 如何在讀取模式中排名資料


1. 在 [\[讀取\]](#) 模式中，對報表元素按一下滑鼠右鍵。
2. 在工具列中選取  以開啟側面板。
3. 在 [\[顯示報表元素資料\]](#) 側面板中，選取  ([\[顯示排名面板\]](#))。

#### ① 註記

若元素已定義排名，則 [\[顯示排名面板\]](#) 會顯示一個點。

4. 選取 [\[新增排名\]](#)。
5. 勾選 [\[最高\]](#) 或 [\[最低\]](#) 將區塊中的資料錄排為最高或最低，並使用 [\[-\]](#) 和 [\[+\]](#) 符號選取要排名的資料錄筆數。
6. 在 [\[依據\]](#) 清單中，選取排名所依據的計量。
7. 若您想依據區塊中的特定維度排名，請在 [\[排序依據\]](#) 清單中選取。
8. 選取 [\[計算模式\]](#)。
9. 按一下 [\[確定\]](#)。

隨即新增您的排名。如需排名資料的詳細資訊，請參閱：[排名報表資料 \[第 215 頁\]](#)。

若要編輯排名，請選取  ([\[編輯排名\]](#))。

若要移除排名，請選取  ([\[移除排名\]](#)) 圖示。

### ① 註記

您可在 [\[資料\]](#) 模式中組合多維資料集，並減少文件字典中公開的最終物件數目。



在 [\[讀取\]](#) 模式中，當您選取物件來定義排名時，下拉式功能表僅會顯示所屬多維資料集仍可使用的物件。

如需組合多維資料集和不再使用的多維資料集詳細資訊，請參閱：[組合多維資料集 \[第 167 頁\]](#)。

## 10.6.5 在讀取模式中排序資料

您可在 [\[讀取\]](#) 模式中排序資料。

### 如何在讀取模式中排序資料

1. 在 [\[讀取\]](#) 模式中，對報表元素按一下滑鼠右鍵。
2. 在工具列中選取  以開啟側面板。
3. 在 [\[顯示報表元素資料\]](#) 側面板中，選取  ([\[顯示排序面板\]](#))。


### ① 註記

排序圖示 () 旁的數字會顯示在元素上定義的排序數目。

4. 在 [\[新增排序\]](#) 下拉式功能表中，選擇其中一個可用物件。

隨即新增您的排序。當您執行排序時，可使用下列排序順序：


1. 預設
2. 遞增
3. 遞減
4. 自訂順序

若要以遞減順序排序，請選取  ([\[遞減排序\]](#)) 切換。再次選取此切換，即會將排序順序變更為遞增。

若要建立自訂順序，請選取  [\[建立自訂順序\]](#) 。

如需排序順序的詳細資訊，請參閱：[使用排序組織報表資料 \[第 278 頁\]](#)。

若有超過一個排序，您可上下移動。在排序面板中，您可透過下列其中一種方式來重排您的排序：

- 您可在面板中將其中一個排序拖曳至想要的位置。
- 選取其中一個排序的 ，然後選取 [\[向上移\]](#) 或 [\[向下移\]](#)。

若要移除排序，請選取  ([\[移除排序\]](#)) 圖示。

### ① 註記

您可在 [\[資料\]](#) 模式中組合多維資料集，並減少文件字典中公開的最終物件數目。

在 [\[讀取\]](#) 模式中，當您選取物件來定義排序時，下拉式功能表僅會顯示所屬多維資料集仍可使用的物件。  
如需組合多維資料集和不再使用的多維資料集詳細資訊，請參閱：[組合多維資料集 \[第 167 頁\]](#)。

## 10.6.6 圖表中的警告圖示

圖表中的警告圖示會在圖表和資料物件發生錯誤時提醒您。

您可在 [\[顯示設定\]](#) 索引標籤 [\[格式\]](#) 面板中的 [\[錯誤和警告\]](#) 區段下使用 [\[不相容的資料呈現時顯示警示\]](#) 選項啟用或停用警告圖示。

警告圖示類型如下：

- 一般警告：圖示會顯示在圖表的左上角。
  - 白色背景的紅色 X：無法產生圖表。這可能因快取問題所致，請嘗試清除快取中的暫存物件。
  - 紅色圓圈中的白色 X：找不到影像，請洽 BI 管理員檢查平衡設定，並依《*Business Intelligence* 平台管理員指南》所述啟用服務監控。
  - 黃色警告：例如資料集太大 (伺服器的技術限制)、需要重新整理資料集、其他的多維資料集錯誤。
  - 藍色警示：最佳建構的限制

一般警告圖示的顯示由文件屬性中的 [\[隱藏圖表中的警告圖示\]](#) 設定所控制。若啟用此設定，則圖表中不會顯示一般警告圖示。
- 資料點上會顯示不相容圖表資料警告 (黃色警告小圖示)。

若已啟用圖表格式選項中的 [\[不相容的資料呈現時顯示警示\]](#)，且資料集與圖表參數不一致時，便會發生此情形。例如：圓形圖含有負值、對數比例出現負值，或樹狀圖出現不一致的階層值等等，皆可能出現警告。

限制	定義	結果
已自 <a href="#">[視覺效果服務]</a> 收到的資料技術限制，其負責顯示圖表中的資料	最多資料列數 = 50,000  <b>▲ 限制</b> 此為不可組態的參數。這是產品的硬式編碼且無法由 CMC 中 APS 伺服器的屬性更改，或是無法手動更改 XML 檔案。	僅建構部分資料集並出現警告圖示以及資訊工具提示。
已針對最佳化建構限制資料	資料受圖表類型和大小限制，以呈現最佳外觀。	出現警示圖示以及顯示最佳化指導原則的工具提示。



## 相關資訊

[檢視文件屬性 \[第 179 頁\]](#)

## 10.6.7 開啟和複製超連結

若您的文件包含由管理員授權的 URL 超連結儲存格，您可以按一下連結將其開啟。

您可以按一下包含該連結的儲存格，並在顯示的浮動功能表上具有下列選項：

- 選取  ([開啟 URL]) 以開啟此連結
- 選擇  ([將超連結 URL 複製到剪貼簿]) 將此連結複製到剪貼簿。

## 10.6.8 最大化讀取模式中的圖表元素


您可在讀取模式中，最大化圖表元素。

在電腦和觸控裝置的讀取模式中，您可最大化圖表報表元素以佔用整個畫布。

預設圖表建立在讀取模式中僅會顯示部份重要資料和標籤。在最大化模式中檢視圖表時，圖表會顯示更多詳細資料。這適用於除下列外的所有圖表類型 (此類型僅提供光學變焦，例如您可縮小，但不會顯示額外資料詳細資料：


- 立體直條圖
- 圓形圖
- 顯示變數深度的圓形圖
- 圓環圖
- 漏斗圖
- 金字塔圖
- 雷達圖
- 標記雲
- 極座標散佈圖
- 極座標泡泡圖
- 計速器
- 線性儀錶圖
- 角度儀錶圖
- 磚塊
- 含誤差磚塊
- 格狀圓形圖

### 如何在讀取模式中最大化圖表元素

1. 在 [讀取] 模式中按一下圖表。
2. 在顯示的浮動功能表中，選取  ([最大化報表元素])。


您可以在最大化檢視中執行下列動作：

- 使用滑鼠滾輪進行縮放。

- 使用滑鼠左鍵在圖表內移動瀏覽。
- 為在最大化模式中輕鬆使用圖表導覽，依預設在圖表的頂部右方會顯示縮小視窗。這有助於透過透明灰色醒目提示您正在查看的螢幕部份。這適用於除格狀圖表外的所有圖表類型。
- 在最大化模式中依預設會顯示此縮小視窗。若要關閉，請選取圖表頂部右方的  (顯示/隱藏導覽視窗) 按鈕。

### ❗ 註記

- 在行動裝置上，點選報表區塊以存取浮動功能表並選取 [最大化報表元素]。圖表會最大化，然而不會顯示額外資料。
- 您可使用雙指手勢進行縮放，並透過單指滑動來移動瀏覽。

若要關閉最大化檢視，請選取圖表右上方的  ([關閉最大化報表元素]) 按鈕。

## 10.6.9 以讀取模式與自訂元素互動

您可在 [讀取] 模式中與自訂元素進行互動。

若已在中央管理主控台 (CMC) 中註冊自訂元素，且若文件使用自訂元素，則您會在工具列的 [顯示] 區段中看到...

選項。選取此選項會在 [顯示] 區段中顯示  ([啟用自訂元素互動]/[停用自訂元素互動]) 切換按鈕。

若啟用此按鈕，則自訂元素的動作會直接傳送至自訂元素並不是由 Web Intelligence 所管理。

若未選取此按鈕，則自訂元素的動作是由 Web Intelligence 所管理。

### 自訂元素互動

#### 內容相關式功能表動作

對自訂元素按一下滑鼠右鍵，開啟其內容相關式功能表。

在內容相關式功能表中，您會看到  ([註解]) 動作，這可讓您新增自訂元素的註解。

#### 側面板動作

若開啟側面板，則使用者可在傳送至自訂元素的資料集中新增排序或排名。

如需在 [讀取] 模式中排序或排名的詳細資訊，請參閱 <在讀取模式中排序資料 [第 758 頁]> 或 <在讀取模式中排名資料 [第 757 頁]>。

### 相關資訊

[自訂元素 \[第 291 頁\]](#)

## 10.6.10 追蹤資料的變更

若要做有根據且有效率的 Business Intelligence 決策，您必須瞭解這些決策所依據之資料隨著時間變更的方式。

您可以追蹤並顯示資料變更，以協助您將分析集中在關鍵區域，且可以避免浪費時間探索不相關的資料。

當您追蹤資料變更時，選取特定資料重新整理為參考點。這項資料會視為參考資料。當您啟動資料追蹤時，您會看到與參考資料相關的資料。

這裡有些資料追蹤的範例：

- 如果某個商店不再出現於最佳銷售商店清單中，則該商店會被理解為已從清單中刪除。您可以使用這項資訊來調查這個商店不再有最佳表現的原因。
- 如果銷售在某區域中減少，資料追蹤會顯示這個減少情況。然後，您可以針對該區域的資料進行擷取細目，以瞭解收入減少的原因。

在這兩個情況下，資料追蹤將目前的資料放在舊資料內容中，使其更具意義。如果沒有這項內容，要辨識趨勢更加困難。

### ① 註記

追蹤資料變更的狀態「變更」僅適用於顯示詳細資料值於相關維度表格時。沒有相關維度的詳細資料時，則視為不顯示狀態變更的維度 (僅於插入/刪除詳細資料時顯示)。

## 相關資訊

[資料變更類型 \[第 203 頁\]](#)

[自動更新追蹤模式 \[第 203 頁\]](#)

[絕對參考資料追蹤模式 \[第 203 頁\]](#)

[啟動資料追蹤 \[第 204 頁\]](#)

[顯示變更的資料 \[第 205 頁\]](#)

[設定已變更資料的外觀 \[第 204 頁\]](#)

[設定變更資料的外觀 \[第 204 頁\]](#)

[區塊中如何顯示變更的資料 \[第 205 頁\]](#)

[如何使用分割在區塊中顯示變更的資料 \[第 208 頁\]](#)

[區段中如何顯示變更的資料 \[第 207 頁\]](#)

[具有合併之維度的報表如何顯示變更的資料 \[第 206 頁\]](#)

[圖表中如何顯示變更的資料 \[第 209 頁\]](#)

## 10.7 使用行動裝置的最佳化檢視模式

自 4.3 SP3 以上版本，您可透過最佳化檢視模式使用行動裝置取用 Web Intelligence 文件。

在最佳化檢視模式下，系統會在您透過行動裝置取用 Web Intelligence 文件時，啟用常用行動手勢。

### ① 註記

BI Launch Pad 尚無法透過最佳化行動檢視器使用。您可透過 BI Launch Pad 連線至系統，但請注意，目前體驗尚不完整。您仍可瀏覽並開啟資料夾和文件。

此外，此行動最佳化模式**僅限讀取 (取用)**。

## 最佳化行動檢視模式的考量

在使用最佳化行動檢視模式時，請注意下列事項：

- 此行動模式有簡化的工具列，顯示的按鈕可用於存取設定 (•••) 側面功能表和作用中的報表，並包含下拉式清單，可讓您存取目前文件的所有報表。
- 隱藏工具列已自此行動模式移除。您可透過捏合雙指或側面功能表選項執行縮放動作。
- 使用最大化檢視時，所有裝置 (包含桌面或瀏覽器) 的圖表動畫皆會在最大化模式下停用。在未使用最大化檢視時，圖表動畫仍可正常運作。
- 針對提示，提示對話方塊將在日後版本因應行動用途進行調整。

## 針對 Web Intelligence 行動最佳化檢視器設定 OpenDocument

Web Intelligence 行動最佳化檢視器的建立目的是為了透過 OpenDocument (opendoc()) 處理文件。

您可透過完成下列其中一個選項進行設定：

- 從 BI Launch Pad 執行下列動作：
  1. 移至使用者設定並導覽至 ► [\[帳戶偏好設定\]](#) ► [\[頁面偏好設定\]](#) 。
  2. 停用 [\[使用管理員提供的設定\]](#) 切換。
  3. 在 [\[檢視文件\]](#) 區段中選取 [\[在新的瀏覽器索引標籤中\]](#) 選項。
  4. 儲存變更。

### ① 註記

每當您開啟文件，文件將以 OpenDocument 方法在新的瀏覽器索引標籤中開啟。

- 從 BI Launch Pad 執行下列動作：
  1. 導覽至包含您所需文件的資料夾。
  2. 以滑鼠右鍵按一下文件。
  3. 選取 [\[詳細資料\]](#)。
  4. 在 [\[詳細資料\]](#) 對話中複製 [\[文件連結\]](#)。

### ☞ 範例

您的文件連結可能看起來如下：`http://SERVERNAME:8080/BOE/OpenDocument/opendoc/openDocument.jsp?sIDType=CUID&iDocID=AYYlYos_o_RCp4PDcn6djiE`。

5. 直接在電子郵件中貼上 URL 或從裝置開啟。  
您可在登入頁面後找到 BI Launch Pad。

您現可瀏覽並開啟檔案。

## 設定功能表動作

您可在左側設定 (⋮) 功能表中找到下列項目。

### 設定功能表動作

功能表區段	動作
顯示	<ul style="list-style-type: none"><li>頁面顯示</li><li>篩選 列啟動：可讓您顯示以全螢幕顯示報表，無需使用工具列。</li><li>凍結所有表格頁首</li><li>符合寬度：設定報表大小，以使用整個裝置的寬度。</li><li>符合頁面：設定報表大小，以使用並符合裝置的整個畫面。</li></ul> <div><b>→ 提示</b> 您可點兩下從 [符合寬度] 切換為 [符合頁面]。</div> <ul style="list-style-type: none"><li>固定工具列：顯示或隱藏工具列。若取消選取此選項，則可享有更多文件取用空間。若要顯示工具列，則必須以手指向下滑動。工具列接著將顯示數秒鐘，您可視需要將其啟用。</li><li>[縮放] 滑動軸</li><li>[導覽] 至頁面</li></ul>
檔案	<ul style="list-style-type: none"><li>儲存</li><li>另存新檔：運作方式不變，但介面可能隨日後版本的特定行動用途而更新。</li><li>標示為我的最愛：運作方式與在 BI Launch Pad 中相同。若您將文件標示為我的最愛，首頁將隨即提供該文件的連結。</li><li>復原：運作方式與在 BI Launch Pad 中相同。</li><li>取消復原：運作方式與在 BI Launch Pad 中相同。</li><li>匯出：可讓您如同在 BI Launch Pad 中將資料匯入至特定表單。</li><li>說明：導覽至線上說明入口網站。</li><li>關於：可提供實用資訊 (例如版本號碼)。</li></ul>
查詢	<ul style="list-style-type: none"><li>全部重新整理</li></ul>
分析	<ul style="list-style-type: none"><li>擷取：啟用擷取模式。</li><li>顯示變更</li><li>追蹤資料變更</li></ul>

