

Investitionsmanagement (IM)



HELP.CAARCIM

Release 4.6C



Copyright

© Copyright 2001 SAP AG. Alle Rechte vorbehalten.

Weitergabe und Vervielfältigung dieser Publikation oder von Teilen daraus sind, zu welchem Zweck und in welcher Form auch immer, ohne die ausdrückliche schriftliche Genehmigung durch SAP AG nicht gestattet. In dieser Publikation enthaltene Informationen können ohne vorherige Ankündigung geändert werden.

Die von SAP AG oder deren Vertriebsfirmen angebotenen Software-Produkte können Software-Komponenten auch anderer Software-Hersteller enthalten.

Microsoft[®], WINDOWS[®], NT[®], EXCEL[®], Word[®], PowerPoint[®] und SQL Server[®] sind eingetragene Marken der Microsoft Corporation.

IBM[®], DB2[®], OS/2[®], DB2/6000[®], Parallel Sysplex[®], MVS/ESA[®], RS/6000[®], AIX[®], S/390[®], AS/400[®], OS/390[®] und OS/400[®] sind eingetragene Marken der IBM Corporation.

ORACLE[®] ist eine eingetragene Marke der ORACLE Corporation.

INFORMIX[®]-OnLine for SAP und Informix[®] Dynamic Server[™] sind eingetragene Marken der Informix Software Incorporated.

UNIX[®], X/Open[®], OSF/1[®] und Motif[®] sind eingetragene Marken der Open Group.

HTML, DHTML, XML, XHTML sind Marken oder eingetragene Marken des W3C[®], World Wide Web Consortium, Massachusetts Institute of Technology.

JAVA[®] ist eine eingetragene Marke der Sun Microsystems, Inc.

JAVASCRIPT[®] ist eine eingetragene Marke der Sun Microsystems, Inc., verwendet unter der Lizenz der von Netscape entwickelten und implementierten Technologie.

SAP, SAP Logo, R/2, RIVA, R/3, ABAP, SAP ArchiveLink, SAP Business Workflow, WebFlow, SAP EarlyWatch, BAPI, SAPPHIRE, Management Cockpit, mySAP.com Logo und mySAP.com sind Marken oder eingetragene Marken der SAP AG in Deutschland und vielen anderen Ländern weltweit. Alle anderen Produkte sind Marken oder eingetragene Marken der jeweiligen Firmen.

Symbole

Symbol	Bedeutung
	Achtung
	Beispiel
	Empfehlung
	Hinweis
	Syntax
	Tip

Inhalt

Investitionsmanagement (IM)	5
Archivierung Maßnahmenanforderungen (IM)	6
Durchführung der Archivierung	8
Anzeige von Maßnahmenanforderungen über SAP AS	10

Investitionsmanagement (IM)

In der Komponente *Investitionsmanagement (IM)* ist folgendes Archivierungsobjekt verfügbar:

Objekte in IM	Archivierungsobjekt
Maßnahmenanforderungen	APPREQUEST [Seite 6]

Archivierung Maßnahmenanforderungen (IM)

Archivierung Maßnahmenanforderungen (IM)**Definition**

Archivierungsobjekt APPREQUEST zur Archivierung von Maßnahmenanforderungen der Komponente IM (Investitionsmanagement).

Verwendung

Maßnahmenanforderungen repräsentieren Investitionsvorhaben, die vor allem wegen der Höhe der zu erwartenden Kosten von verschiedenen Stellen im Unternehmen oder Konzern beurteilt und genehmigt werden müssen. In der Regel werden mehrere Varianten angelegt, die bestimmten Investitionsprogrammversionen zugeordnet werden. Auf den Varianten können Planwerte erfaßt und Wirtschaftlichkeitsberechnungen durchgeführt werden. Wenn eine Maßnahmenanforderung genehmigt wurde, dann wird Sie anschließend in eine Investitionsmaßnahmen überführt.

Sie archivieren Maßnahmenanforderungen unabhängig von eventuell später daraus abgeleiteten Investitionsmaßnahmen und dem zugehörigen Investitionsprogramm.