## 與報表內容互動

在最佳化行動檢視模式中，您可透過對所需的報表部分執行長按來與報表內容互動。



下列表格列出表格或圖表的特定互動。

適用於表格或圖表	互動
僅限表格	長按表格使用 <a href="#">[凍結頁首]</a> 功能表將頁首凍結或取消凍結或是顯示資料行。
僅限圖表	<p>當您執行長按時，右上角會顯示兩個選項，這可讓您執行下列動作：</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 最大化報表部分 (僅適用於圖表)：最大化圖表以佔用裝置的整個畫面。您可放大或縮小來與圖表互動，並可選取右上角的結束按鈕來結束最大化檢視。</li><li>• 插入註解</li></ul>
適用於表格和圖表	<p>若要使用註解功能，請執行下列動作：</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. 長按報表部分將其選取。</li><li>2. 在報表部分右上角顯示的內容相關式功能表中，選取 <a href="#">[註解]</a>。</li></ol> <p>註解側面板將顯示在畫面右側。您將可根據管理員定義的安全性設定查看並新增註解。</p>

## 可用的右側面板

下列右側面板可供使用。

右側面板	詳細資料
排序面板	<p>若要開啟排序面板，請執行下列動作：</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. 請先長按選取報表部分。</li><li>2. 選取右側面板中的排序選項。</li></ol> <p>排序功能目前的運作方式不變，但可能在日後版本變更並針對行動特定功能進行調整。</p>
屬性面板的 <a href="#">[導覽圖]</a>	您可導覽至報表的特定區段。
屬性面板的 <a href="#">[註解]</a> 索引標籤	您必須先選取報表部分才可使用註解功能。
屬性面板的 <a href="#">[屬性]</a> 索引標籤	您可查看文件屬性。在 <a href="#">[文件選項]</a> 區段中，您可選擇啟用圖表動畫並隱藏重新整理警告。

# 11 安全性

## 11.1 資料保護和隱私

資料保護與多項法律要求及隱私權考量有關。除遵循適用的資料隱私規範以外，亦有必要考慮遵循不同國家/地區的產業特定法規。SAP 提供特定功能以支援對於相關法律要求 (包括資料保護) 的遵循。對於這些功能是否為支援公司、產業、區域或國家/地區特定的需求的最佳方式，SAP 概不提供任何建議。此外，此資訊並未針對特定 IT 環境中所需額外功能提供建議；與資料保護相關的決策必須依個案判斷，考量給定的系統架構及適用的法律要求。

### ① 註記

在多數情況下，產品功能不會涵蓋對於適用的資料保護及隱私權法律的遵循。SAP 軟體提供安全特性以及特定資料保護的相關功能 (如簡化凍結和個人資料刪除)，以支援資料保護的法規遵循。SAP 不提供任何形式的法律建議。此文件所使用的詞彙及定義並非取自任何法律來源。

## 11.2 一般原則

Web Intelligence 文件會儲存於 Business Intelligence 平台，以確保只有經驗證且授權的使用者可存取。Web Intelligence 不會收集個人資料，並且對資料僅作一般性處理，這表示應用程式無法決定是否應將中繼資料視為個人資料進行處理。

為達到「歐盟資料保護規範」(GDPR) 的大部份要求，必須建置 Web Intelligence 文件，使內容一律與其基礎資料庫同步。我們建議您利用「開啟時重新整理」和「排程」功能。開放或可自由設定的文字欄位不應包含個人資料。

## 11.3 建置 Web Intelligence 報表

Web Intelligence 報表必須運用「開啟時重新整理」功能進行建置。當啟用時，每次開啟文件皆會清除內容並重新整理。透過這種方式即可保持文件隨時處於最新狀態。文件也會根據使用者的權限進行設定。如此可確保一併自表格、圖表及其他作為文件一部份的報表元素移除資料庫中已無法使用的資料。

由於重新整理是在清除過後才執行，使用者無法顯示先前的內容，即使是在重新整理期間發生錯誤。若文件儲存於本機，此行為仍適用。

## 11.4 保留原則

BI 平台提供排程功能，可讓您用於實作保留原則。這些功能會定期建立文件的執行個體。例如，文件可以在每天的上午重新整理並儲存。管理員能建立允許這些執行個體在預先設定的期間過後進行刪除的規則。如需詳細資訊，請閱讀此篇部落格文章：<https://blogs.sap.com/2013/04/03/businessobjects-instance-management/>。這些規則可於 BI 平台設定 (針對特定資料夾及其所含的所有文件)，或者於文件層級設定。

## 11.5 讀取動作日誌記錄

管理員可啟用針對文件存取和特定語意層重新整理的記錄，以進行 Web Intelligence 文件的稽核。記錄將儲存在資料庫中，並使用 BI 平台在該資料庫上建置 Web Intelligence 文件，供您在稍後用於決定每位使用者可讀取的文件。

Web Intelligence 不會收集個人資料，並且對資料僅作一般性處理，這表示應用程式無法決定是否應將中繼資料視為個人資料進行處理。客戶有責任識別文件是否包含個人資料。

## 11.6 記錄

伺服器記錄可能包含足以在使用者與其所啟動的文件之間建立關聯的資訊。為達到 GDPR 的要求，管理員必須確保在中央管理主控台中設定記錄定期刪除，甚至於必要時停用記錄。

## 11.7 報表

遵循 GDPR 規範的產品必須可以顯示與特定使用者相關的資料報表。Web Intelligence 作為一種 Ad Hoc 報表工具，使用者可用來建立滿足特定 Web Intelligence 用途的報表。稽核資料庫對此目的可能有極大助益。

## 11.8 在本機儲存文件

若將文件儲存在 BI 平台以外的位置，保護文件內容便是客戶的責任。我們建議您安裝支援作業系統層級加密的第三方工具。

## 12 權限附錄

### 12.1 新的 Web Intelligence 安全性權限

在 SAP BI 4.3 中，Web Intelligence 會導入新的權限。請確認這些新安全性權限的預設值是否正確，並限制指定使用者的功能，尤其是自舊版移轉時：

- 新增兩個新的 Web Intelligence 應用程式權限，當使用者的文件基於自訂 SQL 資料來源時，能夠檢視和編輯自訂 SQL：[查詢: 檢視自訂 SQL] 和 [查詢: 編輯自訂 SQL]。
- 將報表資料匯出為 Excel、PDF、文字檔、CSV 和 HTML 檔案受到 Web Intelligence 文件的 [匯出報表的資料] 所保護。將多維資料集匯出為 CSV 檔案受到 Web Intelligence 文件的 [匯出多維資料集的資料] 所保護。
- 存取 Web Intelligence 豐富型用戶端受到 Web Intelligence 應用程式權限 [一般: 啟用桌面用戶端存取]。若要在 Web Intelligence 豐富型用戶端開啟文件，您必須先在本機匯入文件。此動作受到 Web Intelligence 文件權限 [在本機匯入文件] 所保護。

### 12.2 Web Intelligence 應用程式權限

本節說明所有與 Web Intelligence 應用程式相關的權限。

權限	描述
資料：啟用資料追蹤	允許使用者追蹤變更的資料。
資料：啟用變更資料格式化	允許使用者選取已變更資料的格式設定。
一般：啟用桌面用戶端存取	允許使用者使用 Web Intelligence 桌面 (豐富型用戶端)
桌面：發行至 Enterprise	在 Web Intelligence 豐富型用戶端中，允許使用者將文件發行至 BI 平台儲存機制。
桌面：授予每位使用者存取權限	在 Web Intelligence 豐富型用戶端中，允許使用者在無安全性的情況下於本機儲存文件。
文件：停用開啟時自動重新整理	防止在開啟文件時自動重新整理文件。
文件：啟用自動儲存	若系統管理員在 CMC 中啟動自動儲存，則可自動儲存文件。
文件：啟用建立	允許使用者建立新文件。
一般：編輯 Web Intelligence 偏好設定	允許使用者在 BI Launch Pad 中編輯 Web Intelligence 偏好設定。
一般：啟用 Web 用戶端存取	允許使用者使用 Web Intelligence Web 用戶端。
查詢：編輯自語意層產生的指令碼	在查詢面板中，允許使用者編輯語意層所產生的 SQL 或 MDX 查詢指令碼。

權限	描述
查詢：編輯自訂 SQL	允許使用者編輯自訂 SQL 查詢指令碼。
查詢：檢視自語意層產生的指令碼	在查詢面板中，允許使用者檢視語意層所產生的 SQL 或 MDX 查詢指令碼。
查詢：檢視自訂 SQL	允許使用者檢視自訂 SQL 查詢指令碼。
報表：建立和編輯中斷	允許使用者建立和編輯中斷。
報表：建立和編輯條件格式化規則	允許使用者建立和編輯條件格式化規則。
報表：建立和編輯預先定義的計算	允許使用者建立和編輯預先定義的計算。
報表：建立和編輯輸入控制項並分組輸入控制項	允許使用者建立和編輯輸入控制項。
報表：建立和編輯篩選器並取用輸入控制項	允許使用者建立和編輯報表篩選器及輸入控制項。
報表：建立和編輯排序及排名	允許使用者建立和編輯排序及排名。
報表：建立公式、變數、群組和參考	允許使用者建立公式、變數、群組和參考。
報表：啟用文件變更	允許使用者編輯報表格式設定。若沒有此存取權限，則無法使用「設計」模式。
報表：合併物件	允許使用者使用報表和資料管理員中的合併維度同步化資料。
報表：插入和移除報表、表格、圖表及儲存格	<ul style="list-style-type: none"> <li>允許使用者插入和移除報表、表格、圖表及儲存格。</li> <li>允許重複的工作流程 (複製/貼上)。</li> </ul>

## 12.3 Web Intelligence 文件權限

本節說明所有與 Web Intelligence 文件相關的權限。

### 一般權限

權限	描述
新增註解 -BI 註解	允許使用者使用 BI 註解新增註解至文件。
大量新增註解 - BI 註解 (僅限轉移管理工具)	讓「轉移管理工具」使用者可將註解與文件一併移轉。
文件的註解	允許使用者新增註解至文件。
將物件複製到另一個資料夾	讓您在 CMS 的另一個資料夾中建立物件複本。若要這樣做，您也需要目的資料夾的權限。
定義伺服器群組以處理工作 (僅限 BI Launch Pad 和 CMC)	<p>讓使用者指定處理物件時所要使用的伺服器群組。此權限僅適用於您可以指定處理物件的伺服器群組。</p> <p>若要指定伺服器群組，您還需要具有文件的 <a href="#">[編輯物件]</a> 權限。</p>

權限	描述
刪除執行個體	允許使用者僅刪除物件執行個體。如果具有 <a href="#">[刪除物件]</a> 權限，則不需要此權限即可。
編輯物件	允許使用者修改 InfoObject。
隱藏註解 -BI 註解	允許使用者使用 BI 註解隱藏註解。
修改註解 -BI 註解	允許使用者使用 BI 註解編輯註解。
修改使用者對物件的權限 (僅限 CMC)	允許使用者針對該物件修改任何使用者權限。
暫停和繼續文件執行個體 (僅限 BI Launch Pad 和 CMC)	允許使用者暫停或繼續執行中的物件執行個體。
複寫內容 (僅限 CMC)	允許使用者在進行聯邦部署時將物件複寫到其他系統。
重新排程執行個體 (僅限 CMC)	允許使用者重新排程物件執行個體。
排程要執行的文件	允許使用者排程文件。
代表其他使用者排程 (僅限 BI Launch Pad 和 CMC)	允許使用者代表其他使用者排程文件。
排程至目的端 (僅限 BI Launch Pad 和 CMC)	這是排程至 FTP、SMTP、BI 收件匣、SFTP、檔案系統和 Google 雲端硬碟的父端] 權限並結合特定子權限使用，即可將物件排程至特定目的端。
排程至檔案系統 (僅限 BI Launch Pad 和 CMC)	允許使用者將物件排程至檔案系統目的端。
排程至 FTP (僅限 BI Launch Pad 和 CMC)	允許使用者將物件排程至 FTP 目的端。
排程至收件匣 (僅限 BI Launch Pad 和 CMC)	允許使用者將物件排程至 BI 收件匣。
排程至 SFTP (僅限 BI Launch Pad 和 CMC)	允許使用者將物件排程至 SFTP 目的端。
排程至 SMTP (僅限 BI Launch Pad 和 CMC)	允許使用者將物件排程至 SMTP 目的端。
排程至 Google 雲端硬碟 (僅限 BI Launch Pad 和 CMC)	允許使用者將物件排程至 Google 雲端硬碟。
安全地修改權限繼承設定 (僅限 CMC)	允許委派的管理員使用者針對可存取的物件修改其他主權的繼承設定。
安全地修改使用者對物件所具有的權限 (僅限 CMC)	允許使用者僅針對其已獲授與的權限進行授與、拒絕或回復為未指定。
利用存取層級指派安全性 (僅限 CMC)	允許使用者在新增物件存取控制清單的原則時用來指派存取層級。若要這樣做，則必須具有 <a href="#">[使用者對物件的權限]</a> 權限或是 <a href="#">[安全地修改使用者對物件的權限]</a> 權限。在授與 <a href="#">[安全地修改使用者對物件的權限]</a> 權限的情況下，您也必須擁有授與自己該物件的相同存取層級。
檢視註解 -BI 註解	允許使用者使用 BI 註解查看註解。
檢視文件註解	允許使用者查看文件。
檢視文件執行個體 (僅限 BI Launch Pad 和 CMC)	允許使用者檢視物件執行個體。此權限是您對物件執行個體執行所有工作的必要權限。
檢視物件	允許使用者檢視文件。

## 特定權限

權限	描述
編輯查詢	允許使用者編輯文件中的查詢。
匯出多維資料集的資料	允許使用者將文件僅匯出為 CSV 檔案。
匯出報表的資料	讓使用者將報表的資料匯出為文字、CSV、Excel、PDF 或 HTML 格式。此命令也可用於匯出可列印的 PDF 檔案。

權限	描述
在本機匯入文件	允許使用者在本機匯入和儲存文件，如此可使用 Web Intelligence 豐富型用戶端。
重新整理值清單	允許使用者在建立提示或檢視文件時重新整理提示的值清單。若要執行這項作業，需要權限。
重新整理報表的資料	允許使用者重新整理文件中的資料。
使用值清單	允許使用者使用值清單。
檢視指令碼	允許使用者檢視 SQL 和 MDX 查詢指令碼。

## 12.4 關聯式連線權限

本章節提供所有與 Web Intelligence 中連線相關的權限。

### ❗ 註記

此章節僅會列出與 Web Intelligence 相關的權限。若要取得 BI 平台連線安全性權限的完整清單，請參閱[此頁面](#)。

### ❗ 註記

此章節僅會列出與 Web Intelligence 相關的權限。若要取得 BI 平台連線安全性權限的完整清單，請參閱《Business Intelligence 平台管理員指南》的〈權限附錄〉一節。

權限	描述
資料存取	讓使用者從連線中指定的資料庫擷取內容。
本機下載連線	讓使用者在離線模式下，於 Web Intelligence 豐富型用戶端中使用連線建立的語意層。
使用自訂 SQL 指令碼的連線	讓使用者在連線上執行自訂 SQL 指令碼。

## 12.5 語意層權限

本章節提供所有與 Web Intelligence 中語意層相關的權限。

### ❗ 註記

此章節僅會列出與 Web Intelligence 相關的權限。若要取得語意層安全性權限的完整清單，請參閱《Business Intelligence 平台管理員指南》的〈權限附錄〉一節。

## .UNV 語意層安全性

權限	描述
根據語意層建立和編輯查詢	使用者可根據語意層建立文件和編輯查詢。
資料存取	使用者可從語意層擷取資料，然後根據語意層重新整理文件。 若要執行此動作，您還需要語意層上 Web Intelligence 應用程式、文件和資料存取權限的「重新整理」權限。

## .UNX 語意層安全性

權限	描述
根據語意層建立和編輯查詢	使用者可根據語意層建立文件和編輯查詢。
資料存取	使用者可從語意層擷取資料，然後根據語意層重新整理文件。 若要執行此動作，您還需要語意層上 Web Intelligence 應用程式、文件和資料存取權限的「重新整理」權限。



# 13 協助工具瀏覽和捷徑附錄

## 13.1 鍵盤導覽

您可使用協助工具瀏覽導覽報表。

導覽快速鍵會以特定順序瀏覽介面元件。您可使用 **Tab** 鍵導覽多個使用者介面元件：主工具列、報表列、畫布和兩個側面板。

下方表格為根據您所在使用者介面元件列出的導覽鍵。

使用者介面元件	索引鍵
主工具列	<ul style="list-style-type: none"><li><b>Tab</b>：移動至下一個功能表項目。</li><li><b>Shift</b> + <b>Tab</b>：移動至上一個功能表項目。</li><li><b>Shift</b> + <b>Down</b>：跳至畫布。</li><li><b>Enter</b>：執行動作或開啟下拉式功能表。</li><li><b>Space</b>：執行動作。</li><li><b>Up</b> 或 <b>Down</b>：下拉式功能表中的下一個或上一個功能表項目。</li><li><b>Right</b> 或 <b>Left</b>：開啟或關閉下拉式功能表中的子功能表。</li><li><b>ESC</b>：離開下拉式功能表並返回父系功能表項目。</li></ul>
報表列	<ul style="list-style-type: none"><li><b>Tab</b>：移動至報表名稱旁的下一個下拉式功能表。</li><li><b>Shift</b> + <b>Tab</b>：移動至報表名稱旁的上一個下拉式功能表。</li><li><b>Enter</b>：執行動作或開啟下拉式功能表。</li><li><b>Up</b> 或 <b>Down</b>：於下拉式功能表中，移至下一個或上一個功能表項目。</li><li><b>Right</b> 或 <b>Left</b>：於下拉式功能表中，開啟或關閉子功能表。</li><li><b>ESC</b>：離開下拉式功能表並返回父系功能表項目。</li></ul>

**註記**

於下拉式功能表外，您也可使用 **Down** 和 **Right** 來移動至下一個功能表項目，並使用 **Up** 和 **Left** 移動至上一個功能表項目。

## 畫布

在畫布中，無論您是透過主工具列的 **Shift** + **Down** 存取或使用 **Tab** 並瀏覽每個功能表項目，報表頁首皆為第一個選取的元素。

抵達報表列末端，且選取器位在 **+** 圖示上時，請按一下 **Tab** 選取畫布框。接著，按一下 **Shift** + **Down** 存取報表頁首。

當選取頁尾時，畫布中的導覽循環便會停止。

- **Up** 或 **Down**：移動至上一個或下一個報表元素。

### ① 註記

報表頁首已選取時，對報表畫布按一下 **Up** 將無效。若您要移回報表列，請使用 **Shift** + **Tab**。

- **Tab**：按一下存取畫布調整大小列，或按兩下移動至側面板項目。

### ① 註記

若要調整畫布大小，請使用 **Left** 增加畫布大小，並使用 **Right** 減少畫布大小。

- **Shift** + **Down**：在表格中，在表格已選取時選取垂直表格中的資料行頁首或水平表格中的資料列頁首。在交叉表中，使用方向鍵選取資料列頁首、資料行頁首或儲存格。
- **Shift** + **Up**：在表格中，在資料行頁首已選取時選取表格。
- **Up**、**Down**、**Left**、**Right**：在表格中，在資料行頁首或資料列頁首已選取時，由儲存格移動至另一儲存格。
- **Shift** + **Tab**：在表格中，當儲存格或頁首已選取時，按兩下存取公式列。
- **Shift** + **F10** (Win) 或 **Shift** + **Fn** + **F10** (Mac)：開啟表格或圖表內容功能表。
- **Up**、**Down**、**Left**、**Right**：在內容功能表中進行導覽。

## 側面板

在側面板中，您可使用 **Tab** 和方向鍵導覽主使用者介面元素。**Tab** 可讓您從窗格跳至其子索引標籤，以及從子索引標籤跳至個別選項。例如，從資料窗格跳至摘要子索引標籤。

**Left** 和 **Right** 方向鍵可讓您瀏覽相同使用者介面元件中的元素。例如瀏覽資料、格式化和屬性窗格，或資料面板中的摘要、篩選、排序和排名子索引標籤。

相同原則適用於主面板。

- **Left** 或 **Right**：在資料、格式化和屬性窗格間移動選擇器。
- **Tab**：將游標從窗格移至子索引標籤，以及從子索引標籤移至其選項。若兩個側面板皆為開啟，當游標達到次要面板末端時，便會移至主面板。
- **Enter**：開啟面板索引標籤或子標籤、勾選/取消勾選子索引標籤選項，或開啟下拉式功能表。
- **Alt** + **D**：開啟顯示設定面板。
- **Alt** + **A**：開啟外觀設定面板。
- **Alt** + **T**：開啟文字設定面板。
- **Alt** + **L**：開啟配置設定面板。
- **Alt** + **S**：開啟樣式設定面板。


## 相關資訊

[捷徑參考表格 \[第 775 頁\]](#)

## 13.2 捷徑參考表格

下表列出可用於 Web Intelligence 的捷徑。

當使用捷徑時，請確保將焦點鎖定在畫布上或文字區中。否則，捷徑會套用至瀏覽器。

Windows 捷徑	Mac 捷徑	說明
<b>Delete</b>	<b>Delete</b>	刪除所選物件
<div>  <b>註記</b> 焦點必須鎖定在畫布上。         </div>		
<b>Alt</b> + <b>Shift</b> + <b>Q</b>	<b>Opt</b> + <b>Shift</b> + <b>Q</b>	開啟查詢面板
<b>Ctrl</b> + <b>Z</b>	<b>Cmd</b> + <b>Z</b>	復原上次動作
<b>Ctrl</b> + <b>Y</b>	<b>Cmd</b> + <b>Shift</b> + <b>Z</b>	取消復原上次動作

Windows 捷徑	Mac 捷徑	說明
<b>Alt</b> + <b>Z</b>	<b>Alt</b> + <b>Z</b>	將所選報表圖表或表格轉換成報表表格或圖表
<b>Ctrl</b> + <b>C</b>	<b>Cmd</b> + <b>C</b>	複製所選報表元素
		<b>❗ 註記</b> 焦點必須鎖定在畫布上。
<b>Ctrl</b> + <b>V</b>	<b>Cmd</b> + <b>V</b>	貼上所選報表元素
		<b>❗ 註記</b> 焦點必須鎖定在畫布上。
<b>Ctrl</b> + <b>X</b>	<b>Cmd</b> + <b>X</b>	剪下所選報表元素
		<b>❗ 註記</b> 焦點必須鎖定在畫布上。
<b>Alt</b> + <b>D</b>	<b>Alt</b> + <b>D</b>	開啟顯示設定面板
<b>Alt</b> + <b>A</b>	<b>Alt</b> + <b>A</b>	開啟外觀設定面板
<b>Alt</b> + <b>T</b>	<b>Alt</b> + <b>T</b>	開啟文字設定面板
<b>Alt</b> + <b>L</b>	<b>Alt</b> + <b>L</b>	開啟配置設定面板
<b>Alt</b> + <b>S</b>	<b>Alt</b> + <b>S</b>	開啟樣式設定面板
<b>Ctrl</b> + <b>A</b>	<b>Cmd</b> + <b>A</b>	選取所有報表元素
<b>Ctrl</b> + <b>P</b>	<b>Cmd</b> + <b>P</b>	列印報表
<b>Shift</b> + <b>F10</b>	<b>Fn</b> + <b>Shift</b> + <b>F10</b>	顯示內容功能表
<b>Alt</b> + <b>1</b>	<b>Opt</b> + <b>1</b>	顯示讀取模式
<b>Alt</b> + <b>2</b>	<b>Opt</b> + <b>2</b>	顯示設計模式
<b>Alt</b> + <b>3</b>	<b>Opt</b> + <b>3</b>	顯示設計/結構模式
<b>Alt</b> + <b>4</b>	<b>Opt</b> + <b>4</b>	顯示資料模式
<b>Ctrl</b> + <b>M</b>	<b>Cmd</b> + <b>M</b>	隱藏/顯示主要工具列
<b>Alt</b> + <b>N</b>	<b>Alt</b> + <b>N</b>	建立新文件
<b>Alt</b> + <b>O</b>	<b>Alt</b> + <b>O</b>	開啟文件
<b>Ctrl</b> + <b>S</b>	<b>Cmd</b> + <b>S</b>	儲存文件
<b>Ctrl</b> + <b>R</b>	<b>Cmd</b> + <b>R</b>	重新整理所有可重新整理的資料提供者

# 14 Web Intelligence 錯誤訊息

當您使用 Web Intelligence 時，可能會出現錯誤訊息。

本節會列出可能出現的錯誤訊息和描述，並且依照其構成 Web Intelligence 的不同元件分類。

## 14.1 Web Intelligence Desktop (WIO) 錯誤訊息

Web Intelligence Desktop (Rich Client) 錯誤訊息包括下列內容：

範圍	類別
WIO 00001 - WIS 30284	Web Intelligence 桌面

### 14.1.1 Web Intelligence Desktop 無法登入。(WIO 00001)

#### 原因

瀏覽器快取可能已滿，在某些情況下，這會讓 Web Intelligence Desktop 無法登入。

#### 動作

如果瀏覽器快取已滿，請將它清空。如果 Web Intelligence Desktop 仍然無法登入，請洽詢您的系統管理員。

### 14.1.2 無法開啟超連結 (WIO 00002)。

#### 原因

- 超連結中的 URL 建構錯誤。
- 超連結參考中央管理主控台 (CMC) 中的文件。CMC 中的文件並非皆能從 Web Intelligence 豐富型用戶端存取，原因有二個：
  - 超連結並未指定主控文件的伺服器名稱，因為您沒有選取 [\[使用完整 URL 路徑建立超連結\]](#) 設定。不完整 URL 用於 BI Launch Pad 之外時會無效。

- 超連結會建立完整 URL，但 URL 中指定的伺服器無法從執行 Web Intelligence Rich Client 的電腦存取。

## 動作

請更正超連結，或洽詢您的系統管理員以尋求協助。

### 14.1.3 可用的記憶體不足。(WIS 30280) (WIO 30280)

## 原因

您系統的記憶體耗盡。

## 動作

關閉開啟的文件，以釋出記憶體空間。

### 14.1.4 無法繼續，因為記憶體太低。請關閉文件以釋放記憶體。(WIO 30284)

## 原因

您系統記憶體不足。

## 動作

關閉開啟的文件，以釋出記憶體空間。

## 14.2 Web Intelligence 伺服器 (WIS) 錯誤訊息

Web Intelligence 伺服器錯誤訊息包括下列內容：

範圍	類別
WIS 30000 - WIS 40000	Web Intelligence 伺服器

### 14.2.1 此文件中的查詢是空白的。(WIS 30000)

#### 原因

此文件未定義任何資料。

#### 動作

將結果物件新增至查詢。

### 14.2.2 此文件中至少有一個查詢是空白的。(WIS 30001)

#### 原因

此文件中至少有一項查詢未定義任何資料。

#### 動作

將結果物件新增至查詢。

### 14.2.3 您的安全性設定檔不包含編輯查詢的權限。(WIS 30251)

#### 原因

您沒有編輯查詢的權限。

#### 動作

請連絡您的系統管理員，要求授予您在文件中編輯查詢的能力。

## **14.2.4** 您的安全性設定檔不包含編輯這份文件的權限。(WIS 30252)

### **原因**

您沒有編輯文件的權限。

### **動作**

請連絡您的系統管理員，要求授予您編輯文件的能力。

## **14.2.5** 您的安全性設定檔不包含重新整理文件的權限。(WIS 30253)

### **原因**

您沒有重新整理文件的權限。

### **動作**

請連絡您的系統管理員，要求授予您重新整理文件的能力。

## **14.2.6** 您的安全設定檔並不包含允許重新整理值清單的權限。(WIS 30254)

### **原因**

您沒有重新整理值清單的權限。

### **動作**

請連絡您的系統管理員，要求授予您在文件中重新整理值清單的能力。



## **14.2.7** 您的安全設定檔並不包含允許使用值清單的權限。(WIS 30255)

### **原因**

您沒有使用值清單的權限。

### **動作**

請連絡您的系統管理員，要求授予您在文件中使用值清單的能力。

## **14.2.8** 您的安全性設定檔不包含檢視查詢產生之指令碼的權限。(WIS 30256)

### **原因**

您沒有檢視查詢產生之指令碼的權限。

### **動作**

請連絡您的系統管理員，要求授予您在查詢中檢視指令碼的能力。

## **14.2.9** 您的安全設定檔不包含使用公式語言的權限。(WIS 30257)

### **原因**

您沒有使用公式語言或建立變數的權限。

### **動作**

請連絡您的系統管理員，要求授予您在文件中使用公式語言或建立變數的能力。

## 14.2.10 您的安全設定檔並不包含允許執行擷取分析的權限。(WIS 30258)

### 原因

您沒有執行擷取分析的權限。

### 動作

請連絡您的系統管理員，要求授予您在報表上擷取的能力。

## 14.2.11 您的安全設定檔並不包含允許延伸分析範圍的權限。(WIS 30259)

### 原因

您嘗試在定義的分析範圍之外執行擷取作業，而且您沒有在分析範圍之外執行擷取的權限。

### 動作

請連絡您的管理員。

## 14.2.12 呼叫 {api\_name} API 時發生內部錯誤。(WIS 30270)

### 原因

文件相關資訊或資料來源無效或是無法使用。

### 動作

您的系統管理員或許可以啟動追蹤並且驗證與 API 相關聯的追蹤，藉以追蹤造成這項錯誤的問題。

## 14.2.13 文件太大，伺服器無法處理。(WIS 30271)

### 原因

當您使用可攜式文件格式 (PDF) 或 Microsoft Excel 格式檢視文件時，伺服器會產生二進位型輸出，之後再由 Web 瀏覽器解譯。如果二進位輸出的大小超過系統管理員為伺服器指定的大小上限，就會發生這個錯誤。

### 動作

請連絡系統管理員並要求他們增加大小上限。

## 14.2.14 文件太大，伺服器無法處理。(WIS 30272)

### 原因

當您使用 HTML 格式檢視文件時，伺服器會產生字元型輸出，之後再由 Web 瀏覽器解譯。如果字元輸出的大小超過系統管理員為伺服器指定的大小上限，就會發生這個錯誤。