Struktur**Tabellen****Tabellenstruktur des Archivierungsobjekt APPREQUEST:**

Tabelle	Tabellenname
IMAK	Maßnahmenanforderung: Allgemeine Daten
IMAV	Variante Maßnahmenanforderung: Allgemeine Daten
IMAKT	Maßnahmenanforderung: Texte
IMAKPA	Maßnahmenanforderung: anfordernde Kostenstelle/Geschäftsbereich/Profitcenter (mit Prozentaufteilung)
IMAKA	Maßnahmenanforderung: zu ersetzende Anlagen / Equipments
IMAKPW	Maßnahmenanforderung: Aufteilung anfordernde Warengruppe
IMAKZ	Zuordnung der Realisierungsobjekte Auftrag/PSP Element
IMAKPS	Maßnahmenanforderung: Aufteilung anfordernde Sparte
IMAVZ	Maßnahmenanforderung: Variantenzuordnung zu Planversionen
IMAKPI	Maßnahmenanforderung: Aufteilung Investitionsgrund
IMAKPU	Maßnahmenanforderung: Aufteilung Umweltschutzgrund
IMAKZS	Maßnahmenanforderung Zuordnungstabelle Alternativen
IMAVT	Variante Maßnahmenanforderung: Texte
IHPA	Partner
ANIA	Investitionsprojekte AfA-Simulation

Archivierung Maßnahmenanforderungen (IM)

ANIB	Investitionsprojekte AfA-Simulation Bewertungsbereiche
IMZO	Zuordnungstabelle CO-Objekt - Investitionsprogrammposition
BPBK	Belegkopf
BPEG	Einzelposten Gesamtwerte
BPEJ	Einzelposten Jahreswerte
BPGE	Gesamtwerte
BPHI	Hierarchieübergreifende Daten
BPJA	Jahreswerte
BPTR	Trägerdaten

Weiterhin werden Änderungsbelege, Statusobjekte und Langtexte zu den Maßnahmenanforderungen über dieses Archivierungsobjekt archiviert.



Das Archivierungsobjekt beinhaltet keine Steuerungstabelle (Customizing).

Aufruf

Zum Aufruf der Archivierung von Maßnahmenanforderungen wählen Sie im Bereichsmenü des Investitionsmanagements *Maßnahmenanforderungen* → *Umfeld* → *Archivierung*.

Alternativ dazu können Sie die Archivadministration aufrufen unter *Werkzeuge* → *Administration* → *Verwaltung* → *Datenarchivierung* und als Objektname **APPREQUEST** eingeben.

Durchführung der Archivierung

Durchführung der Archivierung

Einsatzmöglichkeiten

Die Archivierung ermöglicht Ihnen, den Planungs- und Genehmigungsprozeß von Investitionen, die mit Hilfe von Maßnahmenanforderungen abgewickelt wurden, auch zu einem späteren Zeitpunkt noch nachzuvollziehen.

Siehe auch:

Allgemeine Informationen zum Ablauf der Datenarchivierung erhalten Sie unter CA - Anwendungsübergreifende *Komponenten* → [CA - Archivieren von Anwendungsdaten \[Extern\]](#). Beachten Sie bitte insbesondere die Abschnitte [Einführung \[Extern\]](#) und folgende.

Voraussetzungen

Die zu archivierenden Maßnahmenanforderungen müssen den Status *Löschvormerkung* haben.



Bitte beachten Sie, daß Maßnahmenanforderungen nur dann den Status Löschvormerkung haben können, wenn sie keinem Investitionsprogramm zugeordnet sind.

Ablauf

1. Setzen Sie das Löschkennzeichen.

Die zu archivierenden Maßnahmenanforderungen müssen Sie zunächst mittels eines Vorlaufprogramms selektieren (einzeln oder als Intervalle). In diesem Vorlaufprogramm werden die Maßnahmenanforderungen mit einem Löschkennzeichen versehen, das es dem System erlaubt, diese nach der Archivierung aus der Datenbank zu entfernen.

Gesetzte Löschkennzeichen können Sie später nicht mehr zurücknehmen. Wenn Sie vor dem Archivierungslauf überprüfen möchten, ob das System das Löschkennzeichen für die zu archivierenden Maßnahmenanforderungen korrekt setzt, dann starten Sie zunächst einen Testlauf.