### 動作

請要求系統管理員增加文件大小上限。

## 14.2.15 無法產生查詢或報告。(WIS 30351)

### 原因

無法完成定義查詢或產生報表的一個或多個必要步驟。可能的原因如下：

- 文件未初始化
- 資料來源無效
- 未定義查詢
- 未於語意層級定義查詢本文
- 未於語意層級指定提示值

## 動作

請連絡系統管理員並要求他們檢查資料來源的連線，並檢查語意層並未包含未指定的內容和提示值。

### 14.2.16 這個查詢名稱已經存在。(WIS 30371)

## 原因

本文件中已經有其他同名的查詢。

## 動作

請為此查詢輸入不同的名稱!C

### 14.2.17 Web Intelligence 伺服器記憶體已滿。請登出，並稍候再嘗試連線。如果問題持續存在，請連絡您的系統管理員。(錯誤：ERR\_WIS\_30280) (WIS 30280)

## 原因

伺服器記憶體已滿。

## 動作

請稍後再試。如果問題持續存在，請洽詢您的系統管理員。

### 14.2.18 Web Intelligence 伺服器忙碌中。請儲存任何留置的變更並稍後再試。如果問題持續存在，請連絡您的系統管理員。(錯誤：ERR\_WIS\_30284) (WIS 30284)

## 原因

伺服器忙碌中。

## 動作

請儲存任何變更並稍後再試。如果問題持續存在，請洽詢您的系統管理員。

**14.2.19** Web Intelligence 伺服器記憶體不足，因此您的文件已關閉。如果問題持續存在，請連絡您的系統管理員。(錯誤：ERR\_WIS\_30285) (WIS 30285)

## 原因

伺服器記憶體已滿。

## 動作

請稍後再試。如果問題持續存在，請洽詢您的系統管理員。

**14.2.20 已移轉文件。我們建議您儲存文件以改善下一次開啟時的效能。(WIS 30374)**

## 原因

此文件來自舊版本 Web Intelligence，需要轉換檔案。

## 動作

請儲存文件以持續轉換。

**14.2.21 此文件包含舊版 Web Intelligence 的地理限定資料。我們強烈建議您檢查此資料的地理限定以修正潛在錯誤，同時避免遺失地理圖中的資料。(WIS.30375)**

## 原因

Web Intelligence 的地理資料庫已更新，部分位置識別碼可能已變更。

## 動作

請按名稱再次執行地理限定以更新所有位置。

### 14.2.22 您無法編輯此文件，因為建立此文件時，並未啟用「允許其他使用者編輯所有查詢」的查詢屬性選項。(WIS 30381)

## 原因

文件建立者並未選取查詢屬性的下列選項：「允許其他使用者編輯查詢」。

## 動作

執行下列其中一項動作：

- 請要求文件建立者啟用選項並重新儲存文件。
- 將文件複本儲存為個人文件，然後在該複本中編輯查詢。

### 14.2.23 WIQT 產生內部錯誤。(WIS 30551)

## 原因

WIQT 上發生無法預期的錯誤。

## 動作

請連絡您的管理員。

## 14.2.24 您的 WIQT 工作階段已經逾時。請登出後再登入 BI Launch Pad。 (WIS 30553)

### 原因

您並未使用 Web Intelligence 以保持 BI Launch Pad 的登入，使登入時間比系統所允許的時間上限更久。

### 動作

請登出然後再次登入 BI Launch Pad (逾時前的任何未儲存變更皆會遺失)。

如果要增加允許登入 BI Launch Pad 的時間，請要求系統管理員提高您的工作階段逾時參數。

## 14.2.25 沒有更多可用的 WIQT 伺服器。已達到同時登入的最大使用者數目。 (WIS 30554)

### 原因

已達到登入的最大使用者數目。

### 動作

請再試一次，或要求系統管理員增加同時登入的最大使用者數目。

## 14.2.26 您的安全性設定檔不包含以企業文件儲存文件或使用 BI Launch Pad 傳送文件的權限。 (WIS 30555)

### 原因

您的安全性設定檔不允許您將文件儲存為個人或企業文件，也不允許您排程文件。

### 動作

請連絡管理系統員，要求取得執行下列動作的能力：

- 儲存企業文件
- 將文件傳送給使用者所屬群組中的使用者

- 將文件傳送給其他群組的使用者

### 14.2.27 使用此名稱的企業文件已經存在。您的安全設定檔不包含允許刪除由其他使用者建立的企業文件的權限。(WIS 30556)

#### 原因

您的安全設定檔不允許您覆寫現有的企業文件。

#### 動作

請連絡系統管理員，要求賦予您刪除其他使用者儲存的企業文件的能力。

### 14.2.28 儲存機制中沒有此名稱的文件。請指定一個不同文件名稱。(WIS 30557)

#### 原因

在儲存機制中沒有此名稱的文件，原因為下列之一：

- 您輸入不正確的文件名稱
- 此名稱的文件已從儲存機制中刪除

#### 動作

請檢查您是否已正確地輸入文件名稱!C

#### ❗ 註記

您無法擷取已經刪除的文件。

### 14.2.29 無法在此文件上執行預定的動作。(WIS 30650)

#### 原因

由於缺少資源或因為存取問題，伺服器無法完成目前工作。



## 動作

執行下列其中一項動作：

- 請關閉您的工作階段，登出 BI Launch Pad，然後再次登入。
- 請要求系統管理員確認安全性設定檔允許您存取企業儲存機制。

### 14.2.30 伺服器無法載入 XML 文件。(WIS 30751)

## 原因

當您將 BusinessObjects 文件遷移到 Web Intelligence 6.x 時，就會建立一份可供 Web Intelligence 報表伺服器開啟的 XML 檔案。(Administration Console 上的相關模組稱 WISReportServer)。在此例中，將文件遷移到 Web Intelligence 6.x 時，Web Intelligence 報表伺服器發生無法預期的錯誤。

## 動作

您的系統管理員能夠藉由啟動追蹤以及確認與 WISReportServer 有關的追蹤，來追蹤引起這個錯誤的問題。請連絡您的管理員，並告知這項資訊。

### 14.2.31 無法開啟此文件的 XML 檔案。請連絡您的管理員。(WIS 30752)

## 原因

當您將 Desktop Intelligence 文件遷移到 Web Intelligence 6.x 時，就會建立一份可供伺服器開啟的 XML 檔案。當伺服器無法開啟 XML 檔案時就會發生這項錯誤，以致無法完成移轉。有兩種常見的原因：

- XML 是唯讀的。
- XML 檔案的檔案路徑不正確。

## 動作

請連絡您的管理員，並告知這項資訊。

## 14.2.32 您的使用者設定檔不提供您存取文件區域以儲存企業文件的權限。請儲存此文件為個人文件，或請連絡系統管理員。(WIS 40000)

### 原因

您的使用者設定檔不包含將文件儲存至儲存機制之企業文件區域的權限。

### 動作

執行下列其中一項動作：

- 將文件儲存為個人文件。
- 請連絡系統管理員，要求授與企業文件網域的存取權。

## 14.3 資訊引擎服務 (IES) 錯誤訊息

資訊引擎服務錯誤訊息包括下列資訊：

範圍	類別
IES 00001 - IES 01031	查詢執行錯誤
IES 01501 - IES 01513	圖形執行錯誤
IES 10001 - IES 10903	查詢執行錯誤 (Web Intelligence 所特有)

### 14.3.1 IES 00001 -IES 01031 查詢執行錯誤

#### 14.3.1.1 語意層中的若干物件無法使用。(IES 00001)

### 原因

無法在文件中使用語意層中的一個或多個物件。

## 動作

透過比較查詢中的物件與可用物件，刪除查詢中遺漏的物件。

### **14.3.1.2 無法重新整理查詢。您沒有足夠的權限，或您使用者設定檔的若干物件無法使用。請連絡您的系統管理員以請求必要權限。(IES 00002)**

## 原因

由於您沒有正確的使用者權限以存取包含在查詢中的一個或一個以上物件的資料，或存取無法於設定檔中使用的物件，因此無法重新整理報表。

## 動作

請要求系統管理員變更您的使用者設定檔，讓您能夠存取這些物件。

### **14.3.1.3 語意層中若干預先定義的篩選器無法使用。(IES 00003)**

## 原因

比較可用的語意層物件與查詢物件。物件可能無法使用或您沒有權限。

## 動作

比較語意層物件與查詢物件。如果您缺少必要的權限，請聯絡您的語意層設計者或系統管理員。

### **14.3.1.4 語意層中若干資料庫表格無法使用。(IES 00004)**

## 原因

語意層中物件所參考的一個或多個資料庫表格無法使用，這些表格可能是已經重新命名，或是從資料庫中移除。

## 動作

請要求語意層設計者重新整理語意層，以移除不存在的資料表或更新資料表名稱。

### 14.3.1.5 無效的提示定義。(IES 00005)

## 原因

提示中的語法無效，或者提示所參考的物件不再存在於語意層中

## 動作

請要求語意層設計者驗證提示。

### 14.3.1.6 無效的聚集認知定義。(IES 00006)

## 原因

查詢中有一個或多個物件使用聚集認知，且語意層中的聚集認知語法無效。

## 動作

請要求語意層設計者驗證聚集認知語法。

### 14.3.1.7 篩選器包含錯誤值，您無法執行此查詢。(IES 00007)

## 原因

篩選器的運算元錯誤，例如篩選器含有空白的常數，或是以英數值定義了應該要有數值的篩選器。

## 動作

請修正篩選器。

### 14.3.1.8 查詢包含參考不相容表格的物件，無法執行查詢。(IES 00008)

#### 原因

查詢包含的物件傳回無法組合或同步的資料集，可能是因為語意層不允許每個本文或計量中的多重 SQL 陳述式。

#### 動作

請要求語意層設計者執行下列工作：

- 允許每個本文和計量中的多重 SQL 陳述式。
- 建立新的本文，其中包含不相容的物件。

### 14.3.1.9 進階篩選器包含不相容的物件，您無法執行查詢。請嘗試簡化篩選器設定，然後再次執行查詢。 (IES 00009)

#### 原因

進階篩選器使用不相容的物件。

#### 動作

變更進階篩選器，只使用相容的物件。

### 14.3.1.10 語意層不允許在 GROUP BY 敘述中使用複雜運算式。您無法執行此查詢。(IES 00010)

#### 原因

查詢含有使用公式或別名的 GROUP BY 子句。語意層不允許 GROUP BY 子句中使用這些運算式，這行為是由下面參數決定的：

```
<Parameter Name="GROUPBY_EXCLUDE_COMPLEX">Y</Parameter>
```

這個參數位於目標 RDBMS 的 PRM 檔案中。

## 動作

- 修改查詢，讓查詢不再包含使用公式或別名的物件。
- 如果您的 RDBMS 支援複雜的 GROUP BY 運算式，請要求語意層設計者將 GROUPBY\_EXCLUDE\_COMPLEX 參數的值變更為 N。

### 14.3.1.11 運算式 "{0}" 中包含多個屬性。此版本不支援這個語法。(IES 00011)

## 原因

查詢中有一個或多個物件在定義中使用逗號 (",") 而非使用字串合併運算子，不再支援這個語法。

## 動作

請要求語意層設計者執行下列其中一個動作：

- 使用 RDBMS 的標準合併運算子，重新定義使用逗號來合併兩個物件資料的物件。
- 將下列一行文字新增至目標 RDBMS 的 PRM 檔案中：

```
<Parameter Name = "REPLACE_COMMA_BY_SEPARATOR"=Y>
```

這樣就可以讓逗號成為物件定義中可接受的合併語法。

- 在語意層中將 REPLACE\_COMMA\_BY\_CONCAT 的值設定為 "Yes"。

### 14.3.1.12 您不能執行這項查詢，因為它會產生笛卡兒乘積。(IES 00012)

## 原因

查詢會產生笛卡兒乘積，笛卡兒乘積會傳回由查詢中的物件所參考的資料表中資料列的所有可能組合，且極少可能是正確的。

## 動作

請要求語意層設計者執行下列其中一個動作：

- 透過修改語意層資料表結構描述以包括適當的連接與限制，避免產生笛卡兒乘積。
- 如果可接受，允許語意層傳回笛卡兒乘積。

### **14.3.1.13** 查詢指令碼產生失敗。請洽詢您的系統管理員。{0} (IES 00013)

#### **原因**

產生查詢 SQL 時發生錯誤。

#### **動作**

請要求語意層設計者驗證 SQL。

### **14.3.1.14** 聚集認知解析失敗。(IES 00014)

#### **原因**

查詢物件排除了聚集認知函數所有可能的 SQL 選項。

#### **動作**

請要求語意層設計者移除物件之間的不相容性。

### **14.3.1.15** 多重查詢篩選器包含相同文字的提示，但是提示使用不同的運算元類型或運算子值計數。(IES 00015)

#### **原因**

查詢包含了顯示相同訊息的多重提示，通常會組合具有相同訊息的提示，但如果一些提示要求輸入一個值，而其他提示要求輸入多個值，輸入則無法組合。

#### **動作**

修改提示以便所有提示均要求輸入一個或多個值。

### **14.3.1.16** 查詢含有不支援的 @script() 函式。(IES 00016)

#### **原因**

本文件的查詢所產生的 SQL 包含不支援的 @script() 函式。

#### **動作**

請要求語意層設計者移除 @script() 函式。

### **14.3.1.17** 下列物件不可當作結果物件使用：{0}。請洽詢您的系統管理員。(IES 00017)

#### **原因**

查詢包括的物件無法在查詢中當成結果物件使用。

#### **動作**

請移除物件，或要求語意層設計者允許包括的物件作為查詢中的結果物件。

### **14.3.1.18** 下列物件不可當作查詢篩選器使用：{0}。請連絡您的管理員。(IES 00018)

#### **原因**

查詢包含用作查詢篩選器的物件，這些物件用作查詢篩選器無效。

#### **動作**

請移除物件，或要求語意層設計者允許這些物件用作查詢篩選器。



### **14.3.1.19** 對於要使用於查詢篩選器中的物件而言，查詢篩選物件含有太多的值。(IES 00019)

#### **原因**

查詢篩選器含有太多的值。

#### **動作**

選取少一點的值。

### **14.3.1.20** 僅授權的 SQL 陳述式為 SELECT。{0} (IES 00020)

#### **原因**

查詢產生的 SQL 無效。

#### **動作**

請要求語意層設計者驗證 SQL。

### **14.3.1.21** 這個組合查詢無法執行，因為其中一項查詢包含不相容物件。(IES 00021)

#### **原因**

組合查詢中的查詢包含不相容的物件。

#### **動作**

請移除不相容的物件。

### **14.3.1.22** 嘗試建置 WHERE 子句時，查詢不參考任何表格。(IES 00022)

#### **原因**

產生的 SQL 的 WHERE 子句沒有參考表格。

#### **動作**

請把此查詢修改為參考某表格。

### **14.3.1.23** 子查詢篩選器無效。無法擷取資料 (Null) 或未定義結果物件。(IES 00023)

#### **原因**

查詢包含無效的子查詢。無法擷取資料或未定義結果物件。

#### **動作**

請修改子查詢。

### **14.3.1.24** 子查詢篩選器中不相容的物件類型。(IES 00024)

#### **原因**

子查詢包含不相容的物件類型。

#### **動作**

請移除不相容的物件類型。

**14.3.1.25** 查詢太複雜，無法套用取樣函式。套用函式時，由於未產生 SQL，因此中止查詢。請嘗試簡化您的查詢（例如，組合查詢，或是含有 JOIN 或 SYNCHRO 運算子的查詢）。(IES 00025)

### 原因

查詢太複雜，無法套用取樣函式。

### 動作

請嘗試簡化查詢。

**14.3.1.26** 無法對選用提示重新產生 SQL，略過下列必要提示：{0}。(IES 00026)

### 原因

無法重新產生與選用提示相關的 SQL。

### 動作

請洽詢語意層設計者。

**14.3.1.27** 從查詢移除選用提示將會導入新提示。這樣將會造成不支援的複雜性。(IES 00027)

### 原因

無法處理此查詢，因為有選用提示。

### 動作

請移除查詢中的選用提示。

### **14.3.1.28** 未針對 Keydate 參數指定值。(IES 00028)

#### **原因**

尚未指定 Keydate 參數的值。

#### **動作**

為 Keydate 指定一個值。

### **14.3.1.29** 語意層已被其他使用者以寫入權限方式開啟。(IES 00029)

#### **原因**

無法開啟語意層，因為已經由其他使用者以寫入權限開啟。

#### **動作**

請洽詢您的系統管理員。

### **14.3.1.30** 不允許在這個語意層上執行未包含計量的查詢。(IES 00030)

#### **原因**

由於查詢未包含計量，因此無法在語意層內使用。

#### **動作**

請檢查查詢定義是否正確，必要時新增相關計量。

### **14.3.1.31 自訂 SQL 查詢未包含有效的可執行陳述式： {detail\_message} (IES 00031)**

#### **原因**

SQL 包含禁止的 SQL 索引鍵；或是 SQL 陳述式或對預存程序的呼叫無效。

#### **動作**

從 SQL 移除禁止的 SQL 索引鍵，並驗證 SQL 陳述式。

若仍未能解決問題，請連絡您的 IT 管理員尋求協助。

### **14.3.1.32 找不到語意層。語意層已從儲存機制刪除，或者您沒有足夠的權限，無法在儲存機制中查看語意層。(IES 00501)**

#### **原因**

找不到語意層。

#### **動作**

請洽詢您的系統管理員或語意層設計者以瞭解無法使用語意層的原因。

### **14.3.1.33 找不到適當的使用者權限。 請連絡您的管理員。(IES 00502)**

#### **原因**

由於找不到您的使用者權限，因此您無法執行此動作。

#### **動作**

請確認您已使用正確的登入憑證。若無誤，請與您的 IT 管理員確認您的使用者權限是否遭刪除。

### **14.3.1.34 您沒有存取語意層 {0} 的權限。 請連絡您的系統管理員以要求適當權限。 (IES 00503)**

#### **原因**

您的使用者權限不允許此動作。

#### **動作**

請您的 IT 管理員檢查您的權限是否已定義正確。

### **14.3.1.35 您沒有存取此語意層資料的權限。 請連絡您的系統管理員以要求適當權限。 (IES 00504)**

#### **原因**

您目前的使用者權限不允許您存取資料。

#### **動作**

請您的 IT 管理員檢查您的權限是否已定義正確。

### **14.3.1.36 您沒有存取此語意層連線資料的權限。 請連絡您的系統管理員以要求適當權限。 (IES 00505)**

#### **原因**

您目前的使用者權限不允許您存取連線。

#### **動作**

請您的 IT 管理員檢查您的權限是否已定義正確。

### **14.3.1.37** 無法從儲存機制 {1} 下載語意層 {0}。請檢查可用記憶體是否足夠，然後再試一次。(IES 00506)

#### **原因**

無法下載語意層。

#### **動作**

請連絡您的系統管理員回報此問題。

### **14.3.1.38** 您沒有存取此核心語意層資料的權限。請連絡您的系統管理員以要求適當權限。(IES 00507)

#### **原因**

您目前的使用者權限不允許您存取資料。

#### **動作**

請您的 IT 管理員檢查您的權限是否已定義正確。

### **14.3.1.39** 找不到語意層資料連線。連線已經刪除，或者您沒有使用權限。(IES 00509)

#### **原因**

連線已遺失。

#### **動作**

請連絡您的系統管理員回報此問題。

### 14.3.1.40 無法產生此查詢的 SQL，因為其中一個物件是以定義中包含迴圈的衍生表格為基礎

(table\_name)。(IES 00510)

#### 原因

衍生表格包含迴圈時，無法產生 SQL。

#### 動作

請重新定義您的查詢，或嘗試避免讓衍生表格具有迴圈。

### 14.3.1.41 無法產生此查詢的 SQL，因為其中一個物件是以未知的衍生表格為基礎 (table\_name)。

(IES 00511)

#### 原因

無法產生 SQL。

#### 動作

請檢查衍生表格是否正確定義並可使用，並檢查您的查詢是否正確。

### 14.3.1.42 無法產生此查詢的 SQL，因為其中一個物件是以定義不正確的衍生表格為基礎

(table\_name)。(IES 00512)

#### 原因

未正確定義衍生表格。

#### 動作

請檢查衍生表格的定義，必要時加以更正。



### 14.3.1.43 由於語法錯誤，因此無法產生查詢陳述式。請檢查使用 @Variable 函式的陳述式語法。(IES 00513)

#### 原因

您的查詢包含一個或多個語法錯誤。

#### 動作

請檢查使用 @Variable 函式的 SQL 陳述式語法。請參閱 Universe Designer 使用者文件 (pdf 格式或線上說明) 中有關 @Functions 的章節。

### 14.3.1.44 無法載入 SQL 產生參數的資料庫檔案 ({database\_name}, {network\_layer})。。(IES 00514)

#### 原因

找不到相關 SQL 參數檔案。

#### 動作

請連絡您的管理員。

### 14.3.1.45 無法預期的列舉類型 {0}。(IES 01001)

#### 原因

已宣告新列舉類型，但不支援該新列舉類型。

#### 動作

請連絡您的管理員。

### 14.3.1.46 不支援巢狀 @aggregate\_aware 函式。(IES 01002)

#### 原因

運算式包含巢狀 @aggregate\_aware 函式。

#### 動作

設計者可以編輯商務層並移除巢狀 @aggregate\_aware 函式。

### 14.3.1.47 循環參考：檢查運算式中其他商務層物件的參考。(IES 01003)

#### 原因

此運算式包含循環參考。

#### 動作

設計者可以編輯商務層並檢查商務層物件間的循環參考。

### 14.3.1.48 @Select 參考無效。請檢查 @Select 宣告的定義。(IES 01004)

#### 原因

運算式包含 @Select 函式的無效參考。

#### 動作

設計者可以編輯商務層並驗證物件運算式中的 @Select 函式使用。

### **14.3.1.49 @Where 參考無效。請檢查 @Where 宣告的定義。(IES 01005)**

#### **原因**

運算式包含 @Where 函式的無效參考。

#### **動作**

設計者可以編輯商務層並驗證物件運算式中的 @Where 函式使用。

### **14.3.1.50 語意層中的若干提示參數無法使用。(IES 01006)**

#### **原因**

運算式包含 @Prompt 函式的無效參考。

#### **動作**

設計者可以編輯查詢或商務層並驗證物件運算式中的 @Prompt 函式使用。

### **14.3.1.51 階層參考錯誤。(IES 01007)**

#### **原因**

查詢中宣告的階層包含錯誤。

#### **動作**

請檢查查詢運算式有無錯誤。

### **14.3.1.52** 無法擷取來源 "{0}" 的種類。請檢查「資料基礎」連線。(IES 01008)

#### **原因**

無法擷取來源 "{0}" 的目錄。

#### **動作**

檢查資料基礎中資料來源的連線。

### **14.3.1.53** 無法驗證提示，但可能是正確的。將值清單或至少一個預設值與提示產生關聯。(IES 01010)

#### **原因**

無法驗證提示，但可能是正確的。

#### **動作**

將值清單或至少一個預設值與提示產生關聯。

### **14.3.1.54** 不支援巢狀層級超過 100 的衍生表格。(IES 01015)

#### **原因**

衍生表格的巢狀層級超過 100。

#### **動作**

編輯 @DerivedTable 運算式以降低巢狀層級數。

### **14.3.1.55** 值清單的 {0} 的定義無效。系統會隱藏清單或目前的資料行。(IES 01025)

#### **原因**

值清單已隱藏，或目前的資料行已隱藏。

#### **動作**

檢查語意層或商務層中隱藏的物件，將物件改為作用中或重新定義值清單運算式。

## **14.3.2 IES 01501 - IES 01513 圖形執行錯誤**

### **14.3.2.1** 由於資料基礎中包含循環，因此無法執行偵測。使用視覺化迴圈命令以將循環視覺化。在偵測別名或內容之前，請先修改循環中聯結的基數。(IES 01501)

#### **原因**

資料基礎包含迴圈。

#### **動作**

請在資訊設計工具中編輯資料基礎，並使用「視覺化迴圈」命令來尋找資料基礎中的迴圈。在偵測別名或內容之前，請先修改迴圈中包含的聯結基數。

### **14.3.2.2** 由於部分表格具有至少兩個含相反基數的聯結，因此無法執行偵測：{0}。請修改這些表格之間的聯結。(IES 01502)

#### **原因**

資料基礎中的部分表格具有至少兩個含相反基數的聯結。

#### **動作**

請在資訊設計工具中編輯資料基礎，並修改這些表格間的聯結。

### **14.3.2.3** 由於尚未設定所有基數，因此無法執行偵測。請設定所有聯結基數。(IES 01504)

#### **原因**

尚未在資料基礎中設定所有聯結基數。

#### **動作**

請在資訊設計工具中編輯資料基礎，並偵測或設定所有聯結的基數。

### **14.3.2.4** 只要部分基數是多對多，自動偵測便會失敗。(IES 01505)

#### **原因**

資料基礎中的部分聯結具有多對多的基數。

#### **動作**

請在資訊設計工具中編輯資料基礎，並修改這些聯結的基數。

### **14.3.2.5** 由於未偵測到事實資料表，因此無法執行偵測。藉由連接至事實資料表聯結的「多」側，事實資料表永遠會與其他含「多對一」聯結的表格聯結。(IES 01510)

#### **原因**

未偵測到事實資料表。事實資料表僅以多對一基數聯結與其他表格產生關聯，「多」是位於連結至事實資料表的聯結側。

#### **動作**

請在資訊設計工具中編輯資料基礎，並檢查這些聯結的基數。問題可能出在目前於資料基礎聯結上設定的基數，或是資料庫結構描述的建置方式。

### **14.3.2.6** 由於結構描述中有迴圈，因此無法執行偵測。請使用偵測別名命令來偵測將解析迴圈的別名資料表。(IES 01512)

#### **原因**

資料基礎包含迴圈。

#### **動作**

請在資訊設計工具中編輯資料基礎，並使用「偵測別名」命令來偵測將解析迴圈的別名資料表。

## **14.3.3 IES 10001 - IES 10903 查詢執行錯誤 (Web Intelligence 所特有)**

### **14.3.3.1** 在公式 '%1%' 中位置 %2% 有語法錯誤。(IES 10001)

#### **原因**

公式在所標示的位置上發生語法錯誤。

#### **動作**

更正公式。

### **14.3.3.2** 初始化函式的字典時發生問題。(IES 10002)

#### **原因**

無法初始化函式的字典。

#### **動作**

請洽詢您的系統管理員。

### **14.3.3.3** 在位置 '%2%' 的物件 '%1%' 在此報表中不是唯一的。(IES 10005)

#### **原因**

物件的名稱和報表中其他物件的名稱發生衝突。

#### **動作**

請使用完整的名稱為物件命名。

### **14.3.3.4** 在位置 '%2%' 的物件 '%1%' 不在此報表中。(IES 10006)

#### **原因**

公式參考的物件不存在於報表中。

#### **動作**

請從公式移除對該物件的參考。

### **14.3.3.5** '=' 後有無法預期的空白運算式。(IES 10009)

#### **原因**

運算式不完整。

#### **動作**

請檢查運算式的語法並加以更正。



### 14.3.3.6 在位置 '%2%' 的整數 '%1%' 太長。(IES 10013)

#### 原因

公式中的整數超出最大限制。

#### 動作

編輯公式。

### 14.3.3.7 位置 '%2%' 的數字 '%1%' 有一個與您的地區設定不相容的格式。(IES 10014)

#### 原因

實數 {number} 的格式與您的地區設定不相容。

#### 動作

請將數字格式變更為您的地區設定允許的格式。

### 14.3.3.8 在 '%1%' 之後位置 '%2%' 遺漏問號。(IES 10016)

#### 原因

在公式中遺失關閉引號。

#### 動作

請新增關閉引號。

### **14.3.3.9 輸入或輸出內容中的維度清單空白。(IES 10032)**

#### **原因**

輸入或輸出內容中的維度清單為空白。

#### **動作**

請指定維度清單。

### **14.3.3.10 變數 '%1%' 不可刪除，因為它有相依公式或變數連結到：'%2%'。(IES 10033)**

#### **原因**

無法刪除變數，因為它被其他變數或公式所參考。

#### **動作**

請先刪除相依的公式/變數，然後再刪除此變數。

### **14.3.3.11 嘗試使用已經存在的變數名稱來建立變數或更新變數名稱。(IES 10034)**

#### **原因**

您嘗試使用已存在的變數名稱建立變數或更新變數名稱。

#### **動作**

請選擇尚未存在的變數名稱。

### **14.3.3.12** 在位置 '%2%' 的日期或時間格式 '%1%' 無效。(IES 10035)

#### **原因**

公式包含無效的日期/時間格式 (例如：bb/MM/yyyy)。

#### **動作**

請在公式中指定有效的日期/時間格式。

### **14.3.3.13** 在位置 '%2%' 的運算式或子運算式無效。(IES 10036)

#### **原因**

公式包含無效的運算式/子運算式。

#### **動作**

請指定有效的運算式/子運算式。

### **14.3.3.14** 在 '%1%' 函式中位置 '%2%' 的運算式或子運算式使用了無效的資料類型。(IES 10037)

#### **原因**

運算式包含無效的資料類型(例如，您嘗試將字串傳遞給需要日期的函數)。

#### **動作**

請在運算式中使用有效的資料類型。

### 14.3.3.15 在變數名稱中位置 '%2%' 有無效的字元 '%1%'。(IES 10038)

#### 原因

變數名稱中的字元 {character} 是無效的。

#### 動作

請從變數名稱中移除 {character}。

### 14.3.3.16 變數 '%1%' 的公式含有另一個相同短名稱變數的參考。(IES 10040)

#### 原因

變數的公式參考到具相同短名的變數。

#### 動作

若要解決此問題，自該公式移除具相同短名變數的參考。

### 14.3.3.17 在位置 '%2%' 錯誤使用了多個比較運算子 (<,>,<>,<=,>=,=)。(IES 10041)

#### 原因

公式未正確使用多重比較運算子 (例如：if(1<2=3;0;-1))。

#### 動作

重組公式以避免不正確地使用比較運算子。

### 14.3.3.18 發生循環參考，因為變數 '%1%' 的公式參考了一個變數，而這個變數的公式則參考了 '%1%'。(IES 10042)

#### 原因

公式包含循環參考。

#### 動作

移除循環參考。

### 14.3.3.19 在函式 '%1%' 之後位置 %2% 沒有左括號。(IES 10060)

#### 原因

錯誤訊息指出的位置沒有左括號。

#### 動作

在指出的位置增加左括號。

### 14.3.3.20 函式 '%1%' 在位置 %2% 遺漏引數或右括號。(IES 10061)

#### 原因

公式中缺少引數或左括弧。

#### 動作

提供引數或右括弧。

### 14.3.3.21 在函式 '%1%' 中位置 %2% 的引數之前遺漏 ';'。(IES 10062)

#### 原因

運算式的語法不正確。

#### 動作

請檢查語法並更正運算式。

### 14.3.3.22 函式 '%1%' 在位置 %2% 遺失 ';' 或右括號。(IES 10063)

#### 原因

語法不正確。

#### 動作

請檢查語法並更正運算式。

### 14.3.3.23 在清單 '%1%' 中位置 %2% 遺漏 ';' 或右括號。(IES 10064)

#### 原因

公式中缺少分號或右括弧。

#### 動作

提供分號或右括弧。

### 14.3.3.24 在函式 '%1%' 中位置 %2% 遺漏右括號。(IES 10065)

#### 原因

語法不正確。

#### 動作

請檢查運算式並更正語法。

### 14.3.3.25 在函式 '%1%' 中位置 %2% 遺漏彙總運算子或右括號。(IES 10066)

#### 原因

語法不正確。

#### 動作

請檢查運算式並更正語法。

### 14.3.3.26 在 '%1%' 中位置 %2% 遺漏運算子或右括號。(IES 10067)

#### 原因

語法不正確。

#### 動作

請檢查運算式並更正語法。

### **14.3.3.27** 在 '%1%' 中位置 %2% 遺漏清單元素。(IES 10068)

#### **原因**

語法不正確。元素遺失。

#### **動作**

請檢查運算式並更正問題。

### **14.3.3.28** 在 '%1%' 中位置 %2% 遺漏物件識別碼。(IES 10069)

#### **原因**

公式中缺少物件識別碼。

#### **動作**

更正公式。

### **14.3.3.29** 在 '%1%' 運算式中位置 %2% 遺漏運算元或運算元錯誤。(IES 10070)

#### **原因**

運算元不相容或遺漏運算元。

#### **動作**

請檢查語法並更正運算式。



### **14.3.3.30** 在位置 %2% 的計算內容 %1%' 不正確。(IES 10071)

#### **原因**

計算內容不正確。

#### **動作**

請檢查運算式的語法並加以更正。

### **14.3.3.31** 在位置 %2% 的重設內容不正確。(IES 10072)

#### **原因**

公式含有不正確的重設內容。

#### **動作**

更正重設內容。

### **14.3.3.32** 函式 '%1%' 中的 Where 子句無效：在位置 %2% 遺漏維度。(IES 10073)

#### **原因**

運算式不完整。

#### **動作**

請檢查運算式的語法並確定具有預期的維度。

### **14.3.3.33 在位置 %2% 有不相容的物件 '%1%'。(IES 10076)**

#### **原因**

您無法使用此類型的物件。

#### **動作**

請確定已宣告正確物件。

### **14.3.3.34 在位置 %2% 的物件 '%1%' 不相容。(IES 10077)**

#### **原因**

此公式包含不相容的物件。

#### **動作**

更正公式。

### **14.3.3.35 在位置 %2% 的字元 '%1%' 無效。(IES 10080)**

#### **原因**

運算式中具有無效字元。

#### **動作**

請檢查運算式的語法。

### **14.3.3.36** 在位置 %2% 的字串 '%1%' 無效。(IES 10082)

#### **原因**

此公式包含無效的字串。

#### **動作**

請修正字串。

### **14.3.3.37** 變數 '%1%' 無法變更限定。(IES 10083)

#### **原因**

您無法變更此變數的限定。(例如若維度的定義包含彙總，則無法變更維度的計量)