Das System liefert Ihnen eine Liste mit Maßnahmenanforderungen. Darin ist für jede einzelne Maßnahmenanforderung vermerkt, ob das Setzen des Status *Löschkennzeichen* erfolgreich war.

2. Erzeugen Sie das Archiv.

Standardmäßig stehen zwei Varianten zur Auswahl:

- Wählen Sie SAP&ARCH, wenn Sie ein Archiv erzeugen wollen. Es findet allerdings nach Erzeugung des Archivs kein Löschlauf statt, mit dem die Daten der archivierten Maßnahmenanforderungen von der Datenbank gelöscht werden.
- Wählen Sie SAP&TEST, wenn Sie das Archiv nur im Testlauf erzeugen wollen.

Sie können alternativ eine eigene Variante definieren, die nach der Archivierung automatisch einen Löschlauf startet, um die alten Maßnahmenanforderungen aus der Datenbank zu entfernen.

Durchführung der Archivierung

Nach dem Start der Archivierung werden alle Maßnahmenanforderungen archiviert, die zum Zeitpunkt der Archivierung den Status *Löschkennzeichen* besitzen. Sie können also bei Erzeugung des Archivs nicht einzelne, mit Löschkennzeichen versehene Maßnahmenanforderungen selektieren.



Wenn Sie eine Variante ausführen, die bereits in vorangegangenen Archivierungsläufen verwendet wurde, dann müssen Sie zunächst die alten Jobs löschen.

Weitere Informationen finden Sie unter [Archivdateien erzeugen \[Extern\]](#).

3. Löschen Sie die im Archiv befindlichen Maßnahmenanforderungen aus der Datenbank.

Weitere Informationen finden Sie unter [Archivierte Daten aus der Datenbank löschen \[Extern\]](#).

Ergebnis

Die entsprechenden Maßnahmenanforderungen werden archiviert und aus dem System entfernt.

Anzeige von Maßnahmenanforderungen über SAP AS

Anzeige von Maßnahmenanforderungen über SAP AS

Verwendung

Mit Hilfe des Archive Explorer können Sie sich die archivierten Maßnahmenanforderungen anzeigen lassen.

Voraussetzungen

- Für das Archivierungsobjekt APPREQUEST existiert mindestens eine Informationsstruktur, die auf Grundlage des von SAP ausgelieferten Standardfeldkatalogs SAP_APPREQUEST angelegt wurde.
- Die Informationsstruktur wurde aufgebaut und aktiviert.

Funktionsumfang

Für das Archivierungsobjekt APPREQUEST steht die Standard-Infostruktur SAP_IM_APPREQUEST zur Verfügung.

Jeder Archiv-Infostruktur liegt ein Feldkatalog zu Grunde. Dieser Feldkatalog bestimmt, welche Tabellenfelder durch das Löschmodul in die Archiv-Infostruktur übernommen werden sollen.

Für das Archivierungsobjekt APPREQUEST wird der Feldkatalog SAP_APPREQUEST ausgeliefert. Der Feldkatalog enthält im wesentlichen die Felder der Tabelle IMAK. Die Standard-Infostruktur SAP_IM_APPREQUEST verwendet den Feldkatalog SAP_APPREQUEST.

Sie haben die Möglichkeit, eigene Feldkataloge und Archivinfostrukturen zu definieren. Nähere Informationen über die Vorgehensweise beim Anlegen von Feldkatalogen und Archivinfostrukturen entnehmen Sie bitte der Dokumentation des Archivinformationssystems (SAP AS).



Die im Feldkatalog enthaltenen Felder müssen mit Ausnahme des Feldes POSNR nicht zwangsläufig alle in einer Archiv-Infostruktur enthalten sein, die auf diesem Feldkatalog basiert.



Der frühere Standardfeldkatalog SAP_IM_MANF bzw. die entsprechende Standard-Infostruktur stehen weiterhin zur Verfügung.

Aktivitäten

Allgemeine Informationen über das Archivinformationssystem finden Sie unter CA - Anwendungsübergreifende Informationen → Einführung in die Datenarchivierung → Archivinformationssystem (SAP AS).