#### **動作**

以適當的限定建立新變數。

### **14.3.3.38** 在 '%1%' 中位置 %2% 應有物件成員。(IES 10084)

#### **原因**

沒有物件成員。

#### **動作**

請檢查運算式的語法，必要時加以更正。

### **14.3.3.39 在位置 %2% 有無效的成員 '%1%'。(IES 10085)**

#### **原因**

您無法在此內容中使用此類型的成員。

#### **動作**

請更正運算式。

### **14.3.3.40 集合定義無效。(IES 10086)**

#### **原因**

查詢包含無效的集合定義。

#### **動作**

請驗證查詢。

### **14.3.3.41 無法載入自訂函式。(IES 10100)**

#### **原因**

因為定義不正確，所以無法載入自訂函式程式庫。可能是因為 XML 無效、函式名稱重複或函式 ID 重複。

#### **動作**

請參閱追蹤記錄以取得詳細資料，並將這些詳細資料提供給您的系統管理員。

### **14.3.3.42 無法使用來源文件。(IES 10501)**

## 原因

應用程式無法擷取文件。

## 動作

確認未移動或刪除文件。

### 14.3.3.43 無法自儲存機制擷取來源文件。(IES 10502)

## 原因

應用程式無法擷取文件。

## 動作

檢查儲存機制中仍有文件。

### 14.3.3.44 無法讀取文件。應用程式無法辨識文件格式。(IES 10503)

## 原因

應用程式無法讀取文件格式。

## 動作

請嘗試重新設定文件格式。

### 14.3.3.45 無法使用來源文件 '{DocName}' 作為來源。(IES 10510)

#### 原因

下列其中一個原因將導致無法使用文件作為來源文件：

- 文件為線上模式或啟用 [開啟時重新整理] 選項。
- 您所選取的文件已拒絕 [匯出報表的資料] 權限。
- 文件會建立迴圈相關性。

#### 動作

檢查可能原因並嘗試修正問題，或連絡系統管理員。

### 14.3.3.46 來源文件 '{DocName}' 為「開啟時重新整理」：無法作為來源使用。(IES 10511)

#### 原因

文件有「開啟時重新整理」的屬性。

#### 動作

關閉「開啟時重新整理」的屬性。

### 14.3.3.47 來源文件 '{DocName}' 為「線上」：無法作為來源使用。(IES 10512)

## 原因

文件為線上模式。

## 動作

請連絡您的管理員。

### 14.3.3.48 無效來源文件 '{DocName}'：不支援循環相依性。(IES 10513)

## 原因

選取此文件作為來源將建立迴圈相依性。

## 動作

選擇其他文件作為來源。

### 14.3.3.49 來源文件中缺少查詢物件 '{ObjName}'。(IES 10520)

## 原因

缺少來源文件的物件。

## 動作

尋找缺少的物件，或將其自查詢移除。

### **14.3.3.50** 您的資料庫伺服器不支援 Both 和 Except 運算子。(IES 10701)

#### **原因**

本文件所依據的資料庫不支援兩者及除外運算子。這表示當您定義查詢的篩選器時，無法使用兩者運算子或除外運算子。

#### **動作**

請從查詢篩選器中移除運算子。

### **14.3.3.51** 已在物件上定義篩選器，但此物件與結果物件不相容。(IES 10702)

#### **原因**

某個查詢篩選器定義所依據的物件，無法與查詢所傳回的結果物件相容。

#### **動作**

請移除查詢篩選器或結果物件。

### **14.3.3.52** 以 '{object}' 為依據的查詢篩選器的數值無效。(IES 10703)

#### **原因**

您已針對查詢篩選器指定無效的數值。

#### **動作**

請編輯查詢篩選器並指定有效的數值。



### 14.3.3.53 提示 '{prompt}' 的日期無效。(IES 1070) (IES 10704)

#### 原因

您已針對查詢篩選器指定無效的日期。

#### 動作

請編輯查詢篩選器並指定有效的日期。

### 14.3.3.54 提示 '{prompt}' 包含無效數值。(IES 10705)

#### 原因

您的提示指定無效的數值。

#### 動作

指定一個有效的數值。

### 14.3.3.55 提示 '{prompt}' 的日期無效。(IES 10706)

#### 原因

您的提示指定無效的日期。

#### 動作

編輯提示並指定一個有效的日期。

### 14.3.3.56 伺服器無法為此查詢建立 SQL。(IES 10707)

#### 原因

您的查詢無法轉換成 SQL 以執行於資料庫。

#### 動作

請重新編寫查詢，或洽詢您的系統管理員。

### 14.3.3.57 提示 '{PromptName}' 中的物件 '{ObjName}' 無法再顯示值清單。請從查詢移除提示或連絡您的管理員以清除物件屬性索引標籤的 [僅從清單中選取] 選項。(IES 10708)

#### 原因

提示中的物件無法再顯示值清單。

#### 動作

請移除提示，或要求您的系統管理員允許提示接受未從清單中選取的值。

### 14.3.3.58 具有此名稱的類別已經存在：'{ClassName}'。(IES 10709)

#### 原因

兩個類別不可具有相同名稱。

#### 動作

請針對類別使用不同名稱。

### **14.3.3.59 您沒有重新整理此文件的權限。(IES 10801)**

#### **原因**

您的使用者設定檔不允許您檢視本文件的查詢中內含的其中一項物件的資料。

#### **動作**

請取消重新整理，或詢問您的系統管理員有關重新整理文件所需的安全性權限。

### **14.3.3.60 已更新此文件的資料來源。我們建議您儲存文件以改善下一次重新整理時的效能。(IES 10805)**

#### **原因**

此文件取用的語意層已更新，需要轉換文件。

#### **動作**

請儲存文件以繼續轉換。

### **14.3.3.61 查詢 SQL 擁有 {nbHaving} 而不是 {nbWanted} 資料行。(IES 10810)**

#### **原因**

此查詢產生的 SQL 有無效的資料行數目。

#### **動作**

請洽詢您的系統管理員。

### **14.3.3.62** 查詢中資料行的資料類型不正確。請嘗試變更其資料類型並再試一次。(IES 10811)

#### **原因**

查詢中某資料行的資料類型無效。

#### **動作**

請洽詢您的系統管理員。

### **14.3.3.63** 自訂 SQL 與選用提示不相容。請移除選用提示並再試一次。(IES 10812)

#### **原因**

自訂 SQL 中不支援選用提示。

#### **動作**

移除選用提示。

### **14.3.3.64** 組合查詢不支援不相容的物件。請自查詢移除不相容的物件。(IES 10820)

#### **原因**

組合查詢包含不相容的物件。

#### **動作**

編輯組合查詢並移除不相容的物件。

### 14.3.3.65 ' {dp\_name}' 資料提供者中的子查詢有遺漏的物件。(IES 10830)

#### 原因

{dp\_name} 資料提供者中的子查詢遺漏產生查詢 SQL 所需的物件。

#### 動作

編輯子查詢並新增遺漏的物件

### 14.3.3.66 ' {dp\_name}' 資料提供者中的排名中遺漏篩選的物件。(IES 10831)

#### 原因

排名中缺少篩選的物件。

#### 動作

請編輯排名並新增篩選的物件。

### 14.3.3.67 在 ' {dp\_name}' 資料提供者中的排名中遺漏 rank 架構物件。(IES 10832)

#### 原因

排名中遺漏了以排名為基礎的物件。

#### 動作

編輯排名並新增以排名為基礎的物件。

### 14.3.3.68 無法載入文件。(IES 10833)

#### 原因

無法載入 Interactive Analysis 文件。

#### 動作

請洽詢您的系統管理員。

### 14.3.3.69 選用提示不支援額外內容解析。(IES 10834)

#### 原因

查詢中的選用提示，會產生不支援的額外查詢本文解析。

#### 動作

移除選用提示，或使其成為強制提示。

### 14.3.3.70 資料行 "{col\_name}" 中的資料無效。(IES 10840)

#### 原因

此查詢參考的資料庫資料行包含無效資料。

#### 動作

請洽詢您的系統管理員。

### **14.3.3.71** 資料行 "{col\_name}" 中的 UTF-8 字串無效。(IES 10841)

#### **原因**

此查詢參考的資料庫資料行包含無效資料。

#### **動作**

請洽詢您的系統管理員。

### **14.3.3.72** 很抱歉，由於目前伺服器 {nb\_thread} / {nb\_max\_thread} 已在處理同時資料重新整理動作的最大數量，因此您的資料重新整理動作無法完成。請稍後再試。(IES 10845)

#### **原因**

您使用資料重新整理選項的次數已超過重新整理動作允許的上限。

#### **動作**

請稍等並於稍後重試重新整理動作。

### **14.3.3.73** 資料庫錯誤：{error\_db}。(IES 10846)

#### **原因**

資料庫傳回訊息中指定的錯誤。

#### **動作**

有關錯誤發生的詳細資料，請洽詢您的系統管理員。

### 14.3.3.74 查詢超過固定的時間限制：{error\_db}。(IES 10847)

#### 原因

查詢無法傳回資料，因為執行時間過長。

#### 動作

再次執行查詢。如果問題持續存在，請洽詢您的系統管理員。

### 14.3.3.75 檔案系統中找不到建立或更新查詢所需的檔案。找不到檔案：" {filename}"。(IES 10850)

#### 原因

檔案系統中找不到檔案 {filename}。

#### 動作

請檢查 {filename} 的位置，或請洽詢您的系統管理員。

### 14.3.3.76 檔案系統中找不到重新整理查詢所需的檔案。找不到檔案：" {filename}" (IES 10851)

#### 原因

似乎已遺失、刪除或重新命名檔案。

#### 動作

請洽詢您的系統管理員。



### **14.3.3.77** 無法在此檔案上重新整理查詢：檔案 "{filename}" 的結構不相符。(IES 10852)

#### **原因**

自從上次執行查詢後可能已修改檔案。

#### **動作**

請洽詢系統管理員或語意層設計者，確定未修改檔案。

### **14.3.3.78** 錯誤起源自個人資料提供者：{message}。(IES 10853)

#### **原因**

向個人資料提供者提供資料檔案可能毀損或遺失。

#### **動作**

請檢查檔案是否存在，且未包含錯誤。

### **14.3.3.79** 無法重新整理查詢；"{dpName}" 的結構不符。(IES 10854)

#### **原因**

資料庫傳回的欄與資料提供者物件的不相符。

#### **動作**

在 Web Intelligence 文件中開啟查詢面板，並與資料庫相比較檢查是否具有正確的物件。

### **14.3.3.80 無法建立或更新 Excel 個人資料提供者：檔案路徑無效。(IES 10870)**

#### **原因**

檔案系統上找不到 Excel 檔案。

#### **動作**

請洽詢您的系統管理員。

### **14.3.3.81 無法建立或更新 Excel 個人資料提供者：無法擷取已命名的範圍。(IES 10872) (IES 10871)**

#### **原因**

無法建立或更新 Excel 個人資料提供者，因為活頁簿受到保護。

#### **動作**

從 Excel 活頁簿移除保護，或如果您沒有存取 Excel 檔案的權限，請洽詢您的系統管理員。

### **14.3.3.82 無法建立或更新 Excel 個人資料提供者：無法開啟活頁簿。(IES 10872)**

#### **原因**

無法開啟 Excel 檔案。

#### **動作**

請確認 Excel 檔案，或洽詢您的系統管理員。

### **14.3.3.83 無法建立或更新 Excel 個人資料提供者：無法擷取已命名的範圍。(IES 10873)**

#### **原因**

無法從儲存格的命名範圍中擷取資料。

#### **動作**

請檢查 Excel 檔案，或洽詢您的系統管理員。

### **14.3.3.84 無法建立或更新 Excel 個人資料提供者：無法從檔案擷取資料。(IES 10874)**

#### **原因**

無法從 Excel 檔案擷取資料。

#### **動作**

請確認檔案，或洽詢您的系統管理員。

### **14.3.3.85 無法建立或更新 Excel 個人資料提供者：無法從檔案擷取資料。(IES 10875)**

#### **原因**

無法從 Excel 檔案擷取任何資料。

#### **動作**

請確認檔案，或洽詢您的系統管理員。

### **14.3.3.86 無法建立或更新 Excel 個人資料提供者：無法對資料集建置 Iterator。(IES 10876)**

#### **原因**

從 Excel 檔案擷取資料時發生錯誤。

#### **動作**

請確認檔案，或洽詢您的系統管理員。

### **14.3.3.87 無法建立或更新 Excel 個人資料提供者：沒有可用的工作表。(IES 10877)**

#### **原因**

Excel 檔案中找不到工作表。

#### **動作**

請確認檔案，或洽詢您的系統管理員。

### **14.3.3.88 無法建立或更新 Excel 個人資料提供者：無法擷取工作表清單。(IES 10878)**

#### **原因**

無法從 Excel 檔案中擷取工作表的清單。

#### **動作**

請確認檔案，或洽詢您的系統管理員。

### **14.3.3.89 無法建立或更新 Excel 個人資料提供者：從選取的範圍擷取到無效的資料。(IES 10879)**

#### **原因**

在 Excel 檔案範圍中擷取的資料無效。

#### **動作**

請確認檔案，或洽詢您的系統管理員。

### **14.3.3.90 無法建立或更新 Excel 個人資料提供者：選取的工作表無效。(IES 10880)**

#### **原因**

Excel 活頁簿是無效的。

#### **動作**

請確認 Excel 檔案，或洽詢您的系統管理員。

### **14.3.3.91 無法建立或更新 Excel 個人資料提供者：擷取資料取樣時發生錯誤。(IES 10881)**

#### **原因**

從 Excel 檔案中擷取資料時發生錯誤。

#### **動作**

請確認檔案，或洽詢您的系統管理員。

### **14.3.3.92 無法建立或更新 Excel 個人資料提供者：建立資料 Iterator 時發生錯誤。(IES 10882)**

#### **原因**

從 Excel 檔案中擷取資料時發生錯誤。

#### **動作**

請洽詢您的系統管理員。

### **14.3.3.93 無法建立或更新 Excel 個人資料提供者：資料擷取期間發生錯誤。(IES 10883)**

#### **原因**

從 Excel 檔案中擷取資料時發生錯誤。

#### **動作**

請洽詢您的系統管理員。

### **14.3.3.94 無法建立或更新 Excel 個人資料提供者：發生內部錯誤。(IES 10884)**

#### **原因**

從 Excel 檔案中擷取資料時發生錯誤。

#### **動作**

請洽詢您的系統管理員。

### **14.3.3.95 無法建立或更新 Excel 個人資料提供者：範圍選擇無效。(IES 10885)**

#### **原因**

從 Excel 檔案中擷取資料時發生錯誤，因為選取的範圍無效。

#### **動作**

請確認檔案，或洽詢您的系統管理員。

### **14.3.3.96 無法建立或更新 Excel 個人資料提供者：範圍選擇與工作表不相符。(IES 10886)**

#### **原因**

從 Excel 檔案中擷取資料時發生錯誤，因為範圍選擇與工作表不相符。

#### **動作**

請確認檔案，或洽詢您的系統管理員。

### **14.3.3.97 物件的條件會參考另一個查詢中具有不同類型的物件。(IES 10887)**

#### **原因**

其他查詢的物件其資料類型與條件中的物件不同。

#### **動作**

請修正條件。

### **14.3.3.98** 物件的條件會參考另一個查詢中不存在的物件。(IES 10888)

#### **原因**

條件所參考的物件或查詢不存在。

#### **動作**

請修正條件。

### **14.3.3.99** 查詢中有循環相依性。(IES 10889)

#### **原因**

查詢具有循環相依性。

#### **動作**

請編輯查詢以移除循環相依性。

### **14.3.3.100** 語意層已更新。請儲存文件以進行同步化 (IES 10901)

#### **原因**

資料庫傳回訊息中指定的錯誤。

#### **動作**

有關錯誤發生的詳細資料，請洽詢您的系統管理員。



### 14.3.3.101 查詢超過固定的時間限制：{error\_db}。(IES 10902)

#### 原因

查詢無法傳回資料，因為執行時間過長。

#### 動作

再次執行查詢。如果問題持續存在，請洽詢您的系統管理員。

### 14.3.3.102 無效的資料庫欄位類型：{db\_fieldname}。(IES 10903)

#### 原因

訊息中指定的資料庫欄位包含無效的資料類型。

#### 動作

請洽詢您的系統管理員。

## 14.4 ReportEngine Web Intelligence (RWI) 錯誤訊息

ReportEngine Web Intelligence 錯誤訊息包括下列內容：

範圍	類別
RWI 00000 - RWI 00850	ReportEngine Web Intelligence

## 14.4.1 RWI 00000 - RWI 00314

### 14.4.1.1 查詢中的提示需要使用者輸入。(RWI 00000)

#### 原因

伺服器必須要有提示值才能完成要求。

#### 動作

請輸入所有強制提示的值。

### 14.4.1.2 選取查詢的語意層本文時要求使用者輸入。(RWI 00001)

#### 原因

伺服器必須要有選取的本文才能完成要求。

#### 動作

請提供所選擇的本文。

### 14.4.1.3 引數不可以是 Null。(RWI 00010)

#### 原因

指定的引數是「零值」。

#### 動作

請為此引數輸入非零值的值。

#### **14.4.1.4 無效值：{0}。(RWI 00011)**

##### **原因**

指定的引數值無效。

##### **動作**

請為此引數輸入有效值。

#### **14.4.1.5 引數超出範圍。(RWI 00012)**

##### **原因**

指定的引數值不在允許範圍內。

##### **動作**

請在允許範圍內指定值。

#### **14.4.1.6 無法擷取要求的報表組件。可能是報表組件參考無效，或是對應資料已不存在。(RWI 00013)**

##### **原因**

一個以上的報表組件參考無效，或無法使用對應的資料。

##### **動作**

請確認所使用的報表組件參考是否有效。然後請確認在重新整理此文件的資料提供者機制後，能否使用所要求的資料。

#### **14.4.1.7 無法同時擷取一個以上輸出格式為 DHTML 的報表組件。(RWI 00014)**

##### **原因**

您無法同時擷取多個 DHTML 輸出格式的報表組件。

##### **動作**

請輸入一個報表組件參考。

#### **14.4.1.8 無法關閉委派搜尋的搜尋模式。(RWI 00015)**

##### **原因**

您不能針對定義為「委派」搜尋的值清單，停用其搜尋模式。

##### **動作**

停用搜尋模式以前，請檢查值清單的定義是否為「委派搜尋」。

#### **14.4.1.9 其中一個提供的 OutputCacheEntry 執行個體無效，或是不受 Web Intelligence 伺服器支援。(RWI 00016)**

##### **原因**

預載伺服器輸入快取時，所指定的一個以上輸出格式無效或不受支援。

##### **動作**

請確認所要求的輸出格式是否有效或受到支援。

#### **14.4.1.10 無法從指定的資料流讀取 {0} 個位元組。(RWI 00017)**

##### **原因**

把資源上傳到文件中時，無法讀取所提供的資料。

##### **動作**

請確認指定的參數是否正確且一致。

#### **14.4.1.11 Web Intelligence 伺服器傳回無效的 XML 輸出。請連絡您的管理員。(RWI 00200)**

##### **原因**

伺服器傳回無效或錯誤的 XML 輸出。

##### **動作**

請連絡您的技術支援。

#### **14.4.1.12 無法取得頁數。(RWI 00223)**

##### **原因**

無法擷取所要求的頁面，因為頁碼無效。

##### **動作**

請確認所要求的頁碼是否有效。

### 14.4.1.13 無法初始化報表引擎伺服器。(RWI 00226)

#### 原因

無法與伺服器通訊。嘗試建立或開啟文件時，可能會發生這個情形。

#### 動作

請確認伺服器是否安裝正確。另外請檢查是否已經啟動與啟用伺服器。

### 14.4.1.14 您的 Web Intelligence 工作階段已因逾時而失效。(RWI 00235)

#### 原因

配置給特定文件的伺服器工作階段已經明確關閉或因為逾時而關閉。

#### 動作

請勿讓此文件遭到明確關閉。另一個做法是增加<伺服器工作階段逾時>值。

修改伺服器工作階段逾時值的方式：

1. 登入 Business Intelligence 平台中央管理主控台 (CMC)。
2. 按一下伺服器。
3. 展開伺服器類別，然後按一下 [Web Intelligence 服務]。
4. 按兩下伺服器名稱下的 [WebIntelligenceProcessingServer]。此時會出現 [屬性] 視窗。
5. 在 [Web Intelligence 核心服務] 下的 [屬性] 視窗中，輸入 [閒置連線逾時] 值。

### 14.4.1.15 無法連到 Web Intelligence 伺服器。請連絡您的管理員。(RWI 00236)

#### 原因

嘗試與伺服器通訊時發生錯誤。

## 動作

請連絡管理員，確認已經啟用並執行伺服器。另外請檢查是否有網路問題。

### 14.4.1.16 無法寫入輸出資料流。請連絡您的管理員。(RWI 00237)

## 原因

為回應檢視要求而寫入資料時，發生 I/O 錯誤。

## 動作

請連絡管理員，確認指定的目的端參數是否有效。

### 14.4.1.17 連線失敗。 伺服器已達同時連線的最大數目。(RWI 00239)

## 原因

已達可允許的伺服器連線數上限。

## 動作

提高<連線數目上限>的伺服器參數值，或另外新增一個伺服器執行個體。

修改連線數目上限值的方式：

1. 登入 Business Intelligence 平台中央管理主控台 (CMC)。
2. 按一下伺服器。
3. 展開伺服器類別，然後按一下 [Web Intelligence]。
4. 按兩下伺服器名稱下的 [WebIntelligenceProcessingServer]。此時會出現 [屬性] 視窗。
5. 在 [Web Intelligence 核心服務] 下的 [屬性] 視窗中，輸入 [連線數目上限] 值。

#### **14.4.1.18** 您的伺服器版本與此用戶端版本不相容。請連絡您的管理員。(RWI 00240)

##### **原因**

此伺服器不支援本 SDK 版本。

##### **動作**

請連絡管理員，確認伺服器版本是否與用戶端版本相容。

#### **14.4.1.19** 找不到 XML Transformer。(RWI 00301)

##### **原因**

無法把可以將 XML 轉換為 HTML 的 XSLT Transformer 執行個體化。

##### **動作**

請稍後再試。

#### **14.4.1.20** 無法建立 Translet。(RWI 00309)

##### **原因**

無法編譯可以將 XML 轉換為 HTML 的 XSLT 樣式表。

##### **動作**

請稍後再試。



#### **14.4.1.21 無法取得文件的輸出檔。(RWI 00314)**

##### **原因**

序列化文件狀態時發生錯誤。原因可能是記憶體不足或 I/O 錯誤。

##### **動作**

請確認是否記憶體是否足夠。另外請檢查是否有任何 `<webi.properties>` 自訂。

#### **14.4.2 RWI 00315 - RWI 00605**

##### **14.4.2.1 無法擷取 XML 剖析器 ID。(RWI 00316)**

##### **原因**

XSLT 轉換期間發生錯誤。原因可能是您採取用戶端提供的樣式表，要求 XML 格式的輸出。

##### **動作**

請確認指定的 XSLT 樣式表是否正確。

##### **14.4.2.2 無法將 XML 轉換成 HTML。(RWI 00317)**

##### **原因**

在 XSLT 轉換期間，要求以 HTML 格式輸出時發生錯誤。

##### **動作**

請稍後再試。

### 14.4.2.3 Java 執行時間環境不支援 UTF-8 編碼。(RWI 00321)

#### 原因

此 JRE 不支援 UTF-8 編碼。

#### 動作

請改用支援 UTF-8 編碼的 JRE。

### 14.4.2.4 從儲存庫字符擷取文件時發生錯誤。(RWI 00322)

#### 原因

文件狀態還原序列化期間發生錯誤。原因可能是記憶體不足或 I/O 錯誤。

#### 動作

請確認是否記憶體是否足夠。另外請檢查是否有任何 `<webi.properties>` 自訂。

### 14.4.2.5 無法用傳遞的過期字符擷取文件。(RWI 00323)

#### 原因

文件狀態還原序列化期間發生錯誤。原因可能是儲存庫字符堆疊中，已經沒有指定文件狀態的儲存庫字符。

#### 動作

請在 `<webi.properties>` 檔案中增加 `< 儲存庫字符堆疊大小>` 的值。另外請在使用儲存庫字符之前，確認是否有效。

#### **14.4.2.6 無法用傳遞的格式錯誤字符擷取文件。(RWI 00324)**

##### **原因**

文件狀態還原序列化期間發生錯誤。原因可能是儲存庫字符無效。

##### **動作**

請指定一個有效的儲存庫字符。

#### **14.4.2.7 目前的運算子有太多的運算元。(RWI 00501)**

##### **原因**

目前運算子的條件或篩選器運算元過多，無法新增運算元。

##### **動作**

嘗試新增運算元之前，請移除現有的運算元。

#### **14.4.2.8 目前運算子的運算元不足。(RWI 00502)**

##### **原因**

目前運算子的條件或篩選器運算元不足。

##### **動作**

請將運算元新增至此條件或篩選器。

### 14.4.2.9 在報表層級上建立的篩選器不支援提示。(RWI 00503)

#### 原因

報表篩選器不支援提示。只有查詢條件才支援提示。

#### 動作

請勿在報表篩選器中使用提示。

### 14.4.2.10 您無法在預先定義的篩選器內修改運算子及運算元。(RWI 00504)

#### 原因

使用預先定義的條件時，無法指定條件或篩選器的運算子。

#### 動作

請確認預先定義條件中的運算子沒有任何篩選器或條件。

### 14.4.2.11 LIKE 及 NOT\_LIKE 運算子只能用在 ObjectType.TEXT 物件。(RWI 00506)

#### 原因

您嘗試對不屬於字元類型的物件使用「LIKE」或「NOT\_LIKE」運算子。

#### 動作

如果用在篩選器中的物件不屬於<字元>類型，請勿使用「LIKE」和「NOT\_LIKE」運算子。

#### **14.4.2.12 指定的運算子無法套用於文件篩選器。(RWI 00507)**

##### **原因**

指定的運算子不能搭配報表篩選器，只能搭配查詢條件。

##### **動作**

使用報表篩選器時請勿使用本運算子。

#### **14.4.2.13 Web Intelligence 無法連接值清單 (LOV) 到提示，因為相關的來源物件沒有值清單。 (RWI 00508)**

##### **原因**

無法使用值清單搭配所定義的提示。這是因為本條件使用的物件不包含 LOV。

##### **動作**

在要求提示使用值清單之前，請確認條件中使用的物件有已定義的值清單。

#### **14.4.2.14 篩選器條件比較中有不相容的資料來源物件。(RWI 00509)**

##### **原因**

您嘗試在一個條件中比較兩個不同類型的物件。

##### **動作**

請使用類型相同的物件。

### **14.4.2.15 無法在公式上建立報表篩選器。(RWI 00511)**

#### **原因**

公式無法當作報表篩選器使用。您只能使用資料提供者和變數運算式。

#### **動作**

定義報表篩選器時，請使用資料提供者或變數運算式。

### **14.4.2.16 百分比排名的值不能大於 100。(RWI 00512)**

#### **原因**

您在定義百分比排名時，選擇的排名大小超過 100。

#### **動作**

請務必使排名大小低於 100。

### **14.4.2.17 在座標軸上無法使用運算式。(RWI 00602)**

#### **原因**

您嘗試使用不在座標軸中的運算式建立跳行、計算或排序。

#### **動作**

請使用座標軸中提供的運算式。

### 14.4.2.18 Y 軸只能容納計量物件。(RWI 00603)

#### 原因

您嘗試把運算式新增至座標軸，但此運算式並非<計量>類型。

#### 動作

請指定<計量>類型的運算式。

### 14.4.2.19 您無法以計量上的區段為基準。(RWI 00604)

#### 原因

區段不能以<計量>類型的運算式為基礎。

#### 動作

請勿使用<計量>類型的運算式為區段基礎。

### 14.4.2.20 您無法新增一個以上的運算式到區段軸。(RWI 00605)

#### 原因

區段座標軸不支援多個運算式。

#### 動作

請勿在區段座標軸中使用多個運算式。

## 14.4.3 RWI 00606 - RWI 00850

### 14.4.3.1 您無法在文件中包含循環的附件。(RWI 00606)

#### 原因

您嘗試定義的報表附件會導致循環附件。

#### 動作

請定義不會產生循環附件的報表。

### 14.4.3.2 這個運算式與表格儲存格運算式不同。(RWI 00607)

#### 原因

您嘗試在表格儲存格中建立計算，且指定的運算式與表格儲存格中包含的運算式不同。

#### 動作

建立計算表格時，請使用表格儲存格中已經定義的運算式。

### 14.4.3.3 您無法複製 `ReportElement` 物件到不同 `ReportElementContainer` 中的元素。(RWI 00608)

#### 原因

報表附件只能定義在位於相同容器的各個報表元素中。

#### 動作

請務必在位於相同容器的各個報表元素中建立報表附件。



#### **14.4.3.4 您不可以在區段上建立水平附件。(RWI 00609)**

##### **原因**

您嘗試在區段中建立水平附件。

##### **動作**

請勿在區段中建立水平附件，因為區段不能超過寬度上限。

#### **14.4.3.5 您無法移除資料表內文的所有資料列和資料行。資料表至少必須有一個資料列和一個資料行。 (RWI 00610)**

##### **原因**

您嘗試移除資料表內文的最後一個資料列或資料行。

##### **動作**

請確認表格是否包含至少一個資料列和資料行。

#### **14.4.3.6 維度和詳細資料物件只允許在這個軸上。(RWI 00611)**

##### **原因**

您嘗試在座標軸上新增不相容類型的運算式，但該處只允許維度運算式和詳細資料運算式類型。

##### **動作**

請指定相容類型的運算式。

### **14.4.3.7 其他物件無法新增至這個以區塊外形為基礎的區塊軸。(RWI 00612)**

#### **原因**

無法把更多的運算式新增至指定區塊軸。

#### **動作**

請勿新增更多運算式。

### **14.4.3.8 此報表元素不能含有雙面附件。(RWI 00613)**

#### **原因**

無法以水平和垂直方式，把報表元素附加到兩個不同的報表元素。

#### **動作**

請務必把報表元素附加 (以水平和垂直方式) 到相同的報表元素。

### **14.4.3.9 這個表格儲存格已從其表格中移除。(RWI 00614)**

#### **原因**

您嘗試使用的表格儲存格，已經在包含該儲存格的表格中遭到移除。

#### **動作**

您無法使用已經從表格中移除的表格儲存格。

### **14.4.3.10 未在目前文件中定義警訊器。(RWI 00619)**

#### **原因**

報表中所參考的警訊器不屬於文件的警訊器字典。

#### **動作**

請在字典中新增警訊器。

### **14.4.3.11 應啟用追蹤資料變更模式，才能執行追蹤資料變更動作。(RWI 00620)**

#### **原因**

由於追蹤資料未啟動，因此無法執行追蹤資料變更動作。

#### **動作**

請在 Web Intelligence 文件中啟用追蹤資料變更模式。

### **14.4.3.12 視覺效果架構發生例外狀況。(RWI 00621)**

#### **原因**

視覺效果架構發生例外狀況。

#### **動作**

請檢查內部例外狀況。

### **14.4.3.13 應啟用擷取模式以執行擷取動作。(RWI 00624)**

#### **原因**

由於擷取狀態，因此無法執行擷取動作。

#### **動作**

請在 Web Intelligence 文件啟用擷取模式。

### **14.4.3.14 您無法執行空的查詢。(RWI 00701)**

#### **原因**

您嘗試執行空的查詢。

#### **動作**

執行查詢之前請新增結果物件。

### **14.4.3.15 無法刪除最後一個資料提供者。(RWI 00702)**

#### **原因**

您嘗試刪除文件中的最後一個資料提供者。

#### **動作**

文件必須包含至少一個資料提供者。

### **14.4.3.16** 使用此名稱的資料提供者已經存在。(RWI 00703)

#### **原因**

文件中已經有您嘗試設定的資料提供者名稱。

#### **動作**

文件中的每個資料提供者都必須具有唯一名稱。

### **14.4.3.17** 組合查詢與啟用的取樣模式不相容。(RWI 00706)

#### **原因**

取樣不能搭配組合查詢。

#### **動作**

請勿把取樣和組合查詢搭配使用。

### **14.4.3.18** 正在處理移除資料來源物件，但是只有兩個資料來源運算式。(RWI 00800)

#### **原因**

您嘗試在同步維度中移除一個運算式，但此維度只包含兩個運算式。

#### **動作**

請務必讓同步維度中隨時包含至少兩個運算式。

### 14.4.3.19 無法使用已存在的名稱（{0}）建立連結。（RWI 00801）

#### 原因

您嘗試使用已經存在的名稱建立同步維度。

#### 動作

請針對每個同步維度提供唯一名稱。

### 14.4.3.20 無法利用大於 CustomSortLov 所支援尺寸的新增值清單來更新 CustomSortLov。（RWI 00825）

#### 原因

您嘗試更新自訂排序定義的值清單中，有超過數目上限的值。

#### 動作

請確認清單中的值數目，是否在指定的自訂排序範圍內。

### 14.4.3.21 當報表運算式的 LOV 尺寸大於 CustomSortLov 支援的尺寸，就無法建立 CustomSortLov。（RWI 00826）

#### 原因

您嘗試建立自訂排序定義的值清單中，有超過數目上限的值。

#### 動作

請確認清單中的值數目，是否在指定的自訂排序範圍內。

### 14.4.3.22 提供的運算式違反其中一個摘要限制。(RWI 00830)

#### 原因

提供的運算式違反其中一個摘要限制。

#### 動作

公式中有錯誤，新增公式前請先檢查摘要限制。

### 14.4.3.23 不支援 {0} 功能。(RWI 00850)

#### 原因

目前本文不支援您嘗試使用的特定功能。

#### 動作

使用本功能之前請確認是否受到支援。

## 14.5 自訂資料來源 (CDS) 架構錯誤訊息

自訂資料來源 (CDS) 架構錯誤訊息包含下列類別：

範圍	類別
CDS 00001 - CDS 00013	自訂資料來源使用者介面架構錯誤訊息
CDS 10100 - CDS 10400	Web 服務自訂資料來源 Plugin 錯誤訊息
CDS 15102 - CDS 15122	自訂資料來源架構錯誤訊息

## 14.5.1 自訂資料來源使用者介面架構錯誤訊息

### 14.5.1.1 選取的副檔名不正確。(CDS 00001)

#### 原因

檔案的副檔名與預期的不同或不同於之前選取的檔案。

#### 動作

請檢查是否已選取正確的檔案。

### 14.5.1.2 無法存取檔案。(CDS 00002)

#### 原因

您輸入不正確的檔案路徑。

#### 動作

請檢查是否已輸入正確的路徑。

### 14.5.1.3 檔案不存在。(CDS 00003)

#### 原因

檔案不存在於指定的路徑。

#### 動作

請檢查是否已指定有效的路徑和檔案名稱。



#### **14.5.1.4 選取的檔案是目錄。(CDS 00004)**

##### **原因**

輸入的路徑指向目錄而非檔案。

##### **動作**

請輸入正確的檔案名稱。

#### **14.5.1.5 處理資料來源時發生錯誤 - Plug-in 的作業無效。(CDS 00005)**

##### **原因**

Plugin 無法擷取所有資料來源參數。

##### **動作**

請檢查記錄，然後驗證 Plug-in 程式碼是否正常運作。

#### **14.5.1.6 Plug-in 的使用者介面發生錯誤。(CDS 00006)**

##### **原因**

Plug-in 使用者介面發生錯誤。

##### **動作**

請檢查記錄，然後驗證 Plug-in 程式碼是否正常運作。

### **14.5.1.7 存取更新的輸入時發生錯誤。(CDS 00007)**

#### **原因**

存取從 Plug-in 中擷取的資料來源參數時發生錯誤。

#### **動作**

請檢查記錄，然後驗證 Plug-in 程式碼是否正常運作。

### **14.5.1.8 具有此名稱的物件已存在。(CDS 00008)**

#### **原因**

使用此名稱的其他物件已經存在。

#### **動作**

將物件的名稱變更為唯一值。

### **14.5.1.9 這具有此名稱的查詢已存在。(CDS 00009)**

#### **原因**

使用此名稱的其他查詢已經存在。

#### **動作**

將查詢的名稱變更為唯一值。

### **14.5.1.10 安裝時偵測到問題。請檢查並再試一次。(CDS 00010)**

#### **原因**

偵測到安裝問題。

#### **動作**

請檢查安裝設定。如需詳細資訊，請參閱相關說明文件。

### **14.5.1.11 處理資料來源時發生錯誤。(CDS 00011)**

#### **原因**

識別資料來源時偵測到問題。

#### **動作**

請檢查記錄以取得詳細的錯誤訊息。

### **14.5.1.12 無法完成要求的動作。(CDS 00012)**

#### **原因**

偵測到錯誤。

#### **動作**

請檢查記錄以取得詳細的錯誤訊息。

### **14.5.1.13 無法擷取 Plug-In 顯示元件。(CDS 00013)**

#### **原因**

擷取 Plug-in 元件時發生錯誤。

#### **動作**

請檢查記錄以取得詳細的錯誤訊息。請確認 Plug-in 程式碼是否正確。

## **14.5.2 Web 服務自訂資料來源 Plugin 錯誤訊息**

### **14.5.2.1 處理要求的動作時發生錯誤。(CDS 10100)**

#### **原因**

處理要求的動作時發生無法預期的錯誤。

#### **動作**

請連絡您的企業管理員。

### **14.5.2.2 未在輸出訊息面板進行選取。(CDS 10101)**

#### **原因**

使用者尚未自輸出訊息面板選取查詢欄位。

#### **動作**

自輸出訊息面板選取需要在報表中顯示的欄位。

### 14.5.2.3 呼叫 Web 服務時發生錯誤。{0} (CDS 10200)

#### 原因

呼叫 Web 服務時發生錯誤。

#### 動作

請連絡您的企業管理員。

### 14.5.2.4 執行 Web 服務時發生錯誤："{0}" (CDS 10201)

#### 原因

由於輸入的參數不正確，無法呼叫 Web 服務結束點。

#### 動作

請在呼叫 Web 服務時輸入正確的值。

### 14.5.2.5 將 Web 服務 Plug-in 執行個體化時發生錯誤。(CDS 10202)

#### 原因

Web 服務 Plug-in 的延伸描述項並未傳回正確的 dtype。

#### 動作

請連絡您的管理員，以修正問題。

### **14.5.2.6 剖析例外狀況：不支援輸入的 WSDL 類型或結構。(CDS 10203)**

#### **原因**

Web 服務自訂資料來源 Plug-in 不支援 WSDL 結構。

#### **動作**

請參閱說明文件以取得支援的 WSDL。

### **14.5.2.7 不支援參考 Microsoft 類型命名空間的 WSDL。(CDS 10204)**

#### **原因**

不支援參考 <http://microsoft.com/wsdl/types/> 命名空間的 WSDL。

#### **動作**

修改 WSDL 或選取支援的 WSDL。

### **14.5.2.8 不支援具有循環參考的 WSDL。(CDS 10205)**

#### **原因**

WSDL 類型定義包含循環參考。

#### **動作**

修改 WSDL 或選取支援的 WSDL。

### **14.5.2.9 不支援沒有類型定義的 WSDL。(CDS 10206)**

#### **原因**

WSDL 在 <types> 標記中不含任何類型定義。

#### **動作**

修改 WSDL 或選取支援的 WSDL。

### **14.5.2.10 目標 URL 格式不正確，無法傳送 SOAP 要求。(CDS 10207)**

#### **原因**

WSDL 中針對此服務提及之 SOAP 動作目標 URL 的格式不正確。

#### **動作**

修改 WSDL 或選取支援的其他 WSDL。

### **14.5.2.11 不支援使用編碼訊息的 WSDL。(CDS 10208)**

#### **原因**

WSDL 具有要求編碼訊息的作業。

#### **動作**

修改 WSDL 或選取支援的其他 WSDL。

### **14.5.2.12 剖析回應時偵測到錯誤。(CDS 10400 )**

#### **原因**

剖析伺服器回應時偵測到錯誤。

#### **動作**

請檢查產品記錄以取得錯誤的真正原因。

## **14.5.3 自訂資料來源架構錯誤訊息**

### **14.5.3.1 無法建立或更新自訂資料提供者：無法從提供的來源擷取資訊。(CDS 15102)**

#### **原因**

嘗試從提供的來源擷取資訊時發生無法預期的錯誤。

#### **動作**

請連絡您的系統管理員以解決錯誤。

### **14.5.3.2 無法建立或更新自訂資料提供者：無法從提供的來源擷取結構資訊。(CDS 15103)**

#### **原因**

嘗試從提供的來源擷取結構資訊時發生無法預期的錯誤。

#### **動作**

請連絡 Plug-in 支援，以驗證 Plug-in 是否正常運作。如果未解決錯誤，請連絡 SAP 支援以解決錯誤。



### **14.5.3.3 無法建立或更新自訂資料提供者：無法對資料集建置 Iterator。(CDS 15104)**

#### **原因**

嘗試對資料集建置 Iterator 時發生無法預期的錯誤。

#### **動作**

請連絡 Plug-in 支援，以驗證 Plug-in 是否正常運作。如果未解決錯誤，請連絡支援以解決錯誤。

### **14.5.3.4 無法建立或更新自訂資料提供者：資料來源 Plug-in 管理發生問題，且無法完成要求的動作。 (CDS 15106)**

#### **原因**

發生無法預期的錯誤。

#### **動作**

請連絡支援以解決錯誤。

### **14.5.3.5 無法在此檔案上建立或更新查詢：檔案 "{filename}" 不在檔案系統上。(CDS 15107)**

#### **原因**

檔案不存在於指定的位置。

#### **動作**

請檢查針對來源檔案指定的檔案路徑是否正確。

### **14.5.3.6 無法建立或更新自訂資料提供者：路徑無效。(CDS 15108)**

#### **原因**

提及的檔案路徑不正確。

#### **動作**

請檢查針對來源指定的路徑是否正確。

### **14.5.3.7 無法建立或更新自訂資料提供者：在嘗試獲取結構時擷取到無效的資訊。(CDS 15109)**

#### **原因**

嘗試從資料提供者擷取結構資訊時發生錯誤。

#### **動作**

請連絡 Plug-in 支援，以驗證 Plug-in 是否正常運作。如果未解決錯誤，請連絡支援以解決錯誤。

### **14.5.3.8 無法建立或更新自訂資料提供者：無法為此請求找到相符的資料來源 Plug-in。(CDS 15110)**

#### **原因**

嘗試擷取 Plug-in 資訊時發生錯誤。

#### **動作**

請檢查 Plug-in 實作是否正確傳回必要的 Plug-in 資訊。如需有關設定 Plug-in 的資訊，請參閱說明文件。

### **14.5.3.9 無法建立或更新自訂資料提供者：無法為此請求找到相符的資料來源 Plug-in。(CDS 15111)**

#### **原因**

嘗試將 Plug-in 執行個體化時發生錯誤。

#### **動作**

請檢查 Plug-in 詳細資料和 Plug-in 清單資源檔案中的模組路徑是否正確。如需有關設定 Plug-in 的資訊，請參閱說明文件。

### **14.5.3.10 無法建立或更新自訂資料提供者：無法為此請求將資料來源 Plug-in 的資料提供者執行個體化。(CDS 15112)**

#### **原因**

嘗試將 Plug-in 延伸的資料提供者元件執行個體化時發生錯誤。

#### **動作**

請連絡 Plug-in 支援，以驗證 Plug-in 是否正常運作。

### **14.5.3.11 無法建立或更新自訂資料提供者：擷取資料取樣時發生錯誤。(CDS 15113)**

#### **原因**

嘗試從資料提供者擷取範例資料時 Plug-in 發生錯誤。

#### **動作**

請連絡 Plug-in 支援，以驗證 Plug-in 是否正常運作。

### **14.5.3.12 無法從自訂資料提供者擷取資料：建立資料 Iterator 時發生錯誤。(CDS 15114)**

#### **原因**

嘗試擷取資料 Iterator 時 Plug-in 發生錯誤。

#### **動作**

請連絡 Plug-in 支援，以驗證 Plug-in 是否正常運作。

### **14.5.3.13 無法從自訂資料提供者擷取資料：透過 Iterator 擷取資料時發生錯誤。(CDS 15115)**

#### **原因**

嘗試透過 Iterator 擷取資料時 Plug-in 發生錯誤。

#### **動作**

請連絡 Plug-in 支援，以驗證 Plug-in 是否正常運作。

### **14.5.3.14 無法建立或更新自訂資料提供者：嘗試取得結構時，資料來源 Plug-in 提供不支援的物件類型。(CDS 15116)**

#### **原因**

Plug-in 具有不受支援的資料類型。

#### **動作**

如需支援的資料類型清單，請參閱說明文件。

### **14.5.3.15 無法建立或更新自訂資料提供者：嘗試開啟工作階段時發生內部錯誤。(CDS 15117)**

#### **原因**

嘗試開啟工作階段時 Plug-in 發生錯誤。

#### **動作**

請連絡 Plug-in 支援，以驗證 Plug-in 是否正常運作。

### **14.5.3.16 無法建立或更新自訂資料提供者：提供路徑中的來源已受保護。(CDS 15118)**

#### **原因**

Plug-in 無法繼續，因為提供的來源檔案受到密碼保護。

#### **動作**

請參閱 Plug-in 說明文件。

### **14.5.3.17 無法建立或更新自訂資料提供者：提供的 URL 無效。(CDS 15119)**

#### **原因**

Plug-in 無法繼續，因為 URL 無效。

#### **動作**

請參閱 Plug-in 說明文件。

### **14.5.3.18 無法建立或更新自訂資料提供者：找不到提供的 URL。(CDS 15120)**

#### **原因**

Plug-in 無法繼續，因為找不到提供的 URL。

#### **動作**

請參閱 Plug-in 說明文件。

### **14.5.3.19 無法在提供的來源中與自訂資料提供者互動。(CDS 15121)**

#### **原因**

發生無法預期的錯誤。

#### **動作**

請連絡支援以解決錯誤。

### **14.5.3.20 發生問題。無法完成要求的動作。(CDS 15122)**

#### **原因**

發生無法預期的錯誤。

#### **動作**



請連絡支援以解決錯誤。

# 重要免責聲明和法律資訊

## 超連結

有些連結係透過圖示及/或滑鼠游標掠過文字顯示分類。這些連結會提供額外資訊。

關於圖示：

- 帶有以下圖示的連結 ：您會進入非 SAP 託管的網站。使用此連結表示您同意以下事項 (除非您與 SAP 之間的合約另有明文規範)：
  - 連結所導向的網站並非 SAP 資訊。您不可基於這些資訊，對 SAP 產品作出任何主張。
  - SAP 不對連結所導向網站的內容表示同意或否認，SAP 也不保證其內容的可用性、正確性。使用此內容所產生的損害，除非係由 SAP 的故意不當行為或重大過失所致者，否則 SAP 概不負責。
- 帶有以下圖示的連結 ：您會離開該特定 SAP 產品或服務的文件，並進入 SAP 託管的網站。使用此連結，表示您同意以下事項 (除非您與 SAP 之間的合約另有明文規範)：您不可基於這些資訊，對 SAP 產品作出任何主張。

## 外部平台代管的影片

部分影片可能指向第三方影片代管平台。SAP 無法保證儲存在這些平台上的影片在未來仍可播放。此外，對於這些平台代管的任何廣告或其他內容 (例如影片建議，或當您瀏覽到同一網站上代管的其他影片)，均不在 SAP 的控制及責任範圍內。

## Beta 和其他實驗性功能

實驗性功能不一定屬於 SAP 在未來發行之正式交付範圍內的部分。這表示 SAP 得不經通知，在任何時間、以任何理由變更實驗性功能。實驗性功能不得在正式運作使用。您不可在線上即時作業環境中演示、測試、檢驗、評估或以其他方式使用實驗性功能，亦不可搭配使用未妥善備份的資料。

實驗性功能旨在獲得早期意見回饋，使客戶與合作夥伴能依此方式影響未來產品。當您提供您的意見 (例如，在 SAP Community 中提供意見)，您即接受該些投稿或其衍生著作的智慧財產權係 SAP 之專屬財產。

## 範例程式碼

任何軟體程式碼和/或程式碼片段皆係範例，不得用於正式運作用途。範例程式碼旨在更好地解釋和具體呈現語法及編寫規則。SAP 不保證範例程式碼之正確性與完整性。使用範例程式碼所產生的錯誤或損害，除非是由於 SAP 的故意不當行為或重大過失所致者，否則 SAP 概不負責。

## 無偏見語言

SAP 支持多元性和包容性文化。我們會儘可能在文件中以無偏見的語言，指涉所有文化、種族、性別及能力。

© 2024 SAP SE 或 SAP 關係企業。保留所有權利。

未經 SAP SE 或 SAP 關係企業的明確許可，不得以任何形式或出於任何目的複製或傳輸本出版物的任何部分。此處所包含資訊如有變更，恕不提前通知。

SAP SE 與其經銷商所販售之部份軟體產品包含其他軟體供應商的專有軟體元件。國家產品規格可能不同。

這些材料由 SAP SE 或 SAP 關係企業僅出於參考目的提供，不存在任何類型的聲明或保固，並且 SAP 或其關係企業不應對材料中的錯誤或疏漏負責。對於 SAP 或 SAP 關係企業產品和服務的單一保固，詳載於此類產品和服務隨附之明確保固聲明中（若有）。在此提供的任何資料不可推斷為附加保固條款。

本文中所提及的 SAP 及其他 SAP 產品和服務以及其各自的標誌為位於德國和其他國家或地區的 SAP SE（或 SAP 關係企業）的商標或註冊商標。此處所提及之所有其他產品與服務名稱皆為其相對應公司的商標。

請登錄 <https://www.sap.com/taiwan/about/legal/trademark.html>，以了解其他商標資訊和聲明。